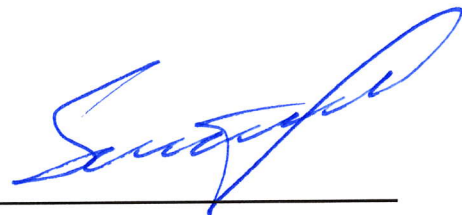


Aprobă: \_\_\_\_\_



**Sergiu SPOIALĂ**  
**Administrator al Î.S. "Aeroportul**  
**Internațional Chișinău"**

**CAIET DE SARCINI**

**Echipament de securitate pentru detecția explozibililor lichizi (LEDS).**

## **1. Introducere**

a. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant (contractant) propunerea tehnică.

b. În cadrul acestei proceduri, Î.S. "Aeroportul Internațional Chișinău", îndeplinește rolul de Entitate contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

c. Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Contractant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

## **2. Contextul realizării acestei achiziții de produse**

Prezentul Caiet de sarcini se referă la achiziționarea de echipamente de detectare a urmelor de explozivi pentru Î.S. "Aeroportul Internațional Chișinău".

Echipament de securitate pentru detecția explozibililor lichizi (LEDS) - tip A și tip B într-o singură unitate, standard 3 ECAC.

Cerințele de detecție și alarmare false sunt confidențiale sub auspiciul regulamentului comunitar (fiind accesibile producătorilor de echipamente ce vor să aplice pentru certificare). Responsabilitatea aeroportului este să se asigure că echipamentele sunt conforme/certificate, fără ca datele confidențiale să poată fi făcute publice.

Contractantul va asigura și serviciile conexe furnizării, respectiv: instalare-montare, efectuare de probe de funcționare și punere în funcțiune, instruire personal și mentenanță preventivă/corectivă în perioada de garanție.

Orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

## **3. Descrierea produselor solicitate**

### **3.1 Echipamentul solicitat și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate**

Î.S. "Aeroportul Internațional Chișinău" achiziționează patru seturi de echipamente securitate pentru detecția explozibililor lichizi (LEDS) - tip A și tip B într-o singură unitate.

Totodată, Contractantul trebuie să asigure și următoarele operațiuni cu titlu accesoriu:

- a) Instalare, punere în funcțiune și testare a echipamentului;
- b) Instruirea personalului pentru utilizarea echipamentului;
- c) Mentenanță preventivă/corectivă în perioada de garanție a echipamentului;
- d) Asigurarea de piese de schimb/consumabile în perioada de garanție a echipamentului.

### **3.2 Produse solicitate**

#### **3.2.1 Echipament de securitate pentru detecția explozibililor lichizi (LEDS) - tip A și tip B într-o singură unitate, standard 3 ECAC.**

Denumire	Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	Durată minimă garanție
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Echipament de securitate pentru detecția explozibililor lichizi (LEDS) - tip A și tip B într-o singură unitate, standard 3 ECAC.	4	set	Î.S. ”Aeroportul Internațional Chișinău”	Termen de livrare maxim <b>5 luni calendaristice</b> de la data semnării contractului	Conform caracteristicilor tehnice din pct. 3.2.2 din prezentul caiet de sarcini.	36 luni de la data semnării procesului verbal de recepție și punere în funcțiune.

### 3.2.2 CARACTERISTICI TEHNICE PENTRU UN SET ECHIPAMENT DE DETECTARE A URME DE EXPLOZIVI (ETD)

Specificații tehnice sau cerințe funcționale minime	Specificații tehnice sau cerințe funcționale extinse
Echipamentul trebuie să respecte cerințele impuse de reglementările Comisiei Europene referitoare la acest tip de echipamente prevăzute la pct. 12.7 din Anexa la Regulamentul (UE) 2015/1998 și la pct. 12.7 din	Echipamentul trebuie să fie capabil de a detecta și a indica prin declanșarea unei alarme prezența unor cantități individuale specificate sau mai mari de materii periculoase în lichide, aerosoli și geluri.
	Echipamentul trebuie să respecte cerințele impuse de reglementările Comisiei Europene referitoare la acest tip de echipamente prevăzute la pct. 12.7 din Anexa la Regulamentul (UE) 2015/1998 și la pct. 12.7 din Anexa la Decizia C (2015)8005 a Comisiei, și prevederile p. 492-497 din Programul național de securitate în domeniul aviației civile HG 124/2021 din 12.08.2021, cu clarificările și completările ulterioare.
	Completul de analiză pentru recipientii cu lichide va da alarmă pentru toate lichidele periculoase specificate de Comisia UE pentru asigurarea securității aeroporturilor și va fi pe deplin compatibil cu Standardul 3 al sistemelor LEDS cu mod de operare tip B și cu Standardul 3 al sistemelor LEDS cu mod de operare tip A;
	Completul de analiză va analiza conținutul recipientului țară a fi nevoie de a-1 deschide (modul B de operare) și/sau prin prelevarea de conținut

<p>Anexa la Decizia C (2015)8005 a Comisiei, și prevederile p. 492-497 din Programul național de securitate domeniului aviației civile HG 124/2021 din 12.08.2021, cu clarificările și completările ulterioare.</p>	din recipient (modul A de operare);
	Timpul de analiză trebuie să fie mai mic de 10 secunde pe fiecare tip ;
	Timpul de punere în funcțiune (start-up) să nu depășească 30 de secunde;
	Completul de analiză va analiza în mod automat conținutul recipientului scanat fără a solicita interpretarea datelor de către operator;
	Analiza lichidelor din recipiente se va declanșa automat Iară a fi necesară intervenția operatorului;
	Completul de analiză nu va avea părți metalice în mișcare;
	Completul de analiză va avea posibilitatea conectării în rețeaua Ethernet a utilizatorului; Completul de analiză să aibă posibilitatea colectării de date statistice și de monitorizare prin rețeaua Ethernet (adaptor Ethernet încorporat);
	Datele transmise prin LAN vor fi protejate conform standardului AES (FIPS PUB 197);
	Completul de analiză va permite analiza unor recipiente comerciale sau containere cu capacități diferite cuprinse între 100 ml și 3 L;
	Completul de analiză va face analiza tuturor recipientilor indiferent de forma, tipul, materialul din care sunt confecționați aceștia (sticlă, plastic, ceramică, metal) sau culoare (transparent sau colorat) Iară a se scoate etichetele;
	Completul de analiză va analiza containerele metalice (gen cutii sau containere tetra- pack);
	Accesul la programarea completului de analiză se va face pe bază de parolă;
	Programarea completului de analiză și managementul/evidența datelor cu privire la recipientii procesați și rezultatele analizelor (atât pe tipul A cât și pe tipul B) va fi disponibilă prin minim două metode: local folosind tastatura proprie și de la distanță);
	Completul de analiză va fi echipat cu o alarmă optică vizibilă (se va descrie funcționarea și semnificația mesajelor afișate);
	Completul de analiză va semnaliza operatorului cu semnale acustice și optice corespunzătoare pe perioada regimului de start-up și a regimului normal de funcționare;
	Completul de analiză va avea o procedură automată de verificare zilnică și rezultatele testului vor fi afișate pe afișajul propriu;
	Completul de analiză să aibă posibilitatea stocării rezultatelor analizei, aproximativ 4000 de recipiente scanate (se vor memora minim: data, timpul și rezultatul analizei);
	Dimensiuni maxime (Înălțime x Lățime x Adâncime): 600x850x620 mm; Sunt permise echipamente cu abateri minore de la dimensiunile maxime.
	Gama temperaturilor de operare: 0°C...+40°C ; Gama temperaturilor de stocare: -10°C...+60°C ;
	Umiditatea relativă: 0...95% fără condensare;
Cerințe alimentare: 100-240 V AC, 47 – 63 Hz, max. 400 W	
Completul de analiză trebuie să respecte standardele internaționale privind electrosecuritatea și EMC (producătorul va prezenta documente în acest sens);	

Echipamentul trebuie să poată fi utilizat în regim permanent (24 h);
Echipamentul trebuie să aibă marcajul „Marca UE”
Echipamentul trebuie să poată fi utilizat în regim intensiv determinat de cerințele de control de securitate și de traficul de pasageri de pe aeroport
Echipamentul trebuie să poată fi portabil și să permită instalarea rapidă în orice loc al aeroportului
Fiecare detector va fi dotat suplimentar cu un set de piese de schimb și unelte pentru întreținere pentru o perioadă minimă de 2 ani (conform utilizării anuale în medie de 2000 testări per fiecare echipament);
Fiecare detector va fi echipat suplimentar cu un set de mostre de testare pentru calibrarea și testarea echipamentului;
Fiecare detector va fi echipat suplimentar cu un set de dispozitive pentru efectuarea testelor Standard A (2.000 de teste per unitate de echipament);
Va fi prezentat un manual de întreținere periodică de la producător (sau o parte din reglementări), care să indice frecvența întreținerii și înlocuirii pieselor de schimb (filtre, cartușe etc.)

### 3.5.3 Disponibilitate

Echipamentul va fi funcțional 24h, 365 zile pe an și accesibil/utilizabil la parametrii optimi după punerea acestuia în funcțiune. De asemenea, echipamentul va funcționa permanent, fără întreruperi, cu excepția perioadelor de mentenanță, care necesită scoaterea din funcțiune a acestuia (dacă este cazul).

### 3.6 Garanție

a) Contractantul va asigura o garanție completă de minim 36 luni pentru toate părțile componente, începând de la data recepției pe baza procesului verbal de recepție și punerea în funcțiune, semnat «fără observații», perioadă în care contractantul este obligat să asigure suport tehnic, service/reparații, piese schimb, consumabile (dacă este cazul) etc.

b) Contractantul va realiza servicii de mentenanță pentru echipamentul furnizat pe toată perioada de garanție, pentru asigurarea funcționării acestuia la parametrii, prevăzuți de producător.

c) Garanția trebuie să acopere remedierea defectelor în perioada de garanție, urmând, dar fără a se limita, la următoarele activități:

- transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil/necesar);
- diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- înlocuirea componentelor defecte;
- testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- repunerea în funcțiune.

d) Pentru scopul prezentului Contract, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al echipamentului diferit de cerințele minime din Caietul de sarcini, având ca referință pentru determinarea defectelor, specificațiile tehnice din Caietul de sarcini/cele menționate de producător.

e) În perioada de garanție, în situația identificării unei defecțiuni, Contractantul trebuie să asigure intervenția promptă a echipei proprii de reparații și mentenanță în vederea diminuării timpilor de nefuncționare a echipamentului, astfel:

- timp de prezentare la echipamentul defect: maxim 8 ore de la sesizarea prin telefon și scrisă/e-mail a Entității Contractante;
- timp de diagnoză: maxim 12 ore de la sesizarea scrisă/e-mail a Entității Contractante;
- timp de remediere a defecțiunii:
  - maxim 24 ore de la sesizarea scrisă/e-mail a Entității Contractante, dacă nu sunt necesare alte piese de schimb, decât acele depozitate pe teritoriul Achizitorului;
  - maxim 15 de zile calendaristice de la sesizarea scrisă/e-mail a Entității Contractante, dacă remedierea necesită alte piese de schimb, decât acele depozitate pe teritoriul Achizitorului.

În situația intervenției pentru repararea defecțiunilor, perioada de garanție a echipamentului va fi prelungită cu perioada de nefuncționare a acestuia.

Perioada de garanție pentru componentul nou instalat în loc de cel defect va fi minim de 24 luni, dacă termenul de garanție a echipamentului în set va rămâne mai puțin de 24 de luni.

Definiții aplicabile:

- Timp de Prezentare: Intervalul de timp scurs de la semnalarea incidentului de către Entitatea Contractantă și răspunsul primit de la Contractant.
- Timp de Diagnoză: Intervalul de timp scurs de la semnalarea incidentului de către Entitatea Contractantă până la identificarea defecțiunii de către Contractant.
- Timp de Remediere: Intervalul de timp scurs de la semnalarea incidentului de către Entitatea Contractantă până la remedierea definitivă a defecțiunii.

f) Orice produs defect (Echipament) sau cu vicii de fabricație, aflat în perioada de garanție și care nu poate fi reparat, va fi înlocuit cu unul nou. Perioada de garanție a echipamentului nou va avea aceeași durată cu perioada de garanție a celui înlocuit și va decurge din momentul punerii echipamentului nou în funcțiune.

g) Produsul va fi livrat cu o Fișă de garanție, în care vor fi înregistrate intervențiile și perioadele de nefuncționare;

h) Dacă perioadele de nefuncționare a echipamentului depășesc, cumulativ, o perioadă reprezentând 10% din perioada de garanție acordată echipamentului, Entitatea Contractantă poate obliga Contractantul să înlocuiască întregul echipament cu altul care să îndeplinească cerințele tehnice impuse, pe cheltuiala acestuia, în termen de maxim 90 de zile de la notificarea primită din partea Entității Contractante.

i) Dacă un anumit subsansamblu din componența echipamentului se defectează de 3 ori în perioada de garanție, Entitatea Contractantă poate obliga Contractantul să înlocuiască echipamentul cu un altul care să îndeplinească cerințele tehnice impuse, pe cheltuiala acestuia, în termen de maxim 90 de zile calendaristice de la notificarea primită din partea Entității Contractante.

j) Pentru piesele de schimb și/sau subsansamblele înlocuite ca urmare a unor defecțiuni, garanția acestora se va reconsidera din momentul înlocuirii lor.

k) Contractantul va suporta toate cheltuielile cu mentenanța preventivă și corectivă în perioada de garanție, inclusiv cu piesele de schimb și consumabilele (dacă este cazul).

### **3.7 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului**

a) Termenul de livrare al Produsului este de maxim 5 luni calendaristice de la data semnării contractului.

b) Echipamentul este considerat livrat după ce toate activitățile din cadrul contractului au fost realizate și echipamentul este instalat, funcționează la parametrii agreeți și este acceptat de Entitatea Contractantă.

c) Echipamentul va fi asigurat împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

d) Contractantul va ambala și eticheta echipamentul furnizat astfel încât să prevină orice daună

sau deteriorare în timpul transportului acestuia către destinația stabilită.

e) În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a echipamentului furnizat și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

f) Toate materialele de ambalare, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (folii de protecție și alte asemenea) vor fi preluate de către Contractant după instalarea și testarea echipamentului, cu excepția acelor ambalaje care sunt necesare a fi prezentate în vederea acordării garanției.

g) Livrarea Produsului se va face la destinația finală – Î.S. "Aeroportul Internațional Chișinău". *Procesul verbal de predare – primire (recepția cantitativă) nu ține loc de recepție a echipamentului.*

h) Toate cheltuielile generate de livrarea echipamentului, la destinația finală, inclusiv asigurarea acestuia pe timpul transportului, depozitării, vor fi suportate de către Contractant.

i) Contractantul va transmite odată cu echipamentul, următoarele documente:

- avizul de expediție, original;
- declarație de conformitate tip C.E., emisă de către furnizor, original, la care se anexează copia documentelor de conformitate emise de către producător (în cazul în care furnizorul nu este și producător);
- certificatul de garanție, original;
- certificate de calitate, original;
- documentația tehnică de operare a echipamentului pe toate nivelurile (utilizator, supervisor, administrator, după caz), original în format electronic (USB-stick) și pe suport de hârtie (1 ex.);
- documentația tehnică de întreținere a echipamentului versiunea engleză, original în format electronic (USB-stick);
- catalog complet de piese de schimb cu part numbers, original în format electronic (USB-stick);
- carnet de întreținere, service și garanție, original în format electronic (USB-stick) și pe suport de hârtie (1 ex.);
- lista furnizorilor de piese de schimb, original;
- plan de mentenanță, original în format electronic (USB-stick) și pe suport de hârtie (1 ex.);
- proceduri de verificare/testare a capacităților de detecție.

### 3.8 Certificări

- Certificat de calitate a producătorului ISO 9001, ISO 20000, ISO 22301;
- Declarația sau certificatul de conformitate emis de producător
- Documente privind conformitatea mijloacelor tehnice de protecție cu cele sanitare de mediu și standardele de siguranță împotriva radiațiilor;
- Confirmarea, că echipamentul se regăsește în lista echipamentelor de securitate PCE-CEAC (Liquid Explosive Detection Systems (LEDS));
- Certificate de ECAC pentru screening LEDS Standard3 Type B (LED-urile verifică containerele individuale fără a fi necesară deschiderea acestora (sigiliul original rămâne intact). Containerelor LAG trebuie scoase din bagajul de mână.);
- Certificate de ECAC pentru screening LEDS Standard3 Type A (LEDS verifică containerele individuale și solicită deschiderea containerelor pentru prelevarea de probe. Containerelor LAG trebuie scoase din bagajul de mână.);
- Documentație tehnică și operațională pentru echipament;
- Declarație, din care să rezulte că a fost parcursă procedura de evaluare a conformității;
- Document care confirmă înregistrarea producătorului în țara de origine.

### 3.9 Detalii documente

- CONOPS, în conformitate cu cerințele ECAC ;
- Manual/ghid de utilizare versiunea engleză;
- Manual/ghid de întreținere versiunea engleză;
- alte documente prevăzute în caietul de sarcini.

*Nota: Prin termenul de "în original" se înțelege forma inițială a fiecărui document în parte, fie că documentul provine de la producător (în limba, în care a fost redactat), fie că provine de la ofertant. În cazul, în care documentele mai sus menționate sunt într-o altă limbă, decât limba engleză, se vor transmite și traduceri autorizate ale acestora.*

Documentele vor fi transmise pe suport de hârtie și suport electronic (CD/DVD/USB-stick).

### **3.10 Operațiuni după livrare**

#### **3.10.1 Instalare, punere în funcțiune, testare**

- a) Contractantul trebuie să instaleze echipamentul în mod corespunzător, realizând toate demersurile, configurările/setările necesare pentru a-l pune în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.
- b) Punerea în funcțiune a acestuia se va realiza în cel mult 15 zile lucrătoare de la data livrării.
- c) Activitatea curentă a aeroportului nu se va întrerupe pe perioada instalării, montării și punerii în funcțiune a echipamentului.
- d) După instalare și punere în funcțiune, Entitatea contractantă și Contractantul vor efectua teste funcționale ale echipamentului. Contractantul va prezenta buletine de verificare/testare. După instalare echipamentul va fi testat în condiții normale de lucru minim 15 zile calendaristice consecutive. În perioada de testare, toate erorile de funcționare și defecțiunile se vor remedia prin grija Contractantului.
- e) Î.S. "Aeroportul Internațional Chișinău" își rezervă dreptul ca, în situația nefuncționării conforme a echipamentului, să extindă perioada de testare sau să refuze echipamentul furnizat.
- f) Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără niciun fel de costuri din partea Entității Contractante toate testele pentru a asigura funcționarea echipamentului la parametrii agreeți de producător, prevăzuți în manualele tehnice și care asigură buna funcționare a echipamentului.
- g) Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea echipamentului, luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Entitatea contractantă.
- h) Toate costurile privind autorizarea activităților de furnizare, de transport, de instalare a echipamentului cu toate componentele acestuia în locația desemnată de Entitatea Contractantă și de punere în funcțiune, se vor asigura de către Contractant.

#### **3.10.2. Instruirea personalului pentru utilizare**

#### **3.10.2. Instruirea personalului pentru utilizare**

- a) Contractantul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de Entitatea Contractantă.
- b) Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera echipamentul.
- c) Instruirea va fi organizată după ce echipamentul este funcțional și trebuie să permită personalului Entității Contractante :
  - să înțeleagă diferitele componente ale echipamentului,
  - înțelegerea tuturor funcționalităților;
  - operarea echipamentului;

- informații despre mentenanță de rutină, care trebuie să fie efectuată de către utilizator, depistarea problemelor, diagnosticarea de bază, etc.

Pregătirea acestei categorii de personal se va face la sediul Autorității Contractante.

d) Contractantul trebuie să propună orice subiect suplimentar, care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul Entității Contractante este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a echipamentului.

e) Instruirea se va executa la locația, unde este instalat și pus în funcțiune echipamentul, la sediul Entității Contractante. Instruirea se va realiza pe cheltuiala proprie a Contractantului și va fi inițiată imediat după recepția calitativă și cantitativă a echipamentului.

f) Se vor prezenta, de asemenea, alte aspecte considerate a fi necesare de către Contractant.

g) Activitatea de instruire se finalizează prin întocmirea unui document de efectuare a instruirii, semnat și ștampilat de către Contractant și de reprezentanții Entității Contractante.

h) Sesiunea de instruire se va desfășura în limba română.

i) Contractantul este responsabil pentru instruirea în domeniul întreținerii și reparațiilor pentru 2 tehnicieni beneficiari la Centrul de instruire al producătorului. La finalizarea instruirii, tehnicienii trebuie să obțină certificate de întreținere și reparații, emise de producătorul echipamentului furnizat.

### **3.11 Mentenanța în perioada de garanție**

a) Mentenanța preventivă trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiunilor de întreținere și reparație ale unui echipament, care se efectuează pe parcursul ciclului de viață al acestuia, la intervale regulate, cu scopul de a asigura funcționarea optimă a echipamentului, pentru a reduce riscurile de defectare și de deteriorare.

b) Contractantul trebuie să efectueze mentenanța preventivă a echipamentului conform specificațiilor tehnice de la fabricant în perioada de garanție, dar cel puțin anual, pe cheltuiala sa.

c) Înainte de efectuarea operațiunilor de mentenanță preventivă, Contractantul comunică Entității Contractante lista operațiunilor de mentenanță care trebuie efectuate.

d) Minimul de operațiuni care trebuie efectuate în cadrul mentenanței preventive sunt:

- inspecție;
- testare;
- operațiuni de întreținere periodică;
- Înlocuirea consumabilelor, inclusiv modulelor OVG /dopants sau a cartușelor similare cu markeri chimici necesari pentru funcționarea echipamentului (dacă sunt disponibile/necesare).
- reglaje;
- revizii etc.

e) Operațiunile de mentenanță preventivă, care necesită o oprire a echipamentului, vor fi acordate cu Entitatea Contractantă.

f) Mentenanța preventivă trebuie să acopere toate costurile aferente intervenției, inclusiv forța de muncă, piese de schimb și altele asemenea.

g) Operațiunile de mentenanță preventivă trebuie efectuate în condiții de securitate, cu protejarea adecvată a personalului, care efectuează mentenanța și a altor persoane prezente la locul, unde are loc intervenția.

h) După fiecare intervenție preventivă, Contractantul trebuie să efectueze teste de funcționare ale echipamentului și să prezinte un raport, care să includă activitățile realizate.

i) Executarea reparațiilor (remedierea defecțiunilor), ce fac obiectul garanției, se vor executa cu respectarea termenelor prevăzute la art. 3.6., litera e) din Caietul de Sarcini.

j) Orice subsansamblu, care se va defecta în perioada de garanție, va fi înlocuit de Contractant pe cheltuiala acestuia.

k) Asigurarea reparațiilor accidentale, care nu sunt acoperite de către condițiile de garanție, se vor executa cu respectarea termenelor, prevăzute la art. 3.6., litera e) din Caietul de Sarcini.

- l) Toate operațiunile care privesc intervențiile în perioada de garanție se efectuează la sediul Entității Contractante; orice intervenție asupra produselor, în afara sediului Achizitorului se va face pe seama Contractantului.
- m) Menținanța va fi realizată doar de personal tehnic autorizat de producător.

### **3.12 Suport tehnic**

Suportul tehnic va fi asigurat pe toată perioada garanției.

Contractantul va asigura un punct de contact (e-mail, telefon), dedicat personalului autorizat al Entității Contractante, unde se poate semnală orice problemă/defecțiune, care necesită menținanță corectivă sau solicita suport tehnic Contractantului, în gestionarea unui incident, disponibil între orele agreate cu Contractantul, pentru a se asigura, că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Contractantul va răspunde în termenele prevăzute la art. 3.6., lit. e) din Caietul de Sarcini la orice incident semnalat de Entitatea Contractantă, în funcție de nivelul incidentului.

Nerespectarea termenelor, prevăzute la art. 3.5., lit. e) din Caietul de Sarcini, dă dreptul Entității Contractante de a solicita penalități/daune interese în conformitate cu clauzele contractului de furnizare.

### **3.11 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de menținanță preventivă/corectivă în perioada de garanție**

- a) Contractantul va asigura piese de schimb și orice alte materiale consumabile pentru activitățile din programul de menținanță preventivă/corectivă în perioada de garanție pe cheltuiala acestuia.
- b) Toate piesele de schimb/materiale consumabile, asigurate de Contractant, trebuie să respecte cerințele tehnice și de calitate ale producătorului echipamentului. Nu se acceptă piese, consumabile aftermarket.

### **3.12 Atribuțiile și responsabilitățile Părților**

- a) Entitatea Contractantă are obligația să asigure accesul Contractantului la amplasamentul necesar livrării și prestării serviciilor accesorii ce fac obiectul contractului;
- b) Entitatea Contractantă se obligă să pună la dispoziția Contractantului orice facilități și/sau informații, care este necesară îndeplinirii contractului și de care Entitatea Contractantă dispune;
- c) Entitatea Contractantă are, de asemenea, obligația recepționării echipamentului și a serviciilor accesorii prestate, de a efectua plăți către Contractant în termenul convenit;
- d) Contractantul trebuie să respecte toate prevederile legale, aplicabile la nivel național. Pe perioada realizării activităților din cadrul contractului, Contractantul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu legislația și regulamentele existente la nivel național și la nivelul internațional;
- e) Contractantul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții săi în furnizarea echipamentului și realizarea operațiunilor, prevăzute în Caietul de sarcini, urmând să răspundă față de Entitatea Contractantă, pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile;
- f) Entitatea Contractantă nu va fi responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractant sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau a oricărui act normativ aplicabil pentru furnizarea echipamentului cât și pentru rezultatele generate de furnizarea acestuia;
- g) În cazul în care intervin schimbări legislative, Contractantul are obligația de a informa Entitatea Contractantă cu privire la consecințele asupra activităților, care fac obiectul contractului

și de a-și adapta activitatea în funcție de schimbările legislative, fără costuri suplimentare pentru Entitate Contractantă;

h) Conform prevederilor art. 21, pct.7, din Legea nr. 131/2015 prin angajament ferm, capacitățile altei persoane se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. Situația capacitățile altei persoane și a subcontractanților este reglementată la nivelul clauzelor contractuale.

#### 4. Recepția echipamentului

Recepția echipamentului se va efectua pe baza de proces verbal, semnat de Contractant și Entitatea Contractantă.

Recepția echipamentului se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) Recepția cantitativa se va realiza la data livrării produsului în cantitatea și conform cerințelor privind livrarea la sediul Entității Contractante, prin proces verbal de predare – primire;
- b) Recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a echipamentului și, după caz, toate defectele au fost remediate. Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:
  - Acceptat - acceptarea fără observații impune derularea acceptanței fără identificarea vreunui defect;
  - Acceptat cu observații minore – presupune identificarea numai a unor defecte minore, care pot fi remediate într-un termen bine specificat;
  - Acceptat cu rezerve – ar putea presupune remedierea defectelor observate în termenul precizat.
- c) Refuzat - are ca efect neacceptarea echipamentului întrucât acestea nu funcționează la parametrii agreeți. Refuzul poate avea ca și consecință rezilierea contractului, eventuale penalități și daune interese pentru Contractant. Refuzul poate presupune reluarea testelor de acceptanță la o dată ulterioară prestabilită, în care contractantul poate remedia defectele astfel, încât echipamentul să funcționeze la parametrii optimi.

#### Graficul de livrare/recepție/garanție

Furnizare produs	Acțiuni și activități	Termen
Livrare	Echipament	Maxim 5 luni calendaristice de la data semnării contractului
Livrare	Documentație: <ul style="list-style-type: none"><li>- avizul de expediție, original;</li><li>- declarație de conformitate tip C.E., emisă de către furnizor, original, la care se anexează copia documentelor de conformitate emise de către producător (în cazul în care furnizorul nu este și producător);</li><li>- certificatul de garanție, original;</li><li>- certificate de calitate, original;</li></ul>	Data livrării echipamentului

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- documentația tehnică de operare a echipamentului pe toate nivelurile posibile (utilizator, supervizor, administrator, după caz), original</li> <li>- catalog complet de piese de schimb, original;</li> <li>- carnet de întreținere, service și garanție, original;</li> <li>- lista furnizorilor de piese de schimb, original;</li> <li>- plan de mentenanță, original;</li> <li>- proceduri de verificare/testare a capacităților de detecție;</li> <li>- a prezenta la livrare, autorizația de import (dacă este cazul).</li> </ul> <p>Daca documentele mai sus menționate sunt într-o altă limbă decât limba română, se vor transmite și traduceri autorizate ale acestora. Documentele vor fi transmise pe suport de hârtie și suport electronic (CD/DVD).</p>	
<b>Locația livrării</b>	Î.S. "Aeroportul Internațional Chișinău", bd. Dacia 80/3, Chișinău	
<b>Recepție</b>	Recepție cantitativă la sediul entității contractante.	Maxim 15 zile lucrătoare de la data livrării
	Recepție calitativă/recepție finală	Maxim 15 zile lucrătoare de la data livrării
	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Instruire personal</li> <li>-Reguli de exploatare și întreținere al echipamentului</li> <li>-Întocmirea documentelor de efectuare a instruirii cu personalul Entității Contractante/utilizatorului</li> </ul>	Maxim 15 zile după ce echipamentul devine funcțional
	Instruire personal tehnic	Maxim 15 zile până la data livrării
<b>Perioada de garanție</b>	Efectuarea reviziilor conform specificațiilor tehnice	Conform specificațiilor.
	Schimbare subansamble în perioada de garanție	Cf. Pct. 3.6 din C.S.
	Termen de constatare a defecțiunilor de la notificarea Entității Contractante	Cf. Pct. 3.6 din C.S.
	Perioada totală de garanție	Minim 36 luni din momentul întocmirii procesului-verbal de recepție și punere în funcțiune

*Nota: Prin termenul de "în original" se înțelege forma inițială a fiecărui document în parte, fie că documentul provine de la producător (în limba în care a fost redactat), fie că provine de la ofertant. În cazul în care documentele mai sus menționate sunt într-o altă limbă decât limba română, se vor transmite și traduceri autorizate ale acestora.*

Documentele vor fi transmise pe suport de hârtie și suport electronic (CD/DVD/USB-stick).

## 5. Cadrul legal care guvernează relația dintre Entitatea Contractantă și Contractant

Actele normative și standardele, indicate de mai jos, sunt considerate indicative și nelimitative. Enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- Legea privind achizițiile publice nr. 74/2020;
- Legea privind securitatea aeronautică nr. 192 din 20.12. 2019;
- Programul național de securitate în domeniul aviației civile, aprobat prin Hotărârea Guvernului Nr.124 din 12.08.2021, modificat prin Hotărârea Guvernului nr.942 din 29.11.2023;
- Programul național de control al calității în domeniul securității aviației civile, aprobat prin Ordinul vice prim-ministrului, ministrului infrastructurii și dezvoltării regionale nr. 173 din 09.12.2021;
- Programul național de instruire și certificare a personalului în domeniul securității aviației civile, aprobat prin Ordinul viceprim-ministrului, ministru al infrastructurii și dezvoltării regionale nr. 142 din 12.10.2021;
- CT-DSSA, „Dispoziții suplimentare de securitate aeronautică”, ediția 02, aprobate prin Ordinul AAC nr.19/GEN din 15.04.2024.

## **6. Managementul/Gestionarea contractului și activități de raportare în cadrul contractului**

Echipamentul solicitat, precum și cele accesorii acestora vor fi considerate ca fiind obligatorii. În acest sens, vor fi luate în considerație toate ofertele, care, prin furnizarea echipamentului, asigură un nivel superior al cerințelor din documentație. Ofertele cu caracteristici inferioare celor prevăzute în prezenta documentație vor fi declarate neconforme.

Entitatea Contractantă este responsabilă pentru derularea procedurii de atribuire a contractului, monitorizarea derulării acestuia și efectuarea plăților către Furnizor.

Contractantul este responsabil pentru furnizarea echipamentelor și a calității acestora.

Entitatea Contractantă și Contractantul își transmit notificări de îndată ce una dintre părți devine conștientă de apariția în perioada imediat următoare a unui eveniment sau a unei situații care ar putea genera întârzieri sau modificări, care pot afecta derularea contractului.

Contractantul va livra echipamentul în vederea îndeplinirii tuturor cerințelor și prestarea la cel mai înalt nivel de calitate a serviciilor ce îi revin, de o manieră sigură, ordonată, la timp, eficientă, profesionistă și care sunt descrise în prezentul Caiet de Sarcini.

Contractantul își va organiza activitatea astfel încât să poată gestiona problematicile legate de resurse umane, financiar-contabile, juridice, aprovizionare, asigurarea calității, mediu, siguranță, securitate și sănătate în muncă.

## **7. Oferta tehnică**

Propunerea tehnică va respecta cerințele prevăzute la pct. IV.4.1. din Anunțul de participare.

Totodată, propunerea tehnică:

- i. va fi semnată și stampilată de către ofertant;
- ii. poate conține și/sau orice alte aspecte considerate relevante de către ofertanți;
- iii. va fi prezentată în limba română, iar dacă este redactată în altă limbă decât limba română, va fi prezentată și traducerea autorizată a acesteia.

În cazul neprezentării documentelor solicitate propunerea tehnică va fi respinsă ca neconformă. De asemenea, propunerea tehnică va fi respinsă și în cazul, în care aceasta nu îndeplinește cerințele minime prevăzute în Caietul de Sarcini;

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința propunerii tehnice, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare ori neprezentarea acesteia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

**Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul formularului de propunere tehnică, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele**

**acestui prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat, sub sancțiunea respingerii acesteia.**

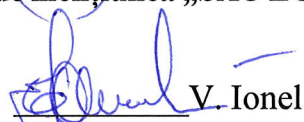
În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile Entității Contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

## **8. Dispoziții finale**

Activitatea aeroportului nu se întrerupe pe perioada cuprinsa între data livrării și până la recepția și punerea în funcțiune a echipamentului. Pe perioada prestării serviciilor conexe furnizării, timpii individuali de întrerupere a sistemelor actuale trebuie să țină seama de orarul curselor aeriene, pentru a nu se produce perturbări în funcționarea aeroportului, existând posibilitatea ca părți ale contractului să necesite lucrul în timpul nopții din același motiv (minimizarea nivelului perturbărilor asupra funcționării aeroportului).

**Toate denumirile din prezentul caiet de sarcini, care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație vor fi interpretate ca fiind însoțite de mențiunea „SAU ECHIVALENT”.**

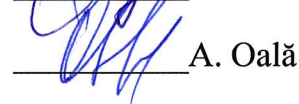
Șef DSA

  
V. Ionel

Șef SATSS

  
A. Miheev

Șef Serviciul achiziții

  
A. Oală