

CONTRACT Nr. 22
privind achiziția bunurilor

Obiectul achiziției: Mobilier

Cod CPV: 39100000-3

“ 01 ” 09 2025

mun. Chișinău

Furnizor de bunuri	Autoritatea contractantă
„MAGDA” S.R.L., reprezentată prin DI Mihail MUNTEANU, Director care acționează în baza Statutului , denumită în continuare „Furnizor” pe de o parte,	Instituția Publică Universitatea de Stat din Moldova , reprezentată prin Rectorul, DI Igor ȘAROV, Prof. univ. dr. care acționează în baza Cartei Universitare , denumită în continuare „Cumpărător”, pe de altă parte,

ambii denumiți în continuare Părți, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea: Mobilier (lotul nr. 6), stipulate în Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2 al contractului denumite în continuare Bunuri, conform: COP nr. oeds-b3wdp1-MD-1741010814778 din 03.03.2025, în baza **deciziei grupului de lucru a Beneficiarului nr. 19 din 24.03.2025.**

- Specificația preț (Anexa nr. 2);
- Specificația tehnică (Anexa nr. 1);

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător, Furnizorul se obligă prin prezentul contract să livreze Cumpărătorului, Bunurile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului, în calitate de contravaloare a livrării bunurilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Furnizorul își asumă obligația de a livra Bunurile conform Specificației tehnice (Anexa nr. 1), care este parte integrantă a prezentului Contract. Bunurile vor fi de calitate superioară și cu termen utilizare maxim, așa cum este stabilit de producător. Bunurile vor fi integre, inclusiv sub aspect de ambalaj, precum și vor conține toate accesoriile la bunuri.

1.2. Cumpărătorul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile livrate de Furnizor.

1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate pentru mărfurile indicate în Specificație.

1.4 Bunurile livrate în baza contractului vor respecta standardele cele mai înalte pentru produsele și bunurile indicate în Specificație.

2. Termeni și condiții de livrare

2.1. Livrarea și descărcarea Bunurilor se efectuează de către Furnizor (la depozitul USM str. A.Mateevici 60, tel. 078710209 – dl. Sergiu Țurcanu), în termen de 30 zile calendaristice din momentul semnării contractului.

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

a) *Actul de predare - primire a bunurilor;*

b) *Facturile fiscale electronice;*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului cel târziu la momentul livrării bunurilor. Livrarea Bunurilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus, în limitele termenului de execuție statuat la pct. 2.1. *supra*.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, include TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie:

125 856,00 lei MDL (una sută douăzeci și cinci mii opt sute cincizeci și șase lei 00 bani).

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile livrate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: în termen de 30 de zile din data prezentării documentelor specificate la p. 2.2 al prezentului contract.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile se consideră predate de către Furnizor și recepționate de către Cumpărător dacă:

- a) cantitatea Bunurilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor, în termenul de executare și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Furnizorul este obligat să prezinte Cumpărătorului documentele specificate la p. 2.2 odată cu livrarea Bunurilor, la finisarea termenului de execuție, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Furnizor a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Bunurile livrate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Bunurilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Furnizorul se obligă:

- a) să livreze Bunurile în stare bună, la timp și în volum deplin, cu respectarea normelor igienice, de securitate și sănătate, în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 1 (una) zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea recepționării Bunurilor livrate;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea cantitativă și calitativă a Bunurilor de către Cumpărător, în termenele stabilite, în deplină corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător.

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor livrate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Bunurilor livrate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Cumpărătorul în caz de refuz al Furnizorului de a livra Bunurile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărătorul în caz de nerespectare de către Furnizor a termenelor de livrare stabilite;

- c) Furnizorul în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Bunurilor;
- d) Furnizorul sau Cumpărătorul în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatoare a rezoluției Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor livrate sunt înaintate Furnizorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Furnizorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor livrate sunt înaintate Furnizorului în termen de 5 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Furnizorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze suplimentar Cumpărătorului cantitatea nelivrată de bunuri, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Furnizorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului este transfer pe contul autorității contractante, în cuantum de 5 % din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul (sau executarea necorespunzătoare) de a livra Bunurile prevăzute în prezentul Contract, Furnizorul suportă o penalitate în valoare de 5 % din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea cu întârziere a Bunurilor, Furnizorul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1 % din suma Bunurilor nelivrate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 5 zile, Furnizorul prezintă Cumpărătorului o explicație în formă scrisă, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a livra Bunurile prevăzute în prezentul Contract

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1 % din suma Bunurilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Furnizorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de la Furnizor prin compensare din suma plății datorate de Cumpărător pentru Bunurile livrate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Cumpărătorul devine proprietarul deplin al bunurilor livrate, iar Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.
- c) Documentele, certificatele, alte acte juridice rezultate din prestarea serviciilor sau care rezultă din activitatea desfășurată în baza prezentului contract (toate documentele rezultate din procesul de negociere, rapoarte, procesul de execuție, opinii, emailuri, etc.), la finalizarea serviciilor, se vor preda de către prestator beneficiarului, atât pe suport hârtie cât și pe suport electronic, în limba română, în număr de 1 exemplar.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova, de la sediul Cumpărătorului.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor, Cumpărător.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și este valabil până la **31.12.2025**.

12.6. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR, SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

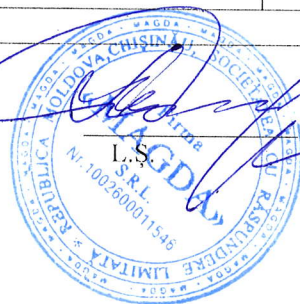
Furnizorul de bunuri: „MAGDA” SRL	Cumpărătorul: I.P. „Universitatea de Stat din Moldova”
Adresa poștală: mun. Chișinău, bd. Mircea cel Bătrîn 3, ap. 70	Adresa poștală: mun. Chișinău, str. A. Mateevici, 60
Telefon: 069111114, magda_srl@yahoo.com	Telefon: (022) 244 821
Cod fiscal: 1002600011546	Cod fiscal: 1006600064263
Banca: B.C. "Moldindconbank" S.A. fil. Telecentru	Banca: Ministerul Finantelor-Trezoreria de Stat,
Cod: MOLDMD2X306	mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, 7
IBAN: MD91ML000000002251106208	IBAN: MD70TRPCCC518430B00019AA
Cod TVA: 0400143	
Semnătura autorizată: Director, DI Mihail MUNTEANU 	Semnătura autorizată: Rector, DI Igor ȘAROV (Prof. univ. dr.)  Prorector pentru activitate economico-financiară și Relații Internaționale Vladimir DOLGHII Șef Departament Achiziții, Tatiana SOROCEAN Șef Oficiu Juridic, Vitalie PALEGA Contabil șef adjunct, Departamentul de Contabilitate, Angela TODERAȘ Șef Departament economico-financiar Svetlana BAJUREA Șef Departament Întreținere a Patrimoniului Sergiu ȚURCAN

Specificații tehnice

Denumirea bunurilor/serviciilor	Denumirea modelului bunului/serviciului	Producătorul	Țara de origine	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant
Lotul nr. 6				
1.	Masă de birou	Masă de birou	„Magda” S.R.L.	Republica Moldova
				Blatul mesei: din PAL, melaminat de 18 mm și lățimea de 550 mm, iar adâncimea de 1000 mm; Înălțimea totală a mesei: 720 – 760 mm; Culoarea: gri.

Semnătura autorizată:

DI Mihail MUNTEANU



Semnătura autorizată:

Rector, DI Igor ȘAROV
(Prof. univ. dr.)

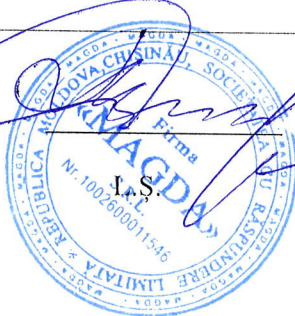
Șef Departament Întreținere a Patrimoniului
Sergiu ȚURCAN



Anexa nr. 2
la contractul nr. 22
din „01” 04 2025

Specificații preț

Nr.	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unit. de măsură, Canti-tatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare/prestare
Lotul nr. 6							
1.	Masă de birou	130,00 buc.	806,77	968,12	104 880,00	125 856,00	În termen de 30 zile calendaristice din momentul semnării contractului
TOTAL					104 880,00	125 856,00	

Semnătura autorizată: DI Mihail MUNTEANU L.S. 	Semnătura autorizată: Rector, DI Igor ȘAROV (Prof. univ. dr.) Contabil șef adjuncț, Departamentul de Contabilitate, Angela TODERAS Șef Departament Întreținere a Patrimoniului, Sergiu ȚURCAN L.S.   
--	--