

MANUALUL CALITĂȚII  
CUPRINS

M.C.  
«Datacons Service» SRL  
Pag. 1

APROBAT:

directorul SC "DATACONS SERVICE" SRL

*Badou I.*



# MANUALUL CALITĂȚII

«DATACONS SERVICE» SRL

## Capitolul DENUMIRE

### 0. Prezentare

#### 0.1 Prezentarea organizației

#### 0.2 Lista de difuzare

#### 0.3 Lista modificărilor

### 1. Dispoziții Generale

#### 1.1 Scopul Manualului

#### 1.2 Domeniul de Aplicare

#### 1.3 Structura manualului

#### 1.4 Analiza periodică și actualizarea capacității calității

#### 1.5 Gestionarea menținutului calității

#### 1.6 Documentația de referință

### 2. Definiții și prescurtări

#### 2.1 Definiții

#### 2.2 Prescurtări

### 3. Condiții referitoare la sistemul calității

#### 3.1 Responsabilități

#### 3.2 Hotărârea Consiliului de Administrație

#### 3.3 Organizarea

#### 3.4 Responsabilități

#### 3.5 Pregătirea și calificare personalului

#### 3.6 Resurse

#### 3.7 Reprezentantul Managementului

#### 3.8 Analiza efectuată de Management

### 4. Activități de execuție

#### 4.1 Condiții prealabile

#### 4.2 Planificarea

#### 4.3 Analiza contractului

#### 4.4 Controlul documentelor și datelor

#### 4.5 Proceduri și instrucțiuni

#### 4.6 Identificare, etichetare

#### 4.7 Aprovizionarea materialelor/produselor

#### 4.8 Primirea, depozitarea și manipulara produselor

	Numele, prenumele	Data	Signat
Intocmit	<i>Badou I.</i>		
Verificat			

mun. Chișinău

Actualizarea	Ex.
	Nr.