

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ nr. 085

“26” mai 2026

or. Chișinău

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Beneficiar	Antreprenor
Ministerul Finanțelor al Republicii Moldova, reprezentat legal prin Ion Pîslaru , Șef Direcția generală management instituțional, în calitate de <i>Beneficiar</i> , IDNO: 1006601000037, pe de o parte,	SRL “Lina-Ing”, reprezentat legal prin Iurii NEGRUȚA , Administrator, în calitate de <i>Antreprenor</i> , IDNO: 1018600044565, pe de altă parte,

ambii (denumiți în continuare *Părți*), au încheiat prezentul contract referitor la următoarele:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul se obligă să execute **lucrările de hidroizolare și executare a sistemului de ventilare aferentă unei părți din blocul administrativ** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice, achiziționate conform procedurii de achiziție publică de valoare mică nr. **ocds-b3wdp1-MD-1778137853149** din “14 mai 2026”, în baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului nr. ocds-b3wdp1-MD-1778137853149 din “19” mai 2026

2. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

2.1. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

- Formularul contractului;
- Propunerea tehnică și propunerea financiară;
- Caietul de sarcini;
- Graficul de execuție a contractului aprobat de ambele părți.

3. PREȚUL CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- Prețul lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este stabilit în lei MDL.
- Prețul prezentului contract este de 128 673,95 lei MDL, fără TVA, la care se adaugă cota legală de TVA, după cum urmează:
 - valoarea fără TVA: 128 673,95 lei MDL;
 - TVA 20 %: 25 734,79 lei MDL;
 - valoarea totală cu TVA: **154 408,74 lei MDL**.
- Achitățile vor fi efectuate prin transfer, 100 %, în termen de 30 zile după executarea lucrărilor, în baza facturii fiscale electronice și a procesului verbal de îndeplinire a lucrărilor.
- Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 10 zile de la primirea acestora de la Antreprenor.
- Plata facturii finale se va efectua imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.
- Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4. DURATA DE EXECUȚIE

- Durata de execuție a prezentului contract este de 3 (trei) luni, începând de la data prevăzută în Ordinul de începere.

4.2. Antreprenorul va începe lucrările în cel mult 14 zile de la ordinul de începere, va acționa cu promptitudine și fără întârziere și va finaliza lucrările în termenul stabilit. Antreprenorul se obligă să execute lucrările contractate în concordanță cu graficul de îndeplinire a contractului, în decurs de 3 (trei) luni de la data precizată în ordinul de începere a lucrărilor. Emiterea ordinului de începere a lucrărilor este condiționată de îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- obținerea autorizației de construire de către Beneficiar;
- semnarea procesului-verbal de predare - primire a amplasamentului, liber de orice sarcini care împiedică realizarea obiectului prezentului contract.

4.3. Executarea lucrărilor se va face în succesiunea și termenele stabilite prin graficul de execuție, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție, anexă la contract și parte integrantă a acestuia.

4.4. Antreprenorul are dreptul la modificarea duratei de execuție doar dacă aceasta nu se datorează din culpa sa.

4.5. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată, cu modificarea graficului de execuție aprobat de ambele părți, dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

a) generate de Beneficiar;

b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

4.6. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră oportun. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

4.7. Lipsa informării Beneficiarului face inopozabila decizia Antreprenorului de sistare a lucrărilor, cu consecința exercitării de către Beneficiar a dreptului de a refuza prelungirea duratei de execuție a lucrărilor contractate.

5. RECEPȚIA LUCRĂRILOR DE EXECUȚIE

5.1. Terminarea lucrărilor

5.1.1. Totalitatea lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte din acestea, prevăzute a fi finalizate într-un termen stabilit prin graficul de execuție a contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care curge împotriva Antreprenorului de la data precizată în Ordinul de începere a lucrărilor.

5.2. Înștiințarea de Recepție

5.2.1. Antreprenorul are obligația de a notifica în scris Beneficiarul cu privire la îndeplinirea condițiilor de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție conform prevederilor art.196 din Codul urbanismului și construcțiilor al Republicii Moldova nr. 434/2023. Notificarea va fi avizată de către dirigintele de șantier. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție la terminarea lucrărilor, în termenii stabiliți de legislație.

5.2.2. În cazul în care Comisia de recepție constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi consemnate într-un proces-verbal și notificate Antreprenorului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare din contul Antreprenorului, sub sancțiunea perceperii de penalități în condițiile punctului 15 din prezentele condiții contractuale.

5.2.3. Comisia de recepție are obligația de a constata executarea completă a tuturor lucrărilor prevăzute în prezentul contract, prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările specifice, cu respectarea exigențelor prevăzute de lege. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul are dreptul de a admite, cu sau fără obiecții, a amâna sau de a respinge recepția.

5.2.4. Beneficiarul va proceda la recepția lucrărilor potrivit actelor normative și va înștiința Antreprenorul referitor la decizia sa, transmițând acestuia o copie a procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

5.2.5. Antreprenorul va finaliza cu promptitudine lucrările neterminate sau necorespunzătoare din punct de vedere calitativ indicate de comisia de recepție și va elibera șantierul, conform termenului stabilit în procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

5.2.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor actelor normative.

6. REMEDIEREA DEFECTELOR

6.1. În orice moment înainte de expirarea perioadei stabilite la punctul 13 din prezentele condiții contractuale, Beneficiarul poate să înștiințeze Antreprenorul cu privire la orice defecte, fie ele aparente sau ascunse, sau lucrări nefinalizate.

6.2. Antreprenorul va remedia, fără costuri suplimentare pentru Beneficiar, orice defecte datorate faptului că materialele, echipamentele sau calitatea execuției nu sunt în conformitate cu prevederile Contractului.

6.3. Remedierea defectelor calitative apărute din vina Antreprenorului, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită, se face pe cheltuiala acestuia potrivit actelor normative.

7. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare.

7.2. Antreprenorul are obligația să execute și să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, cu respectarea proiectului, documentației de execuție și prevederilor actelor normative aplicabile în domeniul construcțiilor, precum și a Certificatului de urbanism pentru proiectare și a Autorizației de construire.

7.3. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

7.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului,
b) un exemplar va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv dirigințele de șantier.

7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor, conform cerințelor stabilite în contract.

7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile care se solicită și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

7.7. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată va avea cel puțin caracteristicile tehnice și calitățile stipulate în contract și declarate de către Antreprenor în ofertă, va corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

7.8. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

7.9. Beneficiarul va asigura supravegherea desfășurării lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin diriginți de șantier atestați, inclusiv prin intermediul altor angajați ai Beneficiarului desemnați. Aceștia îi se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

7.10. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și responsabilului tehnic, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele Responsabilului tehnic atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

7.11. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

7.12. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

7.13. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

7.14. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

7.15. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

7.16. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

7.17. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 4.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

7.18. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului și autorităților de specialitate responsabile.

7.19. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii și va readuce în stare inițială toate sectoarele pe care le-a utilizat în legătură cu executarea contractului.

7.20. Lucrările suplimentare față de cele contractate, considerate necesare de Antreprenor, nu pot fi demarate sau executate fără modificarea prin Acord adițional a prezentului contract.

7.21. Antreprenorul răspunde pentru defectele ascunse ale construcției, în conformitate cu prevederile actelor normative.

7.22. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

8. MODIFICĂRI

Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se va efectua conform prevederilor actelor normative aplicabile în domeniul achizițiilor publice, prin acord adițional la prezentul contract.

9. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

9.1. Ajustarea prețului contractului pe parcursul derulării contractului aflat în perioada sa de valabilitate se va efectua conform prevederilor actelor normative aplicabile în domeniul achizițiilor publice.

9.2. Ajustarea valorii prezentului contract de achiziție se va efectua ținând cont de rata inflației sau deflației/în baza actualizării prețurilor de cost (modalitate stabilită de comun acord între părți la semnarea acestuia și nu poate fi modificată pe durata executării, potrivit Regulamentului privind ajustarea periodică a valorii contractelor de achiziții publice cu executare continuă, încheiate pe un termen mai mare de un an, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1129/2018).

10. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

10.1. La încheierea contractului sau atunci când se introduc noi subcontractanți, este obligatorie furnizarea către Beneficiar a contractelor încheiate de către Antreprenor cu subcontractanții nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contract devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie să cuprindă obligatoriu, însă fără a se limita: denumirea subcontractanților, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți, datele de contact, activitățile ce urmează a fi subcontractate, valoarea aferentă prestațiilor, opțiunea de a fi plătiți direct de către Beneficiar.

10.2. Antreprenorul nu va avea dreptul de a înlocui/implica niciun subcontractant, în perioada de execuție a contractului fără acordul prealabil al Beneficiarului. Orice solicitare privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți, va fi înaintată de către Antreprenor în vederea obținerii acordului Beneficiarului într-un termen rezonabil și care nu va putea fi mai mic de 15 zile înainte de momentul începerii activității de către noii subcontractanți.

10.3. În vederea obținerii acordului Beneficiarului, noii subcontractanți sunt obligați să prezinte la solicitare, informații cu privire la activitățile ce urmează a fi subcontractate, proporționale cerințelor impuse inițial prin documentația de atribuire.

10.4. Înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți nu diminuează în nici o situație răspunderea Antreprenorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului.

10.5. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

11. FORȚA DE MUNCĂ

Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile actelor normative în domeniul securității și sănătății în muncă.

12. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR

12.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

12.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

12.3. Costul probelor neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

12.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate.

12.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea Dirigintelui de șantier atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța dirigintele de șantier atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Dirigintele de șantier atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

12.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

12.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

12.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

13. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

13.1. Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și este de 24 luni.

13.2. În perioada de garanție Antreprenorul are obligația, în urma dispoziției date de Beneficiar, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale, conform prevederilor actelor normative.

13.3. Intervențiile efectuate în perioada de garanție, aflate în sarcina Antreprenorului, se realizează pe cheltuiala acestuia, în cazul în care ele sunt necesare ca urmare a:

a) utilizării de materiale, instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului și/sau cu prevederile documentației tehnico-economice;

b) neglijenței sau neîndeplinirii de către Antreprenor a oricăreia dintre obligațiile care îi revin în baza contractului.

13.4. Defectele și lipsurile constatate de Beneficiar, în perioada de garanție, trebuie aduse la cunoștința Antreprenorului, iar acesta, este obligat să remedieze defecțiunea în cel mai scurt timp posibil, potrivit naturii și gravității defecțiunii. Remedierea defectelor va fi urmată, obligatoriu, de o recepție cantitativă și calitativă a lucrărilor, va fi consemnată într-un proces-verbal/notă de constatare încheiat între Părți.

14. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

14.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu actele normative a Republicii Moldova.

14.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecăruia în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

14.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de Beneficiar pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

14.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

14.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

14.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

14.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenor a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

14.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

14.9. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

15. RECLAMAȚII ȘI SANCTIUNI

15.1. Toate lucrările contractate vor fi finalizate de Antreprenor și recepționate de Beneficiar în cadrul termenului convenit de părți potrivit punctului 4.1., sub sancțiunea aplicării unor penalități de întârziere în cuantum de: 0,1 %/zi din valoarea restului de executat dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului contract, în conformitate cu prevederile Codului civil al Republicii Moldova nr. 1107/2002, în situația epuizării duratei de execuție, pentru fiecare zi de întârziere, de la data scadenței obligației Antreprenorului și până la data îndeplinirii efective a obligației de finalizare a lucrărilor contractate, potrivit graficului de execuție.

15.2. Beneficiarul va notifica Antreprenorul în scris cu privire la deducerea acestor penalități și modul de calcul.

15.3. Plata sumelor datorate de către Beneficiar se efectuează după achitarea de către Antreprenor a sumelor datorate. La solicitarea Antreprenorului, Beneficiarul are dreptul să deducă penalitățile calculate din plăți, în conformitate cu actele normative, notificând Antreprenorul în scris cu privire la deducerea acestor penalități și modul de calcul.

15.4. Antreprenorul nu datorează penalități de întârziere atunci când întârzierile sunt urmare a lipsei frontului de lucru, datorate culpei Beneficiarului. În această ipoteză termenul de execuție ce curge împotriva Antreprenorului va fi prelungit cu durata acestui impediment, constatat în scris de către părți și încheierea unui acord adițional la contract.

15.5. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul contract, Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 5 % din prețul contractului, în conformitate cu prevederile Codului civil al Republicii Moldova nr. 1107/2002.

15.6. În cazul în care Beneficiarul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la punctul 3.3, Antreprenorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile Legii nr. 66/2025 privind combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată în temeiul contractelor încheiate între profesioniști sau între profesioniști și autoritățile publice.

15.7. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

16. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

16.1. Beneficiarul și Antreprenorul vor face eforturi pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau litigiu care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

16.2. În ipoteza în care părțile nu reușesc o soluționare amiabilă în termen de 15 zile, fiecare dintre acestea poate solicita ca litigiul să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

16.3. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să solicite verificarea, măsurarea și testarea, conform normativelor. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

17. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

17.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică Antreprenorul că datorită unor conjuncturi economice din motive neimputabile Beneficiarului, este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiunilor contractuale.

17.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termenul stabilit de la primirea dispoziției scrise de începere/reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Antreprenorul nu furnizează/menține garanția de bună execuție în condițiile solicitate prin prezentul contract;
- e) Antreprenorul notifică Beneficiarul că datorită unor conjuncturi economice din motive neimputabile Antreprenorului, este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiunilor contractuale.

17.3. Contractul poate fi reziliat cu efecte depline, după acordarea unui preaviz de 15 zile. Dacă înainte de expirarea termenului de preaviz, situațiile invocate ca motiv al rezilierii sunt remediate, înștiințarea încetează să aibă efect, iar partea solicitantă nu va mai fi îndreptățită să rezilieze contractul.

17.4. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 18.1. și 18.2. din prezentul contract.

17.5. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

17.6. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

17.7. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

17.8. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

19. DISPOZIȚII FINALE

19.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii și valabilității contractului să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul contract sunt valabile doar în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți, conform actelor normative.

19.2. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul contract unor terțe persoane, fără acordul în scris al celeilalte părți.

19.3. Prezentul contract este întocmit în limba de română, în două exemplare de valoare juridică egală, câte un exemplar pentru Beneficiar și Antreprenor.

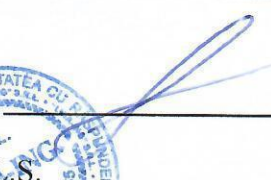
19.4. Prezentul contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți, se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți, este încheiat și înregistrat (după caz) conform prevederilor legale și intră în vigoare la data notificării Beneficiarului cu privire la începerea activității Antreprenorului, fiind valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, fiind valabil până la 31 decembrie 2026.

19.5. Contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Antreprenorul	Beneficiarul
SRL "Lina-Ing" or. Chișinău, str. Socoleni 10, ap. 1 c/f: 1018600044565 IBAN: MD61VI022240800000334MDL BC "Victoriabank" SA, suc. Nr. 8 Chisinau c/b: VICBMD2X802 cod TVA: 0610597 tel: 060123408, e-mail: lina_ing@mail.ru	Ministerul Finanțelor al RM or. Chișinău, str. Constantin Tănase, 7 c/f: 1006601000037 MD20TRPBAA222500A00325AC MF-Trezoreria de Stat c/b: TREZMD2X tel/fax: 022-262-536, 022-262-509

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Antreprenorul	Beneficiarul
Iurii NEGRUTA /  	Ion PÎSLARU /  

N 2026-000012449

05/06



Primarul _____
municipiului Chișinău
(municipiului/orașului/comunei/satului)
Ceban Ion

(nume, prenume)

AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE

nr. AC-0002793 din _____ [data emiterii]*

Ca urmare a cererii depuse de

MINISTERUL FINANTELOR

cu domiciliul/sediul în _____ mun. Chișinău
strada _____ str. Constantin Tănase nr. 7 bl. _____ ap. _____
telefon de contact 069182385 adresa de e-mail igor.luniov@mf.gov.md

înregistrată cu nr. AC-04256/03-04-2026 din 03.04.2026, în baza prevederilor Codului urbanismului și construcțiilor,

SE AUTORIZEAZĂ:

Execuția lucrărilor de hidroizolare a peretelui exterior (din partea străzii pietonale Eugen Doga) și edificarea sistemului de ventilare, parțial, a clădirii cu nr. cadastral 0100419.455.01 conform documentației de proiect, elaborate în corespundere cu prevederile documentației de urbanism

Planul Urbanistic General și Regulamentul Local de Urbanism

(denumirea documentației de urbanism)

deciziile Consiliului Municipal Chișinău nr. 68/1-2 din 22.03.2007 și nr. 22/40 din 25.12.2008

(numărul și data deciziei consiliului local de aprobare a acesteia)

pe imobilul/terenul cu nr. cadastral 0100419.455
situat în _____ mun. Chișinău
strada _____ str. Constantin Tănase nr. 7 bl. _____ ap. _____

în următoarele condiții: - prevederile certificatului de urbanism pentru proiectare nr. CU-0005750 din 24.10.2025; - documentația de proiect nr. 63/2024-OLC-SA, verificată de Teajco Petru, vericator de proiecte nr. 0135 (domeniile 3a,b,c); - aviz pozitiv al Consiliului Național al Monumentelor Istorice, nr. 5 din 20.03.2026; - acordul Agenției Proprietății Publice, nr. 03-05-4337 din 06.06.2025; - nu se admit afectări ale acceselor și rețelelor ingineresti; - în cazul unor afectări, prejudiciul va fi compensat și remediat de către beneficiar, cu repararea nemijlocită a acestora; - de respectat modul de gestionare a deșeurilor din construcții, în conformitate cu prevederile Codului practic în construcții CP A.09.04- 2014 „Gestionarea deșeurilor din construcții și demolări”; valorificarea sau evacuarea deșeurilor va fi efectuată prin mijloace proprii sau ale serviciilor specializate la gunoșiile autorizate.

Documentația de proiect este elaborată de către „Tehno Consulting & Design” S.R.L.

* **Data emiterii** documentului prezent este data finalizării procesului de semnare de către responsabili primăriei municipiului Chișinău.

Termenul de începere a lucrărilor de construcție este de 12 luni de la data eliberării prezentei autorizații.

Durata execuției lucrărilor de construcții nu va depăși 3 luni de la data începerii lucrărilor de construcții.

VICEPRIMAR AL MUN.CHIȘINĂU

Digitally signed by Ceban Ilie
Date: 2026.04.22 16:07:40 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ
L.Ș.



SECRETAR AL CONSILIULUI

Digitally signed by Talmaci Adrian
Date: 2026.04.22 16:31:38 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ
ARHITECT ȘEF AL MUN. CHIȘINĂU



Digitally signed by Vrabie Igor
Date: 2026.04.10 12:47:55 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Achitată suma de _____ lei. Chitanța nr. _____ din _____.

Transmisă solicitantului la data de _____ direct/prin poștă.

Notă. Titularul autorizației de construire este obligat, în termen de 10 zile lucrătoare până la începerea lucrărilor autorizate, să informeze despre aceasta, în formă electronică, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică și, în cazul intervențiilor asupra monumentelor istorice, asupra siturilor arheologice și/sau în zonele de protecție ale acestora, Agenția de Inspectare a Monumentelor și Agenția Națională Arheologică.

Dacă beneficiarul nu a informat, în modul și în termenul stabilite, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică și, în cazul intervențiilor asupra monumentelor istorice, asupra siturilor arheologice și în zonele de protecție a acestora, Agenția de Inspectare a Monumentelor și Agenția Națională Arheologică, data începerii lucrărilor se consideră ca fiind ziua următoare datei de emitere a autorizației de construire.

Autorizația de construire se eliberează, în mod obligatoriu, prin intermediul Sistemului informațional automatizat de gestionare și eliberare a actelor permissive (SIA GEAP) și se emite de către autoritatea competentă în formă electronică. La cererea solicitantului, autorizația de construire poate fi emisă și pe suport de hârtie.

Autentificarea autorizației de construire prin aplicarea ștampilei autorității emitente nu se efectuează în cazul emiterii acesteia în formă de document electronic, semnat conform cerințelor Legii nr. 124/2022 privind identificarea electronică și serviciile de încredere.

Plata pentru eliberarea autorizației de construire a fost achitată prin intermediul serviciului guvernamental de plăți electronice.

Prezentul act administrativ poate fi contestat cu cerere prealabilă adresată Primarului General al municipiului Chișinău, cu sediul în municipiul Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 83, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului Administrativ al Republicii Moldova.

DIRECȚIA GENERALĂ MOBILITATE URBANĂ

mun. Chișinău, str. S. Lazo, 18 tel: 022 204 671

PERMISUL nr.8200

Adresa: mun. Chișinău, sec. Rîșcani, str. Constantin Tănase, 7

Beneficiar: Ministerul Finanțelor al RM

Antreprenor: „LINA-ING” SRL

Suprafața deteriorată: 59 mp ()

Genul lucrărilor: (îngrădire - șantier de construcție)

Persoana responsabilă: Vladimir Gurduza

Mențiuni:

Operatori economici deținători de utilități și/sau constructorul/executantul lucrărilor care afectează domeniul public și/sau privat este obligat să respecte prevederile deciziei nr. 2/8 CMC din 05.02.2019 „Cu privire la executarea lucrărilor de reparație și de pozare a rețelelor ingineresti subterane în mun. Chișinău” și a „Regulamentului executării lucrărilor de pozare, reamenajare construcțiilor subterane în orașul Chișinău și în localitățile de subordonare orășenească”.

Persoana responsabilă a fost informată că:

- drept finalizare deplină a lucrărilor se considera ziua prezentării cuponului detașabil al prezentului permis și a actelor de efectuare a lucrărilor ce devin ascunse, inclusiv al actului de compactare, la Direcția autorizare și avizare proiecte, specialiștilor principali;

- înainte de începutul lucrărilor să fie chemați reprezentanții serviciilor municipale, deținătorii rețelelor tehnico-edilitare, vizați în coordonarea proiectelor;

- pentru prelungirea permisului se înaintează un demers în scris, către Direcția Generală Mobilitate Urbană, nu mai târziu de trei zile (la avarie o zi) înainte de expirarea permisului, cu indicarea cauzei nerespectării termenilor de execuție.

- Pentru executarea neconformă a lucrărilor și depășirea termenelor de executare, Direcția Generală Mobilitate Urbană va aplica penalitate și își rezervă dreptul de a nu elibera permise pentru desfășurarea altor lucrări, până la înlăturarea lacunelor admise.

Responsabil pentru executarea lucrărilor, (semnătura)

Executarea lucrărilor se permite: de la 08.06.2026 până la 05.09.2026

Ser DAAPI (semnătura):

Cuponul detașabil al prezentului permis și actele de efectuare a lucrărilor ce devin ascunse, inclusiv actului de compactare.

Predat: primit:

-----Linia de detașare-----

CUPONUL PERMISULUI nr.8200

Adresa: mun. Chișinău, sec. Rîșcani, str. Constantin Tănase, 7

Beneficiar: Ministerul Finanțelor al RM

Antreprenor: „LINA-ING” SRL

Suprafața deteriorată: 59 mp ()

Genul lucrărilor: îngrădire - șantier de construcție

Persoana responsabilă: Vladimir Gurduza

Executarea lucrărilor se permite: de la 08.06.2026 până la 05.09.2026

Prelungit:

Cuponul detașabil cu actele de efectuare a lucrărilor ce devin ascunse, inclusiv actului de compactare, se prezintă la finalizarea tuturor lucrărilor, inclusiv de restabilire a amenajărilor afectate, specialiștilor principali ai Direcției autorizare și avizare proiecte, pentru contrasemnare, în caz când nu sunt obiecții la efectuarea lucrărilor și scoaterea prezentului permis de la evidență și control financiar.

Predat: primit:
(semnătura și data)

Consiliul municipal Chișinău
Direcția Generală Mobilitate Urbană
PENTRU PERMISE



Consiliul municipal Chișinău
Direcția Generală Mobilitate Urbană
PENTRU PERMISE





Ministerul Afacerilor Interne al Republicii Moldova
Inspectoratul General al Poliției
Inspectoratul național de securitate publică
Direcția securitate rutieră



MD-2059, mun. Chișinău, str. Doina, 102, tel. (373-22) 466-684, fax. (373-22) 462-005,
e-mail: insp@igp.gov.md, www.politia.md

Nr. 34/17- 4844 din 21.05, 2026

Ministerul Finanțelor al Republicii
Moldova

mun. Chișinău, str. Tiraspol, nr.11/1, ,

Inspectoratul național de securitate publică al IGP Vă informează că, a fost examinată cererea Dvs, privind coordonarea proiectului de organizare a șantierului de lucru din cadrul proiectului de execuție „Lucrări de hidroizolare și executarea sistemului de ventilație aferentă unei părți din clădirea Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova, cu numărul cadastral 010041+455.01, din str. Constantin Tănase, nr.7, mun. Chișinău”.

Se coordonează planul de organizare a șantierului de lucru, cu respectarea următoarelor condiții:

- proiectul de execuție de coordonat cu toate organele abilitate și de specialitate ale administrației publice locale, inclusiv cu **Direcția generală mobilitate urbană a Consiliului municipal Chișinău, str. S. Lazo 18;**
- în perioada executării lucrărilor, șantierul de lucru de îngrădit cu gard provizoriu pe perimetrul obiectivului;
- pentru perioada executării lucrărilor de prevăzut trecere provizorie pentru deplasarea în siguranță a pietonilor;
- locul lucrărilor (la necesitate) de semnalizat în conformitate cu prevederile pct. 31 RCR „Mijloace de semnalizare a lucrărilor de drum” și pct. 128 (1), (2) al Regulamentului circulației rutiere;
- se interzice staționarea transportului tehnologic pe partea carosabilă și trotuare contrar prevederilor Regulamentului circulației rutiere;
- în perioada efectuării lucrărilor de construcție se interzice depozitarea materialelor de construcție pe trotuar și carosabil, murdărirea și deteriorarea părții carosabile și trotuarelor, crearea de impedimente pentru circulația transportului și pietonilor;
- de elaborat și coordonat suplimentar schema provizorie de organizare a circulației rutiere a transportului tehnologic, pentru perioada executării lucrărilor, cu Serviciul pentru sistematizarea circulației rutiere al SSTCR a Direcției de poliție mun. Chișinău, str. Alea Gării 38, bir. 102, 103.

Asigurarea securității circulației rutiere pe segmentul de drum nominalizat se impune executantului.

Șef

Piotr SPÎNU