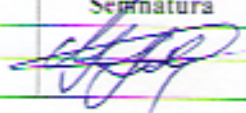


EMBLEMA (marca), firmei	MANUALUL CALITĂȚII	S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L.	
Capitolul	Cuprins	Pagina nr.	21

Capitolul 3 – Activități de conducere a lucrărilor

CUPRINS:

- 3.1. Responsabilitățile conducerii S.C.,,NM CONSTRUCT,,S.R.L.
- 3.2. Hotărîrea Consiliului de Administrație
- 3.3. Organizarea S.C.,,NM CONSTRUCT,,S.R.L.
- 3.4. Atribuții
- 3.5. Pregătirea și calificarea personalului

Numele, Prenumele		Semnătura	Data	Modificări	
Întocmit	N. Munteanu		2009.03.04	Actualizarea	Ex.
Verificat	V. Musteață		2009.03.04	Data	Nr.

EMBLEMA (marca), firmei	MANUALUL CALITĂȚII	S.C. « NM CONSTRUCT » S.R.L.
Capitolul	Cuprins	Pagina nr. 22

3.1. Responsabilitățile conducerii S.C.„NM CONSTRUCT„S.R.L.

3.1.1. Conducerea S.C.„NM CONSTRUCT„S.R.L. este responsabilă de introducerea și îndeplinirea Programului de Asigurare a Calității pentru toate lucrările de construcție-montaj.

3.1.2. Consiliul de conducere a S.C.„NM CONSTRUCT„S.R.L. asigură prin prezentul MAC, că orice activitate desfășurată va fi îndeplinită conform documentației normative și va începe numai după ce PAC va fi stabilit și aprobat.

3.1.3. Consiliul de conducere a S.C.„NM CONSTRUCT„S.R.L. definește politica în domeniul calității și asigură implementarea acestei politici pe parcursul activității sale în construcție.

3.1.4. Obiectivele principale ale întreprinderii este satisfacerea deplină a clienților săi prin aprovizionarea cu produse de calitate stabilă înaltă.

3.2. Hotărîrea Consiliului de Administrație

3.2.1. Consiliul de Administrație a S.C.„NM CONSTRUCT„S.R.L. este condus de directorul general întreprinderii și funcționează ca un tot întreg asupra tuturor problemelor importante ale calității, obiectivelor organizatorice, politicii în domeniul calității.

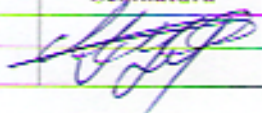
3.2.2. Consiliul de administrație a întreprinderii funcționează ca un organ executiv, efectuînd identificarea sarcinilor de îmbunătățire a calității lucrărilor, perfecționări noi legate de calitate.

3.2.3. Consiliul de administrație hotărâște, că responsabilitatea pentru stabilirea și încadrarea programului de asigurare a calității revine dirigintelui de șantier S.C.„NM CONSTRUCT„S.R.L.

3.2.4. Directorul general S.C.„NM CONSTRUCT„S.R.L. asigură garanția îndeplinirii tuturor cerințelor PAC, verificarea, controlul și examinării tehnice pentru asigurarea calității lucrărilor de construcții.

3.3. Organizarea S.C.„NM CONSTRUCT„S.R.L.

3.3.1. Responsabilitatea principală pentru asigurarea calității lucrărilor în construcție revine Consiliului de Conducere, sub controlul direct al directorului general S.C.„NM CONSTRUCT„S.R.L.

Numele, Prenumele		Semnătura	Data	Modificări		
Întocmit	N. Munteanu		2009.03.04	Actualizarea	Ex.	
Verificat	V. Musteață		2009.03.04	Data	2009.03.04	Nr.

EMBLEMA (marca), firmei	MANUALUL CALITĂȚII	S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L.
Capitolul	Cuprins	Pagina nr. 23

3.3.2. Consiliul de conducere a calității cuprinde reprezentanți din toate compartimentele operaționale și urmărește implementarea politicii în domeniul calității în întreaga organizație.

3.3.3. Fiecare angajat al S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L. asigură urmărirea supravegherea și auditul lucrărilor în construcție, asigură la moment informațiile pentru compartimentul de asigurare a calității.

3.3.4. Structura organizatorică S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L. este prezentată în Anexa nr.1.

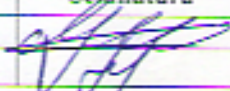
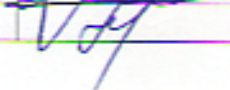
3.3.5. Schema de relații cu beneficiarul, furnizorii și organele superioare este prezentată în Anexa nr.2.

3.3.6. Schema compartimentului de asigurare a calității este prezentată în Anexa nr.3.

3.4. Atribuții:

3.4.1. **Directorul general S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L. dl. M. MUNTEANU**

- răspunde de obținerea autorizației în construcție pentru S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L. în conformitate cu prevederile în vigoare;
- aprobă procurarea materialelor de construcții pentru S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L. doar de la furnizorii autorizați;
- duce responsabilitate de activitatea compartimentului asigurarea calității;
- aprobă fișele personalului de conducere subordonat;
- răspunde de nivelul de instruire și calificare a personalului S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L.;
- răspunde de elaborarea și desfășurarea PAC;
- semnează MAC, planul anual și rapoartele de examinare tehnică în asigurarea calității producției;
- răspunde de încadrarea PAC în cadrul compartimentului șantier;
- aprobă începerea lucrărilor de construcție-montaj;
- dispune oprirea lucrărilor în cazul nerespectării PAC;
- răspunde de efectuarea controlului tehnic de calitate a lucrărilor de construcție-montaj conform documentației normative și proiect;
- formează politica în domeniul Asigurării calității;
- emite ordine, dispoziții obligatorii pentru toate structurile și efectivul întreprinderii.

Numele, Prenumele		Semnătura	Data	Modificări		
Întocmit	N. Munteanu		2009.03.04	Actualizarea	Ex.	
Verificat	V. Musteață		2009.03.04	Data	2009.03.04	Nr.

EMBLEMA (marca), firmei	MANUALUL CALITĂȚII	S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L.
Capitolul	Cuprins	Pagina nr. 24

3.4.2. Șef de secție - dl. Ni. Munteanu

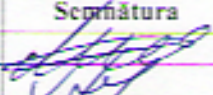
3.4.3. raportează directorului general și este responsabil pentru introducerea PAC în cadrul șantierului;

- răspunde de întocmirea și realizarea programului de instruire periodică a personalului din cadrul șantierului;
- răspunde de calitatea lucrărilor executate;
- răspunde de asigurarea tuturor condițiilor necesare pentru începerea lucrărilor de construcție-montaj conform documentației, normelor în vigoare și PAC;
- este responsabil pentru utilizarea în activitatea șantierului doar a aparatului de măsură și control verificate metrologic;
- răspunde de folosirea în lucrări doar a materialelor ce corespund cerințelor de standard;
- răspunde de organizarea și execuția acțiunilor corective a lucrărilor de construcție-montaj;
- este subordonat și raportează directorului de evidență și întocmirea planului de control-calitate, verificări și încercări;
- efectuarea controlului tehnic de calitate în toate fazele de execuție a lucrărilor de construcție-montaj;
- dispune oprirea lucrărilor de construcție-montaj când se constată abateri de la cerințele de calitate informând directorul;
- răspunde de întocmirea și realizarea programelor de instruire pentru personalul subordonat.

3.4.4. Diriginte de șantier atestat :

dl. Nicolae Munteanu , DȘ - Seria 2011 - DȘ, Numărul 1536 din 13.X.2011 valabil până la 13.X.2016; (*inginer-constructor*):

- raportează directorului general și este responsabil pentru introducerea PAC în cadrul șantierului;
- răspunde de întocmirea și realizarea programului de instruire periodică a personalului din cadrul șantierului;
- răspunde de calitatea lucrărilor executate;
- răspunde de asigurarea tuturor condițiilor necesare pentru începerea lucrărilor de construcție-montaj conform documentației, normelor în vigoare și PAC;
- este responsabil pentru utilizarea în activitatea șantierului doar a aparatului de măsură și control verificate metrologic;
- răspunde de folosirea în lucrări doar a materialelor ce corespund cerințelor de standard;
- răspunde de organizarea și execuția acțiunilor corective a lucrărilor de construcție-montaj;

Numele, Prenumele		Semnătura	Data	Modificări		
Întocmit	N. Munteanu		2009.03.04	Actualizarea	Ex.	
Verificat	V. Musteață		2009.03.04	Data	2009.03.04	Nr.

EMBLEMA (marca), firmei	MANUALUL CALITĂȚII	S.C. „NM CONSTRUCT” S.R.L.
Capitolul	Cuprins	Pagina nr. 25

- este subordonat și raportează directorului de evidență și întocmirea planului de control-calitate, verificări și încercări;
- efectuarea controlului tehnic de calitate în toate fazele de execuție a lucrărilor de construcție-montaj;
- dispune oprirea lucrărilor de construcție-montaj când se constată abateri de la cerințele de calitate informind directorul;
- răspunde de întocmirea și realizarea programelor de instruire pentru personalul subordonat.

3.4.2. Șef de producere: - dl. Ni. Munteanu (inginer - constructor)

- asigură ca toate produsele/serviciile aprovizionate să corespundă cerințelor Legii calității în construcții;
- răspunde de modul de depozitare și conservare a materialelor, produselor aprovizionate în conformitate cu standardele și instrucțiunile aplicabile;
- asigură realizarea programelor de pregătire a personalului în cadrul compartimentelor subordonate;
- aprobă procedurile/instrucțiunile de lucru din cadrul compartimentelor subordonate;
- este subordonat și raportează directorului S.C. „NM CONSTRUCT” S.R.L. și are responsabilitatea introducerii PAC în cadrul compartimentelor subordonate.

3.4.3. Contabilul - șef dna. Natalia Munteanu

- se subordonează directorului general S.C. „NM CONSTRUCT” S.R.L. elaborează fișelor personalului de subordonare;
- asigură specializarea și instruirea personalului implicat în activități pentru realizarea lucrărilor;
- evidența și efectuarea salarizării personalului S.C. „NM CONSTRUCT” S.R.L. pe perioada activității;
- evidența financiară a cheltuielilor sistemului de asigurare a calității.

Numele, Prenumele		Semnătura	Data	Modificări		
Întocmit	N. Munteanu		2009.03.04	Actualizarea	Ex.	
Verificat	V. Musteață		2009.03.04	Data	2009.03.04	Nr.

EMBLEMA (marca), firmei	MANUALUL CALITĂȚII	S.C. « NM CONSTRUCT » S.R.L.
Capitolul	Cuprins	Pagina nr. 26

3.5. Pregătirea și calificarea personalului

3.5.1. În sistemul propriu de conducere și asigurare a calității S.C., NM CONSTRUCT, S.R.L. încadrează un număr de lucrători cu funcții în dependență de lucrări și condiții concrete.

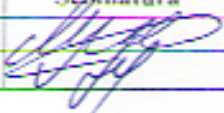
3.5.2. Conducerea S.C., NM CONSTRUCT, S.R.L. asigură personal calificat instruit și competent pentru aplicarea prevederilor PAC.

3.5.3. Conducerea S.C., NM CONSTRUCT, S.R.L. verifică și aprobă programul de instruire și pregătire a personalului, asigură obținerea nivelului necesar pentru efectuarea lucrărilor în regim de asigurare a calității.

3.5.4. Personalul responsabil de asigurarea calității este încadrat în lucrări de construcție-montaj în urma instruirii și testării privind cunoașterea PAC.

3.5.5. Instruirea are loc periodic pe parcursul activității S.C., NM CONSTRUCT, S.R.L. în baza programului de instruire, elaborat și aprobat de responsabilul asigurării calității.

3.5.6. Tabelul personalului S.C., NM CONSTRUCT, S.R.L. este prezentat în Anexa nr.4.

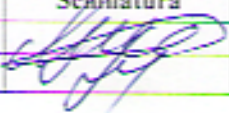
Numele, Prenumele		Semnătura	Data	Modificări		
Întocmit	N. Munteanu		2009.03.04	Actualizarea		Ex.
Verificat	V. Musteață		2009.03.04	Data	2009.03.04	Nr.

EMBLEMA (marca), firmei	MANUALUL CALITĂȚII	S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L.
Capitolul	Cuprins	Pagina nr. 27

Capitolul 4 – Activități de confirmare

CUPRINS:

- 4.1. Plan de control calitate, verificări și încercări
- 4.2. Controlul de calitate
- 4.3. Organizarea controlului de calitate, verificări și încercări
- 4.4. Mijloace de măsurare și încercare

Numele, Prenumele		Semnătura	Data	Modificări	
Intocmit	N. Munteanu		2009.03.04	Actualizarea	Ex.
Verificat	V. Musteață		2009.03.04	Data	Nr.

EMBLEMA (marca), firmei	MANUALUL CALITĂȚII	S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L.
Capitolul	Cuprins	Pagina nr. 28

4.1. Plan de control calitate, verificări și încercări.

Diriginte de șantier : dl. Nicolae Munteanu , DȘ - Seria 2011 - DȘ, Numărul 1536 din 13.X.2011 valabil pînă la 13.X.2016;

4.1.4. Planul de control al calității, verificări și încercări sunt documentele și cerințele de bază pentru confirmarea și îndeplinirea PAC pe parcursul lucrărilor de construcție-montaj.

4.1.2. Planul de control este întocmit de dirigintele de șantier în confirmare cu documentația tehnică-normativă (Anexa nr.5) și aprobate de directorul general S.C.„NM CONSTRUCT„S.R.L.

4.1.3. Lucrările de construcție-montaj a S.C.„NM CONSTRUCT„S.R.L. se desfășurează în corelație cu planul de control al calității și respectarea cerințelor prevăzute în documentele tehnic-normative.

4.1.4. În planul de control al calității sunt indicate persoanele responsabile de efectuarea lucrărilor de construcție-montaj.

4.1.5. Planul de control calitate, verificări și încercări S.C.„NM CONSTRUCT„S.R.L. definește:

- obiectivele calității ce trebuie atinse;
- alocarea responsabilităților pe tot parcursul lucrărilor;
- procedurile specifice, metodele și instrucțiunile de lucru aplicabile;
- încercări, verificări, examinări și programe de audit;

4.1.6. Planul de control S.C.„NM CONSTRUCT„S.R.L. prezintă o derulare a principalelor operații și activități de verificare, începînd cu intrarea materialelor, pînă la instalarea, desăvirșirea lucrărilor construcții-montaj.

4.2. Controlul de calitate: Diriginte de șantier:

dl. Nicolae Munteanu , DȘ - Seria 2011 - DȘ, Numărul 1536 din 13.X.2011 valabil pînă la 13.X.2016;

4.2.1. Controlul de calitate, verificări și încercări conține cerințe pentru identificarea documentelor, caracteristicilor, criteriilor de acceptare, persoanele care efectuează controlul.

4.2.2. Controlul de calitate, verificări și încercări este executat și consemnat în corelație cu cerințele redacte de control al calității întocmit pentru activitățile S.C.„NM CONSTRUCT„S.R.L.

Numele, Prenumele		Semnătura	Data	Modificări	
Întocmit	N. Munteanu		2009.03.04	Actualizarea	Ex.
Verificat	V. Musteață		2009.03.04	Data	2009.03.04 Nr.

EMBLEMA (marca), firmei	MANUALUL CALITĂȚII	S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L.
Capitolul	Cuprins	Pagina nr. 29

4.2.3. Sarcinile principale ale subdiviziunii controlul de calitate, verificări și încercări prezintă:

- control selectat a calității lucrărilor de construcție-montaj, în corespundere cu cerințele de standard;
- control selectat de primire și păstrare a materialelor conform schemei din Anexa nr.6;
- controlul corespunderii materialelor de construcție cu condițiile de standard, pașapoartelor tehnice, certificatelor.
- în caz de necorespondere se selectează o probă și se transmite în laboratorul acreditat a *I.S., „NCERCOM”*;

responsabilul de controlul calității la obiective - șantier este numit prin Ordinul nr. 01 din 04.03.2009 - Diriginte de șantier:

dl. Nicolae Munteanu, DȘ - Seria 2011 - DȘ, Numărul 1536 din 13.X.2011 valabil până la 13.X.2016;

- controlul respectării regulilor de transportare, descărcare și păstrare a materialelor;
- controlul respectării regimului lucrărilor de construcții-montaj;
- controlul mijloacelor de măsurare.
- analiza cauzelor apariției defectelor în procesul lucrărilor în construcții.

4.2.4. Controlul de calitate este condiționat de regulile, metodele și mijloacele prevăzute în PAC a lucrărilor de construcție-montaj:

- reguli: regulamente, grafice, scheme ș.a.;
- metode: tehnologia (diferite moduri, operațiuni ș.a.), volum și exactitate;
- mijloace: utilaj, aparataj de măsurare, instrumente.

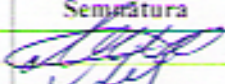
4.3. Organizarea controlului de calitate, verificări și încercări:

Diriginți de șantier: **dl. Nicolae Munteanu**, DȘ - Seria 2011 - DȘ, Numărul 1536 din 13.X.2011 valabil până la 13.X.2016;

4.3.1. *S.C., NM CONSTRUCT, S.R.L.* organizează controlul de calitate, verificări și încercări cu scopul de a menține nivelul stabil al calității lucrărilor de construcții - montaj în conformitate cu cerințele de standard proiect și contractual.

4.3.2. Pentru înfăptuirea controlului de calitate, verificări și încercări *S.C., NM CONSTRUCT, S.R.L.* elaborează documentația:

- documentația tehnologică;
- documentația normativă;
- documentația contractuală.

Numele, Prenumele		Semnătura	Data	Modificări		
Întocmit	N. Munteanu		2009.03.04	Actualizarea	Ex.	
Verificat	V. Musteață		2009.03.04	Data	2009.03.04	Nr.

EMBLEMA (marca), firmei	MANUALUL CALITĂȚII	S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L.
Capitolul	Cuprins	Pagina nr. 30

4.3.3. Condițiile necesare pentru înfăptuirea controlului, corespund celor indicate în documentația normativă pentru lucrările efectuate.

4.3.4. Organizarea controlului de calitate, verificări și încercări, în activitățile S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L.

1. Lucrările de teren:

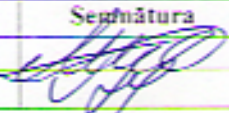
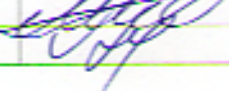
- caracteristicile fizico-mecanice de teren (conform Anexei nr.7);
- selectarea probelor de pământ, îndreptarea lor la laboratorul acreditat a Centrului Tehnic Intergospodăresc SA pentru încercări (însoțite de actul de prelevare);
- lucrările de amenajare a teritoriului conform cerințelor de proiect și standard SN III-10-75;
- sistematizarea verticală a terenului în conformitate cu cerințele de proiect și standard;
- înregistrarea tuturor materialelor de construcții primite la șantier în documentația specială conform cerințelor de standard;
- înregistrarea și evidența actelor de prelevare a probelor.

2. Executarea construcțiilor (conform SN II-II-81; SN 2.08.01-89):

- intrarea și păstrarea materialelor pentru zidire (Anexa nr.6);
- calitatea mortarului folosit la zidirea construcțiilor;
- mobilitatea mortarului;
- grosimea mortarului în rost;
- păstrarea verticală și orizontală a rindurilor zidite;
- construcția corectă a rostului de tasare și de formare;
- rezemarea corectă a buiandrugului prefabricat;
- aranjarea corectă a canalelor de ventilare;
- fasonarea corectă;
- corespunderea zidirii cerințelor de proiect;
- îndeplinirea manifestărilor antiseismice;
- lucrările de zidărie;
- calitatea construcțiilor din lemn conform SN II-25-80.

3. Lucrări de proiectie a construcțiilor și utilajelor:

- construcția învelișurilor din rulou;
- păstrarea stratului de apărare a betonului;
- mărimea și cantitatea afluxului părții frontale a panoului de acoperiș;
- calitatea îmbinărilor sudate, învelișurilor anticorozive;
- calitatea termoizolației panourilor de acoperiș;
- calitatea sudării golurilor armate;
- calitatea lucrărilor de termoizolare;
- corespunderea înclinării învelișului cerințelor de proiect;
- calitatea bitumului cerințelor de standard;

Numele, Prenumele		Seignătura	Data	Modificări	
Întocmit	N. Munteanu		2009.03.04	Actualizarea	Ex.
Verificat	V. Musteață		2009.03.04	Data	2009.03.04 Nr.

EMBLEMA (marca), firmei	MANUALUL CALITĂȚII	S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L.
Capitolul	Cuprins	Pagina nr. 31

- controlul stării suprafeței construcțiilor hidroizolate, înaintea începerii lucrărilor hidroizolate în conformitate cu cerințele de standard;
- controlul grunduirii cu bitum a învelișului;
- calitatea lucrărilor anticorozive a construcțiilor.

4. Lucrări de finisare a construcțiilor:

- calitatea materialelor folosite pentru finisare;
- calitatea mortarului, gipsului, pastei de var (prevelarea probelor pentru încercările de laborator, însoțite cu acte de prevelare);
- calitatea lucrărilor de zugrăvire în corespundere cu instrucțiunile și cerințele de proiect;
- calitatea lucrărilor de câptușeală;
- corespunderea cerințelor de proiect și standard a materialelor de construcție pentru podea;
- respectarea regimului tehnologic în construcția podelelor;
- corespunderea cerințelor de proiect și standard a elementelor constructive pentru podea;
- calitatea elementelor de tâmplărie conform cerințelor de proiect și datelor de pașaport;
- calitatea montării elementelor de tâmplărie;
- calitatea lucrărilor de montare a geamurilor.

5. Rețele și echipamente interioare și exterioare:

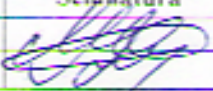
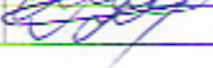
- corespunderea lucrărilor în construcția rețelilor de alimentare cu apă și canalizare conform cerințelor de standard: SN II.05.04.-85; SN II.04.01-85; SN II.04.03-85;
- controlul lucrărilor în construcția rețelilor termice conform cerințelor de standard SN II.04.07-86;

4.3.5. Organizarea controlului de calitate verificării și încercări:

dl. Nicolae Munteanu , DȘ - Seria 2011 - DȘ, Numărul 1536 din 13.X.2011 valabil până la 13.X.2016;

4.3.6. Controalele de calitate, verificările și încercările se desfășoară conform procedurii PAC care conține cerințe pentru:

- identificarea documentelor de referință care specifică cerințele controalelor de calitate, verificărilor și încercărilor;
- identificarea caracteristicilor ce trebuie controlate, verificate;
- criteriile acceptare;
- descrierea metodelor de efectuare a controalelor;
- identificarea persoanelor care efectuează CCVI - uri.

Numele, Prenumele		Semnătura	Data	Modificări		
Întocmit	N. Munteanu		2009.03.04	Actualizarea	Ex.	
Verificat	V. Musteață		2009.03.04	Data	2009.03.04	Nr.

EMBLEMA (marca), firmei	MANUALUL CALITĂȚII	S.C. « NM CONSTRUCT » S.R.L.
Capitolul	Cuprins	Pagina nr. 32

- 4.3.7. Rezultatele controalelor de calitate, verificărilor și încercărilor vor fi consimnate în rapoarte, FCC - uri și înregistrări de calitate care vor identifica lucrările și vor face referire la procedurile aplicate.
- 4.3.8. Rezultatele CCVÎ-urilor sunt analizate pentru asigurarea faptului că au fost îndeplinite criteriile de acceptare. Acceptarea este documentația persoanelor care execută analiza și confirmă acceptarea sunt nominalizate.
- 4.3.9. Indicarea stadiului CCVÎ se face în conformitate cu procedurile PAC care asigură că toate CCVÎ-urile sunt executate și acceptabilitatea produselor/lucrărilor este cunoscută pe toată durata executării lucrărilor, până la predarea la beneficiar.
- 4.3.10. În urma CCVÎ-urilor efectuate se aplică de către personalul CTC indicatorii de stadiu care să indice stadiul de funcționare și acceptabilitate al produselor lucrărilor.
- 4.3.11. Cunoașterea stadiului inspecțiilor și încercărilor este asigurată prin completarea înregistrărilor calității pe faze, conform planurilor de control și prin aplicarea indicatorilor de stadiu.

Numele, Prenumele		Semnătura	Data	Modificări		
Întocmit	N. Munteanu		2009.03.04	Actualizarea		Ex.
Verificat	V. Musteață		2009.03.04	Data	2009.03.04	Nr.

EMBLEMA (marca), firmei	MANUALUL CALITĂȚII	S.C. « NM CONSTRUCT » S.R.L.
Capitolul	Cuprins	Pagina nr. 33

4.4. Mijloacele de măsurare și încercare:

4.4.1. Toate mijloacele de măsurare și încercare folosite în activitățile organizației S.C. „NM CONSTRUCT” S.R.L. sunt supuse etalonărilor / verificărilor metrologice conform prevederilor legale.

4.4.2. Mijloacele de măsurare și încercare sunt identificate fizic prin marcaje sau etichete și în documente pentru a se cunoaște permanent starea lor de etalonare sau verificare.

4.4.3. În urma verificărilor și etalonărilor metrologice se emit înregistrări de calitate, conform procedurilor de lucru specifice.

4.4.4. Atunci când un aparat de măsurare sau încercare este găsit decalibrat personalul responsabil va evalua și concluziona în scris, valabilitatea rezultatelor inspecțiilor și încercărilor anterioare. În urma evaluărilor se decide oportunitatea repetării verificărilor a căror rezultate sunt incerte.

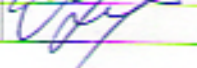
Numele, Prenumele		Semnătura	Data	Modificări		
Întocmit	N. Munteanu		2009.03.04	Actualizarea	Ex.	
Verificat	V. Musteașă		2009.03.04	Data	2009.03.04	Nr.

EMBLEMA (marca), firmei	MANUALUL CALITĂȚII	S.C. « NM CONSTRUCT » S.R.L.
Capitolul	Cuprins	Pagina nr. 34

Capitolul 5 – Activități de execuție

C U P R I N S:

- 5.1. Condiții prealabile
- 5.2. Planificarea
- 5.3. Proceduri și instrucțiuni
- 5.4. Identificarea
- 5.5. Aprovizionarea cu materiale
- 5.6. Întrarea și depozitarea materialelor

Numele, Prenumele		Semnătura	Data	Modificări		
Întocmit	N. Munteanu		2009.03.04	Actualizarea		Ex.
Verificat	V. Musteață		2009.03.04	Data	2009.03.04	Nr.

EMBLEMA (marca), firmei	MANUALUL CALITĂȚII	S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L.
Capitolul	Cuprins	Pagina nr. 35

5.1. Condiții prealabile

5.1.1. Toate activitățile de execuție efectuate de S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L. se desfășoară planificat pe bază de proceduri scrise cu stabilirea obligațiilor respective, modului de confirmare, documentare și control prin PAC.

5.1.2. Activitatea S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L. începe cu îndeplinirea următoarelor acțiuni premergătoare:

- materialele și produsele utilizate sunt procurate în baza prevederilor de proiect, însoțite de documente necesare pentru adevărarea calității lor.
- materialele și produsele utilizate sunt verificate, acceptate și exploatare.
- cerințele de execuție de proiecte sunt incluse în instrucțiuni și proceduri de lucru.
- documentația tehnică normativă este actuală și disponibilă la locul de execuție.
- planul și procedurile de control sunt elaborate, avizate și aduse la cunoștință personalului subordonat.
- neconformitățile din etapele anterioare sunt înlăturate;
- aprobarea începerii lucrărilor de construcție-montaj.

5.2. Planificarea

5.2.1. Funcția de planificare a lucrărilor de construcție-montaj este realizată de directorul general al S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L. - dl. Mihail MUNTEANU

5.2.2. Directorul general planifică aprovizionarea S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L.

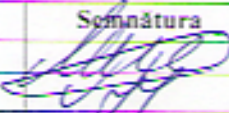
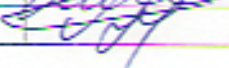
5.2.3. Directorul general planifică și asigură controlul, verificări și încercări, conform PAC.

5.2.4. Sarcinile planificării lucrărilor de construcție-montaj:

- elaborarea și efectuarea noilor tipuri, moduri de producție pentru obținerea unei calități mai înalte.
- îmbunătățirea indicilor calității și cantității producției lansate.

5.2.5. Planificarea controlului, încercărilor și verificărilor se face în concordanță cu rezultatele prezente a calității producției.

5.2.6. Planificarea aprovizionării cu materiale de construcții are loc sistematic, anual în acord cu furnizării.

Numele, Prenumele		Semnătura	Data	Modificări		
Intocmit	N. Munteanu		2009.03.04	Actualizarea	Ex.	
Verificat	V. Musteață		2009.03.04	Data	2009.03.04	Nr.

EMBLEMA (marca), firmei	MANUALUL CALITĂȚII	S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L.
Capitolul	Cuprins	Pagina nr. 36

5.3. Proceduri și instrucțiuni

5.3.1. Activitățile desfășurate de S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L. se execută pe bază de proceduri/instrucțiuni, standarde conform Legii calității în construcții. Lista BNT este prezentat în Anexa nr.5.

5.3.2. Procedurile/instrucțiunile conțin: scop, domeniu, responsabilități condiții prealabile, cerințe de execuție, documente de referință, formularea și înregistrări.

5.3.3. Instrucțiunile de lucru ale S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L. detaliază și descrie corect, conform cerințelor documentației normative-tehnice, procesului tehnologic, modului de desfășurare a lucrărilor de construcții și nivelul calității cerute.

5.3.4. Instrucțiunile de lucru ale S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L. sunt documentate importante în îndeplinirea lucrărilor de construcții-montaj și se întocmesc în baza documentației normative-tehnice.

5.4. Identificarea

5.4.1. Activitatea de indentificare a materialelor-produselor începînd de la comandă, fabricare, recepție, exploatare și predare beneficiarului, precum și păstrarea identificării lor conform documentației de proiect și înregistrărilor de calitate se face organizat și stabil de către S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L. în baza prevederilor PAC.

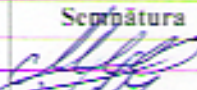
5.5. Aprovizionarea cu materiale

5.5.1. Aprovizionarea cu materiale de construcție S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L. se efectuează de la furnizori prin contracte anuale coordonate cu programa de lucrări construcție-montaj.

5.5.2. Aprovizionarea se face planificat în corelația cu graficul lucrărilor de construcție-montaj.

5.5.3. La aprovizionarea S.C. «NM CONSTRUCT» S.R.L. cu materiale de construcție se duce cont de:

- sunt încheiate contracte de aprovizionare doar cu furnizori autorizați;
- recepționarea și confirmarea calității produselor/materialelor primite.
- documentarea activității de aprovizionare.
- contractele se încheie doar după confirmarea calității produselor prin încercări de laborator înregistrate documentar;
- ținerea sub control a produselor, primite depozitate, livrate la locul lucru;

Numele, Prenumele		Semnătura	Data	Modificări		
Întocmit	N. Munteanu		2009.03.04	Actualizarea	Ex.	
Verificat	V. Musteață		2009.03.04	Data	2009.03.04	Nr.

EMBLEMA (marca), firmei	MANUALUL CALITĂȚII	S.C. « NM CONSTRUCT » S.R.L.
Capitolul	Cuprins	Pagina nr. 37

- disponibilitatea mașinilor, utilajelor de lucru calificate la nivelul tehnic cerut;
- valabilitatea comercială și financiară a furnizorilor;
- eficacitatea sistemului de asigurare a calității a furnizorilor;
- capacitatea furnizorilor de a respecta stabilit pentru livrări;
- identificarea cu precizie a tipului și clasei produsului;
- instrucțiuni de inspecție;
- standardul calității produsului aprovizionat.

5.5.4. S.C.,NM CONSTRUCT,,S.R.L. în baza Legii calității în vigoare va utiliza doar produse certificate sau însoțite cu pașapoarte de calitate.

5.5.5. Abaterile, de la cerințele de standard și proiect, depistate în timpul controlului de recepție a produselor, se vor constata prin raport de dirigintele de șantier.

5.6. Intrarea și depozitarea materialelor:

5.6.1. Primirea (intrarea), depozitarea și păstrarea produselor procurate de S.C.,NM CONSTRUCT,,S.R.L. se efectuează în conformitate cu cerințele de standard și Legii calității în construcții.

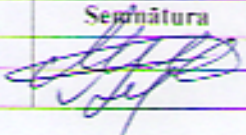
5.6.2. Organizarea depozitării se realizează de directorul-adjunct al S.C.,NM CONSTRUCT,,S.R.L. conform cerințelor de separare, transportare, întocmirea documentației și anunțarea în termen în scris furnizorului despre produsele necalitative.

5.6.3. Schema de control a primirii și păstrării materialelor de construcții aprovizionate este prezentat în Anexa nr.6

5.6.4. La șantier, șeful de echipa (maistru), va prelua lucrările de control a produselor primite, conform schemelor de control, raportând dirigintelui de șantier de neconformitățile apărute la intrarea și depozitarea materialelor.

5.6.5. Instrucțiunile, condițiile de depozitare pentru materialele recepționate, semifabricate și produse finite, sunt vizibil afișate în zonele de depozitare ale S.C.,NM CONSTRUCT,,S.R.L.

5.6.6. Periodic conform planului de control, se efectuează o inspecție a produselor depozitate cu scopul de a exclude termenul de expirare, afectarea articolelor păstrate, factori de contaminare și altele.

Numele, Prenumele		Seemnătura	Data	Modificări	
Întocmit	N. Munteanu		2009.03.04	Actualizarea	Ex.
Verificat	V. Musteață		2009.03.04	Data	2009.03.04 Nr.