

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5,]

Numărul procedurii de achiziție_, conform SIA RSAP / M-Tender _____
Obiectul achiziției Servicii de supraveghere tehnică a lucrări de construcție a centralei electrice solare/eoliene cu puterea instalată de 80kW din sat.Grăseni, comuna Todirești r-nul Ungheni»

Denumirea bunurilor/serviciilor	Denumirea modelului bunului/serviciului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
Bunuri/servicii						
« Servicii de supraveghere tehnică a lucrări de construcție a centralei electrice solare/eoliene cu puterea instalată de 80kW din sat.Grăseni, comuna Todirești r-nul Ungheni»	Responsabil Tehnic	MD	I.I.”Savca Grigore”	Conform caietului de sarcini	Verificarea execuției lucrărilor se efectuează pentru următoarele exigențeesențiale: A - rezistențăși stabilitate; B - siguranță în exploatare; C - siguranță la foc; D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător; E - izolație termică, hidrofulă și economie de energie; F - protecție împotriva zgomotului. G – utilizare sustenabilă a resurselor naturale a) să exercite obligațiile și atribuțiile principale ale responsabililor tehnici, activitatea de verificare a execuției lucrărilor, în conformitate cu prevederile Legii privind calitatea în construcții nr.721 din 02.02.1996 și Hotărârea Guvernului nr. 361 din 25 iunie 1996, cap.	Legislatia Republicii Moldova in constructii NCM,CPL ,SNIP,GOST.

					IV p. 47.; b)să monitorizeze și să coordoneze lucrările de construcție; c)să se prezinte la obiect la intocmirea actelor la lucrarile ce devin ascunse, inclusiv la solicitarea Beneficiarului; d)să verifice volumele, să efectueze supravegherea calității lucrărilor de construcție și completarea strictă a cărții tehnice; e)să efectueze controlul și completarea documentelor de execuție necesare pentru rapoartele de lucrări executate și prezentate de Contractor către Beneficiar în timpul vizitelor sale la șantier; f)să colecteze de la antreprenor rapoartele privind lucrările executate și verificarea lor; g)să depisteze și să informeze imediat Beneficiarul despre includerea în dările de seamă a lucrărilor executate. h)să asigure monitorizarea lucrărilor de construcție executate de către Antreprenor General conform graficului semnat cu Beneficiarul. Prestatorul are obligația să execute serviciile, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere, în conformitate cu prevederile Legii R. Moldova nr. 721 din 02.02.1996 și Hotărîrii Guvernului R. Moldova Nr. 361 din 25 iunie 1996. Responsabilul tehnic atestat are urmă toarele obligațiuni: • să exercite obligațiile și atribuțiile principale ale responsabililor tehnici în activitatea de verificare a execuției lucrărilor de construcție capitală în conformitate cu Regulamentul cu privire la verificarea execuției lucrărilor de construcție de către responsabili atestați, aprobat prin ordinul nr. 65 din 27.05.1996 a Departamentului construcții și amenajarea teritoriului, prevederile Legii privind calitatea în construcții, nr. 721 din 02.02.1996 și conform prevederilor Hotărîrii Guvernului nr. 361 din 25 iulie 1996; • să desfășoare activitatea ca reprezentant al Beneficiarului/Coinvestitorului în relațiile cu	
--	--	--	--	--	--	--

					proiectantul, constructorul, furnizorii, prestatorii de servicii în derularea contractului de lucrari; • să actioneze pentru Coinvestitor/Beneficiar și în interesul acestora atât față de Antreprenor, cât și față de Furnizori și Proiectanți. • să asigure asistență pentru Coinvestitor/Beneficiar în procesul de modificare a proiectului tehnic de execuție și/sau contractului de antrepriză supravegherea tehnică a căruia o execută; • să monitorizeze și să coordoneze lucrările de construcție a obiectului; • să participe împreună cu proiectantul și cu executantul la trasarea generala a construcției și la stabilirea bornelor de reper; • să identifice și să soluționeze problemele tehnice, a chestiunilor cu privire la asigurarea și controlul calității, precum și monitorizării lucrului antreprenorului general; • să verifice lucrările finalizate și prezentate spre plată de către antreprenorul general; • să stabilească de sine stătător numărul specialiștilor necesari pentru prestarea serviciilor, precum și orarul de lucru al acestora. • să verifice și să avizeze: - proiectele tehnologice privind execuția lucrărilor de construcție; - procedurile tehnice de execuție a lucrărilor; - programele de verificare a execuției; proiectele de organizare a execuției (organizare de șantier); - graficele de execuție a lucrărilor aferente exigențelor esențiale.	
TOTAL						

Semnat: _____ Numele, Prenumele: Savca Grigore În calitate de: administrator
Ofertantul: I.I."Savca Grigore" _____ **GSM 069944299**