

Denumirea obiectului de achiziție:

**Servicii de alimentare a cartușelor și reparația imprimantelor
pentru anul 2020**

Documentele/cerințele de calificare pentru operatorii economici includ următoarele:

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document
1	Formularul ofertei	Original, conform formularului F3.1, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;
2	Specificații de preț	Original, conform formularului F4.2, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;
3	Specificații tehnice	Original, conform formularului F4.1, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;
4	Formularul informativ despre ofertant	Confirmat prin semnătura și ștampila Participantului.
5	Garanție bancară (1%)	Original, emisă de către bancă, conform formularului F3.2
6	Declarație privind neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, potrivit art. 18 al Legii nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice	Confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului.
7	Certificat de înregistrare a întreprinderii sau decizia de înregistrare a operatorului economic	În original sau copie, actualizate și autentificate prin inscripția și semnătura operatorului economic.
8	Extras actualizat de la Agenția Servicii Publice privind înregistrarea operatorului economic	Copie, confirmată prin semnătura și ștampila operatorului economic.
9	Autorizație de funcționare/ Licență /acte permise	Copie, confirmată prin semnătura și ștampila Participantului.
10	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului.
11	Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului	Confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului.
12	Asigurarea - cu transport, dispunerea de dispecerat și curieri.	Serviciul de curieri propriu (numărul de automobile disponibile). Trebuie să fie incluse în preț. Disponibilitatea serviciului de dispecerat pentru оформarea, executarea și primirea operativă a comenzii. Este necesar de a prezenta documente confirmative. Prezentarea în formă liberă cu confirmarea semnăturii și ștampila ofertantului.
13	Experiența similară	Este necesar de a dovedi experiența de lucru, minim 3 ani, prezentând cel puțin 5 contracte executate.
14	Garanția de bună execuție a contractului (5%).	Original, emisă de către bancă, conform formularului F3.3 (la etapa semnării contractului).

15	NOTĂ	<p><i>Potrivit art. 33 alin. (14) lit. i) al Legii nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice „pe ofertele electronice se va aplica semnătura electronică”</i></p> <p>La etapa evaluării ofertelor documentația de atribuire se va solicita pe suport de hârtie confirmată prin semnătură și ștampilă umedă.</p>
----	------	--

Operatorii economici interesați pot obține informații suplimentare sau pot solicita clarificări de la autoritatea contractantă la adresa indicată mai jos:

Denumirea autorității contractante: IMSP Spitalul Clinic de Psihiatrie;

Adresa: mun. Chișinău, or. Codru, str. Costiujeni, 3;

Telefon: 022 857-239, 022 857-227

E-mail: imspscp.achiziții@gmail.com;

Numele și funcția persoanei responsabile: Crudu Lăcrămioara, expert achiziții publice;

Întocmirea ofertelor: Oferta și documentele de calificare solicitate vor fi întocmite clar, fără corectări, cu semnătura persoanei responsabile;

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut și corespunderea documentației de atribuire, stabilită de către autoritatea contractantă.

Șef serviciul deservire tehnică


Anatolii Sorocean

Inginer deservirea tehnicii de calcul


Artemie Duleico

Gleb Țotin