

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Echipament IT prin procedura de achiziție Cerere Ofertă Preț

Denumirea autorității contractante: ÎM CSM Chișinău

1. IDNO: 1015600014860

2. Adresa mun. Chișinău bd. Negruzzi 3/2

3. Numărul de telefon/fax: 022271408

4. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: [www.stom-mun.md](http://www.stom-mun.md)

5. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*

6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Nu se aplică

7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată
1	30213300-8	Computer de birou	Buc.	35	<p><b>1. Unitatea Centrală (Desktop):</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Procesor:</b> Minim 4 nuclee fizice, grafică integrată, frecvența de cel puțin 3.0 GHz și o memorie cache de minim 4 MB. Tehnologia de fabricație a procesorului ar trebui să fie de 14 nm sau mai mica și un TDP maxim de 65W.</li><li>• <b>Memorie RAM:</b> Minim 8 GB DDR4. Frecvență minimă de 2400 MHz.</li><li>• <b>Stocare:</b> SSD cu o capacitate minimă de 240 GB, tip NVMe, cu viteza de citire minimă de 2000 MB/s și viteza de scriere minimă de 1200 MB/s.</li><li>• <b>Porturi USB:</b> Minim 4 porturi USB, dintre care cel puțin unul recomandat să fie USB 3.0 sau superior.</li><li>• <b>Placă de rețea:</b> Ethernet Gigabit 10/100/1000 Mbps.</li><li>• <b>Sistem de operare:</b> Windows 10 preinstalat fără licență, cu interfața în limba română.</li></ul>	315 000

				<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Carcasa:</b> Format ATX sau Micro-ATX, cu sursă de alimentare de minim 400W certificată 80 Plus.</li> </ul> <p><b>2. Monitor:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dimensiune diagonală: Cel puțin 21.5 inch.</li> <li>• <b>Rezoluție:</b> Full HD (1920 x 1080 pixeli), raport de aspect 16:9.</li> <li>• <b>Tip panel:</b> IPS sau echivalent, cu unghi de vizualizare de minim 178° (orizontal și vertical).</li> <li>• <b>Luminozitate:</b> Minim 200 cd/m<sup>2</sup>.</li> <li>• <b>Contrast:</b> Minim 700:1.</li> <li>• <b>Conectori:</b> HDMI și/sau DisplayPort. Cablul HDMI sau DisplayPort inclus în pachet.</li> </ul> <p><b>3. Tastatură și mouse</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tastatură:</b> USB, cu layout pentru limbile română/engleză/rusă.</li> <li>• <b>Mouse:</b> USB, minim 800 dpi.</li> </ul> <p><u>Hardware-ul trebuie să fie nou, neutilizat și să nu provină din echipamente reconditionate sau reconfigurate.</u></p> <p><u>Toate componentele și sistemul de calcul complet trebuie să aibă o garanție de minim 3 ani.</u></p>	
Valoarea estimativă totală					315 000

8. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora ***Nu se aplică***
9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): ***Nu se aplică***
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: ***Nu se admite***
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: ***În termen de 10 (zece) zile calendaristice de la data semnării și înregistrării contractului, cu livrarea la adresa beneficiarului: mun. Chișinău, bd. Negruzzi 3/2.***
12. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2024**
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu se aplică**
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): **nu se aplică**
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim

**(nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr d/	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatoritatea
1	Cererea de participare	Anexa nr.7 al DS omf nr.115 din 15.09.2021 – confirmată prin semnătură electronică	Obligatoriu
2	DUAE	Completat obligatoriu conform Formularului standart, semnat electronic de către operatorul economic	Obligatoriu
3	Declarația privind valabilitatea ofertei (30 zile)	Anexa nr.8 al DS omf nr.115 din 15.09.2021 – confirmată prin semnătură electronică. <b>Ofertele vor fi valabile 30 zile</b>	Obligatoriu
4	Garanția pentru ofertă	1 % din valoarea ofertei fara TVA, sub formă de transfer la contul bancar al AC, ordin de plată semnat electronic de către ofertant conform rechizitelor bancare (pct 16)	Obligatoriu
5.	Oferta tehnică	Anexa nr.22 al DS omf nr.115 din 15.09.2021 – confirmată prin semnătură electronică completată integral, cu denumirea modelului/bunului/cod de referință etc, producător, tara de origine, specificația tehnică deplină propusă de către ofertant confirmată prin semnătură electronică.	Obligatoriu
6.	Oferta financiară	Anexa nr.23 al DS omf nr.115 din 15.09.2021 – completată integral. Inclusiv „ Termenul de livrare „, confirmată prin semnătură electronică	Obligatoriu
7.	Extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Semnat electronic de către operatorul economic	Obligatoriu
8.	Declarația privind deținerea experienței specifice de minim 3 ani în livrarea bunurilor similare	Anexa nr.12 al DS omf nr.115 din 15.09.2021 – confirmată prin semnătură electronică.	Obligatoriu
9.	Echipamentele IT sa fie noi (non refurbished) și data producerii acestora să nu depășească mai mult de un an	Copia unui document sau declarație pe propria răspundere (sub sancțiunea neadmiterii bunurilor la recepție în cazul ne-corespunderii specificațiilor solicitate), ce confirmă, că Echipamentele TIC sunt noi (non refurbished) și data producerii acestora nu depășesc mai mult de un an - confirmat prin semnătura electronica a participantului	Obligatoriu
10.	Disponerea de un centru de service autorizat, sau de un contract/acord cu un asemenea centru	- Document/autorizație/licență/declarație de funcționare a unui service centru în domeniul aferent procedurii de atribuire a contractului,  Sau	Obligatoriu

		-Contract/acord cu un service centru autorizat în domeniul aferent procedurii de atribuire a contractului. Copie confirmată prin aplicarea semnăturii	
11.	Termenul de garanție – scrisoare de garanție	Minim 36 luni de la livrare : Scrisoare de garanție sau declarație pe propria răspundere confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului, privind asigurarea garanției pe termenul oferit, cu respectarea condițiilor că, în caz de defecțiuni în perioada de garanție, Vânzătorul va asigura remedierea defecțiunilor în termen de până la 3 zile din data înștiințării. În cazul în care perioada de remediere va fi mai mare de 3 zile, furnizorul va oferi în custodia Cumpărătorului, un bun echivalent celor livrate conform Contractului.	Obligatori
<b>Documente care se vor prezenta după atribuirea contractelor de achiziții publice</b>			
12.	<b>DECLARAȚIE</b> privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Semnata electronic de către operatorul economic, va fi prezentată de către ofertantul desemnat câștigător în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achizitii publică în adresa autorității contractante si AAP , conform modelului aprobat prin Ordinul MF 145/2020	Obligatori
13.	<b>Garanția de bună execuție (se va prezenta în momentul încheierii contractului de achiziții publice)</b>	Sub formă de transfer bancar (pct 17)	Obligatori

Toate documentele menționate se vor completa corespunzător, fără modificări sau abateri de la formulare. Completarea defectuoasă a formularelor va atrage după sine respingerea ofertei.

**16. Garanția pentru ofertă, cuantumul 1% din valoarea ofertei fără TVA, sub formă de transfer la contul bancar al Autorității contractante:**

Denumirea bancii : BC Moldindconbank S.A.

Codul fiscal: 1015600014860

Contul de decontare : MD08ML000000002251801155

Contul bancar: MOLDMD2X cu nota „Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_,,

**17. Garanția de bună execuție a contractului, cuantumul 5 % din valoarea contractului cu TVA, sub formă de transfer la contul bancar al Autorității contractante:**

Denumirea bancii : BC Moldindconbank S.A.

Codul fiscal: 1015600014860

Contul de decontare : MD08ML000000002251801155

Contul bancar: MOLDMD2X

**18. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate): Nu se aplică**

- 19.** Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **licitație electronică în trei runde cu aplicarea pasului minim specificat în SIA RSAP, pasul minim de micșorare a ratei de licitație este – 1%.**
- 20.** Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu
- 21.** Ofertele se prezintă în Lei Moldovenești, cu doua cifre după virgulă
- 22.** Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai mic fără TVA în corespundere cu cerințele solicitate.
- 23.** Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: conform SIA RSAP achizitii.md
- 24.** Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:  
*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP platforma achizitii.md*
- 25.** Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile
- 26.** Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**  
*Ofertele întârziate vor fi respinse.*
- 27.** Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
- 28.** Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **de stat**
- 29.** Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică
- 30.** Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor  
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;  
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
- 31.** Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):
- 32.** În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică
- 33.** Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: Nu este cazul
- 34.** Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: SIA RSAP, platforma achizitii.md
- 35.** În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

**36. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):**

**37. Alte informații relevante:**

**Garanția pentru ofertă se v-a reține în cazul în care:**

- ✓ OE retrage sau modifică oferta după expirarea termenului de depunere a ofertelor
- ✓ OE câștigător nu semnează contractul de achiziții publice
- ✓ Nu se depune garanția de bună execuție a contractului după acceptarea ofertei.

**Garanția de bună execuție a contractului prin transfer la contul AC în cuantum de 5% din valoarea totală cu TVA a contractului de achiziții publice.**

**Conducătorul grupului de lucru:**

**GOBJILA VALERIU \_\_\_\_\_**

LȘ