

# CONTRACT DE PRESTARE A SERVICIILOR

nr. 220501/5

data 1 mai 2022

Asociația obștească **Asociația Femeilor de Afaceri (AFA)**, denumită în continuare Asociație reprezentată de **Dna Tatiana Puga**, Director și Dna Vitic Irina, cod personal 2005037077878, deținătoare a buletinului de identitate B 04073971, din 29,08,2018, domiciliat pe adresa: Republica Moldova, mun. Bălți, str.Ivan Konev, 23, ap. 39 (denumit în continuare "Asistent"), în scopul implementării activităților de instruire în cadrul programului „FEMEI în Afaceri” finanțat de “Organizația pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii” au încheiat prezentul Contract de prestare a serviciilor după cum urmează:

## 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Obiectul prezentului contract îl prezintă prestarea de către Asistent a serviciilor de asistare a activităților de instruire organizate de Asociația Femeilor de Afaceri din mun. Bălți pentru beneficiarii ODIMM în cadrul programului "Femei în Afaceri"

1.2 Prestarea serviciilor stipulate în articolul 1.1 al prezentului contract începe din 1 mai, 2022 până la 20 decembrie 2022. Durata serviciilor de instruire prestate nu va depăși 8 ore (un training) pe zi, inclusiv timpul adițional necesar pentru elaborarea materialelor informative.

## 2. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE

2.1 Asistentul se obligă:

- a) să facă cunoștință cu agenda și materialele de curs și să planifice activitățile de instruire împreună cu formatorii;
- b) să informeze și să coordoneze activitățile cu participanții programului de instruire,
- c) să asigure logistica training-urilor și funcționalitatea tehnică a programului de instruire;
- d) să ofere informații pentru întocmirea Rapoartelor de Activitate (Anexa A) și să le remită Asociației în termen de 5 (cinci) zile după finalizarea activității.
- e) să asigure calitatea înaltă a serviciilor prestate în conformitate cu standardele de instruire;
- f) să se conformeze cu cerințele AFA Asociație referitor la activitățile de instruire, procedurile de raportare și recomandările primite;
- g) să informeze imediat Asociația despre survenirea imposibilității prestării serviciilor;
- h) să garanteze și să respecte confidențialitatea informației relevante prezentului contract sau activității Asociației.

2.2 Asociația Femeilor de Afaceri se obligă:

- a) să asiste Asistentul în comunicarea cu echipa de formatori și participanții cursului;
- b) să asigure logistica training-urilor: încăperea pentru training, coordonarea cu participanții, asigurarea cu materiale informative, consumabilele de oficiu, produselor;
- c) să țină evidența tuturor Rapoartelor de Activitate remise de Asistentul
- d) să achite retribuiția convenită pentru serviciile livrate de Asistent în condițiile stabilite de prezentul contract.

## 3. PLĂȚILE

3.1 Pentru prestarea serviciilor stabilite în Articolul 1 al prezentului contract Asociația va achita Consultantului, retribuiția în sumă de 160 lei per 1 (una) oră de instruire și consultanță și în corespundere cu volumul serviciilor prestate, reflectate în Actul de predare-primire (anexa B).

3.2. Achitarea retribuiției va fi efectuată în lei moldovenești conform ratei de schimb la care s-a facut transferul de către Finanțator.

3.3. Achitarea retribuiției va fi efectuată prin transfer bancar la contul prestatorului, după reținerea și achitarea tuturor impozitelor prevăzute de legislația RM, inclusiv contribuția angajatorului .

3.4 Achitarea retribuiției va fi efectuată în termen de 5 zile lucrătoare bancare din data prezentării raportului narativ și a actului de predare-primire a serviciilor.

## 4. INTERZICEREA TRANSMITERII DREPTURILOR ȘI OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE

Consultantul Individual nu este în drept să transmită sau să contracteze terților nici o parte din activitățile descrise în contract fără acordul prealabil în scris al Asociației. Existența acordului prealabil în scris al Asociației în această privință nu eliberează Asistentul de răspunderea asumată în baza prezentului Contract.

## 5. FORCE MAJEURE

Neexecutarea totală sau parțială a condițiilor prezentului contract de către Asistent nu va fi considerată ca încălcare a condițiilor contractuale și Asociația nu va obține dreptul de a înainta pretențiile respective, dacă această neexecutare se datorează circumstanțelor de forță majoră sau oricăror altor circumstanțe în afara controlului rezonabil.

## 6. LITIGIILE

Toate litigiile sau diferendele apărute în legătură cu interpretarea, executarea sau rezilierea prezentului Contract vor fi soluționate prin negocieri.

## 7. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

7.1 Prezentul Contract poate fi reziliat prin acordul ambelor Părți, în conformitate cu legislația în vigoare și prevederile prezentului contract.

7.2 Contractul încetează în cazul în care:

a) va expira termenul contractului;

b) va deveni imposibilă îndeplinirea de către Asistent a obligațiilor asumate prin prezentul contract, imposibilitate survenită în urma împrejurărilor create de o terță parte – din momentul apariției acestor condiții.

7.3 Încetarea prematură a Contractului va fi efectuată printr-o notă informativă în scris transmisă cu 5 zile în avans. În acest caz Asistentul va remite toate rapoartele de activitate pentru training-urile prestate.

## 8. DISPOZIȚII FINALE

8.1 Prezentul contract împreună cu anexele sale constituie un contract integru încheiat între părți și nu poate fi interpretat sau modificat în lipsa acordului bilateral al părților. Modificarea prezentului contract se face numai prin acord adițional încheiat în scris între părțile contractante.

8.2. Prezentul contract constituie un contract integru încheiat între Părți și exclude oricare alte înțelegeri sau promisiuni în afara lui.

8.3 Contractul este întocmit și semnat în trei exemplare, fiecare exemplar având aceeași forță juridică.

## 9. ADRESELE ȘI SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Asistent:

*VitiC*

\_\_\_\_\_  
Vitic Irina,  
cod personal 2005037077878,  
buletin de identitate B 04073971, din 29,08,2018,  
Republica Moldova, mun. Bălți,  
str.Ivan Konev, 23, ap. 39

A.O. Asociația Femeilor de Afaceri din  
m. Bălți



\_\_\_\_\_  
Tatiana Puga, Director  
A.O. Asociația Femeilor de Afaceri, Bălți  
mun. Bălți, str. Bulgară 158/1  
cod fiscal 1012620012421