

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Lucrări de reparație capitală a străzii Tereza Sobolevschi din

mun. Ungheni

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Licitatie Deschisă

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Primăria mun. Ungheni
2. IDNO: 1007601001787
3. Adresa: mun. Ungheni, str. Națională nr. 7
4. Numărul de telefon/fax: (0236) 22577
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:
primaria.ungheni@gmail.com , http://www.ungheni.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate Publică Locală
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1	45200000-9	<i>Lucrări de reparație capitală a străzii tereza Sobolevschi din mun. Ungheni</i>	unitate	1	Conform caietului de sarcini	5 400 000,00
Valoarea estimativă totală				5 400 000,00		

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Pentru toate loturile;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: perioada anilor 2022-2023
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2023
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu se aplică
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legislații sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică
(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAЕ	Semnat electronic de către operatorul economic	Obligativiu
2	Devizele de cheltuieli	Formularele Devizelor 3, 5, 7 semnat electronic de operatorul economic	Obligativiu
3	Cerere de participare	Anexa 7 conform ordinului MF nr. 69 din 05.07.2021, semnată electronic de operatorul economic	Obligativiu
4	Declarația privind valabilitatea ofertei	Anexa 8 conform ordinului MF nr. 69 din 05.07.2021, semnată electronic de operatorul economic	Obligativiu
5	Scrisoare de garanție bancară, în cuantum de 2 %	Conform Documentației standard a) Scrisoare de garanție bancară (emisă de o bancă comercială) conform Documentația standard (anexa nr. 9 conform ordinului MF nr.69 din 05.07.2021) - confirmată prin semnătura electronică a Participantului, sau b) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: Primăria mun. Ungheni Denumirea Băncii: Trezorerie Regională Centru Codul fiscal: 1007601001787 Contul de decontare: 226606 Contul trezorerial: MD17TRPCDH518410A00742AA Contul bancar: TREZMD2X Trezoreria regională: Centru cu nota "Pentru setul documentelor de atribuire" sau "Pentru garanția pentru ofertă la „procedura de achiziție publică nr. ____ din ____"	Obligativiu
6	Garanția de bună execuție, în cuantum de 10 %	Depusă de către operatorul economic la semnarea contractului, sub formă de scrisoare emisă de către o bancă comercială sau se va reține din primul procesul-verbal semnat la executarea lucrărilor. Garanția de bună execuție se va reține de către autoritatea contractantă pînă la recepția finală a lucrărilor.	Obligativiu
7	Grafic de executare a lucrărilor	Anexa 10 conform ordinului MF nr. 69 din 05.07.2021, semnată electronic de operatorul economic	Obligativiu
8	Declarație privind experiența similară	Conform Documentația standard (anexa nr. 12 conform ordinului MF nr. 69 din 05.07.2021) - confirmată prin	Obligativiu

		semnătura electronică a operatorului economic	
9	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Anexa 13 conform ordinului MF nr. 69 din 05.07.2021, semnată electronic de operatorul economic	Obligativ
10	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Anexa 14 conform ordinului MF nr. 69 din 05.07.2021, semnată electronic de operatorul economic	Obligativ
11	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Anexa 15 conform ordinului MF nr. 69 din 05.07.2021, semnată electronic de operatorul economic	Obligativ
12	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Anexa 16 conform ordinului MF nr. 69 din 05.07.2021, semnată electronic de operatorul economic	Obligativ
13	Informații privind asocierea	Anexa 17 conform ordinului MF nr. 69 din 05.07.2021, semnată electronic de operatorul economic	Obligativ
14	Certificat de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier și ordinul de angajare de către operatorul economic	Copie confirmată prin semnătura electronică de către operatorul economic	Obligativ
15	Certificat privind lipsa datoriilor de Bugetul de Stat	Semnat electronic de către operatorul economic	Obligativ
16	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Depusă de către operatorul economic declarat câștigător în termen de 5 zile de la atribuirea contractului de achiziție, semnată electronic de către operatorul economic	Obligativ

17. Garanția pentru ofertă, după caz valabilă 30 zile, cuantumul 2%.
18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări 5 ani.
19. Garanția de bună execuție a contractului, cuantumul 10 %.
20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz Nu se aplică.
21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu se aplică.
22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu se aplică.
23. Ofertele se prezintă în valuta MDL.
24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut.

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	Nu se aplică	

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] Informația o găsiți în SIA RSAP
- pe: [data] Informația o găsiți în SIA RSAP

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile

29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:
Lima română

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu se aplică
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) șireferința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu se aplică

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplică

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: Informația o găsiți în SIA RSAP

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Informația o găsiți în SIA RSAP

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu se aplică
(se specifică da sau nu)

40. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: Galușcă Ion



1. Denumirea autorității contractante: Primăria Ungheni
2. IDNO: 1007601001787
3. Adresa: Strada Ungheni nr. 1, Ungheni
4. Numărul de telefon: 02361 23677
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: primaria.ungheni@gmail.com, http://www.ungheni.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de unde se poate accesa informația în documentația de atribuire: documentația de atribuire este disponibilă pe site-ul primăriei de Ungheni
7. Tipul activității contractante și obiectul proiectului de investiții (dacă este cazul, menționați autoritatea contractantă care este responsabilă pentru achiziția sau obținerea în orice formă de achiziție centrală): Alte servicii servicii locale
8. Conținutul activității operatorii necesară în vederea punerii în aplicare a procedurii de procedură de achiziție privind prestarea/executoria serviciilor de protecție la incendii

Nr. din	Cod CPV	Denumirea activității de prestare a serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Valoarea estimată a activității	Valoarea estimată în lei
		Lucrul de reparare capitală a sălii de sport	unitate			
	4520000	Activități de servicii la incendii				
Valoarea estimată totală				1 lot		

9. În cazul procedurilor de prescripție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: Nu se aplică
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Peans toate loturile
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admit
12. Termenii și condițiile de prestare/executorie solicitate: perioada entrie 2023-2023
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2023
14. Contract de achiziție rezervat stenderilor proiectate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu se aplică