



Camera de Comerț și Industrie  
a Republicii Moldova

# **CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE A REPUBLICII MOLDOVA**

**CENTRUL DE FORMARE ANTREPRENORIALĂ**

## **Oferta Tehnică**

**privind prestarea serviciilor de instruire online pentru  
beneficiarii Programului de Atragere a Remitențelor în  
Economie "PARE 1+1"**



Camera de Comerț și Industrie  
a Republicii Moldova

## OFERTA TEHNICĂ

Către "Organizația pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii"  
Mun. Chișinău, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 134

Stimată Doamnă Iulia Costin,

În conformitate cu prevederile anunțului de participare la procedura de achiziții nr. **21038877** privind achiziționarea serviciilor de instruire **cod CPV 80510000-2, Servicii de instruire pentru beneficiarii Programului de Atragerea a Remitențelor în Economie "PARE1+1", 10 zile (50 ore academice) de instruire online, Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova** remite oferta în valoare de **48 300,00 (patruzeci și opt mii trei sute lei, 00 bani)**.

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să realizăm serviciile în termenul stabilit în contract.

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă până la data de 31.12.2021. Ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Până la încheierea și semnarea contractului, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

13.05.2021

**Președinte**  
**Camera de Comerț și Industrie a**  
**Republicii Moldova**

**Serghei HAREA**

# CUPRINS

## PARTEA A

SUMAR EXECUTIV	4
SARCINI DE LUCRU ȘI ACTIVITĂȚI	5
ACTIVITĂȚI	6

## PARTEA B

METODOLOGIA DE REALIZARE A SERVICIILOR	7
--	---

## PARTEA C

PROFILUL ORGANIZAȚIEI	11
EXPERIENȚA ÎN PROIECTE SIMILARE	14

## SUMAR EXECUTIV

Această ofertă tehnică a fost elaborată de către experții Camerei de Comerț și Industrie a RM pentru a acorda servicii de instruire **online pentru beneficiarii Programului de Atragerea a Remitențelor în Economie “PARE 1+1”**.

Oferta include:

- (1) un scurt sumar al scopului și sarcinilor serviciilor de instruire online;
- (2) descrierea metodologiei de realizare a lucrărilor, metodelor și tehnicilor care vor fi aplicate;
- (3) profilul companiei cu descrierea domeniilor de activitate ale CCI a RM;
- (4) experiența de activitate și de realizare a unor activități similare;
- (5) resursele tehnice și umane disponibile pentru realizarea serviciilor de instruire;
- (6) Materialele didactice;
- (7) Certificatul de înregistrare / Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice documentele de înregistrare a entității;
- (8) Formularul ofertei (F3.1)
- (9) DUAЕ
- (10) Specificații de preț (Formularul F4.2. din documentația de atribuire)
- (11) Specificații tehnice (Formularul F4.1. din documentația de atribuire)
- (12) Certificat de atribuire a contului bancar eliberat de banca deținătoare de cont după data punerii în aplicare a codurilor IBAN

(13) Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, conform Formularului F 3.11 – Anexa 1;

(14) Declarația privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului conform Formularului F3.12

(15) Dovada existenței relațiilor juridice între formatori și CCI a RM (copiile contractelor) pentru anul 2021;

## SARCINILE DE LUCRU ȘI ACTIVITĂȚI

### Scopul și sarcinile de lucru

Conform cerințelor procedurii de achiziție a Scrisorii de invitație la concurs **Obiectivul achiziției** constă în **desfășurarea sesiunilor de instruire online pentru beneficiarii Programului de Atragerea a Remitențelor în Economie “PARE 1+1”**.

De asemenea, din Scopul achiziționării **Obiectivele specifice** ale sesiunilor de instruire vizează:

- Instruire online pentru 10 zile (50 de ore academice) pentru un grup de până la 80 de persoane;

**Ca Scop:** CCI RM fiind cel mai mare reprezentant al mediului de afaceri din țară, este interesată să contribuie deliberat la sporirea nivelului și culturii antreprenoriale a mediului de afaceri, să majoreze numărul antreprenorilor autohtoni, să îmbunătățească calitatea pregătirii practice a antreprenorilor.

## Activități

Scopul acestei activități este de a **organiza desfășurarea serviciilor de instruire online pentru beneficiarii cadrului Programului de Atragerea a Remitențelor în Economie “PARE 1+1”**, a instruirii beneficiarii conform cerințelor specificate și de a le forma abilitățile necesare lansării sau dezvoltării unor inițiative economice în țara.

Sesiunile de instruire vor prezenta următoarele subiecte:

- 1) *Înregistrarea afacerii și legislația în domeniul activității antreprenoriale (inclusiv contracte comerciale) – 5 ore academice;*
- 2) *Marketing și vânzări (inclusiv marketing on-line) – 5 ore academice;*
- 3) *Managementul afacerii și resurselor umane – 5 ore academice;*
- 4) *Contabilitatea întreprinderii și raportul financiar (conform cerințelor în vigoare) – 5 ore academice;*
- 5) *Managementul financiar și analiza rezultatelor economico-financiare – 10 ore academice;*
- 6) *Planificarea afacerii – 15 ore academice;*
- 7) *Cadrul legal privind procedurile de export a IMM. Implementarea acordului de asociere și DCFTA – 5 ore academice.*

Se va ține cont de ultimele modificări în domeniile specificate, practicile de afaceri. Participanții vor avea acces la simulări, fișe de lucru, exerciții practice, li se vor oferi răspunsuri la întrebări de către formatorii respectivi. Se vor lua în considerare și circumstanțele actuale pentru oferirea oportunităților și ideilor de creștere a eficienței în afaceri și a exporturilor IMM-urilor, precum și a altor subiecte actuale în contextul pandemiei COVID-19.

## METODOLOGIA DE REALIZARE A SERVICIILOR

Implementarea activităților în cadrul proiectului se va realiza conform următoarei Metodologii:

### Etapa I. Activități de inițiere a sesiunilor de trening online

Activitate	Descriere
1. <b>Contactarea beneficiarilor</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții tehnice și organizatorice.</li> <li>• Introducerea datelor despre participanți la cursuri în sistemul informațional ArcGIS, coordonat cu autoritatea contractantă.</li> <li>• Asigurarea cu dotările necesare în cadrul sesiunilor de instruire pentru expert (2 laptopuri, consumabile – flipchart, markere, apa)</li> </ul>
2. <b>Pregătirea materialelor de instruire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborarea Agendei sesiunilor de traininguri online și listei de participare;</li> <li>• Contactarea beneficiarilor și invitarea la curs, conform orarului stabilit;</li> <li>• Perfecționarea prezentărilor PowerPoint, pregătirea materialului informativ în format electronic;</li> <li>• Lucru de grup, studii de caz și brainstorming;</li> <li>• Elaborare chestionare online finale pentru testare și evaluare.</li> </ul>

### Etapa II. Desfășurarea sesiunilor de instruire online

Activitate	Descriere
1. <b>10 zile de instruire online pentru beneficiarii Programului PARE 1+1, limba de instruire - RO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Platforma de video conferință, (ZOOM) întâlniri online, apeluri video de grup, chat interactiv, opțiune de partajare a ecranului pentru prezentările Power Point a formatorilor.</li> <li>• Asigurarea asistenței formatorilor în procesul de petrecere a cursului de instruire. Asistentul va superviza activitatea beneficiarilor, va urmări și va sistematiza întrebările expediate de beneficiarii instruirii, va verifica prezența zilnică a beneficiarilor cu întocmirea listei corespunzătoare, furnizând sprijin de specialitate.</li> <li>• Testarea și evaluarea online a participanților.</li> <li>• Înregistrarea video a procesului de instruire.</li> </ul>
2. <b>Raportare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Întocmirea rapoartelor cu atașarea rezultatelor privind evaluarea calității cursurilor desfășurate, prezența la cursuri.</li> <li>• Prezentarea înregistrării video</li> </ul>

Ținând cont de specificul și aspectele proiectului în cauză, organizarea și desfășurarea sesiunilor de instruire online în baza modulelor descrise în procedura de achiziție, presupune pregătirea activităților combinate (material teoretic și aplicații practice), utilizând pachetul informativ de materiale (studii de caz, exerciții practice, teste de evaluare online, suport de curs, prezentări Power Point), care urmează să fie repartizate participanților în formă electronică.

Conform condițiilor ofertei anunțate, CFA propune următorii experți (formatori) cu experiență în domeniile solicitate:

No	Modul	Trainer RO
1.	Înregistrarea afacerii și legislația în domeniu activității antreprenoriale (inclusiv contracte comerciale) ; 5 ore academice	Olga Țurcanu Silvia Dolghii
2.	Managementul afacerii și resurselor umane; 5 ore academice	Olga Țurcanu Silvia Dolghii
3.	Contabilitatea întreprinderii și raportul financiar ( conform cerințelor în vigoare); 5 ore academice	Anna Nedelcu Maria Pleșca
4.	Managementul financiar și analiza rezultatelor economico-financiare, 10 ore academice	Lucia Ușurelu Alexandru Bădărău
5.	Planificarea afacerii; 15 ore academice	Lucia Ușurelu Alexandru Bădărău
6.	Marketing și vânzări (inclusiv marketing)on-line;	Alexandru Negruta Ivan Faina
7.	Cadrul legal privind procedurile de export a IMM. Implementarea acordului de asociere și DCFTA. 5 ore academice	Natalia Calenic Dumitru Lefter

*CV-urile formatorilor sunt prezentate în anexă*



## PROFILUL COMPANIEI, EXPERIENȚA ÎN PROIECTE SIMILARE

# PROFILUL ORGANIZAȚIEI

## Date generale

**Camera de Comerț și Industrie** este creată și funcționează în conformitate cu Constituția Republicii Moldova, Legea cu privire la Camera de Comerț și Industrie nr.393-XIV din 13.05.1999, legislația în vigoare și Statutul său, în baza calității de membru.

Camera de Comerț și Industrie, este o uniune de persoane juridice, organizație neguvernamentală, apolitică, necomercială, autonomă și independentă, care reprezintă interesele în ansamblu ale întreprinzătorilor din Republica Moldova, fiind o organizație unică de acest fel.

## Domenii de Activitate

Domeniile de activitate ale Camerei de Comerț și Industrie a Republicii Moldova sunt:

- Promovarea comerțului și industriei pe plan intern și extern și sprijinirea agenților economici din Republica Moldova în relațiile lor cu autoritățile administrației publice din țară și cu organizațiile specializate din străinătate.
- Acordarea asistenței în dezvoltarea diferitor genuri de activitate de întreprinzător, ținându-se cont de interesele tuturor agenților economici, sferelor economiei naționale și teritoriilor concrete ale țării.
- Participarea la elaborarea actelor normative care abordează interesele întreprinzătorilor sau care sunt orientate spre înlăturarea barierelor și restricțiilor în funcționarea economiei de piață, ce nu sunt determinate de normele dreptului public.
- Contribuirea la stabilirea relațiilor dintre subiecții activității de întreprinzător și la organizarea cooperării acestora cu organele de stat.
- Organizarea învățământului profesional și ridicării calificării de întreprinzător a membrilor săi.
- Asigurarea întreprinzătorilor cu informații și acordarea de consultanță.
- Contribuirea la dezvoltarea activității economice externe și exportului de mărfuri, lucrări și servicii.
- Stabilirea normelor etice, orientate spre garantarea siguranței tranzacțiilor și probității comportării membrilor săi pe piață, excluderea concurenței și parteneriatului neloial în afaceri.
- Formarea imaginii pozitive a Republicii Moldova pe arena internațională.
- Alte obiective ce nu contravin legislației în vigoare.

CCI a RM oferă următoarele servicii:

- Expertiză/Evaluare/Certificare
- Broker vamal
- Carnet ATA
- Forță majoră
- Curtea de Arbitraj și Centru de Mediere
- Relații Internaționale
- Activitatea expozițională
- Training-uri și seminare, servicii de consultanță, coaching și mentorat
- Servicii de marketing

**Baza juridică a cooperării internaționale:** peste 200 de acorduri privind cooperarea la nivel național și regional.

**Nivelul cooperării internaționale:** ICC, WCF, EUROCHAMBERS, OCEMN, Consiliul de afaceri al Organizației Cooperării Economice la Marea Neagră, IFC, CECCI; PNUD, SECIPRO, OSCE, GIZ, USAID, ICE, FMI, BERD, Banca Mondială, IFAD etc.

**În 2019, IQNet și SRAC au certificat că CCI RM a implementat și menține un Sistem de Management al Calității care îndeplinește cerințele standardului ISO 9001: 2015.**

**Centrul de Formare Antreprenorială (CFA)** a fost creat în anul 2005, în cadrul Direcției Relații Externe și Colaborare Internațională în baza Legii cu privire la Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova. Scopul de bază al creării acestei structuri a fost prestarea serviciilor de sporire a calificării și instruirii de afaceri eficiente și de calitate pentru persoane juridice și fizice din Republica Moldova. O altă direcție prioritară de activitate a Centrului de Formare Antreprenorială a devenit promovarea și consolidarea ecosistemului antreprenorial, favorizând stabilitatea și permanența companiilor bazate pe talent, inovare și creștere rapidă. CFA implementează activ reforme în domeniul învățământului vocațional/tehnic și susține / promovează reformele necesare în interesul economiei naționale.

În procesul de elaborare a programelor de instruire, Centrul se bazează pe experiența europeană și cea germană, colaborează cu parteneri competenți din Moldova, Germania, Austria, Italia, Romania și alte țări.

Concepția moral-etică bine definită, politica de parteneriat, orientarea către necesitățile clienților și calitatea înaltă a activităților de instruire au servit la dezvoltarea și creșterea popularității Centrului, precum și la poziționarea acestuia ca un unitate de încredere printre parteneri și instituții din sectorul public.

Astăzi Centrul de Formare Antreprenorială din cadrul CCI RM coordonează mai multe programe și proiecte exclusive, de importanță națională, cum ar fi Programul de Sporire a Calificării Managerilor "Moldova-Germania"; EUREM Manager Energetic European - pregătirea managerilor energetici; Instruirea și atestarea maiștrilor de instruire profesională pentru întreprinderi; Academia Exportatorului și Academia Start-up, Școala Excelenței Trainerilor; Instruirea specializată pe module a managerilor în diverse domenii; training-uri tematice cu experți SES etc.

Ținând cont de condițiile restricționate de desfășurare a activităților companiilor, impuse de pandemia mondială COVID-19, CCI RM fiind o entitate care respectă prevederile legale privind starea de urgență, activitățile din prezentul proiect vor fi implementate pe baze online. CCI RM este gata să ofere resursele sale disponibile: cameră separată, cameră video, 2 laptopuri și alte facilități online, platforma ZOOM, etc pentru organizarea trainingurilor online, apeluri video de grup, chat interactiv, opțiuni de partajare a ecranului pentru prezentările Power Point a formatorilor, etc în cadrul prezentului proiect.

---

Activitatea noastră este ghidată de principiile:

- ✓ Capitalul uman este factorul principal al succesului economic.
- ✓ Vrei sa schimbi lumea? Începe cu sine!
- ✓ Instruirea este viață.
- ✓ Calitatea instruirii profesionale este apreciată prin capacitatea specialiștilor de a munci la locul de muncă.
- ✓ Parteneriatul transcende toate granițele.
- ✓ Dacă clienții noștri sunt în câștig și noi suntem în câștig.

---

Activitățile de instruire ale Centrului de Formare Antreprenorială reprezintă soluții concrete pentru companii și pentru persoane fizice și au efect economic direct. Angajații întreprinderilor se întorc de la activitățile noastre pregătiți pentru a soluționa sarcini practice din domeniul tehnologiilor, managementului, marketingului și culturii antreprenoriale.

## EXPERIENȚA ÎN PROIECTE SIMILARE

### Proiecte Relevante

Nr	Denumire a proiectului	Domeniul principal al proiectului	Scurtă descriere a proiectului	Donator	Parteneri	Perioada de implementare
1.	BAW	Susținerea dezvoltării antreprenoriatului feminin (Componenta Instruire)	Instruirea beneficiarilor pentru inițierea afacerilor și obținerea creditului cu porțiuni de grant	EU	ODIMM	2017
2.	Proiect Femei în Afaceri	Susținerea dezvoltării antreprenoriatului feminin (Componenta Instruire)	Instruirea beneficiarilor pentru inițierea afacerilor și obținerea creditului cu porțiuni de grant	Guvernul RM	ODIMM	2017
3.	GEA	Susținerea dezvoltării IMM-urilor (Componenta Instruire)	Instruirea beneficiarilor pentru dezvoltarea eficientă a afacerilor	Guvernul RM	ODIMM	2019
4.	PARE 1+1	Susținerea remitenților în RM	Instruirea beneficiarilor pentru inițierea și dezvoltarea afacerilor	Guvernul RM	ODIMM	2012-2015, 2019
5.	Start pentru Tineri	Susținerea dezvoltării IMM-urilor create de tineri	Instruirea beneficiarilor pentru inițierea și dezvoltarea afacerilor	Guvernul RM	ODIMM	2019, 2020
6.	Programul de sporire a calificării managerilor: Moldova-Germania	<b>Scopul Programului: posibilitatea de a cunoaște piața germană, a stabili legături de afaceri cu firme germane și a edifica parteneriate pe termen lung, fiind un instrument de promovare în domeniul comerțului extern.</b>	<p>Programul se desfășoară în baza Memorandumului de colaborare, semnat în 2008 între Ministerul Economiei al Republicii Moldova și Ministerul Federal al Economiei și Tehnologiilor din Germania.</p> <p>Republica Moldova este una din 17 țări, unde acest Program se desfășoară. Printre acestea se numără Federația Rusă, Ucraina, Belarus, Kazahstan, China, India, Mongolia și, mai nou, Egipt, Tunisia și Mexic. Programul prevede un stagiul de o luna de zile în Germania, care este structurat pe 3 domenii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Management-Traininguri – competențele individuale de management sunt dezvoltate prin traininguri adaptate la necesitățile participanților;</li> <li>- Întreprinderea ca școală – discuțiile de specialitate, ce au loc la întreprinderi contribuie la cunoașterea unor exemple de bune practici din Germania;</li> </ul>	Ministerul Economiei și Energiei al Republicii Federative Germania.	Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH	2008-prezent

			<p>- Inițierea afacerii – accesul la piața germană este facilitat prin contacte directe de afaceri.</p> <p>Participanții beneficiază de un program de training-uri de 64 ore, organizat cu scopul pregătirii către stagiul și desfășurat înainte de plecarea în Germania.</p>			
7.	EntreComp Europe	<b>Îmbunătățirea, dezvoltarea, validarea și recunoașterea competenței cheie de antreprenoriat. Fondarea Comunității Colaborative EntreComp Moldova.</b>	<p>Sprijinirea actorilor din toate sectoarele sistemului de învățare pe tot parcursul vieții, pentru a îmbunătăți dezvoltarea, validarea și recunoașterea competenței cheie de antreprenoriat în cadrul învățării pe tot parcursul vieții, crearea comunității colaborative EntreComp Moldova și acțiuni de pilotare la nivel național și regional, și sprijinirea unui forum la nivelul UE pentru a oferi îndrumare, instrumente de colaborare, dezvoltarea de noi practici, adaptare practică existentă, schimb de practică, învățare de la alte experiențe și conectarea celor care lucrează atât la nivel de politică, cât și la implementarea practică a EntreComp în munca pentru tineret, educație formală, angajare și mediul de afaceri.</p>	Uniunea Europeană	Italia, Spania, Turcia, Belgia	2019-2021
8.	Enterprise Europe Network - EEN	Susținerea dezvoltării IMM-urilor și a inivațiilor	<p>Centrul Enterprise Europe Network din Republica Moldova oferă următoarele oportunități: identificarea partenerilor de afaceri și oportunități de internaționalizare, transferul de tehnologii, accesul la fonduri europene, programe de finanțare a proiectelor de cercetare și inovare, informații și consultanță privind reglementările și standardele UE, informații privind drepturile proprietății intelectuale, etc.</p>	Susținut de Comisia Europeană, Agenția Executivă pentru Intreprinderi Mici și Mijlocii (EASME)	<p>1. Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova</p> <p>2. Agenția pentru Inovare și Transfer Tehnologic a Republicii Moldova</p> <p>3. Organizația pentru Dezvoltarea Întreprinderilor Mici și Mijlocii din Republica Moldova</p>	2011 - prezent

9.	DCFTA round II	Promovarea principiilor Acordului de Liber Schimb Aprofundat și Cuprinzător și consolidarea capacității companiilor autohtone	<p>Scopul proiectului: a pregăti agenții economici din Republica Moldova pentru procesul de adaptare la prevederile DCFTA și a consolida capacitățile acestora de export pe piața UE.</p> <p>Activitățile proiectului</p> <p>I. Crearea unui sistem de servicii permanente de consultanță prin intermediul căruia agenților economici, în special IMM, le vor fi explicate aspectele practice ale prevederilor DCFTA și le vor fi oferite informații/consultanță. Pentru realizarea acestui obiectiv va fi creată o linie fierbinte și vor fi instruiți consultanți în domeniu.</p> <p>II. Organizarea unui ciclu de seminare practice și de informare, precum și a altor activități similare, destinate agenților economici din diferite ramuri ale economiei naționale.</p> <p>Întreprinzătorilor le vor fi explicate detaliat prevederile DCFTA, beneficiile, cerințele, impactul DCFTA asupra dezvoltării competitivității și capacităților de export, inclusiv pentru IMM, suportul oferit de UE pentru implementarea DCFTA.</p> <p>III. Organizarea a două vizite de studiu în Belgia și România. În cadrul acestora, agenții economici autohtoni vor avea posibilitatea să se familiarizeze cu practicile europene, să preia experiența întreprinzătorilor de acolo, să inițieze parteneriate de afaceri.</p> <p>IV. Conlucrarea Comitetelor sectoriale din cadrul CCI și EBA cu autoritățile publice centrale în vederea asigurării unui dialog public-privat eficient pentru implementarea DCFTA.</p>	Guvernul Suediei, IFC	EBA	2018-2019
10.	GIZ	Modernizarea Serviciilor Publice Locale în Republica Moldova	<p><b>Obiectivul General:</b> Consolidarea capacităților întreprinderilor mici și mijlocii să participe la procesele de licitație publică.</p> <p>Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova a fost ntegrată în următoarele activități:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analizarea necesităților și provocărilor din sectorul privat, în domeniul achizițiilor publice</li> <li>• Planificarea activităților, stabilirea planului de acțiune ce urmează a fi aprobat de către grupul de</li> </ul>	Guvernul Germaniei	Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor (MDRC) Agențiile de Dezvoltare Regională (ADR) Organizația Națională pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii din	2014 - 2020

			<p>lucru</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pregătirea bazei de date a companiilor pe sectoare (apă și canalizare, Managementul Deșeurilor Solide, Eficiență Energetică, drumuri)</li> <li>• Organizarea atelierelor de lucru și a meselor rotunde</li> <li>• Organizarea altor evenimentelor B2B</li> <li>• Pregătirea prezentărilor și suportului informativ</li> <li>• Participarea la reuniunile trimestriale ale grupurilor de lucru regionale</li> <li>• Facilitarea serviciilor de consultanță și accesul la informație pentru sectorul privat, referitor la legislația privind achizițiile publice</li> <li>• Elaborarea programelor de formare continuă și a modulelor de instruire pentru sectorul privat, în conformitate cu nevoile acestuia</li> <li>• Organizarea Seminarilor de Instruire pentru Formatori (Training of Trainers), cursuri pentru specialiștii care ulterior vor presta activități de formare, servicii de consultanță și sesiuni de informare a grupului țintă identificat</li> <li>• Organizarea sesiunilor de informare și training în regiuni cu implicarea formatorilor instruiți, dacă este necesar.</li> </ul>		<p>cadrul Ministerului Economiei - ODIMM</p>	
--	--	--	--	--	--	--