

- | | | |
|--------------------------|---|--|
| 7. Valoarea contractului | exprimată în moneda
în care s-a
încheiat contractul | exprimată
în echivalent
dolari SUA |
|--------------------------|---|--|

Denumirea firmei și sigiliu:

Graficon-AVSR

30/

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.98

privind achiziția prin COP

"04" octombrie 2023

mun. Chișinău

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție COP nr.21091115 din 21.09.2023, între **Directia Educație, Tineret și Sport s.Râșcani**, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat cu c/f **1007601009716 din 03.09.2007**, cu sediul în mun.Chișinău, str.Kiev 5a, telefon: 022-44-13-29, reprezentat prin Rău Valentina, șef interimar, în calitate de Beneficiar,

și **SC "Graficon-AV" SRL**, cu sediul în mun.Chișinău, str.Industrială 10, telefon: 068125125, e-mail: graficonav@mail.ru, cu c/f **1007600046745 din 15.08.2007**, reprezentat prin Gutium Anatol, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute "**Lucrări de reparație în cabinetul medical și Lucrări de amenajare cu pavaj a curții la CPPC "Orfeu"**,

Cod CPV: 45400000-1, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **până la 1 luni pentru fiecare tip de lucrări**, după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.



2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor de 5 ani.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **768154,00 Șapte sute șaiszeci și opt mii una sută cincizeci și patru lei, 00 bani (lei, MDL)**, inclusiv TVA – 128025,66 lei (Una sută douăzeci și opt mii douăzeci și cinci lei 66 bani).
- 3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 10 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.
- 3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor. Totodată Antreprenorul își asumă răspunderea deplină pentru executarea lucrărilor, ținând cont că realizarea acestora va avea loc în perioada umedă prevăzute ploi.
- 4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:
- a) - un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.
- 4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.



4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează



- b) Propunerea tehnică;
c) Propunerea financiară;
d) Graficul de executare a lucrărilor ;
13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la **data de 31.12.2023**.

Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

Antreprenor SC"GRAFICON-AV"SRL	Beneficiar DETS sect. Râșcani
Adresa poștală: mun. Chișinău, str.Industrială 10 Telefon: 068125125 IBAN: MD84ML000000002224009481 Banca: BC"Moldindconbank"SA, suursala „Centru” Adresa poștală a băncii: mun.Chișinău Cod: MOLDMD2X309 Cod fiscal: 1007600046745	Adresa poștală: m.Chișinău, str. Kiev 5a Telefon: 022-44-13-29 IBAN: MD78TRPDAK311120A07387AB Banca: Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat Adresa poștală a băncii: Str. Pușkin 33 Cod: TREZMD2X Cod fiscal: 1007601009716

Semnăturile părților

Antreprenor SC"GRAFICON-AV"SRL	Beneficiar DETS sect. Râșcani
Semnătura autorizată: 	Semnătura autorizată: Digitally signed by Rău Valentina Date: 2023.10.06 08:35:54 EEST Reason: MoldSign Signature Location: Moldova  Digitally signed by Jeman Natalia Date: 2023.10.06 08:51:29 EEST Reason: MoldSign Signature Location: Moldova 

Digitally signed by Rusu Ludmila
Date: 2023.10.16 09:42:58 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Contabil:

Înregistrat Nr.:

Trezoreria:

Data:

Anexa nr. 2
la Contractul nr.98
din „04”octombrie 2023

SPECIFICAȚII DE PREȚ

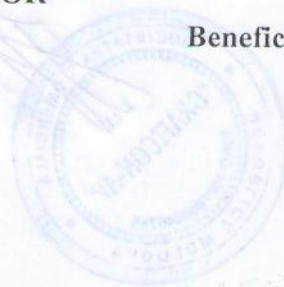
Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar, inclusiv TVA	Suma lei MD, inclusiv TVA	Termenii de executare/prestare
1	Lucrări de reparație în cabinetul medical la CPPC "Orfeu"	45400000-1	buc	1	313506,00	313506,00	1 luni
2	Lucrări de amenajare cu pavaj a curții la CPPC "Orfeu"	45400000-1	buc	1	454648,00	454648,00	1 luni
TOTAL						768154,00	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Antreprenorul



Beneficiar



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE FINALĂ A LUCRĂRILOR

Nr. 5 din 05 ianuarie 2024

Privind : **Lucrări de reamenajare exterioare la CEIS „Orfeu”**, executate la obiectul – CEIS „Orfeu”, mun. Chisinau, în cadrul contractului de antrepriză nr. 91/02 din 30.11.2023 încheiat între **DETS Riscani, mun. Chisinau și S.C. „Graficon-AV” SRL**

Lucrările au fost executate în baza art. 14 din Legea nr. 163 din 09.07.2010.

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea, fiind formată:

Din partea Beneficiarului:

- | | |
|-----------------------------------|------------------|
| 1. Director general CEIS „Orfeu” | Oleg Ababii |
| 2. Șef pe gospodărie CEIS „Orfeu” | Andrei Ilies |
| 3. Inginer superior DETS Riscani | Ludmila Mihailov |
| 4. Inginer DETS Riscani | Valeriu Petrulac |

Din partea antreprenorului

1. Anatolie Gutium – Director SC Graficon-AV SRL

2. Constatările comisiei de recepție:

Lucrările au fost complet finalizate la data de **30.12.2023**.

Observațiile comisiei de recepție finală sunt prezentate **nu sunt**.

Cartea tehnică a lucrărilor și fișa sintetică a obiectului nu au fost completate.

Instrucțiunile de exploatare și urmărirea comportării în timp a obiectului (nu) sunt în posesia utilizatorului.

Valoarea obiectului constituie - **234828 lei**.

3. Comisia de recepție finală, în urma constatărilor făcute, propune:

- **Se aprobă recepția finală a lucrărilor.**

4. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

- Executarea lucrărilor de construcție-montaj conform proiectului de execuție și a modificărilor ulterioare executate în componența lucrărilor de construcție-montaj.

5. Comisia de recepție recomandă următoarele:

- **Se aprobă recepția finală a obiectivului.**



6. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 0 anexe numerotate, cu un total de 2 file, a fost încheiat în 3 (trei) exemplare.
7. Lucrarea „Lucrări de reamenajare exterioare la CEIS „Orfeu” mun.Chisinau este:

TRANSMISA:
EXECUTANTUL

SC Graficon-AV SRL

Director

Anatolie Gutium



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

DETS Riscani. mun.Chisinau

Președintele comisiei: Șef interimar

Valentina Rau

Membrii comisiei:

Oleg Ababii

Andrei Ilies

Ludmila Mihailov

Valeriu Petrileac

Four handwritten signatures in blue ink, each written over a horizontal line. The signatures correspond to the names listed to the left: Oleg Ababii, Andrei Ilies, Ludmila Mihailov, and Valeriu Petrileac.