

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de asistență telefonică gratuită pentru copii (pentru anul 2026)
prin procedura de achiziție: Licitatie deschisă

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): DA

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://social.gov.md/informatie-de-interes-public/achizitii/achizitii-publice/>

1. Denumirea autorității contractante: Ministerul Muncii și Protecției Sociale

2. IDNO: 1021601000115

3. Adresa: MD-2009, mun.Chișinău, str.Vasile Alecsandri, 1

4. Numărul de telefon/fax: 022 804 403

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: www.social.gov.md,
achizitii@social.gov.md

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): autoritate publică centrală

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	7520000-8	Lot 1. Servicii de asistență telefonică gratuită pentru copii	Serviciu/ luni	1/12	Prestarea serviciului se va efectua în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 519 din 22.07.2022 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului de asistență telefonică gratuită pentru copii și a Standardelor minime de calitate. Mijloacele financiare alocate vor fi utilizate pentru: – remunerarea muncii (manager, 4 consilieri, contabil, specialist IT); – servicii editoriale, publicitare; – activități de promovare a serviciului (sesiuni informative pentru copii în școli, biblioteci, centre, etc., inclusiv elaborarea și distribuirea materialelor de vizibilitate); – perfecționarea/supervizarea cadrelor; – cheltuieli administrative: *servicii bancare (comisioane); *rechizite de birou, consumabile (apă potabilă, produse dezinfectante și igienice); *servicii telefonie fixă și mobilă, inclusiv procurarea a 2 aparate de telefon, după caz; *servicii informaționale (interne, domeniu, hosting, taxa de membru).	915900,00
Valoarea estimativă totală						915 900,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: nu se aplică

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot ☒;
- 2) Pentru mai multe loturi ;
- 3) Pentru toate loturile ;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu vor fi acceptate

12. Termenii și condițiile de prestare solicitate: prestarea serviciilor va fi asigurată pe parcursul anului calendaristic 2026

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2026

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE	În mod obligatoriu să fie completat Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European conform Ordinului Ministerului Finanțelor nr.146 din 24.11.2020, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice În cazul în care se va prezenta un alt formular de DUAE decât cel încărcat de Autoritatea contractantă sau DUAE nu va fi complet, oferta va fi respinsă	Obligativ
2	Garanție pentru ofertă – în valoare de 0,5% din suma ofertei fără TVA	Garanție prin scrisoare bancară (conform Anexei nr.9 din Documentația de atribuire, emisă de o bancă comercială), confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
3	Specificații tehnice	Specificații tehnice conform Anexei nr.22 din Documentația standard, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
4	Specificații de preț	Specificații de preț conform Anexei nr.23 din Documentația standard, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
5	Specificații detaliate de preț ale ofertei conform tipuri de cheltuieli	Specificații detaliate de preț ale ofertei conform tipurilor de cheltuieli, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
6	Cerere de participare	Cerere de participare conform Anexei nr.7 din Documentația standard, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
7	Certificat de înregistrare (decizie de înregistrare) Extras de înregistrare	Copie, emis de Agenția Servicii Publice, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
8	Declarație privind valabilitatea ofertei	Declarație privind valabilitatea ofertei conform Anexei nr.8 din Documentația standard, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
9	Declarație privind lista principalelor prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	Declarație privind lista principalelor prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate conform Anexei nr.12, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
10	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului conform Anexei nr.14, inclusiv și CV-urile pentru fiecare funcție și copia certificatelor de atestare, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ

Garanție de bună execuție	La adjudecarea contractului operatorul economic desemnat câștigător va prezenta garanția de bună execuție în cuantum de 0,5% din valoarea totală cu TVA a contractului de achiziții publice	Obligativ
DECLARAȚIA privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	În conformitate cu Ordinul Ministerului Finanțelor nr.145 din 24.11.2020, în decurs de 5 zile de la înștiințarea rezultatelor va trebui să completați și semnați. Un exemplar va fi prezentat autorității contractante la adresa electronică achiziti@social.gov.md sau pe suport de hârtie semnat iar un exemplar va fi prezentat Agenției Achiziții Publice. (Declarația o găsiți anexată la procedura de achiziții)	Obligativ
Oferta și toate documentele încărcate în SIA RSAP vor fi semnate electronic. În cazul în care pe acte s-a aplicat semnătura electronică a altei persoane decât a administratorului atunci se va încărca și procura sau orice act prin care s-a împuternicit persoana pentru a aplica semnătura electronică.		

17. Garanția pentru ofertă, cuantumul de 0,5% din suma ofertei fără TVA, va fi prezentată sub formă de:

- Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr.9 din Documentația de atribuire;
- Garanție pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: Ministerul Muncii și Protecției Sociale

Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat

Codul fiscal:1021601000115

Codul bancar: TREZMD2X

Cod IBAN:MD31TRPCAA518410A01924AA

18. Garanția de bună execuție a contractului, cuantumul de 0,5% din valoarea totală a contractului de achiziții publice, va fi prezentat sub formă de:

- Garanție de bună execuție (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 10 din Documentația de atribuire;
- Garanție de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: Ministerul Muncii și Protecției Sociale

Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat

Codul fiscal:1021601000115

Codul bancar: TREZMD2X

Cod IBAN: MD62TRPCAA518440A01924AA

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz, nu se aplică

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică

22. Ofertele se prezintă în valuta națională

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic preț fără TVA cu corespunderea cerințelor solicitate, pe lot.

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP (www.achizitii.md)

- pe: conform SIA RSAP (www.achizitii.md)
26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile
28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP (www.achizitii.md)
Ofertele întârziate vor fi respinse.
29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: română
31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică
32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplică
34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică
35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:
36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP (www.achizitii.md)
37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| Sistemul de comenzi electronice | Se acceptă |
| Facturarea electronică | Se acceptă |
| Plățile electronice | Se acceptă |
38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):
39. Alte informații relevante: Nu sunt

Conducătorul grupului de lucru: _____

Dumitru PÎSLARU