

"CARTNORD" S.R.L.

ПРИКАЗ № 14

от «10» 01 2024 г.

мун. Кишинев

О делегировании полномочий Генерального директора касающихся подписания документов

В целях увеличения оперативности в принятии решений, совершенствования системы управления предприятием и улучшения документооборота,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Наделить Исполнительного директора правом подписи документов касающихся хозяйственно-экономической деятельности предприятия, в том числе касающихся кадровых и финансовых политик/решений, такие как: договора, письма, заявления, претензии, приказы, регламенты, служебные записки, графики, отчёты, рапорты, сводки и т.д., за исключением документов касающихся операций связанными с основными средствами предприятия и банковских документов.
2. Возложить ответственность за последствия принятых решений и подписания вышеизложенных документов на Исполнительного директора.
3. Менеджеру офиса ознакомить под роспись с данным приказом всех руководителей подразделений и ответственных лиц Компании.
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его утверждения.

Генеральный директор

Моргун Виктор

С приказом ознакомлен:

Valeriu A.
Cavaliuc S.
Guzon M.

Менеджер-счетовод
Моргун Виктор
Моргун Виктор