

Specificații tehnice (F4.1)

| |
|--|
| Numărul procedurii de achiziție: ocds-b3wdp1-MD-1669039080755 din 21.11.2022 |
| Obiectul achiziției: <i>Achiziționare a serviciilor poștale pentru anul bugetar 2023</i> |

| Denumirea bunurilor și/sau a serviciilor | Denumirea modelului serviciului | Țara de origine | Producătorul | Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă | Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant | Standarde de referință |
|---|---------------------------------|-------------------|--------------------|---|--|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Lotul 1 | | | | | | |
| Achiziționarea Serviciilor poștale de recepționare, francare, sortare, transportare și livrare a corespondenței de către „Prestator” la adresele indicate de „Beneficiar”, în conformitate cu tarifele în vigoare, pentru perioada bugetară 2023. | Servicii poștale | Republica Moldova | Republica Molodova | Recepționarea, francarea, sortarea transportarea și livrarea corespondenței, conform următoarelor condiții: Termenul de livrare/prestare solicitat este: a) Livrarea de la expeditor până la destinatar se efectuează în termen de până la 2 zile; b) Pachetele pentru expediere se predau în mun. Chișinău, str. Teilor, nr. 4; c) Prestarea serviciilor se efectuează zilnic, în zilele lucrătoare sau zilele de odihnă declarate lucrătoare prin Hotărâre de Guvern; d) Prestatorul va dispune de rețea de rute de deservire, care cuprind toate raioanele, orașele Republicii Moldova și mun. Chișinău, dotat cu automobilele și de posibilități de distribuire și remitere (înmânare) a corespondenței. | - Asigurarea prezentării reprezentantului poștal la sediul „Beneficiarului” pe adresa: MD-2043, mun. Chișinău, str. Teilor, nr. 4 , pentru recepționarea corespondenței, la comanda „Beneficiarului”, dar nu mai des de o dată pe zi. - Asigurarea prestării serviciile de recepționare, francare, sortare, transportare și livrare a trimiterilor de corespondență, în conformitate cu prevederile legislației poștale în vigoare. - Asigurarea integrității trimiterilor de corespondență din momentul recepționării până la momentul livrării către destinatar. - Asigurarea întocmirii în termen de 5 zile lucrătoare a următoarei luni celei de gestiune, Actul totalizator de servicii prestate. | Moldova Standard |
| TOTAL | | | | | | |

Nume: **Roman COJUHARI**

În calitate de: **Administrator interimar**

Ofertantul: **Î.S. „Poșta Moldovei”**

Adresa: **bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 134, mun. Chișinău**

Data: **„29” noiembrie 2022**