

CAIET DE SARCINI

pentru elaborarea documentației privind
Amenajarea fondului forestier a UAT Satul Nou

Denumirea lucrărilor

I.FAZA PREGĂTITOARE:

1.1.Elaborarea extraselor din hărțile cadastrale de bază cu limitele fondului forestier și sistematizarea hotarelor pentru fiecare trup de pădure, aducerea acestora la scara planului (care este necesar), imprimarea extrasului din harta de bază în formatul A3, înregistrarea materialelor etc.

1.2.Coordonarea primară a suprafețelor și limitelor fondului forestier la serviciile raionale în domeniul relațiilor funciare și cadastru (SRFC), precum și cu UAT

FAZA DE TEREN

2.1.Amenajarea pădurilor: studierea arboretului și supravegherea muncitorilor care separă subparcele cu semne orizontale cu vopsea, înscrierea datelor în fișele de descriere parcelară etc.

2.2.Ridicări în plan și determinarea coordonatelor geografice cu suportul GPS (determinarea coordonatelor geografice și distanței în teren cu suportul GPS, preluarea datelor, crearea variantei electronice a raportului grafic etc.).

2.3.Aprecierea și încadrarea în unități amenajistice planificate cu lucrări silvotecnice, inclusiv și delimitarea perchetelor planificate de a fi parcurse cu tăieri în primii 2 ani de la intrarea în vigoare a amenajamentului silvic.

2.4.Preluarea imaginilor ortofoto cu drona, prelucrarea datelor și întocmirea hărților.

2.5.Asigurarea cu muncitori necalificați care materializează parcelarul/subparcelarul cu semne verticale/orizontale cu vopsea roșie.

2.6.Asigurarea cu vopsele topografice (Roșie).

2.7.Confecționarea și instalarea bornelor parcelare; diam-160 mm, H 1700 mm.

2.8.Curățarea liniilor parcelare conform normelor tehnice.

2.9.DEPLASĂRI (cheltuielile legate de deplasarea în teren a specialiștilor)

2.10.COMBUSTIBIL

III.FAZA DE BIROU

3.1.Prelucrarea pe calculator a descrierilor parcelare: introducerea informațiilor din carnetele de teren în calculator, inclusiv prelucrarea informațiilor necesare creării bazei de date, validarea I, II, III UP, tehnoredactarea descrierilor parcelare în formatul A3, editarea amenajamentelor silvice (volumul I), editarea evidențelor privind descrierile parcelare (volumul II)

3.2.Determinarea coordonatelor geografice și distanței în teren, prelucrarea datelor etc.

3.3.Proiectarea amenajamentelor silvice: redactarea, tehnoredactarea amenajamentului silvic etc.

3.4.Întocmirea bazei cartografice a amenajamentelor silvice (întocmirea planului topografic amenajistic) prin implementarea tehnologiilor GIS:

identificarea și stabilirea conturului trupului de pădure, parcelelor, subparcelelor pe planurile ortofoto și crearea layer-ului (strat)

3.5.Coordonarea suprafețelor și limitelor fondului forestier la serviciile raionale în domeniul relațiilor funciare și cadastru (SRFC), precum și cu UAT.

3.6.Pregătirea materialelor și organizarea conferinței II de amenajare privind proiectările amenajistice, rezultatele/livrabilele etc., cu participarea organizațiilor, instituțiilor cointerestate (APL, SRFC etc.).

3.7.Alcătuirea hărților tematice: harta arboretelor la scara 1:20000, harta lucrărilor propuse (anexarea informației din descrierile parcelare, oformarea și imprimarea hărților tematice)