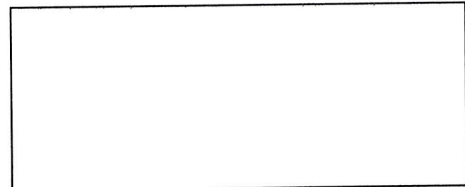




ACHIZIȚII PUBLICE



CONTRACT nr. 39

de achiziționare a serviciilor de consultanță în vederea elaborării pachetului de documente pentru aplicarea la Masura 1 și Masura 2

18.05.2020

s. Mingir
(localitatea)

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<p><u>Societatea cu răspundere limitată SRL</u> <u>„ProAfaceri” 1009600039392</u> <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin Nagnibeda Lucia, <u>Director</u> <i>(funcția, numele, prenumele)</i> <u>care acționează în baza Statutului propriu</u> <i>(statut, regulament, hotărâre etc.)</i> denumit(a) în continuare <u>Vînzător/prestator</u> <u>înregistrat în Registrul de Stat cu nr.MD</u> <u>0096279, la data de 11.11.2009</u> <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de o parte,</p>	<p><u>Institutie</u> <u>publica</u> <u>Primaria</u> <u>Mingir 100760100569</u>, <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin Ilie Chițanu, primar <i>(funcția, numele, prenumele)</i> <u>care acționează în baza Hotarire</u>, <i>(statut, regulament, hotărâre etc.)</i> denumit(a) în continuare <u>Cumpărător/</u> <u>beneficiar, înregistrat în Registrul de Stat cu</u> <u>nr.20975, la data de 28.07.2015,</u> <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de altă parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele: de achiziționare a serviciilor de consultanță în vederea elaborării pachetului de documente pentru aplicarea la Masura 1 și Masura 2. a Programului național de subvenționare a Regulamentului privind acordarea subvențiilor pentru îmbunătățirea nivelului de trai și de muncă în mediul rural din Fondul național de dezvoltare a agriculturii și mediului rural pentru anul 2020.

(denumirea bunului, serviciului)
denumite în continuare Bunuri (și/sau Servicii), conform procedurii de achiziție de tip Achiziție de valoare mică, nr. 39 din 18.05.2020, în baza deciziei nr.4.3 din 07.05.2020.

Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- Specificația de pret;
- [adăugați alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.]

c. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/beneficiar, Vânzătorul/prestatorul se obligă prin prezenta să livreze Cumpărătorului/beneficiarului Bunurile și/sau Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Vânzătorului/prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării bunurilor și serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Vânzătorul/prestatorul își asumă obligația de a livra Bunurile și/sau de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Bunurile și/sau Serviciile livrate de Vânzător.

1.3. Calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Bunurile livrate și/sau Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

1.4. Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a Bunurilor și/sau Serviciilor sînt indicate în Specificație.

2. Termeni și condiții de livrare / prestare

2.1. Livrarea Bunurilor și/sau prestarea Serviciilor se efectuează de către Vânzător în termenele prevăzute de graficul de livrare.

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor și/sau a Serviciilor include: facturile fiscale și certificatele de calitate

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului cel tîrziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală. Livrarea produselor se considera încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

2.4. Data livrării Bunurilor și/sau prestării Serviciilor se consideră data perfectării facturii fiscale și recepționării lor de către Cumpărător.

2. Prețul Contractului și condițiile de plată

3.1. Prețul Bunurilor și/sau a Serviciilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **20000,00 (Douazeci mii lei 00 bani)MDL .**

7. Forța majoră

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3 Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8. Rezilierea Contractului

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

a) Cumpărător în caz de refuz al Vînzătorului de a livra Bunurile și/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Vînzător a termenelor de livrare/prestare stabilite;

c) Vînzător în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Bunurilor / Serviciilor;

d) Vînzător sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare are dreptul să prezinte documentele corespunzătoare Agenției Achiziții Publice pentru înregistrarea declarației de reziliere.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor livrate sau Serviciilor prestate sînt înaintate Vînzătorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Vînzătorului/Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor și/sau serviciilor livrate sînt înaintate Vînzătorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Vînzătorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Vînzătorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului cantitatea nelivrată de bunuri și/sau serviciile neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Vînzătorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sînt suportate de partea vinovată.

10. Sanctiuni

10.1 Forma de garanție de buna executare a contractului agreata de cumparator este in cuantum de 0 % din valoarea contractului.

10.2 Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va retine garanția de buna executare a contractului, in cazul in care ea a fost constituita in conformitate cu prevederile punctului 10.1, in caz contrar Vinzatorul suporta o penalitate in valoare de 0% din suma totala a contractului.

10.3 Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Bunurilor/Serviciilor, Vînzătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,% din suma Bunurilor nelivrate și/sau a Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0% din suma totală a prezentului Contract. In cazul in care intirzierea depaseste 0 zile, se considera ca fiind refuz de a vinde bunurile si /sau de a presta Serviciile prevazute in prezentul Contract si vinzatorului i se va retine garanția de buna executare a contractului, in cazul in care ea a fost constituita in conformitate cu prevederile punctului 10.1

9.9. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,% din suma Bunurilor si/sau Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0 % din suma totală a prezentului contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

10.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.





12.3 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cîte un exemplar pentru Vînzător, Cumpărător și Agenția Achiziții Publice.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la 31.12.2020

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, 18.05.2020

Datele juridice, poștale și bancare ale Părților:	
Vînzătorul/Prestatorul <u>Societate cu răspundere limitată SRL „ProAfaceri”</u>	Cumpărătorul/Beneficiarul <u>Primăria Mingir</u>
Adresa poștală: Republica Moldova, mun. Chisinau, str. Petru Movila 23/9 of.4	Adresa poștală: Moldova, Republic of 5345 rl Hîncești, s. Mingir, pr. Mingir
Telefon:022210089	Telefon:0269-76282,0269-76236
Cont de decontare: MD44VI000002251903924MDL	Cod IBAN: MD55TRPDAE314110B10859AB
Cod IBAN: MD44VI000002251903924MDL	
Banca: BC "VICTORIABANK" S.A., Filiala 3 Chisinau	Banca: Min. Fin. Trezoreria de Stat
Adresa poștală a bancii: Chisinau	Adresa poștală a bancii: Chisinau
Cod: VICBMD2X416	Cod: TREZMD2X
Cod fiscal: 1009600039392 Cod TVA:0505482	Cod fiscal: 1007601005693
Semnăturile partilor	
Semnatura autorizata:  	Semnatura autorizata:  L.S. Contabil: 
	Inregistrat: nr.
	Trezoreria

Anexa nr.1

La contractul nr.37

din 14.05.2020

**SPECIFICAȚIA DE PREȚ A
bunurilor/lucrărilor/serviciilor**

Nr.	Denumirea mărfii/serviciului (poziția/lotul)	Cantitatea /volumul	Prețul	Suma
1	Servicii de consultanta privind proiectul investitional Masura 1 (Amenajarea unui sector de drum cu constructia rigolelor de captare si evacuare a apelor s.Mingir, rn Hincesti) si Masura 2 (Reconstructia acoperisului blocului central al Casei de Cultura din s. Mingir, rn Hincesti si Reparatia Casei de Cultura din s. Mingir)	2	10000,00	20000,00
	Total			20000,00

Semnaturile partilor:

Vinzatorul/Prestatorul:

L.S.



Beneficiarul:

L.S.

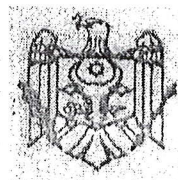


Anexa 1 . Lista documentelor necesare pentru inițierea elaborării Pachetului de documente

1. Copia deciziei consiliului local privind:
 - a. aprobarea proiectului investițional
 - b. dovada capacității de cofinanțare în proporție de cel puțin 20% din valoarea proiectului eligibil
 - c. împuternicirea primarului sau a persoanei pentru a depune cererea de proiect investițional, cu dreptul de a semna contractul de acordare a subvenției în avans, și alte acte necesare
2. Documentația de proiect
3. Deviz de cheltuieli descifrat pentru materialele ce urmează a fi utilizate, serviciilor de montare și instalare
4. Copia planului de dezvoltare a localității, aprobat de consiliul local
5. Copia strategiei de dezvoltare locală, aprobată de consiliul local
6. Copia actelor permissive necesare pentru efectuarea investiției, în conformitate cu prevederile Legii nr. 721/1996 privind calitatea în construcții, Legii nr. 163/2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție, Legii nr. 851/1996 privind expertiza ecologică și Legii nr. 86/2014 privind evaluarea impactului asupra mediului
7. Copia planului urbanistic general aprobat de consiliul local
8. "Avizul prealabil, eliberat de către Consiliul Național al Monumentelor Istorice, privind corespunderea intervențiilor propuse cerințelor de protejare a monumentelor istorice (în special în cazul modificării funcțiunii/ utilizării inițiale a clădirii)"
9. Alte acte la solicitarea consultantului.

Anexa 2. Structura Proiectului Investițional

- I. Introducere
- II. Descrierea conceptuală a proiectului
- III. Prezentarea proiectului
- IV. Datele tehnice necesare elaborării și fundamentării proiectului
- V. Durata de implementare a proiectului
- VI. Bugetul proiectului
- VII. Durabilitatea proiectului
- VIII. Concluzii și recomandări
- IX. Anexe



EXTRAS DECIZIE
com. Mingir

Nr. 4.3

din 07 mai 2020

**„Cu privire la Regulamentul privind acordarea subvențiilor conform
Hotărârii Guvernului R. Moldova nr. 476 din 18.10.2020”**

În conformitate cu art.14, alin.(2), lit.f), lit. j), lit. n²) din Legea 436 din 28.12.2006, privind administrația publică locală, cu Hotărârea Guvernului R. Moldova nr. 476 din 18.10.2019 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea subvențiilor pentru îmbunătățirea nivelului de trai și de muncă în mediul rural din Fondul național de dezvoltare a agriculturii și mediului rural, CONSILIUL COMUNAL MINGIR,

DECIDE:

I. Se aprobă proiectul investițional conform Măsurii nr. 1 (îmbunătățirea și dezvoltarea infrastructurii economice publice rurale) privind:

- a) „Amenajarea unui sector de drum cu construcția rigolelor de captare și evacuare a apelor, s. Mingir rn. Hîncești.

II. Se aprobă proiectul investițional conform Măsurii nr. 2 (Renovarea și dezvoltarea localității rurale) privind:

- a) „Reconstrucția acoperișului blocului central al Casei de Cultură din s. Mingir rn. Hîncești” și Reparația Casei de Cultură din s. Mingir rn. Hîncești. (Lucrări de reparație interioară a Sălii Mari și a Blocurilor alăturate).

III. Cofinanțarea în proporție de cel puțin 20% din valoarea unui proiect eligibil cu aplicarea instrumentelor financiare conform cadrului legal din bugetul local, împrumuturi/credite, din alte surse.

IV. Solicitarea serviciilor de la experți ai companiilor de consultanță privind pregătirea formularelor tipizate și verificarea pachetelor de documente pentru lansare.

V. Se împuternicește primarul com. Mingir să depună cererile de proiecte investiționale, cu dreptul de a semna contractele de acordare a subvenției în avans și a altor acte necesare.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI _____/semnătura/ _____ **Scutaru Iurie**

Contrasemnează:

SECRETARUL CONSILIULUI LOCAL _____/semnătura/ _____ **Sîrbu Galina**

Conținutul extrasului dat este autentic.

Secretarul Consiliului

Ex. Chitanu Ilie.
Tel. 026976236



Sîrbu

Sîrbu Galina