

**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII**  
**Nr. 02-CET/26**

06 februarie 2026

mun. Chișinău

„**CERTELECTROTEST**” S.R.L. reprezentată de către directorul dna **POPESCU Diana**, care activează în baza statutului, denumită în continuare „**Prestator** pe de o parte, și **"TEHELECTRO SV" S.R.L.**, reprezentată de către **Viorel Petelca, director**, care activează în baza statutului, denumită în continuare „**Beneficiar**, pe de altă parte, ambele denumite în continuare **Părți**, în conformitate cu prevederile art.1375-1383 din Codul civil al Republicii Moldova, au încheiat prezentul contract privind următoarele.

**1. Obiectul contractului**

1.1. Prestatorul va presta servicii de suport la elaborarea și/sau întocmirea declarației de conformitate/certificat de conformitate (în continuare Servicii), cu respectarea cerințelor prevăzute în Legea nr. LP7/2016 din 26.02.2016 *privind supravegherea pieței în ceea ce privește comercializarea produselor nealimentare*; Legea nr. 235 din 01.12.2011 *privind activitățile de acreditare și evaluare a conformității*; Hotărârea Guvernului nr. HG745/2015 din 26.10.2015 *pentru aprobarea Reglementării tehnice „Punerea la dispoziție pe piață a echipamentelor electrice destinate utilizării în cadrul unor anumite limite de tensiune”*.

1.2. Prestatorul, la solicitarea Beneficiarului, va asigura transportarea mostrelor către un laborator acreditat, pentru efectuarea încercărilor de laborator, achitarea serviciilor de laborator cât și ridicarea raportului de încercări, pentru Beneficiar.

1.3. Beneficiarul va achita plata pentru serviciile prestate în conformitate cu cerințele contractului.

**2. Termenul și condițiile de prestare a serviciilor**

2.1. Prestarea serviciilor de suport la elaborarea și/sau întocmirea declarației de conformitate/certificat de conformitate, se va efectua în termen de 15 zile lucrătoare din momentul instiintării scrise de către Beneficiar în adresa Prestatorului a executării elaborării și/sau întocmirea declarației de conformitate/certificat de conformitate, sau 10 zile lucrătoare din momentul depunerii cererii scrise de către Beneficiar în adresa Prestatorului, cu obținerea raportului de încercări (după caz). Cererea poate fi depusă prin una din următoarele modalități: personal, prin poștă sau la adresa de email a Prestatorului.

2.2. După analizarea cererii depuse, dacă nu este necesar de prezentat și altă informație de către Beneficiar, Prestatorul va purcede la prestarea serviciilor, în termenii prevăzuți de contract.

2.3. După finalizarea serviciilor, Prestatorul va prezenta Beneficiarului următoarele documente:

- a) declarația de conformitate/certificat de conformitate;
- b) raportul de încercări (după caz);
- c) factura fiscală;
- d) actul de prestare a serviciului.

2.4. Originalele documentelor prevăzute la pct.2.3 din Contract vor fi prezentate Beneficiarului cel târziu la momentul semnării actului de prestare a serviciilor. Prestarea se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele enumerate la pct.2.3 din Contract.

**3. Valoarea contractului, condițiile și modalitățile de plată**

3.1. Costul serviciilor de suport la elaborarea și/sau întocmirea declarației de conformitate/certificat de conformitate, sunt indicate în factura de plată.

3.2. **Beneficiarul efectuează plata integral, conform facturii de plată, pentru serviciile solicitate, în termen de 5 zile lucrătoare;**

3.3. În cazul neachitării plății în termenul stabilit la punctul 3.2. din prezentul contract, cererea va fi anulată.

3.4. În cazul suspendării sau restrângerii activității la diferite etape ale procesului de întocmire a declarației de conformitate, Prestatorul va restitui sumele plătite în avans de Beneficiar pentru lucrările neefectuate.

3.5. Beneficiarul declară că va asigura plata pentru cheltuielile suplimentare, coordonate cu acesta, care pot apărea pe parcursul lucrărilor de declarare, inclusiv:

- a) încercări de laborator repetate;
- b) evaluarea repetată a produsului;
- c) asigurarea transportării repetată a mostrelor;
- d) încercării mostrelor în alte Laboratoare acreditate;

3.6 Plățile pot fi efectuate prin transfer bancar pe contul curent al Prestatorului indicat în prezentul contract.

## 4. Drepturile și obligațiile Părților

### 4.1. Prestatorul se obligă:

- a) să recepționeze cererea și în timp rezonabil să facă expertiza documentelor prezentate cu expunerea asupra necesității prezentării și altei informații de către Beneficiar;
- b) să asigure confidențialitatea informației obținute în procesul prestării serviciilor și pe tot parcursul executării contractului;
- c) să presteze în termen serviciile solicitate;
- d) să asigure calitatea serviciilor;
- e) să informeze Beneficiarul despre orice modificări aduse procedurii de întocmire a declarației de conformitate/ certificat de conformitate;
- f) să remedieze din cont propriu orice neconformitate a serviciului prestat, în termen de cel mult 5 zile de la parvenirea unei astfel de solicitări din partea Beneficiarului;
- g) să înștiințeze în scris Beneficiarul despre impedimentele care duc la imposibilitatea prestării serviciilor.

### 4.2. Beneficiarul se obligă:

- a) să pună la dispoziția Prestatorului toată informația necesară;
- b) să asigure corectitudinea și obiectivitatea informației prezentate;
- c) să achite plata pentru serviciile prestate în termenii prevăzuți;
- d) să semneze actul de prestare a serviciilor.

### 4.3. Prestatorul are dreptul:

- a) să i se ofere informația necesară pentru elaborarea/întocmirea declarației de conformitate/certificat de conformitate;
- b) să refuze întocmirea declarației de conformitate/certificat de conformitate, dacă expertiza documentelor au dovedit că Beneficiarul nu îndeplinește cerințele stabilite de Legea nr.235 din 01.12.2011 *privind activitățile de acreditare și evaluare a conformității*;

### 4.4. Beneficiarul are dreptul:

- a) să fie informat asupra etapei de prestare a serviciilor;
- b) să fie informat despre modificările procedurii de întocmire a declarației de conformitate/ certificat de conformitate.

## 5. Circumstanțe care justifică neexecutarea Obligației

5.1. Neexecutarea obligației de către una dintre părți este justificată dacă ea se datorează unui impediment în afara controlului părții și dacă acestea nu i se putea cere în mod rezonabil să evite sau să depășească impedimentul/consecințele acestuia. Neexecutarea nu este justificată dacă partea care invocă impedimentul ar fi putut în mod rezonabil să îl ia în considerare la data încheierii contractului.

5.2. Atunci când impedimentul justificator este doar temporar, justificarea produce efecte pe durata existenței impedimentului. În cazul în care impedimentul justificator este permanent, obligațiile părților se sting. Efectele stingerii sunt reglementate de dispozițiile privind rezoluțiunea contractului.

5.3. Partea care invocă impedimentul justificator este obligată să notifice cealaltă parte, imediat (dar nu mai târziu de 10 zile), despre impediment și efectele acestuia asupra capacității de a executa.

## 6. Rezoluțiunea

6.1. Rezoluțiunea Contractului poate fi realizată prin acordul comun al Părților.

6.2. Contractul poate fi rezoluționat în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar, în caz de executare necorespunzătoare a serviciilor sau de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a serviciilor;
- c) Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice într-un termen rezonabil celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.
- d) Partea înștiințată este obligată să răspundă într-un termen rezonabil de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

## 7. Dispoziții finale

- 7.1. Declarațiile de conformitate/ Certificat de conformitate, se vor păstra pe parcursul valabilității produselor la beneficiar, pe responsabilitatea acestuia .
- 7.2. Modificările prevederilor prezentului **contract** se vor face printr-un acord adițional semnat de părțile contractante.
- 7.3. Litigiile apărute la încheierea, executarea, modificarea sau rezilierea prezentului contractului se examinează pe cale amiabilă. În cazul nesoluționării pe cale amiabilă vor fi examinate de către instanța judecătorească competentă.
- 7.4. Prezentul contract este întocmit în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte contractantă, ambele având aceeași putere juridică.
- 7.5. **Prezentul contract intră în vigoare de la data semnării fiind valabil pe un termen de 3 ani.**
- 7.6. Prezentul contract poate fi prelungit cu acordul părților prin semnarea unui acord adițional la contract.

## 8. Datele juridice si bancare ale părților

### „PRESTATOR”

#### „CERTELECTROTEST” S.R.L.

Adresa: str. Ioan Vodă Viteazul, 2, of.11,  
mun. Chișinău, Republica Moldova

telefon: 069585111; 069304950

IBAN: MD70MO2224ASV60787307100

Banca: ”OTP Bank” S. A.

Suc. nr.36 ”Petru Movilă”

codul băncii: MOBBMD22

codul fiscal: 1020600019573

TVA: 0309278



Director **POPESCU Diana**

### „BENEFICIAR”

#### „TEHELECTRO SV” S.R.L.

Adresa: Republica Moldova, MD-2002  
mun. Chișinău, str. Grădină Botanică, 9/1  
Republica Moldova

telefon: 022 527140

IBAN: MD73AG000022514010149299

banca: BC „Moldova Agroindbank” Centru  
Chisinau

codul băncii: AGRNMD2X

codul fiscal: 1003600053851

TVA: 0303642



Director **Metelca Viorel**

L.S.