



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 18/03264 /143 privind achiziția prin Cererea Ofertelor de Preț

04 septembrie 2018

mun. Hîncești
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de COP, între ***Consiliul Raional Hîncești***, cu sediul în ***or. Hîncești, str. M. Hîncu, 126***, telefon: ***0 269 2-17-36, 2-20-39***, fax: ***2-20-57***, e-mail: ***hincesti.achizitii@gmail.com***, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 21052 din 13.08.2015, reprezentat prin ***Președintele BUZA Ghenadie***,
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și ***SRL „Megacon Service”*** cu sediul în ***mun. Chișinău, str. Mesager 4, cod IBAN MD22VI000002224707111MDL*** deschis la banca ***BC „Victoriabank” SA***, cod bancar ***VICBMD2X836*** telefon: ***069135312***, cod fiscal ***1006600054170*** - înregistrată la Camera de înregistrare a Ministerului Justiției sub . ***0060565*** din ***22.11.2006*** autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația ***Nr. 039010*** din ***13.02.2007*** eliberată de ***Camera de Licențiere*** pe un termen de ***5 ani*** și prelungită pentru genurile de activitate : ***Construcții și reconstrucții inginereștii*** reprezentată prin:

Directorul CERESĂU Ghenadie, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.
(numele și funcția conducătorului)

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările ***de reparație a Casei de cultură din mun. Hîncești (etapa II)*** (descrierea succintă), Cod CPV: ***45453000-7***, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de execuție

- 3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de ***două luni*** de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un

- furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de **reparație a Casei de cultură din mun. Hîncești (etapa II)**, ce reprezintă obiectul prezentului contract este de – **398 567.72 (trei sute nouăzeci și opt mii cinci sute șazeci și șapte lei, 72 b.)** (inclusiv TVA).

Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale:

a. 2018 – 398 567,72 lei

- 4.1. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.2. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.3. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 4.4. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o

- d) caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
 - e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
 - f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
 - g) tabelele cu informațiile suplimentare.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat , iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, *fîind valabil pînă la 31 decembrie 2018.*

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

„ **BENEFICIAR** ”: Consiliul Raional Hîncești

Adresa: **mun. Hîncești, str. M. Hîncu, 126**

Tel./Fax: **0 269 2-20-50/ 2-20-57**

Denumirea
Băncii: **Min. Fin. Trezoreria de stat**

Adresa
Băncii: **mun. Chișinău**

Cod
Bancar: **TREZMD2X**

Cont de
decontare: **MD18TRPDAE311120I10843AD**

Cod fiscal: **1010601000070**

“ **ANTREPRENOR** ”: SRL „Megacon Service”

Adresa: **mun. Chișinău, str. Mesager 4**

Tel./Fax: **069135312**

Denumirea
Băncii: **BC „Victoriabank” SA**

Adresa
Băncii: **mun. Chișinău**

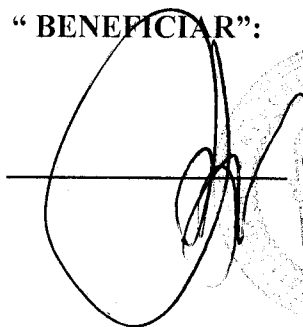
Cod
Bancar: **VICBMD2X836**

Cont de
decontare: **MD22VI000002224707111MDL**

Cod fiscal: **1006600054170**

1. Semnăturile părților

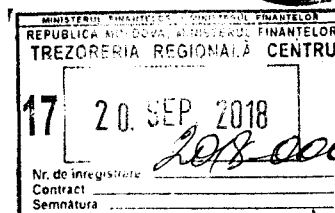
“ **BENEFICIAR** ”:


Ghenadie BUZA
L.Ș.

cond. reg. 4. V. Habre

“ **ANTREPRENOR** ”:


Ghenadie CERESĂU

COORDONAT: Galina ERHAN, șef al Direcției Generale Finanțe

2018

Îmi asum responsabilitatea verificării corectitudinii întocmirii și legalității:

Sergiu PASCAL, specialist principal (jurist) - Aparatul Presedintelui raionului

2018

Îmi asum responsabilitatea corectitudinii întocmirii:

Simion LUPĂȘCU, specialist principal

Simion Lupășcu 09.09.2018