

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

I.

1. Denumirea și obiectul contractului: **Sporirea eficienței energetice a Liceului teoretic "Holercani", r-nul Dubăsari.**
2. Numărul și data contractului: Contractul de subantrepriză nr. 2 din 05.10.2020
3. Denumirea/numele beneficiarului Liceului teoretic "Holercani"
4. Adresa beneficiarului mun. Chisinau, str. Uzinelor, 171/2
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:
 - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor
7. Valoarea contractului exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul:
 - a) inițială (la data semnării contractului) 8 720 219,00 lei;
 - b) finală (la data finalizării contractului) 8 736 441,00 lei.
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu.
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată 10 luni calendaristice;;
 - b) efectiv realizată: 10 luni calendaristice;
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: nr. 21 din 05.10.2021.
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

II.

1. Denumirea și obiectul contractului: **”Lucrări de reparație a drumului în s. Corjova, rl Criuleni”**.
2. Numărul și data contractului: Contractul de antrepriză nr.30/2021 din 02.08.2021.
3. Denumirea/numele beneficiarului: Primăria sat. Corjova, rl Criuleni.
4. Adresa beneficiarului sat. Corjova, rl Criuleni
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:
 - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor
7. Valoarea contractului exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul:
 - a) inițială (la data semnării contractului) – 1.442.902,00 lei
 - b) finală (la data finalizării contractului) - 1.442.902,00 lei
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu.
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - d) contractată: 2 luni calendaristice;
 - e) efectiv realizată: 2 luni calendaristice.
 - f) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: nr. 1 din 30.09.2021.
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 30/2021 privind achiziția prin cererea ofertelor de prețuri

„ 02 ” august 2021

sat. Corjova, r. Criuleni
(municipiu, oraș)

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1625560552150 din data 06 iulie 2021, între Primaria Corjova, cu sediul în
(denumirea autorității contractante)

sat. Corjova, r. Criuleni

(localitatea)

str. - _____, telefon: 024878236, fax: 024878238,

IDNO 1007601009668 reprezentat prin Gheorghe Ojog, primarul,
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL „COMOD CONSTRUCT”,
(denumirea operatorului economic)

cu sediul în m. Chisinau str. Sprîncenoaia 5C, ap.5,
(localitatea)

telefon: 068477566, fax: _____, IDNO 1017600015458

autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. _____ din „ ” _____ 20____,
eliberată de _____, pe un termen de _____ ani, pentru genurile de
activitate _____, reprezentat prin Adrian Ceban, directului,
(numele și funcția conducătorului)

în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute lucrările Reparația drumului (gimnaziu, oficiul med. de familie) în s. Corjova, r. Criuleni în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 2 (doua) luni și zile _____ după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor 60 (șasezile) luni calendaristice.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de 1 442 902 (Un million patru sute patruzeci două mii nouă sute doi) lei 82 bani MD, inclusiv 240 483,80 TVA lei MD. *(suma cu cifre și litere)*

(suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungeste din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel: un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 10 % din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de

acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz

contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 (cinci) ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor

contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;

b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;

c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;

d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

a) Caietul de sarcini;

b) Propunerea tehnică;

c) Propunerea financiară;

d) Graficul de executare a lucrărilor ;

e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2021/recepția finală a lucrărilor.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL

Comod Construct SRL

Adresa poștală: MD-2028, Chisinau, str. Sprîncenoaia
5C, of , bir.5

Telefon: 068477566

Cod fiscal: 1017600015458

TVA 0209752

Banca: BC Victoriabank S.A.

Cod: VICBMD2X802

IBAN MD50VI022240800000212MDL

BENEFICIARUL

Primaria Corjova

Adresa poștală: MD-4817, sat. Corjova, r.
Criuleni

Telefon: 024878236

Cod fiscal: 1007601009668

Banca: MF - Trezoreria de Stat

Cod: TREZMD2X

IBAN MD63TRPDAS31212010699AB

2024-0000001006

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL



BENEFICIAR



CONTRACT-ACORD DE SUBANTREPRIZĂ Nr. 03-09/21
Privind efectuarea lucrărilor de Reparatie a drumului (spre gimnaziu, Oficiul med. de familie) in s. Corjova, raionul Criuleni“

05.08.2021

mun. Chişinău

1. PĂRŢILE CONTRACTULUI

1.1. „Comod Construct” SRL carea activează în baza statutului cu sediul Chisinau, str. Sprîncenoaia 5C, ap.5, în persoana d-lui Ceban Adrian, numit în continuare „Antreprenor general”, pe de o parte,

1.2. „Prestigiu-Az” SRL carea activează în baza statutului cu sediul în în persoana d-lui Sergiu Ciobanu, numit în continuare „Subantreprenor”, au convenit încheierea prezentului contract:

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1 În scopul exclusiv de a asigura și a executa lucrarile de *Reparatie a drumului (spre gimnaziu, Oficiul med. de familie) in s. Corjova, raionul Criuleni“*

2.2. „Subantreprenorul” se obligă să execute *lucrările de Reparatie a drumului (spre gimnaziu, Oficiul med. de familie) in s. Corjova, raionul Criuleni “* în conformitate cu prevederile devizului de cheltuieli precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2.3 Executarea lucrărilor conform prezentului Contract se pune în sarcina „Subantreprenorului”

2.4 Termenul limită de executare a lucrărilor, care fac obiectul prezentului contract, nu va depăși data de _____.

2.5 Termenul, de garanție la lucrările executate de „Subantreprenor” se stabilește conform normativelor existente, dar nu mai puțin de 5 (cinci) ani din ziua recepționării finale, acesta purtând responsabilitatea patrimonială și de altă natură, exclusivă pentru executarea respectivelor lucrări.

3. VALOAREA CONTRACTULUI ȘI COSTUL LUCRĂRILOR

3.1 Valoarea lucrărilor, puse în sarcina „Subantreprenorului”, conform prezentului contract se determină în baza costurilor devizelor, inclusiv TVA, anexate la prezentul contract și constituie **1 437 902,82 Lei MD (un milion patru sute treizeci și șapte mii nouă sute doi lei, 82 lei MD), inclusiv TVA.**

3.2 Costul lucrărilor conferite „Subantreprenorului” este definit de proiectul devizul calculat și determinat în baza instrucțiunii, privind întocmirea devizelor pentru lucrările de construcție prin metoda de resurse conform Hotărîrii Guvernului

3.3. În cazul cînd apar lucrări suplimentare, neprevăzute de proiectul tehnic, deviz, de costul contractului și în legătură cu executarea lucrărilor în condiții specifice la prezentul obiect, cu folosirea materialelor netradiționale (asortiment nou), volumul acestor lucrări și costul lor vor fi determinate suplimentar de părți în formă scrisă prin acord adițional, care din ziua semnării devine parte integrantă a prezentului Contract.

4. RECEPȚIA LUCRĂRILOR

4.1 Acceptarea lucrărilor executate se efectuează prin semnătura proceselor-verbale de recepție, actul de recepție, semnate de părți confirmă îndeplinirea de către „Subantreprenor” a obligațiilor sale contractuale și servesc drept temei pentru achitarea valorii acestora.

4.2 Termenul de recepționare a lucrărilor nu va depăși 3 de zile din momentul finisării lucrărilor

4.3 Procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate se semnează în cazul corespunderii lucrărilor executate cu prevederile normelor și regulilor în construcții.

V. OBLIGAȚIUNILE PĂRȚILOR

5.1. „Subantreprenorul” se obligă:

5.1.2. Să execute *lucrările de instalare a sistemului antiincendiar și de pază, executarea rețelei de calculatoare și telefonizare*, genurile speciale și complexe de lucrări, prevăzute de prezentul contract, conform

documentației de proiect, deviz și de graficul de execuție a lucrărilor, în cazul în care acesta este convenit de părți și anexat în prezentul contract.

5.1.3. Să respecte normele tehnice existente stabilite de legislația în vigoare din domeniul protecției muncii și asigurării protecției mediului înconjurător.

5.1.4. Să asigure gradul de îndeplinire a lucrărilor conform normelor în construcții și altor cerințe convenite cu „Antreprenorul”, întocmite conform normelor în vigoare și de prezentul contract.

5.1.5. În caz de necesitate să încheie contracte pentru executarea unor lucrărilor de reconstrucții la obiectul dat numai cu acordul „Antreprenorului”.

5.1.6. Să asigure calitatea lucrărilor executate în conformitate cu prevederile actelor legislative și normative în vigoare și în conformitate cu documentația de proiect tehnic și deviz.

5.1.7. Să întocmească actele necesare, inclusiv „F-5” și să predea lucrările executate după finalizarea acestora („Regulamentul de recepție în construcții și a instalațiilor aferente” din 23 mai 1996), prezentând documentația necesară pentru întocmirea cărții tehnice și darea obiectului în folosință.

5.1.8. Să poartă responsabilitatea pentru viciile ascunse ale obiectivelor pe care le-a îndeplinit toată durata de viața precizată prin proiect.

5.1.9. Să asigure protecția muncii, respectarea normelor tehnicii securității, ordinea și disciplina a salariaților săi.

5.1.10. Să acorde o linie de creditare în sumă de _____ pe o perioadă de jumătate de an de la începerea lucrărilor.

5.2. „Antreprenorul” se obligă:

5.2.1. Să asigure „subantreprenorului” condițiile necesare pentru efectuarea lucrărilor.

5.2.2. Să transmită „subantreprenorului”, în ordinea stabilită, documentația de proiect, devizele și să pună la dispoziția terenul și posibilitatea de a executa volumul de lucrări contractate conform graficului de executare stabilit.

5.2.3. Să efectueze recepția lucrărilor executate, semnând procesele-verbale de recepție lunar (Forma nr. 2,3) în termen de 3 zile lucrătoare din momentul prezentării acestora de către „antreprenor”.

5.2.4. Să efectueze achitățile în conformitate cu prevederile prezentului contract.

VI. RECEPȚIA LUCRĂRILOR

4.2. Acceptarea lucrărilor de instalare a sistemului antiincendiar și de pază, executarea rețelei de calculatoare și telefonizare, se efectuează prin semnătura proceselor-verbale de recepție. Actul de recepție, semnat de părți confirmă îndeplinirea de către „subantreprenor” a obligațiilor sale contractuale și servesc drept temelie pentru achitarea valorii acestora.

4.3. Termenul de recepționare a lucrărilor nu va depăși 3 de zile din momentul finisării lucrărilor.

4.4. Procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate se semnează în cazul corespunderii lucrărilor executate cu prevederile normelor și regulilor în construcții.

VII. APLANAREA CONFLICTELOR

7.1. Părțile duc răspundere materială pentru neîndeplinirea, sau îndeplinirea neadecvată a obligațiilor sale în conformitate cu legislația în vigoare. În cazul în care apar conflicte, părțile iau măsuri pentru redresarea lor pe cale amiabilă.

7.2. În cazul în care conflictele nu pot fi redresate pe cale amiabilă, ele vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

7.3. În timpul îndeplinirii prezentului Contract, părțile se conduc de legislația în vigoare a Republicii Moldova și prevederile prezentului contract.

VIII. FORȚA MAJORĂ

8.1. Părțile sunt exonerate de răspundere totală sau parțială referitor la îndeplinirea obligațiilor contractuale, dacă neîndeplinirea a survenit ca urmare a unor cazuri de forță majoră.

8.2. Dacă survin cazuri de forță majoră, contractul rămâne în vigoare și termenul de îndeplinire de către părți a angajamentelor conform prezentului contract se amână corespunzător perioadei de timp, în care au avut loc situațiile respective și consecințele acestora

IX. REZILIEREA CONTRACTULUI

9.1. Părțile au dreptul să ceară rezilierea prezentului contract dacă cealaltă parte: nu-și onorează obligațiile care sunt puse în sarcina sa, nu îndeplinește condițiile contractuale, devine falit sau se dizolvă ca persoană juridică.

9.2. În cazul de reziliere a contractului înainte de termen, cererea de reziliere a contractului se va prezenta în scris celeilalte părți, cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere.

9.3. În cazul reziliere prezentului contract, părțile se obligă sa convoace o comisie mixtă (compusă din reprezentanți ai părților), care evaluează situația lucrărilor efectiv executate, după care se vor stabili sumele ce urmează să fie achitate în conformitate cu prevederile contractului.

X. ALTE CONDIȚII

10.1. Prezentul contract este valabil din momentul semnării, pînă la îndeplinirea completă a obligațiunilor asumate de către părți.

10.2. În cazul efectuării de către organele de resort a controlului calității și veridicității valorii și volumelor de lucrări executate, antreprenorul se obligă să justifice acțiunile sale ce țin de lucrările îndeplinite de el. La depistarea volumelor exagerate sau executare necalitativă a lucrărilor reflectate în actele de predare-primire, *subantreprenorul* recuperează clientului toate prejudiciile materiale ce au rezultat din controlul efectuat.

10.3. Prezentul contract este întocmit in număr de două exemplare, cîte unul pentru fiecare parte contractantă, la care anexele sunt parte integrală a acestuia.

XI. Semnaturile

Antreprenor

SRL "Comod Construct"

c/f 1017600015458

c/TVA 0209752

B.C. "VICTORIABANK" SA

C/IBANMD50VI022240800000212MDL

Adresa:

Chisinau, str. Sprîncenoaia 5C, ap.5

Subantreprenorul

SRL „Prestigiu-Az”

c/f 1005600037219

c/TVA 0404180

c/b AGRNMD2X413

BC” Moldova-Agroindbank” SA f. N.6

c/IBAN MD50AG000000022512217993

Adresa:

Primăria Corjova, raionul Criuleni, bir.201

Director,

Adrian Ceban



Director,

Ciobanu Sergiu



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

nr. 1 din " 30 " septembrie 2021

privind: **Reparatia drumului (spre gimnaziu, Oficiul med. de familie) in s. Corjova, raionul Criuleni conform contractului nr. 30/2021 din 02 august 2021 incheiat intre Primăria s. Corjova și SRL „Comod Construct” pentru Reparatia drumului (spre gimnaziu, Oficiul med. de familie) in s. Corjova, raionul Criuleni.**

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul de o zi, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Ojog Gheorghe

Președinte al comisiei, primar al s. Corjova

Membrii comisiei:

Gore Valentina

Contabil -sef primăria s. Corjova

Ceban Adrian

Director al SRL „Comod Construct”

Strelețchii Ion

Diriginte de santier

Cioclu Grigorii

Inginer- cadastral primăria s. Corjova

2. Au mai participat la recepție:

Ceban Ion

Reprezentnt „Comod Construct” SRL

3. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Se acceptă recepția la terminarea lucrărilor

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Examinarea lucrarilor de către comisie.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Se recomandă recepția la terminarea lucrărilor cu înlăturarea neconformităților reflectate în anexele nr. 1, 2, 3 în termen de 30 zile.

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:
Reparatia drumului (spre gradinita, gimnaziu, Oficiul med. de familie) in s. Corjova, raionul Criuleni.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi " " septembrie 2021 în 5 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

Ojog Gheorghe

Membrii comisiei

Gore Valentina

Ceban Adrian

Strelețchii Ion

Cioclu Grigorii











10. Lucrarea **Reparatia drumului (spre gradinita, gimnaziu, Oficiul med. de familie) in s. Corjova, raionul Criuleni este recepționată.**

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
SRL „Comod Construct”
Ceban Adrian

PRIMITĂ:
BENEFICIAR:
Primar s. Corjova
Ojog Gheorghe

" " septembrie 2021

" " septembrie 2021





L.Ș.

LISTA
lista documentației scrise și desenate care lipsește

Obiecții nu sunt.

Ceban Adrian



Director SRL „Comod Construct”

Ojog Gheorghe



Președinte al comisiei

LISTA
lista lucrărilor care nu au fost executate

Obiecții nu sunt

Ceban Adrian



Director SRL „Comod Construct”

Ojog Gheorghe



Președinte al comisiei

Anexa nr. 3
la Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor
nr. din „___” septembrie 2021

LISTA
lista observațiilor comisiei de recepție și a lucrărilor care nu
au respectat prevederile proiectului

Obiecții nu sunt

Ceban Adrian



Director SRL „Comod Construct”

Ojog Gheorghe



Președinte al comisiei

SCRISOARE DE RECOMANDARE

SRL „Comod Construct” este partenerul nostru în domeniul construcțiilor pe parcursul a patru ani.

În acest timp, SRL „Comod Construct” și-a demonstrat capacitatea de a aborda sarcinile atribuite cu deplină responsabilitate, de a efectua munca eficient și la timp, trăsătură distinctivă fiind profesionalismul ridicat, organizarea angajaților companiei și un puternic spirit de echipă.

Toate lucrările sunt efectuate în conformitate cu graficul convenit și cu o calitate corespunzătoare. Angajații companiei fac față cu competență sarcinilor înaintate.

Atât calitatea serviciilor prestate, cât și promptitudinea și seriozitatea personalului pe care se bazează, permit a recomanda SRL „Comod Construct” drept un partener de încredere.

Având în vedere baza materială de care dispune, managementul și experiența necesară desfășurării activității în domeniul construcțiilor, recomandăm această companie în vederea viitoarelor colaborări.



CONTRACT DE SUBANTREPRIZĂ NR. 2

05 octombrie 2020

mun. Chișinău

„VALDCONGRUP” S.R.L., c/f 1009600000374 numită în continuare „Antreprenor General”, în persoana directorului dl **Țurcan Denis**, care activează în baza Statutului, pe deoparte și „COMOD CONSTRUCT” S.R.L., numită în continuare „Subantreprenor”, în persoana directorului dl **Ceban Adrian**, care activează în baza Statutului, pe de altă parte, numită împreună „părți”, au încheiat prezentul contract cu privire la următoarele:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1. Subantreprenorul se obligă să execute pe riscul său, în conformitate cu documentația de proiect, devizul de cheltuieli și graficul de execuție, lucrări de sporire a eficienței energetice la Liceul Teoretic Holercani, r-nul Dubăsari, iar Antreprenorul General se obligă să recepționeze lucrările și să plătească prețul convenit.
- 1.2. Lucrările vor fi executate cu materialele subantreprenorului.

2. VALOAREA CONTRACTULUI ȘI MODUL DE ACHITARE

- 2.1. Prețul lucrărilor este aprobat de părți conform devizelor de cheltuieli la cota TVA zero și constituie 8 720 219 lei (opt milioane șapte sute douăzeci mii două sute nouăsprezece lei). Devizul de cheltuieli poate fi modificat de către părți dacă se va micșora volumul de lucrări și/sau prețul materialelor.
- 2.2. Antreprenorul general achită lucrările executate în termen de maximum 30 zile după prezentarea proceselor verbale de recepție.

3. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

A. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE SUBANTREPRENORULUI

- 3.1. Să execute lucrările în conformitate cu documentația de proiect, standardele, normele în vigoare și indicațiile Antreprenorului General.
- 3.2. Să informeze Antreprenorul General despre necesitatea executării unor lucrări suplimentare neprevăzute de prezentul contract și să coordoneze cu acesta caracterul, volumul, prețul și termenii de executare a acestor lucrări.
- 3.3. În cazul când subantreprenorul nu a informat Antreprenorul General despre necesitate executării unor lucrări suplimentare și respectiv modificarea devizului de cheltuieli Antreprenorul general este în drept de a nu achita lucrările suplimentare.
- 3.4. Să informeze Antreprenorul General despre faptul că executarea indicațiilor acestuia sau calitatea materialelor (Antreprenorului General) folosite amenință trăinicia, validitatea or utilitatea lucrărilor executate sau despre orișice alte situații care pot duce la diminuarea trăinicieii, calității sau utilității lucrărilor executate. Dacă Antreprenorul General, fiind informat în scris, nu a dat indicații, într-un timp rezonabil, despre modificarea modului de executare a lucrărilor sau nu a înlăturat situațiile ce pot duce la diminuarea trăinicieii, validității sau utilității lucrărilor executate, Subantreprenorul este în drept de a refuza executarea lucrărilor.
- 3.5. Subantreprenorul, cu două zile pînă la începere recepționării lucrărilor, îl informează pe Antreprenorul General despre finisarea lucrărilor ascunse. Finisarea acestor lucrări este confirmată printr-un act bilateral. Dacă subantreprenorul nu a informat

Antreprenorul General despre acest fapt sau l-a informat cu întârziere este obligat, la prima cerere a acestuia din urmă, de a descoperi/acoperi lucrările ascunse din cont propriu.

- 3.6. Să asigure protecția muncii, respectarea tehnicii de securitate și normele sanitare, ordinii și disciplinei atât angajaților săi, cât și angajaților Antreprenorului General care vor fi implicați la executarea lucrărilor sub supravegherea Subantreprenorului. În acest sens, Subantreprenorul va fi responsabil personal pentru orice fel de prejudicii ce pot surveni în legătură cu neexecutarea acestei obligații.
- 3.7. Să asigure integritatea materialelor și construcțiilor pe sectorul său de lucru, iar pentru pază să le înregistreze sub semnătură în registru de dare primire spre pază zilnic.
- 3.8. La finisarea lucrărilor să curețe sectorul unde au efectuat lucrările de utilajul și materiale de construcții, deșeuri ș.a.

B. ANTREPRENORUL GENERAL

- 3.9. Să achite și să recepționeze în termenul stabilit lucrările executate de subantreprenor.
- 3.10. Să formeze Comisia de Recepție a lucrărilor în termen de 3 (trei) zile din momentul depunerii cererii de către subantreprenor.
- 3.11. Antreprenorul General este în drept să efectueze în orice în moment controlul executării lucrărilor.
- 3.12. Să solicite subantreprenorului în timpul executării lucrărilor, în scris, modificarea într-un termen rezonabil a lucrărilor executate necalitativ.
- 3.13. Antreprenorul General este în drept să traspmită subantreprenorului materiale și utilaje necesare pentru executarea lucrărilor, iar acesta este obligat să le primească și să le folosească în conformitate cu indicațiile Antreprenorului General. Dacă utilizarea materialelor și utilajelor furnizate de Antreprenorul General, sunt prevăzute în deviz, părțile vor efectua recalcularea corespunzătoare a devizului de cheltuieli.

4. TERMENUL EXECUTĂRII LUCRĂRILOR

- 4.1. Termenul de execuție și recepție definitivă a lucrărilor de subantrepriză este de 10 luni din momentul emiterii dispoziției de începere a lucrărilor.
- 4.2. Dacă în procesul executării lucrărilor intervin modificări la solicitarea Antreprenorului General și anume în ce privește volumul lucrărilor și termenul de executare prevăzut în contract, noul termen se stabilește în formă scrisă și trebuie să corespundă cu termenul necesar pentru executarea lucrărilor și modificărilor de proiect.

5. RECEPȚIA LUCRĂRILOR

- 5.1. Acceptarea lucrărilor de construcție-montaj, se efectuează prin semnarea proceselor verbale de recepție. Procesele-verbale de recepție, semantate de părți confirmă îndeplinirea de către subantreprenor a obligațiilor sale contractuale și servesc drept temei pentru achitarea valorii acestora.
- 5.2. Procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate se semnează în cazul corespunderii lucrărilor executate cu prevederile normelor și regulilor în construcții.
- 5.3. În cazul în care, lucrările executate nu vor corespunde cerințelor Antreprenorului General și normele tehnice aplicabile în construcții (referitor la calitatea, rezistența, utilitatea etc), Antreprenorul General este în drept să refuze semnarea proceselor verbale de recepție a lucrărilor și să achite valoarea acestora.

6. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 6.1. Partea care își îndeplinește obligațiile contractuale în mod corespunzător trebuie să restituie celeilalte părți, la cerința ultimei, cheltuielile și pierderile suferite

- 6.2.În cazul neachitării lucrărilor executate în termenul stabilit Antreprenorul General achită o penalitate de 0,01% din suma neachitată, pentru fiecare zi calendaristică restantă, dar nu mai mult de 5%, din suma neachitată.
- 6.3.Pentru încălcarea termenelor de executare a lucrărilor, Subantreprenorul achită penalitate în mărime de 0,01% din valoarea totală a lucrărilor, pentru fiecare zi calendaristică restantă, dar nu mai mult de 5%.
- 6.4.Plata penalităților precum și restituirea prejudiciilor, nu eliberează părțile de executarea obligațiilor contractuale asumate.

7. TERMENUL DE GARANȚIE ȘI GARANȚIA CALITĂȚII

- 7.1.Pentru lucrările executate de Subantreprenorul acordă un termen de garanție de 5 (cinci) ani, calculați din data semnării procesului verbal de recepție a lucrărilor.
- 7.2.Dacă în perioadă de garanție se depistează careva defecte apărute în urma executării necalitative a lucrărilor, Subantreprenorul este obligat să înlătore din cont propriu, în termenii stabiliți împreună cu Antreprenorul General. Pentru fixarea defectelor, stabilirea ordinii și termenelor de înlăturarea a acestora, Subantreprenorul este obligat să delege un reprezentat al său în cel mult 3 zile de la data primirii notificării în scris de la Antreprenorul General.
- 7.3.În cazul refuzului de către Subantreprenor de a întocmi sau semna actul defectelor depistate, Antreprenorul General întocmește un act corespunzător și solicită efectuarea unei expertize calificate numită din cont propriu. În cazul stabilirii vinovăției Subantreprenorului în defectele depistate, ultimul este obligat să compezeze cheltuielile Antreprenorului General pentru efectuarea expertizei.
- 7.4.În cazul refuzului Subantreprenorului de a înlătura defectele depistate, Antreprenorul General cu condiția notificării în prealabil a Subantreprenorului, este în drept de a alege o alta companie pentru înlăturarea defectelor din contul subantreprenorului.

8. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 8.1.Litigiile, neclaritățile și întrebările apărute între părți se soluționează pe calea tratativelor între acestea.
- 8.2.În cazul în care părțile nu au ajuns la un numitor comun în scopul soluționării divergențelor apărute părțile sunt în drept să soluționeze litigiul prin intermediul instanței de judecată.
- 8.3.În cazul litigiilor apărute referitor la calitatea, cantitatea materialelor, procedura de verificare, corectitudinea testării, utilajul de construcție folosit, partea interesată, este în drept să numească expertiză. Costul expertizei este acoperit de partea interesată, cu excepția cazului când aceasta va demonstra încălcarea cauzelor contractuale de către partea opusă. În situația dată, costul expertizei va fi achitat de partea vinovată.

9. REZILIEREA CONTRACTULUI

- 9.1.Părțile pot rezilia contractul de comun acord, după notificarea în scris a părții opuse cu cel puțin 10 (zece) zile înainte, în cazul posedării probelor, că una din părți nu are capacitatea de a-și onora obligațiunile asumate.
- 9.2.În cazul rezilierii contractului după începerea lucrărilor și pînă la finisarea acestora, Subantreprenorul convoacă comisia de primire, care împreună cu Antreprenorul General, întocmește un raport al lucrărilor efectuate de facto, stabilește costul lucrărilor care trebuie achitate ținîndu-se cont de avansul plătit și materialele care vor fi returnate (sau valoarea totală a acestora). În cazul dat toate achitățile reciproce

trebuie efectuate în termen de 15 zile bancare din momentul semnării actului de verificare.

10. SITUAȚII DE FORȚĂ MAJORĂ

10.1. Părțile sunt eliberate de răspunderea pentru neexecutarea parțială sau totală a obligațiilor contractuale în cazul unei forțe majore care a apărut din momentul intrării în vigoare a prezentului contract.

10.2. Prin „forță majoră” se înțeleg evenimentele imprevizibile care sunt provocate de fenomene ale naturii: cutremure de pământ, alunecări de terenuri, incendii, secetă, vânturi puternice, ploi torențiale, inundații, geruri, îzăpeziri s.a. sau circumstanțe sociale: revoluții, stări beligerante, blocaje, greve, interdicția la nivel statal a importului sau exportului, epidemii ș.a.m.d.. Lista acestor fenomene și circumstanțe nu poate fi exhaustivă.

Stabilirea evenimentelor de forță majoră este determinantă de trei criterii:

- a) Evenimentele sunt excepționale
- b) Evenimentele sunt imprevizibile, ele nicidecum nu puteau fi cunoscute la semnarea contractului
- c) Evenimentele sînt obiectiv de nepreîntîmpinat și invicibile

10.3. Existența forței majore o confirmă Certificatul emis de către Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova. Certificatul trebuie să conțină informația necesară care ar permite părților să determine caracterul fenomenelor parțiale ori depline a obligațiilor contractuale.

10.4. Părțile sunt obligate să se informeze reciproc despre faptul apariției circumstanțelor neprevăzute.

11. DISPOZIȚII FINALE

11.1. Contractul poate fi modificat printr-un acord adițional.

11.2. La finalizarea lucrărilor Subantreprenorul transmite Antreprenorului General documentația de executare a lucrărilor efectuate.

11.3. Actele enumerate în capitolul 3 a prezentului contract nu pot fi modificate, multiplicare sau folosite cu altă destinație decît cu destinația indicată în contract.

11.4. Informația oferită de Antreprenorul General are un caracter confidențial.

11.5. Prezentul contract este întocmit în 2 exemplare dintre care 1 exemplar pentru fiecare parte.

12. ADRESELE JURIDICE ȘI RECHIZITELE DE PLATĂ

„COMOD CONSTRUCT” S.R.L.
mun. Chișinău, str. Sprîncenoaia 5C, bir.5
tel 068 477 566
BC „Victoriabank” S.A., suc. ____
c/b: VICMD2X
TVA: 0209752
IBAN: MD50VI022240800000212MDL
c/f: 1017600015458
email: comod.construct@mail.ru

Director _____ Adrian Ceban



„VALDCONGRUP” S.R.L.
mun. Chișinău, str. Uzinelor 171/2
tel 022 42-83-93
fax 022 42-80-62
BC „Energbank” S.A. suc. Botanica
c/b: ENEGMD22858
TVA: 0404313
IBAN: MD47EN000000222404607858
c/f: 1009600000374
email: valdcongrup@gmail.com

Director _____ Denis Țurcan



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 21 din 05.10.2021

Privind lucrarea: *Sporirea eficienței energetice a Liceului Teoretic Holercani, r-nul Dubăsari*, executată la obiectul: *Liceul Teoretic din s. Holercani, r-nul Dubăsari* în cadrul Contractului de subantrepriză nr. 2 din 05.10.2020, încheiat între *Antreprenorul general "Valdcongrup" S.R.L. și Subantreprenorul "Comod Construct" SRL*, pentru lucrările de sporire a eficienței energetice a clădirii Liceului Teoretic Holercani din s. Holercani, r-nul Dubăsari.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației de construire nr. 5 din 05.10.2020, eliberată de către dl T. Tanasiev - primarul s. Holercani, r-nul Dubăsari.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea la 05.10.2021, ora 9:00, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Denis Țurcan – director, "Valdcongrup" SRL:

Membrii comisiei:

Anatolii Țurcan – diriginte de șantier, "Valdcongrup" SRL,

Tudor Dombrovan - responsabil tehnic,

Adrian Ceban – administrator, "Comod Construct" SRL,

Ion Ceban – diriginte de șantier, "Comod Construct" SRL.

3. Constatările comisiei de recepție cu privire la terminarea lucrărilor: *Sporirea eficienței energetice la Liceul Teoretic Holercani, r-nul Dubăsari*, sunt cuprinse în anexele nr. 1, 2, 3 la acest proces verbal.

Anexa1: piesele din documentația scrisă și desenată, prezentată, care au lipsit și/sau sînt incomplete;

Anexa 2: lucrările din caietul de sarcini care nu au fost executate (în caz că sunt așa lucrări);

Anexa 3: lucrările, la executarea cărora nu s-au respectat prevederile proiectului.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Organizarea procedurii de recepție a obiectului la terminarea lucrărilor privind *Sporirea eficienței energetice la Liceul Teoretic Holercani, r-nul Dubăsari*.

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea lucrărilor de construcție - montaj prevazute în contract.

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Exploatarea obiectivului conform destinației.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 fie, a fost încheiat astăzi 05.10.2021 la orele 09.00 în 6 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

Denis Țurcan



Membrii comisiei:

Anatolii Țurcan



Tudor Dombrovian



Adrian Ceban



Ion Ceban

8. Lucrări de sporire a eficienței energetice a clădirii Liceului Teoretic Holercani din s. Holercani, rî Dubăsari.

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
"Comod Construct", SRL
05.10.2021



PRIMITĂ:
BENEFICIAR
"Valdcongrup" SRL
05.10.2021

L.Ș.

(semnătura)



ANEXĂ nr.1
la procesul-verbal de recepție la terminarea
lucrărilor Nr. 21 din 05.10.2021

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incomplete.

Denis Turcan

director, "Valdcongrup" SRL

Tudor Dombrovan

responsabil tehnic.



ANEXĂ nr.2
la procesul-verbal de recepție la terminarea
lucrărilor Nr. 21 din 05.10.2021

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate.

Denis Țurcan

director "Valdcongrup" SRL

Tudor Dombrovan

responsabil tehnic.



PROCES-VERBAL
DE RECEPTIA LA TERMINAREA LUCRARILOR
21 din 05.10.2021

Lista lucrărilor cuprinse in Documentația Tehnica la care nu s-a respectat prevederile proiectului.

Denis Țurcan

director "Valdcongrup" SRL

Tudor Dombrovan

responsabil tehnic.



S.C. "VALDCONGRUP" S.R.L.

C/f: 1009600000374

Email: valdcongrup@gmail.com

Tel: 0 22 428393; 0 78 664664

Fax: 0 22 428062

Adresa: str. Uzinelor 171/2, Chișinău, Republica Moldova



Nr. de ieșire: 144 din 05.10.2021

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezenta, exprimăm aprecierea față de colaborarea companiei noastre cu "Comod Construct" SRL.

Am ales să conlucrăm cu compania "Comod Construct" SRL în cadrul contractului *Sporirea eficienței energetice a liceului teoretic "Holercani", r-nul Dubăsari*, unde "Comod Construct" SRL a demonstrat calitatea și eficiența serviciilor prestate.

Totodată, menționăm că, echipa, prin profesionalismul membrilor sai, a oferit întotdeauna suportul în alegerea celor mai bune opțiuni și soluții pentru implementarea proiectelor în domeniul construcțiilor / reconstrucțiilor.

În concluzie, recomandăm compania "Comod Construct" SRL ca fiind un colaborator profesionist și de încredere pentru orice companie cu care va relaționa, apreciind competența și flexibilitatea soluțiilor oferite, care o diferențiază într-un mod favorabil de competitorii săi.

Cu respect,

Director "VALDCONGRUP" S.R.L.

