

PROPUNERE

Servicii de consultanță pentru
**CREAREA UNUI SISTEM EFICIENT DE
INFORMARE ȘI COMUNICARE
ORGANIZAȚIONALĂ INTERNĂ ÎN CADRUL
OFICIULUI AVOCATULUI POPORULUI**

Elaborată pentru
OFICIUL AVOCATULUI POPORULUI

23 octombrie 2019

Vitalie POPA, CMC
Vice – Director, Consultant Senior
vpopa@axa.md

ORGANIZAȚII MAI
EFICIENTE

PERSONAL MAI
COMPETENT

VIITOR MAI
DURABIL

AXA MANAGEMENT CONSULTING

str. Alba Iulia 190/1, of. 35,
Chișinău, MD – 2071,

tel.: +373 22 58 88 54, 58 88 64
fax: +373 22 58 88 54
e-mail: office@axa.md
web: www.axa.md

EXPERIENȚA SELECTIVĂ A COMPANIEI **AXA MANAGEMENT CONSULTING** ÎN REALIZAREA PROIECTELOR DE CONSULTANȚĂ ȘI TRAINING ÎN DOMENIUL COMUNICĂRII

DENUMIREA PROIECTULUI	BENEFICIAR	PERIOADA	ACTIVITĂȚI REALIZATE	PERSOANE DE REFERINȚĂ
O serie de 12 Programe de Instruiri comunicari și prezentari tehnice, inclusiv mass-media comunicarea pentru parlamentarii și angajații acestora	UNDP Democracy Programme/ Elections Subcontracting by ECORYS Polska	Septembrie 2016 – Mai 2017	Necesități de dezvoltare Dezvoltarea de materiale și programe de instruire Livrarea programelor de instruire Evaluarea activităților de instruire Elaborare de rapoarte care conțin recomandări	Elena Diaconu, Senior Consultant ECORYS Polska Tel.: +48 22 339 45 34 E-mail: Elena.Diaconu@ecorys.com
Evaluarea capacităților organizaționale ale 10 organizații parteneri (din Moldova, România și Ucraina) din CARITAS Viena	CARITAS Vienna	Februarie – Iunie 2017	Dezvoltarea metodologiei de evaluare Predarea a 10 ateliere de evaluare participativă în organizațiile parteneri Dezvoltarea rapoartelor de evaluare a capacităților organizaționale pentru toți cei 10 parteneri	Claudia GIAMPIETRI Regional Program Manager International Programs Department Caritas der Erzdiözese Wien – Hilfe in Not Tel AT: +43 676 7806565 Email: claudia.giampietri@caritas-wien.at
Evaluarea capacităților interne și analiza părților interesate ale Confederației Organizațiilor Patronale din Moldova	International Labour Organization	Aprilie – Octombrie 2016	Dezvoltarea instrumentelor de colectare a datelor Colectare calitativă de date Prelucrarea și analiza datelor Dezvoltarea raportului în engleză	Dragan RADIC Senior Specialist, Employers' Activities International Labour Office Decent Work Technical Support Team Tel: +361 301 4909 E-mail: radic@ilo.org

<p>4 programe de formare pentru „Comunicare eficientă și abilități de comunicare scrisă”, „Abilități de prezentare” „Competențe de gestionare a evenimentelor” și „Abilități de raportare” pentru reprezentanții birourilor regionale ale Secretariatului Parlamentului</p>	<p>UNDP Democracy Programme/Parliament</p>	<p>Mai – Iulie 2015</p>	<p>Evaluarea nevoilor de formare</p> <p>Dezvoltarea de kituri de instruire (materiale, fișe, prezentări PP, ghiduri de instruire)</p> <p>Livrare de instruire</p> <p>Evaluarea activităților de instruire</p> <p>Elaborarea raportului</p>	<p>Sergiu GALITCHI Project Manager "Support to Parliamentary Development in Moldova" UNDP Project Mob. (+373) 60130057 Phone: (+373 22) 268 278 sergiu.galitchi@undp.org</p>
<p>Program de instruire și coaching „Managementul resurselor umane în administrația publică locală”</p> <p>Cu o componentă puternică de formare în domeniul dezvoltării profesionale</p>	<p>UNDP / JILDP</p>	<p>Septembrie 2013 – Noiembrie 2014</p>	<p>Analiza datelor colectate de JILDP și elaborarea unui raport de evaluare</p> <p>Dezvoltarea și livrarea modulelor de instruire</p> <p>Elaborarea Ghidului Participanților și Ghidul Formatorilor</p> <p>Sprijinirea JILDP vizează guvernele locale în îmbunătățirea reglementărilor interne, procedurilor și aranjamentelor instituționale în domeniul managementului resurselor umane</p>	<p>Zinaida ADAM, Consultant Capacity Building, JILDP +373 22 820-844 Zinaida.adam@undp.org</p>
<p>Două programe de formare „Comunicare eficientă cu beneficiarii”</p>	<p>UNWOMEN</p>	<p>Aprilie – Mai 2014</p>	<p>Evaluarea nevoilor de formare</p> <p>Livrare de instruire</p> <p>Evaluarea activităților de instruire</p> <p>Elaborarea raportului 5 grupuri de 20 de participanți</p>	<p>Alexandru STRATULAT CBM Project Specialist UN Women Tel: +373 22 839 936 Cell: +373 699 00799 E-mail: alexandru.stratulat@unwomen.org</p>
<p>Program de</p>	<p>UNDP</p>	<p>Septembrie –</p>	<p>Training needs</p>	<p>Beatricia REVENCO</p>

instruire privind „Abilități de comunicare, prezentare și raportare pentru reprezentanții CEC	Democracy Programme/Elections	Noiembrie 2013	assessment Evaluarea nevoilor de formare Livrare de instruire Evaluarea activităților de instruire Elaborarea raportului	Senior Project Officer/Component Manager UNDP Democracy Programme/Elections Email: beatricia.revenco@undp.org ; Phone: (+373) 22 838331;
Programul trainingului „Comunicare eficientă cu beneficiarii”	UNWOMEN	Septembrie – Noiembrie 2011	Evaluarea nevoilor de formare Livrare de instruire Evaluarea activităților de instruire Elaborarea raportului 5 grupuri de 20 de participanți	Mihail OJOG Programme Associate Women’s Economic Empowerment Programme (WEE) Tel: (373 22) 280 775 E-mail: mihail.ojog@unwomen.org
Programul trainingului „Abilități de comunicare și soluționare a conflictelor”	UNICEF Moldova	Noiembrie 2010	Evaluarea nevoilor de formare Livrare de instruire Evaluarea activităților de instruire Elaborarea raportului	<i>Alexandru STRATULAT,</i> Child Protection / Advocacy Officer UNICEF Moldova +373 22 22 00 34 astratulat@unicef.org
Programul trainingului "Abilități de comunicare"	HEKS Moldova	Octombrie 2009	Evaluarea nevoilor de formare Livrare de instruire Evaluarea activităților de instruire Elaborarea raportului 2 grupuri de 20 de participanți	Veronica CAZACU, Country Director + 373 22 854644 heks.moldova@yahoo.com

EXPERIENȚA SELECTIVĂ A COMPANIEI **AXA MANAGEMENT CONSULTING** ÎN REALIZAREA PROIECTELOR DE CONSULTANȚĂ ȘI TRAINING ÎN DOMENIUL **PLANIFICĂRII STRATEGICE**

DENUMIREA PROIECTULUI	BENEFICIAR	PERIOADA	ACTIVITĂȚI REALIZATE	PERSOANE DE REFERINȚĂ
Elaborarea Strategiei de comunicare și a regulamentului de comunicare	Comitetului Sectorial pentru Industria Ușoară	Octombrie – Decembrie 2018	Documentarea inițială Facilitarea atelierului de elaborare a strategiei de comunicare externă Finalizarea documentului strategiei de comunicare	Gheorghe Gangura Comitetului Sectorial pentru Industria Ușoară teroeloc@mail.ru
Elaboarea cadrului strategic de dezvoltare instituțională pentru Centrul de Excelență Țaul	Centrul Educațional Pro Didactica	Decembrie 2018 – August 2019		Rima Bezedo, Președinte, rbezedo@prodidactica.md
Facilitarea atelierului de planificare strategică	Centrul de Drept al Femeilor	Iulie 2018	Documentarea inițială Facilitarea atelierului de 2 zile Redactarea primei versiuni a planului strategic	Natalia Vîlcu, Director Executiv, natalia.vilcu@cdf.md
Facilitarea atelierului de evaluare a progresului în implementarea Planului strategic în domeniul Reducerii Riscurilor	Uniunea pentru Prevenirea HIV/SIDA și Reducerea Riscurilor din Moldova (UORN)	August 2017	Facilitarea atelierului Oferirea expertizei în elaborarea noilor strategii	Ala IAȚCO, Director Executiv, protineret@yahoo.com
Facilitarea atelierului de Planificare Strategică pentru dezvoltarea resurselor umane în Programele de reducere a riscurilor	Uniunea pentru Prevenirea HIV/SIDA și Reducerea Riscurilor din Moldova (UORN)	August 2017	Facilitarea atelierului Oferirea expertizei în elaborarea noilor strategii	Ala IAȚCO, Director Executiv, protineret@yahoo.com
Evaluarea capacităților organizaționale a 10 organizații partener (din Moldova, România și Ucraina) a CARITAS Vienna	CARITAS Vienna	February – June 2017	Elaborarea metodologiei de evaluare Desfășurarea a 10 ateliere de evaluare participativă a organizațiilor partener Elaborarea rapoartelor de evaluare	Claudia Giampietri Regional Program Manager International Programs Department Caritas der Erzdiözese Wien – Hilfe in Not Tel AT: +43 676 7806565 Email: claudia.giampietri@caritas-wien.at

Elaborarea Strategiei de Durabilitate Financiară	KEYSTONE Human Services Moldova	Februarie – Martie 2016	Facilitarea atelierului de elaborare a strategiei de durabilitate financiară Asistență adițională în elaborarea strategiei	Oksana COSTANDAKI Project Coordinator Keystone Human Services International Moldova Association Tel. (+373 22) 92 91 98 ocostandaki@keystonehumanservices.org
Program de formare “Managementul Schimbării Strategice” și atelier de elaborare a strategiei	Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Iunie – Iulie 2016,	Dezvoltarea conceptului și materialelor programului de instruire Livrarea programului de instruire Facilitarea atelierului de dezvoltare a strategiei Asistență la finalizarea documentelor de strategie	Alexandru SINCHETRU, Expert in social benefits HSSAP Project 1 V.Alecsandri str., offices 501 & 502 Chisinau, Republic of Moldova tel.+37322269331 asinchetru.hssap@mmpsf.gov.md
Facilitarea a 11 ateliere de Planificare Strategică pentru 11 Direcții Raionale de Asistență Socială	AO Parteneriate Pentru Fiecare Copil	February 2015 – September 2015	Facilitarea atelierelor de planificare strategică Oferirea expertizei în dezvoltarea strategiilor	Daniela MAMALIGĂ, Director Programe, dmamaliga@p4ec.md +373 (22) 92 50 76
Atelier de Planificare Strategică	Uniunea pentru Prevenirea HIV/SIDA și Reducerea Riscurilor din Moldova (UORN)	September 2015	Facilitarea atelierului de planificare strategică Oferirea expertizei în dezvoltarea strategiilor	Ala IAȚCO, Director Executiv, protineret@yahoo.com
2 programe individualizate de formare Planificarea și Elaborarea Strategiei pentru reprezentanți ai 20 de Asociații de Economie și împrumut	Uniunea Centrală a Asociațiilor de Economie și împrumut, www.uc.md	Mai – Iunie 2015	Evaluarea capacităților interne Dezvoltarea materialelor de instruire Livrarea programului de instruire Evaluarea activităților de instruire	Andrei CALIN, Director Executiv, Uniunea Centrală a Asociațiilor de Economie și împrumut, acalin@uc.md
Atelier de Planificare Strategică	UCIMP	Septembrie – Octombrie 2013	Facilitarea atelierului de planificare strategică	Svetlana PLAMADEALA Country Manager UNAIDS Moldova Tel: +373 22 269 249 PlamadealaS@unaids.org
Facilitarea atelierului de Elaborare a strategiei de comunicare	Centrul CONTACT Cahul	2012	Documentarea inițială Facilitarea atelierului de 2 zile Redactarea primei versiuni a planului strategic	

Program de formare: “Elaborarea strategiei de fundraising”	Asociația MOTIVAȚIE / SOIR Moldova	August 2011	Livrarea programului de formare	Olga Canaly Programme Officer SOIR Moldova Tel: +37322241713
Program de Formare Planificarea Strategică și Financiară pentru Secretariatul Parlamentului Republicii Moldova	UNDP Moldova / Secretariatul Parlamentului	Septembrie – Octombrie 2010	Evaluarea nevoilor de dezvoltare Pregătirea materialelor de instruire Livrarea programului de instruire Evaluarea programului de instruire	Sergiu GALITCHI Project Manager "Support to Parliamentary Development in Moldova" UNDP Project Mob. (+373) 60130057 Phone: (+373 22) 268 278 sergiu.galitchi@undp.org
Elaborarea strategiei de dezvoltare a resurselor umane	Inspectoratul Fiscal principal de Stat	Martie 2008	Documentarea inițială Facilitarea atelierului de planificare strategică Redactarea primei versiuni a strategiei	

Experiența prezentată mai sus constituie doar o parte din activitățile realizate de consultanții noștri în ultimii 15 ani. Din momentul fondării, AXA Management Consulting a obținut următoarele rezultate:

- Peste 750 de programe de training livrate pentru IMM-uri, companii mari și internaționale, ONG-uri, instituții publice și agenții internaționale de dezvoltare
- Peste 100 procese de consultanță oferite unui număr de peste 60 de organizații din variate domenii de activitate
- Peste 16500 de reprezentanți din variate organizații instruiți
- Peste 35 studii și cercetări realizate
- Peste 50 de programe de training elaborate
- Peste 25 evenimente publice organizate
- Peste 30 de proiecte implementate cu sprijinul variațiilor donatori.

AXA MANAGEMENT CONSULTING

CV-ul organizației

Compania AXA Management Consulting a fost creată în iunie 2003 de către o echipă de profesioniști cu experiență de instruire și consultanță atât la nivel local, cât și la nivel internațional.

FEBRUARIE 2003 – MARTIE 2005

Implementarea proiectului I.M.PACT (Introducerea metodologiei de evaluare pentru inițiativele de cetățenie democratică ale Pactului de Stabilitate), ce constituie o inițiativă nouă pentru Europa de Sud-Est și are ca scop dezvoltarea capacităților pentru proiectele EDC prin introducerea și diseminarea unei metodologii comprehensive pentru planificarea participativă a proiectelor și auto-evaluare.

MARTIE 2005

A fost creat CLUBUL MANAGERILOR DE RESURSE UMANE din MOLDOVA. Pornind de la ideea că adevăratul capital al unei companii îl constituie personalul acesteia, scopul Clubului este de a oferi directorilor și managerilor din variate companii un sprijin profesionist prin asigurarea accesului la cele mai valoroase și inovative idei din domeniul managementul resurselor umane, la experiențe de succes, resurse informaționale și la opinii ale experților în domeniu.

NOIEMBRIE 2005 – IUNIE 2006

Realizarea unei serii de peste 20 de programe de training pentru beneficiarii proiectului Abilitarea Socio-Economică a Tineretului. Parteneri în procesul de implementare a proiectului sînt Ministerul Educației, Tineretului și Sportului, Autoritățile Publice Locale, Organizațiile Neguvernamentale de Tineret, Banca Mondială (ISA-JSDF) și UNICEF Moldova. Proiectul este implementat din resurse alocate sub formă de grant, iar activitățile planificate sînt prevăzute de SCERS, Strategia pentru Tineret și Planul de Acțiuni pentru Implementarea Strategiei pentru Tineret.

MAI 2007

AXA Management Consulting și Clubul Managerilor de Resurse Umane au lansat primul Forum al Managerilor de Resurse Umane din Moldova. Evenimentul a adunat peste 50 de participanți – directori și manageri HR din variate companii locale, consultanți internaționali și locali, profesioniști HR. Până în 2011 au fost organizate patru ediții ale Forumului.

FEBRUARIE 2008

A fost lansat studiul anual „Cele mai bune companii pentru care să lucrezi”. Scopul acestui studiu este de a oferi atât managerilor de vîrf din companiile din Moldova, cît și celor orientați spre o carieră de succes, o informație obiectivă și credibilă despre cele mai eficiente politici de personal, implementate de cei mai buni angajatori din Republica Moldova.

MAI 2008

Editia a II-a a Forumul Managerilor de Resurse Umane din Moldova. Acest eveniment și-a propus să contribuie la dezvoltarea potențialului în resurse umane, la consolidarea comunității managerilor de resurse umane, la facilitarea schimbului de experiențe avansate și inovative în domeniu.

IANUARIE - MARTIE 2009

Timp de trei luni, a fost oferită consultanță reprezentanților „Asociației Producătorilor și Exportatorilor Strugurilor de Masă” în domeniul planificării strategice, proiect finanțat de CNFA. Pe parcursul acestei perioade, a fost elaborată Strategia de dezvoltare a Asociației pentru anii 2010 – 2012 în baza analizei situației actuale în acest domeniu.

MAI – SEPTEMBRIE 2009

Implimentarea proiectului „Îmbunătățirea Managementului Resurselor Umane în Primăria or. Rezina”. Proiectul, elaborat de către primăria orașului Rezina și finanțat de către PNUD Moldova, a avut drept scop îmbunătățirea structurii și proceselor organizaționale și, ca rezultat, creșterea eficienței funcționării primăriei.

DECEMBRIE 2009

A avut loc prima sedință a Academiei HR. Proiectul și-a propus să aducă un plus de valoare studenților interesați de domeniul Resurselor Umane gata să își completeze informațiile dobândite în timpul anilor universitari cu deprinderi practice care au ca scop formarea de specialiști în HR, contribuind la crearea unei rețele de profesioniști în domeniul resurselor umane pe piața muncii din Republica Moldova.

DECEMBRIE 2009

A fost lansat studiu anual AXA EMPLOYER BRAND PERCEPTION SURVEY. Compania AXA Management Consulting și-a propus să găsească răspunsuri la câteva întrebări esențiale ce leagă într-un tot întreg eforturile companiilor de a atrage tineri absolvenți competenți, pe de o parte, și modul în care viitorii profesioniști percep imaginea angajatorilor.

FEBRUARIE 2010

A fost lansata revista electronică CLUBUL MANAGERILOR DE RESURSE UMANE, care este o publicație editată de AXA Management Consulting și distribuită lunar și exclusiv printre profesioniștii în resurse umane.

IUNIE 2010

AXA Management Consulting în parteneriat cu Rețeaua Pactul Global Moldova și Ambasada SUA în Moldova a organizat cea de-a treia editie a Forumului Managerilor de Resurse Umane, cu tema „Gestiunea resurselor umane și standardele muncii”.

IULIE - SEPTEMBRIE 2010

AXA Management Consulting a realizat studiul de evaluare a impactului proiectului „Educație pentru Toți – Inițiativă de Acțiune Rapidă”. Proiectul a fost realizat de către Ministerul Educației și Tineretului cu asistența UNICEF și UNESCO și a avut scopul de a spori accesul la învățământul preșcolar de calitate. Proiectul a fost finanțat prin grantul Fondului Fiduciar Catalitic în cadrul „Inițiativei de Acțiune Rapidă în Educația pentru Toți” desfășurată la nivel global, resursele grantului fiind administrate de Banca Mondială.

SEPTEMBRIE - OCTOMBRIE 2010

AXA Management Consulting în parteneriat cu Clubul Managerilor de Resurse Umane au inițiat studiul anual intitulat AXA HR Managers Survey 2010. Fiind primul studiu de acest gen, acesta se va concentra pe cercetarea simultană a câtorva domenii: piața forței de muncă, piața prestatorilor de servicii în domeniul resurselor umane, politici și practici de HR puse în aplicare de companiile din Moldova.

FEBRUARIE – MAI 2011

La solicitarea UNICEF Moldova, AXA Management Consulting a afectuat un studiu de cartografiere a serviciilor sociale din doua raioane - Leova și Orhei, precum și de identificare a necesităților și breselor în serviciile sociale existente în raioanele Leova, Orhei și în mun. Bălți.

APRILIE – DECEMBRIE 2011

AXA Management Consulting a implementat două componente: "Dezvoltarea capacităților de instruire a formatorilor din ONG-uri" și "Crearea și dezvoltarea rețelelor ONG-urilor" în cadrul proiectului "Consolidarea capacităților ONG-urilor din Moldova", implementat de FHI360 și finanțat de Agenția SUA pentru Dezvoltare Internațională (USAID).

OCTOMBRIE 2011

Este organizată editia a IV-a a Forumul Managerilor de Resurse Umane din Moldova cu tematica: "Dezvoltarea capitalului uman pentru performanță organizațională".

APRILIE 2012

A fost lansat un nou serviciu on-line de informare și consultanță "Legislația Muncii". Această platformă oferă profesioniștilor din domeniul HR cele mai competente comentarii cu referire la legislația muncii actuală și care sunt constant actualizate.

APRIL 2012

AXA Management Consulting și-a extins serviciile și în regiunea transnistreană prin inițierea programelor complexe de training cu reprezentanți ai sectorului bancar. Ulterior, în aprilie 2013, o altă serie de programe de training au fost organizate pentru cel mai mare operator telecom din regiune.

NOIEMBRIE 2012 – MARTIE 2013

Consultanții AXA Management Consulting au desfășurat un program complex de formare de formatori pentru beneficiarii Programului NOVATECA, implementat de IREX Moldova și finanțat de USAID and Bill & Melinda Gates Foundation. Colaborarea cu Programul NOVATECA a continuat în 2013 și 2014 prin realizarea a cinci programe complexe de dezvoltare care au presupus organizare de activități de training, mentorat și co-training.

APRILIE – DECEMBRIE 2013

AXA Management Consulting a realizat studiul de "Evaluare a necesităților de formare profesională continua în sectorul agro-alimentar", proiect susținut financiar de European Training Foundation (ETF).

NOVEMBER 2013 – FEBRUARY 2015

Un alt proiect major – "Crearea locurilor de muncă prin sprijinirea afacerilor pentru tineret în regiunea transnistreană și în zona de securitate" – a fost implementat în cadrul Programului Suport pentru Măsurile de Consolidare a Încrederii, finanțat de Uniunea Europeană și co-finanțat de și implementat UNDP Moldova. Proiectul a fost realizat în parteneriat cu Camera de Comerț și Industrie din Tiraspol și a presupus crearea și consolidarea a 30 de afaceri pe ambele maluri ale Nistrului.

SEPTEMBRIE 2013 – NOIEMBRIE 2014

AXA Management Consulting a implementat un proiect de dezvoltare a capacităților de gestiune a proceselor HR în 30 de administrații publice locale din variate regiuni ale Republicii Moldova. Proiectul a fost realizat în cadrul Programului Comun de Dezvoltare Locală Integrată, realizat cu suportul UNDP Moldova.

MARTIE – DECEMBRIE 2014

AXA Management Consulting a realizat studiul de "Evaluare a necesităților de formare profesională continua în sectorul construcțiilor", proiect susținut financiar de European Training Foundation (ETF).

APRILIE – IUNIE 2015

Un nou proiect de cercetare - Studiul "Dificultăți de informare și deficiențe în furnizarea de informații și comunicare, în special la nivelul școlii" - a fost realizat pentru reprezentanța Băncii Mondiale din Moldova.

IANUARIE - SEPTEMBRIE 2015

AXA Management Consulting a desfășurat 11 ateliere de planificare strategică pentru 11 Direcții Raionale de Asistență Socială. Acest proiect a fost inițiat de către "Parteneriate pentru Fiecare Copil" ca parte a unei inițiative majore de dezvoltare a capacităților respectivei Direcții de a oferi servicii sociale calitative.

FEBRUARIE – MAI 2015

Experții AXA Management Consulting au realizat studiul de referință privind "Reconceptualizarea orientării profesionale și consilierii în carieră în Republica Moldova" pentru Centrul pentru Educație

Antreprenorială și Asistență în Afaceri, cu support financiar din partea Agenției Austriece de Dezvoltare (ADA).

AUGUST – OCTOMBRIE 2015

AXA Management Consulting a realizat evaluare Programului Multianual Implementat de CNV Internațional (Olanda) în parteneriat cu Confederația Națională a Sindicatelor din Moldova.

APRILIE – IULIE 2016

Evaluarea capacităților interne a Confederației Naționale a Patronatelor din Moldova (CNPM) și analiza din perspectiva stakeholder-ilor a fost realizată de către experții AXA Management Consulting, un proiect solicitat și finanțat de International Labour Organization (ILO).

MAI – OCTOMBRIE 2016

AXA Management Consulting a realizat un proces de evaluare a programelor de formare continuă a managerilor școlari, urmat de elaborarea unui program de formare continuă pentru managerii din instituțiile educaționale. Această sarcină a fost implementată în cadrul Proiectului Reforma Învățământului în Moldova, finanțat World Bank Group.

MARTIE – IULIE 2017

Consultanță pentru realizarea Studiului de Fezabilitate pentru Raționalizarea Rețelei de Școli Generale, o sarcină efectuată în cadrul Proiectului Reforma Învățământului în Moldova, finanțat de Grupul Băncii Mondiale. Obiectivul acestei consultanțe a fost de a oferi recomandări Ministerului Educației, Culturii și Cercetării în procesul de luare a deciziilor privind organizarea și gestionarea ulterioară a rețelei școlare și implementarea standardelor școlare în școlile receptoare. Activitatea a inclus o analiză bazată pe date a rețelei școlare existente (inclusiv facilități fizice, accesibilitate, servicii oferite comunității - actuale și viitoare - și personal alocat instituției), identificarea opțiunilor potențiale pentru optimizarea sau fuzionarea școlilor și estimarea potențialelor economii.

TRAINING DE COMUNICARE PENTRU REPREZENTANȚII BIROURILOR INFORMAȚIONALE DIN CELE PATRU RAIOANE ADMINISTRATIVE PILOT: Sîngerei, Nisporeni, Telenești și Cantemir

Perioada: Septembrie - Noiembrie 2011

Beneficiar: UN WOMEN Moldova



United Nations Entity for Gender Equality
and the Empowerment of Women

AXA Management Consulting a organizat și desfășurat training-ul "Abilități de comunicare eficientă" pentru reprezentanții birourilor informaționale din cele patru raioane administrative pilot: (Telenești, Nisporeni, Singerei și Cantemir) în cadrul proiectului "Economic Empowerment of Women" UNWOMEN.

Acest program are ca scop abordarea necesităților populației rurale și sub-urbane, în special femeile sărace în exercitarea drepturilor lor sociale și economice, prin creșterea accesului la informații și servicii de calitate, consolidarea capacităților părților interesate-cheie și de îmbunătățire a cadrului legislativ și normativ .

AXA Management Consulting a desfășurat următoarele activități în cadrul proiectului:

- Elaborarea agendei și materialelor
- Pregătirea și facilitarea training-urilor
- Multiplicarea materialelor
- Pregătirea și facilitarea a 5 grupuri (100 de participanți).
- Pregătirea raportului final
- Asigurarea transportului pentru deplasarea din raioanele Moldovei (sesiunile de training au avut loc în Telenești, Nisporeni, Cantemir, Singerei și la "Odisseu" Vadul lui Voda)



PROGRAM DE FORMARE PENTRU COMUNICAREA, PREZENTAREA ȘI RAPORTAREA DEPLECĂRILOR PENTRU PERSONALUL CEC

Period: Septembrie- Octombrie 2013

Beneficiary: UNDP Moldova Democracy Programme/Elections



Programul UNDP Moldova Democracy Programme/Elections (denumit în continuare Program) este un proiect de dezvoltare instituțională pe mai mulți ani, care își propune să sprijine consolidarea instituțională a Comisiei Electorale Centrale (CEC), precum și modernizarea procesului electoral din Moldova pentru:

- Îmbunătățirea capacității CEC de a respecta standardele europene de gen și drepturi ale omului;
- Îmbunătățirea mediului instituțional pentru organele de management electoral care pot oferi procese electorale moderne și inclusive;
- Îmbunătățirea procesului de înregistrare electorală și publică a cetățenilor Republicii Moldova;

Schimbul de informații între membrii CEC, manageri și personal, personalul și părțile interesate, din interiorul și din afara instituției, este esențial pentru CEC să își îndeplinească efectiv mandatul. Aceasta se referă la toate aspectele desfășurate în cadrul activităților CEC: redactarea de rapoarte, prezentări, opinii; comunicarea cu colegii și conducerea; raportarea realizărilor; rezumarea și prezentarea informațiilor; delegarea sarcinilor.

Îmbunătățirea acestor abilități este esențială pentru a asigura angajarea de succes în procesul de modernizare a Comisiei Electorale Centrale a Moldovei, pentru a motiva personalul său într-un mediu de lucru în schimbare și în prezent provocator

AXA Management Consulting a desfășurat următoarele activități în cadrul proiectului:

ETAPA 1 - EVALUAREA NEVOILOR. Pentru a dezvolta conceptul de formare, conținutul și materialele care ar trebui să fie ajustate la nevoile de dezvoltare ale participanților și la obiectivele proiectului, se vor desfășura următoarele activități:

- a. Elaborarea și aplicarea unui chestionar de evaluare a nevoilor. Toți reprezentanții CEC, selectați să participe la activitățile de instruire, vor completa un chestionar special elaborat pentru a identifica nevoile lor de instruire legate de scriere, prezentarea rapoartelor la locul de muncă și comunicarea cu / către colegi.
- b. b. Interviuri individuale cu o serie de participanți la instruire. Pentru a colecta date suplimentare legate de nevoile de formare ale participanților, vor fi efectuate interviuri individuale.
- c. Discuții cu reprezentanții PNUD și CEC pentru a clarifica în detalii obiectivele de formare și subiectele de conținut care urmează să fie abordate

Pe baza nevoilor identificate, se va dezvolta conceptul de materiale de formare, instruire și însușire, precum și ajutorul didactic care va fi prezentat și discutat cu echipa de proiect înainte de începerea activităților de instruire.

ETAPA 2 - LIVRARE DE FORMARE. Pregătirea dezvoltată va fi oferită conform următoarei scheme:

- a. Numărul total de participanți va fi de maxim 40 (patruzeci). Cursanții vor fi împărțiți în 2 (două) grupuri.

- b. b. Fiecare grup va fi instruit pe parcursul a trei săptămâni (de 2 ori pe săptămână, 3 ore pe zi de antrenament).

Fiecare participant la formare va primi un set individual de materiale de sprijin relevante pentru subiectul de formare. Toți participanții vor completa un chestionar de evaluare a instruirii pentru a oferi feedback cu privire la calitatea evenimentului.

La sfârșitul programului de formare, fiecare participant va elabora un Plan individual de dezvoltare (IDP), care va conține obiective și activități individuale de dezvoltare. Pe baza experienței noastre, IDP-urile sunt instrumente excelente pentru a asigura implementarea cunoștințelor dobândite în timpul programului de formare și dezvoltarea în continuare a competențelor. Toți participanții vor fi încurajați să împărtășească IDP-ul lor cu formatorii pentru a primi sprijin suplimentar (Etapa 4). Fiecare participant va primi un certificat care confirmă participarea la training.

ETAPA 3 - DEZVOLTARE ȘI PREZENTARE RAPORT.

După livrare, va fi elaborat un raport care va conține:

- a. Prezentare generală a cursului de pregătire și a activităților din curs, inclusiv lecțiile învățate;
- b. Materialele de instruire utilizate;
- c. Recomandări generale pentru dezvoltarea viitoare a competențelor și posibile activități viitoare de instruire specifice;
- d. Separați piese cu feedback individual fiecărui participant și recomandări pentru instruirea viitoare (această parte va fi confidențială).