

CAIET DE SARCINI
Servicii

Obiectul: servicii de pază conform necesităților anului 2022

Autăritatea contractantă: IP USMF "Nicolae Testemițanu", bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165

Denumirea serviciilor	Descrierea tehnică a serviciilor
<u>Lotul 1. Servicii de supraveghere și pază tehnică a imobilelor IP USMF "N. Testemițanu"</u>	În cadrul prestării serviciilor Prestatorul va fi obligat: a) Să dispună de dispecerat de pază centralizat; b) Să asigure reprogramarea butonului de alarmă amplasat la garda obiectivului la frecvența de undă a dispeceratului central de pază a prestatorului. c) Să asigure recepționarea și înregistrarea automată a mesajelor, transmise de Beneficiar la pupitrul dispeceratului Prestatorului. d) La recepționarea semnalului «Alarmă» să îndrepte patrula mobilă a Grupei de Reacționare Operativă către imobilul Beneficiarului pentru întreprinderea măsurilor de reținere a contravenienților. Persoanele reținute imediat se transportă la Inspectoratul de Poliție din apropiere. e) La depistarea semnelor de încălcare a integrității imobilului Beneficiarului să informeze imediat Beneficiarul. Să asigure, fără a pătrunde în imobilul Beneficiarului, integritatea locului incidentului până la sosirea Beneficiarului, iar în cazurile de necesitate și a reprezentanților organelor de drept. f) În cazurile, când prezența persoanelor străine în incinta imobilul Beneficiarului aflat sub pază este evidentă, Prestatorul îi este oferit dreptul de pătrundere în imobilul Beneficiarului pentru reținerea lor în lipsa Beneficiarului. Ulterior Prestatorul informează despre acest fapt Beneficiarul. g) Prestatorul se obligă să asigure timpul posibil cât mai minimal pentru sosirea patrulei mobile a Grupei de Reacționare Operativă la imobilul Beneficiarului, care nu trebuie să depășească 3 minute de la momentul recepționării semnalului «Alarmă» la Pupitrul Dispeceratului Prestatorului. La apariția bănuielilor, privind sosirea echipajului Grupei de Reacționare Operativă, informația va fi preluată de la Pupitrul Dispeceratului Prestatorului, unde timpul sosirii echipajelor se fixează în mod stabilit. h) În cazul în care la pupitrul centralizat al Prestatorului a fost recepționat semnalul „Alarmă incendiu” parvenit din incinta imobilului Beneficiarului, Prestatorul, prin intermediul telefonului se obligă imediat să informeze despre acest fapt Beneficiarul și/sau reprezentantul lui. Consecvent acțiunilor întreprinse, Prestatorul asigură reacționarea și sosirea grupei mobile la obiectiv în timp de 5 minute pentru menținerea ordinii publice. Beneficiarul acordă ajutorul îndreptat spre localizarea incendiului și paza bunurilor materiale ce aparțin Beneficiarului, pentru parvenirea Grupei de Reacționare Operativă. i) Prestatorul poartă răspundere materială pentru prejudiciile cauzate Beneficiarului prin sustragerea. j) săvârșită de la imobilele Beneficiarului și încăperile aflate sub pază, ca rezultat al neprezentării grupei operative de intervenție la obiectivul păzit, în termen de 5 minute, în cazul declanșării sistemului de semnalizare, fapt care a favorizat săvârșirea sustragerii. Prestatorul nu

	poartă răspundere pentru daunele cauzate Beneficiarului de terțe persoane cum ar fi spargerea sticlei de la geam, distrugerea lacătelor și ușilor. k) Prestatorul poartă responsabilitate materială pentru prejudiciile cauzate prin sustragerea valorilor materiale în rezultatul neparvenirii semnalului de alarmă la dispeceratul de pază ce constituie o urmare a neexecutării obligațiunilor contractuale. Mărimea prejudiciului material se stabilește de comisia formată din reprezentanții ambelor părți, în baza actului de inventariere semnat de către reprezentanții părților contractante. l) Prestatorul efectuează compensarea prejudiciului material cauzat doar ca urmare a stabilirii vinovăției sale de către organele de urmărire penală sau în baza hotărârii instanței de judecată. Mărimea prejudiciului material necesită a fi confirmată documentar, iar calcularea sumei bunurilor materiale, a banilor sustrași, trebuie efectuată împreună cu reprezentanții Prestatorului și verificate cu datele contabilității Beneficiarului în ziua întâmplării incidentului. Restituirea bunurilor materiale Beneficiarului se face în prezența obligatorie a reprezentantului Prestatorului, prin întocmirea unui act bilateral. Costul bunurilor materiale restituite se exclude din suma totală a mărimii prejudiciului material stabilit. m) Pentru reprogramarea deservirii tehnice și reparația mijloacelor de supraveghere pentru executarea prezentului contract Beneficiarul nu admite persoanele care nu prezintă legitimația de model stabilit pentru colaboratorii Prestatorului. n) În cazul ieșirii din funcțiune a utilajului mijloacelor de supraveghere pentru executarea prezentului contract Prestatorul anunță imediat Beneficiarul despre cele întâmplate, utilizând toate căile accesibile de comunicare. o) Pe parcursul termenului de valabilitate a contractului reprezentanții Prestatorului au dreptul să efectueze inspectarea consolidării tehnice a mijloacelor de supraveghere pentru executarea prezentului contract și verificarea stării tehnice a acestora. Beneficiarul este obligat să asigure accesul liber în regim non-stop al reprezentanților Prestatorului la imobilul păzit al Beneficiarului. p) Deservirea tehnică a mijloacelor de supraveghere pentru executarea prezentului contract include: - efectuarea lucrărilor planificate (nu mai rar de odată în trimestru) de reglementare cu verificarea stării de funcționare a componentelor mijloacelor de supraveghere pentru executarea prezentului contract în general; - luarea măsurilor și (sau) propunerea recomandărilor privind înlăturarea acțiunilor "false"; - schimbarea programului de funcționare a mijloacelor de supraveghere pentru executarea prezentului contract la cererea Beneficiarului; - prestarea serviciilor consultative Beneficiarului în problemele exploatării mijloacelor de supraveghere pentru executarea prezentului contract; - lucrări de modificare a programului de funcționare a mijloacelor de supraveghere pentru executarea prezentului contract.
<u>Lotul 2. Servicii de pază fizică a Blocului didactic nr.1 din str. N. Testemițanu, 27 și Complexului Sociocultural Universitar din str. N. Testemițanu, 25</u>	Agentul economic (prestatorul) va dispune de sistem de control a gardienilor ce efectuează paza la obiective și de dispecerat de pază centralizat. Personalul numit în funcție de gardieni urmează a fi selectați în strictă conformitate cu Legea nr. 283-XV din 04.07.2003 „Privind activitatea particulară de detectiv și pază”. - Gardienii vor fi numiți în funcție, luându-se în considerație vârsta, care nu va depăși 60 ani, pregătirea morală, psihologică, fizică, cunoașterea limbii de stat.

- Gardienii urmează a fi dotați cu uniformă - tip, semne distinctive, echipament de protecție, admis de legislația în vigoare, legitimație, ecuson, dispozitive de comunicare mobile (telefoane mobile).

- În cazul unor evenimente imprevizibile agentul aflat în tură va asigura legătura cu dispeceratul firmei prestatoare prin intermediul telefoniei mobile, fixe sau butonul de alarmă amplasat în garda obiectivului. Timpul de răspuns al dispeceratului la o sesizare va fi de maximum 2 minute de la sesizarea dovedită. Timpul de intervenție al echipajului de intervenție mobilă – la necesitate (auto) trebuie să fie de maximum 3 minute de la momentul solicitării.

În cadrul prestării serviciilor Prestatorul va fi obligat de a:

- a) asigura reprogramarea butonului de alarmă amplasat la garda obiectivului la frecvența de undă a dispeceratului central de pază a prestatorului
- b) organiza și asigura paza Blocului didactic nr.1 și Complexului Sociocultural Universitar al Universității de Stat de Medicină și Farmacie "Nicolae Testemițanu", cu respectarea următorului regim de muncă 2 posturi: luni – duminică, 24 ore din 24 ore, un post luni – duminică, de la ora 18⁰⁰ - 7⁰⁰ precum și a valorilor materiale de pe întreg teritoriile din str. N. Testemițanu, 27 și N. Testemițanu, 25;
- c) depista și înlătura locurile vulnerabile a obiectivelor;
- d) selecta gardieni, cu aptitudini fizice și profesionale necesare pentru executarea serviciului de pază la obiective;
- e) instrui personalul de pază și a verifica modul de exercitare a atribuțiilor de serviciu;
- f) asigura funcționarea sistemelor tehnice de legătură și de pază;
- g) respecta regulile privind accesul și circulația în interiorul obiectivelor păzite;
- h) respecta legislația muncii, îndeosebi în partea ce ține de protecția muncii, normarea muncii și salarizarea angajaților;
- i) apără interesele legitime ale persoanelor fizice și juridice în conformitate cu legislația în vigoare;
- j) asigura conlucrarea cu organele de drept, contribuind, în limitele competenței, la prevenirea, contracararea și descoperirea infracțiunilor;
- k) elaborează schemele de pază și le cordonează cu Beneficiarul;
- l) asigura respectarea ordinei interne de către angajați și studenți, precum și pe teritoriul adiacent obiectivelor;
- m) asigura respectarea integrității valorilor materiale de către angajații și studenții obiectivelor și de către alte persoane, precum și pe teritoriul adiacent obiectivelor;
- n) verifica sistematic toate încăperile obiectivelor pentru asigurarea ordinei publice cu stabilirea persoanelor vinovate de cauzarea cărorva prejudicii materiale cu asigurarea documentării legale a incidentelor provocate și informarea imediată a Beneficiarului și a administratorilor blocurilor despre incidente și cu transmiterea actelor probatorii către Beneficiar;
- o) să informeze imediat administratorii blocurilor despre toate cazurile de deteriorare a utilajului, echipamentelor sau a dereglării sistemelor de aprovizionare cu apă, energie electrică și termică, apă caldă, canalizare etc., cu perfectarea actelor de constatare și să efectueze însemnările cuvenite în registrele de comandă pentru electricieni, lăcătuși și tâmplari;
- p) să verifice ca cheile de la toate încăperile după terminarea orelor de muncă, să fie lăsate la postul de gardă. Să înștiințeze administratorii blocurilor despre cazurile de refuz de a preda cheile gardianului;
- q) să asigure economisirea energiei electrice și a apei, în acest scop în zilele lucrătoare după ora 20⁰⁰, să fie deconectată energia electrică și apă în blocuri, iar la ora 6⁰⁰ dimineața să fie conectată. În zilele de odihnă și sărbători energia electrică și apa va fi deconectată totalmente, cu excepția iluminatului de serviciu. Periodic de 2-3 ori pe noapte să verifice etajele blocurilor în scopul asigurării ordinei și liniștei;

- r) să nu permită după orele de muncă rămânerea în incinta obiectivelor a angajaților și a persoanelor străine;
- s) În zilele de odihnă și sărbători să interzică accesul angajaților și studenților în blocuri;
- t) să ia măsuri posibile de redresare a situațiilor de urgență create și să informeze urgent administratorii blocurilor;
- u) în toată seara, la orele 20⁰⁰ vara și 19⁰⁰ iarna să închidă ușa de la intrare în obiective și să le deschidă la orele 6⁰⁰ dimineața;
- v) în caz de urgență a contacta imediat Serviciul Național Unic de Apelurile de Urgență la telefonul 112;
- w) poartă răspundere materială și de altă natură față de Beneficiar pentru neîndeplinirea sau neîndeplinirea calitativă a obligațiilor reglementate prin prezentul contract.

În timpul serviciului personalul de pază va fi obligat:

- a. să respecte legislația în vigoare, drepturile și libertățile omului;
- b. să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unităților păzite;
- c. să păzească obiectivul, bunurile și valorile primite în pază și să asigure integritatea acestora;
- d. să permită accesul pe teritoriul obiectivului numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;
- e. să rețină și să legitimeze persoanele despre care există date sau indici că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite pe teritoriul obiectivului păzit, care încalcă normele interne stabilite prin regulamente proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să rețină și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care constituie obiectul infracțiunii sau al altor fapte ilicite, luând măsuri pentru a asigura integritatea și paza lor, întocmind și un proces-verbal privind măsurile luate;
- f. să informeze, imediat, superiorii săi și administratorii blocurilor despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile întreprinse;
- g. în caz de avarii, care sînt de natură să producă pagube la obiectivul păzit, să aducă imediat la cunoștința organelor abilitate și să întreprindă primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- h. în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, bunurilor și valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;
- i. să ia măsuri pentru salvarea persoanelor, bunurilor, valorilor, în caz de calamități naturale;
- j. să permită accesul liber la obiectivul păzit a colaboratorilor de poliție care verifică obiectivul în scop de serviciu sau urmăresc persoane bănuite în comiterea unor delict;
- k. să păstreze secretul de stat și cel de serviciu, dacă, prin natura atribuțiilor, are acces la asemenea date și informații;
- l. să respecte prevederile legislației referitor la disciplina muncii;
- m. să execute întocmai dispozițiile superiorilor, cu excepția celor vădit nelegale, și să fie respectuos în raporturile de serviciu;
- n. să poarte legitimația de serviciu de forma stabilită;
- o. să execute orice alte sarcini care i-au fost încredințate, potrivit planului de pază, ținînd cont de specificul obiectivului, bunurilor sau al valorilor păzite;
- p. să cunoască și să respecte instrucțiunea postului;
- q. să informeze imediat Beneficiarul și serviciul de deservire a sistemului semnalizări de pază despre ieșirea din funcție sau defecțiunile apărute la sistemul video, semnalizare alarmă-incendiu, echipamentului butonul de alarmă și altele.

	<u>În timpul serviciului gardianului i se interzice:</u> - să părăsească postul încredințat, fără a preda serviciul; - să permită accesul persoanelor străine, a gardienilor liberi de serviciu, fără permisiunea administratorului de bloc; - să doarmă la post sau să se sustragă de la serviciu, să primească sau să ia de la diferite persoane obiecte, ce nu se referă la serviciu; - să întreprindă alte acțiuni ce contravin serviciului și obligațiilor funcționale; <u>Șeful de pază a obiectivului va fi obligat:</u> - să organizeze, să conducă și să controleze activitatea de pază, precum și modul de executare a serviciului de către personalul din subordine; - să informeze imediat administratorul blocului despre evenimentele produse pe timpul activității de pază și să țină evidența acestora; - să propună administratorului blocului și Beneficiarului măsuri pentru perfecționarea activității de pază; - să execute programul de pregătire profesională specifică a personalului de pază din subordine;
<u>Lotul 3. Servicii de pază fizică a căminelor Campusului Studentesc</u>	Agentul economic (prestatorul) dispune de sistem de control a gardienilor ce efectuează paza la obiectiv și de dispecerat de pază centralizat. Personalul numit în funcție de gardieni urmează a fi selectați în strictă conformitate cu Legea nr. 283-XV din 04.07.2003 „Privind activitatea particulară de detectiv și pază”. - Gardienii vor fi numiți în funcție, luându-se în considerație vîrsta, care nu va depăși 60 ani, pregătirea morală, psihologică, fizică, cunoașterea limbii de stat, iar pentru obiectivele unde vor fi cazati studenți străini este obligatoriu cunoașterea limbii engleze la nivel de comunicare (căminele nr. 6, 7, 9, 12, 13. - Pentru obiectivele cu locatari de sex feminine, Prestatorul se angajează a pune la dispoziție agenți de sex feminin. - Gardienii urmează a fi dotați cu uniformă - tip, semne distinctive, echipament de protecție, admis de legislația în vigoare, legitimație, ecuson, dispozitive de comunicare mobile. - În cazul unor evenimente imprevizibile agentul aflat în tură va asigura legătura cu dispeceratul firmei prestatoare prin intermediul telefoniei mobile, fixe sau butonul de alarmă amplasat în garda obiectivului. Timpul de răspuns al dispeceratului la o sesizare va fi de maximum 2 minute de la sesizarea dovedită. Timpul de intervenție al echipajului de intervenție mobilă – la necesitate (auto) trebuie să fie de maximum 5 minute de la momentul solicitării. În cadrul prestării serviciilor Prestatorul va fi obligat de a: - asigura reprogramarea butonului de alarmă amplasat la garda obiectivului la frecvența de undă a dispeceratului central de pază a prestatorului - organiza și asigura paza căminelor Universității de Stat de Medicină și Farmacie ”Nicolae Testemițanu”, indicate în anexa nr. 1 (numit în continuare obiectiv) cu respectarea următorului regim de muncă: luni – duminică, 24 ore din 24 ore, precum și a valorilor materiale de pe teritoriu; - depista și înlătura locurile vulnerabile a obiectivului; - selecta gardieni, cu aptitudini fizice și profesionale necesare pentru executarea serviciului de pază la obiectiv; - instrui personalul de pază și a verifica modul de exercitare a atribuțiilor de serviciu; - asigură funcționarea sistemelor tehnice de legătură și de pază; - stabili numărul de posturi necesare și a asigura amplasarea lor; - respecta regulile privind accesul și circulația în interiorul obiectivului păzit; - respecta legislația muncii, îndeosebi în partea ce ține de protecția muncii, normarea muncii și salarizarea angajaților;

- j) apăra interesele legitime ale persoanelor fizice și juridice în conformitate cu legislația în vigoare;
- k) asigura conlucrarea cu organele de drept, contribuind, în limitele competenței, la prevenirea, contracararea și descoperirea infracțiunilor;
- l) elaborează schema de pază și să o cordoneze cu Beneficiarul;
- m) asigura respectarea ordinii interne de către locatarii obiectivului, precum și pe teritoriul adiacent obiectivului;
- n) asigura respectarea integrității valorilor materiale de către locatarii obiectivului și alte persoane, precum și pe teritoriul adiacent obiectivului;
- o) verifica sistematic toate încăperile obiectivului pentru asigurarea respectării obligațiilor locatarilor în scopul stabilirii persoanelor vinovate de cauzarea cărorva prejudicii materiale cu asigurarea documentării legale a incidentelor provocate și informarea imediată a Beneficiarului și a administratorului căminului despre incident și cu transmiterea actelor probatorii către Beneficiar;
- p) să informeze imediat administratorul căminului despre toate cazurile de deteriorare a utilajului sau a dereglării sistemelor de aprovizionare cu apă, energie electrică și termică, apă caldă, canalizare etc. Cu perfectarea actelor de constatare și să efectueze însemnările cuvenite în registrele de comandă pentru electricieni, lăcătuși și tâmplari;
- q) să asigure ca locatarii să nu transfere din odaie în odaie mobilierul, inventarul căminului sau să-l scoată în stradă fără permisiunea intendentului;
- r) să verifice toți vizitatorii obiectivului, cerând de la ei buletin, legitimație și să-i avertizeze despre cerințele Regulamentului intern de funcționare a căminului în această privință. Orice vizitator să fie înregistrat într-un registru special cu indicarea numelui, prenumelui, locului de activitate, la cine a sosit în vizită, data și ora vizitei, ora plecării (nu mai târziu de orele 2200);
- s) să predea documentele vizitatorilor rămași în cămin după ora 2200 administratorului căminului (a doua zi la orele 0800);
- t) să verifice ca cheile de la toate odăile, locatarii cărora au plecat, să fie lăsate la postul de gardă. Dacă nu sunt, atunci de verificat dacă sunt acasă locatarii sau nu;
- u) să asigure economisirea energiei electrice, a observa ca în decursul zilei să fie stinse lămpile, iar noaptea de asigurat iluminarea de serviciu la intrarea în cămin, pe scări, coridoare, veceuri; periodic (2-3 ori pe noapte) să verifice etajele căminului privind asigurarea liniștii, economia de apă, energie electrică, ca ușile de la bucătărie să fie încuiate;
- v) să nu permită rămânerea peste noapte în obiectiv a persoanelor străine fără permisiunea administratorului de cămin;
- w) să interzică locatarilor de a efectua convorbiri telefonice particulare la telefonul de serviciu al obiectivului;
- x) să ia măsuri posibile de redresare a situațiilor de urgență create și să informeze urgent administratorul căminului;
- y) în toată seara, la orele 2400 să închidă ușa la intrare în obiectiv și să o deschidă la orele 600 dimineața;
- z) să observe ca în decursul zilei să fie efectuată ventilarea încăperilor de uz comun: bucătăriilor, lavoarelor, WC-urilor, iar noaptea bucătăriile să fie închise de la ora 2400;
- aa) în caz de urgență a contacta imediat Serviciul Național Unic de Apelurile de Urgență la telefonul 112;
- bb) poartă răspundere materială și de altă natură față de Beneficiar pentru neîndeplinirea sau neîndeplinirea calitativă a obligațiilor reglementate prin prezentul contract.

În timpul serviciului personalul de pază va fi obligat:

- a. să respecte legislația în vigoare, drepturile și libertățile omului;

- b. să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unităților păzite;
- c. să păzească obiectivul, bunurile și valorile primite în pază și să asigure integritatea acestora;
- d. să permită accesul pe teritoriul obiectivului numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;
- e. să rețină și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite pe teritoriul obiectivului păzit, care încalcă normele interne stabilite prin regulamente proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să rețină și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care constituie obiectul infracțiunii sau al altor fapte ilicite, luând măsuri pentru a asigura integritatea și paza lor, întocmind și un proces-verbal privind măsurile luate;
- f. să informeze, imediat, superiorii săi și administratorul căminului despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- g. în caz de avarii, care sînt de natură să producă pagube la obiectivul păzit, să aducă imediat la cunoștința organelor abilitate și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- h. în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, bunurilor și valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;
- i. să ia măsuri pentru salvarea persoanelor, bunurilor, valorilor, în caz de calamități naturale;
- j. să permită accesul liber la obiectivul păzit a colaboratorilor de poliție care verifică obiectivul în scop de serviciu sau urmăresc persoane bănuite în comiterea unor delict;
- k. să păstreze secretul de stat și cel de serviciu, dacă, prin natura atribuțiilor, are acces la asemenea date și informații;
- l. să respecte prevederile legislației referitor la disciplina muncii;
- m. să execute întocmai dispozițiile superiorilor, cu excepția celor vădit nelegale, și să fie respectuos în raporturile de serviciu;
- n. să poarte legitimația de serviciu de forma stabilită;
- o. să execute orice alte sarcini care i-au fost încredințate, potrivit planului de pază, ținînd cont de specificul obiectivului, bunurilor sau al valorilor păzite;
- p. să cunoască și să respecte instrucțiunea postului;
- q. să informeze imediat Beneficiarul și serviciul de deservire a sistemului semnalizări de pază despre ieșirea din funcție sau defecțiunile apărute la sistemul video, semnalizare alarmă-incendiu, echipamentului butonul de alarmă și altele.

În timpul serviciului gardianului i se interzice:

- a. să părăsească postul încredințat, fără a preda serviciul;
- b. să permită accesul persoanelor străine, a gardienilor liberi de serviciu, fără permisiunea administratorului de cămin;
- c. să doarmă la post sau să se sustragă de la serviciu, să primească sau să ia de la diferite persoane obiecte, ce nu se referă la serviciu;
- d. să întreprindă alte acțiuni ce contravin serviciului și obligațiilor funcționale;

Șeful de pază a obiectivului va fi obligat:

- a. să organizeze, să conducă și să controleze activitatea de pază, precum și modul de executare a serviciului de către personalul din subordine;
- b. să informeze imediat administratorul căminului despre evenimentele produse pe timpul activității de pază și să țină evidența acestora;
- c. să propună administratorului căminului și Beneficiarului măsuri pentru perfecționarea activității de pază;

d. să execute programul de pregătire profesională specifică a personalului de pază din subordine;

1. Documente obligatorii la depunerea ofertei

Documentele obligatorii de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP sunt precizate în cadrul Anunțului de participare.

2. Documente obligatorii la evaluarea ofertelor

Documentele obligatorii de a fi prezentate ulterior, în baza DUAE-ului care nu se depun prin intermediul SIA RSAP și se prezintă la etapa de evaluare direct autorității contractante sunt precizate în cadrul Anunțului de participare.

