

DECLARAȚIE
privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului Serviciilor de proiectare a reparației capitale/reconstrucția
Caminului nr.2 al USM, mun. Chișinău, str. Tighina nr.2
2. Numărul și data contractului Nr.01 din 09.02.2024
3. Denumirea/numele beneficiarului Instituția Publică Universitatea de Stat din Moldova
4. Adresa beneficiarului mun. Chișinău, str. A. Mateevici, 60
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Prestator
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - b) antreprenor asociat
 - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	<u>750 000,00 MDL</u>	
b) finală (la data finalizării contractului)	<u>750 000,00 MDL</u>	
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost cazuri
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată 4 luni
 - b) efectiv realizată 4 luni
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor Act nr. 1 de primire-predare a
serviciilor din data de 12.03.2024; Act nr. 2 de primire-predare a documentației de proiect din data de
30.04.2024; Act nr. 3 de primire-predare a documentației de proiect din data de 06.06.2024; Scrisoare de
recomandare.
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

Data completării: 10 septembrie 2025

Semnat: _____

Nume: Vladimir Prodan

Funcția în cadrul întreprinderii: Administrator

Denumirea întreprinderii: SC "Gorgona" SRL

CONTRACT nr. 01
de achiziționare a serviciilor de proiectare

„09” februarie 2024

mun. Chișinău

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
„GORGONA” SRL, reprezentat prin administrator, DI Vladimir Prodan care acționează în baza Statutului întreprinderii, denumit în continuare „Prestator”, cod fiscal 1005600028341, pe de o parte,	Instituția Publică Universitatea de Stat din Moldova, reprezentată prin Rectorul, DI Igor ȘAROV, conf. univ. dr., care acționează în baza Cartei Universitare, denumită în continuare „Beneficiar”, cod fiscal 1006600064263, pe de altă parte,

ambii (denumiți în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

1. Achiziționarea „**Serviciilor de proiectare a reparației capitale/reconstrucția Căminului nr. 2 al USM, mun. Chișinău, str. Tighina nr. 2**”, denumite în continuare Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip **Cererea ofetelor de prețuri, nr. oeds-b3wdp1-MD-1702029815186**, în baza **deciziei grupului de lucru a Beneficiarului nr. 36 din 19.01.2024**.

2. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

a) Specificația tehnică;

b) Specificația de preț;

3. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată în pct. 2.

4. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze Beneficiarului documentația de proiect (schiță de proiect, proiect de execuție, documentația de deviz, inclusiv, compartimentele: PG, POS, SAC, RAC, IE, ÎVC, RT, SI, SPA) și să înlăture defectele în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

5. Beneficiarul se obligă prin prezentul să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării Serviciilor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

1.3. Calitatea Serviciilor se atestă prin respectarea documentelor normative și standardelor de stat ale căror cerințe trebuie respectate la executarea documentației de proiect, Consiliul Național al Monumentelor Istorice, calculate din data semnării prezentului contract.

2.3 La elaborarea schiței de proiect, privind reparația obiectului, proiectantul va prezenta spre aprobare către beneficiar, conceptul soluțiilor de reparație pentru care s-a optat, acesta se va baza pe date relevante, precum și argumentarea tehnico-economică. Schița de proiect va fi coordonată în mod stabilit de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării cu menționarea datelor procesului-verbal al ședinței Consiliului Național al Monumentelor Istorice, monument istoric.

2. Termenii și condițiile de prestare

2.1. Prestarea Serviciilor de proiectare se efectuează în conformitate cu parametrii tehnici și cerințele de bază la elaborarea proiectului stipulate în documentația de atribuire și anexele prezentului Contract.

2.2. Termenul limită de predare a documentației de proiect și deviz – **120 de zile de la semnarea contractului:**

- I fază (schița de proiect) – 30 de zile calendaristice din data semnării contractului de către ambele părți;

- II fază (proiectul de execuție) și a III fază (documentația de deviz) – 90 de zile calendaristice, termenul începând să curgă din ziua oferirii de către autoritatea contractantă a certificatului de urbanism, prevăzând inclusiv perioada de timp necesară pentru verificarea documentației de către verificali atestați

și individuali, Consiliul Național al Monumentelor Istorice, calculate din data semnării prezentului contract.

2.3. Prestatorul eliberează pentru Beneficiar documentația de proiect și deviz în limba română, în volum de 3 (trei) exemplare + varianta electronică.

2.4. Serviciile se consideră prestate Beneficiarului odată cu prezentarea documentației de proiect (toate compartimentele și schițele/desenele) și deviz, avizelor pozitive a verificatorilor atestați și individuali, „Consiliului Național al Monumentelor Istorice”, actul de primire predare și factura electronică fiscală.

3. Prețul și condițiile de plată

3.1. Prețul Prestatorului conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie **750 000,00 lei (șapte sute cincizeci mii lei, 00 bani) lei MD.**

3.3. Beneficiarul se obligă să achite Prestatorului, în decurs de 30 de zile calendaristice, calculate din data semnării actului de primire-predare a serviciilor, după primirea avizului pozitiv al verificatorilor individuali atestați și prezentării facturii fiscale electronice către contabilitatea beneficiarului:

- I fază (schița de proiect) – 20% din valoarea contractului (150 000,00 lei);
- II fază (proiectul de execuție) – 50% din valoarea contractului (375 000,00 lei);
- III fază (documentația de deviz) – 30% din valoarea contractului (225 000,00 lei);

3.4. Plățile se vor efectua prin transfer bancar, pe contul de decontare al prestatorului, indicat în prezentul Contract.

4. Condițiile de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:

- a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în specificația la prezentul Contract;
- b) calitatea Serviciilor corespunde documentelor normative și standardelor de stat.

5. Standarde

5.1 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către Beneficiar în cerințele caietului de sarcini.

5.2 Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în Republica Moldova.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să depună garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului, atribuită sub formă de transfer la contul autorității contractante confirmat prin ordinul de plată;
- b) să presteze Serviciile conform condițiilor prevăzute de prezentul Contract;
- c) să consulte autoritatea contractantă în parte ce ține de aspectele tehnice pe documentația de deviz (la necesitate, în perioada de clarificări pe procedura de achiziție a lucrărilor de reparație capitală/reconstrucția Căminului nr. 2).
- d) să notifice Beneficiarul, după semnarea prezentului Contract, în decurs de 3 zile calendaristice, prin notificare scrisă sau e-mail, despre începerea prestării Serviciilor;
- e) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- f) să asigure calitatea prestării Serviciilor și să suporte cheltuielile de verificare repetată, în caz de primire a Avizului negativ al verificatorilor individuali atestați;
- g) să stabilească, în proiect, fazele determinante de execuție a serviciilor;
- h) să stabilească modul de tratare a neconformităților și defectelor apărute în execuție, din vina sa, precum și să urmărească aplicarea pe șantier a soluțiilor adoptate;

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract și să remită documentația de proiect spre verificare;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract;

7. Justificarea datorită unui impediment

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor impedimente înafara controlului părților (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă apariția impedimentului înafara controlului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor, dar și despre efectele acestora asupra executării contractului.

7.3 Survenirea circumstanțelor impedimentului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8. Rezoluțiunea contractului

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral în caz de:

- a) refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) nerespectare de către Prestator a termenelor de executare stabilite;
- c) nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract;
- e) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- f) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- g) contractul nu urma să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.3. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării, după expirarea acestui termen Contractul se consideră încetat de drept.

9. Reclamații și sancțiuni

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării acestora sau nu mai târziu de 5 zile de la data recepționării, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea Serviciilor livrate sunt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate, confirmate prin prescripțiile Beneficiarului și a verficatorilor atestați și individuali.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice, în scris, Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen restrâns, să înlăture potrivit cerințelor Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, Beneficiarul reține garanția de bună executare a contractului (5% din valoarea contractului).

9.7. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul suportă plata despăgubirii în valoare de 0,1 % din suma Serviciilor neexecutate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract.

9.8. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul suportă plata despăgubirii în valoare de 0,1 % din suma Serviciilor neachitate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului contract.

10. Drepturi de proprietate intelectuală

10.1. Prestatorul are obligația să despăgubească Beneficiarul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini.

11. Dispoziții finale

11.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă, conform legislației Republicii Moldova.

11.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior, își pierd valabilitatea.

11.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sunt valabile doar în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

11.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane, fără acordul în scris al celeilalte părți.

11.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de română, câte un exemplar pentru Prestator și Beneficiar.

11.6. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării, fiind valabil până la 31.12.2024.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR, SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii: „GORGONA” SRL	Beneficiarul: IP Universitatea de Stat din Moldova
Adresa poștală: mun. Chișinău, MD-2001, str. Tighina 49/3, ap. (of.) 21	Adresa poștală: mun. Chișinău, str. A. Mateevici, 60
Telefon: 022547268	Telefon: (022) 244 821
Cod fiscal: 1005600028341	Cod fiscal: 1006600064263
Banca: B.C. „MAIB” S.A.	Banca: B.C. "VICTORIABANK" S.A., Sucursala Nr. 17
Cod: -	Cod: VICBMD2X457
IBAN: MD52AG000000022512296444	IBAN: MD25VI000000225171710MDL
Semnătura autorizată: Administrator Vladimir PRODAN L.Ș. 	Semnătura autorizată: Rector, DI conf. univ. dr. Igor SAROV 41 L.Ș.  Prorector activitatea economico-financiară și relații internaționale Vladimir DOLGHI Șef Departament Achiziții, Tatiana SOROCEAN Șef Departament economico-financiar, Svetlana BAJUREA Șef Oficiu Juridic, Vitalie PALEGA Contabil șef adjunct, Departament Contabilitate, Angela TODERAȘ Șef Oficiu politici de evaluare și dezvoltare a patrimoniului Vitalie TOPOR

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea serviciilor de proiectare	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	„Servicii de proiectare a reparației capitale/reconstrucția Căminului nr. 2 al USM, mun. Chișinău, str. Tighina nr. 2”.	71240000-2	- Proiect de reparației capitale/reconstrucție a Căminului studențesc nr. 2 cu suprafața totală S=2 423,1m2. Compartimente: PG, POS, SAC, RAC, IE, ÎVC, RT, SI, SPA, deviz. - Schița de proiect; - Proiect de execuție; - Documentația de deviz. (Anexa 1. 3. 5. 7).	Cadrul normativ în vigoare

CERINȚE ȘI PREVEDERI SPECIALE:

Lista datelor si cerințe de bază	
1	Temeiul proiectării Raport de expertiză nr. 9844-10-23/T, Certificat de urbanism
2	Tipul construcției
3	Fazele de proiectare Schița de proiect Proiect de execuție Documentația de deviz
4	Modul de proiectare (licitații, variante) Procedură de achiziție publică (COP)
5	Condiții speciale privind construirea, regimul economic și juridic Bunul imobile în gestiunea economică a Universității de Stat din Moldova, nr. cadastral: 0100208.268.01 din str. Tighina nr. 2, amplasat în cartierul locative și de menire social al sect. Centru, mun. Chișinău. Predată USM în baza Hotărârii comitetului executiv nr. 892 din 22.09.1953. Bunul imobil este parte componentă a Nucleului Istoric al Chișinăului, înscris cu nr. 308 în Registrul monumentelor R/M ocrotite de stat, aprobat prin Hotărârea Parlamentului nr.1531/1993.
6	Indicatorii tehnico-economici de bază, inclusiv pentru casele de locuit și construcțiile publice, destinația acestora (numărul de nivele, de secții și apartamente, numărul de locuri sau capacitatea de trecere) Nivelele suprastructurii clădirii – 4 (S/parțial+P+2E) Volum de construcții (m3) – 10 382,0 Suprafața construită (m2) – 935,0 Suprafața utilă existentă (m2) – 2 423,1
7	Cerințe de bază privind soluțiile arhitectural-planimetrice ale clădirii, condițiile de formare a blocurilor, finisarea clădirilor Pentru asigurarea exigențelor esențiale stabilite de Legea RM nr.721-XIII din 02.02.1996 „Privind calitatea în construcții”, punerea în siguranță a fondului construit și exploatarea clădirii conform destinației funcționale, prelungirea durabilității construcției conform cerințelor normative privind construcțiile în zonele seismice, este necesar de efectuat documentația specială de proiect cu evidența recomandărilor elaborate și menționate în raport de expertiză tehnică, elaborate, verificate și coordonate în modul stabilit. Plata pentru verificare a documentației de proiect, deviz, întră în atribuțiile proiectantului și va fi inclusă în devizul ofertă.
8	Cerințe de bază față de: - soluțiile constructive și materialele elementelor de construcție portante și de închidere; - asigurarea eficacității energetice a clădirii, construcției Seismicitatea terenului de construcție - 7 grade, Raionul climateric – III B Categorica clădirii – „C” (normală) Reparatia capitală/reconstrucția Căminului existent cu întărirea construcțiilor portante și asigurarea eficacității energetice a clădirii conform normelor în vigoare pentru clădiri de învățământ public superior. - Conform normativului NCM C.01.12-2018 „Clădirii și construcții publice”. - De prevăzut reconstrucția punctelor de racordare la rețelele electrice, termice, apă și canalizare și semnalizare contra incendiilor.
9	Cerințe privind asigurarea condițiilor de activitate vitală a persoanelor cu mobilitate redusă Conform normelor în vigoare:

	NCM C.01.06-2014 „Cerințe generale de securitate pentru obiectele de construcție la folosirea și accesibilitatea lor pentru persoanele cu dizabilități”; CPC.01.02:2018 „Prevederi generale de proiectare cu asigurarea accesibilității pentru persoane cu dizabilități”.
10	Cerințe privind amenajarea terenului și formele arhitecturale mici De executat amenajarea complexă a teritoriului (la toată ograda adiacentă construcției) cu evacuarea apelor pluviale de la pereți construcției prin execuția pantei minime și efectuarea (revizuirea) pereului în jurul construcției.
11	Cerințe privind elaborarea soluțiilor de organizare a lucrărilor de construcții Conform normelor în vigoare.
12	Alte cerințe (speciale) rezultate din specificul obiectivului proiectat (categoria de importanță a clădirilor și construcțiilor, seismicitate calculată a terenului etc.) Conform normativelor. Respectarea prevederilor Avizului schiței de proiect al Consiliul Național al Monumentelor Istorice de pe lângă MC al RM.
13	Cerințe privind calculul costului Prețul ofertei va cuprinde prețul serviciilor, în lei, fără TVA. Nu se acceptă actualizarea prețurilor pe parcursul derulării contractului. Nu se admit oferte alternative.
14	Criterii de atribuire Va fi selectată oferta și atribuirea contractului se va face ofertantului care îndeplinește toate cerințele solicitate prin caiet de sarcini, are cel mai mic preț fără TVA, are experiență în proiectarea reconstrucțiilor monumentelor istorice.
15	Livrarea și documente însoțitoare Serviciile acordate vor fi însoțite de următoarele documente: 1. Schița de proiect, documentația de proiect verificată și coordonată cu: • Direcția Arhitectura și Urbanism Chișinău, • Consiliul Național al Monumentelor Istorice de pe lângă MC al RM. • Documentația de proiect se va preda pe suport de hirtie în 4 exemplare (2 originale și 2 copii), iar apoi scanate pe suport electronic (PDF). 2. Documentația de deviz. (Anexa 1, 3, 5, 7) verificată. 3. Factura fiscală electronică. Proces verbal de prestare a serviciilor.
16	Termen de prestare a serviciilor: maxim 120 zile de la semnarea contractului

Semnătura autorizată: Administrator, Vladimir PRODAN L.Ș. 	Semnătura autorizată: Rector, Dl conf. univ. dr. Igor SAROV  Șef Oficiu politici de evaluare și dezvoltare a patrimoniului Vitalie TOPOR
--	--

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea serviciilor de proiectare	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar, inclusiv TVA	Suma lei MD, inclusiv TVA	Termenii de prestare
1	Servicii de proiectare a reparației capitale/reconstrucția Căminului nr. 2 al USM, mun. Chișinău, str. Tighina nr. 2".	71240000-2	serv.	1	625 000,00	750 000,00	Termenul limită de predare a documentației de proiect și deviz – 120 de zile de la semnarea contractului: - I fază (schița de proiect) – 30 de zile calendaristice din data semnării contractului de către ambele părți; - II fază (proiectul de execuție) și a III fază (documentația de deviz) – 90 de zile calendaristice, termenul începând să curgă din ziua oferirii de către autoritatea contractantă a certificatului de urbanism, prevăzând inclusiv perioada de timp necesară pentru verificarea documentației de către verficatori atestați și individuali, Consiliul Național al Monumentelor Istorice, calculate din data semnării prezentului contract.
TOTAL:					625 000,00	750 000,00	

Semnătura autorizată:

Administrator,
Vladimir PRODAN

L.Ș.



Semnătura autorizată:

Rector,
Dr. conf. univ. dr. Igor ȘAROV

Contabil șef adjunct,
Departament Contabilitate,
Angela TODERAȘ

Șef Oficiu politici de evaluare
și dezvoltare a patrimoniului
Vitalie TOPOR

Prestator: SC "Gorgona" SRL c/f 1005600028341

Beneficiar: Instituția Publică Universitatea de Stat din Moldova c/f 1006600064263

**Act
de primire-predare a serviciilor nr. 1**

Mun. Chișinău

" 12 " martie 2024

La obiectul: **Serviciilor de proiectare a reparației capitale/reconstrucția Căminului nr. 2 al USM**

Amplasat pe adresa: mun. Chișinău, str. Tighina nr. 2

SC „Gorgona” SRL, în persoana d-lui **Vladimir Prodan**, numit în continuare **Prestator**, ce activează în baza Statutului, pe de o parte, iar

Instituția Publică Universitatea de Stat din Moldova, reprezentată prin **Rectorul, Dl Igor ȘAROV, conf. univ. dr.**, care acționează în baza **Cartei Universitare**, denumită în continuare „**Beneficiar**”, **cod fiscal 1006600064263**, pe de altă parte, au semnat prezentul Act de predare-primire a serviciilor conform Contractului nr. 01 din 09.02.2024, referitor la următoarele:

Nr.	Denumirea serviciilor	Suma, lei
Faza I	Schiță de proiect - Elaborarea și aprobarea temei de proiectare cu participarea Beneficiarului; - Ridicare topografică; - Foto fixări; - Măsuratori; - Relevu - Elaborarea schiței de proiect	125000,00
	TVA 20%	25000,00
	Total, inclusiv 20% TVA	150000,00

Valoarea totală a serviciilor constituie: **150000,00** (Una sută cincizeci mii lei, 00 bani), inclusiv TVA 20% – **25000,00** (Douăzeci și cinci mii lei, 00 bani)

Lucrările sus-menționate sunt executate în termenul stabilit. Beneficiarul reclamații pe calitate și termenul prestării lucrărilor nu are.

"PRESTATOR"



Vladimir Prodan

"BENEFICIAR"

Instituția Publică Universitatea de Stat din Moldova



Dl conf. univ. dr. Igor ȘAROV

Rector

Prestator: SC "Gorgona" SRL c/f 1005600028341

Beneficiar: Instituția Publică Universitatea de Stat din Moldova c/f 1006600064263

Act
de primire-predare a serviciilor de proiectare nr. 2

Mun. Chișinău

" 30 " aprilie 2024

La obiectul: Serviciilor de proiectare a reparației capitale/reconstrucția Căminului nr. 2 al USM

Amplasat pe adresa: mun. Chișinău, str. Tighina nr. 2

SC „Gorgona” SRL, în persoana d-lui **Vladimir Prodan**, numit în continuare **Prestator**, ce activează în baza Statutului, pe de o parte, iar

Instituția Publică Universitatea de Stat din Moldova, reprezentată prin **Rectorul, Dl Igor ȘAROV, conf. univ. dr.**, care acționează în baza **Cartei Universitare**, denumita în continuare **„Beneficiar”**, **cod fiscal 1006600064263**, pe de altă parte, au semnat prezentul Act de predare-primire a serviciilor conform Contractului nr. 01 din 09.02.2024, referitor la următoarele:

Nr.	Denumirea serviciilor	Suma, lei
Faza II	<u>Proiect de execuție</u>	312500,00
	TVA 20%	62500,00
	Total, inclusiv 20% TVA	375000,00

Valoarea totală a serviciilor constituie: **375000,00** (Trei sute șaptezeci și cinci mii lei, 00 bani), inclusiv TVA 20% – **62500,00** (Șaizeci și două mii cincisute lei, 00 bani)

Lucrările sus-menționate sunt executate în termenul stabilit. Beneficiarul reclamații pe calitate și termenul prestării lucrărilor nu are.

"PRESTATOR"



Vladimir Prodan

"BENEFICIAR"

Instituția Publică Universitatea de Stat din Moldova

L.Ș.



Dl conf. univ. dr. Igor ȘAROV

Rector

La obiectul: **Serviciilor de proiectare a reparației capitale/reconstrucția Căminului nr. 2 al USM**

Amplasat pe adresa: mun. Chișinău, str. Tighina nr. 2

SC „Gorgona” SRL, în persoana d-lui **Vladimir Prodan**, numit în continuare **Prestator**, ce activează în baza Statutului, pe de o parte, iar

Instituția Publică Universitatea de Stat din Moldova, reprezentată prin **Rectorul, DI Igor ȘAROV, conf. univ. dr.**, care acționează în baza **Cartei Universitare**, denumită în continuare **„Beneficiar”**, **cod fiscal 1006600064263**, pe de altă parte, au semnat prezentul Act de predare-primire a serviciilor conform Contractului nr. 01 din 09.02.2024, referitor la următoarele:

Nr.	Denumirea serviciilor	Suma, lei
Faza III	- Devize de cheltuieli ((Forma 1, 3, 5, 7)	187500,00
	- Verificarea documentației de proiect și deviz	
	- Multiplicare pe suport de hârtie în 4 exemplare (2 originale și 2 copii), iar apoi scanate pe suport electronic (PDF).	
	TVA 20%	37500,00
	Total, inclusiv 20% TVA	225000,00

Valoarea totală a serviciilor constituie: **225000,00** (Două sute douăzeci și cinci mii lei, 00 bani), inclusiv TVA 20% – **37500,00** (Treizeci și șapte mii cincisute lei, 00 bani)

Lucrările sus-menționate sunt executate în termenul stabilit. Beneficiarul reclamații pe calitate și termenul prestării lucrărilor nu are.

"PRESTATOR"



Vladimir Prodan

"BENEFICIAR"

Instituția Publică Universitatea de Stat din Moldova

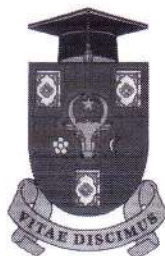


DI conf. univ. dr. Igor ȘAROV

MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII
AL REPUBLICII MOLDOVA

UNIVERSITATEA DE STAT
DIN MOLDOVA

MD-2009, Chișinău
str. A. Mateevici, 60
tel: (+373-22) 24-48-21, fax: 24-42-48
www.usm.md, email: rector@usm.md



MINISTRY OF EDUCATION AND
RESEARCH
OF THE REPUBLIC OF MOLDOVA

MOLDOVA STATE UNIVERSITY

MD-2009, Chișinău
A. Mateevici str. 60
tel: (+373-22) 24-48-21, fax: 24-42-48
www.usm.md, email: rector@usm.md

03.10.2024 Nr. 01/2495

**Scrisoare de recomandare pentru SC "Gorgona" SRL
în vederea participării la licitația de proiectare a obiectivelor**

Compania SC "Gorgona" SRL a realizat, în perioada februarie - septembrie 2024, proiectarea obiectivului „Reparație capitală/reconstrucție a Căminului nr. 2 al Universității de Stat din Moldova, mun. Chișinău, str. Tighina nr. 2” pentru Instituția Publică Universitatea de Stat din Moldova.

Lucrările de proiectare au fost efectuate cu respectarea tuturor normelor în vigoare, confirmând astfel calitatea înaltă și profesionalismul demonstrat pe parcursul întregii activități. Echipa de specialiști implicată în proiectare a asigurat o abordare complexă și o conformitate deplină cu toate aspectele proiectului.

Recomandăm cu încredere SC "Gorgona" SRL pentru participarea la licitația de proiectare a obiectivelor în domeniul construcțiilor.

Șef Oficiu Politici de Evaluare și Dezvoltare a Patrimoniului
Vitalie TOPOR

