

**DECLARAȚIE
privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului **Lucrări de reparații curente a edificiului SSC Soroca din str. Independenței, nr. 74, mun. Soroca**

2. Numărul și data contractului **Contract de antrepriza nr.364 din 17.03.2022**

3. Denumirea/numele beneficiarului **Agentia Servicii Publice**

4. Adresa beneficiarului **MD- 2012, MOLDOVA, mun.Chișinău, str. Puskin, 42**

5. Țara : **R. Moldova**

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului _____

a) **antreprenorul** sau antreprenorul general (lider de asociație)

b) antreprenor asociat

c) subantreprenor

7. Valoarea contractului	exprimată în moneda	exprimată
	în care s-a	în echivalent
încheiat contractul		dolari SUA

a) inițială (la data semnării contractului) **177 600-00 MDL** **9266-00 USD**

b) finală (la data finalizării contractului) **177 600-00 MDL** **9266 -00 USD**

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **Litigii nu au fost**

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

a) contractată **2 luna**

b) efectiv realizată **1 luna**

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul **nu a fost cazul**

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **Proces-verbal de de recepție la terminarea lucrarilor nr.1 din 10.05.2022**

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție **remedieri nu sunt**

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Cu stimă,

Data completării: 23 Mai 2022

Semnat: Semnătură electronică

Nume/prenume: Cojocaru Corina

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei „Casabella Group” SRL

Adresa : MD-2023 mun.Chisinau , str.Varnita 2/13

IDNO 1014600026503



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 364
privind achiziția lucrărilor de reparație
prin procedura de achiziții publice de valoare mică

Cod CPV: 45400000-1

mun. Chișinău

“17” 03 2022

I. PARTEA GENERALĂ

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție de valoare mică, conducându-se de prevederile art. 2 al Legii nr. 131/2015 cu privire la achizițiile publice și în conformitate cu Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 665/2016, în baza Deciziei Grupului de lucru pentru achiziții de bunuri, servicii și lucrări al Beneficiarului (*Procesul verbal nr. 108/22 din 02.03.2022*), între:

Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”, IDNO 1002600024700, reprezentată prin Director dl Mircea EȘANU, care acționează în baza Statutului, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte, și, **„Casabella Group” S.R.L., IDNO 1014600026503**, reprezentată prin Director dl **Corina COJOCARU**, care acționează în baza Statutului, în calitate de **Antreprenor**, pe de altă parte, ambele denumite în continuare “Părți”, iar separat “Parte”, au încheiat prezentul Contract cu privire la următoarele.

1. Obiectul contractului

1.1. În baza prezentului Contract, Antreprenorul se obligă să execute lucrări de reparații curente a edificiului SSC Soroca din str. Independenței, nr. 74, mun. Soroca, denumite în continuare **„Lucrări”**, în conformitate cu normativele, standardele, prescripțiile tehnice în vigoare și anexele la prezentul Contract.

1.2. Documentația de însoțire a Lucrărilor executate, prezentată de către Antreprenor Beneficiarului include:

- Procesul verbal de recepție a Lucrărilor – 2 ex;
- Factura fiscală – 2 ex.

1.3. Locul predării documentației enumerate la pct. 1.2. către Beneficiar: mun. Chișinău, str. Aleksandr Pușkin, 42.

2. Perioada de execuție

2.1. Durata de execuție a Lucrărilor contractate este de 60 zile calendaristice din data semnării contractului.

2.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului;
- c) datorită impedimentelor în afara controlului sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare, a prevederilor caietului de sarcini (după caz);
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.4. La terminarea Lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

2.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va organiza procedura de recepție, în cadrul căreia va fi constatată realizarea Lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de Lucrări distincte fizic și funcțional.

2.6. Lucrările se consideră executate de către Antreprenor și recepționate de către Beneficiar, dacă:

- a) cantitatea Lucrărilor corespunde informației indicate în anexele la Contract și în documentele de însoțire conform punctului 1.2. al prezentului Contract;
- b) calitatea Lucrărilor corespunde informației indicate în prezentul Contract și cerințelor actelor normative în vigoare, relevante executării Lucrărilor.

3. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

3.1. Valoarea Lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract constituie suma de **177 600,00 lei moldovenești (una sută șaptezeci și șapte mii șase sute lei, 00 bani)**, inclusiv TVA.

3.2. Achitarea integrală va fi efectuată prin transfer, în baza facturii fiscale și procesului – verbal de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar fără obiecții.

3.3. Beneficiarul va verifica procesul verbal de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 (douăzeci) de zile lucrătoare după prezentarea facturii fiscale, procesului verbal de îndeplinire a Lucrărilor și acceptarea acestora fără obiecții de către Beneficiar.

3.4. Plata pentru Lucrările acceptate se va face în termen de 20 zile lucrătoare după verificarea și acceptarea fără obiecții de către Beneficiar a documentelor enumerate la pct. 1.2. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. Ajustarea valorii contractului

4.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. Antreprenorul

5.1. Antreprenorul este obligat să execute toate Lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite în Contract (inclusiv Anexele la acesta) și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

5.2. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

5.3. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

5.4. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

5.5. Antreprenorul are obligația să despăgubească Beneficiarul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu Lucrările achiziționate;

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către Beneficiar.

6. Drepturile și obligațiunile Antreprenorului și ale Beneficiarului

6.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea Lucrărilor contractate, prezentarea căreia ține de competența Beneficiarului, se pune de către acesta la dispoziția Antreprenorului, în termenele stabilite în contract.

6.2. Antreprenorul are obligația să execute Lucrările în termenele stabilite în contract pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare, stabilite pentru executarea Lucrărilor.

6.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

6.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar

b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supraveghere Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

6.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, după caz, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decât cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

6.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite în oferta acoperă toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a Lucrărilor.

6.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea Lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

6.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

6.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate Lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea Lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier (teren) și pentru procedeele de

executare utilizate.

6.12. Antreprenorul garantează că la data recepției Lucrările executate au calitățile stipulate în Contract, corespund reglementărilor tehnice în vigoare și nu sunt afectate de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicitate în Contract.

6.13. La Lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

6.14. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea Lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge secretul comercial al Antreprenorului. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

6.15. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării Lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de Lucrări, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de Lucrări atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

6.16. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale.

6.17. Beneficiarul are obligația să obțină toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative ca responsabilitatea Beneficiarului.

6.18. Pe parcursul executării Lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier sau alt teren de executarea a Lucrărilor a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

6.19. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 6.18, Beneficiarul poate opri Lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

6.20. În cazul în care în timpul executării Lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească executarea Lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

6.21. În timpul desfășurării Lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea Lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier (teren) toate utilajele, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

6.22. Antreprenorul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările, care țin de competența Antreprenorului și să plătească toate taxele necesare legate de executarea Lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea Lucrărilor.

6.23. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului, după cum este definit în anexele la Contract.

6.24. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

6.25. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

6.26. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.

6.27. Antreprenorul se angajează să prezinte Beneficiarului garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea prezentului contract.

7. Forța de muncă

7.1. Antreprenorul va îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea Lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare și prezentul Contract, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea Lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau rezultatele lucrărilor nu sunt în conformitate cu prevederile Contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la Lucrări și în locurile unde se pregătește lucrarea, în ateliere de executare a Lucrărilor, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat ori de câte ori astfel de lucrări, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și alți specialiști tehnice ai Beneficiarului participă la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că Lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor Antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenorul în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile Contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările vor începe după semnarea contractului, în termenul conform comenzii Beneficiarului.

9. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

9.1. Perioada de garanție pentru Lucrările prevăzute la art.1 al prezentului contract este de 5 (cinci) ani.

9.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale a Lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuielă proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. Răspunderea părților

10.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.

10.2. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.3. În cazul în care Antreprenorul are dubii cu privire la modul de executare a Lucrărilor, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau echipamentelor, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiectiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea Lucrărilor. Beneficiarul rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.

10.4. Antreprenorul trebuie să asigure Lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea Lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.5. Dacă nerespectarea de către Antreprenor a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice sau ale altor organe competente, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea Lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul în mărimea sumei prejudiciului.

10.6. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre Părțile contractante, atunci cealaltă Parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.7. Garanția de bună execuție a lucrărilor constituie 5% din suma Contractului cu TVA și se prezintă Beneficiarului de către Antreprenor sub forma scrisorii bancare sau prin ordin de plată a respectivei sume efectuată la contul bancar al Beneficiarului. Pentru refuzul de a executa Lucrările prevăzute în prezentul Contract sau pentru executarea necorespunzătoare a acestora, Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului sau i se reține garanția de bună execuție.

10.8. Pentru executarea cu întârziere a Lucrărilor (inclusiv și în perioada de garanție), Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 10 zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se aplică penalitatea prevăzută la pct. 10.7 sau i se reține garanția de bună execuție.

10.9. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,01% din suma care urma să fie achitată, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 2% din suma Lucrărilor recepționate, dar neachitate la timp.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

11. Soluționarea litigiilor

11.1. Litigiile, care apar între Părți în legătură cu executarea Contractului, vor fi soluționate pe calea amiabilă prin tratative.

11.2. La soluționarea litigiului, Partea, care invocă încălcarea prezentului Contract, este obligată să-i înainteze prin poștă (cu aviz de recepție) celeilalte Părți o pretenție argumențată în scris, conținând descrierea deficiențelor constatate, documentele confirmative și propuneri în vederea soluționării litigiului.

11.3. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile Lucrărilor și/sau documentației elaborate

în rezultatul acestora, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a echipamentului folosit, fiecare Parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilaltei părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

11.4. Pretențiile privind calitatea Lucrărilor sunt înaintate Antreprenorului în termen de 20 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate.

11.5. Antreprenorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

11.6. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Antreprenorul este obligat, în termen de 5 zile, să corecteze deficiențele depistate în conformitate cu cerințele Contractului.

11.7. Antreprenorul poartă răspundere pentru calitatea materialelor/echipamentelor utilizate la executarea Lucrărilor și modelelor de control, inclusiv pentru viciile ascunse.

11.8. În cazul devierii de la calitatea Lucrărilor cheltuielile pentru staționare sau întârziere, cauzate Beneficiarului sunt suportate de Antreprenor.

11.9. În caz, dacă litigiul nu este soluționat pe parcursul a 30 de zile calendaristice din momentul înaintării pretenției, el va fi transmis spre examinare instanței de judecată competente a Republicii Moldova.

12. Rezoluțiunea contractului

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul în situația de a nu putea executa Lucrări;

b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;

c) Beneficiarul notifică Antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare, este aplicat sechestrul;

b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor sau nu predă lucrările comandate la termenul stabilit;

c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;

d) Beneficiarul notifică Antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Cererea de rezoluțiune a Contractului pentru motivele menționate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de rezoluțiune.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiune a Contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a Lucrărilor executate.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile Contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia a fost rezolvit Contractul.

12.6. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.7. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.8. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) Antreprenorul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art.76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. Dispoziții finale

13.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Prezentul formular de contract completat și semnat;
- b) Anexa nr. 1 – Specificații tehnice;
- c) Anexa nr. 2 – Specificații de preț;
- d) Anexa nr. 3 – Caiet de sarcini;
- e) Deviz local № 2-1,,Lucrări de reparații curente a edificiului SSC Soroca din str. Independenței, nr. 74, mun. Soroca”, formularul nr. 7;
- f) Catalog de prețuri unitare pentru obiectul „Lucrări de reparații curente a edificiului SSC Soroca din str. Independenței, nr. 74, mun. Soroca”, formularul nr. 5;
- g) Deviz local de resurse № 2-1,,Lucrări de reparații curente a edificiului SSC Soroca din str. Independenței, nr. 74, mun. Soroca”, formularul nr. 3.

13.2. Documentele contractului sunt întocmite în limba de stat, în două exemplare, având aceeași puterea juridică, câte unul pentru fiecare Parte.

13.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepante în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul.

13.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor Părți.

13.5. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.6. Prezentul Contract este valabil până la 31.12.2022. Obligațiile Antreprenorului privind garanția aferentă Lucrărilor executate, rămân valabile până la expirarea termenului stabilit la pct. 9.1.

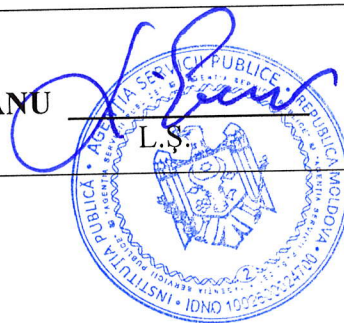
13.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

14. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale Părților

Antreprenor „Casabella Group” S.R.L.	Beneficiar Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”
Adresa juridică: r. Strășeni, s. Zamcioji Tel: 068445098 IBAN: MD92MO2224ASV72051477100 Banca: BC „OTP Bank” SA , Cod fiscal: 1014600026503 Cod bancar (BIC): MOBBND22 E-mail: sherban-korina@mail.ru	Adresa juridică: mun. Chișinău, str. Alexandr Pușkin, 42 Telefon: 0-22-50-44-32 IBAN: MD97VI000002224212555MDL Banca: B.C. "Victoriabank" S.A. Sucursala nr. 12, Chișinău Cod bancar: VICBMD2X884 Cod fiscal: 1002600024700

Semnăturile Părților:

„Casabella Group” S.R.L.	Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”
Director Corina COJOCARU	Director Mircea EȘANU

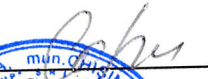


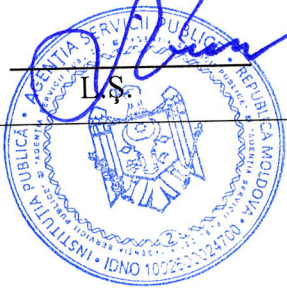


Anexa nr. 1
la Contractul nr. 364
din „14” 03 2027

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	Lucrări de reparații curente a edificiului SSC Soroca din str. Independenței, nr. 74, mun. Soroca	45400 000-1	Conform Caietului de sarcini anexat la Anunțul de participare	Deviz local nr. 2-1 F7, F5, F3	
	TOTAL			177 600,00 lei	

Semnăturile Părților:

„Casabella Group” S.R.L.	Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”
Director Corina COJOCARU  	Director Mircea EȘANU  

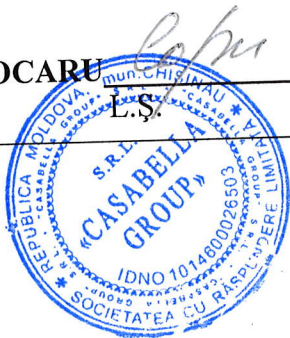
Anexa nr. 2
 la Contractul nr. 364
 din „14” 03/2022

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr d/o	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar fără TVA, lei	Suma lei MD, inclusiv TVA, lei	Termenii de executare
1	Lucrări de reparații curente a edificiului SSC Soroca din str. Independenței, nr. 74, mun. Soroca	45400 000-1			148 000,00	177 600,00	Lucrările vor fi executate în termen de 60 de zile calendaristice din data semnării contractului de achiziții publice.
	TOTAL				148 000,00	177 600,00	

Semnăturile Părților:

„Casabella Group” S.R.L.	Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”
Director Corina COJOCARU	Director Mircea EȘANU



Anexa nr. 3
la Contractul nr. 364
din „12” 03 20 22

CAIET DE SARCINI

FORMULARUL DE DEVIZ NR. 1 – LISTA CU CANTITĂȚILE DE LUCRĂRI

LUCRĂRI

Obiectul: Lucrări de reparații curente a edificiului SSC Soroca din str. Independenței, nr. 74, mun. Soroca

Autoritatea contractantă: Agenția Servicii Publice, mun. Chișinău, str. A. Pușkin, 42

1. Descriere generală: Lucrări de reparații curente a edificiului SSC Soroca din str. Independenței, nr. 74, mun. Soroca

2. Informații și proiectare: nu se aplică.

3. Materiale, compatibilități, reglementări tehnice și standarde utilizate: Actul normativ CPL.01.01-2012 „Instrucțiuni privind întocmirea devizelor pentru lucrările de construcții-montaj prin metoda de resurse”.

4. Mostre: nu se aplică.

5. Furnizarea, păstrarea, protecția materialelor și a lucrărilor. Securitatea construcțiilor și a terenurilor aferente: nu se aplică.

6. Încercări, instrucțiuni, garanții ale furnizorilor, desene și scheme de execuție: nu se aplică.

7. Remedierea viciilor ascunse și a defectelor: nu se aplică.

8. Trasarea geodezică a lucrărilor, toleranțe de execuție: nu se aplică.

9. Parametrii de calcul ai elementelor constructive: nu se aplică.

10. Criterii privind calculul sistemelor de încălzire, ventilare și condiționare a aerului: nu se aplică.

11. Nivelul admis al zgomotului și al vibrațiilor: nu se aplică.

12. Cerințe privind montarea utilajelor și a instalațiilor: nu se aplică.

13. Lucrări de construcții aferente montării instalațiilor: nu se aplică.

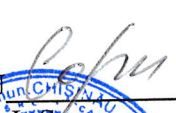
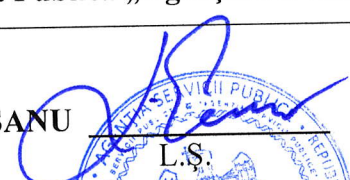
14. Articole, produse și piesenecesare instalațiilor: nu se aplică.

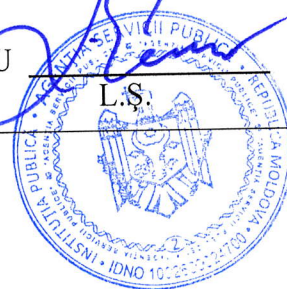
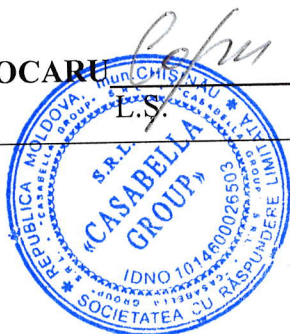
15. Echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele și alte obiecte necesare pentru executarea lucrărilor: nu se aplică.

16. Definiții: nu se atestă.

17. Cerințe privind calculul costului: nu se aplică.

Semnăturile Părților:

„Casabella Group” S.R.L.	Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”
Director	Director
Corina COJOCARU  L.S.	Mircea EȘANU  L.S.



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din 10.05 2022

privind lucrările de reparații curente ale edificiului SSC Soroca din str. Independenței, 74, mun. Soroca executate în cadrul contractului de antrepriză nr.364 din 17.03.2022, încheiat între Instituția Publică "Agenția Servicii Publice" în calitate de Beneficiar și „Casabella Group” SRL în calitate de Antreprenor.

1. Comisia de recepție la terminarea lucrărilor, constituită în baza ordinului nr. 364 din 18.04.2022 (se anexează), în următoarea componență:

Președintele comisiei: **Victor LUCĂȘENCO** – șef-adjunct SEESLC a DAIL;

Membrii comisiei:

Mihail PROCOP – inginer coordonator SEESLC a DAIL;

Efim LUPĂȘCU – inginer coordonator BD al SDG a DAIL;

Liudmila MATVIENCO – șef al SSC Soroca;

și-a desfășurat activitatea la data de 19.04.2022.

și ulterior după înlăturarea deficiențelor și neajunsurilor constatate în baza Procesului verbal nr. 1 din 19.04.2022 (se anexează) și după înștiințarea antreprenorului „Casabella Group” SRL, în mod repetat la data de 10.05.2022.

Au participat la recepție:

Corina COJOCARU – director "Casabella Group" SRL;

Ion PĂDUREȚ – diriginte de șantier "Casabella Group" SRL.

2. Constatările comisiei de recepție:
 - a) lista lucrărilor cuprinse în contractul de antrepriză 364 din 17.03.2022 care sunt lipsă sau incomplete - anexa nr. 1;
 - b) lista lucrărilor cuprinse în contractul de antrepriză 364 din 17.03.2022 ce nu au fost executate - anexa nr. 2;
 - c) lista lucrărilor cuprinse în contractul de antrepriză 364 din 17.03.2022 care s-au executat cu abateri - anexa nr. 3.
3. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune lucrările de reparații curente ale edificiului SSC Soroca din str. Independenței, 74, mun. Soroca
4. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin următoarele:

Respectarea prevederilor caietului de sarcini și contractului de antrepriză nr. 364 din 17.03.2022;
Respectarea termenelor de execuție, a calității, precum și a exigentelor esențiale prevăzute de actele normative în vigoare.

5. Comisia de recepție recomandă următoarele:
a recepționa lucrările de reparații curente ale edificiului SSC Soroca din str. Independenței, 74, mun. Soroca
6. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 11 file, a fost încheiat astăzi 10.05.2022 în 2 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei: Victor LUCASENCO

Membrii comisiei: Mihail PROCOP

Efim LUPASCU

Liudmila MATVIENCO

Au participat:

Corina COJOCARU

Ion PĂDUREȚ

7. Lucrările de reparații curente ale edificiului SSC Soroca din str. Independenței, 74, mun. Soroca sunt:

TRANSMISE:
ANTREPRENOR:
"Casabella Group" SRL

PRIMITE:
BENEFICIAR:

I.P. "Agentia Servicii Publice"

Corina director, Corina COJOCARU

Mircea director, Mircea EȘANU



Victor Lucasenکو
Mihail Procop
Efim Lupascu
Liudmila Matvienکو

D.S. Pădureț



Lista
lucrărilor cuprinse în Contractul de antrepriză nr. 364 din 17.03.2022 care
sunt lipsă sau incomplete

nr. d/o	Denumirea lucrărilor	Responsabil	Termen
1.			
2.			
3.			

Responsabil tehnic _____

Diriginte de șantier _____



Lista
lucrărilor cuprinse în Contractul de antrepriză nr. 364 din 17.03.2022 ce n-au
fost executate

nr. d/o	Denumirea lucrărilor	Responsabil	Termen
1			
2			
3			

Responsabil tehnic _____

Diriginte de șantier _____



Lista
lucrărilor cuprinse în Contractul de antrepriză nr. 364 din 17.03.2022 care
s-au executat cu abateri

nr. d/o	Denumirea lucrărilor	Responsabil	Termen
1.			
2.			
3.			

Responsabil tehnic _____

Diriginte de șantier _____

