

**INVITAȚIA DE PARTICIPARE Nr. 7**  
**privind achiziționarea lucrărilor de fabricare a mărcilor și efectelor poștale**  
**prin procedura de achiziție - Cererea ofertelor de preț**

1. Denumirea întreprinderii: **Întreprinderea de Stat „Poșta Moldovei”**
2. IDNO: **1002600023242**
3. Adresa: **MD – 2012, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 134**
4. Numărul de telefon/fax: **+37322251213, +37322251233, fax: +37322224290**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a întreprinderii: **cancelaria@posta.md, www.posta.md.**
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **www.posta.md, www.app.gov.md.**
7. Obiectul principal de activitate al întreprinderii: **Întreprindere de Stat din domeniul comunicațiilor poștale, la autogestiuune.**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați care îi pot satisface necesitățile să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. crt.	Denumirea bunurilor/serviciilor /lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință	Valoarea estimată MDL, fără TVA
1.	Lucrări de fabricare a mărcilor și efectelor poștale	buc.	Conform Anexei nr.1	Conform Anexei nr.1	525 833,33
<b>Valoarea estimativă totală pentru prestarea serviciilor, MDL fără TVA</b>					<b>525 833,33</b>

9. În cazul în care contractul este împărțit în loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): **nu se aplică.**

- 1) pentru un singur lot;
- 2) pentru mai multe loturi;
- 3) pentru toate loturile;
- 4) alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant: **nu se aplică.**

**aplică.**

5) termenul și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: **la solicitarea autorității contractante, în decursul a 10 (zece) zile calendaristice din data semnării comenzilor.**

6) termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2021.**

10. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **nu se aplică.**

11. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Specificația tehnică	completat integral conform anexei nr. 1, confirmată prin semnătura electronică și/sau semnată și ștampilată de către ofertant,,	Obligativiu
2.	Specificația de preț	completat integral conform anexei nr. 1, confirmată prin semnătura electronică și/sau semnată și ștampilată de către ofertant.	Obligativiu
3.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale	certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii și extras din Registrul de stat al persoanelor juridice – confirmate prin semnătura electronică și/sau semnată și ștampilată de către ofertant.	Obligativiu
4.	Dovada privind efectuarea sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	certificat eliberat de Serviciul de Stat Fiscal al RM, (valabilitatea certificatului conform cerințelor SFS al RM) confirmat prin semnătura electronică și/sau semnată și ștampilată de către ofertant.	Obligativiu

5.	Certificat de atribuire a contului bancar	copie – eliberat de banca deținătoare de cont, confirmat prin semnătura electronică și/sau semnată și ștampilată de către ofertant.	Obligatoriu
6.	Declarație privind conduita etică și neimplicarea la practici frauduloase și de corupere	original - confirmată prin semnătura electronică și/sau semnată și ștampilată de către ofertant, completată în conformitate cu Formularul F 3.6.	Obligatoriu
7.	Certificat de atribuire al TVA	copie - confirmat prin semnătura electronică și/sau semnată și ștampilată de către ofertant.	Obligatoriu
8.	Perioada și condițiile de garanție pentru bunurile livrate	Declarație confirmată prin semnătura electronică și/sau semnată și ștampilată de către ofertant.	Obligatoriu
9.	Dovada privind deținerea utilajului special, necesar pentru executarea comenzii	declarație confirmată prin semnătura electronică și/sau semnată și ștampilată de către ofertant, cu anexarea materialelor confirmative.	Obligatoriu
10.	Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.16 alin.(2) lit.a) din Legea nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală.	Original - confirmată prin semnătura electronică și/sau semnată și ștampilată de către ofertant.	Obligatoriu
11.	Cerințe speciale	La etapa evaluării ofertelor, după caz se vor solicita mostre. Mostrele urmează să fie prezentate în decurs de 3 zile din momentul solicitării.	-
12.	Notă	Achitarea se efectuează în termen de 30 zile din momentul semnării facturii fiscale și actelor de predare-primire a lucrărilor.	-

Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu se aplică.**

Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **cel mai bun raport calitate – preț.**

12. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr.	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea, %
1.	Oferta financiară	80 %
2	Oferta tehnică	20 %

13. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: [ora exactă] conform SIA "RSAP".
- pe: [data] conform SIA "RSAP".

14. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: **Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA "RSAP".**

15. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile.**

16. Locul deschiderii ofertelor: **SIA "RSAP" - Ofertele întârziate vor fi respinse.**

17. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: **Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".**

18. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **limba de stat.**

19. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **nu se aplică.**

20. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **nu se aplică.**

21. Alte informații relevante: **nu sunt.**

Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_

Conducătorul Î.S. "Poșta Moldovei"  
Director general interimar Vitalie ZAHARIA

