

**CENTRUL COMUNITAR DE SĂNĂTATE MINTALĂ
AMT CIOCANA**

**MD-2023, mun. Chișinău, str. Uzinelor 23, tel. 022-477253
e-mail: ccsm.ciocana@gmail.com**

Certificat nr. 1171 din "06" 07 2018

Prin prezentul, se confirmă faptul că cetățeanul (na)

Teaciu Maria

domiciliat:

a.n. 25.04.1997, cp 1005013011098,
Dubăsari, Harmașca, str. Șugrău

În lista de evidență a CCSM Ciocana nu se află. Pentru asistență nu s-a adresat
Fără acuze deosebite. Fără dereglări psihice la moment. Informații privind evoluția
internare la IMSP Spitalul Clinic de Psihiatrie nu dispunem.

Șef CCSM Ciocana

/ O. Turcanu



Ministerul Sănătății al Republicii Moldova

Înstituția Medico-Sanitară Publică

Ministerul Sănătății al Republicii Moldova

Spitalul Național de Strășeni

(denumirea instituției)

or. Strășeni, str. Ștefan cel Mare 24

DOCUMENTAȚIE MEDICALĂ

Formular №027/e

Aprobat de MS al RM

№828 din 31.10.2011

TRIMITERE-EXTRAS*

la pentru angajare
(denumirea și adresa instituției unde se trimite)

BN muncor

1. Numele, prenumele bolnavului Mogilolea Victor

Număr de identificare 2005033032664

2. Data nașterii 09.05.1996

3. Adresa la domiciliu Strășeni

4. Locul de muncă (funcția), studii

5. Data: a) de ambulatoriu:afecțiunii

trimiteri:la consultație, investigație, în staționar (a specifica)

b) de staționar: internării

externării(decesului)

6. Diagnosticul complet (afecțiunea de bază, complicații concomitente)

Sănătos

* Se completează de instituțiile medicale la trimiterea pacientului pentru consultație, investigație, internare, externare (deces) și se prezintă medicului de familie



INSTITUTIA MEDICO-SANITARA PUBLICA
SPITALUL CLINIC DE PSIHIATRIE
or. Chişinău, str. Costiuj
DEPARTAMENTUL DISPENSARIZARE ŞI CONSULTAȚII
Nr. _____ data _____

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII AL REPUBLICII MOLDOVA
IMSP SPITALUL CLINIC DE PSIHIATRIE
DISPENSARUL DE PSIHIATRIE

Seria B nr.

mun. Chişinău
str. Costiujeni, 3-A
tel.: 022-857-441

HOTĂRÂREA Nr. 010078

Comisia specializată pentru

Cetăţeanul (ca) Bozethu Andrei

a.n. 1990, domiciliat (ă) Chişinău st. Obolov

a fost examinat(ă) de Comisia specializată şi conform hotărârii acestuia numitul(a) în evidenţă psihiatrică nu se află, la momentul examinării tulburări psihice nu depistează şi are dreptul pentru activitatea indicată.



Preşedintele Comisiei:
Membrii Comisiei:



REPUBLICA MOLDOVA
INSTITUTIA MEDICO-SANITARA PUBLICA
CENTRUL DE SANATATE
MD-3701 Str. Ștefan cel Mare, 105 • tel: +373(0237) 2-28-62 tel: +373(0237) 2-32-48 • fax: +373(0237) 2-28-62 • e-mail: cs.straseni@ms.md
Or. Strășeni, str. Ștefan cel Mare, 105
Tel: (+373 237) 2-28-62
Nr. _____ 20____

IMSP Centrul de Sănătate Strășeni
Centrul Comunitar de Sănătate Mentală
Concluzie consultativă psihiatrică nr. 295/1659
pentru port-armă

Cet. Botnari Ion anul nașterii 1994
domiciliu s. Făgureni 3-nul Strășeni
a fost investigat de medicul psihiatru la data 08.06.2016

CONCLUZIE:

La evidența psihiatrică nu se află și la momentul examinării perturbări psihice nu se depistază.

Apt pentru dreptul de a purta armă.

Șef IMSP CS Strășeni
Medic psihiatru

Andrei Iașișin
Gavriliuc Valentina



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
AL REPUBLICII MOLDOVA
INSTITUTUL MEDICO-
SANITARĂ PUBLICĂ
CENTRUL DE SĂNĂTATE CAHUL
Cod fiscal: 1013603001636
Str. Ștefan cel Mare, 27; MD-3909, or. Cahul
Tel - 37329920773; - 37329925486
Fax: - 37329925486
www.cmf-cahul.ms.md, e-mail: cs.cahul@ms.md

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА
ПУБЛИЧНОЕ МЕДИКО-
САНИТАРНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР ЗДОРОВЬЯ КАГУЛ
Фискальный код: 1013603001636
Ул. Штефан чел Маре 27; MD-3909, г. Кагул
Тел. - 37329920773; - 37329925486
Факс: - 37329925486
www.cmf-cahul.ms.md, e-mail: cs.cahul@ms.md

HOTĂRÎREA COMISIEI PSIHIATRICE nr. 8082

pentru dreptul de a fi admis la cursuri de șoferii, angajarea la lucru cu regim special,
eliberarea autorizației de achiziționare a armelor și munițiilor aferente (a specifica)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПСИХИАТРИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

для направления на водительские курсы, при трудоустройстве
со специальным режимом, на право приобретения оружия и

безприпасов к нему (подтвернуть)

numele, prenumele

Savane Victor

amplia, имя, отчество

amăr de identificare

2008015019125

acțiunea de identificare

data nașterii

06.09.1994

data nașterii

adresa la domiciliu

Docobantilor 51

adresa locuinței

data examinării medicale

« 01 » 12 20 17

concluzia

concluziile

concluziile

CONCLUZIA COMISIEI PSIHIATRICE

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПСИХИАТРИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

În momentul examinării medicale semne de dereglări psihice n-au fost
epistate.

На момент медицинского обследования признаков психических заболеваний
не выявлено.

Data examinării

Дата обследования

Comisia

Комиссия

CAHUL

CAHUL

CAHUL

CAHUL

CAHUL

CAHUL

CAHUL

CAHUL

CAHUL

CAHUL

CAHUL

CAHUL

CAHUL

CAHUL

CAHUL

CAHUL

01 » 12 20 17



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
AL REPUBLICII MOLDOVA
INSTITUTUL MEDICO-
SANITARĂ PUBLICĂ
CENTRUL DE SĂNĂTATE CAHUL

Cod fiscal: 1013603001636
Str. Ștefan cel Mare, 27; MD-3909, or. Cahul
Tel: +37329920773; +37329925486
Fax: +37329925486

www.cmf-cahul.ms.md, e-mail: cs.cahul@ms.md



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА
ПУБЛИЧНОЕ МЕДИКО-
САНИТАРНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР ЗДОРОВЬЯ КАГУЛ

Фискальный код: 1013603001636
Ул. Стефан чел Маре 27; MD-3909, г. Кагул
Тел. +37329920773; +37329925486
Факс: +37329925486

www.cmf-cahul.ms.md, e-mail: cs.cahul@ms.md

HOTĂRÎREA COMISIEI PSIHIATRICE nr. _____

pentru dreptul de a fi admis la cursuri de șoferii, angajarea la lucru cu regim special
eliberarea autorizației de achiziționare a armelor și munițiilor aferente (a specifica)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПСИХИАТРИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

для направления на водительские курсы, при трудоустройстве
со специальным режимом, на право приобретения оружия и
боеприпасов к нему (подчеркнуть)

Numele, prenumele

Savașcu Victor

Фамилия, имя, отчество

Număr de identificare

2008015019125

Идентификационный номер

Data nașterii

06.09.1994

Data nașterii

Adresa la domiciliu

Docobantilor 51, Cahul

Адрес местожительства

A trecut examinarea medicală

"12" 07 20 17

Прошел

медицинское

обследование

CONCLUZIA COMISIEI PSIHIATRICE

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПСИХИАТРИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

În momentul examinării medicale semne de dereglări psihice n-au fost
depistate.

На момент медицинского обследования признаков психических заболеваний
не выявлено.

Data eliberării

"12" 07 20 17

Дата выдачи

Comisia



Botanica

de Sănătate Muncă MEDICO-SANITARĂ

CENTRUL COMUNITAR

DE SĂNĂTATE MINTALĂ
BOTANICĂ

CERTIFICAT

L. S. IMSP

Ciocîrlan

Dionisie

născut/ă la data de 25.12.1995

IDNO 2005032048648 domiciliat pe adresa Sorocea, Visoca

nu se află în supravegherea dispensară a medicului psihiatru în sectorul Botanica al mun. Chişinău. Examenul psihiatric la moment nu a evidenţiat tulburări psihice şi de comportament acute. Certificatul se eliberează în baza înregistrării la medicul de familie în sectorul Botanica.

Medical Viorica Svet

Centrul Comunitar de Sănătate Mintală Botanică
telefon 022 92-97-88, mob. 0 602 99 333
email: receptie@psi.md

email: receptie@psi.md

Prin Ord. MS. nr. 755 din 31 iulie 2014 Centrul Comunitar de Sănătate Mintală Botanica este instituția medico-sanitară care deserveste populația sectorului Botanica al mun. Chișinău în domeniul sănătății mintale. CCSM prestează servicii medicale, sociale, juridice persoanelor cu probleme de sănătate mintală



REPUBLICA MOLDOVA
 INSTITUTIA MEDICO SANITARA PUBLICA
 Ministerul Sănătății
CENTRUL DE SANĂTATE
STRĂȘENI
 Dr. Strășeni, Șosea de Pan cel Mare, 105
 Tel: (+373 237) 2-28 62
 Nr. _____
 TRIMITERE-EXTRAS*

DOCUMENTAȚIE MEDICALĂ
 Formular №027/e
 Aprobat de MS al RM
 №828 din 31.10.2011

la Centrul de Sănătate în carieră
 (denumirea și adresa instituției unde se trimite)

pentru anunțarea în circuitul muncii
 1. Numele, prenumele bolnavului Prodan Octavian

Număr de identificare 2044033001308

2. Data nașterii 30.06.1998

3. Adresa la domiciliu Subreț, r-ul Strășeni

4. Locul de muncă (funcția), studii _____

5. Data: a) de ambulatoriu:afecțiunii _____

trimiteri: la consultație, investigație, în staționar (a specifica)

b) de staționar: internării _____

externării(decesului) _____

6. Diagnosticul complet (afecțiunea de bază, complicații concomitente)

Sănătos.

* Se completează de instituțiile medicale la trimiterea pacientului pentru
 consultație, investigație, internare, externare (deces) și se prezintă medicului
 de familie





Orhei, str. Vasile Lupu, 127

1013606002553

Tel: 0235 2 43 84

AVIZ CONSULTATIV PSIHIATRIC Nr. 20 2953

pentru dreptul de a fi admis la cursuri de șoferi,
angajarea la lucru cu regim special,
eliberarea autorizației de achiziționare a armelor și munițiilor aferente(a specifica),

ПСИХИАТРИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТАТИВНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

для направления на водительские курсы,
при трудоустройстве со специальным режимом,
на право приобретения оружия и боеприпасов к нему (подчеркнуть)

Numele, prenumele

Vacarenco

Sergiu

Фамилия, имя, отчество

Număr de identificare

2011027018206

Идентификационный номер

Data nașterii

15.10.1995

Дата рождения

Adresa la domiciliu

Orhei, str.C.Negruzzi 117/61

Адрес местожительства

A trecut examinarea medicală

29.11.2018

Прошел медицинское обследование

CONCLUZIA COMISIEI PSIHIATRICE SPECIALE

ЗАКЛЮЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНОЙ ПСИХИАТРИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

În momentul examinării medicale semne de boală psihiatrică n-au fost depistate.

На момент медицинского обследования признаков психических расстройств не выявлено.

Data eliberării

29.11.2018

Дата выдачи

Președintele comisiei

Председатель комиссии

Membru Comisie

Член комиссии

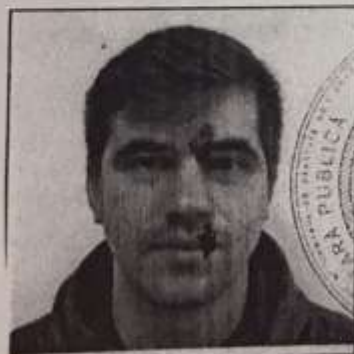
Secretar

Секретарь

Iu. Lupacescu

Al. Lîmari

L. Nani



L.Ș.

12. Durata concediului de bază – conform Codului muncii RM.
13. Condițiile de asigurare socială – din partea angajatorului.
14. Condițiile de asigurare medicală – din partea angajatorului.

6. MODIFICAREA CONTRACTULUI

1. Prezentul contract poate fi modificat și completat numai prin-un acord suplimentar semnat de părți, care se anexează la contract și este parte integră a acestuia.
2. Modificările și completările pot fi operate de părți privitor la:
 - Durata contractului;
 - Locul de muncă;
 - Cuantumul retribuției muncii;
 - Regimul de muncă și de odihnă;
 - Specialitatea, profesia, calificarea, funcția;
 - Caracterul înlesnirilor și modul de acordare a acestora.
3. Angajatorul este în drept să modifice prezentul contract în mod unilateral, ca excepție, numai în cazurile și în condițiile prevăzute de Codul muncii.
4. Salariatul trebuie să fie prevenit în scris despre necesitatea modificării contractului conform p.3 din prezentul titlu cel puțin cu două luni înainte.
5. Schimbarea temporară a locului de muncă se admite:
 - în caz de trimitere a angajatului în deplasare (independent de acordul lui);
 - în caz de detașare a salariatului (cu acordul lui în scris).
6. Schimbarea temporară a locului și specificului muncii salariatului pe o perioadă de până la o lună se admite fără consimțământul acestuia.
7. Transferul salariatului la o altă muncă și permutarea lui se admite cu respectarea strict de către părți a prevederilor art.art. 68 și 74 Codului muncii și punctelor 1-2 din prezentul titlu.

7. SUSPENDAREA CONTRACTULUI

1. Suspendarea prezentului contract poate interveni:
 - a) în circumstanțe ce nu depind de voința părților (art.76 din Codul muncii);
 - b) prin acordul părților (art.77 din Codul muncii);
 - c) la inițiativa uneia din părți (art.78 din Codul muncii).
2. Părțile se obligă să respecte strict prevederile Codului muncii și altor acte normative ce reglementează suspendarea contractului individual de muncă.

8. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

1. Prezentul contract poate înceta:
 - a) în circumstanțe ce nu depind de voința părților (art.82,305 și 310 din Codul muncii);
 - b) la inițiativa salariatului (art. 85 din Codul muncii);
 - c) la inițiativa angajatorului (art.86 din Codul muncii).
2. Nici una din punctele contractului dat, nu poate fi subînțeles, ca obligațiune din partea angajatorului, la îndeplinirea cerințelor contractuale.
3. Părțile se obligă să respecte prevederile Codului muncii și altor acte normative de muncă în cazul apariției și aplicării temeiurilor de încetare a prezentului contract.

9. DISPOZIȚII FINALE

1. Părțile se obligă să respecte strict prevederile Codului muncii și altor acte normative privind protecția datelor personale ale salariatului.
2. Părțile poartă răspundere pentru nerespectarea condițiilor prezentului contract în conformitate cu Codul muncii și alte acte normative, contractualului colectiv de muncă și prezentului contract.
3. Prezentul contract este alcătuit în două exemplare, care au aceeași putere juridică. Din care – primul – se află la angajator, al doilea – se eliberează salariatului – sub semnătură.

ADRESA PĂRȚILOR :

"ANGAJATORUL"

MD 2068, Chișinău, bdul Moscova 11/1
Cod fiscal 1004600013407
TVA 0605103

IBAN:MD91PR002251058261001498

PRCBM
BCEP
Director General
DVS SERVICE
S.R.L.

Regimul de lucru, Regulamentul intern al agenției, cerințelor instrucțiunii antiincendiară și altor reguli cu privire la executarea obligațiilor de serviciu am înștiințat.

N.P. Gheorghe STOLER

20. 4 a. 2018

"SALARIATUL"

Orhei, Pohrebeni
Buletinul de identitate
B 27002279 din 30.05.2022
eliberat de ÎS"CRIS"REGISTRU"
IDNP - 2013027004599
tel. 079872578

Stoler Gheorghe STOLER
(semnătura)

Stoler 24.04.2018

no. 4 a.2018

mun. Chișinău

Societatea Comercială "DVS SERVICE" SRL, în persoana Directorului General Ilie LITVINOV, activă în baza Regulamentului și Licenței Seria A MMII Nr.016972 eliberată la 22 martie a.2004, conducându-se de Legea RM Nr.283-XV din 04.07.2003 "Privind activitatea particulară de detectiv și pază", numit în continuare "Angajator" și persoana fizică DI Gheorghe STOLER, numită în continuare "SALARIAT", ambii conducându-se de prevederile art.45-94 Codul Muncii, Nr.154-XV din 28 martie a. 2003 au încheiat prezentul contract individual de muncă convenind asupra următoarelor:

1. DISPOZIȚII GENERALE, EXECUTAREA CONTRACTULUI

1. Durata contractului un an.
2. "Salariatul" este angajat la lucru în calitate de gardian public paza fizică.
3. Locul de muncă – mun. Chișinău.
4. Perioada de probă este de trei luni.

2. "SALARIATUL" are dreptul:

- a) La încheierea, modificarea, suspendarea și desfacerea prezentului contract, în modul stabilit de Codul muncii;
- b) la muncă, conform clauzelor contractului;
- c) la un loc de muncă, în condițiile prevăzute de standardele de stat privind organizarea, protecția și igiena muncii, de contractual colectiv de muncă și de convențiile colective;
- d) de achitarea la timp și integral a salariului, în corespundere cu calificarea sa, cu complexitatea și calitatea lucrului efectuat;
- e) la odihnă prin stabilirea duratei normale de muncă, prin reducerea timpului de muncă;
- f) la informarea deplină și veridică despre condițiile de muncă și cerințele față de protecția și igiena muncii la locul de muncă;
- g) la adresarea către angajator;
- h) la formare profesională, reciclare și perfecționare, în conformitate cu Codul muncii și cu alte acte normative;
- i) la asigurarea social obligatorie, în modul prevăzut de legislația în vigoare.

3. "Salariatul" se obligă:

- a) să-și îndeplinească conștiințios obligațiile de muncă prevăzute de prezentul contract;
- b) să îndeplinească normele de muncă stabilite;
- c) să respecte Regulamentul intern al agenției;
- d) să respecte disciplina muncii;
- e) să respecte condițiile de protecție și igienă a muncii;
- f) să manifeste o atitudine gospodărească față de bunurile angajatorului și ale altor salariați;
- g) să informeze de îndată angajatorul sau conducătorul nemijlocit despre orice situație care prezintă pericol pentru viața și sănătatea oamenilor sau pentru integritatea patrimoniului angajatorului;
- h) să poarte uniforma primită grijă și tot timpul să fie curată, numai în scopul de serviciu – la locul de muncă stabilit de angajator, să achite uniforma în mărime deplină;
- i) să poarte informația comercială în taină și nici sub un fel de influență să nu divulge altor persoane străine, ce nu au nici o atribuție la agenție;
- j) să folosească mijloacele speciale (armamentul) în strictă conformitate cu Legislația RM (iar în caz de încălcare a prevederilor Legislative – să fie atras la răspundere în conformitate cu Legislația);
- k) să îndeplinească în tocmă obligațiile contractuale, conform obligațiilor de serviciu la locul de muncă stabilit iar în caz de încălcare a acestora, angajatorul este în drept să-i rețină rembursearea și să-i rețină din salariu, pentru pregătirea și perfecționarea profesională care a avut loc.

4. "Angajatorul" are dreptul:

- a) să încheie, să modifice, să suspende și să desfacă prezentul contract cu salariatul în modul și în condițiile stabilite de Codul muncii și alte acte normative;
- b) să ceară salariatului îndeplinirea obligațiilor de muncă și manifestarea unei atitudini gospodărești față de bunurile angajatorului;
- c) să stimuleze salariatul pentru munca efectuată și conștiințioasă;
- d) să tragă salariatul la răspundere disciplinară și materială în modul stabilit de Codul muncii și alte acte normative;
- e) să emită acte normative la nivel de unitate.

5. "Angajatorul" se obligă:

- a) să respecte legile și alte acte normative, clauzele contractului colectiv de muncă și ale convențiilor colective;
- b) să respecte clauzele prezentului contract;
- c) să aprobe anual stările de personal ale unității;
- d) să acorde salariatului munca prevăzută de prezentul contract;
- e) să asigure salariatului condițiile de muncă corespunzătoare cerințelor de protecție și igienă a muncii;
- f) să asigure salariatul cu utilaj, instrumente, documentație tehnică și alte mijloace necesare pentru îndeplinirea obligațiilor lui de muncă;
- g) să asigure o plată egală pentru o muncă de valoare egală;
- h) să plătească integral salariul în termenele stabilite de Codul muncii, de contractual colectiv de muncă și de prezentul contract;
- i) să poarte negocieri colective și să încheie contractual colectiv de muncă în modul stabilit de Codul muncii;
- j) să furnizeze reprezentanților salariaților informația complexă și veridică necesară încheierii contractului colectiv de muncă și controlului asupra îndeplinirii lui;
- k) să îndeplinească la timp prescripțiile organelor de stat de supraveghere și control, să plătească amenzi aplicate pentru încălcarea actelor legislative și altor acte normative ce conțin norme ale dreptului muncii;
- l) să examineze sesizările salariaților și ale reprezentanților lui privind încălcările actelor legislative și ale altor acte normative ce conțin norme ale dreptului muncii, să ia măsuri pentru îndreptarea lor, informând despre aceasta persoanele menționate în termenele stabilite de lege;
- m) să asigure salariatului condițiile sociale, sanitare pentru îndeplinirea obligațiilor lui de muncă;
- n) să efectueze asigurarea socială obligatorie la locul de muncă în modul prevăzut de legislația în vigoare;

10. Condițiile de retribuire a muncii salariatului – conform stărilor de personal, în valută națională (în lei moldovenești).
11. Regimul de muncă și odihnă – munca în schimburi – conform graficului lunar întărit.

14. Condițiile de asigurare medicală – din partea angajatorului



"18" 05.2018

mun. Chișinău

Societatea Comercială "DVS SERVICE" SRL, în persoana Directorului General Ilie LITVINOV, activă în baza Regulamentului și Licenței Seria A MMII Nr. 016972 eliberată la 22 martie a. 2004, conducându-se de Legea RM Nr. 283-XV din 04.07.2003 "Privind activitatea particulară de detectiv și pază", numit în continuare "Angajator" și persoana fizică DI Maxim TCACI, numită în continuare "SALARIAT", ambii conducându-se de prevederile art. 45-94 Codul Muncii, Nr. 154-XV din 28 martie a. 2003 au încheiat prezentul contract individual de muncă convenind asupra următoarelor:

1. DISPOZIȚII GENERALE, EXECUTAREA CONTRACTULUI

1. Durata contractului un an.
2. "Salariatul" este angajat la lucru în calitate de șofer GRR.
3. Locul de muncă – mun. Chișinău.
4. Perioada de probă este de trei luni.

2. "SALARIATUL" are dreptul:

- a) la încheierea, modificarea, suspendarea și desfacerea prezentului contract, în modul stabilit de Codul muncii;
- b) la muncă, conform clauzelor contractului;
- c) la un loc de muncă, în condițiile prevăzute de standardele de stat privind organizarea, protecția și igiena muncii, de contractual colectiv de muncă și de convențiile colective;
- d) de achitare la timp și integral a salariului, în corespundere cu calificarea sa, cu complexitatea și calitatea lucrului efectuat;
- e) la odihnă prin stabilirea duratei normale de muncă, prin reducerea timpului de muncă;
- f) la informarea deplină și veridică despre condițiile de muncă și cerințele față de protecția și igiena muncii la locul de muncă;
- g) la adresarea către angajator;
- h) la formare profesională, reciclare și perfecționare, în conformitate cu Codul muncii și cu alte acte normative;
- i) la asigurarea social obligatorie, în modul prevăzut de legislația în vigoare.

3. "Salariatul" se obligă:

- a) să-și îndeplinească conștiincios obligațiile de muncă prevăzute de prezentul contract;
- b) să îndeplinească normele de muncă stabilite;
- c) să respecte Regulamentul intern al agenției;
- d) să respecte disciplina muncii;
- e) să respecte condițiile de protecție și igienă a muncii;
- f) să manifeste o atitudine gospodărească față de bunurile angajatorului și ale altor salariați;
- g) să informeze de îndată angajatorul sau conducătorul nemijlocit despre orice situație care prezintă pericol pentru viața și sănătatea oamenilor sau pentru integritatea patrimoniului angajatorului;
- h) să poarte uniforma primită grijului și tot timpul să fie curată, numai în scopul de serviciu – la locul de muncă stabilit de angajator, să achite uniforma în mărime deplină;
- i) să poarte informația comercială în taină și nici sub un fel de influență să nu divulge altor persoane străine, ce nu are nici o atribuție la agenție;
- j) să folosească mijloacele speciale (armamentul) în strictă conformitate cu Legislația RM (iar în caz de încălcare a prevederilor Legislative – să fie atras la răspundere în conformitate cu Legislația);
- k) să îndeplinească în tocmă obligațiunile contractuale, conform obligațiilor de serviciu la locul de muncă stabilit iar în caz de încălcare a acestora, angajatorul este în drept să-i rețină rembursearea și să-i rețină din salariu, pentru pregătirea și perfecționarea profesională care a avut loc.

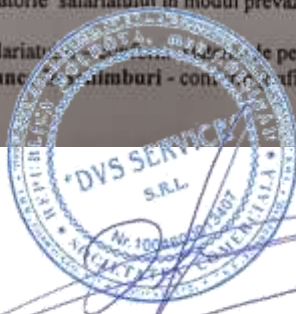
4. "Angajatorul" are dreptul:

- a) să încheie, să modifice, să suspende și să desfacă prezentul contract cu salariatul în modul și în condițiile stabilite de Codul muncii și alte acte normative;
- b) să ceară salariatului îndeplinirea obligațiilor de muncă și manifestarea unei atitudini gospodărești față de bunurile angajatorului;
- c) să stimuleze salariatul pentru munca efectuată și conștiincioasă;
- d) să tragă salariatul la răspundere disciplinară și materială în modul stabilit de Codul muncii și alte acte normative;
- e) să emită acte normative la nivel de unitate.

5. "Angajatorul" se obligă:

- a) să respecte legile și alte acte normative, clauzele contractului colectiv de muncă și ale convențiilor colective;
- b) să respecte clauzele prezentului contract;
- c) să aprobe anual stările de personal ale unității;
- d) să acorde salariatului munca prevăzută de prezentul contract;
- e) să asigure salariatului condițiile de muncă corespunzătoare cerințelor de protecție și igienă a muncii;
- f) să asigure salariatul cu utilaj, instrumente, documentație tehnică și alte mijloace necesare pentru îndeplinirea obligațiilor lui de muncă;
- g) să asigure o plată egală pentru o muncă de valoare egală;
- h) să plătească integral salariul în termenele stabilite de Codul muncii, de contractual colectiv de muncă și de prezentul contract;
- i) să poarte negocieri colective și să încheie contractual colectiv de muncă în modul stabilit de Codul muncii;
- j) să furnizeze reprezentanților salariaților informația complexă și veridică necesară încheierii contractului colectiv de muncă și controlului asupra îndeplinirii lui;
- k) să îndeplinească la timp prescripțiile organelor de stat de supraveghere și control, să plătească amenzile aplicate pentru încălcarea actelor legislative și altor acte normative ce conțin norme ale dreptului muncii;
- l) să examineze sesizările salariatului și ale reprezentanților lui privind încălcările actelor legislative și ale altor acte normative ce conțin norme ale dreptului muncii, să ia măsuri pentru înlăturarea lor, informând despre aceasta persoanele menționate în termenele stabilite de lege;
- m) să asigure salariatului condițiile sociale, sanitare pentru îndeplinirea obligațiilor lui de muncă;
- n) să efectueze asigurarea socială obligatorie salariatului în modul prevăzut de legislația în vigoare;

10. Condițiile de retribuire a muncii salariatului – salariul de personal, în valută națională (în lei moldovenesti).
11. Regimul de muncă și de odihnă – muncă în schimburi - conform graficului lunar întărit.



12. Durata concediului de bază – conform Codului muncii RM.
13. Condițiile de asigurare socială – din partea angajatorului.
14. Condițiile de asigurare medicală – din partea angajatorului.

6. MODIFICAREA CONTRACTULUI

1. Prezentul contract poate fi modificat și completat numai prin-un acord suplimentar semnat de părți, care se anexează la contract și este parte integră a acestuia.
2. Modificările și completările pot fi operate de părți privitor la:
 - Durata contractului;
 - Locul de muncă;
 - Cuantumul retribuției muncii;
 - Regimul de muncă și de odihnă;
 - Specialitatea, profesia, calificarea, funcția;
 - Caracterul înlesnilor și modul de acordare a acestora.
3. Angajatorul este în drept să modifice prezentul contract în mod unilateral, ca excepție, numai în cazurile și în condițiile prevăzute de Codul muncii.
4. Salariatul trebuie să fie prevenit în scris despre necesitatea modificării contractului conform p.3 din prezentul titlu cel puțin cu două luni înainte.
5. Schimbarea temporară a locului de muncă se admite:
 - În caz de trimitere a angajatului în deplasare (independent de acordul lui);
 - În caz de detașare a salariatului (cu acordul lui în scris).
6. Schimbarea temporară a locului și specificului muncii salariatului pe o perioadă de până la o lună se admite fără consimțământul acestuia.
7. Transferul salariatului la o altă muncă și permutarea lui se admite cu respectarea strict de către părți a prevederilor art.art. 68 și 74 Codului muncii și punctelor 1-2 din prezentul titlu.

7. SUSPENDAREA CONTRACTULUI

1. Suspendarea prezentului contract poate interveni:
 - a) În circumstanțe ce nu depind de voința părților (art.76 din Codul muncii);
 - b) prin acordul părților (art.77 din Codul muncii);
 - c) la inițiativa uneia din părți (art.78 din Codul muncii).
2. Părțile se obligă să respecte strict prevederile Codului muncii și altor acte normative ce reglementează suspendarea contractului individual de muncă.

8. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

1. Prezentul contract poate înceta:
 - a) În circumstanțe ce nu depind de voința părților (art.82,305 și 310 din Codul muncii);
 - b) La inițiativa salariatului (art. 85 din Codul muncii);
 - c) La inițiativa angajatorului (art.86 din Codul muncii).
2. Nici una din punctele contractului dat, nu poate fi subînțeles, ca obligațiune din partea angajatorului, la îndeplinirea cerințelor contractuale.
3. Părțile se obligă să respecte prevederile Codului muncii și altor acte normative de muncă în cazul apariției și aplicării temeiurilor de încetare a prezentului contract.

9. DISPOZIȚII FINALE

1. Părțile se obligă să respecte strict prevederile Codului muncii și altor acte normative privind protecția datelor personale ale salariatului.
2. Părțile poartă răspundere pentru nerespectarea condițiilor prezentului contract în conformitate cu Codul muncii și alte acte normative, contractului colectiv de muncă și prezentului contract.
3. Prezentul contract este alcătuit în două exemplare, care au aceeași putere juridică. Din care – primul – se află la angajator, al doilea – se eliberează salariatului – sub semnătură.

ADRESA PĂRȚILOR :

"ANGAJATORUL"

MD 2068, Chișinău, bdul Moscova 11/1
Cod fiscal 1004600013407
TVA 0605103
IBAN:MD91PR002251058261001498
PRCBMD22

BC "DVS SERVICE" S.R.L.
Director General
Ilie LEVINOV

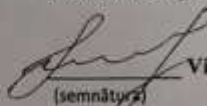
Se confirmă că salariatul este cunoscut cu Regulamentul intern al agenției, cerințele securității muncii, cerințelor instrucțiunii antiincendiară și altor reguli cu privire la executarea obligațiilor de serviciu am luat cunoștință.

N.P. Victor MOGÎLDEA

09. 7 a. 201 8

"SALARIATUL"

Strășeni, Subrești
Buletinul de identitate
B 33005243 din 28.11.2013
eliberat de ÎS"CRIS"REGISTRU"
IDNP - 2005033032664
tel. 023779282; 060411548


(semnătură) Victor MOGÎLDEA

Semnătura





"09.4" a.2018

mun. Chişinău

Societatea Comercială "DVS SERVICE" SRL, în persoana Directorului General Ilie LITVINOV, activă în baza Regulamentului şi Licenţei Seria A MMII Nr.016972 eliberată la 22 martie a.2004, conducându-se de Legea RM Nr.283-XV din 04.07.2003 "Privind activitatea particulară de detectiv şi pază", numit în continuare "Angajator" şi persoana fizică DI Victor MOGÎLDEA, numită în continuare "SALARIAT", ambii conducându-se de prevederile art.45-94 Codul Muncii, Nr.154-XV din 28 martie a. 2003 au încheiat prezentul contract individual de muncă convenind asupra următoarelor:

1. DISPOZIȚII GENERALE, EXECUTAREA CONTRACTULUI

1. Durata contractului un an.
2. "Salariatul" este angajat la lucru în calitate de colaborator GRR.
3. Locul de muncă – mun. Chişinău.
4. Perioada de probă este de trei luni.

2. "SALARIATUL" are dreptul:

- a) La încheierea, modificarea, suspendarea şi desfacerea prezentului contract, în modul stabilit de Codul muncii;
- b) la muncă, conform clauzelor contractului;
- c) la un loc de muncă, în condiţiile prevăzute de standardele de stat privind organizarea, protecţia şi igiena muncii, de contractual colectiv de muncă şi de convenţiile colective;
- d) de achitarea la timp şi integral a salariului, în corespundere cu calificarea sa, cu complexitatea şi calitatea lucrului efectuat;
- e) la odihnă prin stabilirea duratei normale de muncă, prin reducerea timpului de muncă;
- f) la informarea deplină şi veridică despre condiţiile de muncă şi cerinţele faţă de protecţia şi igiena muncii la locul de muncă;
- g) la adresarea către angajator;
- h) la formare profesională, reciclare şi perfecţionare, în conformitate cu Codul muncii şi cu alte acte normative;
- i) la asigurarea social obligatorie, în modul prevăzut de legislaţia în vigoare.

3. "Salariatul" se obligă:

- a) să-şi îndeplinească conştiincios obligaţiile de muncă prevăzute de prezentul contract;
- b) să îndeplinească normele de muncă stabilite;
- c) să respecte Regulamentul intern al agenţiei;
- d) să respecte disciplina muncii;
- e) să respecte condiţiile de protecţie şi igienă a muncii;
- f) să manifeste o atitudine gospodărească faţă de bunurile angajatorului şi ale altor salariaţi;
- g) să informeze de îndată angajatorul sau conducătorul nemijlocit despre orice situaţie care prezintă pericol pentru viaţa şi sănătatea oamenilor sau pentru integritatea patrimoniului angajatorului;
- h) să poarte uniforma primită grijiului şi tot timpul să fie curată, numai în scopul de serviciu – la locul de muncă stabilit de angajator, să achite uniforma în mărime deplină;
- i) să poarte informaţia comercială în taină şi nici sub un fel de influenţă să nu divulge altor persoane străine, ce nu are nici o atribuţie la agenţie;
- j) să folosească mijloacele speciale (armamentul) în strictă conformitate cu Legislaţia RM (iar în caz de încălcare a prevederilor Legislative – să fie atras la răspundere în conformitate cu Legislaţia);
- k) să îndeplinească în tocmă obligaţiunile contractuale, conform obligaţiunilor de serviciu la locul de muncă stabilit iar în caz de încălcare a acestora, angajatorul este în drept să-i reţină rambursarea şi să-i reţină din salariu, pentru pregătirea şi perfecţionarea profesională care a avut loc.

4. "Angajatorul" are dreptul:

- a) să încheie, să modifice, să suspende şi să desfacă prezentul contract cu salariatul în modul şi în condiţiile stabilite de Codul muncii şi alte acte normative;
- b) să ceară salariatului îndeplinirea obligaţiunilor de muncă şi manifestarea unei atitudini gospodăreşti faţă de bunurile angajatorului;
- c) să stimuleze salariatul pentru munca efectuată şi conştiincioasă;
- d) să tragă salariatul la răspundere disciplinară şi materială în modul stabilit de Codul muncii şi alte acte normative;
- e) să emită acte normative la nivel de unitate.

5. "Angajatorul" se obligă:

- a) să respecte legile şi alte acte normative, clauzele contractului colectiv de muncă şi ale convenţiilor colective;
- b) să respecte clauzele prezentului contract;
- c) să aprobe anual stările de personal ale unităţii;
- d) să acorde salariatului munca prevăzută de prezentul contract;
- e) să asigure salariatului condiţiile de muncă corespunzătoare cerinţelor de protecţie şi igienă a muncii;
- f) să asigure salariatul cu utilaj, instrumente, documentaţie tehnică şi alte mijloace necesare pentru îndeplinirea obligaţiunilor lui de muncă;
- g) să asigure o plată egală pentru o muncă de valoare egală;
- h) să plătească integral salariul în termenele stabilite de Codul muncii, de contractual colectiv de muncă şi de prezentul contract;
- i) să poarte negocieri colective şi să încheie contractual colectiv de muncă în modul stabilit de Codul muncii;
- j) să furnizeze reprezentanţilor salariaţilor informaţia complexă şi veridică necesară încheierii contractului colectiv de muncă şi controlului asupra îndeplinirii lui;
- k) să îndeplinească la timp prescripţiile organelor de stat de supraveghere şi control, să plătească amenzile aplicate pentru încălcarea actelor legislative şi altor acte normative ce conţin norme ale dreptului muncii;
- l) să examineze sesizările salariatului şi ale reprezentanţilor lui privind încălcările actelor legislative şi ale altor acte normative ce conţin norme ale dreptului muncii, să ia măsuri pentru înlăturarea lor, informând despre aceasta persoanele menţionate în termenele stabilite de lege;
- m) să asigure salariatului condiţiile sociale, sanitare pentru îndeplinirea obligaţiunilor lui de muncă;
- n) să efectueze asigurarea socială obligatorie salariatului în modul prevăzut de legislaţia în vigoare;

10. Condiţiile de reţine a muncii salariatului de personal, în valută naţională (în lei moldoveneşti).
11. Regimul de muncă şi de odihnă – mun. Chişinău - schimburi - graficul lunar întărit.



6. В случае расторжения договора по инициативе работника по причине предусмотренной п. 4.2.2. п. а и в случае досрочного расторжения администрацией с работником договора, как не выдержавшим испытательного срока и по причинам, предусмотренным п.4.3.3. (кроме п.п. б,с) настоящего контракта, работник возмещает администрации все материальные затраты произведенные администрацией в связи с его обучением, получением на него лицензий и справок, закупкой форменной одежды, средств связи, оружия и экипировки.

7. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в установленном законодательством порядке.

8. Условия настоящего контракта могут быть изменены только по письменному соглашению сторон.

АДРЕСА СТОРОН:

АБ "DVS SERVICE" SRL

Молдова. Инд.2068.Кишинёв,

Моск.пр-т 11/1, тел. 44-21-25

Рег.№ 1004600013407

Ф/к1004600013407. НДС-0605103

Р/с 225166974

в БС "Moldova Agribank" SA

МФО: AGRNMD2X

И.Литвинов



СОТРУДНИК:

БОРЕЦКИЙ Андрей Васильевич

А 48139480 от 03.07.2007

оф.48

2007048016877

Кишинев, ул. Колоница 107

тел.068448036;022421713

[Signature]

С правилами внутреннего распорядка, требованиями по охране труда, противопожарной безопасности и другими правилами необходимыми для выполнения моих должностных обязанностей ознакомлен(а).

Ф.И.О. **БОРЕЦКИЙ Андрей Васильевич**

Подпись

[Signature]

"10" 11 2014 г.



" 10 " 11 2014 г.

мун. Кишинэу

Агентство безопасности "DVS SERVICE" SRL в лице Генерального директора Литвинова Ильи Михайловича, действующее на основании Устава и Лицензии ser. A MMII Nr.016972 от 22 марта 2004 года, руководствуясь Законом РМ № 283-XV от 04.07-2003 года "О частной детективной и охранной деятельности" именуемое в дальнейшем "Работодатель", с одной стороны и **БОРЕЦКИЙ Андрей Васильевич**, именуемый в дальнейшем "Работник" с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. РАБОТОДАТЕЛЬ:

- 1.1. Принимает работника на должность сотрудника ГБР, с окладом 1650 / одна тысяча шесть сот пятьдесят / лей в месяц с " 10 " 11 2014 г.
Оплата производится в национальной валюте РМ.
- 1.2. С целью проверки профессиональных способностей устанавливает работнику испытательный срок три месяца.
- 1.3. Гарантирует работнику отпуск продолжительностью 28 дней в соответствии с действующим законодательством.
- 1.4. Гарантирует работнику организацию профессиональной подготовки, направленную на повышение его профессионального уровня.
- 1.5. Обязуется обеспечить рабочее место работника необходимыми техническими средствами.
- 1.6. Обязуется соблюдать Законодательство о труде и Правила охраны труда, санитарные нормы, противопожарную безопасность, внимательно относиться к нуждам и запросам работника.
- 1.7. Гарантирует работнику во время нахождения на работе предоставление перерыва для питания продолжительностью не менее 30 минут.
- 1.8. Гарантирует обязательное социальное страхование за счет средств работодателя в соответствии с действующим законодательством, после окончания испытательного срока.
- 1.9. Гарантирует продолжительность ежедневного отдыха, охватывающего время между окончанием предыдущего рабочего дня и началом следующего рабочего дня, не меньше двойной продолжительности ежедневной работы.
- 1.10. В случае утраты трудоспособности или гибели лица, занимающегося частной детективной или охранной деятельностью, при исполнении им своих обязанностей ему, либо его семье или лицам, находившимся на его иждивении, выплачивается единовременное денежное пособие за счет работодателя.
- 1.11. Работодатель определяет рабочее место работника в соответствии с дислокацией обслуживаемых объектов.
- 1.12. Режим труда и отдыха работника устанавливается работодателем согласно специфики работы обслуживаемых объектов. График рабочего времени и отдыха доводится до работника под роспись.
- 1.13. Работодатель вправе осуществлять контроль за деятельностью работника при выполнении им возложенных функциональных обязанностей.
- 1.14. Работодатель ведёт в установленном порядке учет рабочего времени, фактически отработанного работником, в том числе времени выполнения сверхурочной работы, времени работы в выходные и нерабочие праздничные дни.

2. РАБОТНИК:

- 2.1. Должен выполнять обязанности сотрудника ГБР согласно утвержденной инструкции. (Приложение № 1).
- 2.2. Несёт ответственность за сохранность материальных ценностей, вверенных ему на период работы.
- 2.3. Несёт материальную ответственность за ущерб, причиненный охраняемому объекту по его вине, доказанном законом порядке.
- 2.4. Обязуется своевременно сообщать администрации обо всех обстоятельствах угрожающих безопасности вверенных ему материальных ценностей.



12. Durata concediului de bază – conform Codului muncii RM.
13. Condițiile de asigurare socială – din partea angajatorului.
14. Condițiile de asigurare medicală – din partea angajatorului.

6. MODIFICAREA CONTRACTULUI

1. Prezentul contract poate fi modificat și completat numai prin-un acord suplimentar semnat de părți, care se anexează la contract și este parte integră a acestuia.
2. Modificările și completările pot fi operate de părți privitor la:
 - Durata contractului;
 - Locul de muncă;
 - Quantumul retribuției muncii;
 - Regimul de muncă și de odihnă;
 - Specialitatea, profesia, calificarea, funcția;
 - Caracterul înlesnirilor și modul de acordare a acestora.
3. Angajatorul este în drept să modifice prezentul contract în mod unilateral, ca excepție, numai în cazurile și în condițiile prevăzute de Codul muncii.
4. Salariatul trebuie să fie prevenit în scris despre necesitatea modificării contractului conform p.3 din prezentul titlu cel puțin cu două luni înainte.
5. Schimbarea temporară a locului de muncă se admite:
 - În caz de trimitere a angajatului în deplasare (independent de acordul lui);
 - În caz de detașare a salariatului (cu acordul lui în scris).
6. Schimbarea temporară a locului și specificului muncii salariatului pe o perioadă de până la o lună se admite fără consimțământul acestuia.
7. Transferul salariatului la o altă muncă și permutarea lui se admite cu respectarea strict de către părți a prevederilor art.art. 68 și 74 Codului muncii și punctelor 1-2 din prezentul titlu.

7. SUSPENDAREA CONTRACTULUI

1. Suspendarea prezentului contract poate interveni:
 - a) În circumstanțe ce nu depind de voința părților (art.76 din Codul muncii);
 - b) prin acordul părților (art.77 din Codul muncii);
 - c) la inițiativa uneia din părți (art.78 din Codul muncii).
2. Părțile se obligă să respecte strict prevederile Codului muncii și altor acte normative ce reglementează suspendarea contractului individual de muncă.

8. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

1. Prezentul contract poate înceta:
 - a) În circumstanțe ce nu depind de voința părților (art.82,305 și 310 din Codul muncii);
 - b) La inițiativa salariatului (art. 85 din Codul muncii);
 - c) La inițiativa angajatorului (art.86 din Codul muncii).
2. Nici una din punctele contractului dat, nu poate fi subînțeles, ca obligațiune din partea angajatorului, la îndeplinirea cerințelor contractuale.
3. Părțile se obligă să respecte prevederile Codului muncii și altor acte normative de muncă în cazul apariției și aplicării temeiurilor de încetare a prezentului contract.

9. DISPOZIȚII FINALE

1. Părțile se obligă să respecte strict prevederile Codului muncii și altor acte normative privind protecția datelor personale ale salariatului.
2. Părțile poartă răspundere pentru nerespectarea condițiilor prezentului contract în conformitate cu Codul muncii și alte acte normative, contractului colectiv de muncă și prezentului contract.
3. Prezentul contract este alcătuit în două exemplare, care au aceeași putere juridică. Din care – primul – se află la angajator, al doilea – se eliberează salariatului – sub semnătură.

ADRESA PĂRȚILOR:

"ANGAJATORUL"

MD 2068, Chișinău, bdul Moscova 11/1
Cod fiscal 1004600013407
TVA 0605103
IBAN:MD91PR002251058261001498
PRCBMD22
BC "ProCredit Bank" în Republica Moldova
Tel 022310000
Director General

Cu respectarea tuturor Regulamentului intern al agenției, cerințelor securității muncii, cerințelor instrucțiunii antiincendiare și altor reguli cu privire la exercitarea obligațiilor de serviciu am luat cunoștință.

N.P. Ion BOTNARI

"15" 6 a. 201 8

"SALARIATUL"

Strășeni, Făgureni
Buletinul de identitate
A 33101756 din 19.05.2010
eliberat de of.33
IDNP - 2004032020879
tel. 068821648


Ion BOTNARI
(semnătura)

Semnătura



"S" 06.01.2018

mun. Chișinău

Societatea Comercială "DVS SERVICE" SRL, în persoana Directorului General Ilie LITVINOV, activă în baza Regulamentului și Licenței Seria A MMII Nr. 016972 eliberată la 22 martie a. 2004, conducându-se de Legea RM Nr. 283-XV din 04.07.2003 "Privind activitatea particulară de detectiv și pază", numit în continuare "Angajator" și persoana fizică DI Ion BOTNARI, numită în continuare "SALARIAT", ambii conducându-se de prevederile art. art. 45-94 Codul Muncii, Nr. 154-XV din 28 martie a. 2003 au încheiat prezentul contract individual de muncă convenind asupra următoarelor:

1. DISPOZIȚII GENERALE, EXECUTAREA CONTRACTULUI

1. Durata contractului un an.
2. "Salariatul" este angajat la lucru în calitate de colaborator GRR.
3. Locul de muncă – mun. Chișinău.
4. Perioada de probă este de trei luni.

2. "SALARIATUL" are dreptul:

- a) La încheierea, modificarea, suspendarea și desfacerea prezentului contract, în modul stabilit de Codul muncii;
- b) la muncă, conform clauzelor contractului;
- c) la un loc de muncă, în condițiile prevăzute de standardele de stat privind organizarea, protecția și igiena muncii, de contractul colectiv de muncă și de convențiile colective;
- d) de achitarea la timp și integral a salariului, în corespundere cu calificarea sa, cu complexitatea și calitatea lucrului efectuat;
- e) la odihnă prin stabilirea duratei normale de muncă, prin reducerea timpului de muncă;
- f) la informarea deplină și veridică despre condițiile de muncă și cerințele față de protecția și igiena muncii la locul de muncă;
- g) la adresarea către angajator;
- h) la formare profesională, reciclare și perfecționare, în conformitate cu Codul muncii și cu alte acte normative;
- i) la asigurarea social obligatorie, în modul prevăzut de legislația în vigoare.

3. "Salariatul" se obligă:

- a) să-și îndeplinească conștiințios obligațiile de muncă prevăzute de prezentul contract;
- b) să îndeplinească normele de muncă stabilite;
- c) să respecte Regulamentul intern al agenției;
- d) să respecte disciplina muncii;
- e) să respecte condițiile de protecție și igienă a muncii;
- f) să manifeste o atitudine gospodărească față de bunurile angajatorului și ale altor salariați;
- g) să informeze de îndată angajatorul sau conducătorul nemijlocit despre orice situație care prezintă pericol pentru viața și sănătatea oamenilor sau pentru integritatea patrimoniului angajatorului;
- h) să poarte uniforma primită griji și tot timpul să fie curată, numai în scopul de serviciu – la locul de muncă stabilit de angajator, să achite uniforma în mărime deplină;
- i) să poarte informația comercială în taină și nici sub un fel de influență să nu divulge altor persoane străine, ce nu are nici o atribuție la agenție;
- j) să folosească mijloacele speciale (armamentul) în strictă conformitate cu Legislația RM (iar în caz de încălcare a prevederilor Legislative – să fie atras la răspundere în conformitate cu Legislația);
- k) să îndeplinească în tocmă obligațiile contractuale, conform obligațiilor de serviciu la locul de muncă stabilit iar în caz de încălcare a acestora, angajatorul este în drept să-i rețină rembursearea și să-i rețină din salariu, pentru pregătirea și perfecționarea profesională care a avut loc.

4. "Angajatorul" are dreptul:

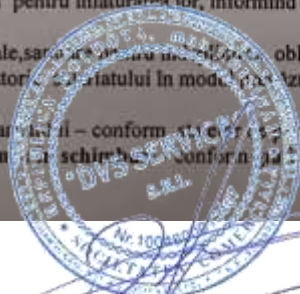
- a) să încheie, să modifice, să suspende și să desfacă prezentul contract cu salariatul în modul și în condițiile stabilite de Codul muncii și alte acte normative;
- b) să ceară salariatului îndeplinirea obligațiilor de muncă și manifestarea unei atitudini gospodărești față de bunurile angajatorului;
- c) să stimuleze salariatul pentru munca efectuată și conștiințioasă;
- d) să tragă salariatul la răspundere disciplinară și materială în modul stabilit de Codul muncii și alte acte normative;
- e) să emită acte normative la nivel de unitate.

5. "Angajatorul" se obligă:

- a) să respecte legile și alte acte normative, clauzele contractului colectiv de muncă și ale convențiilor colective;
- b) să respecte clauzele prezentului contract;
- c) să aprobe anual stările de personal ale unității;
- d) să acorde salariatului munca prevăzută de prezentul contract;
- e) să asigure salariatului condițiile de muncă corespunzătoare cerințelor de protecție și igienă a muncii;
- f) să asigure salariatul cu utilaj, instrumente, documentație tehnică și alte mijloace necesare pentru îndeplinirea obligațiilor lui de muncă;
- g) să asigure o plată egală pentru o muncă de valoare egală;
- h) să plătească integral salariul în termenele stabilite de Codul muncii, de contractul colectiv de muncă și de prezentul contract;
- i) să poarte negocieri colective și să încheie contractul colectiv de muncă în modul stabilit de Codul muncii;
- j) să furnizeze reprezentanților salariaților informația complexă și veridică necesară încheierii contractului colectiv de muncă și controlului asupra îndeplinirii lui;
- k) să îndeplinească la timp prescripțiile organelor de stat de supraveghere și control, să plătească amenzile aplicate pentru încălcarea actelor legislative și altor acte normative ce conțin norme ale dreptului muncii;
- l) să examineze sesizările salariatului și ale reprezentanților lui privind încălcările actelor legislative și ale altor acte normative ce conțin norme ale dreptului muncii, să ia măsuri pentru înlăturarea lor, informând despre aceasta persoanele menționate în termenele stabilite de lege;
- m) să asigure salariatului condițiile sociale, să respecte obligațiile lui de muncă;
- n) să efectueze asigurarea socială obligatorie a salariatului în modul prevăzut de legislația în vigoare;

10. Condițiile de retribuire a muncii salariatului – conform actelor normative în vigoare, în valută națională (în lei moldovenești).

11. Regimul de muncă și de odihnă – mun. Chișinău – conform actelor normative în vigoare.



12. Durata concediului de bază – conform Codului muncii RM.
13. Condițiile de asigurare socială – din partea angajatorului.
14. Condițiile de asigurare medicală – din partea angajatorului.

6. MODIFICAREA CONTRACTULUI

1. Prezentul contract poate fi modificat și completat numai prin-un acord suplimentar semnat de părți, care se anexează la contract și este parte integră a acestuia.
2. Modificările și completările pot fi operate de părți privitor la:
 - Durata contractului;
 - Locul de muncă;
 - Cuantumul retribuției muncii;
 - Regimul de muncă și de odihnă;
 - Specialitatea, profesia, calificarea, funcția;
 - Caracterul înlesnirilor și modul de acordare a acestora.
3. Angajatorul este în drept să modifice prezentul contract în mod unilateral, ca excepție, numai în cazurile și în condițiile prevăzute de Codul muncii.
4. Salariatul trebuie să fie prevenit în scris despre necesitatea modificării contractului conform p.3 din prezentul titlu cel puțin cu două luni înainte.
5. Schimbarea temporară a locului de muncă se admite:
 - În caz de trimitere a angajatului în deplasare (independent de acordul lui);
 - În caz de detașare a salariatului (cu acordul lui în scris).
6. Schimbarea temporară a locului și specificului muncii salariatului pe o perioadă de până la o lună se admite fără consimțământul acestuia.
7. Transferul salariatului la o altă muncă și permutarea lui se admite cu respectarea strict de către părți a prevederilor art. art. 68 și 74 Codului muncii și punctelor 1-2 din prezentul titlu.

7. SUSPENDAREA CONTRACTULUI

1. Suspendarea prezentului contract poate interveni:
 - a) În circumstanțe ce nu depind de voința părților (art.76 din Codul muncii);
 - b) prin acordul părților (art.77 din Codul muncii);
 - c) la inițiativa uneia din părți (art.78 din Codul muncii).
2. Părțile se obligă să respecte strict prevederile Codului muncii și altor acte normative ce reglementează suspendarea contractului individual de muncă.

8. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

1. Prezentul contract poate înceta:
 - a) În circumstanțe ce nu depind de voința părților (art.82,305 și 310 din Codul muncii);
 - b) La inițiativa salariatului (art. 85 din Codul muncii);
 - c) La inițiativa angajatorului (art.86 din Codul muncii).
2. Nici una din punctele contractului dat, nu poate fi subînțeles, ca obligațiune din partea angajatorului, la îndeplinirea cerințelor contractuale.
3. Părțile se obligă să respecte prevederile Codului muncii și altor acte normative de muncă în cazul apariției și aplicării temeiurilor de încetare a prezentului contract.

9. DISPOZIȚII FINALE

1. Părțile se obligă să respecte strict prevederile Codului muncii și altor acte normative privind protecția datelor personale ale salariatului.
2. Părțile poartă răspundere pentru nerespectarea condițiilor prezentului contract în conformitate cu Codul muncii și alte acte normative, contractualului colectiv de muncă și prezentului contract.
3. Prezentul contract este alcătuit în două exemplare, care au aceeași putere juridică. Din care – primul – se află la angajator, al doilea – se eliberează salariatului – sub semnătură.

ADRESA PĂRȚILOR:

"ANGAJATORUL"

MD 2068, Chișinău, bdul Moscova 11/1
Cod fiscal 1004600013407
TVA 0605103
IBAN: MD91PR0002251058261001498

PRCBMD22
BC ProCredit Bank SA
Tel 02231046
Director General
Igor LITVINOV

"SALARIATUL"

Cahul, str. Dorobanților 51
A 15125747, of. 15
din 07/07/2010
IDNO - 2008015019125
tel. 079251865; 029949096

Victor SABAJUC

(semnătura)

Cu respectul de lucru, Regulamentul intern al agenției, cerințele securității muncii, cerințelor instrucțiunii antiincendiare și altor reguli cu privire la executarea obligațiilor de serviciu am luat cunoștință.

N.P. Victor SABAJUC

Semnătura

11. a. 2017



"BF" 11 a.2017

mun. Chișinău

Societatea Comercială "DVS SERVICE" SRL, în persoana Directorului General Ilie LITVINOV, activă în baza Regulamentului și Licenței Seria A MMII Nr.016972 eliberată la 22 martie a.2004, conducându-se de *Legea RM Nr.283-XV din 04.07.2003 "Privind activitatea particulară de detectiv și pază"*, numit în continuare "Angajator" și persoana fizică DI Victor SABAJUC, numit în continuare "SALARIAT", ambii conducându-se de prevederile art.art. 45-94 Codul Muncii, Nr.154-XV din 28 martie a. 2003 au încheiat prezentul contract individual de muncă convenind asupra următoarelor:

1. DISPOZIȚII GENERALE, EXECUTAREA CONTRACTULUI

1. Durata contractului - un an.
2. "Salariatul" este angajat la lucru în calitate de colaborator GRR.
3. Locul de muncă - mun. Chișinău.
4. Perioada de probă este de trei luni.

2. "SALARIATUL" are dreptul:

- a) la încheierea, modificarea, suspendarea și desfacerea prezentului contract, în modul stabilit de Codul muncii;
- b) la muncă, conform clauzelor contractului;
- c) la un loc de muncă, în condițiile prevăzute de standardele de stat privind organizarea, protecția și igiena muncii, de contractual colectiv de muncă și de convențiile colective;
- d) de achitarea la timp și integral a salariului, în corespundere cu calificarea sa, cu complexitatea și calitatea lucrului efectuat;
- e) la odihnă prin stabilirea duratei normale de muncă, prin reducerea timpului de muncă;
- f) la informarea deplină și veridică despre condițiile de muncă și cerințele față de protecția și igiena muncii la locul de muncă;
- g) la adresarea către angajator;
- h) la formare profesională, reciclare și perfecționare, în conformitate cu Codul muncii și cu alte acte normative;
- i) la asigurarea social obligatorie, în modul prevăzut de legislația în vigoare.

3. "Salariatul" se obligă:

- a) să-și îndeplinească conștiincios obligațiile de muncă prevăzute de prezentul contract;
- b) să îndeplinească normele de muncă stabilite;
- c) să respecte Regulamentul intern al agenției;
- d) să respecte disciplina muncii;
- e) să respecte condițiile de protecție și igienă a muncii;
- f) să manifeste o atitudine gospodărească față de bunurile angajatorului și ale altor salariați;
- g) să informeze de îndată angajatorul sau conducătorul nemijlocit despre orice situație care prezintă pericol pentru viața și sănătatea oamenilor sau pentru integritatea patrimoniului angajatorului;
- h) să poarte uniforma primită grijă și tot timpul să fie curată, numai în scopul de serviciu - la locul de muncă stabilit de angajator, să achite uniforma în mărime deplină;
- i) să poarte informația comercială în taină și nici sub un fel de influență să nu divulge altor persoane străine, ce nu au nici o atribuție la agenție;
- j) să folosească mijloacele speciale (armamentul) în strictă conformitate cu Legislația RM (iar în caz de încălcare a prevederilor Legislative - să fie atras la răspundere în conformitate cu Legislația);
- k) să îndeplinească în tocmă obligațiile contractuale, conform obligațiilor de serviciu la locul de muncă stabilit iar în caz de încălcare a acestora, angajatorul este în drept să-i rețină rambursarea și să-i rețină din salariu, pentru pregătirea și perfecționarea profesională care a avut loc.

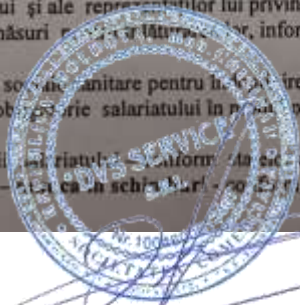
4. "Angajatorul" are dreptul:

- a) să încheie, să modifice, să suspende și să desfacă prezentul contract cu salariatul în modul și în condițiile stabilite de Codul muncii și alte acte normative;
- b) să ceară salariatului îndeplinirea obligațiilor de muncă și manifestarea unei atitudini gospodărești față de bunurile angajatorului;
- c) să stimuleze salariatul pentru munca efectuată și conștiincioasă;
- d) să tragă salariatul la răspundere disciplinară și materială în modul stabilit de Codul muncii și alte acte normative;
- e) să emită acte normative la nivel de unitate.

5. "Angajatorul" se obligă:

- a) să respecte legile și alte acte normative, clauzele contractului colectiv de muncă și ale convențiilor colective;
- b) să respecte clauzele prezentului contract;
- c) să aprobe anual statele de personal ale unității;
- d) să acorde salariatului munca prevăzută de prezentul contract;
- e) să asigure salariatului condițiile de muncă corespunzătoare cerințelor de protecție și igienă a muncii;
- f) să asigure salariatul cu utilaj, instrumente, documentație tehnică și alte mijloace necesare pentru îndeplinirea obligațiilor lui de muncă;
- g) să asigure o plată egală pentru o muncă de valoare egală;
- h) să plătească integral salariul în termenele stabilite de Codul muncii, de contractual colectiv de muncă și de prezentul contract;
- i) să poarte negocieri colective și să încheie contractual colectiv de muncă în modul stabilit de Codul muncii;
- j) să furnizeze reprezentanților salariaților informația complexă și veridică necesară încheierii contractului colectiv de muncă și controlului asupra îndeplinirii lui;
- k) să îndeplinească la timp prescripțiile organelor de stat de supraveghere și control, să plătească amenzile aplicate pentru încălcarea actelor legislative și altor acte normative ce conțin norme ale dreptului muncii;
- l) să examineze sesizările salariatului și ale reprezentanților lui privind încălcările actelor legislative și ale altor acte normative ce conțin norme ale dreptului muncii, să ia măsuri pentru eliminarea lor, informând despre aceasta persoanele menționate în termenele stabilite de lege;
- m) să asigure salariatului condițiile sociale necesare pentru îndeplinirea obligațiilor lui de muncă;
- n) să efectueze asigurarea socială obligatorie salariatului în modul prevăzut de legislația în vigoare;

10. Condițiile de retribuire a muncii salariatului - conform statei de personal, în valută națională (în lei moldovenești).
11. Regimul de muncă și de odihnă - conform statei de personal, graficului lunar întărit.



12. Durata concediului de bază – conform Codului muncii RM.
13. Condițiile de asigurare socială – din partea angajatorului.
14. Condițiile de asigurare medicală – din partea angajatorului.

6. MODIFICAREA CONTRACTULUI

1. Prezentul contract poate fi modificat și completat numai prin-un acord suplimentar semnat de părți, care se anexează la contract este parte integră a acestuia.
2. Modificările și completările pot fi operate de părți privitor la:
 - Durata contractului;
 - Locul de muncă;
 - Cuantumul retribuției muncii;
 - Regimul de muncă și de odihnă;
 - Specialitatea, profesia, calificarea, funcția;
 - Caracterul înlesnilor și modul de acordare a acestora.
3. Angajatorul este în drept să modifice prezentul contract în mod unilateral, ca excepție, numai în cazurile și în condițiile prevăzute de Codul muncii.
4. Salariatul trebuie să fie prevenit în scris despre necesitatea modificării contractului conform p.3 din prezentul titlu cel puțin cu două luni înainte.
5. Schimbarea temporară a locului de muncă se admite:
 - În caz de trimitere a angajatului în deplasare (independent de acordul lui);
 - În caz de detașare a salariatului (cu acordul lui în scris).
6. Schimbarea temporară a locului și specificului muncii salariatului pe o perioadă de până la o lună se admite fără consimțământul acestuia.
7. Transferul salariatului la o altă muncă și permutarea lui se admite cu respectarea strict de către părți a prevederilor art.art. 68 și Codului muncii și punctelor 1-2 din prezentul titlu.

7. SUSPENDAREA CONTRACTULUI

1. Suspendarea prezentului contract poate interveni:
 - a) În circumstanțe ce nu depind de voința părților (art.76 din Codul muncii);
 - b) prin acordul părților (art.77 din Codul muncii);
 - c) la inițiativa uneia din părți (art.78 din Codul muncii).
2. Părțile se obligă să respecte strict prevederile Codului muncii și altor acte normative ce reglementează suspendarea contractului individual de muncă.

8. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

1. Prezentul contract poate înceta:
 - a) În circumstanțe ce nu depind de voința părților (art.82,305 și 310 din Codul muncii);
 - b) La inițiativa salariatului (art. 85 din Codul muncii);
 - c) La inițiativa angajatorului (art.86 din Codul muncii).
2. Nici una din punctele contractului dat, nu poate fi subînțeles, ca obligațiune din partea angajatorului, la îndeplinirea cerințelor contractuale.
3. Părțile se obligă să respecte prevederile Codului muncii și altor acte normative de muncă în cazul apariției și aplicării temeiurilor încetare a prezentului contract.

9. DISPOZIȚII FINALE

1. Părțile se obligă să respecte strict prevederile Codului muncii și altor acte normative privind protecția datelor personale ale salariatului.
2. Părțile poartă răspundere pentru nerespectarea condițiilor prezentului contract în conformitate cu Codul muncii și alte acte normative, contractualului colectiv de muncă și prezentului contract.
3. Prezentul contract este alcătuit în două exemplare, care au aceeași putere juridică. Din care – primul – se află la angajator, al doilea se eliberează salariatului – sub semnătură.

ADRESA PĂRȚILOR:

"ANGAJATORUL"

MD 2068, Chișinău, bdul Moscova 11/1
Cod fiscal 1004600013407
TVA 0605103

IBAN: MD24PR002251058261001498

PRCBM 239
BOC ProCredit Bank
Tel: 022310452
Director General
Le UTVINOV

"SALARIATUL"

Soroca, Vicoca
Buletinul de identitate
B 32006812 din 12.12.2013
eliberat de ÎS "CRIS" REGISTRU"
IDNP - 2005032048648
tel. 069009060

Dionisie CIOCÎRLAN

(semnătura)

Cu respectul de la: Regulamentul intern al agenției, cerințele securității muncii, cerințelor instrucțiunii antîncendiară și altor reguli cu privire la executarea obligațiilor de serviciu am luat cunoștință.

N.P. Dionisie CIOCÎRLAN

29. 7. a. 2018

Semnătura



24/7 a.2018

Societatea Comercială "DVS SERVICE" SRL, în persoana Directorului General Ilie LITVINOV, activă în baza Regulamentului și Licenței Seria A MMII Nr.016972 eliberată la 22 martie a.2004, conducându-se de Legea RM Nr.283-XV din 04.07.2003 "Privind activitatea particulară de detectiv și pază", numit în continuare "Angajator" și persoana fizică DI DIONISIE CIOCÎRLAN, numită în continuare "SALARIAT", ambii conducându-se de prevederile art.art. 45-94 Codul Muncii, Nr.154-XV din 28 martie a. 2003 au încheiat prezentul contract individual de muncă convenind asupra următoarelor:

1. DISPOZIȚII GENERALE, EXECUTAREA CONTRACTULUI

1. Durata contractului un an.
2. "Salariatul" este angajat la lucru în calitate de colaborator GRR.
3. Locul de muncă - mun. Chișinău.
4. Perioada de probă este de trei luni.

2. "SALARIATUL" are dreptul:

- a) La încheierea, modificarea, suspendarea și desfacerea prezentului contract, în modul stabilit de Codul muncii;
- b) la muncă, conform clauzelor contractului;
- c) la un loc de muncă, în condițiile prevăzute de standardele de stat privind organizarea, protecția și igiena muncii, de contractual colectiv de muncă și de convențiile colective;
- d) de achitare la timp și integral a salariului, în corespundere cu calificarea sa, cu complexitatea și calitatea lucrului efectuat;
- e) la odihnă prin stabilirea duratei normale de muncă, prin reducerea timpului de muncă;
- f) la informarea deplină și veridică despre condițiile de muncă și cerințele față de protecția și igiena muncii la locul de muncă;
- g) la adresarea către angajator;
- h) la formare profesională, reciclare și perfecționare, în conformitate cu Codul muncii și cu alte acte normative;
- i) la asigurarea social obligatorie, în modul prevăzut de legislația în vigoare.

3. "Salariatul" se obligă:

- a) să-și îndeplinească conștiințios obligațiile de muncă prevăzute de prezentul contract;
- b) să îndeplinească normele de muncă stabilite;
- c) să respecte Regulamentul intern al agenției;
- d) să respecte disciplina muncii;
- e) să respecte condițiile de protecție și igienă a muncii;
- f) să manifeste o atitudine gospodărească față de bunurile angajatorului și ale altor salariați;
- g) să informeze de îndată angajatorul sau conducătorul nemijlocit despre orice situație care prezintă pericol pentru viața și sănătatea oamenilor sau pentru integritatea patrimoniului angajatorului;
- h) să poarte uniforma primită grijă și tot timpul să fie curată, numai în scopul de serviciu - la locul de muncă stabilit de angajator, să achite uniforma în mărime deplină;
- i) să poarte informația comercială în taină și nici sub un fel de influență să nu divulge altor persoane străine, ce nu au nici o atribuție la agenție;
- j) să folosească mijloacele speciale (armamentul) în strictă conformitate cu Legislația RM (iar în caz de încălcare a prevederilor Legislative - să fie atras la răspundere în conformitate cu Legislația);
- k) să îndeplinească în tocmă obligațiunile contractuale, conform obligațiunilor de serviciu la locul de muncă stabilit iar în caz de încălcare a acestora, angajatorul este în drept să-i rețină rambursarea și să-i rețină din salariu, pentru pregătirea și perfecționarea profesională care a avut loc.

4. "Angajatorul" are dreptul:

- a) să încheie, să modifice, să suspende și să desfacă prezentul contract cu salariatul în modul și în condițiile stabilite de Codul muncii și alte acte normative;
- b) să ceară salariatului îndeplinirea obligațiunilor de muncă și manifestarea unei atitudini gospodărești față de bunurile angajatorului;
- c) să stimuleze salariatul pentru munca efectuată și conștiințioasă;
- d) să tragă salariatul la răspundere disciplinară și materială în modul stabilit de Codul muncii și alte acte normative;
- e) să emită acte normative la nivel de unitate.

5. "Angajatorul" se obligă:

- a) să respecte legile și alte acte normative, clauzele contractului colectiv de muncă și ale convențiilor colective;
- b) să respecte clauzele prezentului contract;
- c) să aprobe anual statele de personal ale unității;
- d) să acorde salariatului munca prevăzută de prezentul contract;
- e) să asigure salariatului condițiile de muncă corespunzătoare cerințelor de protecție și igienă a muncii;
- f) să asigure salariatul cu utilaj, instrumente, documentație tehnică și alte mijloace necesare pentru îndeplinirea obligațiunilor lui de muncă;
- g) să asigure o plată egală pentru o muncă de valoare egală;
- h) să plătească integral salariul în termenele stabilite de Codul muncii, de contractual colectiv de muncă și de prezentul contract;
- i) să poarte negocieri colective și să încheie contractual colectiv de muncă în modul stabilit de Codul muncii;
- j) să furnizeze reprezentanților salariaților informația complexă și veridică necesară încheierii contractului colectiv de muncă și controlului asupra îndeplinirii lui;
- k) să îndeplinească la timp prescripțiile organelor de stat de supraveghere și control, să plătească amenzi aplicate pentru încălcarea actelor legislative și altor acte normative ce conțin norme ale dreptului muncii;
- l) să examineze sesizările salariatului și ale reprezentanților lui privind încălcările actelor legislative și ale altor acte normative ce conțin norme ale dreptului muncii, să ia măsuri pentru înlăturarea lor, informând despre aceasta persoanele menționate în termenele stabilite de lege;
- m) să asigure salariatului condițiile sociale, sanitare pentru îndeplinirea obligațiunilor lui de muncă;
- n) să efectueze asigurarea socială obligatorie în modul prevăzut de legislația în vigoare;

10. Condițiile de reținerire a muncii salariatului - conform contractului de personal, în valută națională (în lei moldovenești).
11. Regimul de muncă și de odihnă - în conformitate cu schimbul de grafic lunar întărit.



12. Durata concediului de bază – conform Codului muncii RM.
13. Condițiile de asigurare socială – din partea angajatorului.
14. Condițiile de asigurare medicală – din partea angajatorului.

6. MODIFICAREA CONTRACTULUI

- Prezentul contract poate fi modificat și completat numai prin-un acord suplimentar semnat de părți, care se anexează la contract și este parte integră a acestuia.
- Modificările și completările pot fi operate de părți privitor la:
 - Durata contractului;
 - Locul de muncă;
 - Cuantumul retribuției muncii;
 - Regimul de muncă și de odihnă;
 - Specialitatea, profesia, calificarea, funcția;
 - Caracterul înlesnirilor și modul de acordare a acestora.
- Angajatorul este în drept să modifice prezentul contract în mod unilateral, ca excepție, numai în cazurile și în condițiile prevăzute de Codul muncii.
- Salariatul trebuie să fie prevenit în scris despre necesitatea modificării contractului conform p.3 din prezentul titlu cel puțin cu două luni înainte.
- Schimbarea temporară a locului de muncă se admite:
 - În caz de trimitere a angajatului în deplasare (independent de acordul lui);
 - În caz de detașare a salariatului (cu acordul lui în scris).
- Schimbarea temporară a locului și specificului muncii salariatului pe o perioadă de până la o lună se admite fără consimțământul acestuia.
- Transferul salariatului la o altă muncă și permutarea lui se admite cu respectarea strict de către părți a prevederilor art.art. 68 și 74 Codului muncii și punctelor 1-2 din prezentul titlu.

7. SUSPENDAREA CONTRACTULUI

- Suspendarea prezentului contract poate interveni:
 - În circumstanțe ce nu depind de voința părților (art.76 din Codul muncii);
 - prin acordul părților (art.77 din Codul muncii);
 - la inițiativa uneia din părți (art.78 din Codul muncii).
- Părțile se obligă să respecte strict prevederile Codului muncii și altor acte normative ce reglementează suspendarea contractului individual de muncă.

8. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

- Prezentul contract poate înceta:
 - În circumstanțe ce nu depind de voința părților (art.82,305 și 310 din Codul muncii);
 - La inițiativa salariatului (art. 85 din Codul muncii);
 - La inițiativa angajatorului (art.86 din Codul muncii).
- Nici una din punctele contractului dat, nu poate fi subînțeles, ca obligațiune din partea angajatorului, la îndeplinirea cerințelor contractuale.
- Părțile se obligă să respecte prevederile Codului muncii și altor acte normative de muncă în cazul apariției și aplicării temeiurilor de încetare a prezentului contract.

9. DISPOZIȚII FINALE

- Părțile se obligă să respecte strict prevederile Codului muncii și altor acte normative privind protecția datelor personale ale salariatului.
- Părțile poartă răspundere pentru nerespectarea condițiilor prezentului contract în conformitate cu Codul muncii și alte acte normative, contractualul colectiv de muncă și prezentului contract.
- Prezentul contract este alcătuit în două exemplare, care au aceeași putere juridică. Din care – primul – se află la angajator, al doilea – se eliberează salariatului – sub semnătură.

ADRESA PĂRȚILOR :

"ANGAJATORUL"

MD 2068, Chișinău, bdul Moscova 11/1
Cod fiscal 1004600013407
TVA 0605103
IBAN: MD91 PR00 2251058261001498
PRCBMB22
BCP "Credit Bank" SA
Tel: 022330452
Director General



"SALARIATUL"

Strășeni, Zubrești
Buletinul de identitate
B 33011683 din 18.07.2014
eliberat de ÎS "CRIS" REGISTRU"
IDNP - 2014033001808
tel. 023779349; 060321029

(semnătura)

Octavian DVOREAN

N.P. Octavian DVOREAN

31.7.2018



"29.7" a.2018

mun. Chişinău

Societatea Comercială "DVS SERVICE" SRL, în persoana Directorului General Ilie LITVINOV, activă în baza Regulamentului şi Licenţei Seria A MMII Nr.016972 eliberată la 22 martie a.2004, conducându-se de Legea RM Nr.283-XV din 04.07.2003 "Privind activitatea particulară de detectiv şi pază", numit în continuare "Angajator" şi persoana fizică DI OCTAVIAN DVOREAN, numit în continuare "SALARIAT", ambii conducându-se de prevederile art.art. 45-94 Codul Muncii, Nr.154-XV din 28 martie a. 2003 au încheiat prezentul contract individual de muncă convenind asupra următoarelor:

1. DISPOZIȚII GENERALE, EXECUTAREA CONTRACTULUI

1. Durata contractului un an.
2. "Salariatul" este angajat la lucru în calitate de colaborator GRR.
3. Locul de muncă – mun. Chişinău.
4. Perioada de probă este de trei luni.

2. "SALARIATUL" are dreptul:

- a) la încheierea, modificarea, suspendarea şi desfacerea prezentului contract, în modul stabilit de Codul muncii;
- b) la muncă, conform clauzelor contractului;
- c) la un loc de muncă, în condiţiile prevăzute de standardele de stat privind organizarea, protecţia şi igiena muncii, de contractual colectiv de muncă şi de convenţiile colective;
- d) de achitarea la timp şi integral a salariului, în corespundere cu calificarea sa, cu complexitatea şi calitatea lucrului efectuat;
- e) la odihnă prin stabilirea duratei normale de muncă, prin reducerea timpului de muncă;
- f) la informarea deplină şi veridică despre condiţiile de muncă şi cerinţele faţă de protecţia şi igiena muncii la locul de muncă;
- g) la adresarea către angajator;
- h) la formare profesională, reciclare şi perfecţionare, în conformitate cu Codul muncii şi cu alte acte normative;
- i) la asigurarea social obligatorie, în modul prevăzut de legislaţia în vigoare.

3. "Salariatul" se obligă:

- a) să-şi îndeplinească conştiincios obligaţiile de muncă prevăzute de prezentul contract;
- b) să îndeplinească normele de muncă stabilite;
- c) să respecte Regulamentul intern al agenţiei;
- d) să respecte disciplina muncii;
- e) să respecte condiţiile de protecţie şi igienă a muncii;
- f) să manifeste o atitudine gospodărească faţă de bunurile angajatorului şi ale altor salariaţi;
- g) să informeze de îndată angajatorul sau conducătorul nemijlocit despre orice situaţie care prezintă pericol pentru viaţa şi sănătatea oamenilor sau pentru integritatea patrimoniului angajatorului;
- h) să poarte uniforma primită grijului şi tot timpul să fie curată, numai în scopul de serviciu – la locul de muncă stabilit de angajator, să achite uniforma în mărime deplină;
- i) să poarte informaţia comercială în taină şi nici sub un fel de influenţă să nu divulge altor persoane străine, ce nu au nici o atribuţie la agenţie;
- j) să folosească mijloacele speciale (armamentul) în strictă conformitate cu Legislaţia RM (iar în caz de încălcare a prevederilor Legislative – să fie atras la răspundere în conformitate cu Legislaţia);
- k) să îndeplinească în tocmă obligaţiunile contractuale, conform obligaţiunilor de serviciu la locul de muncă stabilit iar în caz de încălcare a acestora, angajatorul este în drept să-i reţină rambursarea şi să-i reţină din salariu, pentru pregătirea şi perfecţionarea profesională care a avut loc.

4. "Angajatorul" are dreptul:

- a) să încheie, să modifice, să suspende şi să desfacă prezentul contract cu salariatul în modul şi în condiţiile stabilite de Codul muncii şi alte acte normative;
- b) să ceară salariatului îndeplinirea obligaţiunilor de muncă şi manifestarea unei atitudini gospodăreşti faţă de bunurile angajatorului;
- c) să stimuleze salariatul pentru munca efectuată şi conştiincioasă;
- d) să tragă salariatul la răspundere disciplinară şi materială în modul stabilit de Codul muncii şi alte acte normative;
- e) să emită acte normative la nivel de unitate.

5. "Angajatorul" se obligă:

- a) să respecte legile şi alte acte normative, clauzele contractului colectiv de muncă şi ale convenţiilor colective;
- b) să respecte clauzele prezentului contract;
- c) să aprobe anual statele de personal ale unităţii;
- d) să acorde salariatului munca prevăzută de prezentul contract;
- e) să asigure salariatului condiţiile de muncă corespunzătoare cerinţelor de protecţie şi igienă a muncii;
- f) să asigure salariatul cu utilaj, instrumente, documentaţie tehnică şi alte mijloace necesare pentru îndeplinirea obligaţiunilor lui de muncă;
- g) să asigure o plată egală pentru o muncă de valoare egală;
- h) să plătească integral salariul în termenele stabilite de Codul muncii, de contractual colectiv de muncă şi de prezentul contract;
- i) să poarte negocieri colective şi să încheie contractual colectiv de muncă în modul stabilit de Codul muncii;
- j) să furnizeze reprezentanţilor salariaţilor informaţia completă şi veridică necesară încheierii contractului colectiv de muncă şi controlului asupra îndeplinirii lui;
- k) să îndeplinească la timp prescripţiile organelor de stat de supraveghere şi control, să plătească amenzile aplicate pentru încălcarea actelor legislative şi altor acte normative ce conţin norme ale dreptului muncii;
- l) să examineze sesizările salariatului şi ale reprezentanţilor lui privind încălcările actelor legislative şi ale altor acte normative ce conţin norme ale dreptului muncii, să ia măsuri pentru înlăturarea lor, informând despre aceasta persoanele menţionate în termenele stabilite de lege;
- m) să asigure salariatului condiţiile sociale necesare pentru îndeplinirea obligaţiunilor lui de muncă;
- n) să efectueze asigurarea socială în modul prevăzut de legislaţia în vigoare;

10. Condiţiile de retribuire a muncii salariatului – conform statelor de personal, în valută naţională (în lei moldoveneşti).
11. Regimul de muncă şi de odihnă – munca în schimb, conform graficului lunar întărit.



"06" 9 a.201 8

mun. Chişinău

Societatea Comercială "DVS SERVICE" SRL, în persoana Directorului General Ilie LITVINOV, activă în baza Regulamentului şi Licenţei Seria A MMII Nr.016972 eliberată la 22 martie a.2004, conducându-se de *Legea RM Nr.283-XV din 04.07.2003 "Privind activitatea particulară de detectiv şi pază"*, numit în continuare "Angajator" şi persoana fizică **DI Sergiu VACARENCO**, numită în continuare "SALARIAT", ambii conducându-se de prevederile art.art. 45-94 Codul Muncii, Nr.154-XV din 28 martie a. 2003 au încheiat prezentul contract individual de muncă convenind asupra următoarelor:

1. DISPOZIȚII GENERALE, EXECUTAREA CONTRACTULUI

1. Durata contractului un an.
2. "Salariatul" este angajat la lucru în calitate de **colaborator GRR**.
3. Locul de muncă – mun. Chişinău.
4. Perioada de probă este de **trei luni**.

2. "SALARIATUL" are dreptul:

- a) La încheierea, modificarea, suspendarea şi desfacerea prezentului contract, în modul stabilit de Codul muncii;
- b) la muncă, conform clauzelor contractului;
- c) la un loc de muncă, în condiţiile prevăzute de standardele de stat privind organizarea, protecţia şi igiena muncii, de contractual colectiv de muncă şi de convenţiile colective;
- d) de achitarea la timp şi integral a salariului, în corespundere cu calificarea sa, cu complexitatea şi calitatea lucrului efectuat;
- e) la odihnă prin stabilirea duratei normale de muncă, prin reducerea timpului de muncă;
- f) la informarea deplină şi veridică despre condiţiile de muncă şi cerinţele faţă de protecţia şi igiena muncii la locul de muncă;
- g) la adresarea către angajator;
- h) la formare profesională, reciclare şi perfecţionare, în conformitate cu Codul muncii şi cu alte acte normative;
- i) la asigurarea socială obligatorie, în modul prevăzut de legislaţia în vigoare.

3. "Salariatul" se obligă:

- a) să-şi îndeplinească conştiincios obligaţiile de muncă prevăzute de prezentul contract;
- b) să îndeplinească normele de muncă stabilite;
- c) să respecte Regulamentul intern al agenţiei;
- d) să respecte disciplina muncii;
- e) să respecte condiţiile de protecţie şi igienă a muncii;
- f) să manifeste o atitudine gospodărească faţă de bunurile angajatorului şi ale altor salariaţi;
- g) să formeze de îndată angajatorul sau conducătorul nemijlocit despre orice situaţie care prezintă pericol pentru viaţa şi sănătatea oamenilor sau pentru integritatea patrimoniului angajatorului;
- h) să poarte uniforma primită grijului şi tot timpul să fie curată, numai în scopul de serviciu – la locul de muncă stabilit de angajator, să achite uniforma în mărime deplină;
- i) să poarte informaţia comercială în taină şi nici sub un fel de influenţă să nu divulge altor persoane străine, ce nu are nici o atribuţie la agenţie;
- j) să folosească mijloacele speciale (armamentul) în strictă conformitate cu Legislaţia RM (iar în caz de încălcare a prevederilor Legislative – să fie atras la răspundere în conformitate cu Legislaţia);
- k) să îndeplinească în tocmă obligaţiunile contractuale, conform obligaţiunilor de serviciu la locul de muncă stabilit iar în caz de încălcare a acestora, angajatorul este în drept să-i reţină rambursarea şi să-i reţină din salariu, pentru pregătirea şi perfecţionarea profesională care a avut loc.

4. "Angajatorul" are dreptul:

- a) să încheie, să modifice, să suspende şi să desfacă prezentul contract cu salariatul în modul şi în condiţiile stabilite de Codul muncii şi alte acte normative;
- b) să ceară salariatului îndeplinirea obligaţiunilor de muncă şi manifestarea unei atitudini gospodăreşti faţă de bunurile angajatorului;
- c) să stimuleze salariatul pentru munca efectuată şi conştiincioasă;
- d) să tragă salariatul la răspundere disciplinară şi materială în modul stabilit de Codul muncii şi alte acte normative;
- e) să emită acte normative la nivel de unitate.

5. "Angajatorul" se obligă:

- a) să respecte legile şi alte acte normative, clauzele contractului colectiv de muncă şi ale convenţiilor colective;
- b) să respecte clauzele prezentului contract;
- c) să aprobe anual stările de personal ale unităţii;
- d) să acorde salariatului munca prevăzută de prezentul contract;
- e) să asigure salariatului condiţiile de muncă corespunzătoare cerinţelor de protecţie şi igienă a muncii;
- f) să asigure salariatul cu utilaj, instrumente, documentaţie tehnică şi alte mijloace necesare pentru îndeplinirea obligaţiunilor lui de muncă;
- g) să asigure o plată egală pentru o muncă de valoare egală;
- h) să plătească integral salariul în termenele stabilite de Codul muncii, de contractual colectiv de muncă şi de prezentul contract;
- i) să poarte negocieri colective şi să încheie contractual colectiv de muncă în modul stabilit de Codul muncii;
- j) să furnizeze reprezentanţilor salariaţilor informaţia complexă şi veridică necesară încheierii contractului colectiv de muncă şi controlului asupra îndeplinirii lui;
- k) să îndeplinească la timp prescripţiile organelor de stat de supraveghere şi control, să plătească amenzile aplicate pentru încălcarea actelor legislative şi altor acte normative ce conţin norme ale dreptului muncii;
- l) să examineze sesizările salariatului şi ale reprezentanţilor privind încălcările actelor legislative şi ale altor acte normative ce conţin norme ale dreptului muncii, să ia măsuri pentru îndeplinirea acestor prevederi, informând despre aceasta persoanele menţionate în termenele stabilite de lege;
- m) să asigure salariatului condiţiile sociale, necesare pentru îndeplinirea obligaţiunilor lui de muncă;
- n) să efectueze asigurarea socială obligatorie a salariatului în modul prevăzut de legislaţia în vigoare;

10. Condiţiile de retribuire a muncii salariatului – **salariu de personal**, în valută naţională (în lei moldoveneşti).

11. Regimul de muncă şi de odihnă – **munca în schimburi** – durata şi oraşul lunar întărit.





INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI
 Direcția de Poliție mun. Chișinău
 Inspectoratul de Poliție Ciocana



MD 2023, mun. Chișinău, str. Voluntarilor, 3/1 tel. (373-22) 47-11-53; (373-22) 47-70-20; fax. (373-22) 47-71-12,
email: cps.ciocana@mai.gov.md, c/f 1006601000875, Ministerul Finanțelor, Trezoreria de Stat, C/T 2101050101373879

CARACTERISTICĂ

eliberată cet. Borețchi Andrei Vasilii
a.n. 18.05.1990, domiciliat pe adresa
mun. Chișinău str. Colonița 107

Cetățeanul Borețchi Andrei locuiește pe adresa sus indicată împreună cu familia. Nu face abuz de băuturi alcoolice. La comisia administrativă, nu a fost ascultat. La răspunderea contravențională sau penală nu a fost atras. De vecini este caracterizat pozitiv, în acest context în adresa D-lui, careva plîngerî, reclamații nu s-au înregistrat. În cerul de prieteni se bucură de stimă și respect. Față de cetățeanul Borețchi Andrei , Inspectoratul de Poliție Ciocana, de careva material compromițător, nu dispune. După modul de trai la domiciliu, se caracterizează pozitiv.

06.11.2014

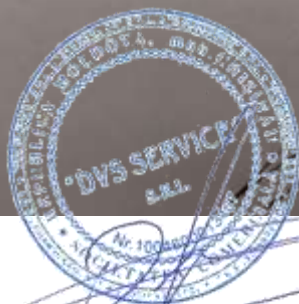
Ofiter Superior de Sector

IP Ciocana, mun. Chișinău

loc. major de politie

Ruslan Frunza

Tel.022-33-99-76





**INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI
INSPECTORATUL DE POLIȚIE STRĂȘENI**



MD 2013, or. Strășeni, str. Ștefan cel Mare, 181 tel. (373-22)255-213, email: igp@mai.gov.md
pagina-wed : www.igp.gov.md c/b01013601495, Ministerul Finanțelor, Trezoreria de Stat, C/T AP IGP 210105010143879

Eliberată cet. Botnari Ion Mihail
a.n. 15.06.1994
dom. or. Strășeni sat Făgureni

RAPORT -CARACTERISTICĂ

Vă aducem la cunoștința D-stră că cet. Botnari Ion Mihail a.n. 15.06.1994, cu viza de domiciliu în or. Strășeni sat Făgureni, la momentul de față are studii medii, supus militar, necăsătorit, neangajat în câmpul muncii. Plîngerii în IP Strășeni pe cet. Botnari Ion Mihail nu au parvenit, la răspundere contravențională nu a fost atras. Din partea vecinilor și persoanele care îl cunosc se caracterizează pozitiv.

04.11.2015

**OSS al SP nr. 1 Strășeni
căpitan de poliție**

tel: 068201146

V. Timofti





Ministerul Afacerilor Interne al Republicii Moldova
Inspectoratul General al Poliției
Inspectoratul de poliție Cahul



MD 3901, or. Cahul, str. 31 August 28-30, tel. (373-299) 2-24-90, Fax. (373-299) 2-29 80, email: ip_cahul@igp.gov.md
Pagina web: www.igp.gov.md, c/f 1006601001654, Ministerul Finanțelor, Trezoreria de Stat

CARACTERISTICA

Cet. Sabajuc Victor Victor
a.n. 06.09.1994, or. Cahul
str. Dorobanțelor 51
cetățean R.Moldova.

În timpul deservirii sectorului administrativ, unde locuește cet. **Sabajuc Victor Victor**, ultimul s-a caracterizat din punct de vedere pozitiv. Nu a fost observat în cercul persoanelor anterior judecate, persoane care fac abuz de băuturi spirtoase sau substanțe narcotice. Aduceri forțate în Inspectoratul de Poliție Cahul nu a avut.

Plîngerii în Inspectoratul de Poliție Cahul, nu au parvenit din partea rudelor, vecinilor sau a altor persoane. Duce un mod de viață pozitiv.

Caracteristica a fost eliberată pentru a fi prezentată la locul solicitat.

05.07.2017

OPS a IP Cahul
comisar

Susanu Ion





REPUBLICA



MOLDOVA

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării

Institutul de Științe Penale și Criminologie Aplicată

CERTIFICAT

Prezentul certificat eliberat domnului

TCACI MAXIM

numărul de identificare 2005013011098

certifică absolvirea cursurilor de Pregătire inițială

În domeniul Activității particulare de detectiv și de pază

Durata studiilor: 03.09.2018 - 05.10.2018. 240 de ore



Seria Nr.:

Identificarea documentului poate fi efectuată accesând pagina web: acte.edu.md

A studiat disciplinele/modulele

Nr. crt.	Denumirea disciplinei/modulei	Nr. de ore	Rezultatul evaluării
1	Bazele juridice ale activității gardienului particular	14	Apropos
2	Dreptul muncii și protecției sociale	8	Apropos
3	Etica și imaginea gardienului	8	Apropos
4	Instrucția tragerei	8	Apropos
5	Mijloace tehnice speciale	8	Apropos
6	Pregătirea fizică și de luptă	8	Apropos
7	Pregătirea psihologică și psihologia securității	8	Apropos

A susținut probele de calificare:

Nr. crt.	Probele	Rezultatele evaluării
1	Cadru normativ-juridic al activității particulare de pază	Bine
2	Cadru operațional al activității particulare de pază	Bine
3		
4		

În baza Hotărârii Comisiei de Evaluare din 05.10.2018

se acordă calificarea: Gardian (paznic)

În domeniul Activității particulare de detectiv și de pază

Președintele comisiei:

Vasile Rozmentă

Conducător:

Alexei Crivenchi

Eliberat la

Semnătura titularului



818108106199

REPUBLICA



MOLDOVA

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării

Institutul de Științe Penale și Criminologie Aplicată

CERTIFICAT

Prezentul certificat eliberat domnului

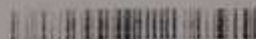
VACARENCO SERGIU

numărul de identificare: 2011027018206

certifică absolvirea cursurilor de Pregătire inițială

În domeniul Activității particulare de detectiv și de pază

Durata studiilor: 01.10.2018 - 02.11.2018. 240 de ore



Seria Nr.:

Identificarea documentului poate fi efectuată accesând pagina web: acte.edu.md

A studiat disciplinele/modulele

Nr. crt.	Denumirea disciplinei/modulei	Nr. de ore	Rezultatul evaluării
1	Bazele juridice ale activității gardienului particular	14	Apropos
2	Dreptul muncii și protecției sociale	8	Apropos
3	Etica și imaginea gardienului	8	Apropos
4	Instrucția tragerei	8	Apropos
5	Mijloace tehnice speciale	8	Apropos
6	Pregătirea fizică și de luptă	8	Apropos
7	Pregătirea psihologică și psihologia securității	8	Apropos

A susținut probele de calificare:

Nr. crt.	Probele	Rezultatele evaluării
1	Cadru normativ-juridic al activității particulare de pază	Bine
2	Cadru operațional al activității particulare de pază	Bine
3		
4		

În baza Hotărârii Comisiei de Evaluare din 02.11.2018

se acordă calificarea: Gardian (paznic)

În domeniul Activității particulare de detectiv și de pază

Președintele comisiei:

Marin Maxlar

Conducător:

Alexei Crivenchi

Eliberat la

Semnătura titularului



818108107625



REPUBLICA



MOLDOVA

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării

Institutul de Științe Penale și Criminologie Aplicată

CERTIFICAT

Prezentul certificat eliberat domnului

VOINOVAN MIHAI

numărul de identificare 2015033000211

certifică absolvirea cursurilor de Pregătire inițială

în domeniul Activității particulare de detectiv și de pază

Durata studiilor: 03.09.2018 - 05.10.2018, 240 de ore



Seria ACR Nr.: 000017448

Identificarea documentului poate fi efectuată accesând pagina web: acte.edu.md

A studiat disciplinele/modulele:

Nr. crt.	Denumirea disciplinei/modulei	Nr. de ore	Rezultatul evaluării
1	Bazele juridice ale activității gardianului particular	14	Admis
2	Dreptul muncii și protecției sociale	6	Admis
3	Etica și imaginea gardianului	6	Admis
4	Instrucția tragerii	6	Admis
5	Mijloace tehnice speciale	6	Admis
6	Pregătirea fizică și de luptă	6	Admis
7	Pregătirea psihologică și psihologia securității	6	Admis

A susținut probele de calificare:

Nr. crt.	Probele	Rezultatele evaluării
1	Cadrul normativ-juridic al activității particulare de pază	8 (sept)
2	Cadrul operațional al activității particulare de pază	7 (sept)
3		—
4		—

În baza Hotărârii Comisiei de Evaluare din 05.10.2018

i se acordă calificarea Gardian (paznic)

În domeniul Activității particulare de detectiv și de pază

Președintele comisiei: Vasile Rozmeriță

Conducător: Alexei Crivencchi

Eliberat la: _____
Semnătura titularului: _____

818108106196

REPUBLICA



MOLDOVA

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării

Institutul de Științe Penale și Criminologie Aplicată

CERTIFICAT

Prezentul certificat eliberat domnului

GRIGORAȘU SERGHEI

numărul de identificare 2004002050159

certifică absolvirea cursurilor de Pregătire inițială

în domeniul Activității particulare de detectiv și de pază

Durata studiilor: 01.10.2018 - 02.11.2018, 240 de ore



Seria ACR Nr.: 000017511

Identificarea documentului poate fi efectuată accesând pagina web: acte.edu.md

A studiat disciplinele/modulele:

Nr. crt.	Denumirea disciplinei/modulei	Nr. de ore	Rezultatul evaluării
1	Bazele juridice ale activității gardianului particular	14	Admis
2	Dreptul muncii și protecției sociale	6	Admis
3	Etica și imaginea gardianului	6	Admis
4	Instrucția tragerii	6	Admis
5	Mijloace tehnice speciale	6	Admis
6	Pregătirea fizică și de luptă	6	Admis
7	Pregătirea psihologică și psihologia securității	6	Admis

A susținut probele de calificare:

Nr. crt.	Probele	Rezultatele evaluării
1	Cadrul normativ-juridic al activității particulare de pază	7 (sept)
2	Cadrul operațional al activității particulare de pază	8 (sept)
3		—
4		—

În baza Hotărârii Comisiei de Evaluare din 02.11.2018

i se acordă calificarea Gardian (paznic)

În domeniul Activității particulare de detectiv și de pază

Președintele comisiei: Marin Maxian

Conducător: Alexei Crivencchi

Eliberat la: _____
Semnătura titularului: _____

818108107624

REPUBLICA



MOLDOVA

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării

Institutul de Științe Penale și Criminologie Aplicată

CERTIFICAT

Prezentul certificat eliberat domnului

STOLER GHEORGHE

numărul de identificare 2013027004599

certifică absolvirea cursurilor de Pregătire inițială

În domeniul Activității particulare de detectiv și de pază

Durata studiilor: 30.07.2016 - 31.08.2018. 240 de ore



Seria ACF Nr.: 000017877

Identificarea documentului poate fi efectuată accesând pagina web: act.edu.md

A studiat disciplinele/modulele:

Nr. crt.	Denumirea disciplinei/modulei	Nr. de ore	Rezultatul evaluării
1	Bazele juridice ale activității gardianului particular	14	Admis
2	Etica și imaginea gardianului	8	Admis
3	Instrucția tragerii	8	Admis
4	Interacțiunea dintre OAI și organizațiile particulare de pază	4	Admis
5	Mijloace tehnice speciale	8	Admis
6	Pregătirea fizică și de luptă	8	Admis
7	Pregătirea psihologică și psihologia securității	8	Admis

A susținut probele de calificare:

Nr. crt.	Probele	Rezultatele evaluării
1	Cadru normativ-juridic al activității particulare de pază	7(sapte)
2	Cadru operațional al activității particulare de pază	8(sapte)
3		—
4		—

În baza Hotărârii Comisiei de Evaluare din 30.08.2018

se acordă calificarea Gardian (paznic)

În domeniul Activității particulare de detectiv și de pază



Maxian Marin
Crivencii Alexei
30.08.18



818108105538

REPUBLICA



MOLDOVA

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării

Institutul de Științe Penale și Criminologie Aplicată

CERTIFICAT

Prezentul certificat eliberat domnului

DVOREAN OCTAVIAN

numărul de identificare 2014033001808

certifică absolvirea cursurilor de Pregătire inițială

În domeniul Activității particulare de detectiv și de pază

Durata studiilor: 03.09.2018 - 05.10.2018. 240 de ore



Seria ACF Nr.: 000017877

Identificarea documentului poate fi efectuată accesând pagina web: act.edu.md

A studiat disciplinele/modulele:

Nr. crt.	Denumirea disciplinei/modulei	Nr. de ore	Rezultatul evaluării
1	Bazele juridice ale activității gardianului particular	14	Admis
2	Dreptul muncii și protecției sociale	8	Admis
3	Etica și imaginea gardianului	8	Admis
4	Instrucția tragerii	8	Admis
5	Mijloace tehnice speciale	8	Admis
6	Pregătirea fizică și de luptă	8	Admis
7	Pregătirea psihologică și psihologia securității	8	Admis

A susținut probele de calificare:

Nr. crt.	Probele	Rezultatele evaluării
1	Cadru normativ-juridic al activității particulare de pază	7(sapte)
2	Cadru operațional al activității particulare de pază	8(sapte)
3		—
4		—

În baza Hotărârii Comisiei de Evaluare din 05.10.2018

se acordă calificarea Gardian (paznic)

În domeniul Activității particulare de detectiv și de pază



Vasile Rozmeriță
Alexei Crivencii

8108108107

REPUBLICA



MOLDOVA

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării

Institutul de Științe Penale și Criminologie Aplicată

CERTIFICAT

Prezentul certificat eliberat domnului

CIOCIRLAN DIONISIE

numărul de identificare 2005032048648

certifică absolvirea cursurilor de Pregătire inițială

În domeniul Activității particulare de detectiv și de pază

Durata studiilor 03.09.2018 - 05.10.2018. 240 de ore



Seria Nr.:

Identificarea documentului poate fi efectuată accesând pagina web: scle.edu.md

A studiat disciplinele/modulele:

Nr. crt.	Denumirea disciplinei/modulei	Nr. de ore	Rezultatul evaluării
1	Bazele juridice ale activității gardienului particular	14	Achiev
2	Dreptul muncii și protecției sociale	8	Achiev
3	Etica și imaginea gardienului	8	Achiev
4	Instrucția tragerii	8	Achiev
5	Mijloace tehnice speciale	8	Achiev
6	Pregătirea fizică și de luptă	8	Achiev
7	Pregătirea psihologică și psihologia securității	8	Achiev

A susținut probele de calificare:

Nr. crt.	Probele	Rezultatele evaluării
1	Cadru normativ-juridic al activității particulare de pază	7 (sept)
2	Cadru operațional al activității particulare de pază	7 (sept)
3		—
4		—

În baza Hotărârii Comisiei de Evaluare din 05.10.2018

se acordă calificarea Gardian (paznic)

În domeniul Activității particulare de detectiv și de pază

Președintele comisiei

Vasile Rozmerița

Conducător

Alexei Crivencchi

Eliberat la

Semnătura titularului

L.S.



818108106198

REPUBLICA



MOLDOVA

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării

Academia "Ștefan cel Mare" a MAI

CERTIFICAT

Prezentul certificat eliberat domnului

BOTNARI ION

numărul de identificare 2004033020879

certifică absolvirea cursurilor de Pregătire inițială

În domeniul Activității particulare de detectiv și de pază

Durata studiilor 04.12.2017 - 1.01.2018. 240 de ore

Seria Nr.:

Identificarea documentului poate fi efectuată accesând pagina web: scle.edu.md

A studiat disciplinele/modulele:

Nr. crt.	Denumirea disciplinei/modulei	Nr. de ore	Rezultatul evaluării
1	Bazele juridice ale activității gardienului particular	4	Achiev
2	Instrucția tragerii	10	Achiev
3	Legislația administrativă	14	Achiev
4	Legislația penală	8	Achiev
5	Mijloace tehnice speciale	10	Achiev
6	Pregătirea fizică și de luptă	10	Achiev
7	Pregătirea psihologică și psihologia securității	10	Achiev

A susținut probele de calificare:

Nr. crt.	Probele	Rezultatele evaluării
1	Elemente de drept și bazele legislației	7 (sept)
2	Pregătirea tactică specială	8 (sept)
3		—
4		—

În baza Hotărârii Comisiei de Evaluare din 16.01.2018

se acordă calificarea Gardian (paznic)

În domeniul Activității particulare de detectiv și de pază

Președintele comisiei

Rozmerița Vasile

Conducător

Mihăilescu Victor

Eliberat la

Semnătura titularului

L.S.



81710865750

**Ministerul Afacerilor Interne
al Republicii Moldova**



**Ministry of Internal Affairs
of the Republic of Moldova**

- STOGH19970530 -

CJLC-18-030433 01.03.2018

IDNP:2013027004599

CERTIFICAT DE CAZIER JUDICIAR

Persoana identificată prin IDNP 2013027004599 nu este înscrisă în Registrul informației criminalistice și criminologice al Republicii Moldova.

Șef Direcție

Termenul de prescripție al actului juridic este de 3 luni din data eliberării.

CONFIDENTIAL

ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Legii nr. 133 din 8 iulie 2011



SERIANR: STI-01 097654



- MOGVI19960509 -

CJLC-18-039148 19.03.2018

IDNP:2005033032664

CERTIFICAT DE CAZIER JUDICIAR

Persoana identificată prin IDNP 2005033032664 este înscrisă în Registrul informației criminalistice și criminologice al Republicii Moldova.

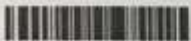
Șef Direcție

Termenul de prescripție al actului juridic este de 3 luni din data eliberării.



CONFIDENTIAL

ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Legii nr. 133 din 8 iulie 2011



SERIA/NR. STI-01 108126



- TCAMA19970425 -

CJLC-18-069360 18.05.2018

IDNP:2005013011098

CERTIFICAT DE CAZIER DETALIAT

Persoana identificată prin IDNP 2005013011098 nu a fost trasă la răspundere penală, nu are antecedente penale stinse sau nestinse și nu este anunțată în căușile pe teritoriul Republicii Moldova.

Șef Direcție

Termenul de prescripție al actului juridic este de 3 luni din data eliberării.



CONFIDENTIAL

ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Legii nr. 133 din 8 iulie 2011



SERIA/NR. STI-01 142499





- BOTIO19940615 -

CJLC-16-081812 07.06.2016

IDNP: 2004033020879

CERTIFICAT DE CAZIER JUDICIAR

Persoana identificată prin IDNP 2004033020879 nu este înscrisă în Registrul informației criminalistice și criminologice al Republicii Moldova.

Șef Direcție

Termenul de prescripție al actului juridic este de 3 luni din data eliberării.



Oleg CEBAN

CONFIDENȚIAL

ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Legii nr. 133 din 8 iulie 2011



- BORAN19900518 -

CJLC-16-177537 02.12.2016

IDNP: 2007048016877

CERTIFICAT DE CAZIER JUDICIAR

Persoana identificată prin IDNP 2007048016877 nu este înscrisă în Registrul informației criminalistice și criminologice al Republicii Moldova.

Șef Direcție

Termenul de prescripție al actului juridic este de 3 luni din data eliberării.



Oleg CEBAN

CONFIDENȚIAL

ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Legii nr. 133 din 8 iulie 2011





- CIODI19951225 -

CJRŞ-18-090757 05.07.2018

IDNP:2005032048648

CERTIFICAT DE CAZIER JUDICIAR

Persoana identificată prin IDNP 2005032048648 nu este înscrisă în Registrul informației criminalistice și criminologice al Republicii Moldova.

Şef Direcție

Termenul de prescripție al actului juridic este de 3 luni din data eliberării.



CONFIDENȚIAL

ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Legii nr. 133 din 8 iulie 2011



SERIA/NR:STI-01 166153



- SABVI19940906 -

CJLC-18-016858 02.02.2018

IDNP:2008015019125

CERTIFICAT DE CAZIER JUDICIAR

Persoana identificată prin IDNP 2008015019125 nu este înscrisă în Registrul informației criminalistice și criminologice al Republicii Moldova.

Şef Direcție

Termenul de prescripție al actului juridic este de 3 luni din data eliberării.



CONFIDENȚIAL

ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Legii nr. 133 din 8 iulie 2011



SERIA/NR:STI-01 082343





- VACSE19951015 -

CJLC-18-122999 06.09.2018

IDNP:2011027018206

CERTIFICAT DE CAZIER JUDICIAR

Persoana identificată prin IDNP 2011027018206 nu este înscrisă în Registrul informației criminalistice și criminologice al Republicii Moldova.

Șef Direcție

Termenul de prescripție al actului juridic este de 3 luni din data eliberării.



CONFIDENTIAL

ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Legii nr. 133 din 8 iulie 2011



SERIA/NR STI-01 203959



- DVOOC19980630 -

CJLC-18-031773 02.03.2018

IDNP:2014033001808

CERTIFICAT DE CAZIER JUDICIAR

Persoana identificată prin IDNP 2014033001808 nu este înscrisă în Registrul informației criminalistice și criminologice al Republicii Moldova.

Șef Direcție

Termenul de prescripție al actului juridic este de 3 luni din data eliberării.



CONFIDENTIAL

ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Legii nr. 133 din 8 iulie 2011



SERIA/NR STI-01 100875



**Ministerul Afacerilor Interne
al Republicii Moldova**



**Ministry of Internal Affairs
of the Republic of Moldova**

Eliberat 02.03.2018

STOGG 19970530
CCBA2018090004607
01.01.00

IDNP 2013027004599

CAZIER CONTRAVENTIONAL

Persoana identificată prin IDNP 2013027004599, la 02.03.2018 nu a săvârșit contravenții din domeniul circulației rutiere și nu are puncte de penalizare aplicate pe teritoriul Republicii Moldova.

Șef Direcție

CCBA2018090004607

Termenul de prescripție 30 zile

ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate
cu prevederile Legii N. 133 din 8 Iunie 2014

SERIANR: STI-01 096553





Eliberat 20.03.2018

MOGVV 19960509
CCBA2018090005675
01.01.00

IDNP 2005033032664

CAZIER CONTRAVENȚIONAL

Persoana identificată prin IDNP 2005033032664, la 20.03.2018 nu a săvârșit contravenții din domeniul circulației rutiere și nu are puncte de penalizare aplicate pe teritoriul Republicii Moldova.

Concomitent dispunem de informație că persoana identificată prin IDNP 2005033032664 este privat de dreptul de a conduce vehicule pe un termen de 36 luni pe cauză penală, fără ridicarea permisului de conducere.

Sef Directie

CCBA2018090005675

Termenul de prescripție 30 zile



ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate
cu prevederile Leg. Nr. 33 din 8 iulie 2011



SERIANR STI-01 106714



Eliberat 21.05.2018

TCAMN 19970425
CCCO2018090010141
01.01.00

IDNP 2005013011098

CAZIER CONTRAVENȚIONAL

Persoana identificată prin IDNP 2005013011098, la 21.05.2018 nu a săvârșit contravenții din domeniul circulației rutiere și nu are puncte de penalizare aplicate pe teritoriul Republicii Moldova.

Sef Directie

CCCO2018090010141

Termenul de prescripție 30 zile



ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate
cu prevederile Leg. Nr. 33 din 8 iulie 2011



SERIANR STI-01 135869





Eliberat 23.02.2018

SABVV 19940906
CCBA2018090004129
01.01.00

IDNP 2008015019125

CAZIER CONTRAVENTIONAL

Persoana identificată prin IDNP 2008015019125, la 23.02.2018 nu a săvârșit contravenții din domeniul circulației rutiere și nu are puncte de penalizare aplicate pe teritoriul Republicii Moldova.

Şef Direcție

CCBA2018090004129

Termenul de prescripție 30 zile



ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate
cu prevederile Legii Nr. 133 din 8 Iulie 2011*

SERIAL NR: STI-01 086874



Eliberat 15.02.2018

BOTIM 19940615
CCBA2018090003534
01.01.00

IDNP 2004033020879

CAZIER CONTRAVENTIONAL

Persoana identificată prin IDNP 2004033020879, la 15.02.2018 nu a săvârșit contravenții din domeniul circulației rutiere și nu are puncte de penalizare aplicate pe teritoriul Republicii Moldova.

Sef Directie

CCBA2018090003534

Tennatul de prescripție 30 zile



ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate
cu Legea nr. 133 din 8 iunie 2011

SERIAL NR. STI-01 086258





Eliberat 13.09.2018

VACSN 19951015
CCBA2018090018062
01.01.00

IDNP 2011027018206

CAZIER CONTRAVENȚIONAL

Persoana identificată prin IDNP 2011027018206, la 13.09.2018 nu a săvârșit contravenții din domeniul circulației rutiere și nu are puncte de penalizare aplicate pe teritoriul Republicii Moldova.

Șef Direcție
CCBA2018090018062
Termenul de prescripție 30 zile



ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate
cu prevederile Legii Nr. 133 din 8 iulie 2011*

SERIA/NR. STI-01 205218



Eliberat 06.07.2018

CIODV 19951225
CCBA2018090013268
01.01.00

IDNP 2005032048648

CAZIER CONTRAVENȚIONAL

Persoana identificată prin IDNP 2005032048648, la 06.07.2018 nu a săvârșit contravenții din domeniul circulației rutiere și nu are puncte de penalizare aplicate pe teritoriul Republicii Moldova.

Șef Direcție
CCBA2018090013268
Termenul de prescripție 30 zile



Natalia USPENSCAIA

ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate
cu prevederile Legii Nr. 133 din 8 iulie 2011*

SERIA/NR. STI-01 167125



instituția medico-sanitară care a eliberat avizul
учреждение здравоохранения, выдавшее заключение

Aprobat de MS al RM
Утверждена МЗ РМ nr. 828 din 31.10. 2011

IMSP Dispensarul Republican de Narcologie

AVIZ CONSULTATIV NARCOLOGIC nr. 4532
pentru dreptul de a fi admis la cursuri de șoferi,
angajarea la lucru cu regim special,
eliberarea autorizației de achiziționare
a armelor și munițiilor aferente (a specifica)

НАРКОЛОГИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТАТИВНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
для направления на водительские курсы,
при трудоустройстве со специальным режимом,
на право приобретения оружия и боеприпасов к нему (подчеркнуть)

numele, prenumele _____
фамилия, имя, отчество **STOLER GHEORGHE**
număr de identificare _____
идентификационный номер **2013027004599**
data nașterii _____
дата рождения **30.05.1997**
adresa la domiciliu _____
адрес местожительства **ORHEI POHREBENI**
trecut examinarea medicală « 1 » 20 18
прошел медицинское обследование **Martie**

CONCLUZIA COMISIEI NARCOLOGICE SPECIALE
ЗАКЛЮЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНОЙ НАРКОЛОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

În momentul examinării medicale semne de alcoolism cronic sau narcomanie
-au fost depistate.

На момент медицинского обследования признаков хронического алкоголизма или наркомании не выявлено.



Data eliberării
Дата выдачи

« 1 » 20 18
Martie

Președintele comisiei
Председатель комиссии
Secretar
Секретарь

[Signature]



IMSP Dispensarul Republican de Narcologie

instituția medico-sanitară care a eliberat avizul
учреждение здравоохранения, выдавшее заключение

AVIZ CONSULTATIV NARCOLOGIC nr. 22620
pentru dreptul de a fi admis la cursuri de șoferi,
angajarea la lucru cu regim special,
eliberării autorizației de achiziționare
a armelor și munițiilor aferente (a specifica)

НАРКОЛОГИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТАТИВНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
для направления на водительские курсы,
при трудоустройстве со специальным режимом,
на право приобретения оружия и боеприпасов к нему (подчеркнуть)

Numele, prenumele _____ **TCACI MAXIM**
Фамилия, имя, отчество
Număr de identificare _____ **2005013011098**
Идентификационный номер
Data nașterii _____ **25.04.1997**
Дата рождения
Adresa la domiciliu _____ **DUBĂSARI HARMATCA**
Адрес местожительства
A trecut examinarea medicală « 5 » 20 _____
Прошел медицинское обследование 5 Iulie 18

CONCLUZIA COMISIEI NARCOLOGICE SPECIALE
ЗАКЛЮЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНОЙ НАРКОЛОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

În momentul examinării medicale semne de alcoolism cronic sau narcomanie
n-au fost depistate.

На момент медицинского обследования признаков хронического алкоголизма или наркомании не выявлено.

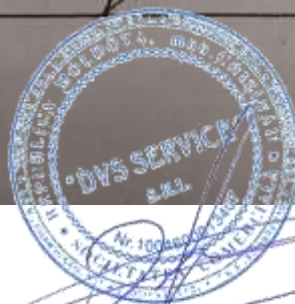


5 Iulie 20 18

Data eliberării
Дата выдачи

Președintele comisiei
Председатель комиссии

Secretar
Секретарь



DOCUMENTAȚIE MEDICALĂ
Formular №027/e
Aprobat de MS al RM
№828 din 31.10.2011

Tel: (+373 237) 2-28-62

NR. 005/2006 / 2006
(denunțarea infracțiunii în instanță unde se trimite)

1. Numele, prenumele bolnavului

Număr de identificare

2. Data naşterii

3. Adresa la domiciliu

4. Locul de muncă (funcția), studii

5. Data: a) de ambulatoriu:afecțiunii

trimiteri: la consultație, investigație, în staționar (a specifica)

b) de staționar: internării

externării(decesului)

6. Diagnosticul complet (~~afecțiunea de bază~~, complicații concomitente)

* Se completează de instituțiile medicale la trimiterea pacientului pentru consultație, investigație, internare, externare (deces) și prezintă medicului de familie





IMSP Dispensarul Republican de Narcologie

instituția medico-sanitară care a eliberat concluzia
учреждение здравоохранения, выдавшее заключение

AVIZ CONSULTATIV NARCOLOGIC nr. 367/14

pentru dreptul de a fi admis la cursuri de șoferi, angajarea la lucru cu regim special,
eliberării autorizației de achiziționare a armelor și munițiilor aferente (a specifica)

**НАРКОЛОГИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТАТИВНОЕ
ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

для направления на водительские курсы, при трудоустройстве со специальным
режимом, на право приобретения оружия и боеприпасов к нему (подчеркнуть)

Numele, prenumele

Borețchi Andrei

Фамилия, имя, отчество

Număr de identificare

2007048016877

Идентификационный номер

Data nașterii

18.05.1990

Дата рождения

Adresa la domiciliu

Chișinău, Colonița 107

Адрес местожительства

A trecut examinarea medicală
Прошел медицинское обследование

" 13 " 10 20 14

**CONCLUZIA COMISIEI NARCOLOGICE SPECIALE
ЗАКЛЮЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНОЙ НАРКОЛОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ**

În momentul examinării medicale semne de alcoolism cronic
sau narcomanie n-au fost depistate.

На момент медицинского обследования признаков хронического
алкоголизма или наркомании не выявлено.



Data eliberării
Дата выдачи

13 10 20 14

Președintele comisiei
Председатель комиссии

Secretar
Секретарь



Ministerul Sănătății al Republicii Moldova

Instituția Medicală "Strășeni"

Ministerul Sănătății
al Republicii

Moldova

Secția Consultativă

IMSP "Spitalul raional Strășeni"

DOCUMENTAȚIE
MEDICALĂ

Formular

nr.092-1/e

Aprobat de MS al RM nr.828

din 31.10.2011

Secția consultativă

(instituția medico-sanitară care a eliberat certificatul)

Aviz consultativ narcologic nr. 101

pentru dreptul de a fi admis la cursuri de șofer, angajarea la
lucru cu regim special, eliberării autorizației de achiziționare
a armelor și munițiilor aferente (a specifica)

Numele, prenumele

Botnariu Ion

Număr de identificare

2004033020849

Data nașterii

15 06 1994

Adresa la domiciliu

S. Făgureni Strășeni

A trecut examinarea medicală

"8" 06 2016

Concluzia comisiei narcologice speciale:

În momentul examinării medicale semne de alcoolism cronic
sau narcomanie n-au fost depistate.



Data eliberării

"08" 06 2016

Președintele comisiei

[Signature]

Secretar

[Signature]

L.S.



instituația medico-sanitară care a eliberat avizul
учреждение здравоохранения, выдавшее заключение

AVIZ CONSULTATIV NARCOLOGIC nr. 22552
pentru dreptul de a fi admis la cursuri de șoferi,
angajarea la lucru cu regim special,
eliberării autorizației de achiziționare
a armelor și munițiilor aferente (a specifica)

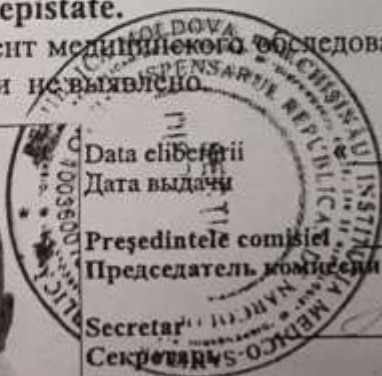
НАРКОЛОГИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТАТИВНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
для направления на водительские курсы,
при трудоустройстве со специальным режимом,
на право приобретения оружия и боеприпасов к нему (подчеркнуть)

Numele, prenumele _____
Фамилия, имя, отчество **CIOCÎRLAN DIONISIE**
Număr de identificare _____
Идентификационный номер **2005032048648**
Data nașterii _____
Дата рождения **25.12.1995**
Adresa la domiciliu _____
Адрес местожительства **SOROCA VI SOCA**
A trecut examinarea medicală « _____ » 20 _____
Прошел медицинское обследование **5 Iulie 18**

CONCLUZIA COMISIEI NARCOLOGICE SPECIALE
ЗАКЛЮЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНОЙ НАРКОЛОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

În momentul examinării medicale semne de alcoolism cronic sau narcomanie
n-au fost depistate.

На момент медицинского обследования признаков хронического алкоголизма или
наркомании не выявлено.



Data eliberării
Дата выдачи

Președintele comisiei
Председатель комиссии

Secretar
Секретарь

5 Iulie 20 18

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Ministerul Sănătății al Republicii Moldova
Instituția Medico-Sanitară Publică
Ministerul Sănătății al RM
Spitalul raional Strășeni
Secția Consultativă
(denumirea instituției)
Or. Strășeni, str. Ștefan cel Mare 24

DOCUMENTAȚIE MEDICALĂ
Formular №027/e
Aprobat de MS al RM
№828 din 31.10.2011

TRIMITERE-EXTRAS*

la pentru îngrijirea
(denumirea și adresa instituției unde se trimite)
în munca

1. Numele, prenumele bolnavului Dumocan Octavian

Număr de identificare 2014033001808

2. Data nașterii 30.06.1998

3. Adresa la domiciliu s. Zuburești Strășeni

4. Locul de muncă (funcția), studii _____

5. Data: a) de ambulatoriu:afecțiunii _____

trimiteri: la consultație, investigație, în staționar (a specifica)

b) de staționar: internării _____

externării(decesului) _____

6. Diagnosticul complet (afecțiunea de bază, complicații concomitente)

Saneatos

* Se completează de instituțiile medicale la trimiterea pacientului pentru
consultație, investigație, internare, externare (deces) și se prezintă medicului
de familie



IMSP Dispensarul Republican de Narcologie

institutiya medico-sanitara care a eliberat avizul
учреждение здравоохранения, выдавшее заключение

AVIZ CONSULTATIV NARCOLOGIC nr. 30654
pentru dreptul de a fi admis la cursuri de șoferi,
angajarea la lucru cu regim special,
eliberării autorizației de achiziționare
a armelor și munițiilor aferente (a specifica)

НАРКОЛОГИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТАТИВНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
для направления на водительские курсы,
при трудоустройстве со специальным режимом,
на право приобретения оружия и боеприпасов к нему (подчеркнуть)

Numele, prenumele _____
Фамилия, имя, отчество **VACARENCO SERGIU**
Număr de identificare _____
Идентификационный номер **2011027018206**
Data nașterii _____
Дата рождения **15.10.1995**
Adresa la domiciliu _____
Адрес местожительства **ORHEI, C. NEGRUZZI, 117-61**
A trecut examinarea medicală « » 20
Прошел медицинское обследование **12 Septembrie 18**

CONCLUZIA COMISIEI NARCOLOGICE SPECIALE
ЗАКЛЮЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНОЙ НАРКОЛОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

**În momentul examinării medicale semne de alcoolism cronic sau narcomanie
n-au fost depistate.**

На момент медицинского обследования признаков хронического алкоголизма или наркомании не выявлено.



Data eliberării « » 12 Septembrie 18
Дата выдачи
Președintele comisiei _____
Председатель комиссии
Secretar _____
Секретарь



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII, MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

IMSP SPITALUL CLINIC DE PSIHIATRIE

INSTITUTUL MEDICINĂ SANITĂȚII
SPITALUL DE PSIHIATRIE

or. CHIȘINĂU, str. Costiujeni, 3. IDNO 1003600159554

SECȚIA ASISTENȚĂ PSIHIATRICĂ

CONSULTATIVĂ EXTRASPTALICEASCĂ

Seria B nr. _____ Data _____ 20__

mun. Chișinău

str. Costiujeni, 3-A

tel.: 022-857-441

HOTĂRÂREA Nr. 1279

Pentru angajare la serviciile pentru
cetățeanul (sa) Stoțer Leticia

a.n. 1997, domiciliat (ă) Orhei, Gherb-eri

a fost examinat (ă) de Comisia specializată și conform hotărârii acesteia numitul (a) nu
evidență psihiatrică nu se află, la momentul examinării tulburări psihice nu depistează și
are dreptul pentru activitatea indicată.

20 18.

