

ACHIZIȚII PUBLICE

5

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.14/ 481

privind achiziția prin procedura Cererea ofertelor de preț

„28” mai 2021

mun. Chișinău

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. MD-1616073453929 din data de 02.04.2021, între **Agencia asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării**, cu sediul în municipiul Chișinău, șos. Hîncești, 84, telefon: 022-252-325 autentificat prin cod unic de înregistrare nr.1006601001229 reprezentat prin directorul agenției Sergiu Voinu în calitate de Beneficiar, pe de o parte și Societatea cu Răspundere Limitată „**Vladmih Company**” cu sediul în mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare nr.2, telefon: 069-32-39-03, e-mail: srlvladmih@mail.ru autentificat prin cod unic de înregistrare nr.1014602000950, reprezentat prin directorul societății domnul Marian Negru, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul se obligă să execute „*Lucrări de reparație capitală a învelitorilor la acoperișul a două remize auto din cadrul Brigăzii 1 infanterie motorizata (mun. Bălți)*”, în conformitate cu prevederile devizului de cheltuieli (pct.13.1, lit.c) din prezentul contract, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de maxim 60 (șaizeci) zile lucrătoare.
Perioada de execuție a lucrărilor începe după primirea ordinului de începere a lucrărilor în decurs de 5 zile din ziua semnării procesului-verbal de predare-primire a șantierului.
- 2.2 Perioada de execuție a lucrărilor este reflectată în graficul de execuție a lucrărilor, care este anexat la prezentul contract, fiind parte componentă a acestuia.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

a) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului;

b) datorită unei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul, cum ar fi calamităților naturale, epidemii, epizootii, sau alte situații excepționale recunoscute de autoritățile statului;

c) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;

d) apariția unor procese, volume sau lucrări suplimentare, care necesită un anumit timp pentru execuție;

2.4 Conform unui proces-verbal de constatare la șantier, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care se consideră necesar din punct de vedere a respectării normelor tehnologice în construcții. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în modul corespunzător. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, Antreprenorul suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor prezentului contract este de **1 908 479 (un milion, nouă sute opt mii, patru sute șaptezeci și nouă) lei, 14 bani MD**, inclusiv T.V.A. **318 079 (trei sute optsprezece mii, șaptezeci și nouă) lei, 85 bani MD**.

3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, în termen de 20 de zile bancare după semnarea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, acceptate de către Beneficiar.

3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate, în termen de 10 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul.

3.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5 Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

- c) Oferta financiară (*devizele de cheltuieli f3,5,7*);
- d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul.

13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

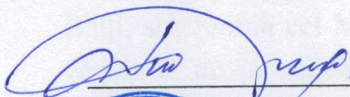
14 RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL	BENEFICIARUL
S.R.L. „Vladmih Company”	Agenție asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării
Adresa poștală: MD-3100, mun. Bălți, str. Sf. Nicolae 3 of. 4 adresa juridică: MD-3100 Ștefan cel Mare, nr.2	Adresa poștală: MD-2021, or. Chișinău, șos. Hîncești nr.84
Telefon: 069-32-39-03	Telefon: (022) 25 23 66, 25 24 91 Fax: 022-25-24-81
E-mail: srlvladmih@mail.ru	E-mail: mihail.turanin@army.md
Cod fiscal: 1014602000950	Cod fiscal: 1006601001229
Banca: BC “MoldovaAgroindbank” S.A. fil. Bălți	Banca: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat
Cod: AGRNMD2X488	Cod: TREZMD2X
IBAN: MD70AG000000022512268378	IBAN: MD34TRPBAA311120A00857AC

15 SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

BENEFICIAR

 Marian NEGRU

 Sergiu VOINU



Secția financiară

Secția juridică

BENEFICIARUL
Agenția asigurare resurse
și administrare patrimoniu
al Ministerului Apărării

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
afereente conform Hotărârii
Guvernului Republicii Moldova
nr. 285 din 23 mai 1996

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 49 din 13.09.2021

**Reparația capitală
a învelitorilor la acoperișul a două remize auto
din cadrul Brigăzii 1 infanterie motorizată**

2. Au mai participat la recepție în calitate de invitați:

Reprezentanții antreprenorului:

Marian Neșu, directorul S.R.L. „Vladimir Company”;

Leon Chibot, diriginte de șantier atestat;

Reprezentanții Brigăzii 1 infanterie motorizată:

locotenent colonel Vladimîr Mosheghe, locuitor comandant brigăzii (S4
secție logistică) șef major;

locotenent colonel Igaci Măruș, comandant companie (S4) infanterie
motorizată;

capitan Ion Șirbu, comandant companie cercetare;

capitan Victor Bălcăaru, șef serviciu carburanți-lubrifiante S4 Secție
logistică;

capitan Sorina Măruș, comandant companie poliție militară;

capitan Dimitri Negruța, comandant companie apărare anti-aeriană Batalion
12 infanterie motorizată.

municipiul Chișinău

Obiectivul „*Reparația capitală a învelitorilor la acoperișul a două remize auto din cadrul Brigăzii 1 infanterie motorizată*”, executată în cadrul contractului de antrepriză nr.14/481 din 28.05.2021 încheiat între „Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu” și S.R.L. „Vladmih Company”.

1. Comisia de recepție la terminarea lucrărilor și-a desfășurat activitatea în perioada 13.09.2021, instituită prin ordinul Directorului Agenției asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării nr.1 din 04 ianuarie 2021, fiind formată din:

Președintele comisiei de recepție:

locotenent-colonel Tudor Lașcu, șef Direcție administrare bunuri imobile, Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării.

Membrii comisiei:

locotenent-colonel Viorel Ursoi, inspector principal, Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile, Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării;

căpitan Mihail Turanin, ofițer principal, Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile, Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării;

căpitan Oleg Bajurea, ofițer superior, Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile, Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării;

funcționarul Ion Pîslaru, șef Secție financiară, Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării;

funcționarul Victor Morgoci, inspector superior, Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile, Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării.

2. Au mai participat la recepție în calitate de invitați:

Reprezentanții Antreprenorului

Marian Negru, directorul S.R.L. „Vladmih Company”;

Ivan Chibzii, diriginte de șantier atestat.

Reprezentanții Brigăzii 1 infanterie motorizată

locotenent colonel Vladimir Moșneguțu, locțiitor comandant brigada (șef S4 secție logistică) stat major;

locotenent colonel Igori Macrii, comandant Batalion 12 infanterie motorizată;

capitan Ion Sîrbu, comandant companie cercetare;

capitan Victor Barbacaru, șef serviciu carburanți-lubrifianți S4 Secție logistică;

capitan Sorin Muntean, comandant companie poliție militară;

capitan Dmitrii Negruța, comandant companie apărare antiaeriană Batalion 11 infanterie motorizată.

Reprezentantul J4 Direcție logistică Marele Stat Major al Armatei Naționale:

maior Mariana Bolocan, ofițer principal secție infrastructură și protecția mediului J4 Direcție logistică.

3. Constatările comisiei de recepție:

În urma examinării și analizei documentației tehnice și a documentelor anexate la cartea tehnică au rezultat următoarele:

- Antreprenorul general S.R.L. „Vladmih Company”, a prezentat în baza contractului de antrepriză nr.14/481 din 28.05.2021, pentru recepție lucrările de reparație capitală a învelitorilor la acoperișul a două remize auto din cadrul Brigăzii 1 infanterie motorizată;

- lucrările pe specialități, au fost executate conform cerințelor documentației normative în vigoare și recepționate. Obiectivul poate fi exploatat conform destinației;

- lucrările de reparație sînt îndeplinite satisfăcător;

- instrucțiunea de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) **sînt** în posesia utilizatorului, se anexează (anexa nr.1).

- perioada de garanție a lucrărilor executate, conform art. 9 al Contractului de antrepriză nr. 14/481 din 28 mai 2021 este de **5 (cinci) ani (60 luni)**, curge de la data semnării prezentului proces-verbal de recepție.

4. Comisia de recepție, în baza constatărilor făcute, propune următoarele:

- de a recepționa terminarea lucrărilor la obiectivul „Reparația capitală a învelitorilor la acoperișul a două remize auto din cadrul Brigăzii 1 infanterie motorizată”, **fără obiectii.**

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

- constatarea la fața locului a executării lucrărilor de reparație contractate.

6. Comisia de recepție studiind documentele și constatarea la fața locului, recomandă următoarele:

- admiterea recepției la terminarea lucrărilor, cu propunerea acestuia spre recepție finală, conform prevederilor legislației în vigoare;

- exploatarea tehnică corectă a obiectivului de către persoanele responsabile pentru întreținere și exploatare.

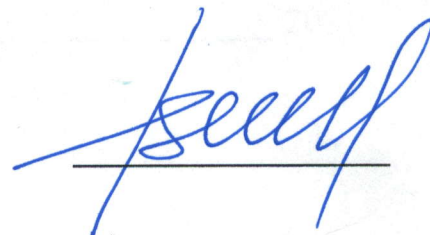
6¹. Descrierea obiectivelor recomandate spre recepție:

- Obiectivul cu numărul cadastral **0300313139.37**, adresa poștală **mun. Bălți, str. 31 august, nr. 24**, destinația **specială**, suprafața la sol **2341,40 m²** nr. etaje **1 (unu)**, conform rezultatelor inspectării bunului imobil;

- Obiectivul cu numărul cadastral **0300313139.40**, adresa poștală **mun. Bălți, str. 31 august, nr. 24**, destinația **specială**, suprafața la sol **1677,00 m²** nr. etaje **1 (unu)**, conform rezultatelor inspectării bunului imobil.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 4 (**patru**) file și 1 (**unu**) anexe, cu un total de **7** (șapte) file, a fost încheiat astăzi, „**13**” **09** 2021 în 5 exemplare.

Președintele comisiei
locotenent-colonel Tudor LAȘCU



Membrii comisiei:

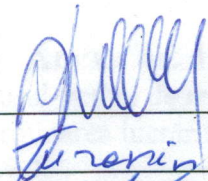
locotenent-colonel Viorel URSOI


căpitan Mihail TURANIN


căpitan Oleg BAJUREA

funcționar Ion PÎSLARU

funcționar Victor MORGOCI







Participanții la recepție în calitate de invitați:

Reprezentanții Antreprenorului

Marian Negru

Ivan Chibzii



Reprezentanții Brigăzii 1 infanterie motorizată

locotenent colonel Vladimir Moșneguțu

locotenent colonel Igori Macrii

capitan Ion Sîrbu

capitan Victor Barbacaru

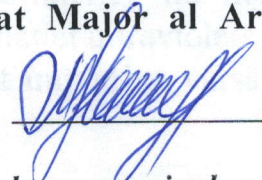
capitan Sorin Muntean

capitan Dmitrii Negruța



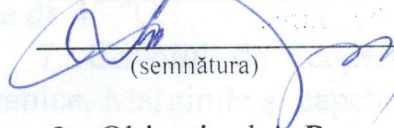
Reprezentantul J4 Direcție logistică Marele Stat Major al Armatei Naționale:

maior Mariana Bolocan



8. Obiectivul „*Reparația capitală a învelitorilor la acoperișul a două remize auto din cadrul Brigăzii 1 infanterie motorizată*”, este:

TRANSMIS:
ANTREPRENORUL:


(semnătura)



PRIMIT:
BENEFICIARUL


(semnătura)

9. Obiectivul „*Reparația capitală a învelitorilor la acoperișul a două remize auto din cadrul Brigăzii 1 infanterie motorizată*”, este transmis pentru exploatarea tehnică ulterioară:

A TRANSMIS:

Directorul Agenției asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării


(semnătura)



„13” 09 2021

A PRIMIT:

Comandantul Brigăzii 1 infanterie motorizată


(semnătura)



„13” 09 2021

A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.14/ 480

privind achiziția prin procedura Cererea ofertelor de preț

„28” mai 2021

mun. Chișinău

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. MD-1616070789546 din data de 02.04.2021, între **Agencia asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării**, cu sediul în municipiul Chișinău, șos. Hîncești, 84, telefon: 022-252-325 autentificat prin cod unic de înregistrare nr.1006601001229 reprezentat prin directorul agenției Sergiu Voinu în calitate de Beneficiar, pe de o parte și Societatea cu Răspundere Limitată „**Vladmih Company**” cu sediul în mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare nr.2, telefon: 069-32-39-03, e-mail: srlvladmih@mail.ru autentificat prin cod unic de înregistrare nr.1014602000950, reprezentat prin directorul societății domnul Marian Negru, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul se obligă să execute „*Lucrări de reparație capitală a învelitorilor la acoperișul a două remize auto din cadrul Batalionului de artilerie (mun. Ungheni)*”, în conformitate cu prevederile devizului de cheltuieli (pct.13.1, lit.c) din prezentul contract, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de maxim 60 (șaizeci) zile lucrătoare.
Perioada de execuție a lucrărilor începe după primirea ordinului de începere a lucrărilor în decurs de 5 zile din ziua semnării procesului-verbal de predare-primire a șantierului.
- 2.2 Perioada de execuție a lucrărilor este reflectată în graficul de execuție a lucrărilor, care este anexat la prezentul contract, fiind parte componentă a acestuia.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

a) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului;

b) datorită unei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul, cum ar fi calamităților naturale, epidemii, epizootii, sau alte situații excepționale recunoscute de autoritățile statului;

c) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;

d) apariția unor procese, volume sau lucrări suplimentare, care necesită un anumit timp pentru execuție;

2.4 Conform unui proces-verbal de constatare la șantier, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care se consideră necesar din punct de vedere a respectării normelor tehnologice în construcții. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în modul corespunzător. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, Antreprenorul suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor prezentului contract este de **1 702 675 (un milion, șapte sute două mii, șase sute șaptezeci și cinci) lei, 16 bani MD**, inclusiv T.V.A. **283 779 (două sute optzeci și trei mii, șapte sute șaptezeci și nouă) lei, 19 bani MD**.

3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, în termen de 20 de zile bancare după semnarea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, acceptate de către Beneficiar.

3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate, în termen de 10 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul.

3.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5 Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

a) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului;

b) datorită unei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul, cum ar fi calamităților naturale, epidemii, epizootii, sau alte situații excepționale recunoscute de autoritățile statului;

c) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;

d) apariția unor procese, volume sau lucrări suplimentare, care necesită un anumit timp pentru execuție;

2.4 Conform unui proces-verbal de constatare la șantier, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care se consideră necesar din punct de vedere a respectării normelor tehnologice în construcții. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în modul corespunzător. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, Antreprenorul suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor prezentului contract este de **1 702 675 (un milion, șapte sute două mii, șase sute șaptezeci și cinci) lei, 16 bani MD**, inclusiv T.V.A. **283 779 (două sute optzeci și trei mii, șapte sute șaptezeci și nouă) lei, 19 bani MD**.

3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, în termen de 20 de zile bancare după semnarea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, acceptate de către Beneficiar.

3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate, în termen de 10 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul.

3.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5 Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

- c) Oferta financiară (*devizele de cheltuieli f3,5,7*);
- d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
- e) Garanția de bună execuție.


13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul.
 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

14 RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL	BENEFICIARUL
S.R.L. „Vladmih Company”	Agencie asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării
Adresa poștală: MD-3100, mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, nr.2	Adresa poștală: MD-2021, or. Chișinău, șos. Hîncești nr.84
Telefon: 069-32-39-03	Telefon: (022) 25 23 66, 25 24 91 Fax:022-25-24-81
E-mail: srlvladmih@mail.ru	E-mail: mihail.turanin@army.md
Cod fiscal: 1014602000950	Cod fiscal: 1006601001229
Banca: BC “MoldovaAgroindbank” S.A. fil. Bălți	Banca: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat
Cod: AGRNMD2X488	Cod: TREZMD2X
IBAN: MD70AG000000022512268378	IBAN: MD34TRPBAA311120A00857AC

15 SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

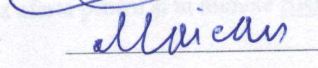
ANTREPRENOR

 **Marian NEGRU**



BENEFICIAR

 **Sergiu VOINU**
 Secția financiară

 Secția juridică

ANEXA LA OFERTA

BENEFICIARUL

Agenția asigurare resurse
și administrare patrimoniu
al Ministerului Apărării

Anexa nr.1

la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
afereente conform Hotărârii
Guvernului Republicii Moldova
nr. 285 din 23 mai 1996

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 50 din 13.09.2021

Reparația capitală a învelitorilor la acoperișul a două remize auto din cadrul Batalionului de artilerie

Chișinău

Obiectivul „*Reparația capitală a învelitorilor la acoperișul a două remize auto din cadrul Batalionului de artilerie*”, executată în cadrul contractului de antrepriză nr.14/480 din 28.05.2021 încheiat între „Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu” și S.R.L. „Vladmih Company”.

1. Comisia de recepție la terminarea lucrărilor și-a desfășurat activitatea în perioada 13.09.2021, instituită prin ordinul Directorului Agenției asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării nr.1 din 04 ianuarie 2021, fiind formată din:

Președintele comisiei de recepție:

locotenent-colonel Tudor Lașcu, șef Direcție administrare bunuri imobile, Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării.

Membrii comisiei:

locotenent-colonel Viorel Ursoi, inspector principal, Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile, Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării;

căpitan Mihail Turanin, ofițer principal, Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile, Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării;

căpitan Oleg Bajurea, ofițer superior, Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile, Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării;

funcționarul Ion Pîslaru, șef Secție financiară, Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării;

funcționarul Victor Morgoci, inspector superior, Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile, Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării.

2. Au mai participat la recepție în calitate de invitați:

Reprezentanții Antreprenorului

Marian Negru, directorul S.R.L. „Vladmih Company”;

Ivan Chibzii, diriginte de șantier atestat.

Reprezentanții Batalionului de artilerie

locotenent major Lapteacru Cristian comandant companie logistică;

Funcționar Sbaraglia Natalia specialist superior(serviciu exploatare imobile) S4 Serviciu logistică stat major ;

Reprezentantul J4 Direcție logistică Marele Stat Major al Armatei Naționale:

maior Mariana Bolocanî, ofițer principal secție infrastructură și protecția mediului J4 Direcție logistică.

3. Constatările comisiei de recepție:

În urma examinării și analizei documentației tehnice și a documentelor anexate au rezultat următoarele:

- Antreprenorul general S.R.L. „Vladmih Company”, a prezentat în baza

contractului de antrepriză nr. 14/480 din 28.05.2021, pentru recepție lucrările de reparație capitală a învelitorilor la acoperișul a două remize auto din cadrul Brigăzii 1 infanterie motorizată;

- lucrările pe specialități, au fost executate conform cerințelor documentației normative în vigoare și recepționate. Obiectivul poate fi exploatat conform destinației;

- lucrările de reparație sînt îndeplinite satisfăcător;

- instrucțiunea de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) **sînt** în posesia utilizatorului, se anexează (anexa nr.1).

- perioada de garanție a lucrărilor executate, conform art. 9 al Contractului de antrepriză nr. 14/480 din 28.05.2021 este de **5 (cinci) ani (60 luni)**, curge de la data semnării prezentului proces-verbal de recepție.

4. Comisia de recepție, în baza constatărilor făcute, propune următoarele:

- de a recepționa terminarea lucrărilor la obiectivul «Reparația capitală a învelitorilor la acoperișul a două remize auto din cadrul Batalionului de artilerie», **fără obiectii.**

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

- constatarea la fața locului a executării lucrărilor de reparație contractate.

6. Comisia de recepție studiind documentele și constatarea la fața locului, recomandă următoarele:

- admiterea recepției la terminarea lucrărilor, cu propunerea acestuia spre recepție finală, conform prevederilor legislației în vigoare;

- exploatarea tehnică corectă a obiectivului de către persoanele responsabile pentru întreținere și exploatare.

6¹. Descrierea obiectivelor recomandate spre recepție:

- Obiectivul cu numărul cadastral **9277210061.03**, adresa poștală **mun.Ungheni, sat. Zagarancea** destinația **specială**, suprafața la sol **1649,8 m²** nr. etaje **1 (unu)**, conform rezultatelor inspectării bunului imobil;

- Obiectivul cu numărul cadastral **9277210061.06**, adresa poștală **mun.Ungheni, sat Zagorancea**, destinația **specială**, suprafața la sol **1715,7 m²** nr. etaje **1 (unu)**, conform rezultatelor inspectării bunului imobil.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 4 (**patru**) file și 1 (**unu**) anexe, cu un total de **7** (șapte) file, a fost încheiat astăzi, „**13**” **09** 2021 în 5 exemplare.

Președintele comisiei

locotenent-colonel Tudor LAȘCU

Membrii comisiei:

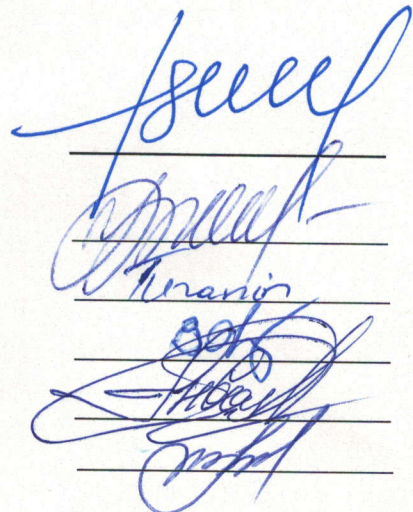
locotenent-colonel Viorel URSOI

căpitan Mihail TURANIN

căpitan Oleg BAJUREA

funcționar Ion PÎSLARU

funcționar Victor MORGOCI



Participanții la recepție în calitate de invitați:

Reprezentanții Antreprenorului

Marian Negru

Ivan Chibzii

Reprezentanții batalionului de artilerie

locotenent major Cristian Lapteacru

funcționar Natalia Sbaraglia

Reprezentantul J4 Direcție logistică Marele Stat Major al Armatei Naționale:

maior Mariana Bolocan

8. Obiectivul „Reparația capitală a învelitorilor la acoperișul a două remize auto din cadrul Batalionului de artilerie”, este:

TRANSMIS:

ANTREPRENORUL:

(semnătura)

PRIMIT:
BENEFICIARUL

(semnătura)

9. Obiectivul „Reparația capitală a învelitorilor la acoperișul a două remize auto din cadrul Batalionului de artilerie”, este transmis pentru exploatarea tehnică ulterioară:

A TRANSMIS:

Directorul Agenției asigurare resurse

și administrare patrimoniu a

Ministerului Apărării

(semnătura)

A PRIMIT:

(semnătura)

„13” 2021

„13” 2021