

CONTRACT nr. ___LD

Obiectul achiziției: Servicii de promovare branduri moldovenești–România
Data ultimei semnături electronice aplicate **mun. Chișinău**

Prestatorul de servicii	Beneficiarul/autoritatea contractantă
LE BURO AGENCY S.R.L. IDNO:1015600027460 TVA: 0507479 mun. Chișinău, str. M. Eminescu 15 ap.1 MD-2012 IBAN: MD60MO2251ASV89741837100 BC OTP Bank S.A. BIC: MOBBMD22 IBAN: MD77ML000000022511323315 BC Moldindconbank S.A. BIC: MOLDM2X Administrator: Tălămbăț Olga E-mail: buro@leburo.md Tel: 068922922	Instituția Publică Agenția de Investiții reprezentată prin directoarea, dna Natalia BEJAN , care acționează în baza <u>Statutului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 439/2023,</u> Cod fiscal nr. 1006601001078 denumită în continuare Beneficiar ,

ambii denumiți în continuare *Părți*, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

Achiziționarea **Serviciilor de promovare branduri moldovenești–România**

z în continuare-Servicii, conform procedurii de achiziție publică de Licitatie deschisă publicată în SIA RSAP cu nr. 6ba359df-1bcf-4ba8-a715-08fa25a8d2d5 din 30 septembrie 2025.

a. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

a) *Anexă - Specificații tehnice și de preț.*

b. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

c. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul Contract să presteze Beneficiarului serviciile și să înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

d. Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta serviciile conform Specificației serviciilor

(Anexă) care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze serviciile prestate de Prestator.

2. Termenele și condițiile de prestare

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator, la solicitarea Beneficiarului, în termenele prevăzute în Specificația serviciilor (Anexă).

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

- a) Factura fiscală („e-Factura”), emisă în perioada de valabilitate a Contractului;
- b) Act de primire-predare a serviciilor.

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului lunar. Prestarea serviciilor se consideră încheiate în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Suma totală a prezentului Contract se stabilește în lei moldovenești și constituie: **800 000.00 MDL (fără TVA)**

3.2. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

3.3. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi: în termen de 30 zile după prestarea serviciilor conform Contractului și în baza documentelor prevăzute la pct. 2.2.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar, dacă:

- a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificația de preț (Anexa nr.2) și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificația tehnică (Anexa nr.1);

5. Standarde

5.1. Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta standardele prezentate de către Prestator în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de **5 zile** calendaristice, prin telefon sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea Contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea Contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea Contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea Contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea Contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4 În cazul în care circumstanțele care justifică neexecutarea Contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct. 7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a Contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezoluționat în mod unilateral de către:

a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;

c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;

d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral Contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de **5 zile** lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de **5 zile** lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea

inițiatora va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de **5 zile** de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de **5 zile** de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de **5 zile**, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a Contractului agreată de Beneficiar este în quantum de **0%** din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de **5%** din suma totală a Contractului.

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de **0,1%** din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de **5%** din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește **10 zile**, Prestatorul prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de **0,1%** din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de **5%** din suma totală a prezentului Contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de

judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor Contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii Contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sânt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, sau în cazul în care contractul este semnat olografic se întocmește în trei exemplare în limba română, un exemplar pentru Prestator și două exemplare pentru Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare din data semnării.

12.6. Prezentul contract este valabil până la **31 decembrie 2025**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

DATELE JURIDICE, POȘTALE ȘI BANCARE ALE PĂRȚILOR	
Prestatorul de servicii	Beneficiarul/autoritatea contractantă
	I.P. Agenția de Investiții
LE BURO AGENCY S.R.L. IDNO:1015600027460 TVA: 0507479 mun. Chișinău, str. M. Eminescu 15 ap.1 MD-2012 IBAN: MD60MO2251ASV89741837100 BC OTP Bank S.A. BIC: MOBBMD22 IBAN: MD77ML000000022511323315 BC Moldindconbank S.A. BIC: MOLDM2X Administrator: Tălămbăț Olga E-mail: buro@lebuo.md Tel: 068922922	Adresa poștală: Republica Moldova, mun. Chișinău, MD-2005, str. Eugen Doga 2 Telefon: 022 273 654, Prestatorul plătitor: MF - Trezoreria de Stat Adresa poștală a băncii: Cod bancar: TREZMD2X Cod fiscal: 1006601001078 Cod IBAN: MD59TRPCCC518430A00034AA
	Semnătura autorizată:
	Natalia BEJAN

Anexă

la Contractul privind achiziționarea serviciilor
nr. ___/LD din data ultimei semnături
electronice aplicate

SPECIFICAȚII TEHNICE ȘI DE PREȚ

Articol	Descriere	Data
Campanii de promovare in-store	<p>Această etapă presupune acțiuni de marketing realizate direct în punctele de vânzare (magazine, supermarketuri, spații comerciale) pentru a stimula vânzările și a consolida experiența de brand.</p> <p>Activități posibile:</p> <p>Concept creativ și mecanică promoțională (ex. "Cumperi și câștigi", sampling, tombole, reduceri temporare).</p> <p>Proiectare și producție de materiale POSM: standuri, wobblere, shelf talkers, display-uri personalizate, postere, panouri.</p> <p>Coordonarea cu retailerii și gestionarea logisticii în teren.</p> <p>Activări cu promoteri, degustări, testări de produs, demonstrații live.</p> <p>Raportare foto și evaluare a rezultatelor (reach, vânzări, feedback consumatori).</p>	
Comunicare strategică în presă	<p>Elaborarea strategiei de comunicare media și identificarea canalelor potrivite.</p> <p>Redactarea și distribuirea comunicatelor de presă, articolelor de opinie și interviurilor cu reprezentanții brandului.</p> <p>Crearea unui press kit (imagini, biografie brand, date cheie, testimoniale).</p> <p>Monitorizarea aparițiilor media și raportarea indicatorilor (număr de publicații, reach, sentiment).</p>	
Social media și influencer marketing	<p>Strategie editorială pentru social media (tone of voice, frecvență, conținut tip foto/video/reels).</p> <p>Creare și administrare campanii</p>	

	<p>plătite (Meta Ads, Google Display, YouTube). Identificarea, negocierea și gestionarea colaborărilor cu influenceri relevanți pentru publicul țintă. Creare de conținut dedicat (shootinguri, stories, reels, testimoniale). Analiză de performanță (reach, engagement rate, conversii, ROI).</p>	
<p>Producție de materiale promoționale și administrare proiect:</p>	<p>Design grafic pentru toate materialele promoționale (broșuri, afișe, bannere, packaging, kituri PR). Coordonarea procesului de tipar și producție (selecție furnizori, control calitate, livrare). Gestionarea bugetului și timeline-ului de implementare. Coordonarea echipelor implicate (design, marketing, media, logistică). Raportare finală: activități realizate, bugete, KPI, concluzii și recomandări.</p>	
<p align="right">Valoarea totală: 800 000.00 MDL</p>		