

CONTRACT CADRU DE PRESTARE A SERVICIILOR nr. 31/12-3 - 31.12.2013¹

Servicii de curățenie

În cadrul sediilor Centralei, Filialelor și Reprezentanțelor BC „Moldindconbank” SA

31 decembrie 2013

mun. Chișinău

BC „MOLDINDCONBANK” SA, numită în continuare „Beneficiar”, cu sediul în mun. Chișinău, str. Armeneasca, nr. 38, numărul de înregistrare de stat – cod fiscal (IDNO) 1002600028096, în persoana Prim-vicepreședintelui Comitetului de conducere d-l Groza Vitalie, care acționează în baza Statutului, și

SC „PROTERRA GRUP” SRL, numită în continuare „Prestator”, cu sediul în Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Alecu Russo, nr. 2, numărul de înregistrare de stat – cod fiscal (IDNO) 10116000012547, în persoana directorului d-nul Cula Evghenii, care acționează în baza Statutului, ambii „Beneficiar” și „Prestator” (denumiți în continuare – Părți) au încheiat prezentul Contract cu privire la următoarele:

Articolul 1. Obiectul contractului

- 1.1. Prin prezentul contract Prestatorul se obligă să presteze Beneficiarului cu forțe, echipamente și materiale proprii servicii de curățenie, întreținere sanitară complexă zilnică, dotare cu materiale consumabile a spațiilor și a terenurilor adiacente sediilor Beneficiarului amplasate pe întreg teritoriul Republicii Moldova conform volumelor de lucrări specificate în ANEXA NR. 1, iar Beneficiarul se obligă să le recepționeze și să plătească prețul convenit, specificat în ANEXA NR. 1, al prezentului contract.
- 1.2. Prestatorul declară și garantează Beneficiarului, că dispune atât de forțe de muncă, echipamente, materiale, cât și de toate licențele și autorizațiile de Stat, necesare pentru îndeplinirea deplină a obiectului prezentului contract.
- 1.3. Prezentul contract intră în vigoare de la data semnării lui de către Părți și este valabil pe un termen de 5 (cinci) ani. Termenul prezentului contract se prelungește automat pe perioade succesive de 5 (cinci) ani, în cazul lipsei notificării scrise de la oricare din Părți despre intenția de a înceta relațiile contractuale cu cel puțin 30 (treizeci) de zile calendaristice înainte de expirarea termenului prezentului Contract.

Articolul 2. Prețul și ordinea de efectuare a plăților

- 2.1. Prețul contractului lunar a lucrărilor zilnice constituie 9,5 lei/m² pentru suprafețele interioare, și 4,5 lei/m² pentru suprafețele exterioare, care va fi calculat conform suprafețelor și volumelor de lucrări specificate în ANEXA NR. 1 a prezentului contract. În total suma constituie 183 278 (una suta optzeci și trei de mii două sute șaptezeci și opt) lei și include Taxa pe valoarea adăugată (TVA), inclusiv contravaloarea materialelor consumabile inclusiv uzura echipamentelor și contravaloarea manoperei.
- 2.2. Prestatorul este în drept să modifice volumul suprafețelor curățate specificate în ANEXA nr.1, în baza unor date argumentate, care urmează a fi incluse într-un Acord Adițional, parte integrantă a prezentului Contract.
- 2.3. Pentru serviciile de curățenie generală Prestatorul va emite facturi fiscale în conformitate cu datele și graficul indicat în Anexa nr.4, reieșind din tariful de 9,5 lei/m².
- 2.4. Lucrările periodice se execută în temeiul Comenzii concrete și se achită în baza contului – facturii de plată, în conformitate cu graficul și tarifele specificate în ANEXA NR. 2.
- 2.5. Achitarea lucrărilor zilnice complexe se efectuează lunar, în decurs de 3 (trei) zile lucrătoare din data semnării de către reprezentanților Părților a Procesului – verbal de recepție a lucrărilor îndeplinite, și a facturii fiscale privind serviciile prestate, prețul fiind coordonat în prealabil între Beneficiar și Prestator.
- 2.6. Prestatorul este în drept să revadă prețul contractului în condițiile modificării taxelor, inflației și a costurilor conexe desfășurării activității conform prezentului contract (de exemplu dar fără a ne limita la acestea – electricitatea, gazul, combustibil, apa, asigurare, salariul minim pe economie etc). Salariul minim pe economie la momentul semnării prezentului contract constituie 1400 lei moldovenesti.



[Signature]

[Signature]

Articolul 3. Recepția lucrărilor

- 3.1. Recepția lucrărilor se face lunar în prezența reprezentanților ambelor Părți și se va materializa într-un proces verbal (Proces – Verbal de recepție a serviciilor prestate) semnat de către ambele Părți.
- 3.2. În Procesul – Verbal de recepție a serviciilor lunare vor fi indicate suprafețele în care au fost efectuate lucrări de cleaning precum și calitatea lucrărilor efectuate. În cazul depistării unor neajunsuri esențiale acestea vor fi examinate de reprezentanții ambelor părți și în procesul – verbal va fi făcută o mențiune despre neajunsurile depistate.
- 3.3. Procesele – Verbale de recepție se perfectează în două exemplare, câte unul pentru fiecare Parte.
- 3.4. Procesul – Verbal de recepție lunar va conține mențiunile despre neajunsurile depistate.

Articolul 4. Obligațiile și Drepturile Prestatorului

- 4.1. Prestatorul are obligația să presteze la timp și calitativ serviciile încredințate.
- 4.2. Prestatorul are obligația să respecte regulile disciplinare (codul de etichetă, secretul comercial care va fi consemnat printr-un contract de confidentialitate dintre Parti etc.) stabilit de Beneficiar pentru salariații săi.
- 4.3. Prestatorul are obligația să numească responsabilul de lucrări pentru relația cu Beneficiarul și să-l comunice acestuia.
- 4.4. Prestatorul are obligația să verifice sistematic calitatea lucrărilor prestate de către angajații săi și să respecte indicațiile Beneficiarului.
- 4.5. Prestatorul are obligația să execute, la cererea Beneficiarului, contra cost coordonat cu Beneficiarul, orice lucrări suplimentare legate de genul prezentului contract, care urmează a fi calculate în dependență de volumele de lucrări și în conformitate cu tarifele specificate în Anexa nr 3.
- 4.6. Prestatorul are obligația să semneze Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor – lunar.
- 4.7. Prestatorul are obligația să execute lucrările conform prezentului contract, antrenînd în acest scop personal calificat și instruit în conformitate cu actele normative în vigoare.
- 4.8. Prestatorul execută lucrările de curățenie zilnic, în toate zilele de lucru a săptămânii conform orarului stabilit de Părți. În caz de necesitate în prestarea serviciilor în zilele de sâmbătă și duminică, condițiile de tarifare și plată a serviciilor care urmează a fi prestate în zilele de odihnă, se negociază suplimentar de către Părți.
- 4.9. Prestatorul poartă întreaga răspundere față de eventualele daune provocate de către angajații săi, atât față de Beneficiar, cît și față de terți, în cazul în care vina acestora este demonstrată.
- 4.10. Prestatorul se obligă de a înlătura neajunsurile serviciilor și de a recupera volumele neexecutate de lucrări, în termenul maximum de 48 de ore, cu compensarea daunelor pricinuite Beneficiarului, cu excepția cauzelor de forță majoră.
- 4.11. Prestatorul își va asigura materialele consumabile necesare utilajelor de curățenie, pentru buna desfășurare a lucrărilor, inclusiv cele privind protecția muncii și anti – incendiară.
- 4.12. Prestatorul se obligă să ia în folosință temporară gratuită spațiile necesare pentru depozitarea materialelor consumabile și a echipamentelor.
- 4.13. Să fie responsabil pentru prejudiciile materiale cauzate Beneficiarului sau terțelor prin nerespectarea obligațiilor.
- 4.14. Prestatorul are obligația de a angaja prin transfer în masura posibilităților acestuia angajații Beneficiarului ce a au fost antrenati pina la moment in efectuarea clearingului in cadrul companiei beneficiare, însă își rezervă dreptul de efectuarea verificarii si atestarii persoanelor angajate prin transfer pentru stabilirea capacitatii de munca a angajatului privind prestarea serviciului de cleaning.
- 4.15. Echipamentul, utilajul, soluțiile și alte materiale folosite de către Prestator în prestarea serviciilor conform prezentului Contract sunt proprietatea Prestatorului și Prestatorul își rezervă dreptul după sine cu privire la modul de folosire și mișcare a lor.
- 4.16. Prestatorul are dreptul exclusiv de colectare și evcuare a maculaturii de pe teritoriul Beneficiarului.



[Handwritten signatures and initials]

Articolul 5. Obligațiile Beneficiarului

- 5.1. Beneficiarul are obligația să achite la timp Prestatorului pentru serviciile prestate o remunerație în cuantum și modul prevăzut în prezentul Contract, în conformitate cu datele indicate în Anexele acestuia. Beneficiarul este obligat în cazul solicitării lucrărilor suplimentare de la Prestator, de a achita costul lucrărilor executate, coordonat în prealabil între Beneficiar și Prestator.
- 5.2. Beneficiarul se obligă să recepționeze cantitativ și calitativ pe baza documentelor de livrare, bunurile și serviciile livrate de furnizor și să le achite conform prezentului contract.
- 5.3. Beneficiarul are obligația să asigure frontul de lucru (acces în sedii). Beneficiarul trebuie să asigure toate informațiile privitoare la cerințele sale, înțelegându-se că lipsa de informare este considerată ca neasigurare a frontului de lucru.
- 5.4. Beneficiarul numește o persoană specializată care să supravegheze lucrările pe întreaga perioadă a derulării prezentului contract.
- 5.5. Beneficiarul se obligă să permită personalului Prestatorului accesul în toate încăperile unde se execută lucrări zilnice de cleaning.
- 5.6. Beneficiarul se obligă să semneze Procesul Verbal de recepție a lucrărilor în cazul lipsei obiecțiilor.
- 5.7. Beneficiarul are obligația să aducă la cunoștința Prestatorului toate neregulile constatate în prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract, în termen de 48 de ore de la producerea acestora.
- 5.8. Beneficiarul se obligă să acorde cu titlu gratuit, spații necesare pentru personalul Prestatorului și pentru depozitarea utilajului și a materialelor utilizate în procesul prestării serviciilor conform prezentului Contract.
- 5.9. Să asigure cu titlu gratuit, accesul la alimentarea cu apă, energie electrică în procesul prestării serviciilor indicate în prezentul Contract.

Articolul 6. Răspunderea contractuală

- 6.1. Pentru nerespectarea totală sau parțială a uneia din clauzele contractuale, partea în culpă se obligă să plătească daune-interese în cuantumul prejudiciului dovedit.
- 6.2. Părțile datorează penalități în cazul nerespectării parțiale sau totale a clauzelor contractuale referitoare la condițiile și termenele de executare și de plată. Penalitățile se stabilesc la valoarea de 0,1 % din valoarea serviciilor nelivrate sau din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere.
- 6.3. Părțile sunt de acord ca toate datele și informațiile de fond referitoare la relația contractuală și la obiectul Contractului care le sunt sau le vor fi cunoscute sunt confidențiale. Nici una dintre părți nu va divulga astfel de informații unui terț fără acordul prealabil, al celeilalte părți. Această obligație va rămâne valabilă pe întreaga perioadă contractuală.

Articolul 7. Rezilierea contractului

- 7.1. Contractul poate fi reziliat prin comun acord în scris al Părților în perioada valabilității Contractului.
- 7.2. Beneficiarul este în drept să rezilieze în mod unilateral Contractul înștiințând Prestatorul cu cel puțin 90 zile înaintea rezilierii.
- 7.3. Prestatorul este în drept să rezilieze în mod unilateral Contractul înștiințând Beneficiarul cu cel puțin 60 zile înaintea rezilierii.
- 7.4. Prezentul contract poate fi reziliat de către Părți, în următoarele cazuri suplimentare:
 - cealaltă parte este declarată în stare de insolvabilitate sau a fost inițiată procedura de lichidare.
 - când altă parte a fost notificată privind încălcarea esențială a obligațiilor sale conform prezentului Contract, și nu a înlăturat încălcarea sau execută în mod necorespunzător aceste obligații, despre Partea respectivă va fi informată prin notificarea suplimentară, faptul fiind fixat în procesul verbal semnat de Părți. În aceste condiții contractul poate fi reziliat în termen de 15 zile de la data notificării suplimentare privind neînlăturarea încălcărilor/neexecutarea obligațiilor.
- 7.5. În caz de reziliere a Contractului, toate obligațiile ce au apărut până la reziliere urmează să fie îndeplinite în volum deplin și în conformitate cu prevederile prezentului Contract.



la Contractul cadru nr. 31/12-3 din data de 31.12.2013
 Lista subdiviziunilor și teritoriilor adiacente filialelor BC "MOLDINDCONBANK" SA, în care urmează a fi prestate servicii de cleaning de către "Proterra Grup" SRL.

Suprafața interioară și exterioară a filialelor BC "MOLDINDCONBANK" SA, și prețul contractului care urmează a fi achitat de către BC "MOLDINDCONBANK" SA, în conformitate cu prevederile Contractului.

Subdiviziunea	Adresa	Suprafața birourilor	Suprafața teritoriu adiacent	Cheltuieli totale pe subdiviziuni
Banca centrală	mun. Chișinău, str. Armenească 38	4753,00	2100,00	54603,50
Agentia nr.69 "Centru"	mun. Chișinău, str. Armenească, 44	65,00		617,50
Banca centrală	mun. Chișinău, str. 31 August 1989 79/1	365,00	30,00	3602,50
Agentia nr.32 "Centru"	mun. Chișinău, str.31 August, 1989,79/1	29,20		277,40
Agentia nr.29 "Centru"	mun. Chișinău, str.Uzinelor,19	38,00		361,00
Agentia nr.46 "Centru"	mun. Chișinău, str.Uzinelor,11 (Stoilux)	38,40		364,80
Filiala "Telecomtrans"	mun. Chișinău, str. Șciusev, 76-A	680,00	10,00	6505,00
Agentia nr.1 "Telecomtrans"	mun. Chișinău, str. MitropolitVarlaam, 58,	23,00		218,50
Agentia nr.10 "Telecomtrans"	mun. Chișinău, str. Calealeșilor, 14	8,00		76,00
Filiala "Invest"	mun. Chișinău, bd. Moscovei, 14/1	333,10	644,00	6062,45
Filiala "Remiz"	mun. Chișinău, bd. Ștefancel Mare, 123/A	356,50		3386,75
Filiala "Onest"	mun. Chișinău, str. Brîncuși, 110	180,00		1710,00
Agentia nr.7 "Onest"	mun. Chișinău, str. Independenței, 4/1	60,00		570,00
Agentia nr.17 "Onest"	mun. Chișinău, str. CuzaVodă, 44	5,00		47,50
Agentia nr.31 "Onest"	mun. Chișinău, str. Muncești, 95	6,00		57,00
Agentia nr.54 "Onest"	mun. Chișinău, bd. Decebal, 91, of. 62V	6,00		57,00
Filiala "Ciocana"	mun. Chișinău, bd. Mircecel Bătrîn, 30	250,00		2375,00
Filiala "Stabil"	mun. Chișinău, bd. Mircecel Bătrîn, 2	232,00		2204,00
Agentia nr.11 "Stabil"	mun. Chișinău, str. Mircecel Bătrîn, 1	50,00		475,00
Agentia nr.15 "Stabil"	Chișinău, str. GintaLatină, 17/3	9,00		85,50
Filiala "Flacara"	mun. Chișinău, str. Ion Creangă, 49/1	197,00		1871,50
Agentia nr.38 "Flacara"	or. Durești, str. T. Vladimirescu, 70A	48,70		462,65
Agentia nr.57 "Flacara"	mun. Chișinău, s. Dumbrava, com. Trușeni, str. Bulucani, 1A	6,00		57,00
Filiala "Premium"	mun. Chișinău, bd. Ștefancel Mare, 64	100,00	25,00	1062,50
Filiala "Ștefancel Mare"	mun. Chișinău, bd. Ștefancel Mare, 132	97,30		924,35
Agentia nr.13 "Ștefancel Mare"	mun. Chișinău, str. Pușkin, 35	28,10		266,95
Filiala "Kiev"	mun. Chișinău, str. Kiev, 9/1	274,00		2603,00
Agentia nr.25 "Kiev"	mun. Chișinău, str. BogdanVoievod, 1/1	8,00		76,00
Filiala "Telecentru"	mun. Chișinău, str. ȘoseauaHîncești, 53	79,00		818,00
Filiala "Dacia"	mun. Chișinău, bd. Dacia, 35	186,00		1767,00
Filiala "Cuza-Voda"	mun. Chișinău, bd. Dacia, 47/2	128,70		1222,65
Agentia nr.4 "Cuza-Voda"	mun. Chișinău, bd. Dacia, 80/3	14,70		139,65
Agentia nr.18 "Cuza-Voda"	mun. Chișinău, str. Independenței, 40	24,00		228,00

PROTERRA GRUP SRL
 1500012541
 MOLDOVA mun. CHIȘINĂU

după

Filiala "Renastere"	mun. Chişinău, bd. Grigore Vieru, 22/1	160,00	28,60	6 1648,70
Filiala "Posta Veche"	mun. Chişinău, str. Calea Orheiului, 105/1	159,00		1510,50
Filiala "Zorile"	mun. Chişinău, str. Calea Şililor, 8	80,00		760,00
Agentia nr.61 "Zorile"	mun. Chişinău, str. Pietrăriei, 3	5,00		47,50
Filiala NR. 2	mun. Chişinău, str. Negruzzi, 10	99,00		940,50
Agentia nr.47 "NR. 2"	mun. Chişinău, str. Piaţa Gării, 1	52,00		494,00
Agentia nr.51 "NR. 2"	mun. Chişinău, bd. Negruzzi, 4/2	8,00		76,00
Filiala NR. 8	mun. Chişinău, str. Testemiţanu, 22	178,00	230,00	2726,00
Agentia nr.27 "NR. 8"	mun. Chişinău, str. N. Testemiţeanu, 30	10,00		95,00
Agentia nr.35 "NR. 8"	mun. Chişinău, str. Constantin Virnav, 13	4,00		38,00
Agentia nr.58 "NR. 8"	mun. Chişinău, str. Testemiţanu, 37	4,00		38,00
Agentia nr.60 "NR. 8"	mun. Chişinău, str. N. Testemiţeanu, 29	4,00		38,00
Filiala NR. 15	mun. Chişinău, str. Alba Iulia, 75, uzina "ALFA"			
Agentia nr.39 "NR. 15"	mun. Chişinău, str. Paris, 47 A	144,20		1369,90
Filiala NR. 16	or. Vatra, str. Ştefan Vodă, 9	120,00		1140,00
Filiala din or. IALOVENI	or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun, 31	50,00		475,00
Filiala din mun. BĂLŢI	mun. Bălţi, str. 31 August, 20A	94,00		893,00
Agentia nr.5 "BĂLŢI"	mun. Bălţi, str. Ştefancel Mare, 2	1250,00	300,00	13225,00
Agentia nr.8 "BĂLŢI"	mun. Bălţi, Piaţa Vasile Alecsandri, 6	15,60		148,20
Agentia nr.20 "BĂLŢI"	mun. Bălţi, str. Feroviarilor, 18A	7,00		66,50
Agentia nr.26 "BĂLŢI"	or. Făleşti, str. M. Eminescu, 7	12,20		115,90
Agentia nr.33 "BĂLŢI"	mun. Bălţi, str. Alexandru cel Bun, 1	48,00	98,70	900,15
Agentia nr.45 "BĂLŢI"	or. Rîşcani, str. Independenţei, 13/83	57,00		541,50
Filiala din or. DROCHIA	or. Drochia, str. Independenţei, 28/61	48,90	60,00	734,55
Agentia nr.2 "DROCHIA"	or. Drochia, str. 31 August, 35	110,00	90,00	1450,00
Agentia nr.62 "DROCHIA"	or. Drochia, str. 31 August, 33	28,00		266,00
Filiala din or. STRĂŞENI	or. Străşeni, str. Ştefancel Mare, 125	71,50	56,00	931,25
Agentia nr.42 "STRĂŞENI"	or. Străşeni, str. Ştefancel Mare, nr. 135	179,00	81,00	2065,00
Agentia nr.55 "STRĂŞENI"	or. Nisporeni, str. Suveranitatii, 10/A	12,00		114,00
Filiala din or. CIMIŞLIA	or. Cimişlia, bd. Ştefancel Mare, 16	95,00		902,50
Agentia nr.48 "CIMIŞLIA"	or. Cimişlia, str. Barbu Lăutaru, 1	191,00	20,00	1904,50
Agentia nr.49 "CIMIŞLIA"	or. Basarabeasca, str. Karl Marks, 95	47,00	20,00	536,50
Agentia nr.65 "CIMIŞLIA"	or. Cimişlia, str. Barbu Lăutaru, 4/1	22,00		209,00
Filiala din or. ANENII NOI	or. Anenii Noi, str. Suvorov, 2a	60,00	25,50	684,75
Agentia nr.6 "ANENII NOI"	or. Anenii Noi, s. Varniţa, str. Tighina, 111	140,00	60,00	1600,00
Agentia nr.41 "ANENII NOI"	or. Anenii Noi, str. Parcului, nr. 1A	54,70		519,65
Filiala din or. SÎNGEREI	or. Sîngerei, str. Independenţei 121/A	9,00		85,50
Filiala din or. CEADÎR-LUNGA	or. Ceadîr - Lunga, str. M. Gorkii, 11/1	91,00	80,00	1224,50
Filiala din or. CRIULENI	or. Criuleni, bd. Biruinţei 14	94,00	30,00	1028,00
Filiala din or. ORHEI	or. Orhei, str. Vasile Lupu, 38 A	92,00	109,00	1364,50
Agentia nr.16 "ORHEI"	or. Orhei, str. Piatra Neamţ, 4	184,50	65,00	2045,25
Agentia nr.50 "ORHEI"	or. Teleneşti, str. 31 August, 7	12,00		114,00
Agentia nr.52 "ORHEI"	or. Orhei, str. Mihai Eminescu, 10	90,10	75,00	1193,45
Filiala din or. CĂUŞENI	or. Căuşeni, str. Mateevici, 7/A	8,00		76,00
Agentia nr.12 "CĂUŞENI"	or. Căuşeni, şos. Tighinei, 7	206,00	300,00	3307,00
Agentia nr.23 "CĂUŞENI"	or. Ştefan Vodă, str. Libertăţii, 1	10,00		95,00
Filiala din or. FLOREŞTI	or. Floreşti, str. 31 August, 10	38,00		351,00
Agentia nr.53 "FLOREŞTI"	or. Floreşti, str. 31 August, 57	270,00	500,00	4815,00
		18,00		171,00

Filiala din or. BRICENI	or. Briceni, str. Independenței, 36	243,00	80,00	7
Agentia nr.36 "BRICENI"	r-nulBriceni, s. Corjeuți	15,00		2668,
Agentia nr.28 "BRICENI"	r. Briceni, or. Lipcani, str. Frunze, 3	22,00		142,
Filiala din or. SOROCA	or. Soroca, str. Ștefancel Mare, 22/A	228,50	15,00	209,
Agentia nr.22 "SOROCA"	or. Soroca, str. Ștefancel Mare, 33/a	21,00		2238,
Filiala din or. EDINET	or. Edineț, str. Independenței, 104	426,50	210,00	199,
Filiala din or. REZINA	or. Rezina, str. 27 August, 48 a	144,00	208,00	4996,
Agentia nr.21 "REZINA"	or. Rezina, str. Șciusev, 7	15,40	50,00	2304,
Filiala din or. DONDUȘENI	or. Dondușeni, str. S. Lazo, 14	125,90	100,00	371,
Agentia nr.30 "DONDUȘENI"	r-Iotaci, or. Otaci, str. Prieteniei, 147	104,10	50,00	1646,
Filiala din or. HÎNCEȘTI	or.Hîncești, str. MihaileaHîncu, 125	145,10	80,00	1213,
Agentia nr.43 "HÎNCEȘTI"	or. Hîncești, str. Chișinău, 8, nr. 1	39,90	10,00	1738,
Agentia nr.64 "HÎNCEȘTI"	or. Hîncești, str. Chișinău, 2	5,00		424,
Filiala din or. LEOVA	or. Leova, str. Independenței, 24	141,00	190,00	47,5
Agentia nr.19 "LEOVA"	r-l. Leova or. Iargara, str. 31 August, 106	50,00		2194,5
Agentia nr.67 "LEOVA"	or. Cantemir, str. ȘtefanVodă, 10	15,00		475,0
Filiala din or. GIURGIULEȘTI	r-l Cahul, s. Giurgiulești, str. Independenței, 59	94,00	200,00	142,5
Agentia nr.9 "GIURGIULEȘTI"	r. Cahul, s. Giurgiulești, str. Dunării, 2A	6,00		1793,01
Filiala din or. UNGHENI	or. Ungheni, str. Boico, 2/A	193,00		57,01
Agentia nr.56 "UNGHENI"	or. Ungheni, str. Națională, 18, nr. 2	50,00		1833,50
Filiala din or. TARACLIA	or. Taraclia, str. Lenina, 136	94,50	110,00	475,00
Filiala din or. CAHUL	or. Cahul, str.31 August, 13/3	101,50	243,00	1392,79
Agentia nr.71 "CAHUL"	or. Cahul, str. 31 August, 13 V/3	4,00	5,00	2057,79
Agentia nr.70 "CAHUL"	or. Cahul, str. Sanatoriului, 2A	110,00	117,00	60,50
Agentia nr.37 "CAHUL"	or. Vulcănești, str. Plotnicova, 65	34,50	35,00	1571,50
Filiala din or. COMRAT	or. Comrat, str. Tretiakov, 19/A	154,90	25,00	485,25
Agentia nr.14 "COMRAT"	or. Comrat, str. Pobeda, 58	6,00		1584,05
Agentia nr.24 "COMRAT"	or. Comrat, str. Lenin, 146/a	5,00		57,00
Agentia nr.34 "COMRAT"	or. Comrat, str. Pobeda, 53/41	8,00		47,50
Agentia nr.44 "COMRAT"	UTA Gagauzia,or. Congaz, str. Lenin, nr. 51/1	49,20	15,00	76,00
Suprafața totală/m2		16073,40	6795,80	534,90
SUMA TOTALĂ/lei				183278,40

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

BENEFICIAR - BC "MOLDINDCONBANK" SA
 Groza Vitalie
 L.Ș.

PRESTATOR "PROTERRA GRUP" SRL

Cula Evghenii



31/12-3
La contractul nr. _____ din 31 decembrie 2013

Prețul lucrărilor privind serviciul de curățenie suplimentar la solicitarea Beneficiarului:

Tip serviciu	Unitatea de măsură	Pret/lei
Curățarea chimică		
Scaun oficiu	Bucată	21
Fotoliu oficiu	Bucată	35
Canapea	Bucată	245
Fotoliu	Bucată	133
Mochetă	m2	10,5
Spălarea suprafețelor de sticlă geam		
Spălarea vitraliilor	m2	8,4
Spălarea vitraliilor cu aplicarea tehnicii speciale	m2	13
Spălarea fațadelor	m2	7
Curățenia de o singură dată		
Curățenie generală	m2	9,5
Curățenia după construcții	m2	11,9
Curățenia teritoriilor adiacente	m2	4,5
Arenda covoarelor anti-praf		
Înlocuirea unui covor cu dimensiunile 85x150	Bucată	60
Înlocuirea unui covor cu dimensiunile 115x200	Bucată	75
Înlocuirea unui covor cu dimensiunile 115x235	Bucată	100

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

BENEFICIAR BC „MOLDINDCONBANK” SA

Groza Vitalie



PRESTATOR "PROTERRA GRUP" SRL

Cula Evghenii



ANEXĂ NR. 4

la Contractul cadru nr. 31/12-3din data de 31/12/2013

Lista subdiviziunilor BC "MOLDINDCONBANK" SA, în care urmează a fi prestate servicii de curătenie generală de către "Proterra Grup" SRL conform graficului de mai jos.

No	Subdiviziunea	Adresa	1 Curătenie generală	2 Curătenie generală
1	Banca centrală	mun. Chișinău, str. Armeneasca 38	iunie	decembrie
2	Agentia nr.69 "Centru"	mun. Chișinău, str. Armenească, 44	iunie	decembrie
3	Banca centrală	mun. Chișinău, str. 31 August 1989 79/1	iunie	decembrie
4	Agentia nr.32 "Centru"	mun. Chișinău, str.31 August, 1989,79/1	iunie	decembrie
5	Agentia nr.29 "Centru"	mun. Chișinău, str.Uzinelor,19	iunie	decembrie
6	Agentia nr.46 "Centru"	mun. Chișinău, str.Uzinelor,11 (Stoilux)	iunie	decembrie
7	Filiala "Telecomtrans"	mun. Chișinău, str. Șciusev, 76-A	iunie	decembrie
8	Agentia nr.1 "Telecomtrans"	mun. Chișinău, str. Mitropolit Varlaam, 58,	iunie	decembrie
9	Agentia nr.10 "Telecomtrans"	mun. Chișinău, str. Calea Ieșilor, 14	iunie	decembrie
10	Filiala "Invest"	mun. Chișinău, bd. Moscovei, 14/1	iunie	decembrie
11	Filiala "Remiz"	mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 123/A	iunie	decembrie
12	Filiala "Onest"	mun. Chișinău, str. Brîncuși, 110	iunie	decembrie
13	Agentia nr.7 "Onest"	mun. Chișinău, str. Independenței, 4/1	iunie	decembrie
14	Agentia nr.17 "Onest"	mun. Chișinău, str. Cuza Vodă, 44	iunie	decembrie
15	Agentia nr.31 "Onest"	mun. Chișinău, str. Muncești, 95	iunie	decembrie
16	Agentia nr.54 "Onest"	mun. Chișinău, bd. Decebal, 91, of. 62V	iunie	decembrie
17	Filiala "Ciocana"	mun. Chișinău, bd. Mircea cel Bătrîn, 30	iunie	decembrie
18	Filiala "Stabil"	mun. Chișinău, bd. Mircea cel Bătrîn, 2	iunie	decembrie
19	Agentia nr.11 "Stabil"	mun. Chișinău, str. Mircea cel Bătrîn, 1	iulie	ianuarie
20	Agentia nr.15 "Stabil"	Chișinău, str. Ginta Latină, 17/3	iulie	ianuarie
21	Filiala "Flacăra"	mun. Chișinău, str. Ion Creangă, 49/1	iulie	ianuarie
22	Agentia nr.38 "Flacăra"	or. Durlești, str. T. Vladimirescu, 70A	iulie	ianuarie
23	Agentia nr.57 "Flacăra"	mun. Chișinău, s. Dumbrava, com. Trușeni, str. Buiucani, 1A	iulie	ianuarie
24	Filiala "Premium"	mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 64	iulie	ianuarie
25	Filiala "Ștefan cel Mare"	mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 132	iulie	ianuarie
26	Agentia nr.13 "Ștefan cel Mare"	mun. Chișinău, str. Pușkin, 35	iulie	ianuarie
27	Filiala "Kiev"	mun. Chișinău, str. Kiev, 9/1	iulie	ianuarie
28	Agentia nr.25 "Kiev"	mun. Chișinău, str. Bogdan Voievod, 1/1	iulie	ianuarie
29	Filiala "Telecentru"	mun. Chișinău, str. Șoseaua Hîncești, 53	iulie	ianuarie
30	Filiala "Dacia"	mun. Chișinău, bd. Dacia, 35	iulie	ianuarie
31	Filiala "Cuza-Voda"	mun. Chișinău, bd. Dacia, 47/2	iulie	ianuarie
32	Agentia nr.4 "Cuza-Voda"	mun. Chișinău, bd. Dacia, 80/3	iulie	ianuarie
33	Agentia nr.18 "Cuza-Voda"	mun. Chișinău, str. Independenței, 40	iulie	ianuarie



34	Filiala "Renastere"	mun. Chişinău, bd. Grigore Vieru, 22/1	iulie	ianuarie
35	Filiala "Posta Veche"	mun. Chişinău, str. Calea Orheiului, 105/1	iulie	ianuarie
36	Filiala "Zorile"	mun. Chişinău, str. Calea Ieşilor, 8	iulie	ianuarie
37	Agentia nr.61 "Zorile"	mun. Chişinău, str. Pietrăriei, 3	august	februarie
38	Filiala NR. 2	mun. Chişinău, str. Negruzzi, 10	august	februarie
39	Agentia nr.47 "NR. 2"	mun. Chişinău, str. Piaţa Gării, 1	august	februarie
40	Agentia nr.51 "NR. 2"	mun. Chişinău, bd. Negruzzi, 4/2	august	februarie
41	Filiala NR. 8	mun. Chişinău, str. Testemiţanu, 22	august	februarie
42	Agentia nr.27 "NR. 8"	mun. Chişinău, str. N. Testemiţanu, 30	august	februarie
43	Agentia nr.35 "NR. 8"	mun. Chişinău, str. Constantin Virnav, 13	august	februarie
44	Agentia nr.58 "NR. 8"	mun. Chişinău, str. Testemiţanu, 37	august	februarie
45	Agentia nr.60 "NR. 8"	mun. Chişinău, str. N. Testemiţanu, 29	august	februarie
46	Filiala NR. 15	mun. Chişinău, str. Alba Iulia, 75, uzina "ALFA"	august	februarie
47	Agentia nr.39 "NR. 15"	mun. Chişinău, str. Paris, 47 A	august	februarie
48	Filiala NR. 16	or. Vatra, str. Ştefan Vodă, 9	august	februarie
49	Filiala din or. IALOVENI	or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun, 31	august	februarie
50	Filiala din mun. BĂLŢI	mun. Bălţi, str. 31 August, 20A	august	februarie
51	Agentia nr.5 "BĂLŢI"	mun. Bălţi, str. Ştefan cel Mare, 2	august	februarie
52	Agentia nr.8 "BĂLŢI"	mun. Bălţi, Piaţa Vasile Alecsandri, 6	august	februarie
53	Agentia nr.20 "BĂLŢI"	mun. Bălţi, str. Feroviarilor, 18A	august	februarie
54	Agentia nr.26 "BĂLŢI"	or. Făleşti, str. M. Eminescu, 7	august	februarie
55	Agentia nr.33 "BĂLŢI"	mun. Bălţi, str. Alexandru cel Bun, 1	august	februarie
56	Agentia nr.45 "BĂLŢI"	or. Rîşcani, str. Independenţei, 13/83	august	februarie
57	Filiala din or. DROCHIA	or. Drochia, str. Independenţei, 28/61	septembrie	martie
58	Agentia nr.2 "DROCHIAI"	or. Drochia, str. 31 August, 35	septembrie	martie
59	Agentia nr.62 "DROCHIAI"	or. Drochia, str. 31 August, 33	septembrie	martie
60	Filiala din or. STRĂŞENI	or. Străşeni, str. Ştefan cel Mare, 125	septembrie	martie
61	Agentia nr.42 "STRĂŞENI"	or. Străşeni, str. Ştefan cel Mare, nr. 135	septembrie	martie
62	Agentia nr.55 "STRĂŞENI"	or. Nisporeni, str. Suveranitatii, 10/A	septembrie	martie
63	Filiala din or. CIMIŞLIA	or. Cimişlia, bd. Ştefan cel Mare, 16	septembrie	martie
64	Agentia nr.48 "CIMIŞLIA"	or. Cimişlia, str. Barbu Lăutaru, 1	septembrie	martie
65	Agentia nr.49 "CIMIŞLIA"	or. Basarabeasca, str. Karl Marks, 95	septembrie	martie
66	Agentia nr.65 "CIMIŞLIA"	or. Cimişlia, str. Barbu Lăutaru, 4/1	septembrie	martie
67	Filiala din or. ANENII NOI	or. Anenii Noi, str. Suvorov, 2a	septembrie	martie
68	Agentia nr.6 "ANENII NOI"	r-l Anenii-Noi, s. Varniţa, str. Tighina, 111	septembrie	martie
69	Agentia nr.41 "ANENII NOI"	or. Anenii Noi, str. Parcului, nr. 1A	septembrie	martie
70	Filiala din or. SÎNGEREI	or. Sîngerei, str. Independenţei 121/A	septembrie	martie
71	Filiala din or. CEADÎR-LUNGA	or. Ceadîr - Lunga, str. M. Gorkii, 11/1	septembrie	martie
72	Filiala din or. CRIULENI	or. Criuleni, bd. Biruinţei 14	septembrie	martie
73	Filiala din or. ORHEI	or. Orhei, str. Vasile Lupu, 38 A	septembrie	martie
74	Agentia nr.16 "ORHEI"	or. Orhei, str. Platra Neamţ, 4	octombrie	aprilie
75	Agentia nr.50 "ORHEI"	or. Teleneşti, str. 31 August, 7	octombrie	aprilie

[Signature]



76	Agentia nr.52 "ORHEI"	or. Orhei, str. Mihai Eminescu, 10	octombrie	aprilie
77	Filiala din or. CĂUȘENI	or. Căușeni, str. Mateevici, 7/A	octombrie	aprilie
78	Agentia nr.12 "CĂUȘEN"	or. Căușeni, șos. Tighinei, 7	octombrie	aprilie
79	Agentia nr.23 "CĂUȘEN"	or. Ștefan Vodă, str. Libertății, 1	octombrie	aprilie
80	Filiala din or. FLOREȘTI	or. Florești, str. 31 August, 10	octombrie	aprilie
81	Agentia nr.53 " FLOREȘTI"	or. Florești, str. 31 August, 57	octombrie	aprilie
82	Filiala din or. BRICENI	or. Briceni, str. Independenței, 36	octombrie	aprilie
83	Agentia nr.36 "BRICENI"	r-nul Briceni, s. Corjeuți	octombrie	aprilie
84	Agentia nr.28 "BRICENI"	r. Briceni, or. Lipcani, str. Frunze, 3	octombrie	aprilie
85	Filiala din or. SOROCA	or. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 22/A	octombrie	aprilie
86	Agentia nr.22 "SOROCA"	or. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 33/a	octombrie	aprilie
87	Filiala din or. EDINEȚ	or. Edineț, str. Independenței, 104	octombrie	aprilie
88	Filiala din or. REZINA	or. Rezina, str. 27 August, 48 a	octombrie	aprilie
89	Agentia nr.21 "REZINA"	or. Rezina, str. Șciusev, 7	octombrie	aprilie
90	Filiala din or. DONDUȘENI	or. Dondușeni, str. S. Lazo, 14	octombrie	aprilie
91	Agentia nr.30 "DONDUȘENI"	r-l Otaci, or. Otaci, str. Prieteniei, 147	octombrie	aprilie
92	Filiala din or. HÎNCEȘTI	or. Hîncești, str. Mihalcea Hîncu, 125	noiembrie	mai
93	Agentia nr.43 "HÎNCEȘTI"	or. Hîncești, str. Chișinău, 8, nr. 1	noiembrie	mai
94	Agentia nr.64 "HÎNCEȘTI"	or. Hîncești, str. Chișinău, 2	noiembrie	mai
95	Filiala din or. LEOVA	or. Leova, str. Independenței, 24	noiembrie	mai
96	Agentia nr.19 "LEOVA"	r-l. Leova or. Iargara, str. 31 August, 106	noiembrie	mai
97	Agentia nr.67 "LEOVA"	or. Cantemir, str. Ștefan Vodă, 10	noiembrie	mai
98	Filiala din or. GIURGIULEȘTI	r-l Cahul, s. Giurgiulești, str. Independenței, 59	noiembrie	mai
99	Agentia nr.9 "GIURGIULEȘTI"	r. Cahul, s. Giurgiulești, str. Dunării, 2A	noiembrie	mai
100	Filiala din or. UNGHENI	or. Ungheni, str. Boico, 2/A	noiembrie	mai
101	Agentia nr.56 "UNGHENI"	or. Ungheni, str. Națională, 18, nr. 2	noiembrie	mai
102	Filiala din or. TARACLIA	or. Taraclia, str. Lenina, 136	noiembrie	mai
103	Filiala din or. CAHUL	or. Cahul, str.31 August, 13/3	noiembrie	mai
104	Agentia nr.71 "CAHUL"	or. Cahul, str. 31 August, 13 V/3	noiembrie	mai
105	Agentia nr.70 "CAHUL"	or. Cahul, str. Sanatoriului, 2A	noiembrie	mai
106	Agentia nr.37 "CAHUL"	or. Vulcănești, str. Plotnicova, 65	noiembrie	mai
107	Filiala din or. COMRAT	or. Comrat, str. Tretiakov, 19/A	noiembrie	mai
108	Agentia nr.14 "COMRAT"	or. Comrat, str. Pobeda, 58	noiembrie	mai
109	Agentia nr.24 "COMRAT"	or. Comrat, str. Lenin, 146/a	noiembrie	mai
110	Agentia nr.34 "COMRAT"	or. Comrat, str. Pobeda, 53/41	noiembrie	mai
111	Agentia nr.44 "COMRAT"	UTA Gagauzia, or. Congaz, str. Lenin, nr. 51/1	noiembrie	mai

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

BENEFICIAR BC „MOLDINDCONBANK” SA

Groza Vitalie



PRESTATOR "PROTERRA GRUP" SRL

Cula Evghenii





A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT Nr. 713

de achiziționare a serviciilor

Cod CPV: 90910000-9

20 aprilie 2018

mun. Chișinău

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
„Proterra Grup” SRL , reprezentată prin Administrator, dl Aurel RAETCHI care acționează în baza Statutului , denumit în continuare <i>Prestator</i> , IDNO 1011600012547 , pe de o parte,	Instituția Publică „Agenția Servicii Publice” , reprezentată prin Director, dl Serghei RAILEAN , care acționează în baza Statutului , denumit în continuare <i>Beneficiar</i> IDNO 1002600024700 , pe de altă parte,

ambii denumiți în continuare *Părți*, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- Achiziționarea serviciilor de curățenie, denumite în continuare Servicii, conform Licităției deschise nr. 17/04463 din 23.01.2018, în baza deciziei grupului de lucru pentru achiziții publice al Beneficiarului (Proces verbal nr 17/04463/001) din 12.03.2018.
- Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
 - Anexa nr. 1 - Specificația de preț a Serviciilor;
 - Anexa nr. 2 – Specificația tehnică;
 - Anexa nr. 3 – Lista oficiilor și locul amplasării, în privința cărora se prestează Serviciile;
- Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezenta să presteze beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătitibilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Anexelor nr. 1-3, care sunt părți integrante ale prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

1.3. Prestatorul declara și garantează Beneficiarului, că dispune de forțe de muncă, echipamente și materialele necesare pentru prestarea serviciilor.

2. Termeni și condiții de prestare

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator **pe parcursul lunilor mai-decembrie 2018** (8 luni), conform Anexelor nr. 1-3, iar cele comandate, în termen de 10 (zece) zile calendaristice din data comenzii Beneficiarului.

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor prestate include:

- Factura fiscală;
- Actul de prestare a serviciilor.

2.3. Predarea-primirea Serviciilor cu prezentarea Beneficiarului originalelor de documente prevăzute în punctul 2.2, se desfășoară lunar (pentru luna precedentă). Prestarea Serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt acceptate de către Beneficiar fără obiecții documentele de mai sus.

2.4. Prestarea Serviciilor are loc la oficiile situate în mun. Chișinău și raioanele Republicii Moldova, conform anexei nr.3 la contract.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în Specificația din anexa nr. 1 a prezentului Contract.

3.2. **Suma ofertei Prestatorului pentru 12 luni** de prestare a Serviciilor constituie: **13 714 560,00 (treisprezece milioane șapte sute paisprezece mii cinci sute șazeci lei, 00 bani)** lei MD, inclusiv TVA. Sume limite pentru fiecare poziție de Servicii sunt stabilite în Anexa nr. 1 la Contract.

3.3. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi: lunar (pentru serviciile prestate în luna precedentă), prin transfer, în termen de 15 (cincisprezece) zile bancare după semnarea fără obiecții a actului indicat la pct. 2.2 și prezentarea facturii fiscale aferente Serviciilor prestate.

3.4. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:

- a) calitatea Serviciilor corespunde standardelor existente, normelor sanitare în vigoare;
- b) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Anexele nr. 1-3 și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

4.3. Confirmarea prestării serviciilor se efectuează lunar prin întocmirea unui Act de predare-primire a serviciilor prestate, care se semnează de persoanele împuternicite de Părți.

5. Standarde

5.1. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

- b) să înceapă prestarea Serviciilor Beneficiarului conform perioadei stabilite în Contract;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.
- e) se obligă, de sine stătător și din cont propriu, să achiziționeze utilaj, inventar necesar, soluții și materiale consumabile necesare utilajelor de curățenie pentru prestarea unor servicii calitative și în termen.

f) personalul necesar pentru prestarea serviciilor este selecționat de către Prestator. Numărul persoanelor desemnate trebuie să fie suficient pentru a asigura prestarea serviciilor.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor livrate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.
- c) să acorde cu titlu gratuit, spații necesare pentru depozitarea utilajului și materialelor utilizate de Prestator în procesul prestaării serviciilor, fiind exonerat de răspunderea pentru integritatea acestuia.
- d) este în drept să verifice în timpul prestării Serviciilor calitatea acestora, iar în cazul depistării a careva abateri de la normele sanitare și cerințelor contractuale, să prezinte Prestatorului o reclamație în formă scrisă, pe care Prestatorul în decurs de 36 (treizeci și șase) ore din cont propriu se obligă să le înlăture. În caz că Prestatorul nu a înlăturat abaterile sus menționate în reclamație, serviciile prestate se vor considera neexecutate și nu vor fi achitate.

7. Forța majoră

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8. Rezilierea

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezilierea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind calitatea Serviciilor livrate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor livrate sînt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 36 ore, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea serviciilor neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sînt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.

10.2. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 10 (zece) zile, se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract.

10.3. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească Beneficiarul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cîte un exemplar pentru Prestator și Beneficiar.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării, fiind

valabil pînă la 31 decembrie 2018.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, „20” aprilie 2018.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

„Prestator”	„Beneficiar”
„Proterra Grup” S.R.L.	Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”
Adresa: mun. Chișinău, str. A. Russo, 2 IBAN MD54ML000000002251236175 Banca: BC „Moldindconbank” S.A. Adresa poștală a băncii: Filiala Kiev, Chișinău Cod: MOLDMD2X336 Cod fiscal: 1011600012547 Cod TVA: 0607609	Adresa: mun. Chișinău, str. Alexandr Pușkin, 42 Telefon: 0-22-50-44-32 IBAN MD97VI0000002224212555MDL Banca: BC "Victoriabank" S.A. Adresa poștală a băncii: Filiala nr. 12, Chișinău Cod: VICBMD2X884 Cod fiscal: 1002600024700

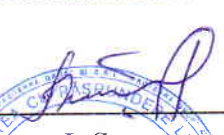
14. Semnăturile Părților

„Proterra Grup” S.R.L.	Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”
Semnătura autorizată: Administrator Aurel RAETCHI  	Semnătura autorizată: Director Serghei RAILEAN  

SPECIFICAȚIA DE PREȚ A SERVICIILOR

Nr. d/o	Denumirea serviciilor prestate lunar	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar, fără TVA, lei	Preț unitar, cu TVA, lei	Suma, fără TVA pentru 8 luni, lei	Suma, cu TVA, pentru 8 luni, lei
1	Curățenia și dereticarea încăperilor și spațiilor adiacente oficiilor	1 lună	8 luni	925 000,00	1 110 000,00	7 400 000,00	8 880 000,00
Nr. d/o	Denumirea serviciilor prestate la comandă	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar, fără TVA, lei	Preț unitar, cu TVA, lei	Suma limită, fără TVA, lei	Suma limită, cu TVA, lei
2	Spălarea fațadelor din sticlă și din casete de compozit tip "Etalbond"	m ²	10000	10,00	12,00	100 000,00	120 000,00
3	Curățirea chimică a scaunelor din textil	buc	3000	29,00	34,80	87 000,00	104 400,00
4	Curățirea chimică a fotoliilor din textil pentru operatori	buc	1000	30,00	36,00	30 000,00	36 000,00
5	Curățirea chimică a covoarelor și mochetelor	m ²	2200	12,00	14,40	26 400,00	31 680,00
6	Curățirea chimică a draperiilor	Kg	40	20,00	24,00	800,00	960,00
7	Curățirea oficiilor după reparație sau construcție	m ²	7200	11,75	14,10	84 600,00	101 520,00

Semnăturile Părților:

„Proterra Grup” S.R.L.	Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”
Semnătura autorizată:	Semnătura autorizată:
Administrator Aurel RAETCHI 	Director Serghei RAILEAN 



SPECIFICAȚIA TEHNICĂ

Nr. d/o	Denumirea serviciilor	Specificarea tehnica
1	Curățenia și dereticarea încăperilor și spațiilor adiacente oficiilor	Conform prevederilor Anexei nr.3
2	Spălarea fațadelor din sticlă și din casete de compozit tip "Etalbond"	La comanda Beneficiarului
3	Curățirea chimică a scaunelor din textil	
4	Curățirea chimică a fotoliilor din textil pentru operatori	
5	Curățirea chimică a covoarelor și mochetelor	
6	Curățirea chimică a draperiilor	
7	Curățirea oficiilor după reparație sau construcție	

Cerințe obligatorii

- Curățenia se face conform graficului:
 - între orele: 6:00 și 14:00 și 14:00 și 17:00 de luni până sâmbătă;
 - între orele: 8:00 la 17:00 și de la 17:00 la 20:00 de luni până sâmbătă.
- Asigurarea la intrare în incintele agenției și filialele ei cu covorașe absorbante praf și schimbarea acestora pe timp de iarnă (noiembrie – martie) o dată în săptămână, pe timp de vară (aprilie - octombrie) o dată la două săptămâni.
- Personalul angajat de prestator urmează a fi calificat pentru efectuarea serviciilor solicitate.
- Înlăturarea ghețarilor formați pe clădiri în toate subdiviziunile.
- Disponibilitatea transportului în vederea asigurării prezenței personalului necesar pentru efectuarea obligațiilor de serviciu în toate localitățile.
- Tehnica și inventarul utilizat trebuie să fie de nivel profesional.
- Deșeurile menajere se înlătură din încăperi la fiecare curățenie, în saci speciali.
- Detergenții, dezinfectanții utilizați trebuie să corespundă standardelor europene și urmează a fi utilizate în conformitate cu prescripțiile producătorului. Dezinfectanții urmează a fi înregistrați în RM.
- Disponibilitatea statelor de personal a cel puțin 394 de persoane.

11. Apa folosită pentru efectuarea curățeniei se schimbă la fiecare cabinet în parte.
12. Beneficiarul oferă un spațiu tehnic pentru personalul prestatorului și spațiu de păstrare al utilajului, inventarului și soluțiilor utilizate în efectuarea serviciilor.
13. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru ca serviciile de curățenie să nu afecteze desfășurarea în bune condiții a activității autorității contractante și accesul liber al colaboratorilor.
14. Prestatorul va asigura controlul îndeplinirii programului de lucru zilnic și al calității serviciilor prestate prin intermediul unui șef de echipă.
15. Prestatorul în timp de o zi lucrătoare, din momentul semnării contractului se obligă să numească și să prezinte din partea sa o persoană responsabilă de îndeplinirea serviciilor și una de rezolvarea problemelor organizatorice.
16. Beneficiarul în timp de o zi lucrătoare, din momentul semnării contractului se obligă să numească și să prezinte din partea sa o persoană responsabilă de coordonare a problemelor organizatorice cu acesta.
17. Prestatorul este singura parte responsabilă pentru administrarea, controlul și acțiunile personalului său.
18. Prestatorul răspunde și suportă riscul și eventuale pagube produse ca urmare a activității sale.
19. Prestatorul este obligat să ia măsurile corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului angajat, informării și instruirii acestora în domeniul securității și sănătății în muncă, eliminării factorilor de risc și accidente, în conformitate cu legislația în vigoare și control medical periodic a tuturor colaboratorilor prestatorului.
20. Beneficiarul oferă acces personalului prestatorului pe teritoriul și în încăperile sale, doar pentru efectuarea serviciilor de curățenie.
21. Beneficiarul își rezervă dreptul de a modifica programul de lucru al prestatorului în caz de necesitate.
22. Curățenie generală se petrece cu prelucrarea tuturor suprafețelor și instalațiilor, geamurilor, jaluzelelor, dulapurilor, stelajelor, etc.
23. În perioada când merge reparația în clădirile beneficiarului se efectuează strângerea și evacuarea gunoiului, curățarea podelelor de vopsea și alte.

ORDINEA PRIMIRII PREDĂRII SERVICIILOR

1. La sfârșitul fiecărei luni, Prestatorul prezintă Beneficiarului Actul de primire - predare a lucrărilor efectuate și altă documentație tehnică.
2. În caz de prezentare a pretenției în scris, Părțile, întocmesc un act bilateral cu lista lucrărilor ce trebuie reefectuate sau îmbunătățite și determinând termenul de efectuare a acestora. Lucrările respective se efectuează de către Prestator din contul său.

➤ Spălarea fațadelor din profil staniv și sticlă, spălarea geamurilor aflate pe fașade, de două ori pe an. Suprafața totală -10000 m². Obiectele situate în mun. Chișinău și raioanele Republicii Moldova.

➤ Curățirea chimică a covoarelor și mochetelor. Curățirea draperiilor.
Covoare și mochete – 2200 m²;
Draperii – 40 kg;

Covoarele, mochetele și draperiile se află în oficiile din municipiul Chișinău.

➤ Curățenia oficiilor după reparație sau construcție:

Suprafața totală – 7200 m²;

Oficiile sunt situate în municipiul Chișinău și raioanele Republicii Moldova.

Semnăturile Părților:

„Proterra Grup” S.R.L.	I.P. „Agenția Servicii Publice”
Semnătura autorizată: Administrator Aurel RAETCHI  	Semnătura autorizată: Director Serghei RAILEAN  

Lista oficiilor și locul de amplasare

Nr	Oficii	Locul de amplasare	Suprafata m ² de deservire	
			interior	exterior
1.	I.P., Agenția Servicii Publice”, sediul central	<i>mun. Chișinău, str. A. Pușkin, 42</i>	8287,50	2700,00
2.	Secția interacțiune cu serviciile de eliberare a actelor de identitate	<i>mun. Chișinău, str. G. Grosu, 7</i>	878,70	857,00
3.	SEAI sect. Centru	<i>mun. Chișinău, str. Alexandru cel Bun, 56</i>	1917,90	940,40
4.	Bloc administrativ	<i>mun. Chișinău, str. Columna, 65</i>	1688,00	1377,30
5.	SEAI sect. Buiucani	<i>mun. Chișinău, str. Neaga, 19</i>	520,50	1328,00
6.	SEAI sect. Ciocana	<i>mun. Chișinău, str. Sadoveanu, 22/1</i>	243,80	
7.	SEAI sect. Rîșcani	<i>mun. Chișinău, bd. Moscovei, 8</i>	387,60	694,00
8.	Bloc administrativ	<i>mun. Chișinău, str. G. Asachi, 11/1</i>	270,90	600,00
9.	DÎMT și CCA	<i>mun. Chișinău, str. Salcîmilor, 28</i>	2457,10	8026,00
10.	Arhivă	<i>mun. Chișinău, str. Mesager, 5-5 nr. 1,2</i>	676,30	1438,00
11.	SEAI sect. Botanica	<i>mun. Chișinău, str. Independenței, 52</i>	329,30	662,76
12.	SEAI și BÎMT și SSC Anenii Noi	<i>Anenii Noi, str. Tighina, 8</i>	423,60	1045,00
13.	SEAI Bălți	<i>mun. Bălți, str. V. Alecsandri, 8</i>	1557,20	2925,40

	Biroul de identificare a autovehiculelor, Centru”		<i>mun. Chișinău, str. Pădurilor, 13</i>		
14.	DÎMT și CCA Edineț		<i>or. Edineț, str Gagarin, 72</i>	40,00	263,50
15.		Serviciul de eliberare a actelor de identitate			
16.	SEAI or. Briceni		<i>str. Frunze, 24</i>	252,00	
17.	SEAI or. Vulcănești		<i>str. Frunze, 10</i>	130,54	
18.	SEAI or. Glodeni		<i>str. Tricolorului, 6</i>	110,00	
19.	SEAI or. Dondușeni		<i>str. Independenței, 3</i>	297,20	
20.	SEAI or. Edineț		<i>str. Gh. Asachi, 1</i>	339,34	129,20
21.	SEAI or. Căușeni		<i>str. Ștefan cel Mare, 4</i>	196,00	
22.	SEAI or. Hîncești		<i>str. Chișinăului, 12</i>	427,20	100,40
23.	SEAI or. Orhei		<i>str. M. Eminescu, 10</i>	248,60	
24.	SEAI or. Rîșcani		<i>str. Ștefan cel Mare, 1</i>	178,20	453,90
25.	SEAI or. Otaci		<i>str. Orășelului, 20</i>	58,00	
26.	SEAI or. Soroca		<i>str. Independenței, 44</i>	456,10	
27.	SEAI or. Strășeni (în construcție)		<i>str. M. Eminescu, 51</i>	391,10	85,00
28.	SEAI or. Strășeni		<i>str. Ștefan cel Mare, 92</i>	210,90	
29.	SEAI or. Ștefan Vodă		<i>str. Industrială, 8</i>	195,50	
30.	SEAI or. Telenești		<i>str. 31 August, 11</i>	159,60	
31.	SEAI or. Fălești		<i>str. Ștefan cel Mare, 18</i>	179,60	191,20
32.	SEAI or. Florești		<i>str. Ștefan cel Mare, 63</i>	501,70	
33.	SEAI or. Ciadîr Lunga		<i>str. Lenin, 52</i>	210,00	
34.	SEAI or. Cimișlia		<i>str. Ștefan cel Mare, 21</i>	276,10	
35.	SEAI or. Cantemir		<i>str. Ștefan Vodă, 18</i>	348,80	65,80
36.	SEAI or. Ialoveni		<i>str. Petrică, 4/1</i>	274,50	

37.	SEAI or. Căinari	str. Trandafirilor, 57	117,00	
38.	SEAI or. Coșnița	str. Lenin, 55	46,40	
Direcția înmatriculare a mijloacelor de transport și calificare a conducătorilor auto				
39.	DÎMT și CCA or. Bălți	str. I.Franko, 44	420,00	3600,00
40.	DÎMT și CCA or. Căușeni	str. Ștefan cel Mare, 4	148,20	
41.	DÎMT și CCA or. Hîncești	str. Industrială, 1A	74,90	
42.	DÎMT și CCA or. Orhei	str. Unirii, 51	275,94	
43.	DÎMT și CCA or. Briceni	str. Uzinelor, 2L	196,00	
44.	DÎMT și CCA or. Cantemir	str. B. Glavan, 22	184,80	
45.	DÎMT și CCA or. Criuleni	str. Orhei, 56	172,00	
46.	DÎMT și CCA or. Fălești	str. Ștefan cel Mare, 138	201,90	
47.	DÎMT și CCA or. Florești	str. Victoriei, 55	75,80	
48.	DÎMT și CCA or. Glodeni	str. Ștefan cel Mare, 40/1	240,00	
49.	DÎMT și CCA or. Ștefan Vodă	str. Industrială, 8	167,90	
50.	DÎMT și CCA or. Strășeni	str. Șos. Roșcani	88,41	
51.	DÎMT și CCA or. Telenești	str. Ștefan cel Mare, 62	132,1	240,00
52.	DÎMT și CCA or. Cimișlia	str. M. Viteazu, 48	183,6	
53.	DÎMT și CCA Coșnița	s. Coșnița	45,00	
54.	DÎMT și CCA or. Ceadr-Lunga	str. Lenin, 7	172,40	25,90
55.	DÎMT și CCA or. Vulcănești	str. Frunze, 10	105,35	

Serviciul eliberare a actelor de identitate
și Direcția înmatriculare a mijloacelor de transport

56.	SEAI și DÎMT or. Drochia	<i>str. C. Cecal, 29</i>	802,60	146,10
57.	SEAI și DÎMT or. Cahul	<i>str. Republicii, 24, 26A</i>	734,70	339,00
58.	SEAI și DÎMT or. Călărași	<i>str. Ștefan cel Mare, 6</i>	412,10	124,80
59.	SEAI și DÎMT or. Sănătăuca	<i>s. Sănătăuca, primărie</i>	239,20	
60.	SEAI și DÎMT or. Comrat	<i>str. Lenina, 36</i>	497,80	
61.	SEAI și DÎMT or. Criuleni	<i>str. Orhei, 56</i>	447,60	
62.	SEAI și DÎMT or. Sîngerei	<i>str. Independenței, 95/3</i>	371,20	
63.	SEAI și DÎMT or. Leova	<i>str. M. Eminescu, 46</i>	347,10	
64.	SEAI și DÎMT or. Nisporeni	<i>str. Suveranității, 2</i>	213,30	
65.	SEAI și DÎMT or. Ochița	<i>str. Viteazul, 72/B</i>	513,80	68,00
66.	SEAI și DÎMT or. Rezina	<i>str. M. Eminescu, 1</i>	356,90	
67.	SEAI și DÎMT or. Ungheni	<i>str. Ștefan cel Mare, 164</i>	301,10	242,40
68.	SEAI și DÎMT or. Basarabeasca	<i>str. 28 iunie, 34</i>	389,80	98,30
69.	SEAI și DÎMT or. Taraclia	<i>str. Lenin, 128</i>	154,13	

70.	SEAI și DÎMT or. Șoldănești	str. Păcii, 13B	563,90	101,00
71.	SEAI și DÎMT or. Bender	str. Derjinschi, 48	250,00	
Serviciul stare civilă				
72.	Serviciu stare civilă Sediul central	mun. Chișinău str. M. Viteazu, 4/1	5656,50	1634
73.	SSC mun. Chișinău	str. M. Cibotari, 1 str. M. Cibotari, 4/1	368,20 89,50	140
74.	SSC s. Botanica	mun. Chișinău bd. Dacia, 37	407,00	149
75.	SSC s. Ciocana	mun. Chișinău str. Mircea cel Bătrîn, 3	113,20	142
76.	SSC s. Centru	mun. Chișinău str. A. Mateevici, 25	263,50	147
77.	SSC s. Rîșcani	mun. Chișinău str. M. Costin, 7-b	211,50	129
78.	SSC or. Anenii Noi	str. Tighina, 8	155,50	120
79.	SSC or. Basarabeasca	str. K. Marx, 55	176,10	144
80.	SSC or. Bălți	str. Independenței, 26	748,60	136
81.	SSC or. Briceni	str. Independenței, 28	117,92	127
82.	SSC or. Cahul	bd. Victoriei, 18	353,50	138
83.	SSC or. Cantemir	Bd. Ștefan Vodă, 18	164,80	144
84.	SSC or. Călărași	str. Buruiești, 1	131,20	138
85.	SSC or. Căușeni	str. Ștefan cel Mare, 6	327,20	147
86.	SSC or. Ceadâr-Lunga	str. Lenin, 89	122,00	131

87.	SSC or. Cimișlia	<i>str. Decebal, 9</i>	189,50	129
88.	SSC or. Comrat	<i>str. Treiacov, 36</i>	213,70	142
89.	SSC or. Criuleni	<i>str. 31 August 1989 100 A</i>	265,66	150
90.	SSC or. Dondușeni	<i>str. Independenței, 49</i>	86,30	120
91.	SSC or. Drochia	<i>str. Independenței, 17</i>	367,80	128
92.	SSC or. Dubăsari	<i>s. Coșnița str. Păcii, 10</i>	160,00	147
93.	SSC or. Edineț	<i>str. Independenței 59</i>	190,40	136
94.	SSC or. Fălești	<i>str. Ștefan cel Mare, 36</i>	645,30	148
95.	SSC or. Florești	<i>str. Ștefan cel Mare, 63</i>	177,30	125
96.	SSC or. Glodeni	<i>str. Tricolorului, 30</i>	261,10	144
97.	SSC or. Hîncești	<i>str. 31 August 1989, 4</i>	269,00	128
98.	SSC or. Ialoveni	<i>str. Alexandru cel Bun, 17</i>	217,30	150
99.	SSC or. Leova	<i>str. Independenței, 5</i>	225,32	126
100.	SSC or. Nisporeni	<i>str. Alexandru cel Bun, 55</i>	124,70	136
101.	SSC or. Ocnița	<i>str. Independenței, 49</i>	739,30	142
102.	SSC or. Orhei	<i>str. Tamara Ciobanu, 4</i>	739,30	150
103.	SSC or. Rezina	<i>str. Mihai Eminescu, 1</i>	194,00	123
104.	SSC or. Rîșcani	<i>str. Ștefan cel Mare, 1</i>	1193,50	143
105.	SSC s. Sănătăuca	<i>sat. Sănătăuca raionul Florești</i>	106,00	144
106.	SSC or. Sîngerei	<i>str. Presei, 1</i>	206,20	135
107.	SSC or. Soroca	<i>str. Independenței, 74</i>	249,50	133
108.	SSC or. Strășeni	<i>str. Ștefan cel Mare, 92</i>	339,20	150
109.	SSC or. Șoldănești	<i>str. Păcii, 13</i>	183,50	120
110.	SSC or. Ștefan Vodă	<i>str. Ștefan cel Mare, 31</i>	104,00	143

111.	SSC or. Taraclia		str. Lenin, 138		154,30	123
112.	SSC or. Telenești		str. 31 August 1989, 11		162,50	132
113.	SSC or. Ungheni		str. Națională, 9		154,60	134
114.	SSC or. Varnița		str. Tighina, 64		200,60	133
115.	SSC or. Vulcănești		str. Gagarin, 40		193,54	143
Departamentul Cadastru						
116.	Aparatul central Bloc administrativ		mun. Chișinău str. Pușkina, 47 mun. Chișinău str. V. Vodă, 68		7200 174,40	0,450
117.	Secția Menajment mun. Chișinău		str. Armeneasca, 42b s. Budești str. Chișinău, 117 str. A. Russo, 1		977,80 1152,50 139,30	1223 820,6
118.	mun. Chișinău 1 Direcția administrativă		str. Ialoveni, 100b		974,10	
119.	SCT or. Anenii Noi		str. Cosmodemianscaia, 5a		353,20	1163,7
120.	SCT or. Bălți bloc administrativ		Str. Sadoveanu 1-1A str. Sadoveanu 2		702,40	771
121.	SCT or. Briceni		str. Independenței, 43		381,80	899
122.	SCT or. Basarabeasca		str. Carl Max 55		238,00	1959,5
123.	SCT or. Cahul		str. Hajdeu, 13 s. Slobozia Mare, str. Ulița Mare, 179		620,40 133,90	2321,7
124.	SCT or. Căinari		str. C. Negraia, 8		77,40	
125.	SCT or. Cantemir		str. Eminescu, 11		137,10	541,7
126.	SCT or. Călărași		str. P. Halipa, 13		447,10	207,6
127.	SCT or. Căușeni		str. Meșterul Stanciu, 3		357,80	714,7
128.	SCT or. Ceadr-Lunga		str. Lenin, 52 nr. 1 str. Lenin, 52 nr. 5		117,60	
129.	SCT or. Cimișlia		str. Ștefan cel Mare și Sfânt, 14		153,00	

130.	SCT or. Comrat	<i>str. Tretiakova, 36</i>	177,70	
131.	SCT or. Criuleni	<i>str.31 August 1989,139</i>	547,00	1634,5
132.	SCT or. Dondușeni	<i>str. Independenței, 43 n1</i>	131,50	94
		<i>str. Independenței, f/n</i>		65
133.	SCT or. Drochia	<i>str. M.Varlam,35</i>	314,20	
134.	SCT or. Edineț	<i>str.31 August 1989, 40</i>	308,30	2890,8
135.	SCT or. Dubăsari	<i>s. Coșnița M. Eminescu, 8/a</i>	83,30	222,9
136.	SCT or. Fălești	<i>str. Ștefan cel Mare și Sfint,38</i>	197,60	687,3
137.	SCT or. Florești	<i>str. Gării,5</i>	269,50	467,6
138.	SCT or. Glodeni	<i>str. Tricolorulu, 32</i>	217,80	1349,8
139.	SCT or. Ialoveni	<i>str. Dragomirna, 6</i>	274,30	182,1
		<i>str. Prietenie,i 12</i>		352,1
140.	SCT or. Leova	<i>str. Maxim Gorki,5</i>	143,60	986,9
141.	SCT or. Nisporeni	<i>str. Alexandru cel Bun, 55</i>	116,50	1849,2
142.	SCT or. Ocnița	<i>str. M.Viteazu, 21 A</i>	372,50	1280,1
143.	SCT or. Orhei	<i>str. V. Lupu, 38</i>	525,50	589
		<i>str. Renașterii Naționale, 18</i>		512,2
144.	SCT or. Rezina	<i>str. M. Eminescu,6</i>	254,90	301,8
145.	SCT or. Sîngerei	<i>str. Independenței ,96</i>	240,40	601,16
146.	SCT or. Rîșcani	<i>str.31 August 1989,18</i>	208,00	777,6
147.	SCT or. Șoldănești	<i>str.Victoriei, 29, 29/1</i>	181,70	203,3
148.	SCT or.Soroca	<i>str.M. Sadoveanu, 21</i>	378,50	936,7
149.	SCT or. Ștefan-Vodă	<i>str.31 August 1989,15 nr.33</i> <i>str.Nicolae Testemițanu</i>	185,20	920
150.	SCT or. Strășeni	<i>str. Ștefan cel Mare, 135</i>	447,50	495,6
151.	SCT or.Taraclia	<i>str. Ștefan cel Mare, 19a</i>	424,30	390,6

152.	SCT or. Telenești	str. Renașterii, 62A	246,10	1107,4
153.	SCT or. Ungheni	str. M. Eminescu, 24	398,20	1362,3
154.	SCT or. Vulcănești	str. Lenin, 28	149,60	
155.	SCT or. Hîncești	str. Mihalcea Hîncu, 157 s. Cărpineni	491,70 50,10	685,6
Departamentul înregistrare si licențiere a unităților de drepturi Subdiviziuni teritoriale				
156.	SÎUD or. Bălți	Str. Moscovei, 13	193,00	
157.	SÎUD or. Edineț	Str. Stefan-Vodă, 18	93,00	
158.	SÎUD or. Orhei	Bd. Eminescu, 9	195,00	
159.	SÎUD or. Soroca	Str. Alexandru cel bun, 16	276,00	
160.	SÎUD or. Hîncești	Str. Mihalcea hincu, 148 A7	264,00	
161.	SÎUD or. Căușeni	Str. A. Mateevici, 3A	191,00	
162.	SÎUD or. Cahul	Str. 31 August, 11	94,00	
163.	SÎUD or. Comrat	Str. Comsomoliscaia, 24	115,00	
TOTAL			75898,25	68177,87

Încăperea deservită	Tipul suprafeței curățate	Materialul constitutiv al suprafeței	Tipul serviciului	Periodicitatea
i	2	3	4	5
Zona de intrare, Scări, Coridoare	scrumiere	metal	Curățare umedă	zilnic
	pereți (până la 2 m)	sticlă / faianță / plastic / metal	Curățare umedă (murdărie locală)	zilnic
	uși	sticlă / lemn / plastic / metal	Curățare umedă (murdărie locală)	zilnic
	uși	sticlă / lemn / plastic / metal	Curățare umedă	peste o zi
	pervazuri	piatră / lemn / plastic / metal	Curățenie umedă/uscată	o dată în săptămână

	calorifere		metal	Curățare umedă	o dată în săptămână
	balustradă	sticlă / lemn / plastic / metal		Curățare umedă	zilnic
	echipamente antiincendiare	sticlă / lemn / plastic / metal		Curățenie umedă/uscată	o dată în săptămână
	podea	șapă / faianță / linoleum		Curățare umedă/ uscată (murdărie locală)	2 ori pe zi
	podea	șape / faianță / linoleum		Curățenie umedă/uscată	zilnic
	podea	textile/covor		aspirare	zilnic
	podea	covorașe absorbante praf		schimbarea acestora	o dată în săptămână
	podea	covorașe absorbante praf		schimbarea acestora	o dată la două săptămâni
	podea	covorașe absorbante praf		Curățenie umedă/uscată	o dată în săptămână
	urne de gunoi	metal / plastic		Evacuarea deșeurilor și înlocuirea sacilor menajeri	zilnic
	urne de gunoi	metal / plastic		dezinfectare	o dată în săptămână
	uși	sticlă / lemn / plastic / metal		Curățare umedă (murdărie locală)	zilnic
	uși	sticlă / lemn / plastic / metal		Curățare umedă	peste o zi
	pereți/paravane (până 1,5 m)	sticlă / plastic		Curățare umedă (murdărie locală)	zilnic
	pereți/paravane (până 1,5 m)	sticlă / plastic		Curățare umedă	o dată în săptămână
	pervazuri	piatră / lemn / plastic / metal		Curățenie umedă/uscată	zilnic
	calorifere	metal		Curățare umedă	peste o zi
	monitor (sus)	plastic		desprăfuire	zilnic
	carcasa calculatorului (sus)	plastic		desprăfuire	zilnic
	aparat de telefon simplu	plastic		Curățare umedă cu utilizarea tehnicii speciale	zilnic
	mobiliier (mese, rafturi, etc)	sticlă / lemn / plastic / metal		Curățare umedă/ uscată (fără a schimba locul documentelor)	zilnic

birouri

	mobilier (scaune, fotolii etc)	nu textile	Curățare umedă	zilnic
	podea	covoare	aspirare	zilnic
	podea	laminat, parchet	Curățenie umedă/uscată	zilnic
	podea	șape / faianță / linoleum	Curățenie umedă/uscată	zilnic
	urne de gunoi	metal / plastic	Evacuarea deșeurilor și înlocuirea sacilor menajeri	o dată în săptămână
	uși	sticlă / lemn / plastic / metal	Curățare umedă	o dată în săptămână
	pereți/paravane (până 1,5 m)	sticlă / plastic	Curățare umedă	o dată în săptămână
	pervazuri	piatră / lemn / plastic / metal	Curățenie umedă/uscată	o dată în săptămână
	calorifere	metal	Curățare umedă	o dată în săptămână
	mobilier (mese, rafturi, etc)	sticlă / lemn / plastic / metal	Curățare umedă/ uscată (fără a schimba locul documentelor)	o dată în săptămână
	mobilier (scaune, fotolii etc)	nu textile	Curățare umedă	o dată în săptămână
	podea	covoare	aspirare	o dată în săptămână
	podea	laminat, parchet	Curățenie umedă/uscată	o dată în săptămână
	podea	șape / faianță / linoleum	Curățenie umedă/uscată	o dată în săptămână
	urne de gunoi	metal / plastic	Evacuarea deșeurilor și înlocuirea sacilor menajeri	3 ori pe zi
	urne de gunoi	metal / plastic	Curățare umedă	o dată în săptămână
	pervazuri	piatră / lemn / plastic / metal	Curățare umedă	zilnic
	pereți/paravane (până 1,5 m)	sticlă / faianță / plastic / metal	Curățare umedă (murdărie locală)	3 ori pe zi
	pereți/paravane (până 2 m)	sticlă / faianță / plastic / metal	Curățare umedă	zilnic

Arhiv

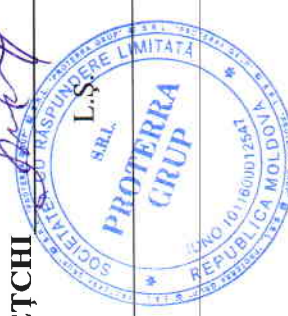
*Zona
sanitară/WC*

uși	sticlă / lemn / plastic / metal	Curățare umedă (murdărie locală)	3 ori pe zi zilnic
uși	sticlă / lemn / plastic / metal	Curățare umedă	zilnic
dispensere, dozatoare	sticlă / lemn / plastic / metal	Curățare umedă	zilnic
closete	porțelan / acril / metal	Curățare umedă	o dată în săptămână
closete	porțelan / acril / metal	curățare profundă	3 ori pe zi
pisoare	porțelan / acril / metal	Curățare umedă	3 ori pe zi
pisoare	porțelan / acril / metal	curățare profundă	o dată în săptămână
chiuvete	porțelan / acril / metal	Curățare umedă	3 ori pe zi
chiuvete	porțelan / acril / metal	curățare profundă	o dată în săptămână
oglinzi	sticlă	Curățare umedă (murdărie locală)	3 ori pe zi
oglinzi	sticlă	Curățare umedă	zilnic
podea	șape / faianță	Curățare umedă	3 ori pe zi
podea	Toate tipurile de acoperiri	curățare profundă	o dată în săptămână
drumuri de acces	asfalt	Colectarea deșeurilor solide/frunze	zilnic
drumuri de acces	asfalt	Curățarea uscată-manual	zilnic
drumuri de acces	asfalt	Îndepărtarea mecanizată a zăpezii	zilnic
drumuri de acces	asfalt	Îndepărtarea manuală a zăpezii	zilnic
drumuri de acces	asfalt	presărarea cu nisip	la necesitate
zone pietonale	pavaj/asfalt	Colectarea deșeurilor solide/frunze	zilnic
zone pietonale	pavaj/asfalt	Curățarea uscată-manual	zilnic
zone pietonale	pavaj/asfalt	Îndepărtarea manuală a zăpezii	zilnic
zone pietonale	pavaj/asfalt	presărarea cu nisip	la necesitate
zona de parcare	asfalt	Colectarea deșeurilor solide/frunze	zilnic
zona de parcare	asfalt	Curățarea uscată-manual	zilnic
zona de parcare	asfalt	Îndepărtarea mecanizată a zăpezii	zilnic
zona de parcare	asfalt	Îndepărtarea manuală a zăpezii	zilnic
zona de parcare	asfalt	presărarea cu nisip	la necesitate
zona pentru containere	asfalt	Colectarea deșeurilor solide/frunze	zilnic
zona pentru containere	asfalt	Îndepărtarea manuală a zăpezii	zilnic

**Perioada
toamnă-iarnă**

	toate zonele	pavaj/asfalt	Evacuarea zăpezii	la necesitate
Perioada primăvară-vară	drumuri de acces	asfalt	Colectarea deșeurilor solide/frunze	zilnic
	drumuri de acces	asfalt	Curățarea uscată-manual	zilnic
	drumuri de acces	asfalt	îndepărtarea buruienilor	zilnic
	zone pietonale	pavaj/asfalt	Colectarea deșeurilor solide/frunze	zilnic
	zone pietonale	pavaj/asfalt	Curățarea uscată-manual	zilnic
	zone pietonale	pavaj/asfalt	îndepărtarea buruienilor	zilnic
	zona de parcare	asfalt	Colectarea deșeurilor solide/frunze	zilnic
	zona de parcare	asfalt	Curățarea uscată-manual	zilnic
	zona de parcare	asfalt	Colectarea deșeurilor solide/frunze	zilnic
	zona de parcare	asfalt	Curățarea uscată-manual	zilnic
Deservirea Zonei de intrare	toate zonele	pavaj/asfalt	Evacuarea solide/frunze	la necesitate
	11 buc.	115x200 covor	Schimbare / Înlocuire/spălare	96 ori pe an
	31 buc.	85x150 covor	Schimbare / Înlocuire/spălare	46 ori pe an
	57 buc.	85x150 covor	Deservire	zilnic
	11 buc.	115x200 covor	Schimbare / Înlocuire/spălare	46 ori pe an
	84 buc.	85x150 covor	Deservire	zilnic

Semnăturile Părților:

„Proterra Grup” S.R.L.	I.P. „Agenția Servicii Publice”
Semnătura autorizată:	Semnătura autorizată:
Administrator Aurel RAETCHI  	Director Serghei RAILEAN  