

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5,]

Numărul procedurii de achiziție 21311354 din 15.11.2024

Obiectul de achiziție: : **Servicii privind inventarierea terenurilor municipale**

Denumirea serviciilor	Denumirea modelului serviciului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
Servicii						
Serviciilor privind inventarierea terenurilor municipale				Conform caietului de sarcini	Conform Anexei Specificația tehnică deplină propusă de către ofertant (se anexează)	<p>1. cadrul normativ național ce reglementează domeniul funciar:</p> <p>1) Codul Funciar al Republicii Moldova nr. 828 din 25.12.1991;</p> <p>2) Codul Funciar al Republicii Moldova nr. 22 din 15.02.2024;</p> <p>3) Legea Nr. 436 din 28-12-2006 „Privind administrația publică locală”;</p> <p>4) Codul Urbanismului și Construcțiilor Nr. CUC434/2023 din 28.12.2023;</p> <p>5) Legea nr.1350-XIV din 02.11.2000 „Cu privire la activitatea arhitecturală”;</p> <p>6) Hotărârilor Guvernului Republicii Moldova nr.499 din 30.05.2000 "Despre aprobarea Regulamentului-cadru privind activitatea organelor locale de arhitectură și urbanism".</p> <p>7) Hotărârea Guvernului nr. 36 din 17-01-2024 cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului informațional geografic de stat la nivel local pentru autoritățile administrației publice locale și a Regulamentului resursei informaționale formate de SIGSNL.</p> <p>2. cadrul normativ național în domeniul informatizării și tehnologiei informației:</p> <p>1) Legea nr. 982 din 11.05.2000 privind accesul la informație, Monitorul Oficial Nr. 88-90 din 28.07.2000;</p> <p>2) Legea nr. 1069 din 22.06.2000 cu privire la informatică, Monitorul Oficial Nr. 73-74 din 05.07.2001;</p> <p>3) Legea nr. 467 din 21.11.2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat, Monitorul Oficial Nr. 6-12 din 01.01.2004;</p> <p>4) Legea Nr. 71 din 22.03.2007 cu privire la registre, Monitorul Oficial Nr. 70-73 din 25.05.2007;</p>

					<p>5) Legea nr. 241 din 15.11.2007 a comunicațiilor electronice, Monitorul Oficial Nr. 51-54 din 14.03.2008;</p> <p>6) Legea nr. 133 din 08.07.2011 privind protecția datelor cu caracter personal, Monitorul Oficial Nr. 170-175 din 14.10.2011;</p> <p>7) Legea nr. 142 din 19.07.2018 cu privire la schimbul de date și interoperabilitate, Monitorul Oficial Nr. 295-308 din 10.08.2018;</p> <p>8) Hotărârea Guvernului nr. 1123 din 14.12.2010 privind aprobarea Cerințelor față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal, Monitorul Oficial Nr. 254-256 din 24-12-2010;</p> <p>9) Hotărârea Guvernului nr. 546 din 20.07.2011 privind aprobarea Regulamentului cu privire la acordarea serviciilor Sistemului de telecomunicații al autorităților administrației publice și operarea modificărilor în unele hotărâri ale Guvernului, Monitorul Oficial Nr. 118-121 din 22.07.2011;</p> <p>10) Hotărârea Guvernului nr. 7104 din 20.09.2011 cu privire la aprobarea Programului strategic de modernizare tehnologică a guvernării (e-Transformare), Monitorul Oficial Nr. 156-159 din 23.09.2011;</p> <p>11) Hotărârea Guvernului nr. 656 din 05.09.2012 cu privire la aprobarea Programului privind Cadrul de Interoperabilitate, Monitorul Oficial Nr. 186-189 din 07.09.2012;</p> <p>12) Hotărârea Guvernului nr. 1090 din 31.12.2013 privind serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass), Monitorul Oficial Nr. 4-8 din 10.01.2014;</p> <p>13) Hotărârea Guvernului nr. 700 din 25.08.2014 cu privire la datele guvernamentale deschise, Monitorul Oficial Nr. 256-260, 29.08.2014;</p> <p>14) Hotărârea Guvernului nr. 701 din 25.08.2014 cu privire la aprobarea Metodologiei publicării datelor guvernamentale deschise, Monitorul Oficial Nr. 256-260 din 29.08.2014;</p> <p>15) Hotărârea Guvernului nr. 708 din 28.08.2014 privind serviciul electronic guvernamental de jurnalizare (MLog), Monitorul Oficial Nr. 261-267 05.09.2014;</p> <p>16) Hotărârea Guvernului nr. 211 din 03.04.2019 privind platforma de interoperabilitate (MConnect), Monitorul Oficial Nr. 132-138 din 12.04.2019;</p> <p>17) Hotărârea Guvernului nr. 376 din 10.06.2020 pentru aprobarea Conceptului serviciului guvernamental de notificare electronică (MNotify) și a Regulamentului privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de notificare electronică (MNotify), Monitorul Oficial Nr. 149-151 din 19.06.2020.</p> <p>3. standarde și bune practici în domeniul TIC:</p> <p>1) Reglementarea tehnică RT 38370656-002:2006 „Procesele ciclului de viață al software-ului”, aprobată prin ordinul Ministerului Tehnologiei Informației și Comunicațiilor nr.78/2006;</p>
--	--	--	--	--	---

					<p>2) Standardul Republicii Moldova SMV ISO CEI 15288: 2009, „Ingineria sistemelor și software-ului. Procesele ciclului de viață al sistemului”;</p> <p>3) SM ISO/CEI 12207 „Ingineria sistemelor și software-ului. Procesele ciclului de viață al softwareului”;</p> <p>4) SM ISO/CEI 27002 „Tehnologia informației. Tehnici de securitate. Cod de bună practică pentru managementul securității informației”;</p> <p>5) SM ISO/CEI 15408-1 „Tehnologia informației. Tehnici de securitate. Criterii de evaluare pentru securitatea tehnologiei informației. Partea 1: Introducere și model general”;</p> <p>6) SM ISO/CEI 15408-2 „Tehnologia informației. Tehnici de securitate. Criterii de evaluare pentru securitatea tehnologiei informației. Partea 2: Cerințe funcționale de securitate”;</p> <p>7) SM ISO/CEI 15408-3 „Tehnologia informației. Tehnici de securitate. Criterii de evaluare pentru securitatea tehnologiei informației. Partea 3: Cerințe de asigurare a securității”;</p> <p>8) Recomandările World Wide Web Consortium (W3C) (http://www.w3c.org) privind calitatea conținutului paginilor Web, posibilitățile vizualizării corecte a informației, folosind exploratoare Internet larg utilizate, și compatibilitatea cu diferite platforme informatice;</p> <p>9) Recomandările WAI (Web Accessibility Initiative) (http://www.w3c.org/WAI) privind asigurarea posibilității utilizării resurselor site-urilor de către persoanele cu dizabilități;</p> <p>10) Recomandările WCAG (Web Content Accessibility Guidelines) http://www.w3.org/TR/WCAG21/;</p> <p>11) Recomandările W3C (http://validator.w3.org) privind testarea paginilor WEB. Toate paginile WEB generate de SSI MAT se vor testa în conformitate cu aceste recomandări.</p>
--	--	--	--	--	---

Semnat: _____ Numele, Prenumele: **Ursu Victor** În calitate de: **Administrator interimar**

Ofertantul: **ÎS „Institutul de Geodezie, Prospecțiuni tehnice și Cadastru „INGEOCAD”**, Adresa: or. Chișinău, str. Serghei Lazo 48

Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant

1. Noțiuni generale

Pentru asigurarea unui proces centralizat, automatizat și actualizat de evidență a terenurilor municipale, este necesar de a realiza un proces complex de inventariere și sistematizare a terenurilor în resursele informaționale ale DGAURF.

Proiectul implică:

- Sistematizarea și evaluarea terenurilor din municipiul Chișinău în funcție de categorie de destinație, tip de proprietate și domenii de utilizare.
- Compararea și corelarea datelor spațiale și semantice din bazele de date IP „CBI” și GISLocal pentru a identifica și analiza discrepanțele și neconformitățile.
- Dezvoltarea unui modul interactiv, integrat în platforma GISLocal, care va permite analiza dinamică a datelor inventariate. Acest modul va oferi funcționalități avansate, inclusiv posibilitatea de a accesa obiectele cartografice din tabele de date, facilitând o evaluare contextualizată a terenurilor vizualizate pe hartă.

2. Reglementări

Soluția va fi dezvoltată ținând cont de set de acte juridice și normative grupate în funcție de gradul de aplicabilitate după cum urmează:

2.1. cadrul normativ național ce reglementează domeniul funciar:

- 1) Codul Funciar al Republicii Moldova nr. 828 din 25.12.1991;
- 2) Codul Funciar al Republicii Moldova nr. 22 din 15.02.2024;
- 3) Legea Nr. 436 din 28-12-2006 „Privind administrația publică locală”;
- 4) Codul Urbanismului și Construcțiilor Nr. CUC434/2023 din 28.12.2023;
- 5) Legea nr.1350-XIV din 02.11.2000 „Cu privire la activitatea arhitecturală”;
- 6) Hotărârile Guvernului Republicii Moldova nr.499 din 30.05.2000 "Despre aprobarea Regulamentului-cadru privind activitatea organelor locale de arhitectură și urbanism”.
- 7) Hotărârea Guvernului nr. 36 din 17-01-2024 cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului informațional geografic de stat la nivel local pentru autoritățile administrației publice locale și a Regulamentului resursei informaționale formate de SIGSNL

2.2. cadrul normativ național în domeniul informatizării și tehnologiei informației:

- 1) Legea nr. 982 din 11.05.2000 privind accesul la informație, Monitorul Oficial Nr. 88-90 din 28.07.2000;
- 2) Legea nr. 1069 din 22.06.2000 cu privire la informatică, Monitorul Oficial Nr. 73-74 din 05.07.2001;
- 3) Legea nr. 467 din 21.11.2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat, Monitorul Oficial Nr. 6-12 din 01.01.2004;
- 4) Legea Nr. 71 din 22.03.2007 cu privire la registre, Monitorul Oficial Nr. 70-73 din 25.05.2007;
- 5) Legea nr. 241 din 15.11.2007 a comunicațiilor electronice, Monitorul Oficial Nr. 51-54 din 14.03.2008;
- 6) Legea nr. 133 din 08.07.2011 privind protecția datelor cu caracter personal, Monitorul Oficial Nr. 170-175 din 14.10.2011;
- 7) Legea nr. 142 din 19.07.2018 cu privire la schimbul de date și interoperabilitate, Monitorul Oficial Nr. 295-308 din 10.08.2018;

- 8) Hotărârea Guvernului nr. 1123 din 14.12.2010 privind aprobarea Cerințelor față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal, Monitorul Oficial Nr. 254-256 din 24-12-2010;
- 9) Hotărârea Guvernului nr. 546 din 20.07.2011 privind aprobarea Regulamentului cu privire la acordarea serviciilor Sistemului de telecomunicații al autorităților administrației publice și operarea modificărilor în unele hotărâri ale Guvernului, Monitorul Oficial Nr. 118-121 din 22.07.2011;
- 10) Hotărârea Guvernului nr. 7104 din 20.09.2011 cu privire la aprobarea Programului strategic de modernizare tehnologică a guvernării (e-Transformare), Monitorul Oficial Nr. 156-159 din 23.09.2011;
- 11) Hotărârea Guvernului nr. 656 din 05.09.2012 cu privire la aprobarea Programului privind Cadrul de Interoperabilitate, Monitorul Oficial Nr. 186-189 din 07.09.2012;
- 12) Hotărârea Guvernului nr. 1090 din 31.12.2013 privind serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass), Monitorul Oficial Nr. 4-8 din 10.01.2014;
- 13) Hotărârea Guvernului nr. 700 din 25.08.2014 cu privire la datele guvernamentale deschise, Monitorul Oficial Nr. 256-260, 29.08.2014;
- 14) Hotărârea Guvernului nr. 701 din 25.08.2014 cu privire la aprobarea Metodologiei publicării datelor guvernamentale deschise, Monitorul Oficial Nr. 256-260 din 29.08.2014;
- 15) Hotărârea Guvernului nr. 708 din 28.08.2014 privind serviciul electronic guvernamental de jurnalizare (MLog), Monitorul Oficial Nr. 261-267 05.09.2014;
- 16) Hotărârea Guvernului nr. 211 din 03.04.2019 privind platforma de interoperabilitate (MConnect), Monitorul Oficial Nr. 132-138 din 12.04.2019;
- 17) Hotărârea Guvernului nr. 376 din 10.06.2020 pentru aprobarea Conceptului serviciului guvernamental de notificare electronică (MNotify) și a Regulamentului privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de notificare electronică (MNotify), Monitorul Oficial Nr. 149-151 din 19.06.2020.

2.3. standarde și bune practici în domeniul TIC:

- 1) Reglementarea tehnică RT 38370656-002:2006 „Procesele ciclului de viață al software-ului”, aprobată prin ordinul Ministerului Tehnologiei Informației și Comunicațiilor nr.78/2006;
- 2) Standardul Republicii Moldova SMV ISO CEI 15288: 2009, „Ingineria sistemelor și software-ului. Procesele ciclului de viață al sistemului”;
- 3) SM ISO/CEI 12207 „Ingineria sistemelor și software-ului. Procesele ciclului de viață al softwareului”;
- 4) SM ISO/CEI 27002 „Tehnologia informației. Tehnici de securitate. Cod de bună practică pentru managementul securității informației”;
- 5) SM ISO/CEI 15408-1 „Tehnologia informației. Tehnici de securitate. Criterii de evaluare pentru securitatea tehnologiei informației. Partea 1: Introducere și model general”;
- 6) SM ISO/CEI 15408-2 „Tehnologia informației. Tehnici de securitate. Criterii de evaluare pentru securitatea tehnologiei informației. Partea 2: Cerințe funcționale de securitate”;
- 7) SM ISO/CEI 15408-3 „Tehnologia informației. Tehnici de securitate. Criterii de evaluare pentru securitatea tehnologiei informației. Partea 3: Cerințe de asigurare a securității”;

- 8) Recomandările World Wide Web Consortium (W3C) (<http://www.w3c.org>) privind calitatea conținutului paginilor Web, posibilitățile vizualizării corecte a informației, folosind exploratoare Internet larg utilizate, și compatibilitatea cu diferite platforme informatice;
- 9) Recomandările WAI (Web Accessibility Initiative) (<http://www.w3c.org/WAI>) privind asigurarea posibilității utilizării resurselor site-urilor de către persoanele cu dizabilități;
- 10) Recomandările WCAG (Web Content Accessibility Guidelines) <http://www.w3.org/TR/WCAG21/>;
- 11) Recomandările W3C (<http://validator.w3.org>) privind testarea paginilor WEB. Toate paginile WEB generate de SSI MAT se vor testa în conformitate cu aceste recomandări.

3. Modul funcțional al soluției

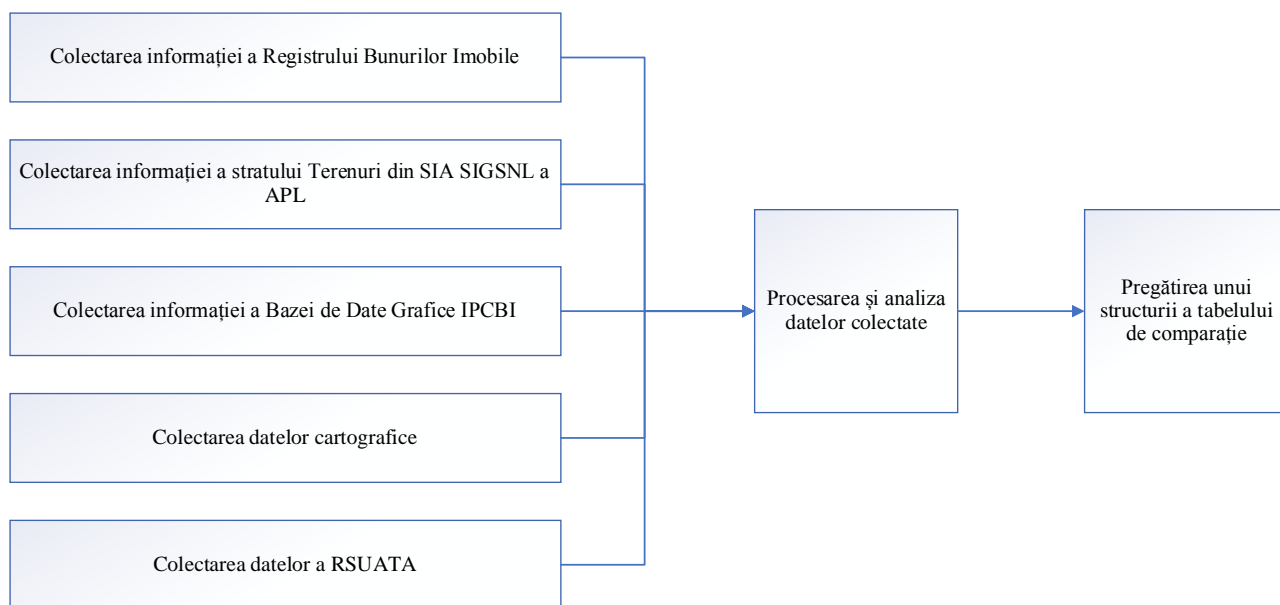
Modul funcțional al soluției va fi destinat realizării sarcinilor proiectului și anume eficientizării evidenței patrimoniului funciar municipal prin efectuarea unei analize ample a datelor aferente terenurilor municipale și documentarea lor în resursele informaționale ale DGAURF.

Soluția va atinge următoarele obiective:

- ***Inventarierea terenurilor***: identificarea și inventarierea tuturor terenurilor, inclusiv din punct de vedere a respectării hotarelor și destinației acestora.
- ***Evaluarea terenurilor***: evaluarea terenurilor în funcție de tipul de proprietate, categoria de destinație și folosință, și pe domenii.
- ***Compararea datelor***: compararea și corelarea datelor spațiale și semantice din bazele de date ale IP „CBI” și SIA „GISLocal” pentru a identifica și analiza discrepanțele și neconformitățile.
- ***Înregistrarea și actualizarea informațiilor***: înregistrarea detaliată a proprietăților funciare, inclusiv dimensiunea terenurilor, localizarea geografică, tipul de proprietate, utilizarea actuală a terenului prin crearea stratului tematic „Inventarierea”.
- ***Accesul facil la date***: accesul rapid și facil la informații prin intermediul unui modul interactiv, integrat în platformă SIA „GISLocal” cu un mecanism de interconectare bilaterală cu SIA „eSuperficia”, care va permite analiza dinamică a datelor relevante pentru autoritatea locală.
- ***Extinderea proceselor de raportare***: generarea automată a rapoartelor.
- ***Îmbunătățirea proceselor administrative***: facilitarea activității DGAURF din punct de vedere a operativității și corectitudinii deciziilor luate.

Pentru atingerea acestor obiective va fi realizate următoarele procese funcționale

Proces funcțional de pregătirea datelor inițiale:

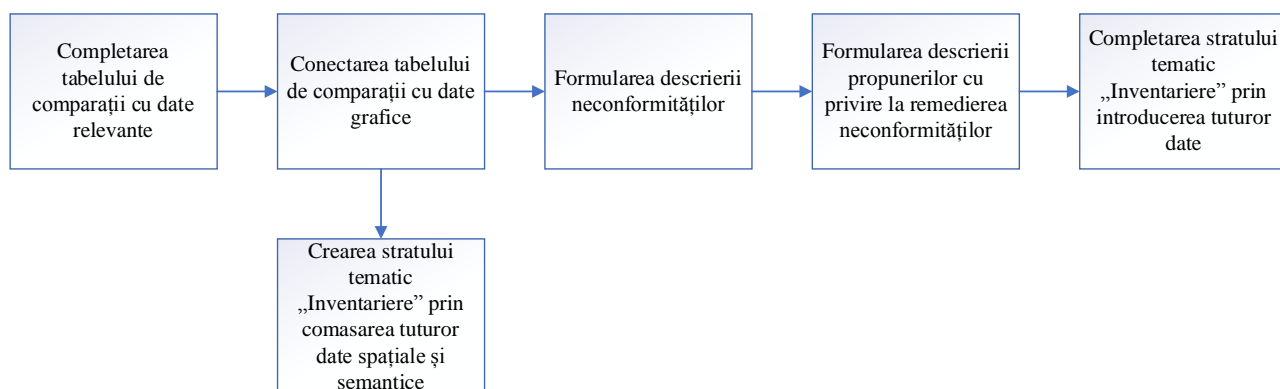


Structura preliminară a tabelului de comparație

Proiectul tabelii de comparare a datelor

Datele din RBI									Datele APL							Neconformitati	Propuneri				
N.o.	Nr. Cadastral	Suprafata	Adresa	Categorie de destinație	Mod de folosință	Domeniul	Tip de proprietate	Temei de inregistrare	Beneficiar	N.o.	Nr. Cadastral	Suprafata	Adresa	Categorie de destinație	Mod de folosință	Domeniul	Tip de proprietate	Temei de inregistrare	Beneficiar		

Proces funcțional al inventarierii terenurilor



4. Procesele de afacere digitalizate

Soluția va conține un șir de funcționalități care în ansamblu va permite DGAURF utilizarea eficientă a rezultatelor inventarierii.

Lista proceselor principale care trebuie să fie acoperite prin funcționalitățile soluției sunt:

4.1. Vizualizare geospațială și cartografiere

Vizualizarea amplasamentului terenului pe hărți digitale și de a identifica limitele acestuia în relație cu alte terenuri și infrastructură.

Raportarea cazurilor de neconformitate sau ocupare abuzivă a terenurilor.

4.2. Inventarierea terenurilor

Inventarierea a terenurilor pentru sistematizarea și evaluarea terenurilor din municipiul Chișinău în funcție de categorie de destinație, tip de proprietate și domenii de utilizare prin compararea și corelarea datelor spațiale și semantice din bazele de date IP „CBI” și GISLocal pentru a identifica și analiza discrepanțele și neconformitățile.

Verificarea dacă utilizarea terenului este conformă cu drepturile de proprietate (informații obținute din registrele cadastrale sau alte surse oficiale).

Depistarea porțiunilor de teren ocupate abuziv prin compararea datelor cadastrale cu utilizarea actuală a terenului.

4.3. Generarea rapoartelor

Generarea rapoartelor, utilizând șabloane prestabilite și filtrând informațiile pe baza specificațiilor sau prin personalizarea conținutului raportului prin parametrii de intrare pentru configurarea fiecărui raport pentru a corespunde unor cerințe specific, de exemplu crearea rapoartelor în funcție de:

- Tip de proprietate
- Categorie de destinație
- Mod de folosință
- Domeniul
- Sector administrativ
- Sector cadastral
- și altele...

Exportarea rapoartelor în diferite formate: excel și pdf.

4.4. Gestionarea documentelor

Generarea documentelor conform unor forme prestabilite.

Păstrarea și afișarea metadatelor documentelor și legăturii cu alte entități.

4.5. Gestionarea clasificatorilor

Administrarea tuturor elementelor și valorilor clasificatorilor din sistem, inclusiv cu posibilitatea de afișare sau ascundere.

Administrarea vizibilității/ascunderii clasificatorilor din fișele obiectelor informaționale.

Stergerea clasificatorilor care sunt asociate cu careva înregistrări în sistem va fi restricționată.

4.6. Căutarea și vizualizarea datelor

Va fi creat mecanismul de căutare în baza cerințelor cu ajutorul modulelor soluției după criterii necesari ex: nr. Cadastral, destinație, domeniu etc.

Se va crea posibilitatea de filtrare a datelor cu ajutorul modulelor din cadrul soluției.

4.7. Gestionarea rolurilor

Gestionarea rolurilor de acces la rezultatele inventarierii va fi efectuată prin intermediul platformei GisLocal și QGis.

4.8. Jurnalizarea evenimentelor

Pentru jurnalizarea tuturor evenimentelor va fi utilizate soluții existente în cadrul SGBD din cadrul platformei GisLocal.

5. Stiva tehnologică

Soluția va utiliza standarde deschise pentru formate și protocoale de comunicare

Componente soluției va fi dezvoltate prin utilizarea tehnologiilor open source.

Limbaj de programare: Python

Framework și tehnologii: QGis, Geoserver, OGC Web services

Baza de date: Postgresql cu extensia PostGis

Soluția va fi operabilă în rețele TCP/IP și în special HTTPS

Modulul Qgis va fi realizat prin crearea proiectului Qgis specific soluției.

Având în vedere că soluția va fi bazată pe platforma SIGSNL, Stiva tehnologică a soluției va fi aceeași ca și stiva tehnologică SIGSNL conform HG Nr. 36 din 17-01-2024

6. Livrabilele

În cadru realizării soluției va fi prezentate următoarele livrabile:

- Raport tehnic;
- Datele furnizate în formă de bază de date spațială PostgreSQL, integrată în GISLocal și PostGIS, prin stratul tematic „Inventariere” cu funcționalități avansate de analiză și interacțiune a datelor, informații din care vor putea fi furnizate și prin intermediul serviciilor de rețea către SIA „eSuperficia”, va cuprinde următoarele date:
 - Nr. cadastral al terenului;
 - adresa terenului;
 - forma de proprietate;
 - modul de folosință a terenului;
 - categoria terenului;
 - suprafața terenului;
 - temeiul înregistrării dreptului de proprietate;
 - coordonatele geografice ale terenului și zonei de amplasare;
 - beneficiarul terenului (nr. contract, nr. decizie);

- descrierea neconformităților
- descrierea propunerilor cu privire la remedierea neconformităților
- Proiectul Qgis va cuprinde: stratul tematic „inventarierea”, straturile spațiale - terenuri GisLocal, terenuri RBI, ortophoto 2016, ortophoto 2020, straturi tematice GisLocal cu privire la urbanism;
- Relații dintre straturile terenurilor și stratul tematic „inventarierea”, în baza de număr cadastral.
- Rapoarte de vizualizare a datelor din ambele registre a terenurilor (GisLocal și RBI) cu descrierea neconformităților și a descrierii soluțiilor de înlăturare a neconformităților.
- Manualul de utilizare.

7. Planul detaliat de activități a proiectului:

Pentru implementarea serviciilor contractate, activitățile va fi grupate în 10 etape cu termeni intermediari de realizare și etapa de suport tehnic după lansarea sistemului:

Etapă	Conținutul etapei	Termeni
Etapa I:	Activități pregătitoare (<i>evaluarea situației existente, dotarea cu echipamente și resurse umane, analiza procesului tehnologic existent, elaborarea și coordonarea metodologiei de executare a lucrărilor</i>)	1 lună de la data înregistrării contractului la trezoreria
Etapa II	Crearea, testarea și implementare modului specializat în mediul QGIS pentru gestionarea datelor de inventariere	2 luni de la data înregistrării contractului la trezoreria
Etapa III:	Inventarierea sectorului 1 (ordinul sectoarelor va fi determinat și coordonat în etapa I)	3 luni de la data înregistrării contractului la trezoreria
Etapa IV:	Inventarierea sectorului 2 (ordinul sectoarelor va fi determinat și coordonat în etapa I)	4 luni de la data înregistrării contractului la trezoreria
Etapa V:	Inventarierea sectorului 3 (ordinul sectoarelor va fi determinat și coordonat în etapa I)	5 luni de la data înregistrării contractului la trezoreria
Etapa VI:	Inventarierea sectorului 4 (ordinul sectoarelor va fi determinat și coordonat în etapa I)	6 luni de la data înregistrării contractului la trezoreria
Etapa VII:	Inventarierea sectorului 5 (ordinul sectoarelor va fi determinat și coordonat în etapa I)	7 luni de la data înregistrării contractului la trezoreria
Etapa VIII:	Controlul calității, corectarea neajunsurilor	9 luni de la data înregistrării contractului la trezoreria
Etapa IX:	Generarea și pregătirea raportului final al lucrării	10 luni de la data înregistrării contractului la trezoreria
Etapa X:	Predarea materialelor finale	11 luni de la data înregistrării contractului la trezoreria

Etapa de suport tehnic a soluției va constitui 1 an după finisarea lucrărilor