



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ

Nr.150-LC
din 25 august 2014



Articolul 1

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma desfășurării licitației publice nr. 14/01537 din 04.08.2014, publicată în Buletinul Achizițiilor Publice nr. 58 din 25.07.2014, între **Departamentul Poliției de Frontieră al MAI al RM**, cu sediul în mun. Chișinău str. Petricani 19, telefon 25-96-05, fax 25-96-51, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1006601000196 din 02 iulie 2012, reprezentat prin **șeful dl. Dorin PURICE**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **“Profnatin” SRL**, cu sediul în mun. Chișinău, str. Nicolae Milescu-Spătaru 15, ap. 2, tel:0-22-607-492, 079704052, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1007600075578 din 11.01.2008, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. AMMII 044949 din 29.12.2011, reperfectată 27.06.2014, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate ”Construcții de clădiri și de instalații inginerești și de rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări (conform anexei)”, reprezentat prin **Cristina BEȘLIU**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

Articolul 2

OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Antreprenorul se obligă să execute **“Lucrări de construcție a Sectorului Poliției de Frontieră „Volentiri”**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

Articolul 3

PERIOADA DE EXECUȚIE

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **12 luni** din momentul înregistrării contractului la AAP, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va

dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La finisarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

Articolul 4

VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

4.1. Valoarea lucrărilor de construcție ce reprezintă obiectul prezentului contract este de:

5 668 561(cinci milioane șase sute șazeci și opt mii cinci sute șazeci și unu) lei 62 bani, cu TVA, 4 723 801(patru milioane șapte sute douăzeci și trei mii opt sute unu) lei 35 bani, fără TVA.

4.2. Pînă la începutul lucrărilor Beneficiarul achită Antreprenorului plata prealabilă în mărime de **10%** din alocațiile preconizate pentru executarea lucrărilor menționate pentru anul 2014, aprobate prin legea bugetului.

4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

Articolul 5

AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

Articolul 6

ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

Articolul 7

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel: un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice; două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.

7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea din ultima factură pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 5% din valoarea contractului. Suma reținută va fi comunicată la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenorul general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.

7.10. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

7.11. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai tîrziu de data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.

7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel tîrziu

la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra Atîta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numărul dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.

7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reперele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.

7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.

7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;

b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de

orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

Articolul 8 FORȚA DE MUNCĂ

8.1. Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Articolul 9 MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:

- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite;
- b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.

9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

9.9. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

Articolul 10

PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art.2 al prezentului contract este de **10 ani**.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

Articolul 11

RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener. Producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Beneficiarul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Antreprenor, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Antreprenorul, imediat și pe cît posibil, înainte de începerea lucrărilor. Antreprenorul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Dacă întîrzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de **0,1%** din valoarea lucrărilor executate pentru fiecare zi de întîrziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întîrziere.
- 11.9. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

Articolul 12

SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

Articolul 13

REZILIEREA CONTRACTULUI

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

13.6. Plata garanției de bună execuție se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.1. din prezentul articol după rezilierea contractului.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

13.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

Articolul 14

DISPOZIȚII FINALE

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) scrisoarea de acceptare;
- b) prezentul formular de contract completat și semnat;
- c) oferta, devizul de cheltuieli formularele 7, 3 și 5;
- d) caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
- e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
- f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
- g) tabelele cu informațiile suplimentare.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea

Devizul totalizator
Lucrări de construcție a Sectorului Poliției de Frontieră "Volintiri" din s.Volintiri
r-nul Stefan Voda

N d/o	Denumire deviz	Suma
1	Scoaterea solului fertile	81 673,38
2	Sistematizarea pe vertical	155 692,15
3	Bloc administrativ. Lucrari generale de constructive	2 460 501,74
4	Bloc administrativ. Retele de gaze interioare	16 407,49
5	Bloc administrativ. Apeduct interior	23 861,78
6	Bloc administrativ. Apeduct fierbinte	13 957,29
7	Bloc administrativ. Canalizare	41 054,54
8	Bloc administrativ. Canalizarea industrial	3 488,96
9	Bloc administrativ. Magistrala conductelor de incalzire	27 396,49
10	Bloc administrativ. Cazangeria. Termomecanica	177 603,18
11	Bloc administrativ. Incalzire	94 634,73
12	Bloc administrativ. Ventilarea	66 472,31
13	Bloc administrativ. Conditionare	94 232,34
14	Bloc administrativ. Instalatie de iluminat	53 401,70
15	Bloc administrativ. Luminat electric	133 549,93
16	Bloc administrativ. Hala de termogeneratoare. Sistem	44 187,50
17	Bloc administrativ. Simnalizarea antiincendiu	70 556,74
18	Bloc administrativ. Telefonizarea	14 051,84
19	Bloc administrativ. Sisteme video paza	57 612,28
20	Bloc administrativ. Sistema a controlului la intrarea	45 853,20
21	Bloc administrativ. Instalatie retelelor de calculatoare	23 146,81
22	Garaj pentru 4 auto. Lucrari generale de constructie	392 974,39
23	Garaj pentru 4 auto. Mijloace de antiincendiere	969,60
24	Garaj pentru 4 auto. Incalzire	23 707,20
25	Garaj pentru 4 auto. Nod de reglare termic	11 064,21
26	Garaj pentru 4 auto. Ventilarea	14 325,88
27	Garaj pentru 4 auto. Luminat electric	4 850,08
28	Volier pentru ciine. Lucrari generale de constructie	142 835,23
29	Volier pentru ciine. Canalizare	4 153,53
30	Volier pentru ciini. Luminat electric	3 964,10
31	Hazna. Lucrari generale de constructive	31 745,21
32	Gazoduct de presiune medie si joasa	72 988,98
33	Retele exterioare de alimentare cu apa	20 888,94
34	Retele exterioare de alimentare cu apa. Decaparea si re	274,49
35	Retele exterioare de canalizare	36 692,65
36	Retele termice exterioare	13 848,80
37	Retele termice exterioare. LCM	31 067,10
38	Alimentarea cu energie electrica . VL-10kv L=0,055km	34 058,03
39	KTH-25-10/0,4	71 841,85
40	Alimentarea cu energie electrica. CL-0,4kv, L=0,15km	49 520,82
41	Alimentare cu energie electrica. Utilaj (AEE)	90 415,20
42	Acces de pavare.	521 824,38
43	Amenajarea teritoriului	333 132,10
44	Forme arhitecturale mici	59 994,00
45	Statia diesel (poz.5) . Lucrari generale de constructie	2 088,47
	Total incl. TVA	5 668 561,62

Conducător "Profnatin" SRL

Cristina BEȘLIU

Contabil șef

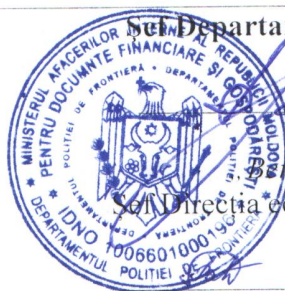
Seful Departamentului Poliției de Frontieră

Dorin PURICE

Beneficiar"

Șeful Direcției economie și finanțe

G.Veverița



vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil pînă la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale.

ANTREPRENOR

adresa poștală
Chișinău, str. Nicolae Milescu-Spătaru 15, ap-2
Tel. 0-22-607-492, 079704052
c/d 2224710SV23113257100
BC "Mobiasbanca-Groupe Societe Generale"
cod MOBBMD22
c/f 1007600075578

BENEFICIAR

adresa poștală
mun. Chișinău, str. Petricani 19
tel. 25-96-27, 25-96-05
c/d 210105055080152
Ministerul Finanțelor- Trezoreria de Stat
cod TREZMD2X
c/fi 1006601000196

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

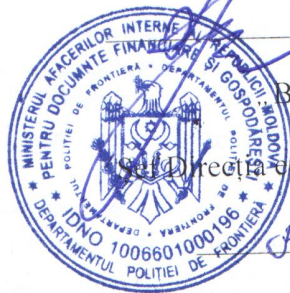
Conducător "Profnatin" SRL

 Cristina BEȘLIU



Șeful Departamentului Poliției de Frontieră

 Dorin PURICE



Beneficiar"
Direcția de Economie și finanțe

 G. Veverița

ord. 241.07

cod obiect 3585

€ 4.132.152-00

an. 2014

€ 1.536.409-62

an. 2015

Contabil:

Înregistrat: nr. 200549



INVESTITOR:
Departamentul Poliției de Frontieră

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**
Nr. 01 din _____

privind lucrarea **Construcția Sectorului Poliției de Frontieră "Volintiri"** executată la obiectul **SPF Volintiri** în cadrul contractului **nr. 150-LC din 25.07.2014** încheiat între **Departamentul Poliției de Frontieră și SRL Profnatin** pentru lucrările de **Construcție a Sectorului Poliției de Frontieră "Volintiri"**

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. **06**, eliberată de **primăria satului Volintiri** la **30.09.2014**, cu valabilitate pînă la **30.09.2016**.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul **03 -07.10 .2016** , fiind formată din:

Președintele comisiei: colonel Arcadie Afteniuc, șef al DMLA;

Memrii comisiei: maior Ruslan Galușca, șef al DR EST;
loc.colonel Sergiu Bulai, șef al SL a DR EST;
locotenent Natalia Poștar, specialist al SA a DR EST;
maior Serghei Anastasov, specialist al SDI a DMLA;

Secretarul comisiei: locotenent major Igor Ceban, specialist al SDI a DMLA.
(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Primarul s. Volintiri N. Moiseev, membru al comisiei
(numele, prenumele) (calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral **8537205342**, adresa poștală MD _____, destinația specială, compus din următoarele construcții:

- **bloc administrativ**, suprafața la sol **327,7m²**, suprafața totală **562,56m²**, numărul de etaje **P+M**,

- **boxe pentru 4 auto**, suprafața la sol **92,07m²**, suprafața totală **74,46m²**, numărul de etaje **P**,

- **voliere pentru 4 cîini**, suprafața la sol **25,0m²**, suprafața totală **63,4m²**, numărul de etaje **P**,

conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

rezentul proces-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ la _____ în _____ exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei: colonel Arcadie Afteniuc, _____

Memrii comisiei: maior Ruslan Galușca, _____

loc.colonel Sergiu Bulai, _____

locotenent Natalia Poștar, _____

maior Serghei Anastasov, _____

Secretarul comisiei: locotenent major Igor Ceban, _____

Primarul s. Volintiri N. Moiseev _____

semnatura

9. Concluzia Inspectiei de Stat în Construcții:

Lucrarea _____

" _____ " _____ 2016

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea _____ este.

TRANSMISĂ:

PRIMITĂ:

Antreprenor general

SRL Profnatin

(denumirea)

Investitor

Departamentul Poliției de Frontiera

(denumirea)

Director

Beșliu C.

(funcția, numele, prenumele, semnătura)

Șef Departament

Fredolin LECARI

(funcția, numele, prenumele, semnătura)

Diriginte de șantier

Responsabil Tehnic

Victor ȘANUHIN

INVESTITOR:
Departamentul Poliției de Frontieră

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ
Nr. 01 din _____

Obiectul Sectorul Poliției de Frontieră "Volintiri" este executat în cadrul contractului nr. 150-LC din 25.07.2014.

Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 06, eliberată de primăria satului Volintiri la 30.09.2014, cu valabilitate pînă la 30.09.2016.

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 14 – 18.11.2016, fiind formată din:

Președintele comisiei: colonel Arcadie Afteniuc, șef al DMLA;

Memrii comisiei: maior Ruslan Galușca, șef al DR EST;
loc.colonel Sergiu Bulai, șef al SL a DR EST;
locotenent Natalia Poștar, specialist al SA a DR EST;
maior Serghei Anastasov, specialist al SDI a DMLA;

Secretarul comisiei: locotenent major Igor Ceban, specialist al SDI a DMLA.
(numele, prenumele)

2. Au mai participat la recepție:

Primarul s. Volintiri N. Moiseev, membru al comisiei
(numele, prenumele) (calitatea)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;

2) lucrările au fost complet terminate la data de _____ 2016_;

3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;

4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost completate;

5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului sînt în posesia utilizatorului;

6) construcția s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de _____ pînă în prezent, respectiv pe o durată de _____ luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;

7) valoarea obiectului este de **5 668 561,62 lei**, conform listei-anexă nr. 1.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: _____

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral **8537205342**, adresa poștală MD _____, destinația specială, compus din următoarele construcții:

- **bloc administrativ**, suprafața la sol **327,7m²**, suprafața totală **562,56m²**, numărul de etaje **P+M**,
- **boxe pentru 4 auto**, suprafața la sol **92,07m²**, suprafața totală **74,46m²**, numărul de etaje **P**,
- **voliere pentru 4 cîini**, suprafața la sol **25,0m²**, suprafața totală **63,4m²**, numărul de etaje **P**,

inform certificatul despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.
Prezentul proces-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un
de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ la în _____ exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei: colonel Arcadie Afteniuc, _____

Memrii comisiei: maior Ruslan Galușca, _____

loc.colonel Sergiu Bulai, _____

locotenent Natalia Poștar, _____

maior Serghei Anastasov, _____

Secretarul comisiei: locotenent major Igor Ceban, _____

Primarul s. Volintiri N. Moiseev _____

semnatura

8. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Lucrarea _____



Antreprenor general
SRL Profnatin

(denumirea)

Investitor
Departamentul Poliției de Frontieră

(denumirea)

Director _____ **Beșliu C.**

(funcția, numele, prenumele, semnătura)

Șef Departament _____

(funcția, numele, prenumele, semnătura)

Fredolin LECARI



Diriginte de șantier _____



Responsabil Tehnic _____



Victor ȘANUHIŢ