

ANUNȚ DE PARTICIPARE
privind achiziționarea instalațiilor automate
de detectare și alarmare a incendiilor pentru IP Criuleni
procedura de achiziții prin Cererea ofertelor de preturi

***Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):**

1. Denumirea autorității contractante: Inspectoratul de Poliție Criuleni
2. IDNO: 1006601000901
3. Adresa: or. Criuleni, str 31 August 72
4. Numărul de telefon/fax: 069978378
5. Adresa de e-mail a autorității contractante: ip_criuleni@igp.gov.md;
6. Adresa de e-mail de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:
documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP, link:
<https://mtender.gov.md/tenders>

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Instituție publică

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor bunuri:

Nr. lotu-lui	Cod CPV	Denumirea bunurilor / Serviciilor	U/m	Canti-tatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, fără TVA (pentru fiecare lot separat)
Lotul: Tehnică de calcul						
1.	35111 000-5	<i>Sistem de semnalizare și avertizare antiincendiu adresabil conform Proiectului Nr. 287-SI</i>	Sistem	1	Conform caietului de sarcini	450052,00
Valoarea estimativă totală						450052,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: *nu se aplică.*

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) Pentru un singur lor.

11. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** *nu se admite.*
12. **Termenii și condițiile de livrare solicitați:** *Bunurile vor fi livrate și Serviciile aferente vor fi prestate în termen de până la 50 (cincizeci) de zile lucrătoare din data semnării Contractului, conform cerințelor tehnice și cantităților specificate în Documentația de atribuire.*
13. **Termenul de valabilitate a contractului:** *31 decembrie 2025.*
14. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** *nu este cazul.*
15. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz):** *nu este cazul.*
16. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
Documente obligatoriu de a fi plasate în cadrul SIA RSAP:			
1.	Cerere de participare	Operatorul economic interesat de a participa la procedura de achiziție publică este obligat să depună până la expirarea termenului-limită stabilit de către autoritatea contractantă, în acest sens, o cerere de participare. Cererea de participare se depune odată cu oferta. Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului, potrivit anexei nr. 7 din Documentația standard.	Obligativiu.
2.	Document unic de achiziții european DUAЕ	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativiu.
3.	Propunerea financiară	Ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului. Propunerea financiară conține: Specificațiile de preț (conform anexei nr. 23 din Documentația standard), original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativiu.
4.	Propunerea tehnică	Ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică conține: Specificațiile tehnice, original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului, conform anexei nr. 22 din Documentația standard.	Obligativiu.
5.	Declarația privind valabilitatea ofertei	Ofertantul este obligat prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei (conform anexei nr. 8 din Documentația standard), de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în pct. 27 al prezentului Anunț de participare se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare.	Obligativiu.
6.	Garanția pentru ofertă (2%)	În mărime de 2% din suma totală a ofertei fără TVA. Forma garanției: a) Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 9 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 sau b) Transfer la contul autorității contractante (ordin de plată), semnată electronic de către operatorul economic	Obligativiu.

7.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	- Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii; Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice.	Obligativ
8.	Confirmare privind înregistrarea în „Lista producătorilor” (EEE) a Participantului	- Confirmare de înregistrare în „Lista producătorilor” de produse supuse reglementărilor de responsabilitate extinsă a producătorului (echipamente electrice și electronice), eliberată de către Agenția de Mediu, copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativ
9.	Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	- Conform Anexei nr. 12 din Documentația standard, în original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativ

17. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: *Nu este cazul.*

18. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *licitație electronică în trei runde cu aplicarea pasului minim specificat în SIA RSAP, pasul minim de micșorare a ratei de licitație este – 1%.*

19. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică

20. Ofertele se prezintă în valuta: *lei moldovenești, cu 2 (două) cifre după virgulă.*

21. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: *prețul cel mai scăzut, ținând cont de cerințele tehnice solicitate.*

22. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	<i>nu se aplică</i>	

23. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *[ora exactă]* Informația o găsiți în SIA RSAP.
- pe: *[data]* Informația o găsiți în SIA RSAP.

24. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.

25. Termenul de valabilitate a ofertelor: *60 zile calendaristice.*

26. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP, link: <https://mtender.gov.md/tenders>.

Ofertele întârziate vor fi respinse.

27. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

28. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:

limba de stat.

29. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se plică.

30. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

31. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu este cazul.

32. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică.

33. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu este cazul.

34. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Informația o găsiți în SIA RSAP, link: <https://mtender.gov.md/tenders>.

35. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

36. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu.

37. Alte informații relevante:

* Oferta operatorului economic și toată corespondența dintre ofertant și autoritatea contractantă se întocmește în limba română. Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, care fac parte din ofertă, pot fi întocmite și în altă limbă de circulație internațională, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba română.

** Operatorii economici pregătesc ofertele conform cerințelor stabilite în anunțul de participare, publicat de către autoritatea contractantă. Dacă oferta, inclusiv formularele care o însoțesc, nu corespunde cerințelor prestabilite în anunțul de participare, inclusiv în documentația de atribuire sau aceasta nu este completată, semnată electronic și, după caz, semnată și stampilată în modul corespunzător, ea se respinge de către autoritatea contractantă, și nu poate fi rectificată cu scopul de a corespunde cerințelor, prin corectarea sau înlăturarea devierilor sau rezervelor necorespunzătoare, excepție constituind doar corectarea greșelilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate.

*** Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică are obligația să prezinte DUAЕ și anexele prevăzute în prezenta documentație, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate, conform cerințelor stabilite.

**** În cazul în care, potrivit prevederilor art. 20 alin. (8) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, se vor solicita prezentarea anumitor documente justificative, operatorul economic este obligat să le prezinte în termen de 1 zile lucrătoare.

***** În cazul neprezentării documentelor justificative în termenul-limită stabilit, operatorul economic va fi descalificat. În cazul în care documentele ofertelor încărcate în SIA RSAP „M-Tender” nu vor fi semnate cu semnătură electronică, ofertele vor fi respinse, potrivit cadrului normativ în vigoare. Semnătura electronică va fi aplicată de către conducătorul operatorului economic sau altă persoană împuternicită de acesta.

Totodată, autoritatea contractantă va solicita după deschiderea ofertelor actul privind confirmarea împuternicirilor persoanei, alta decât organul de conducere (administratorul), de a depune oferta prin semnătură electronică în SIA RSAP „M-Tender”.

***** În situația discrepanței între prețul pentru o unitate de măsură și prețul total (care este obținut prin multiplicarea prețului cu cantitatea totală), se ia în considerare prețul pe unitate, iar prețul total este corectat în mod corespunzător. Dacă ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori, oferta sa se consideră necorespunzătoare și, în consecință, se respinge de către grupul de lucru, conform pct. 80-81 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului finanțelor nr. 115 din 15.09.2021.

***** În temeiul art. 19 alin. (3) lit. d) din Legea 131/2015 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant în cazul prezentării informațiilor false sau neprezentării informațiilor solicitate, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Președinte al grupului de lucru:_____

Canțir Sergiu

