

**ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT
PENTRU ACHIZIȚIA DE VALOARE MICĂ**

Privind achiziționarea: **Servicii de instruire în scopul utilizării și întreținerii corecte a blocurilor sanitare construite/reconstruite/renovate**, prin achiziție publică de valoare mică.

1. Denumirea autorității contractante: **IP Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală.**

2. IDNO: **1008601001382**

3. Adresa: **mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 124, etaj. 3**

4. Numărul de telefon/fax: **022279120**

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: office@ondrl.gov.md; <https://ondrl.gov.md/>.

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP.*

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, menționa că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **nu se aplică**

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. crt.	Codul CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, standardele de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1	80500000-9	Servicii de instruire a beneficiarilor în scopul utilizării și întreținerii corecte a blocurilor sanitare construite/reconstruite/renovate	Serv.	1	<p>Cursurilor de instruire vor fi supuși beneficiarii din cadrul a 18 instituții de învățământ, având drept scop informarea, familiarizarea și formarea cunoștințelor generale privind utilizarea și întreținerea corectă a blocurilor sanitare.</p> <p>Instruirea se va organiza cu personalul de conducere a instituțiilor, personalul didactic, personalul administrativ și elevii.</p> <p><u>Serviciile de instruire vor cuprinde următoarele:</u></p> <p>1. Familiarizarea beneficiarilor cu normele de igienă generale ce urmează a fi respectate în timpul utilizării blocurilor sanitare din cadrul instituției de învățământ.</p> <p>2. Promovarea practicilor de igienă</p>	150000,00

				<p>în rândul elevilor.</p> <p>3. Igienizarea blocurilor sanitare.</p> <p>4. Reguli de efectuare a curățeniei și de întreținere a grupului sanitar.</p> <p>5. Norme de igienă personală pentru personalul administrativ din instituțiile de învățământ</p> <p>6. Dotările necesare grupurilor sanitare din instituțiile de învățământ.</p> <p>7. Utilizarea conformă a bunurilor din cadrul blocurilor sanitare.</p> <p>8. Asigurarea integrității și a durabilității bunurilor din cadrul blocurilor sanitare.</p> <p><u>Cerințe față de prestator (operator economic):</u></p> <p>1. Prestatorul are obligația ca pe toată durata de derulare a contractului, să presteze serviciile de instruire conform cerințelor Autorității Contractante;</p> <p>2. Organizarea și desfășurarea cursului de instruire în incinta instituțiilor de învățământ, în limba română conform listei;</p> <p>3. Elaborarea materialelor de instruire (suportul de curs și prezentări power point);</p> <p>4. Antrenarea personalului calificat, minim 6 formatori, cu experiență de minim 3 ani în domeniul relevant;</p> <p>5. Prestarea serviciilor de instruire, 1conform unui grafic flexibil agreat de comun acord cu beneficiarii și autoritatea contractantă.</p> <p>6. Elaborarea a 4600 de broșuri care vor cuprinde informația succintă despre utilizarea și întreținerea corectă a blocurilor sanitare.</p> <p>7. Elaborarea autocolantelor informative pentru blocurile sanitare, care vor reflecta minim următoarea informație:</p> <ul style="list-style-type: none"> * boc sanitar băieți; * bloc sanitar fete; * bloc sanitar persoane cu dezabilități; * instrucțiuni de utilizare a echipamentelor (robinet, lavuar, scaun de viceu ș.a); * reglementări sanitare de întreținere și igienizare a încăperilor. <p>Autocolantele vor fi confecționate din materiale rezistente la uzură și</p>	
--	--	--	--	--	--

					<p>intemperii (anti-vandalism, UV, stropi de apă, detergenți etc.) - 18 seturi.</p> <p>8. Pe parcursul derulării contractului Prestatorul câștigător nu are dreptul să înlocuiască formatorii propuși inițial decât în condiții excepționale (boală sau alte situații grave neprevăzute). În cazul înlocuirii formatorul va corespunde cerințelor minime obligatorii solicitate în documentația de atribuire;</p> <p>9. Broșurile, prezentările power point și autocolantele vor fi prezentate de Prestator pentru îndeplinirea contractului ca documente obligatorii. Toate materialele elaborate de Prestator pentru activitățile de instruire conform prezentului contract vor fi coordonate cu Autoritatea Contractantă.</p> <p>10. Prestatorul va întocmi lista de participare a beneficiarilor finali la instruire care va fi compusă din cadrele didactice, personalul auxiliar și managerii instituțiilor prezente la seminarul de instruire cu semnătura olografică în rândul acestora. Toate listele vor fi contrasemnate de către managerul instituției precum și <i>primar sau secretar APL</i>.</p> <p>Totodată, participanților li se va elibera câte un certificat de instruire.</p>	
Valoarea estimativă totală					150000,00	

Lista de beneficiari pentru instruire

Nr. d/o	Beneficiarii finali
1	IP Gimnaziul „Gaudeamus”, s. Petrești, r-nul Ungheni
2	IP Gimnaziul „Lucaefărul”, or. Biruința, r-nul Sîngerei
3	IP Liceul Teoretic „Suhomlinski”, or. Edineț
4	IP Grădinița nr. 1 din s. Bubueci, mun. Chișinău
5	IP Liceul Teoretic „OLIMP”, mun. Chișinău
6	IP Liceul Teoretic „Ștefan cel Mare”, mun. Chișinău
7	IP Liceul Teoretic „Mihai Eminescu”, din or. Cimișlia
8	IP Liceul Teoretic „Mihail Kogălniceanu”, mun. Chișinău

9	IP Liceul Teoretic „Gaudeamus”, mun. Chișinău
10	IP Liceul Teoretic „Liviu Rebreanu” mun. Chișinău
11	IP Liceul Teoretic „Vasile Vasilache”, mun. Chișinău
12	IP Liceul Teoretic „Mircea Eliade”, or. Nisporeni
13	IP Gimnaziul Ion „Timofei Costin”, s. Ghidighici, mun. Chișinău
14	IP Liceul Teoretic „Alexandr Pușkin”, or. Dondușeni
15	IP Liceul Teoretic „Principesa Natalia Dadiani”, mun. Chișinău
16	IP Liceul Teoretic „Boris Dînga” or. Criuleni
17	IP Gimnaziul „Decebal”, mun. Chișinău
18	IP Liceul Teoretic „Julia Hașdeu”, mun. Chișinău

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) **pentru un singur lot;**
 - 2) pentru mai multe loturi;
 - 3) pentru toate loturile;
 - 4) alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant: nu sunt
10. Termenele și condițiile de livrare/prestare solicitate: **10 decembrie 2024**
11. Termenul de valabilitate a contractului: **30.12.2024**
12. Scurtă descriere (indicați după caz) a criteriilor de calificare:

Nr. crt.	Criteriile de calificare și de selecție (descrierea criteriului/cerinței)	Modul de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/obligativitatea
1.	Cererea de participare.	Original, conform Documentației Standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii (Anexa nr. 7), cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic.	Obligativiu
2.	Specificațiile tehnice.	Original, conform Documentației Standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii (Anexa nr. 22), cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic.	Obligativiu
3.	Specificațiile de preț.	Original, conform Documentației Standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii (Anexa nr. 23), cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic.	Obligativiu
4.	Declarație privind valabilitatea ofertei.	Original, conform Documentației Standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii (Anexa nr. 8), cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic.	Obligativiu
5.	Demonstrarea experienței minime a operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit minim 6 formatori , cu experiență de minim 3 ani în domeniul relevant.	Original, Documentației Standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii (Anexa nr. 14), cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic.	Obligativiu
6.	Dovada înregistrării persoanei juridice (extrasul din Registrul de stat al	Copie, cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic.	Obligativiu

	persoanelor juridice).		
7.	Informație privind lipsa sau existența datoriilor față de Bugetul de Stat.	Certificat sau extras de pe portalul guvernamental al cetățeanului și al unităților de drept „Mcabinet” privind lipsa sau existența datoriilor față de Bugetul Public Național, informație eliberată de Serviciul Fiscal de Stat al Republicii Moldova sau de țara rezidentă a ofertantului, cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic.	Obligativ
8.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Original, în conformitate cu formularul aprobat prin ordinul Ministerului Finanțelor nr.145 din 24.11.2020 – în original, cu ștampilă și semnătura participantului sau prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului (se va depune obligativ doar de către operatorul economic desemnat câștigător).	Obligativ

13. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (după caz, specificați dacă se va utiliza licitația electronică): nu se aplică.

14. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică

15. Ofertele se prezintă în valută: nu se aplică

16. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai scăzut pret

17. Factorii de evaluare a celei mai avantajoase oferte din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. crt.	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea, %
1.	Nu se aplică	

18. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA „RSAP”/până la: *(ora exactă)* conform SIA „RSAP”

- pe: *(data)* conform SIA „RSAP”

19. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA „RSAP”

20. Termenul de valabilitate a ofertelor: 15 zile

21. Locul deschiderii ofertelor: SIA „RSAP”

Ofertele întârziate vor fi respinse.

22. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat

23. Alte informații relevante: **Oferta de preț va include instruirea, elaborarea și tipărirea broșurilor, autocolantelor, precum și cheltuielile de deplasare (transportul) către beneficiarii finali conform listei.**

Conducătorul grupului de lucru _____.