

ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea **Replanificarea spatiilor interioare din blocul curativ cu 4 nivele si subsol al IMSP SR Causeni "Ana si Alexandru" in or. Causeni, sector Botna de Sus, str. I. Gagarin, 54**

prin procedura de achiziție **Licitație deschisă**

***Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):** **DA**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://srcauseni.md/wp-content/uploads/2026/02/Plan-de-achizitii-2026.pdf>

Denumirea autorității contractante: IMSP Spitalul Raional Căușeni :Ana și Alexandru:

1. IDNO: _____1003608150033

2. Adresa: _____rn.Căușeni, or. Căușeni, str. I.Gagarin,54

3. Numărul de telefon/fax: _____ 068781748 / 069777255

4. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: srcauseni@ms.md

5. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP și proiectul pe srcauseni@ms.md rubrica achiziții.**

6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **nu se aplică**

7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor proiectare/lucrări:

N r. d/ o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Canti tatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1	45000000-7	<u>Replanificarea spatiilor interioare din blocul curativ cu 4 nivele si subsol al IMSP SR Causeni "Ana si Alexandru" in or. Causeni, sector Botna de Sus, str. I. Gagarin, 54</u>	buc	1	Conform caietelor de sarcini	2 080 990,00
Valoarea estimativă totală						2 080 990,00

8. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. **Nu se aplică**

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) Pentru mai multe loturi;

3) Pentru toate loturile;

4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**

11. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitată: **120 zile la semnarea contractului**

12. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2026**

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **Nu**

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): **DA**

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligativitatea
1.	Cerere de participare (anexa nr.7)	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	obligatoriu
2.	Declarație privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8)	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	obligatoriu
3.	Propunerea financiară (devize nr.3;5;7; generalizator)	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	obligatoriu
4.	Grafic de executare a lucrărilor, cu indicarea numărului de lucrători implicați în execuția lucrării, și valoarea fondurilor asimilate lunar (anexa nr. 10.)	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice Graficul de execuție (Anexa 10), trebuie să reflecte clar această delimitare și termenele de 30 (pentru I etapă), respectiv 90 de zile (pentru II etapă) "Lucrările vor fi recepționate separat prin procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor pentru fiecare etapă (Etapa 1 – 30 zile; Etapa 2 – 90 zile), recepția primei etape fiind o condiție obligatorie pentru continuarea execuției."	obligatoriu
5.	Formularul DUAE	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	obligatoriu
6.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr. 14 din Documentația standard, prin care se va demonstra deținerea utilajelor și echipamentelor necesare pentru execuția contractului.	obligatoriu
7.	Demonstrarea accesului la personalul de specialitate necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare și în termen a lucrărilor, după cum urmează: a) Efectivele medii anuale ale personalului angajat în ultimul an minim 10 persoane; (până la data de deschidere a ofertelor), confirmate prin acte de la SFS, semnate cu semnătură electronică de către OE	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr. 15 din Documentația standard. Date din bilanțurile contabile (2024), din care să rezulte efectivele medii anuale ale personalului angajat în ultimul an;/acte confirmative din partea SFS	obligatoriu

8.	Aviz Agenția pentru Supraveghere Tehnică pentru toate tipurile de lucrări solicitate conform caietului de sarcini	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	obligatoriu
9.	Responsabil tehnic conform lucrărilor solicitate	CertIFICATELE de atestare tehnico-profesională pentru RESPONSABIL TEHNIC certificați	obligatoriu
10.	Certificat de înregistrare a întreprinderii, Extras din registrul de stat al persoanelor juridice, emis de către Camera Înregistrării de Stat/ IP „Agenția Servicii Publice”	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	obligatoriu
11.	Certificat de atribuire a contului bancar, Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmat prin Obligatoriu eliberat de banca deținătoare de cont după data punerii în aplicare a codurilor IBAN	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	obligatoriu
12.	Raport financiar	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice, a ultimelor rapoarte financiare pentru anul 2024	obligatoriu
13.	Certificat privind examinarea cunoștințelor în domeniul securității și sănătății în muncă	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	obligatoriu
14.	Cifra de afaceri medie anuală în domeniul construcțiilor în ultimii 3 ani, minim valoarea dublă a ofertei, iar în ultimul an de activitate nu mai puțin de valoarea dublă a ofertei depuse	Declarație confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	obligatoriu
15.	Lichiditatea generală 2025	Declarație egală s-au mai mare 100%	obligatoriu
16.	Efectuarea sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	obligatoriu
17.	Certificat bancar de disponibilitate a banilor lichizi/resurse creditare pentru demararea lucrărilor în cuantumul de minim 30% din valoarea ofertei depuse, confirmat de o banca comercială	Act bancar valabil la data deschiderii ofertelor, privind deținerea banilor lichizi/resurse creditare	obligatoriu
18.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupției, fraudă și/sau spălare de bani.	La semnarea contractului OE v-a prezenta Declarația în original cu semnăturile electronice a operatorului economic (prin email la adresa AC)	obligatoriu
19.	Până la termenul limită de depunere a ofertelor vor fi organizate vizite la șantier. Înscirarea și confirmarea vizitei se va efectua pe adresa de email srcauseni@ms.md sau la tel. : 068781748	Prezentarea la ofertă a procesului verbal a vizitei pe șantier, contrasemnat de persoana responsabilă din cadrul instituției.	obligatoriu
20.	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul	Copia documentelor confirmative	obligatoriu

	lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract		
21.	Declarație privind inițierea lucrărilor în de curs de maxim cinci zile de la primirea ordinului de începere a lucrărilor	Declarație confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	obligatoriu
22.	Garanția pentru ofertă 2%	✓ Formularul Anexa 9, prezentat sub formă de scrisoare de garanție bancară emis banca deținătoare de cont.2 % ✓ sau transfer cont IMSP SR Căușeni: Ana și Alexandru: c/f 1003608150033 Victoriabank SA,sucursala nr.5 Căușeni c/b VICBMD2X807 MD06VI022510500000002MDL	obligatoriu

16. Garanția pentru ofertă, după caz Da, cuantumul 2 %.

17. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări 5 ani.

18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz Da, cuantumul 8 %.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz nu se aplică

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

- Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz) Scrisoare de recomandare de la Autoritățile contractante, garanția de buna execuție a contractului emisă de bancă. Este obligator Caietul de sarcini Etapa 1 de executat în 30 zile, Etapa 2 restul 90 zile (anexa 10, conform graficului de executare a lucrărilor)

Etapizarea obligatorie: Executarea lucrărilor este strict condiționată de respectarea a două etape distincte:

- Etapa 1: Trebuie finalizată în maximum **30 de zile calendaristice** de la ordinul de începere.
- Etapa 2: Se va desfășura pe parcursul restului de **90 de zile calendaristice**.
- **Condiția de continuitate:** Trecerea la Etapa 2 a lucrărilor este strict condiționată de finalizarea primei etape.
- **Recepția lucrărilor:** Este **obligatorie** efectuarea recepției la terminarea lucrărilor pentru fiecare etapă în parte:
 - După finalizarea Etapei 1, se va întocmi un **proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor** specific acestei etape.
 - După finalizarea Etapei 2, se va întocmi cel de-al doilea **proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor**, care va confirma încheierea integrală a proiectului.
- **Graficul de execuție:** Ofertanții sunt obligați să prezinte un grafic de execuție (Anexa 10) care să reflecte clar această delimitare și termenele de 30, respectiv 90 de zile.

21. Ofertele se prezintă în valută Lei RM

22. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai scăzut

23. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică

24. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: conform SIA RSAP

25. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

26. Termenul de valabilitate a ofertelor: 45 zile

27. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP
Ofertele întârziate vor fi respinse.

28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **de stat**
30. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu**
31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
32. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv **nu**
33. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **nu**
34. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **Nu**
35. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **11 februarie 2026**
36. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Se acceptă |
37. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **NU**
38. Alte informații relevante: **Pe perioada clarificărilor ofertanții au posibilitatea să facă cunoștință cu obiectul la -Administrația 2, IMSP SR Căușeni .**

Proiectul poate fi consultat pe următorul link:

https://srcauseni.md/?page_id=576

Conducătorul grupului de lucru: _____ **Igor Pulber**

L.Ș.