

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 4, 5, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 2, 3,]

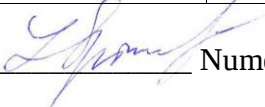
	Numărul procedurii de achiziție 21087422 din 7 aug 2023
	Obiectul achiziției: Servicii de audit al situațiilor financiare pentru anul 2023 79200000-6 - Servicii de contabilitate, servicii de audit și servicii fiscale

N/o	Denumirea serviciilor	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standard e de referință
1	2	3	4	5
1.	Servicii de audit al situațiilor financiare pentru anul 2022	Servicii obligatorii de audit al situațiilor financiare pentru anul 2023, în conformitate cu Standardele Naționale de Contabilitate. Conform criteriilor de clasificare prevăzute în art. 4 (pct. 4) al Legii Contabilității și raportării financiare nr. 287 din 15.12.2017, Instituția Publică Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie ”Nicolae Testemițanu” constituie o entitate mare și ține contabilitatea în partidă dublă cu prezentarea situațiilor financiare complete, (art.5/ alin. 3 din Legea contabilității și raportării financiare). Potrivit art. 32 al Legii 287/2017, auditului obligatoriu sînt supuse situațiile financiare individuale ale entităților mijlocii și entităților	Servicii de audit al situațiilor financiare ale IP USMF ”Nicolae Testemițanu”, ce se vor presta în conformitate cu SIA și prevederile Legii privind auditul situațiilor financiare nr 271/2017. Misiunea de audit presupune: -Examinarea în vederea exprimării unei opinii asupra situațiilor financiare anuale în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit. -Exprimarea unei opinii asupra imaginii fidele a situației patrimoniale, dacă sistemul de ținere a evidenței contabile	SIA (Standardele internaționale de audit)

	mari, ale entităților de interes public și ale altor entități. Aceeași obligativitate impune și Legea privind auditul situațiilor financiare 271/2017, Standardele Internaționale de Audit. Informații despre instituția supusă auditului: 4.1. Detalii din Regulamentul IP USMF "Nicolae Testemițanu": IP USMF "Nicolae Testemițanu" este o instituție publică de învățământ superior la autonomie financiară ce beneficiază de toate drepturile ce decurg din calitatea de persoană juridică de drept public, gestionează mijloacele financiare primite de la bugetele componente ale bugetului public național (Comanda de stat) prin conturi trezoriale, pentru alte mijloace financiare are conturi proprii în bancă, inclusiv valutare. 4.2. Indicii activității economico-financiare a IP USMF "Nicolae Testemițanu" pentru anul 2022 Total active: 1561268,40 mii lei Venituri din vânzări: 553556,80 mii lei Numărul mediu scriptic al personalului în perioada de gestiune: 1646 persoane. Scopul prestațiilor: Auditul situațiilor financiare pentru anul 2023 ale IP USMF "Nicolae Testemițanu" - Examinarea în vederea exprimării unei opinii asupra situațiilor financiare anuale în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit. - Exprimarea unei opinii asupra imaginii fidele a situației patrimoniale, dacă sistemul de ținere a evidenței contabile al IP USMF "Nicolae Testemițanu" (documente primare, registre	al IP USMF "Nicolae Testemițanu" (documente primare, registre contabile, rapoarte financiare), este în conformitate cu legislația din domeniul contabilității. - Exprimarea unei opinii asupra regularității, veridicității și corectitudinii contabilității La finele misiunii se vor anexa următoarele acte: - Scrisoarea către conducere și Raportul de audit, întocmit cu respectarea standardelor de audit și predat în termenul de prestare stipulate în contract; - Actul de prestare-recepționare a serviciilor. Raportul auditului va conține suplimentar: - Avizul auditorului privind coerența dintre raportul conducerii și situației financiare pentru aceeași perioadă de gestiune, corespunderea acestuia cu prevederile actelor normative; - Declarația cu privire la faptul că pe parcursul auditului, s-au indentificat informații eronate semnificative prezentate în raportul conducerii, indicând despre aceasta Deasemenea: - raportul va fi predat însoțit de act de	
--	--	--	--

		contabile, rapoarte financiare), este în conformitate cu legislația din domeniul contabilității. - Exprimarea unei opinii asupra regularității, veridicității și corectitudinii contabilității Condiții de recepționare a serviciilor de audit: 1. Următoarele documente vor fi considerate parte a serviciului prestat: - Scrisoarea către conducere și Raportul de audit, întocmit cu respectarea standardelor de audit și predat în termenul de prestare stipulate în contract; - Actul de prestare-recepționare a serviciilor. 2. Raportul auditului va conține suplimentar: - Avizul auditorului privind coerența dintre raportul conducerii și situației financiare pentru aceeași perioadă de gestiune, corespunderea acestuia cu prevederile actelor normative; - Declarația cu privire la faptul că pe parcursul auditului, s-au indentificat informații eronate semnificative prezentate în raportul conducerii, indicând despre aceasta 3. Alte cerințe: - raportul va fi predat însoțit de act de prestare-recepționare; - limba utilizată în cadrul activităților pe care le vor desfășura auditorii este limba română. Toate documentele elaborate de aceștia vor fi elaborate în limba română; - originalele documentelor indicate în Raportul auditului vor fi prezentate instituției, cel târziu, la momentul finalizării integrale a serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul prezentării și acceptării Actului de	prestare-recepționare; - limba utilizată în cadrul activităților pe care le vor desfășura auditorii este limba română. Toate documentele elaborate de aceștia vor fi elaborate în limba română; - originalele documentelor indicate în Raportul auditului vor fi prezentate instituției, cel târziu, la momentul finalizării integrale a serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul prezentării și acceptării Actului de prestare-recepționare a serviciilor, - în urma recepționării de către Beneficiar, raportul devine proprietate a Beneficiarului, care își rezervă dreptul de utilizare ulterioară a acestuia, Prestatorul neavând dreptul de a folosi, transmite sau comunica acest raport altcuiva decât Beneficiarului.	
--	--	--	---	--

		prestare-recepționare a serviciilor, - în urma recepționării de către Beneficiar, raportul devine proprietate a Beneficiarului, care își rezervă dreptul de utilizare ulterioară a acestuia, Prestatorul neavând dreptul de a folosi, transmite sau comunica acest raport altcuiva decât Beneficiarului.	
--	--	---	--

Semnat:  Numele, Prenumele: Spînu Liviu În calitate de: Administrator al CECD AUDIT-GRUP SRL

Ofertantul: CECD AUDIT-GRUP SRL

Adresa: or Chisinau, str Ceucari 6 of 36



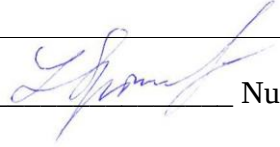
Anexa nr. 23
la Documentația standard nr. 115
din "15" septembrie 2021

Specificații de preț

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 6,7,8, 9 iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1,2,3,4,5,10]

	Numărul procedurii de achiziție 21087422 din 7 aug 2023
	Obiectul de achiziție: Servicii de audit al situațiilor financiare pentru anul 2023 79200000-6 - Servicii de contabilitate, servicii de audit și servicii fiscale

N/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de prestare
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	7921210 0-4	Servicii de audit al situațiilor financiare pentru anul 2023	serviciu	1	79300	79300	79300	79300	01.10.2023 - 31.03.2024
TOTAL					79300	79300	79300	79300	

Semnat:  Numele, Prenumele: Spînu Liviu În calitate de: Administrator al CECD AUDIT-GRUP SRL

Ofertantul: CECD AUDIT-GRUP SRL

Adresa: or Chisinau, str Ceucari 6 of 36

