

SPECIFICAȚII TEHNICE

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 4, 5, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 2, 3]

Numărul procedurii de achiziție: 21045772 din 22.10.2021				
Obiectul achiziției: Servicii de pază conform necesităților anului 2022				
N/o	Denumirea serviciilor	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standard e de referință
1	2	3	4	5
2.	Lotul 2. Servicii de pază fizică a Blocului didactic nr.1 și Complexului Sociocultural Universitar	Conform cerințelor menționate în Caietul de sarcini	Î.S., „Detașamentul de Pază Paramilitară” (prestatorul) dispune de sistem de control a gardienilor ce efectuează paza la obiective și de dispecerat de pază centralizat. Personalul numit în funcție de gardieni sunt selectați în strictă conformitate cu Legea nr. 283-XV din 04.07.2003 „Privind activitatea particulară de detectiv și pază”. - Gardienii vor fi numiți în funcție, luându-se în considerație vârsta, care nu va depăși 60 ani, pregătirea morală, psihologică, fizică, cunoașterea limbii de stat. - Gardienii urmează a fi dotați cu uniformă - tip, semne distinctive, echipament de protecție, admis de legislația în vigoare, legitimație, ecuson, dispozitive de comunicare mobile (telefoane mobile). - În cazul unor evenimente imprevizibile agentul aflat în tură va asigura legătura cu dispeceratul firmei prestatoare prin intermediul telefoniei mobile, fixe sau butonul de alarmă amplasat în garda obiectivului. Timpu de răspuns al dispeceratului la o sesizare va fi de maximum 2 minute de la sesizarea dovedită. Timpu de intervenție al echipajului de intervenție mobilă – la necesitate (auto) trebuie să fie de maximum 3 minute de la momentul solicitării. În cadrul prestării serviciilor Prestatorul este obligat de a: a) asigura reprogramarea butonului de alarmă ampasat la garda obiectivului la frecvența de undă a dispeceratului central de pază a prestatorului b) organiza și asigura paza Blocului didactic nr.1 și Complexului Sociocultural Universitar al Universității de Stat de Medicină și Farmacie ”Nicolae Testemițanu”, cu respectarea următorului regim de muncă 2 posturi: luni – duminică, 24 ore din 24 ore, un post luni – duminică, de la ora 18⁰⁰ - 7⁰⁰ precum și a valorilor materiale de pe întreg teritoriile din str. N. Testemițanu, 27 și N. Testemițanu, 25; c) depista și înlătura locurile vulnerabile a obiectivelor; d) selecta gardieni, cu aptitudini fizice și profesionale necesare pentru executarea serviciului de pază la obiective; e) instrui personalul de pază și a verifica modul de exercitare a atribuțiilor de serviciu; f) asigura funcționarea sistemelor tehnice de legătură și de pază; g) respecta regulile privind accesul și circulația în interiorul obiectivelor păzite; h) respecta legislația muncii, îndeosebi în partea ce ține de protecția muncii, normarea muncii și salarizarea angajaților;	
2.1	Blocul didactic nr. 1 din str. N. Testemițanu, 27			
2.2	Complexul Sociocultural Universitar din str. N. Testemițanu, 25			

		i) apăra interesele legitime ale persoanelor fizice și juridice în conformitate cu legislația în vigoare; j) asigura conlucrarea cu organele de drept, contribuind, în limitele competenței, la prevenirea, contracararea și descoperirea infracțiunilor; k) elaborează schemele de pază și le coordonează cu Beneficiarul; l) asigura respectarea ordinii interne de către angajați și studenți, precum și pe teritoriul adiacent obiectivelor; m) asigura respectarea integrității valorilor materiale de către angajați și studenții obiectivelor și de către alte persoane, precum și pe teritoriul adiacent obiectivelor; n) verifica sistematic toate încaperile obiectivelor pentru asigurarea ordinii publice cu stabilirea persoanelor vinovate de cauzarea cărorva prejudicii materiale cu asigurarea documentării legale a incidentelor provocate și informarea imediată a Beneficiarului și a administratorilor blocurilor despre incidente și cu transmiterea actelor probatorii către Beneficiar; o) să informeze imediat administratorii blocurilor despre toate cazurile de deteriorare a utilajului, echipamentelor sau a dereglării sistemelor de aprovizionare cu apă, energie electrică și termică, apă caldă, canalizare etc., cu perfectarea actelor de constatare și să efectueze însemnările convenite în registrele de comandă pentru electricieni, lăcătuși și tâmplari; p) să verifice ca cheile de la toate încaperile după terminarea orelor de muncă, să fie lăsate la postul de gardă. Să înștiințeze administratorii blocurilor despre cazurile de refuz de a preda cheile gardianului; q) să asigure economisirea energiei electrice și a apei, în acest scop în zilele lucrătoare după ora 20⁰⁰, să fie deconectată energia electrică și apă în blocuri, iar la ora 6⁰⁰ dimineața să fie conectată. În zilele de odihnă și sărbători energia electrică și apa va fi deconectată totalmente, cu excepția iluminatului de serviciu. Periodic de 2-3 ori pe noapte să verifice etapele blocurilor în scopul asigurării ordinii și liniștei; r) să nu permită după orele de muncă rămânerea în incinta obiectivelor a angajaților și a persoanelor străine; s) în zilele de odihnă și sărbători să interzică accesul angajaților și studenților în blocuri; t) să ia măsuri posibile de redresare a situațiilor de urgență create și să informeze urgent administratorii blocurilor; u) în toată seara, la orele 20⁰⁰ vara și 19⁰⁰ iarna să închidă ușa de la intrare în obiective și să le deschidă la orele 6⁰⁰ dimineața; v) în caz de urgență a contacta imediat Serviciul Național Unic de Apelurile de Urgență la telefonul 112; w) poartă răspundere materială și de altă natură față de Beneficiar pentru neîndeplinirea sau neîndeplinirea calitativă a obligațiilor reglementate prin prezentul contract. În timpul serviciului personalul de pază va fi obligat: a. să respecte legislația în vigoare, drepturile și libertățile omului; b. să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unităților păzite; c. să păzească obiectivul, bunurile și valorile primite în pază și să asigure integritatea acestora; d. să permită accesul pe teritoriul obiectivului numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne; e. să rețină și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite pe teritoriul obiectivului păzit, care încalcă normele interne stabilite prin regulamente proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să rețină și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care constituie obiectul infracțiunii sau al altor fapte ilicite, luând măsuri pentru a asigura integritatea și paza lor, întocmind și un proces-verbal privind măsurile luate; f. să informeze, imediat, superiorii săi și administratorii blocurilor despre producerea oricărui eveniment
--	--	---

			în timpul executării serviciului și despre măsurile întreprinse; g. în caz de avarii, care sînt de natură să producă pagube la obiectivul păzit, să aducă imediat la cunoștință organelor abilitate și să întreprindă primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului; h. în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, bunurilor și valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția; i. să ia măsuri pentru salvarea persoanelor, bunurilor, valorilor, în caz de calamități naturale; j. să permită accesul liber la obiectivul păzit a colaboratorilor de poliție care verifică obiectivul în scop de serviciu sau urmăresc persoane bănuite în comiterea unor delict; k. să păstreze secretul de stat și cel de serviciu, dacă, prin natura atribuțiilor, are acces la asemenea date și informații; l. să respecte prevederile legislației referitor la disciplina muncii; m. să execute întocmai dispozițiile superiorilor, cu excepția celor vădit nelegale, și să fie respectuos în raporturile de serviciu; n. să poarte legitimația de serviciu de forma stabilită; o. să execute orice alte sarcini care i-au fost încredințate, potrivit planului de pază, ținînd cont de specificul obiectivului, bunurilor sau al valorilor păzite; p. să cunoască și să respecte instrucțiunea postului; q. să informeze imediat Beneficiarul și serviciul de deservire a sistemului semnalizări de pază despre ieșirea din funcție sau defecțiunile apărute la sistemul video, semnalizare alarmă-incendiu, echipamentul butonul de alarmă și altele. <u>În timpul serviciului gardianului i se interzice:</u> a. să părăsească postul încredințat, fără a preda serviciul; b. să permită accesul persoanelor străine, a gardienilor liberi de serviciu, fără permisiunea administratorului de bloc; c. să doarmă la post sau să se sustragă de la serviciu, să primească sau să ia de la diferite persoane obiecte, ce nu se referă la serviciu; d. să întreprindă alte acțiuni ce contravin serviciului și obligațiilor funcționale; <u>Șeful de pază a obiectivului va fi obligat:</u> a. să organizeze, să conducă și să controleze activitatea de pază, precum și modul de executare a serviciului de către personalul din subordine; b. să informeze imediat administratorul blocului despre evenimentele produse pe timpul activității de pază și să țină evidența acestora; c. să propună administratorului blocului și Beneficiarului măsuri pentru perfecționarea activității de pază; să execute programul de pregătire profesională specifică a personalului de pază din subordine;
--	--	--	--

Semnat: _____ Numele, prenumele: **Vladimir Țurcanu** În calitate de: **Administrator interimar**
Ofertantul: **Întreprinderea de Stat „Detășamentul de Pază Paramilitară”** Adresa: **mun. Chișinău, str. Colina Pușkin, 19/1.**