

**ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE
PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE**

privind achiziționarea: Servicii de întreținere a drumurilor publice locale de interes raional 2024
(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție: Licitatie deschisă
(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Consiliul raional Orhei
2. IDNO: 1007601005523
3. Adresa: mun.Orhei, bd.M.Eminescu, 2
4. Numărul de telefon/fax: 023520389 023532206, 023520662
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: consiliul.raional-orhei@apl.gov.md, ,
http://www.or.md, achizitiicro@gmail.com.
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Nu se aplica
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitate ade măsură	Cantitat ea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
<u>Servicii de întreținere a drumurilor publice locale de interes raional 2024</u>						
1	508000 00-3	<u>Lotul 1 Servicii de întreținere a drumurilor publice locale de interes raional cu plombarea gropilor cu mixtura asfaltică</u>	serv.	1	Conform caietului de sarcini	1 953 948,53
2	508000 00-3	<u>Lotul 2 Servicii de întreținere a drumurilor publice locale de interes raional în varianta alba pentru L322 drum de acces spre satul Pocsești</u>	serv.	1	Conform caietului de sarcini	199 963,33
Total						2 153 911,86

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu este cazul
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) **Pentru toate loturile;**
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Oferte alternative nu se admit.
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: Efectuarea lucrărilor se vor efectua în termen de 2 (două) luni de la primirea ordinului de începere.
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2024
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu este cazul
(indicați da sau nu)
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu este cazul
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	(DUAE) - Documentul unic de achiziții european.	se va complete formularul atașat în SIA RSAP MTender – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativiu
2.	Garanția pentru ofertă (2%), Transfer direct la contul AC. Termenul de valabilitate 60 zile	Garanția pentru ofertă - 2% Transfer direct la contul AC. IDNO:1007601005523 IBAN:MD94TRPCDT518410A02057AA Contul Trezorieral:226405 Contul bancar:TREZMD2X Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativiu
3.	Devizul de cheltuieli (Formularele 3,5,7)	Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice (operatorul economic câștigător la semnarea contractului va prezenta devizul de cheltuieli în original semnat și ștampilat olografic)	Obligativiu
4.	Garanția lucrărilor	Conform prevederilor contractuale garanția lucrărilor va constitui: 3 (trei) ani de la data recepției la terminarea lucrărilor pentru plombarea gropilor cu mixtura asfaltică 1 (un) an de la data recepției la terminarea lucrărilor pentru varianta albă	Obligativiu
5.	Oferta financiară	ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice..	Obligativiu

6.	Cererea de participare, conform Anexei nr. 7 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 /2021	Formular completat – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori
7.	Declarație privind valabilitatea ofertei, conform Anexei nr. 8 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 /2021	Formular completat – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori
8.	Grafic de executare a lucrărilor	prezentată sub formă de tabel, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatori
9.	Ultimul raport financiar (Bilanțul contabil), înregistrat la Biroul Național de Statistică	Raport financiar, confirmat prin semnătură electronică a ofertantului	Obligatori
10.	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Copie, confirmată prin semnătură electronică	Obligatori
11.	Informații privind asocierea (anexa nr. 11) din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 /2021	Copie, confirmată prin semnătură electronică	Obligatori
12.	Declarație privind lista principalelor servicii efectuate în ultimii 3 ani de activitate (anexa nr. 12) din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 /2021	Confirmate prin anexarea copiei contractelor încheiate și procese verbale de recepție a lucrărilor executate, facturi. Formular completat – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori
13.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (anexa nr. 13) din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 /2021	Formular completat – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori
14.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (anexa nr. 14) din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 /2021	Ofertanții trebuie să prezinte următoarele acte: -copie a certificatelor de atestare tehnico profesională; - contracte, fișe de post, certificate, alte acte în măsură să facă dovada experienței solicitate -Lista angajaților/ specialiștilor în domeniu, care vor fi implicați în executarea contractului, confirmat prin ultimul Raport IPC21 depersonalizat, însoțite de acte de studii a specialiștilor din listă. Formular completat – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori
15.	Disponibilitatea de personal angajat	Nu mai puțin de 7 angajați în fiecare din ultimile 3 luni până la data deschiderii ofertelor, confirmate prin extrase contabile la zi (tabele de pontaj), cu semnătura electronică a OE.	Obligatori

16.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia (anexa nr. 15) din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 /2021	Formular completat – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori
17.	Angajament terț susținător financiar(anexa nr. 16) din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 /2021	Formular completat – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori
18.	Declarație terț susținător financiar (anexa nr. 17) din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 /2021	Formular completat – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori
19.	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici(anexa nr. 18) din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 /2021	Formular completat – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori
20.	Declarație terț susținător tehnic (anexa nr. 19) din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 /2021	Formular completat – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori
21.	Declarație terț susținător profesional (anexa nr. 20) din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 /2021	Formular completat – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori
22.	Specificația de preț și Specificația tehnică (anexa nr. 22 și anexa nr. 23) din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 /2021	Formular completat – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligatori
23.	Demonstrarea accesului la personal/ un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității.	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract. Confirmate prin semnătură electronică.	Obligatori
24.	Diriginte de șantier atestat, a cărui vechime în acest domeniu de activitate nu este mai mică de 5 ani pentru domeniile:	Operatorul economic va demonstra că în cadrul entității este angajat diriginte de șantier atestat, a cărui vechime în acest domeniu de activitate nu este mai mică de 5 ani pentru domeniile:	Obligatori

	-construcții rutiere, drumuri;	-construcții rutiere, drumuri. Vor fi furnizate documente, care să ateste studiile, calificările, experiența profesională, certificatul de atestare tehnico-profesională pentru domeniul- construcții rutiere drumuri.	
25.	Confirmarea vizitei obiectului și luarea la cunoștință cu toate documentele proiectului de execuție.	Document confirmativ, eliberat de către autoritatea contractantă, confirmat prin semnătura acesteia cât și a Participantului. Pentru coordonarea acesteea, operatorii economici pot contacta următorul nr. de telefon : - 069266560;	Obligatori
26.	Documente dovadă privind disponibilitatea de personal atestat în domeniul securității și sănătății în muncă. (În baza Legii 186/2008 securității și sănătății în muncă), semnate de ofertant	Operatorul economic va prezenta copia certificatului de atestare și a legitimației	Obligatori
27.	Certificate de conformitate și calitate la principalele materiale care conform devizului de cheltuieli vor fi aplicate	Operatorul economic va prezenta copiile la certificatele de conformitate și calitate la principalele materiale utilizate, confirmat prin semnătură electronică a ofertantului.	Obligatori
28.	Certificatul privind lipsa sau existența restanțelor în cadrul procedurilor de achiziții publice	Informația privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale de către candidatul sau ofertantul la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice se efectuează nemijlocit de către autoritatea contractantă în ziua deschiderii ofertei , prin intermediul resursei informaționale a Serviciului Fiscal de Stat, care va fi accesată de către autoritățile contractante de pe platforma de interoperabilitate (MConnect), precum și de pe Portalul guvernamental de date, accesând link: https://date.gov.md/open/company-details .	Se efectuează nemijlocit de către autoritatea contractantă
29.	Garanția de bună execuție (operator economic desemnat de câștigător)	Pentru ofertantul desemnat câștigător - 10% din valoarea contractului cu TVA (operator economic desemnat de câștigător) Forma garanției de execuție - se va transfera pe contul autorității contractante. IDNO:1007601005523 IBAN:MD94TRPCDT518410A02057AA Contul Trezoreria:226405 Contul bancar:TREZMD2X Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatori
30.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani conform modelului aprobat	ofertantul desemnat câștigător va prezenta în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică	Obligatori

	prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.145 din24 noiembrie 2020).		
Notă: În cazul în care documentele ofertelor nu vor avea aplicată semnătura electronică, acestea vor fi respinse, în conformitate cu Lege nr 131 din , art. 33, alin. (14), lit. i) și Hotărârea nr 986 din 10.10.2018 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a Registrului de stat al achizițiilor publice format de Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (MTender) pct. 105			

17. **Garanția pentru ofertă: da, cuantumul 2 % din valoarea ofertei fără TVA.**

18. **Termenul de garanție a lucrărilor:**

3 (trei) ani de la data recepției la terminarea lucrărilor pentru plombarea gropilor cu mixtura asfaltică

1 (un) an de la data recepției la terminarea lucrărilor pentru varianta albă

19. **Garanția de bună execuție a contractului, după caz _ cuantumul 10%, din valoarea ofertei cu TVA.**

20. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: Nu este cazul.**

21. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitația electronică nu se va utiliza.**

22. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu este cazul.**

23. **Ofertele se prezintă în valuta: MDL.**

24. **Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai mic preț.**

25. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu este cazul.**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	-	-

26. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- până la: conform anunțului de participare electronic de pe platforma achizitii.md.

- pe: conform anunțului de participare electronic de pe platforma achizitii.md.

27. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. **Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 de zile.**

29. **Locul deschiderii ofertelor: conform anunțului de participare electronic de pe platforma achizitii.md.**

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**

1. **Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".**

31. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat.**

32. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu.**

33. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu este cazul.**

35. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu este cazul.**

