

DOCUMENTAȚIA STANDARD

pentru realizarea achizițiilor publice de servicii

Obiectul achiziției: **Servicii de tratament balneosanatorial pentru
trimestrele III-IV al anului 2019 pentru
persoanele asigurate și veterani suplimentar**

Cod CPV: **85000000-9**_____

Autoritatea Contractantă: **Casa Națională de Asigurări Sociale** __

Procedura achiziției: **___Licitație Publică deschisă_**

CAPITOLUL I
INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI (IPO)
[Notă: nu se va modifica de către Autoritatea Contractantă]

Secțiunea 1. Dispoziții generale

1. Scopul procedurii de achiziție

1.1. Autoritatea contractantă, emite Documentele de atribuire în vederea achiziționării de servicii, după cum este specificat în Fișa de Date a Achiziției (în continuare **FDA**).

2. Principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție

2.1. Principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică sînt:

- a) libera concurență;
- b) eficiența utilizării fondurilor publice și minimizarea riscurilor autorităților/entițailor contractante;
- c) transparența;
- d) tratamentul egal, imparțial și nediscriminatoriu în privința tuturor ofertanților și operatorilor economici;
- e) protecția mediului;
- f) respectarea ordinii de drept;
- g) confidențialitatea;
- h) asumarea răspunderii în cadrul procedurilor de achiziție publică.

3. Sursa de finanțare

3.1. În **FDA** va fi specificată sursa de finanțare pentru plățile contractului ce urmează a fi atribuit.

3.2. Autoritatea contractantă urmează să se asigure că la momentul inițierii procedurii de achiziții publice, mijloacele financiare sunt alocate și destinate exclusiv achiziției în cauză.

4. Participanții la licitație

4.1. Participant la licitație poate fi orice operator economic rezident sau nerezident, persoană fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociație de astfel de persoane, care are dreptul de a participa, în condițiile Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice (în continuare Legea nr. 131/2015), la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice.

4.2. Dreptul de participare la procedurile de atribuire a contractelor de achiziții publice poate fi rezervat de către Guvern unor ateliere protejate și întreprinderi sociale de inserție în cazul în care majoritatea angajaților implicați sînt persoane cu dizabilități care, prin natura sau gravitatea deficiențelor lor, nu pot desfășura o activitate profesională în condiții normale.

5. Cheltuielile de participare la procedura de achiziție

5.1. Ofertantul suportă toate costurile legate de pregătirea și înaintarea ofertei, iar autoritatea contractantă nu poartă nici o responsabilitate pentru aceste costuri, indiferent de desfășurarea sau rezultatul procedurii de licitație.

5.2. La depunerea ofertelor, operatorul economic, după caz, va achita o taxă. Modul de achitare a taxei menționate, precum și cuantumul acesteia sînt stabilite de Guvern.

5.3. Achitarea taxei pentru depunerea ofertei se va efectua prin intermediul platformei de achiziții electronice prin care se depune oferta.

6. Limba de comunicare în cadrul licitației

6.1. Oferta, Documentul Unic de Achiziții European (în continuare **DUAE**), documentele de atribuire și toată corespondența dintre ofertant și autoritatea contractantă vor fi întocmite în limba

de stat. Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, care fac parte din ofertă, pot fi în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba de stat.

6.2. Autoritatea contractantă poate specifica după caz, în **FDA** posibilitatea depunerii ofertei și într-o altă limbă de circulație internațională.

7. Secțiunile Documentelor de atribuire

7.1. Documentele de atribuire includ toate secțiunile indicate în prezentul punct și trebuie citite în conjuncție cu orice modificare conform pct. IPO8.

CAPITOLUL I. Instrucțiuni pentru ofertanți

CAPITOLUL II. Fișa de date a achiziției

CAPITOLUL III. Formulare pentru depunerea ofertei

CAPITOLUL IV. Specificații tehnice și de preț.

CAPITOLUL V. Formularul de contract

8. Clarificarea și modificarea documentelor de atribuire

8.1. Participantul care solicită clarificări asupra documentelor de atribuire va contacta autoritatea contractantă în scris, prin mijloace electronice de comunicare. Autoritatea contractantă va răspunde în scris, prin mijloace electronice de comunicare la orice cerere de clarificare, înainte de termenul-limită pentru depunerea ofertelor.

8.2. Până la expirarea termenului de depunere a ofertelor, autoritatea contractantă are dreptul să modifice documentația de atribuire fie din proprie inițiativă, fie ca răspuns la solicitarea de clarificare a unui operator economic, prelungind, după caz, termenul de depunere a ofertelor, astfel încât de la data aducerii la cunoștință a modificărilor operate până la noul termen de depunere a ofertelor să rămână cel puțin 50% din termenul stabilit inițial.

8.3. În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitate de a respecta termenele prevăzute la art. 34, alin. (4) din Legea nr. 131/2015, aceasta din urmă este în drept să nu răspundă.

9. Practicile de corupere și alte practici interzise

9.1. Autoritățile contractante și participanții la licitațiile publice vor respecta cele mai înalte standarde ale eticii de conduită în desfășurarea și implementarea proceselor de achiziții, precum și în executarea contractelor de achiziție publică.

9.2. În cazul în care autoritatea contractantă va depista că ofertantul a fost implicat în practicile menționate la punctul IPO9.4 în cadrul procesului de concurență pentru contractul de achiziție publică sau pe parcursul executării contractului, aceasta:

a) va exclude ofertantul din procedura respectivă de achiziție prin includerea lui în Lista de interdicție, conform prevederilor Regulamentului cu privire la Lista de interdicție a operatorilor economici; sau

b) va întreprinde orice alte măsuri prevăzute în articolul 40 al Legii nr. 131/2015.

9.3. În cazul în care, Agenția Achiziții Publice, în procesul de monitorizare a procedurilor de achiziții publice, constată că un operator economic a fost implicat în practicile menționate la punctul IPO9.4, va raporta imediat organelor competente fiecare caz de corupere sau de tentativă de corupere comis de operatorul economic respectiv.

9.4. În cadrul procedurilor de achiziție și executării contractului nu se permit următoarele acțiuni:

a) promisiunea, oferirea sau darea unei persoane cu funcție de răspundere, personal sau prin mijlocitor, de bunuri sau servicii, sau a oricărui alt lucru de valoare, pentru a influența acțiunile unei alte părți;

b) orice acțiune sau omisiune, inclusiv interpretare eronată, care, conștient sau din neglijență, induce în eroare sau tinde să inducă în eroare o parte pentru obținerea unui beneficiu

financiar sau de altă natură ori pentru a evita o obligație;

c) înțelegerea interzisă de lege, între două sau mai multe părți, realizată în scopul coordonării comportamentului lor la procedurile de achiziții publice;

d) deteriorarea sau prejudicierea, direct sau indirect, a oricărei părți sau a proprietății acestei părți, pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile acesteia;

e) distrugerea intenționată, falsificarea, contrafacerea sau ascunderea materialelor de evidență ale investigării, sau darea unor informații false anchetatorilor, pentru a împiedica esențial o anchetă condusă de către organele de resort în vederea identificării unor practici menționate la lit. a)-d); precum și amenințarea, hărțuirea sau intimidarea oricărei părți pentru a o împiedica să divulge informația cu privire la chestiuni relevante anchetei sau să exercite ancheta.

9.5. Personalul autorității contractante are obligația de a exclude practicile de corupere în vederea obținerii beneficiilor personale în legătură cu desfășurarea procedurii de achiziții publice.

Secțiunea a-2-a. Criterii de calificare

10. Criterii generale

10.1. Pentru confirmarea datelor de calificare în cadrul procedurii de achiziții publice, operatorul economic va completa și va prezenta **DUAE**, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă.

10.2. Prezentarea oricărui alt formular **DUAE** decât cel solicitat de către autoritatea contractantă, va servi ca temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.

10.3. Autoritatea contractantă va aplica criteriile și cerințele de calificare numai referitoare la:

- a) eligibilitatea ofertantului sau candidatului;
- b) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- c) capacitatea economică și financiară;
- d) capacitatea tehnică și/sau profesională;
- e) standarde de asigurare a calității;
- f) standarde de protecție a mediului.

11. Eligibilitatea ofertantului sau candidatului

11.1. Orice operator economic, rezident sau nerezident, persoană fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociație de astfel de persoane are dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

11.2. Va fi exclus de la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat despre care se confirmă că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.

11.3. Va fi exclus de la procedura pentru atribuire a contractului de achiziție publică, și respectiv nu este eligibil, orice ofertant care se află în oricare dintre următoarele situații:

- a) se află în proces de insolvență ca urmare a hotărârii judecătorești;
- b) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit;
- c) a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei

greșeli în materie profesională;

d) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

e) a încălcat obligațiile aplicabile în domeniul mediului, muncii și asigurărilor sociale, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt;

f) se face vinovat de o abatere profesională, care îi pune la îndoială integritatea, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt;

g) a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței, în cazul în care acest fapt se constată printr-o decizie a organului abilitat în acest sens;

h) se află într-o situație de conflict de interese care nu poate fi remediată în mod efectiv prin măsurile prevăzute la art.74 din Legea nr. 131/2015;

i) este inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

11.4. Autoritatea contractantă, după caz, poate stabili în documentația de atribuire posibilitatea furnizării dovezilor de către operatorii economici care se află în una din situațiile menționate la punctele IPO11.2 și IPO11.3, prin care se vor prezenta măsurile luate de aceștia pentru a demonstra fiabilitatea sa, în pofida existenței unui motiv de excludere.

11.5. Autoritatea contractantă extrage informația necesară pentru constatarea existenței sau inexistenței circumstanțelor menționate la punctele IPO11.2 și IPO11.3 din bazele de date disponibile ale autorităților publice sau ale părților terțe. Dacă acest lucru nu este posibil, autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la punctele IPO11.2 și IPO11.3 orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

11.6. În ceea ce privește cazurile menționate la punctul IPO11.3, în conformitate cu legislația internă a statului în care sunt stabiliți ofertanții, aceste solicitări se referă la persoane fizice și persoane juridice, inclusiv, după caz, la directori de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control în ceea ce privește ofertantul/candidatul.

11.7. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la punctul IPO11.4 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la punctele IPO11.2 și IPO11.3, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

11.8. Orice operator economic aflat în oricare dintre situațiile prevăzute la punctele IPO11.2 și IPO11.3 care atrag excluderea din procedura de atribuire poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, cu excepția cazului în care operatorul economic a fost exclus prin hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată de la participarea la procedurile de achiziții publice.

11.9. Autoritatea contractantă evaluează măsurile întreprinse de către operatorii economici ținând seama de gravitatea și circumstanțele particulare ale infracțiunii sau ale abaterii. În cazul în care consideră că măsurile întreprinse sînt insuficiente, autoritatea contractantă informează ofertantul/candidatul despre motivele excluderii.

12. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

12.1. Autoritatea contractantă solicită oricărui ofertant să prezinte dovada din care să rezulte o formă de înregistrare ca persoană juridică, capacitatea legală de a presta servicii, în conformitate cu prevederile legale din țara în care este stabilit.

13. Capacitatea economică și financiară

13.1. În cazul în care autoritatea contractantă solicită demonstrarea capacității economice și

financiare, aceasta are obligația de a indica în documentația de atribuire și informațiile pe care operatorii economici urmează să le prezinte în acest scop. Capacitatea economică și financiară se realizează, după caz, prin prezentarea unuia sau mai multor documente relevante, cum ar fi:

a) declarații bancare corespunzătoare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional;

b) rapoarte financiare sau, în cazul în care publicarea acestor rapoarte este prevăzută de legislația țării în care este stabilit ofertantul, extrase de rapoarte financiare;

c) declarații privind cifra de afaceri totală sau, dacă este cazul, privind cifra de afaceri în domeniul de activitate aferent obiectului contractului într-o perioadă anterioară care vizează activitatea din ultimii 3 ani, în măsura în care informațiile respective sînt disponibile. În acest ultim caz, autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare și data la care operatorul economic a fost înființat sau și-a început activitatea comercială.

13.2. În sensul punctului IPO13.1 literei c), cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici nu trebuie să depășească de două ori valoarea estimată a contractului, cu excepția cazurilor justificate, precum cele legate de riscurile speciale aferente naturii serviciilor.

13.3. Atunci cînd un contract este împărțit în loturi, indicele cifrei de afaceri se aplică pentru fiecare lot individual. Cu toate acestea, autoritatea contractantă stabilește cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici cu referire la grupuri de loturi, dacă ofertantului cîștigător îi sînt atribuite mai multe loturi care trebuie executate în același timp.

13.4. În cazul în care, din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate de autoritatea contractantă, acesta are dreptul de a demonstra capacitatea sa economică și financiară prin prezentarea altor documente pe care autoritatea contractantă le poate considera edificatoare în măsura în care acestea reflectă o imagine fidelă a situației economice și financiare a ofertantului/candidatului.

13.5. Ofertantul/candidatul poate să-și demonstreze capacitatea economică și financiară și prin susținerea acordată de către o altă persoană indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant/candidat și persoana respectivă.

13.6. În cazul prevăzut la punctul IPO13.5, ofertantul/candidatul are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care această persoană confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare invocate.

13.7. Persoana care asigură susținerea financiară trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la punctul IPO11.2 și punctul IPO11.3 literele c)-g), care determină excluderea din procedura de atribuire.

13.8. O asociație de operatori economici la fel are dreptul să se bazeze pe capacitățile membrilor asociației sau ale altor persoane.

14. Capacitate tehnică și/sau profesională

14.1. În cazul aplicării unei proceduri pentru atribuirea unui contract de achiziții publice de servicii, în scopul verificării capacității tehnice și/sau profesionale a ofertanților/candidaților, autoritatea contractantă are dreptul de a le solicita acestora, în funcție de specificul, de volumul și de complexitatea serviciilor ce urmează să fie prestate și numai în măsura în care aceste informații sînt relevante pentru îndeplinirea contractului și nu sînt disponibile în bazele de date ale autorităților publice sau ale părților terțe, următoarele:

a) lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani, conținînd valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sînt autorități contractante sau clienți privați. Prestările de servicii se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar. În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea prestărilor de servicii se realizează printr-o

declarație a operatorului economic;

b) declarația referitoare la echipamentele tehnice și la măsurile aplicate în vederea asigurării calității, precum și, dacă este cazul, la resursele de studiu și cercetare;

c) informații referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant/candidat, în special pentru asigurarea controlului calității;

d) informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului, dacă acestea nu reprezintă factori de evaluare stabiliți de autoritatea contactantă;

e) declarația referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat și ale cadrelor de conducere în ultimii 3 ani;

f) dacă este cazul, informații privind măsurile de protecție a mediului pe care operatorul economic le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului;

g) informații referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care va dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului;

h) informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze.

14.2. Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă.

14.3. În cazul prevăzut la punctul IPO14.2, ofertantul/candidatul are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care această persoană confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare invocate.

14.4. Persoana care asigură susținerea financiară trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la punctul IPO11.2 și punctul IPO11.3 literele c)-g), care determină excluderea din procedura de atribuire.

14.5. Ofertantul/candidatul are dreptul să recurgă la susținerea unor alte persoane doar atunci când acestea din urmă vor desfășura activitățile sau serviciile pentru îndeplinirea cărora este necesară capacitatea profesională respectivă.

15. Standarde de asigurare a calității.

15.1. Autoritatea contractantă solicită prezentarea unor certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de asigurare a calității, aceasta trebuie să se raporteze la sistemele de asigurare a calității, bazate pe seriile de standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde europene privind certificarea, sau la standarde internaționale pertinente, emise de organisme acreditate.

15.2. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de calitate astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

16. Standarde de protecție a mediului.

16.1. Autoritatea contractantă solicită prezentarea unor certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de protecție a mediului, aceasta trebuie să se raporteze:

a) fie la Sistemul Comunitar de Management de Mediu și Audit (EMAS);

b) fie la standarde de gestiune ecologică bazate pe seriile de standarde europene sau internaționale în domeniu, certificate de organisme conforme cu legislația Uniunii Europene ori cu

standardele europene sau internaționale privind certificarea.

16.2. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului.

17. Calificarea candidaților în cazul asocierii

17.1. În cazul unei asocieri, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și cele referitoare la eligibilitatea ofertantului sau candidatului, trebuie îndeplinite de către fiecare asociat. Criteriile referitoare la situația economică și financiară și cele referitoare la capacitatea tehnică și profesională pot fi îndeplinite prin cumul proporțional sarcinilor ce revin fiecărui asociat. Criteriile privind cifra de afaceri, în cazul unei asocieri, cifra de afaceri medie anuală luată în considerare va fi valoarea generală, rezultată prin însumarea cifrelor de afaceri medii anuale corespunzătoare fiecărui membru al asocierii. În cazul unei asocieri, cerințele privind standardele de asigurare a calității și standardele de protecție a mediului, trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii.

Secțiunea a-3-a. Pregătirea ofertelor

18. Documentele ce constituie oferta

18.1. Oferta va cuprinde următoarele:

- a) propunerea financiară, care va include, după caz, și garanția pentru ofertă;
- b) propunerea tehnică, precum și documente suport și facultative solicitate de autoritatea contractantă;
- c) Documentul unic de achiziții european;

18.2. Operatorii economici vor pregăti ofertele într-o manieră structurată și securizată, ca răspuns la anunțul de participare publicat de către autoritatea contractantă în SIA „RSAP”, și vor depune ofertele în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

19. Documente pentru demonstrarea conformității serviciilor

19.1. Pentru a stabili conformitatea serviciilor cu cerințele documentelor de atribuire, ofertantul va depune, ca parte a ofertei sale, dovezi documentare ce atestă faptul că serviciile se conformează condițiilor de prestare, specificațiilor tehnice și standardelor specificate în Capitolul IV 4.

19.2. Pentru a demonstra conformitatea tehnică a serviciilor propuse, cantităților propuse și a termenelor de prestare, ofertantul va completa Formularul Specificații tehnice (F4.1) și Specificații de preț (F4.2). De asemenea, ofertantul va include documentație de specialitate, desene, extrase din cataloage și alte date tehnice justificative, după caz.

20. Oferte alternative

20.1. Operatorul economic este în drept să depună oferte alternative numai în cazul în care autoritatea contractantă a precizat explicit în anunțul de participare și în FDA punctul 3.1 că permite sau solicită depunerea de oferte alternative cu precizarea în documentația de atribuire a cerințelor minime obligatorii pe care operatorii economici trebuie să le respecte, precum și orice alte cerințe specifice pentru prezentarea ofertelor alternative. În cazul în care în documentația de atribuire nu este specificat explicit că autoritatea contractantă permite sau solicită depunerea de oferte alternative, aceasta din urmă nu are dreptul de a lua în considerare ofertele alternative.

21. Garanția pentru ofertă

21.1. Ofertantul va depune, ca parte a ofertei sale, o Garanție pentru ofertă (**F3.2**), după cum este specificat în FDA punctul 3.2.

21.2. Garanția pentru ofertă va fi corespunzător cuantumului specificat în FDA punctul 3.3, în lei moldovenești, și va fi:

a) în formă de garanție bancară de la o instituție bancară licențiată, valabilă pentru perioada de valabilitate a ofertei sau altă perioadă prelungită, după caz, în conformitate cu punctul IPO23.2; sau

b) transfer pe contul autorității contractante; sau

c) alte forme acceptate de autoritatea contractantă, specificate în FDA punctul 3.2.

21.3. Dacă o garanție pentru ofertă este cerută în conformitate cu punctul IPO21.2, orice ofertă neînsoțită de o astfel de garanție pregătită în modul corespunzător va fi respinsă de către autoritatea contractantă ca fiind necorespunzătoare.

21.4. Garanția pentru ofertă a ofertanților necâștigători va fi restituită imediat de la producerea oricărui din următoarele evenimente:

a) expirarea termenului de valabilitate a garanției pentru ofertă;

b) încheierea unui contract de achiziții publice și depunerea garanției de bună execuție a contractului, dacă o astfel de garanție este prevăzută în documentația de atribuire;

c) suspendarea procedurii de licitație fără încheierea unui contract de achiziții publice;

d) retragerea ofertei înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor, în cazul în care documentația de atribuire nu prevede inadmisibilitatea unei astfel de retrageri.

21.5. Garanția pentru ofertă va fi reținută dacă:

a) ofertantul își retrage sau își modifică oferta în timpul perioadei de valabilitate a ofertei specificate de către ofertant în Formularul ofertei, cu excepția cazurilor prevăzute în punctul IPO23.2; sau

b) ofertantul câștigător refuză:

- să depună Garanția de bună execuție conform punctului IPO42;

- să semneze contractul conform punctului IPO43.

21.6. Garanția pentru ofertă prezentată de Asociație trebuie să fie în numele Asociației care depune oferta.

22. Prețuri

22.1. Prețurile indicate de către ofertant în Formularul ofertei (**F3.1**) și în Specificațiile de preț (**F4.2**) se vor conforma cerințelor specificate în punctul IPO22 .

22.2. Toate loturile și pozițiile trebuie enumerate și evaluate separat în Specificațiile tehnice (**F4.1**) și Specificațiile de preț (**F4.2**).

22.3. Prețul ce urmează a fi specificat în Formularul ofertei va constitui suma totală a ofertei, inclusiv TVA.

22.4. Termenii Incoterms, cum ar fi EXW, CIP, DDP și alți termeni similari, vor fi supuși regulilor prevăzute în ediția curentă a Incoterms, publicată de către Camera Internațională de Comerț, după cum este menționat în FDA punctul 3.4.

22.5. Prețurile vor fi indicate după cum este arătat în Specificațiile de preț (**F4.2**).

22.6. Autoritatea contractantă va efectua achitări conform metodologiei și condițiilor indicate în FDA punctul 3.7.

23. Termenul de valabilitate a ofertelor

23.1. Ofertele vor rămâne valabile pe parcursul perioadei specificate în FDA punctul 3.8. de la data-limită de depunere a ofertei stabilită de autoritatea contractantă. O ofertă valabilă pentru un termen mai scurt va fi respinsă de către autoritatea contractantă ca fiind necorespunzătoare.

23.2. În cazuri excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să extindă perioada de valabilitate a ofertelor. Solicitarea și răspunsul la solicitare vor fi publicate în SIA „RSAP”. În cazul în care se cere o garanție pentru ofertă în cadrul procedurii de achiziție publică, conform prevederilor punctului IPO23, operatorul economic va extinde corespunzător valabilitatea garanției pentru ofertă. Un ofertant poate refuza solicitarea de extindere fără a pierde garanția pentru ofertă. Ofertanților ce acceptă solicitarea de extindere nu li se va cere și nu li se va permite să modifice ofertele.

24. Valuta ofertei

24.1. Prețurile pentru serviciile solicitate vor fi indicate în lei moldovenești, cu excepția cazurilor în care FDA punctul 3.9. prevede altfel.

25. Formatul ofertei

25.1. Oferta va fi pregătită în format electronic, în conformitate cu cerințele autorității contractante, cu ajutorul instrumentelor existente în SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015.

Secțiunea a-4-a. Depunerea și deschiderea ofertelor

26. Depunerea ofertelor

26.1. Oferta, scrisă și semnată, după caz electronic, se prezintă în conformitate cu cerințele expuse în documentația de atribuire, utilizând SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015. Autoritatea contractantă eliberează operatorului economic, în mod obligatoriu, o recipisă în care indică data și ora recepționării ofertei sau confirmă recepționarea acesteia în cazurile în care oferta a fost depusă prin mijloace electronice. Prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a propunerii tehnice, a propunerii financiare, a **DUAE** și a garanției pentru ofertă.

26.2. La depunerea ofertei prin SIA „RSAP”, operatorul economic va ține cont de timpul necesar pentru încărcarea ofertei în sistem, prevăzând timp suficient pentru a depune oferta în termenii stabiliți.

27. Termenul limită de depunere a ofertelor

27.1. Ofertele vor fi depuse nu mai târziu de data și ora specificate în FDA punctul 4.2. Autoritatea contractantă poate, la discreția sa, să extindă termenul-limită de depunere a ofertelor prin modificarea documentelor de atribuire în conformitate cu punctul IPO7.

28. Oferte întârziate

28.1. SIA „RSAP” nu va accepta ofertele transmise după expirarea termenului limită de depunere a ofertelor.

28.2. În cazurile prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015, ofertele depuse după termenul limită de deschidere a ofertelor specificate în FDA punctul 4.2, vor fi înregistrate de către autoritatea contractantă și restituite ofertantului, fără a fi deschise.

29. Modificarea, substituirea și retragerea ofertelor

29.1. În cazul în care documentația de atribuire nu prevede altfel, ofertantul are dreptul să modifice sau să retragă oferta înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor, fără a pierde dreptul de retragere a garanției pentru ofertă. O astfel de modificare este valabilă dacă a fost efectuată înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor.

30. Deschiderea ofertelor

30.1. Autoritatea contractantă va deschide ofertele în cadrul sistemului SIA „RSAP” la data și ora specificate în FDA punctul 4.2.

30.2. Informația privind ofertanții și ofertele, se fac publice prin publicarea acestora în SIA „RSAP”.

Secțiunea a-5-a. Evaluarea și compararea ofertelor

31. Confidențialitate

31.1. SIA „RSAP” va asigura mecanisme adecvate în vederea neadmiterii divulgării conținutului ofertelor prezentate de participanți pînă la data stabilită pentru deschiderea acestora de către persoanele autorizate ale organizatorului procedurii de achiziție publică, în conformitate cu legislația. Astfel, va fi preîntîmpinată aplicarea unor eventuale practici anticoncurențiale în cadrul procedurilor de achiziții publice.

32. Clarificarea ofertelor

32.1. Autoritatea contractantă poate, la necesitate, să ceară oricăruia dintre ofertanți o clarificare a ofertei acestora, pentru a facilita examinarea, evaluarea și compararea ofertelor. Nu vor fi solicitate, oferite sau permise schimbări în prețurile sau în conținutul ofertei, cu excepția corectării erorilor aritmetice descoperite de către autoritatea contractantă în timpul evaluării ofertelor, în conformitate cu punctul IPO33.

32.2. În cazul în care ofertantul nu execută cererea autorității contractante de a reconfirma datele de calificare pentru încheierea contractului, oferta i se respinge și se selectează o altă ofertă câștigătoare dintre ofertele rămase în vigoare.

32.3. Operatorul economic este obligat să răspundă la solicitarea de clarificare a autorității contractante în cel mult trei zile de la data expedierii acesteia.

33. Determinarea conformității ofertelor

33.1. Aprecierea corespunderii unei oferte de către autoritatea contractantă urmează a fi bazată pe conținutul ofertei.

33.2. Se consideră conformă cerințelor oferta care corespunde tuturor termenilor, condițiilor și specificațiilor din documentele de atribuire, neavînd abateri esențiale sau avînd doar abateri neînsemnate, erori sau omiteri ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ofertei. O abatere se va considera ca fiind neînsemnată dacă:

a) nu afectează în orice mod substanțial sfera de acțiune, calitatea sau performanța serviciilor specificate în contract;

b) nu limitează în orice mod substanțial drepturile autorității contractante sau obligațiile ofertantului conform contractului;

c) nu ar afecta într-un mod inechitabil poziția competitivă a altor ofertanți ce prezintă oferte conforme cerințelor.

33.3. Dacă o ofertă nu este conformă cerințelor din documentele de atribuire, ea va fi respinsă de către autoritatea contractantă.

34. Neconformități, erori și omiteri

34.1. Autoritatea contractantă are dreptul să considere oferta conformă cerințelor dacă aceasta conține abateri neînsemnate de la prevederile documentelor de atribuire, erori sau omiteri ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ei. Orice deviere de acest fel se va exprima cantitativ, în măsura în care este posibil, și se va lua în considerare la evaluarea și compararea ofertelor.

34.2. Dacă ofertantul care a depus oferta cea mai avantajoasă nu acceptă corectarea erorilor

aritmetice, oferta acestuia se respinge.

35. Evaluarea ofertelor

35.1. Examinarea, evaluarea și compararea ofertelor se efectuează fără participarea ofertanților și a altor persoane neautorizate. Autoritatea contractantă va examina ofertele pentru a confirma faptul că toate documentele tehnică prevăzute în punctul IPO18 au fost prezentate și pentru a determina caracterul complet al fiecărui document depus.

35.2. Autoritatea contractantă stabilește oferta/ofertele câștigătoare aplicând criteriul de atribuire și factorii de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire, utilizând instrumentele de evaluare din cadrul SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015.

36. Calificarea ofertantului

36.1. Autoritatea contractantă va determina dacă ofertantul este calificat să execute Contractul.

36.2. Aprecierea calificării va fi bazată pe o examinare minuțioasă a documentelor de calificare ale ofertantului, incluse în ofertă conform prevederilor punctului IPO18, clarificărilor posibile conform punctului IPO32, precum și în baza criteriilor stabilite în punctele IPO11-16. Criteriile care nu au fost incluse în aceste puncte nu vor fi folosite în aprecierea calificării ofertantului.

36.3. O apreciere afirmativă va constitui drept premisă pentru adjudecarea contractului ofertantului respectiv. O apreciere negativă va rezulta în descalificarea ofertei, caz în care autoritatea contractantă poate trece la următoarea ofertă cea mai avantajoasă economic, pentru a face o apreciere similară a capacităților aceluși ofertant în executarea contractului.

37. Descalificarea ofertantului

37.1. Autoritatea contractantă va descalifica ofertantul care depune documente ce conțin informații false, cu scopul calificării, sau derutează ori face reprezentări neadevărate pentru a demonstra corespunderea sa cerințelor de calificare. În cazul în care acest lucru este dovedit, autoritatea contractantă poate declara ofertantul respectiv ca fiind neeligibil pentru participarea ulterioară în contractele de achiziții publice, prin includerea lui în Lista de interdicție a operatorilor economici.

37.2. Lista de interdicție a operatorilor economici reprezintă un înscris oficial și este întocmită actualizată și ținută de către Agenția Achiziții Publice conform prevederilor articolului 25 din Legea nr. 131/2015, cu scopul de a limita participarea operatorilor economici la procedurile de achiziție publică

37.3. Ofertantul poate fi descalificat în cazul în care este insolubil, în privința lui a fost inițiată procedura de sechestrare a patrimoniului, este în faliment sau în proces de lichidare sau dacă activitățile ofertantului sînt suspendate ori există un proces de judecată privind oricare dintre cele menționate.

37.4. Ofertantul este descalificat în cazul aplicării sancțiunilor administrative sau penale, pe parcursul ultimilor 3 ani, față de persoanele de conducere ale operatorului economic în legătură cu activitatea lor profesională sau cu prezentarea de date eronate în scopul încheierii contractului de achiziții publice.

37.5. Ofertantul este descalificat pentru neachitarea impozitelor și altor plăți obligatorii în conformitate cu legislația țării în care el este rezident. Autoritatea contractantă va solicita ofertanților să demonstreze împlinirea de a încheia contractele de achiziții publice și componența fondatorilor și a persoanelor afiliate.

37.6. Autoritatea contractantă descalifică ofertantul dacă constată că acesta este inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

37.7. Autoritatea contractantă nu acceptă oferta în cazul în care ofertantul nu corespunde

cerințelor de calificare.

38. Anularea procedurii

38.1. Autoritatea contractantă, din propria inițiativă, anulează procedura de achiziție publică în cazurile prevăzute la art. 67, alin. (1) din Legea nr. 131/2015. Autoritatea contractantă are obligația de a comunica prin SIA „RSAP” sau prin alte mijloace de comunicare în cazul în care autoritatea contractantă desfășoară proceduri în baza art. 32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015, tuturor participanților la procedura de achiziție publică, în cel mult 3 zile de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul anulării.

Secțiunea a-6-a. Adjudecarea contractului

39. Criteriul de adjudecare

39.1. Autoritatea contractantă va adjudeca contractul, conform criteriului stabilit în FDA punctul 6.1. aceluși ofertant a cărui ofertă a fost apreciată potrivit criteriilor stabilite precum și altor condiții și cerințelor din documentele de atribuire, cu condiția ca și ofertantul să fie calificat pentru executarea contractului.

40. Dreptul autorității contractante de a modifica cantitățile în timpul adjudecării

40.1. La momentul adjudecării contractului, autoritatea contractantă are posibilitatea de a micșora cu acordul operatorului economic cantitatea de servicii, în cazul în care suma contractelor este mai mare decât valoare estimată a achiziției, specificate inițial în CAPITOLUL IV pentru a se putea încadra în mijloacele financiare alocate, însă fără a efectua vreo schimbare în prețul unitar sau în alți termeni și condiții ale ofertei și ale documentelor de atribuire.

41. Înștiințarea de adjudecare

41.1. Înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, sistemul SIA „RSAP” va permite autorităților contractante pregătirea anunțului de atribuire și a notificării ofertanților, cărora li s-a atribuit sau nu contractul standardizat.

41.2. Comunicarea prin care se realizează informarea este transmisă prin mijloace electronice la adresele indicate de către ofertanți în ofertele acestora.

41.3. Ofertanții necâștigători vor fi informați cu privire la motivele pentru care ofertele lor nu au fost selectate.

42. Garanția de bună execuție

42.1. La momentul încheierii contractului, dar nu mai târziu de data expirării Garanției pentru ofertă (dacă s-a cerut), ofertantul câștigător va prezenta Garanția de bună execuție în mărimea prevăzută de CAPITOLUL II punctul 6.2., folosind în acest scop formularul Garanției de bună execuție (F3.3), inclus în CAPITOLUL III, sau alt formular acceptabil pentru autoritatea contractantă, dar care corespunde condițiilor formularului (F3.3).

42.2. Refuzul ofertantului câștigător de a depune Garanția de bună execuție sau de a semna contractul va constitui motiv suficient pentru anularea adjudecării și reținerea Garanției pentru ofertă. În acest caz, autoritatea contractantă poate adjudeca contractul următorului ofertant cu oferta cea mai bine clasată, a cărui ofertă este conformă cerințelor și care este apreciat de către autoritatea contractantă a fi calificat în executarea Contractului. În acest caz, autoritatea contractantă va cere tuturor ofertanților rămași extinderea termenului de valabilitate a Garanției pentru ofertă. Totodată, autoritatea contractantă este în drept să respingă toate celelalte oferte.

43. Semnarea contractului

43.1. O dată cu expedierea înștiințării de adjudecare, autoritatea contractantă va trimite ofertantului câștigător Formularul contractului (F5.1) completat și toate celelalte componente ale contractului.

43.2. Ofertantul câștigător va semna contractul numai după împlinirea termenelor de așteptare, în modul corespunzător și îl va restitui autorității contractante în termenul specificat în FDA punctul 6.5.

44. Dreptul de contestare

44.1. Orice operator economic care consideră că, în cadrul procedurilor de achiziție, autoritatea contractantă, prin decizia emisă sau prin procedura de achiziție aplicată cu încălcarea legii, a lezat un drept al său recunoscut de lege, în urma cărui fapt el a suportat sau poate suporta prejudicii, are dreptul să conteste decizia sau procedura aplicată de autoritatea contractantă, în modul stabilit de Legea nr. 131/2015.

44.2. Contestațiile se vor depune direct la Agenția Națională de Soluționare a Contestațiilor. Toate contestațiile vor fi depuse, examinate și soluționate în modul stabilit de Legea nr. 131/2015.

44.3. Operatorul economic, în termen de pînă la 5 zile sau, după caz, 10 zile de la data la care a aflat despre circumstanțele ce au servit drept temei pentru contestație, are dreptul să depună la Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor o contestație argumentată a acțiunilor, a deciziei ori a procedurii aplicate de autoritatea contractantă.

44.4. Contestațiile privind anunțurile de participare la procedurile de achiziție publică și documentația de atribuire vor fi depuse pînă la termenul-limită de depunere a ofertelor.

CAPITOLUL II
FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

Următoarele date specifice referitoare la serviciile solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile CAPITOLULUI I. În cazul unei discrepante sau al unui conflict, prevederile prezentului CAPITOL vor prevala asupra prevederilor din CAPITOLUL I.

Instrucțiunile pentru completarea Fișei de Date a Achiziției sînt oferite cu litere cursive.

1. Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante/Organizatorului procedurii
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii, IDNO:	<i>Casa Națională de Asigurări Sociale IDNO - 1004600030235</i>
1.2.	Obiectul achiziției:	<i>Servicii de tratament balneosanatorial pentru trimestrele III- IV al anului 2019 pentru persoanele asigurate și veterani suplimentar</i>
1.3.	Numărul și tipul procedurii de achiziție:	<i>Nr.: Tipul procedurii de achiziție: Licitatie Publică deschisă</i>
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	<i>servicii</i>
1.5.	Codul CPV:	<i><u>85000000-9</u></i>
1.6.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici și perioada bugetară:	<i>Bugetul Asigurărilor Sociale de Stat anul 2019</i>
1.7.	Administratorul alocațiilor bugetare:	<i>Casa Națională de Asigurări Sociale</i>
1.8.	Partenerul de dezvoltare (după caz):	<i>Casa Națională de Asigurări Sociale IDNO - 1004600030235</i>
1.9.	Denumirea cumpărătorului, IDNO:	<i>IDNO - 1004600030235</i>
1.10.	Destinatarul serviciilor, IDNO:	<i>IDNO - 1004600030235</i>
1.11.	Limba de comunicare:	<i>limba de stat</i>
1.12.	Locul/Modalitatea de transmitere a clarificărilor referitor la documentația de atribuire	<i>Prin sistemul electronic M-tender, SIA RSAP</i>
1.13.	Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate	<i>[nu se aplică]</i>
1.14.	Tipul contractului:	<i>prestări servicii</i>
1.15.	Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului:	<p><u>Se descalifică oferta în următoarele cazuri:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - neexecutarea prescripțiilor antiincendiu confirmate de Serviciului Protecției Civile și Situațiilor Excepționale; - neacceptarea condițiilor expuse în <i>Anexa № 3</i> - prezentarea documentelor vădit

**2. Lista serviciilor și specificațiile tehnice:
Cerințele de bază conform *Anexei № 1***

Nr. d/o	Denumire bunuri/servicii/lucrări solicitate	Cantitatea
Persoane Asigurate		
1.	Pentru tratamentul maladiilor sistemului cardiovascular	189
2.	Pentru tratamentul maladiilor sistemului gastrointestinal	39
3.	Pentru tratamentul maladiilor sistemului respiratorii	88
4.	Pentru tratamentul maladiilor sistemului nervos	9
5.	Pentru tratamentul maladiilor sistemului musculo-scheletic	18
6.	Pentru tratamentul maladiilor sistemului endocrin și metabolism	18
7.	Pentru tratamentul maladiilor dermatologice	5
Total bilete persoane asigurate:		366
Veterani		
8.	Pentru tratamentul maladiilor sistemului cardiovascular	144
9.	Pentru tratamentul maladiilor sistemului gastrointestinal	79
10.	Pentru tratamentul maladiilor sistemului respiratorii	11
11.	Pentru tratamentul maladiilor sistemului nervos	12
12.	Pentru tratamentul maladiilor sistemului musculo-scheletic	106
13.	Pentru tratamentul maladiilor sistemului endocrin și metabolism	15
Total bilete veterani:		367

**Specificația cerințelor către serviciile solicitate conform
Listei loturilor pentru bilete sanatoriale solicitate
pentru trimestrele III-IV al anului 2019 suplimentar**

**Bilete de tratament în staționar pentru 18 zile calendaristice, pentru tratamentul
persoanelor asigurate**

**Lotul nr.1 / ASIGURAȚI
„Pentru tratamentul bolilor sistemului cardiovascular”**

Cantitatea	Cerințe de bază
189	<p align="center">Organizarea tratamentului prin</p> <p align="center">Climatoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • terencur în condițiile aerului de pădure, sau de munte, sau de mare, sau de stepa; • helioterapie; • aeroterapie; • talasoterapie; <p align="center">Balneoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea băilor cu apă minerală de la sursă; <p align="center">Hidroterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea băilor cu apă obișnuită cu remedii curative; • oferirea de înot liber în bazin cu apă obișnuită; • hidrokinetoterapie dozată cu apă obișnuită; <p align="center">Hidropatie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea dușului curativ; <p align="center">Fizioterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea ședințelor de fizioterapie, după indicații medicale; <p align="center">Alte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • masaj curativ; • oferirea ședințelor de psihoterapie; • aerocromomuzicoterapie; • fitoterapie; • terapie cu oxigen; • kinetoterapie individuală sau în grup; • aplicarea altor factori curativi naturali <p align="center">Condiții de tratament:</p> <ul style="list-style-type: none"> • blocul sanitar reparat; • blocul sanitar dotat cu utilaj, echipamente tehnice, instalații, aparataj medical necesar;

	<ul style="list-style-type: none"> • efectuarea investigațiilor medicale de laborator, după indicații; • curățenia zilnică; <p style="text-align: center;">Organizarea alimentației:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nu mai puțin de 4 ori în zi, într-un singur schimb cu respectarea normei fiziologice; • organizarea alimentației dietetice, după indicații medicale; • deservirea la masă de chelneri; • deservirea după sistemul meniului-comandă; <p style="text-align: center;">Condiții de cazare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • amplasarea instituției balneosanatoriale în afara sau la periferia orașului; • disponibilitatea ascensorului; • cazare câte 2 persoane într-un salon, (suprafață pentru un singur loc, cel puțin 6,0 m²); • dotarea saloanelor cu bloc sanitaro-igienic pentru 2 persoane, mobilier, televizor; • alimentarea blocului sanitaro-igienic cu apă rece și apă caldă, continuă; • curățenia zilnică a salonului <p style="text-align: center;">Deservirea culturală prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizarea de activități cultural-distractive; <p style="text-align: center;">Prestarea de servicii auxiliare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • acces, contra plată la telefon interurban; • acces fără plată la internet, WI-FI; <p>Corespunderea cerințelor din Anexele 1, 2, 3, 4, 5, 6. 7, 8, 9</p>
--	---

Bilete de tratament în staționar pentru 18 zile calendaristice, pentru tratamentul persoanelor asigurate
Lotul nr. 2 / ASIGURAȚI
„Pentru tratamentul maladiilor sistemului gastrointestinal”

Cantitatea	Cerințe de bază
39	<p style="text-align: center;">Organizarea tratamentului prin Climatoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • terencur în condițiile aerului de pădure, sau de munte, sau de mare, sau de stepa; • helioterapie; • aeroterapie; • talasoterapie; <p style="text-align: center;">Balneoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • terapia cu apa minerală naturală pentru uz intern de la sursă cu indicații pentru tratamentul maladiilor sistemului digestiv; • oferirea băilor cu apă minerală de la sursă; • oferirea de înot liber în bazin cu apă minerală de la sursă ; • hidrokinetoterapie cu apă minerală de la sursă; • microclizme cu apă minerală de la sursă.

- irigații intestinale cu apă minerală de la sursă.

Hidroterapie:

- oferirea băilor cu apă obișnuită cu remedii curative;
- oferirea de înot liber în bazin cu apă obișnuită ;
- hidrokinetoterapie cu apă obișnuită;
- masaj subacvatic cu apă obișnuită;
- microclizme cu remedii curative pe baza apei obișnuite;
- irigații intestinale cu remedii curative pe baza apei obișnuite;

Hidropatie:

- oferirea dușului curativ;

Peloidoterapie:

- aplicații cu nămol, parafină, ozocerită, argilă, după indicații medicale;
- peloidoterapie intracavitală;

Fizioterapie:

- oferirea ședințelor de fizioterapie, după indicații medicale;

Alte:

- masaj curativ;
- fitoterapie;
- kinetoterapie individuală sau în grup;
- reflexoterapie;
- psihoterapie;
- aplicarea altor factori curativi naturali;

Condiții de tratament:

- blocul sanitar reparat;
- blocul sanitar dotat cu utilaj, echipamente tehnice, instalații, aparataj medical necesar;
- efectuarea investigațiilor medicale de laborator, după indicații;
- curățenia zilnică;

Organizarea alimentației:

- nu mai puțin de 4 ori în zi, într-un singur schimb cu respectarea normei fiziologice;
- organizarea alimentației dietetice, după indicații medicale;
- deservirea la masă de chelneri;
- deservirea după sistemul meniului-comandă;

Condiții de cazare:

- amplasarea instituției balneosanatoriale în afara sau la periferia orașului;
- disponibilitatea ascensorului;
- cazare câte 2 persoane într-un salon (suprafață pentru un singur loc, cel puțin 6,0 m²);
- dotarea saloanelor cu bloc sanitaro-igienic pentru 2 persoane, mobilier, televizor ;
- alimentarea blocului sanitaro-igienic cu apă rece și apă caldă, continuă;
- curățenia zilnică a salonului

Deservirea culturală prin:

	<ul style="list-style-type: none"> • organizarea activităților distractiv-culturale; <p style="text-align: center;">Prestarea de servicii auxiliare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • acces, contra plată la telefon interurban; • acces fără plată la internet, WI-FI; <p>Corespunderea cerințelor din Anexele 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9</p>
--	---

Bilete de tratament în staționar pentru 18 zile calendaristice, pentru tratamentul persoanelor asigurate

**Lotul nr.3 / ASIGURAȚI
„Pentru tratamentul maladiilor sistemului respiratorii”**

Cantitatea	Cerințe de bază
88	<p style="text-align: center;">Organizarea tratamentului prin Climatoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • terencur în condițiile aerului de pădure, sau de munte, sau de mare, sau de stepa; • helioterapie; • aeroterapie; • talasoterapie; • haloterapie în camera de salină. <p style="text-align: center;">Balneoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea băilor cu apă minerală de la sursă; • oferirea de înot liber în bazin cu apă minerală de la sursă ; • hidrokinetoterapie cu apă minerală de la sursă; <p style="text-align: center;">Hidroterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea băilor cu apă obișnuită cu remedii curative; • oferirea de înot liber în bazin cu apă obișnuită ; • hidrokinetoterapie cu apă obișnuită; • masaj subacvatic; <p style="text-align: center;">Hidropatie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea dușului curativ; <p style="text-align: center;">Peloidoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aplicații cu nămol, parafină, ozocherită, argilă, după indicații medicale; <p style="text-align: center;">Fizioterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea ședințelor de fizioterapie, după indicații medicale; <p style="text-align: center;">Alte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • masaj curativ; • fitoterapie; • kinetoterapie individuală sau în grup • ședințe de inhalații cu diverse remedii curative; • cocktail de oxigen; • reflexoterapie; • aplicarea altor factori curativi naturali;

	<p style="text-align: center;">Condiții de tratament:</p> <ul style="list-style-type: none"> • blocul sanitar reparat; • blocul sanitar dotat cu utilaj, echipamente tehnice, instalații, aparataj medical necesar; • efectuarea investigațiilor medicale de laborator, după indicații; • curățenia zilnică; <p style="text-align: center;">Organizarea alimentației:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nu mai puțin de 4 ori în zi, într-un singur schimb cu respectarea normei fiziologice; • organizarea alimentației dietetice, după indicații medicale; • deservirea la masă de chelneri; • deservirea după sistemul meniului-comandă; <p style="text-align: center;">Condiții de cazare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • amplasarea instituției balneosanatoriale în afara orașului; • disponibilitatea ascensorului; • cazare câte 2 persoane într-un salon (suprafață pentru un singur loc, cel puțin 6,0 m²); • dotarea saloanelor cu bloc sanitaro-igienic pentru 2 persoane, mobilier, televizor; • alimentarea blocului sanitaro-igienic cu apă rece și apă caldă, continuă; • curățenia zilnică a salonului <p style="text-align: center;">Deservirea culturală prin:</p> <p>organizarea de activități cultural-distractive;</p> <p style="text-align: center;">Prestarea de servicii auxiliare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • acces, contra plată la telefon interurban; • acces fără plată la internet, WI-FI; <p>Coresponderea cerințelor din Anexele 1, 2, 3, 4, 5, 6. 7, 8, 9</p>
--	--

Bilete de tratament în staționar pentru 18 zile calendaristice, pentru tratamentul persoanelor asigurate

Lotul nr. 4 / ASIGURAȚI

„Pentru tratamentul maladiilor sistemului nervos”

Cantitatea	Cerințe de bază
------------	-----------------

Organizarea tratamentului prin

Climatoterapie:

- terencur în condițiile aerului de pădure, sau de munte, sau de mare, sau de stepa;
- helioterapie;
- aeroterapie;
- talasoterapie;
- haloterapie în camera de salină.

Balneoterapie:

- oferirea băilor cu apă minerală cu conținutul de brom și iod de la sursă naturală;
- oferirea de înot liber în bazin cu apă minerală de la sursă ;
- hidrokinetoterapie cu apă minerală de la sursă;

Hidroterapie:

- oferirea băilor cu apă obișnuită cu remedii curative;
- oferirea de înot liber în bazin cu apă obișnuită;
- hidrokinetoterapie cu apă obișnuită;
- masaj subacvatic;

Hidropatie:

- oferirea dușului curativ;

Peloidoterapie:

- aplicații cu nămol, parafină, ozocherită, argilă, după indicații medicale;

Fizioterapie:

- oferirea ședințelor de fizioterapie, după indicații medicale;

Alte:

- masaj curativ;
- psihoterapie;
- kinetoterapie individuală sau în grup;
- aerocromomuzicoterapie;
- fitoterapie;
- terapia cu oxigen;
- aplicarea altor factori curativi naturali;

Condiții de tratament:

- blocul sanitar reparat;
- blocul sanitar dotat cu utilaj, echipamente tehnice, instalații, aparataj medical necesar;
- efectuarea investigațiilor medicale de laborator, după indicații;
- curățenia zilnică;

Organizarea alimentației:

- nu mai puțin de 4 ori în zi, într-un singur schimb cu respectarea normei fiziologice;
- organizarea alimentației dietetice, după indicații medicale;
- deservirea la masă de chelneri;
- deservirea după sistemul meniului-comandă;

Condiții de cazare:

	<ul style="list-style-type: none"> • amplasarea instituției balneosanatoriale în afara sau la periferia orașului; • disponibilitatea ascensorului; • cazare câte 2 persoane într-un salon (suprafață pentru un singur loc, cel puțin 6,0 m²); • dotarea saloanelor cu bloc sanitaro-igienic pentru 2 persoane, mobilier, televizor ; • alimentarea blocului sanitaro-igienic cu apă rece și apă caldă,continuuă; • curățenia zilnică a salonului <p style="text-align: center;">Deservirea culturală prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizarea de activități cultural-distractive; <p style="text-align: center;">Prestarea de servicii auxiliare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • acces, contra plată la telefon interurban; • acces fără plată la internet, WI-FI; <p>Corespunderea cerințelor din Anexele 1, 2, 3, 4, 5, 6. 7, 8, 9</p>
--	--

Bilete de tratament în staționar pentru 18 zile calendaristice, pentru tratamentul persoanelor asigurate

**Lotul nr. 5 / ASIGURAȚI
„Pentru tratamentul maladiilor sistemului musculo-scheletic ”**

Cantitatea	Cerințe de bază
18	<p style="text-align: center;">Organizarea tratamentului prin Climatoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • terencur în condițiile aerului de pădure, sau de munte, sau de mare, sau de stepa; • helioterapie; • aeroterapie; • talasoterapie; <p style="text-align: center;">Balneoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea băilor cu apă minerală de la sursă; • oferirea de înot liber în bazin cu apă minerală de la sursă ; • hidrokinetoterapie cu apă minerală de la sursă; <p style="text-align: center;">Hidroterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea băilor cu apă obișnuită cu remedii curative; • oferirea de înot liber în bazin cu apă obișnuită ; • hidrokinetoterapie cu apă obișnuită; • masaj subacvatic; <p style="text-align: center;">Hidropatie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea dușului curativ;

Peloidoterapie:

- aplicații cu nămol, parafină, ozocherită, argilă, după indicații medicale;

Fizioterapie:

- oferirea ședințelor de fizioterapie, după indicații medicale;

Alte:

- masaj curativ;
- aerocromomuzicoterapie;
- fitoterapie;
- utilizarea terapiei manuale;
- kinetoterapie individuală sau în grup;
- aplicarea altor factori curativi naturali

Condiții de tratament:

- blocul sanitar reparat;
- blocul sanitar dotat cu utilaj, echipamente tehnice, instalații, aparataj medical necesar;
- efectuarea investigațiilor medicale de laborator, după indicații;
- curățenia zilnică;

Organizarea alimentației:

- nu mai puțin de 4 ori în zi, într-un singur schimb cu respectarea normei fiziologice;
- organizarea alimentației dietetice, după indicații medicale;
- deservirea la masă de chelneri;
- deservirea după sistemul meniului-comandă;

Condiții de cazare:

- amplasarea instituției balneosanatoriale în afara sau la periferia orașului;
- disponibilitatea ascensorului;
- cazare câte 2 persoane într-un salon (suprafață pentru un singur loc, cel puțin 6,0 m²);
- dotarea saloanelor cu bloc sanitaro-igienic pentru 2 persoane, mobilier, televizor ;
- alimentarea blocului sanitaro-igienic cu apă rece și apă caldă, continuă;
- curățenia zilnică a salonului

Deservirea culturală prin:

- organizarea de activități cultural-distractive;

Prestarea de servicii auxiliare:

- acces, contra plată la telefon interurban;
- acces fără plată la internet, WI-FI;

Corespunderea cerințelor din Anexele 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9

Bilete de tratament în staționar pentru 18 zile calendaristice, pentru tratamentul persoanelor asigurate

Lotul nr. 6 / ASIGURAȚI

„Pentru tratamentul maladiilor sistemului endocrine și metabolism”

Cantitatea	Cerințe de bază
18	<p style="text-align: center;">Organizarea tratamentului prin</p> <p style="text-align: center;">Climatoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none">• terencur în condițiile aerului de pădure, sau de munte, sau de mare, sau de stepa;• helioterapie;• aeroterapie;• talasoterapie;• haloterapie în camera de salină. <p style="text-align: center;">Balneoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none">• terapia cu apa minerală naturală pentru uz intern de la sursă cu indicații pentru tratamentul maladiilor sistemului endocrin;• oferirea băilor cu apă minerală de la sursă;• oferirea de înot liber în bazin cu apă minerală de la sursă;• hidrokinetoterapie cu apă minerală de la sursă;• microclizme cu apă minerală de la sursă.• irigații intestinale cu apă minerală de la sursă. <p style="text-align: center;">Hidroterapie:</p> <ul style="list-style-type: none">• oferirea băilor cu apă obișnuită cu remedii curative;• oferirea de înot liber în bazin cu apă obișnuită;• hidrokinetoterapie cu apă obișnuită;• masaj subacvatic;• microclizme cu remedii curative pe baza apei obișnuite;• irigații intestinale cu remedii curative pe baza apei obișnuite; <p style="text-align: center;">Hidropatie:</p> <ul style="list-style-type: none">• oferirea dușului curativ; <p style="text-align: center;">Peloidoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none">• aplicații cu nămol, parafină, ozocherită, argilă, după indicații medicale; <p style="text-align: center;">Fizioterapie:</p> <ul style="list-style-type: none">• oferirea ședințelor de fizioterapie, după indicații medicale; <p style="text-align: center;">Alte:</p> <ul style="list-style-type: none">• masaj curativ;• fitoterapie;• kinetoterapie individuală sau în grup;• reflexoterapie;• psihoterapie;• aplicarea altor factori curativi naturali; <p style="text-align: center;">Condiții de tratament:</p> <ul style="list-style-type: none">• blocul sanitar reparat;• blocul sanitar dotat cu utilaj, echipamente tehnice, instalații, aparataj medical necesar;

	<ul style="list-style-type: none"> • efectuarea investigațiilor medicale de laborator, după indicații; • curățenia zilnică; <p style="text-align: center;">Organizarea alimentației:</p> <ul style="list-style-type: none"> • regimul alimentar fracționat - 5 ori în zi, într-un singur schimb cu respectarea normei fiziologice; • organizarea alimentației dietetice, după indicații medicale; • deservirea la masă de chelneri; • deservirea după sistemul meniului-comandă; <p style="text-align: center;">Condiții de cazare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • amplasarea instituției balneosanatoriale în afara sau la periferia orașului; • disponibilitatea ascensorului; • cazare câte 2 persoane într-un salon (suprafață pentru un singur loc, cel puțin 6,0 m²); • dotarea saloanelor cu bloc sanitaro-igienic pentru 2 persoane, mobilier, televizor; • alimentarea blocului sanitaro-igienic cu apă rece și apă caldă, continuă; • curățenia zilnică a salonului <p style="text-align: center;">Deservirea culturală prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizarea activităților distractiv-culturale; <p style="text-align: center;">Prestarea de servicii auxiliare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • acces, contra plată la telefon interurban; • acces fără plată la internet, WI-FI; <p>Corespunderea cerințelor din Anexele 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9</p>
--	---

Bilete de tratament în staționar pentru 18 zile calendaristice, pentru tratamentul persoanelor asigurate
Lotul nr. 7 / ASIGURAȚI

„Pentru tratamentul maladiilor dermatologice”

Cantitatea	Cerințe de bază
5	<p style="text-align: center;">Organizarea tratamentului prin</p> <p style="text-align: center;">Climatoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • terencur în condițiile aerului de pădure, sau de munte, sau de mare, sau de stepa; • helioterapie; • aeroterapie; • talasoterapie; <p style="text-align: center;">Balneoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea băilor cu apă minerală de la sursă; • oferirea de înot liber în bazin cu apă minerală de la sursă ; • hidrokinetoterapie cu apă minerală de la sursă; <p style="text-align: center;">Hidroterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea băilor cu apă obișnuită cu remedii curative;

- oferirea de înot liber în bazin cu apă obișnuită ;
- hidrokinetoterapie cu apă obișnuită;
- masaj subacvatic cu apă obișnuită;
- microclizme;
- irigații intestinale;

Hidropatie:

- oferirea dușului curativ;

Peloidoterapie:

- aplicații cu nămol de la sursă sulfurat după indicații medicale;
- aplicații cu nămol, parafin, ozocherit, argilă, după indicații medicale;

Fizioterapie:

- oferirea ședințelor de fizioterapie, după indicații medicale;

Alte:

- aerocromomuzicoterapie;
- fitoterapie;
- kinetoterapie individuală sau în grup;
- psihoterapie;
- aplicarea altor factori curativi naturali

Condiții de tratament:

- blocul sanitar reparat;
- blocul sanitar dotat cu utilaj, echipamente tehnice, instalații, aparataj medical necesar;
- efectuarea investigațiilor medicale de laborator, după indicații;
- curățenia zilnică;

Organizarea alimentației:

- nu mai puțin de 4 ori în zi, într-un singur schimb cu respectarea normei fiziologice;
- organizarea alimentației dietetice, după indicații medicale;
- deservirea la masă de chelneri;
- deservirea după sistemul meniului-comandă;

Condiții de cazare:

- amplasarea instituției balneosanatoriale în afara sau la periferia orașului;
- disponibilitatea ascensorului;
- cazare câte 2 persoane într-un salon (suprafață pentru un singur loc, cel puțin 6,0 m²);
- dotarea saloanelor cu bloc sanitaro-igienic pentru 2 persoane, mobilier, televizor ;
- alimentarea blocului sanitaro-igienic cu apă rece și apă caldă, continuă;
- curățenia zilnică a salonului

Deservirea culturală prin:

- organizarea de activități cultural-distractive;

Prestarea de servicii auxiliare:

- acces, contra plată la telefon interurban;
- acces fără plată la internet, WI-FI;

Bilete de tratament în staționar pentru 18 zile calendaristice pentru tratamentul veteranelor
Lotul nr. 8 / VETERANI
„Pentru tratamentul bolilor sistemului cardiovascular”

Cantitatea	Cerințe de bază
144	<p align="center">Organizarea tratamentului prin</p> <p align="center">Climatoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • terencur în condițiile aerului de pădure, sau de munte, sau de mare, sau de stepa; • helioterapie; • aeroterapie; • talasoterapie; <p align="center">Balneoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea băilor cu apă minerală de la sursă; <p align="center">Hidroterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea băilor cu apă obișnuită cu remedii curative; • oferirea de înot liber în bazin cu apă obișnuită; • hidrokinetoterapie dozată cu apă obișnuită; <p align="center">Hidropatie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea dușului curativ; <p align="center">Fizioterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea ședințelor de fizioterapie, după indicații medicale; <p align="center">Alte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • masaj curativ; • oferirea ședințelor de psihoterapie; • aerocromomuzicoterapie; • fitoterapie; • terapia cu oxigen; • kinetoterapie individuală sau în grup; • aplicarea altor factori curativi naturali <p align="center">Condiții de tratament:</p> <ul style="list-style-type: none"> • blocul sanitar reparat; • blocul sanitar dotat cu utilaj, echipamente tehnice, instalații, aparataj medical necesar; • efectuarea investigațiilor medicale de laborator, după indicații; • curățenia zilnică; <p align="center">Organizarea alimentației:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nu mai puțin de 4 ori în zi, într-un singur schimb cu respectarea normei fiziologice; • organizarea alimentației dietetice, după indicații medicale; • deservirea la masă de chelneri; • deservirea după sistemul meniului-comandă;

	<p style="text-align: center;">Condiții de cazare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • amplasarea instituției balneosanatoriale în afara sau la periferia orașului; • disponibilitatea ascensorului; • cazare câte 2 persoane într-un salon, (suprafață pentru un singur loc, cel puțin 6,0 m²); • dotarea saloanelor cu bloc sanitaro-igienic pentru 2 persoane, mobilier, televizor; • alimentarea blocului sanitaro-igienic cu apă rece și apă caldă, continuă; • curățenia zilnică a salonului <p style="text-align: center;">Deservirea culturală prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizarea de activități cultural-distractive; <p style="text-align: center;">Prestarea de servicii auxiliare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • acces, contra plată la telefon interurban; • acces fără plată la internet, WI-FI; <p>Corespunderea cerințelor din Anexele 1, 2, 3, 4, 5, 6. 7, 8, 9</p>
--	--

Bilete de tratament în staționar pentru 18 zile calendaristice pentru tratamentul veteranelor

Lotul nr. 9 / VETERANI

„Pentru tratamentul maladiilor sistemului gastrointestinal”

Cantitatea	Cerințe de bază
79	<p style="text-align: center;">Organizarea tratamentului prin Climatoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • terencur în condițiile aerului de pădure, sau de munte, sau de mare, sau de stepa; • helioterapie; • aeroterapie; • talasoterapie; <p style="text-align: center;">Balneoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • terapia cu apă minerală naturală pentru uz intern de la sursă cu indicații pentru tratamentul maladiilor sistemului digestiv; • oferirea băilor cu apă minerală de la sursă; • oferirea de înot liber în bazin cu apă minerală de la sursă ; • hidrokinetoterapie cu apă minerală de la sursă; • microclizme cu apă minerală de la sursă. • irigații intestinale cu apă minerală de la sursă. <p style="text-align: center;">Hidroterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea băilor cu apă obișnuită cu remedii curative; • oferirea de înot liber în bazin cu apă obișnuită ; • hidrokinetoterapie cu apă obișnuită; • masaj subacvatic cu apă obișnuită; • microclizme cu remedii curative pe baza apei obișnuite; • irigații intestinale cu remedii curative pe baza apei obișnuite; <p style="text-align: center;">Hidropatie:</p>

- oferirea dușului curativ;

Peloidoterapie:

- aplicații cu nămol, parafină, ozocherită, argilă, după indicații medicale;
- peloidoterapie intracavitală;

Fizioterapie:

- oferirea ședințelor de fizioterapie, după indicații medicale;

Alte:

- masaj curativ;
- fitoterapie;
- kinetoterapie individuală sau în grup;
- reflexoterapie;
- psihoterapie;
- aplicarea altor factori curativi naturali;

Condiții de tratament:

- blocul sanitar reparat;
- blocul sanitar dotat cu utilaj, echipamente tehnice, instalații, aparataj medical necesar;
- efectuarea investigațiilor medicale de laborator, după indicații;
- curățenia zilnică;

Organizarea alimentației:

- nu mai puțin de 4 ori în zi, într-un singur schimb cu respectarea normei fiziologice;
- organizarea alimentației dietetice, după indicații medicale;
- deservirea la masă de chelneri;
- deservirea după sistemul meniului-comandă;

Condiții de cazare:

- amplasarea instituției balneosanatoriale în afara sau la periferia orașului;
- disponibilitatea ascensorului;
- cazare câte 2 persoane într-un salon (suprafață pentru un singur loc, cel puțin 6,0 m²);
- dotarea saloanelor cu bloc sanitaro-igienic pentru 2 persoane, mobilier, televizor ;
- alimentarea blocului sanitaro-igienic cu apă rece și apă caldă, continuă;
- curățenia zilnică a salonului

Deservirea culturală prin:

- organizarea activităților distractiv-culturale;

Prestarea de servicii auxiliare:

- acces, contra plată la telefon interurban;
- acces fără plată la internet, WI-FI;

Corespunderea cerințelor din Anexele 1, 2, 3, 4, 5, 6. 7, 8, 9

Bilete de tratament în staționar pentru 18 zile calendaristice pentru tratamentul veteranelor

**Lotul nr.10 / VETERANI
„Pentru tratamentul maladiilor organelor respiratorii”**

Cantitatea	Cerințe de bază
11	<p align="center">Organizarea tratamentului prin</p> <p align="center">Climatoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none">• terencur în condițiile aerului de pădure, sau de munte, sau de mare, sau de stepa;• helioterapie;• aeroterapie;• talasoterapie;• haloterapie în camera de salină. <p align="center">Balneoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none">• oferirea băilor cu apă minerală de la sursă;• oferirea de înot liber în bazin cu apă minerală de la sursă ;• hidrokinetoterapie cu apă minerală de la sursă; <p align="center">Hidroterapie:</p> <ul style="list-style-type: none">• oferirea băilor cu apă obișnuită cu remedii curative;• oferirea de înot liber în bazin cu apă obișnuită ;• hidrokinetoterapie cu apă obișnuită;• masaj subacvatic; <p align="center">Hidropatie:</p> <ul style="list-style-type: none">• oferirea dușului curativ; <p align="center">Peloidoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none">• aplicații cu nămol, parafină, ozocherită, argilă, după indicații medicale; <p align="center">Fizioterapie:</p> <ul style="list-style-type: none">• oferirea ședințelor de fizioterapie, după indicații medicale; <p align="center">Alte:</p> <ul style="list-style-type: none">• masaj curativ;• fitoterapie;• kinetoterapie individuală sau în grup• ședințe de inhalații cu diverse remedii curative;• cocktail de oxigen;• reflexoterapie;• aplicarea altor factori curativi naturali; <p align="center">Condiții de tratament:</p> <ul style="list-style-type: none">• blocul sanitar reparat;• blocul sanitar dotat cu utilaj, echipamente tehnice, instalații, aparataj medical necesar;• efectuarea investigațiilor medicale de laborator, după indicații;• curățenia zilnică; <p align="center">Organizarea alimentației:</p> <ul style="list-style-type: none">• nu mai puțin de 4 ori în zi, într-un singur schimb cu respectarea normei fiziologice;• organizarea alimentației dietetice, după indicații medicale;• deservirea la masă de chelneri;• deservirea după sistemul meniului-comandă;

	<p style="text-align: center;">Condiții de cazare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • amplasarea instituției balneosanatoriale în afara orașului; • disponibilitatea ascensorului; • cazare câte 2 persoane într-un salon (suprafață pentru un singur loc, cel puțin 6,0 m²); • dotarea saloanelor cu bloc sanitaro-igienic pentru 2 persoane, mobilier, televizor; • alimentarea blocului sanitaro-igienic cu apă rece și apă caldă, continuă; • curățenia zilnică a salonului <p style="text-align: center;">Deservirea culturală prin:</p> <p>organizarea de activități cultural-distractive;</p> <p style="text-align: center;">Prestarea de servicii auxiliare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • acces, contra plată la telefon interurban; • acces fără plată la internet, WI-FI; <p>Corespunderea cerințelor din Anexele 1, 2, 3, 4, 5, 6. 7, 8, 9</p>
--	---

Bilete de tratament în staționar pentru 18 zile calendaristice pentru tratamentul veteranelor
Lotul nr. 11 / VETERANI
„Pentru tratamentul maladiilor sistemului nervos”

Cantitatea	Cerințe de bază
12	<p style="text-align: center;">Organizarea tratamentului prin Climatoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • terencur în condițiile aerului de pădure, sau de munte, sau de mare, sau de stepa; • helioterapie; • aeroterapie; • talasoterapie; • haloterapie în camera de salină. <p style="text-align: center;">Balneoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea băilor cu apă minerală cu conținutul de brom și iod de la sursă naturală; • oferirea de înot liber în bazin cu apă minerală de la sursă ; • hidrokinetoterapie cu apă minerală de la sursă; <p style="text-align: center;">Hidroterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea băilor cu apă obișnuită cu remedii curative; • oferirea de înot liber în bazin cu apă obișnuită; • hidrokinetoterapie cu apă obișnuită; • masaj subacvatic; <p style="text-align: center;">Hidropatie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea dușului curativ; <p style="text-align: center;">Peloidoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aplicații cu nămol, parafină, ozocherită, argilă, după indicații medicale;

	<p style="text-align: center;">Fizioterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea ședințelor de fizioterapie, după indicații medicale; <p style="text-align: center;">Alte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • masaj curativ; • psihoterapie; • kinetoterapie individuală sau în grup; • aerocromomuzicoterapie; • fitoterapie; • terapia cu oxigen; • aplicarea altor factori curativi naturali; <p style="text-align: center;">Condiții de tratament:</p> <ul style="list-style-type: none"> • blocul sanitar reparat; • blocul sanitar dotat cu utilaj, echipamente tehnice, instalații, aparataj medical necesar; • efectuarea investigațiilor medicale de laborator, după indicații; • curățenia zilnică; <p style="text-align: center;">Organizarea alimentației:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nu mai puțin de 4 ori în zi, într-un singur schimb cu respectarea normei fiziologice; • organizarea alimentației dietetice, după indicații medicale; • deservirea la masă de chelneri; • deservirea după sistemul meniului-comandă; <p style="text-align: center;">Condiții de cazare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • amplasarea instituției balneosanatoriale în afara sau la periferia orașului; • disponibilitatea ascensorului; • cazare câte 2 persoane într-un salon (suprafață pentru un singur loc, cel puțin 6,0 m²); • dotarea saloanelor cu bloc sanitaro-igienic pentru 2 persoane, mobilier, televizor ; • alimentarea blocului sanitaro-igienic cu apă rece și apă caldă, continuă; • curățenia zilnică a salonului <p style="text-align: center;">Deservirea culturală prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizarea de activități cultural-distractive; <p style="text-align: center;">Prestarea de servicii auxiliare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • acces, contra plată la telefon interurban; • acces fără plată la internet, WI-FI; <p>Corespunderea cerințelor din Anexele 1, 2, 3, 4, 5, 6. 7, 8, 9</p>
--	--

Bilete de tratament în staționar pentru 18 zile calendaristice pentru tratamentul veteranelor

Lotul nr. 12 / VETERANI

„Pentru tratamentul maladiilor sistemului musculo-scheletic”

Cantitatea	Cerințe de bază
106	<p align="center">Organizarea tratamentului prin Climatoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • terencur în condițiile aerului de pădure, sau de munte, sau de mare, sau de stepa; • helioterapie; • aeroterapie; • talasoterapie; <p align="center">Balneoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea băilor cu apă minerală de la sursă; • oferirea de înot liber în bazin cu apă minerală de la sursă ; • hidrokinetoterapie cu apă minerală de la sursă; <p align="center">Hidroterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea băilor cu apă obișnuită cu remedii curative; • oferirea de înot liber în bazin cu apă obișnuită ; • hidrokinetoterapie cu apă obișnuită; • masaj subacvatic; <p align="center">Hidropatie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea dușului curativ; <p align="center">Peloidoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aplicații cu nămol, parafină, ozocherită, argilă, după indicații medicale; <p align="center">Fizioterapia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea ședințelor de fizioterapie, după indicații medicale; <p align="center">Alte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • masaj curativ; • aerocromomuzicoterapie; • fitoterapie; • utilizarea terapiei manuale; • kinetoterapie individuală sau în grup; • aplicarea altor factori curativi naturali <p align="center">Condiții de tratament:</p> <ul style="list-style-type: none"> • blocul sanitar reparat; • blocul sanitar dotat cu utilaj, echipamente tehnice, instalații, aparataj medical necesar; • efectuarea investigațiilor medicale de laborator, după indicații; • curățenia zilnică; <p align="center">Organizarea alimentației:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nu mai puțin de 4 ori în zi, într-un singur schimb cu respectarea normei fiziologice; • organizarea alimentației dietetice, după indicații medicale;

	<ul style="list-style-type: none"> • deservirea la masă de chelneri; • deservirea după sistemul meniului-comandă; <p style="text-align: center;">Condiții de cazare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • amplasarea instituției balneosanatoriale în afara sau la periferia orașului; • disponibilitatea ascensorului; • cazare câte 2 persoane într-un salon (suprafață pentru un singur loc, cel puțin 6,0 m²); • dotarea saloanelor cu bloc sanitaro-igienic pentru 2 persoane, mobilier, televizor ; • alimentarea blocului sanitaro-igienic cu apă rece și apă caldă,continuuă; • curățenia zilnică a salonului <p style="text-align: center;">Deservirea culturală prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizarea de activități cultural-distractive; <p style="text-align: center;">Prestarea de servicii auxiliare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • acces, contra plată la telefon interurban; • acces fără plată la internet, WI-FI; <p>Corespunderea cerințelor din Anexele 1, 2, 3, 4, 5, 6. 7, 8, 9</p>
--	--

Bilete de tratament în staționar pentru 18 zile calendaristice pentru tratamentul veteranelor

**Lotul nr. 13 / VETERANI
„Pentru tratamentul maladiilor sistemului endocrin și metabolism”**

Cantitatea	Cerințe de bază
15	<p style="text-align: center;">Organizarea tratamentului prin</p> <p style="text-align: center;">Climatoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • terencur în condițiile aerului de pădure, sau de munte, sau de mare, sau de stepa; • helioterapie; • aeroterapie; • talasoterapie; • haloterapie în camera de salină. <p style="text-align: center;">Balneoterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • terapia cu apă minerală naturală pentru uz intern de la sursă cu indicații pentru tratamentul maladiilor sistemului endocrin; • oferirea băilor cu apă minerală de la sursă; • oferirea de înot liber în bazin cu apă minerală de la sursă; • hidrokinetoterapie cu apă minerală de la sursă; • microclizme cu apă minerală de la sursă. • irigații intestinale cu apă minerală de la sursă. <p style="text-align: center;">Hidroterapie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oferirea băilor cu apă obișnuită cu remedii curative; • oferirea de înot liber în bazin cu apă obișnuită; • hidrokinetoterapie cu apă obișnuită;

- masaj subacvatic;
- microclizme cu remedii curative pe baza apei obișnuite;
- irigații intestinale cu remedii curative pe baza apei obișnuite;

Hidropatie:

- oferirea dușului curativ;

Peloidoterapie:

- aplicații cu nămol, parafină, ozocherită, argilă, după indicații medicale;

Fizioterapie:

- oferirea ședințelor de fizioterapie, după indicații medicale;

Alte:

- masaj curativ;
- fitoterapie;
- kinetoterapie individuală sau în grup;
- reflexoterapie;
- psihoterapie;
- aplicarea altor factori curativi naturali;

Condiții de tratament:

- blocul sanitar reparat;
- blocul sanitar dotat cu utilaj, echipamente tehnice, instalații, aparataj medical necesar;
- efectuarea investigațiilor medicale de laborator, după indicații;
- curățenia zilnică;

Organizarea alimentației:

- regimul alimentar fracționat - 5 ori în zi, într-un singur schimb cu respectarea normei fiziologice;
- organizarea alimentației dietetice, după indicații medicale;
- deservirea la masă de chelneri;
- deservirea după sistemul meniului-comandă;

Condiții de cazare:

- amplasarea instituției balneosanatoriale în afara sau la periferia orașului;
- disponibilitatea ascensorului;
- cazare câte 2 persoane într-un salon (suprafață pentru un singur loc, cel puțin 6,0 m²);
- dotarea saloanelor cu bloc sanitaro-igienic pentru 2 persoane, mobilier, televizor;
- alimentarea blocului sanitaro-igienic cu apă rece și apă caldă, continuă;
- curățenia zilnică a salonului

Deservirea culturală prin:

- organizarea activităților distractiv-culturale;

Prestarea de servicii auxiliare:

- acces, contra plată la telefon interurban;
- acces fără plată la internet, WI-FI;

Corespunderea cerințelor din Anexele 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9

14. Criterii și cerințe de calificare

Ofertantul va include în ofertă următoarele documente/cerințe:

Nr.	<i>Denumirea documentului/cerințelor</i>	<i>Mod de demonstrate a îndeplinirii cerinței:</i>	<i>Obl. Da /Nu</i>
3.1.	Oferta	conform formularului 3.1–confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Da
3.2.	Specificația de preț	conform formularului 4.2 – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Da
3.3.	Specificația tehnică	conform formularului 4.1– confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Da
3.4.	Dovada înregistrării persoanei juridice	<p>Documente edificatoare cum ar fi certificate constatatoare eliberate de autoritatea competentă, din care să rezulte adresa actuală și obiectul de activitate al societății, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;</p> <p>•Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii sau extras</p> <p>În cazul unei persoane juridice non-profit, se vor depune documente care să ateste că persoana semnatară este autorizată se desfășoare activitățile ce fac obiectul contractului, cum ar fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • statutul cu modificările la zi. • procese verbale relevante, etc. <p><i>Pentru a-și demonstra capacitatea de exercitare a activității profesionale, operatorul economic străin va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/ atestare ori apartenența din punct de vedere profesional.</i></p>	Da
3.5	Garanția pentru oferta 0,5 %	0,5 % din valoarea ofertei fără TVA. (conform formularului 3.2)_	Da
3.6	Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM sau în țara în care este stabilit	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal - sau certificatul privind evidența dublei impuneri; confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Da
3.7	Lista fondatorilor operatorului economic	în formă liberă, care conține (numele, prenumele, codul personal) confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Da
3.8	Certificat de atribuire a contului bancar	confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Da
3.9	Raport statistic pentru anul 2018	Raport statistice pentru anul 2018 prezentat și vizat la Agenția Națională pentru Sănătate Publică, sau raport statistic de activitate a instituției pentru anul 2018 respectiv din țară de origine confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Da
3.10	Avizul de prevenire și stângere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate, sau alt document similar.	Ultimul act de control sau a prescripției obligatorie spre executare al instituției eliberat de către organul abilitat să evalueze riscul de incendiu, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului; Confirmarea înlăturării prescripțiilor eliberat de organul responsabil de domeniul, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Da
3.11	Autorizație sanitară de funcționare sau document analogic din țară de	Document care a fost eliberat de organul responsabil de domeniul confirmat prin aplicarea	Da

	origine	semnăturii electronice a Participantului;	
3.12	Autorizație sanitar-veterinară de funcționare sau alt act confirmativ din țară de origine	Document care a fost eliberat de organul responsabil de domeniul confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	<i>Da</i>
3.13	Tabelul pentru factorul de evaluare „condiții de cazare” completat conform anexei 8	Autoevaluarea, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	<i>Da</i>
3.14	Tabelul pentru factorul de evaluare „condiții de tratament” completat conform anexei 9	Autoevaluarea confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	<i>Da</i>
3.15	Ultimul raport financiar anual <u>pentru anul 2018</u>	Document prezentat și vizat la organul abilitat confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	<i>Da</i>
3.16	Certificat pentru confirmarea capacității executării calitative a contractului de achiziție	<p>Certificat pentru confirmarea capacității executării calitative a contractului de achiziție, care reflectă următoarea informație:</p> <ul style="list-style-type: none"> - experiența acumulată, performanțele; - capacitatea instituției-indicarea capacității totale a instituției,cantitatea camerelor cu 2 paturi cu indicarea numerelor camerelor; <p>Cantitatea biletelor solicitate nu va depăși numărului locurilor în camere cu 2 paturi reieșind din numărul maximal turelor în perioada activității trimestrelor III-IV anului 2019 (<i>7 ture</i>).</p> <p>Astfel, ofertanții vor indica <u>toate camerele cu 2 paturi</u>, indiferent de clasificarea acordată de către instituție, dar fără suportarea cărorva cheltuieli suplimentară din partea beneficiarilor.</p> <ul style="list-style-type: none"> - dotarea tehnică; - numărul angajaților – numărul medicilor implicați nemijlocit în procesul de reabilitare a beneficiarilor și numărul asistenților medicali implicați nemijlocit în procesul de reabilitare a beneficiarilor; cu prezentarea documentului confirmativ de calificarea fiecărui medic și asistent medical . <p>Numărul medicilor și asistentelor medicale vor corespunde cu Ordinul Ministerului sănătății Nr.100 din 10.03.2008 cu privire la normativele cu personal medical sau cu acte normative respective din țară de origine.</p> <p>confirmarea calității serviciilor – enumerarea procedurilor standarde incluse în prețul biletului de tratament.</p> <p>Prezentarea schemelor (standardelor) de tratament al maladiilor, care sunt aprobate de către organele de resort și altele cu descrierea succintă a metodelor incluse în lista serviciilor propuse pentru fiecare maladie aparte. În schemele de tratament se vor indica denumirea procedurilor, durata procedurilor, numărul procedurilor pentru un pacient în perioada de 18 zile. Confirmarea calităților curative a factorilor naturali: apă,</p>	<i>Da</i>

		nămol, argilă ș.a.) – enumerarea procedurilor standarde incluse în prețul biletului de tratament la lipsa contraindicațiilor medicale cu indicarea cabinetelor medicale din dotație incluse în procesul de acordare a serviciilor în corespunderea cu ordinul Ministerului Sănătății Nr.432 din 25.05.2011 sau cu acte normative respective din țară de origine.	
3.17	Prezentarea actului ce atestă dreptul de a livra/ presta bunuri/servicii.	Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe trebuie prezentate următoarele documente: Licențe de activitate, autorizație sau certificat sau alt document eliberat de organul abilitat din țara de origine a participantului care confirmă domeniul de activitate confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	<i>Da</i>
3.18	Confirmarea modalității și principiilor de verificare a prețului biletelor pentru tratament balneosanatorial.	Se va prezenta calcule ce confirmă stabilirea prețului biletului de tratament conform principiilor recomandate de consiliul de administrație al CNAS prin decizia nr.2/2 din 19.06.2017 Pentru calculația costului unui bilet de tratament participantul va prezenta la CNAS următoarele rapoarte financiare pe care va fi aplicată ștampila instituției corespunzătoare – Toate anexele la Raport Financiar: Anexa la SNC nr. 1 – Bilanțul , anexa la SNC nr. 2 – Situația de profit și pierdere, anexa la SNC nr. 3 – Situația modificărilor capitalului propriu, anexa la SNC nr. 4 – Situația fluxurilor de numerar, anexa la SNC nr. 6 – date generale, anexa la SNC nr. 8 – Nota informativă privind veniturile și cheltuielile clasificate după natură, calculația prețului biletului de tratament, anexa la SNC nr. 9 -Notă informativă privind relațiile cu nerezidenții, anexa la SNC –Informații cerute de Standardele Naționale de Contabilitate, Nota explicativă la raportul financiar pe anul 2018. <u>Operatori economici nerezidenți vă prezenta raportul financiar anual pentru anul 2018</u> cu toate anexele din țara de origine a serviciului prestat. Se va prezenta copiile a următoarelor documente confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului. Contracte, facturi fiscale privind procurarea mărfurilor/produselor, facturi de plată, certificate de lucrări executate și alte documente contabile care confirmă corectitudinea calculului costului unui bilet de tratament. În cazul când operatorul economic are mai multe genuri de activități,inclusiv servicii de tratament balneosanatorial, sau operatorul economic are la balanța sa unul sau mai multe subiecte indiferent de serviciile prestate, va prezenta obligatoriu metodologia aprobată privind mecanismul de	<i>Da</i>

		repartizare a cheltuielilor, reflectat în raportul financiar pentru anul 2018 , pe fiecare gen de activitate inclusiv pe serviciile de tratament balneosanatorial și/sau pe fiecare subiect aparte, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	
3.19	Confirmarea calității serviciilor se vor specifica indicațiile pentru tratament cu descrierea schemei de tratament (descrierea succintă a metodelor) incluse în lista serviciilor propuse, confirmarea calităților curative a factorilor naturali: apă, nămol, argilă ș.a.)	<p>Se va prezenta Autorizația de folosință specială a apei eliberată de Inspectoratul ecologic de stat sau certificatul/autorizația sanitară aprobată de către Centrul Teritorial de Sănătate Publică, sau Agenția pentru Geologie și Resurse Minerale care confirmă utilizarea apei minerale de uz intern și uz extern , precum și avizul sanitar pentru apele minerale, eliberat de autoritatea națională de sănătate publică copiile avizelor sanitare și facturilor fiscale de achiziție a parafinei, ozocheritei, nămolului, argilei, sare pentru salina, sare de mare și extractelor pentru băi: de conifere, salvie, silicat de Na, terebentinei, hidrogenului sulfurat ș.a remedii curative , care se utilizează în procesul tratamentului balneosanatorial sau alt document confirmativ din țară de origine a serviciului prestat.</p> <p>În cazul în care lipsește certificatul/autorizația sanitară care confirmă utilizarea apei minerale de uz intern și uz extern, apa care se utilizează în procesul balneosanatorial se consideră ca apă obișnuită.</p> <p>În cazul în care lipsește copiile avizelor sanitare și facturilor fiscale de achiziție a parafinei, ozocheritei, nămolului, argilei, sare pentru salina, sare de mare și extractelor pentru băi: de conifere, salvie, silicat de Na, terebentinei, hidrogenului sulfurat ș.a remedii curative, care se utilizează în procesul tratamentului balneosanatorial aceste proceduri vor fi excluse din procesul tratamentului balneosanatorial.</p>	Da

3.20	<p>Darea de seamă privind tratarea pacienților în anul 2018 separat pentru fiecare tip de maladie în parte .</p>	<p>1. Modelul Dării de seamă se anexează. (Anexa nr.2).</p> <p>Se prezintă în conformitate cu următoarele compartimente: climatoterapie, balneoterapie, hidroterapia, hidropatie, peloidoterapie (fără electroproceduri) fizioterapie și alte proceduri (In continuare „Darea de seamă”).</p> <p>În informația privind numărul mediu de proceduri acordate unei persoane se vor indica procedurile acordate în perioada aflării în instituție.</p> <p>În Darea de seamă procedurile care nu se includ în costul biletelor de tratament achiziționate de către CNAS și acoperite din contul beneficiarilor biletelor se evidențiază prin remarca "contra plata".</p> <p>Lista procedurilor care nu se includ în costul biletelor de tratament achiziționate de către CNAS, care sunt oferite beneficiarilor de bilete numai contra plata se anexează.</p> <p><u>La darea de seamă pentru anul 2018 se anexează și actele care confirmă acordarea procedurilor în anul 2018,reflectate în darea de seamă(avizelor sanitare și facturilor fiscale de achiziție a parafinei, ozocheritei, nămolului, argilei, sare pentru salina, sare de mare și extractelor pentru băi: de conifere, salvie, silicat de Na, terebentinei, hydrogenului sulfurat ș.a remedii curative , care se utilizează în procesul tratamentului baleosanatorial sau alt document confirmativ din țară de origine a serviciului prestat)</u></p> <p>2. Darea de seamă privind structura pe unități nazologice și rezultatele tratamentului (eficacitatea tratamentului) pacienților în anul 2018.(conform anexei № 12)</p>	Da
3.21	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European	DA

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
AL CASEI NAȚIONALE DE ASIGURĂRI SOCIALE**

DECIZIA nr. 2/2

19 iunie 2017

mun. Chișinău

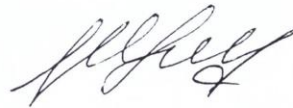
**Cu privire la aprobarea principiilor de verificare
a prețului biletelor pentru tratamentul
balneosanatorial, achiziționate de către
Casa Națională de Asigurări Sociale**

Audiind informația prezentată la proiectul Principiilor de verificare a prețului biletelor pentru tratamentul balneosanatorial, achiziționate de către Casa Națională de Asigurări Sociale, Consiliul de Administrație al Casei Naționale de Asigurări Sociale,

DECIDE :

1. Se aprobă Principiile de verificare a prețului biletelor pentru tratamentul balneosanatorial, achiziționate de către Casa Națională de Asigurări Sociale, conform explicațiilor expuse în nota informativă.
2. Controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii se pune în sarcina Doamnei Laura Grecu, Președintele Casei Naționale de Asigurări Sociale.

**Președinte al Consiliului
de Administrație**



Stela GRIGORAȘ

**Principiile de verificare a prețului
biletelor pentru tratamentul balneosanatorial, achiziționate
de către Casa Națională de Asigurări Sociale**

I. Introducere

1. Casa Națională de Asigurări Sociale nu dispune de instituții specializate pentru tratament balneosanatorial și reabilitarea medicală a beneficiarilor aflați la evidență, dar pentru ași respecta atribuțiile privind materializarea dreptului la tratament a persoanelor asigurate și persoanelor beneficiare de dreptul la reabilitarea medicală, în conformitate cu legea cu privire la veterani și pentru valorificarea eficientă a mijloacelor alocate la acest capitol, se organizează licitații în baza legislației privind achiziții publice.

Metodele și condițiile de achiziții prevăzute de legislație privind achiziții publice nu asigurau pe deplin rentabilitatea economică scontată, din care motiv este necesar de a verifica prețurile biletelor de tratament balneosanatorial (în continuare - bilet de tratament) care vor fi achiziționate de către CNAS pentru a exclude majorarea nejustificată a prețului.

Principiile de verificare a prețului biletelor pentru tratamentul balneosanatorial, achiziționate de către Casa Națională de Asigurări Sociale sunt elaborate conform:

- Legii Contabilității nr. 113 din 27.04.2007, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinului Ministerului Finanțelor Nr. 204 din 23.12.2015 "Cu privire la aprobarea modificărilor și completărilor la Ordinul Ministerului Finanțelor nr.118 din 6 august 2013".

II. Principiile de verificare a prețului biletului de tratament

2. Prețul biletului de tratament se verifică separat pentru fiecare operator economic.

3. Operatorul economic rezident stabilește prețul biletului de tratament pentru primul trimestru al anului curent reieșind din prețul anului precedent, indexat cu un coeficient care nu va depăși indicele mediu anual al creșterii prețurilor de consum prognozat pentru anul bugetar curent de către Ministerul Economiei și Comerțului.

4. Operatorul economic nerezident stabilește prețul biletului de tratament pentru primul trimestru al anului curent reieșind din prețul anului precedent în valuta străină, convertită în MDL luând în considerare rata medie de schimb a valutei (MDL/valuta națională a țării operatorului economic nerezident) pentru trimestrul IV al anului precedent,

indexat cu un coeficient care nu va depăși indicele mediu anual al creșterii prețurilor de consum prognozat pentru anul bugetar curent de către Ministerul Economiei și Comerțului.

5. Operatorul economic rezident stabilește prețul biletului de tratament pentru trimestrele II-IV al anului curent reieșind din volumul cheltuielilor reale (costul) înregistrate în anul precedent confirmate prin rapoartele financiare anuale, indexat cu un coeficient care nu va depăși indicele mediu anual al creșterii prețurilor de consum prognozat pentru anul bugetar curent de către Ministerul Economiei și Comerțului.

6. Operatorul economic nerezident stabilește prețul biletului de tratament pentru trimestrele II-IV al anului curent reieșind din volumul cheltuielilor reale (costul) înregistrate în anul precedent confirmate prin rapoartele financiare anuale în valuta străină, convertită în MLD luând în considerare rata medie de schimb a valutei (MLD/valuta națională a țării operatorului economic nerezident) pentru trimestrul I al anului curent, indexat cu un coeficient care nu va depăși indicele mediu anual al creșterii prețurilor de consum prognozat pentru anul bugetar curent de către Ministerul Economiei și Comerțului.

7. Toate cheltuielile reale (costul) se divizează în unități specifice – unități naturale și unități bănești:

- unități naturale - care corespund unităților de măsură (bucăți, kilograme, kW/h, metri cubi, litri etc.)
- unități bănești – la cheltuieli în formă de valoare bănească,

8. Pentru verificarea prețului biletului de tratament, propus la licitație, se examinează principalii indicatori de cost:

Nr.	Indicatori de cost	Unitatea de calculare	Modul de apreciere, reieșind din costul de baza
I	Costul vânzărilor		
1.1.	Cheltuieli materiale		
	pentru produse alimentare	naturală	Conform normei de consum pe 1 pat/zi, înmulțită la prețul curent, indexat cu un coeficient care nu va depăși indicele mediu anual al creșterii prețurilor de consum prognozat pentru anul bugetar curent de către MEC.
	pentru remedii balneologice și medicamente	naturală	Reieșind din consumul mediu pentru remedii balneologice și medicamente din ultimii 3 ani , înmulțit la prețul curent, indexat cu un coeficient care nu va depăși indicele mediu anual al creșterii prețurilor de consum prognozat pentru anul bugetar curent de către MEC.
	pentru curățătorie chimică	naturală	Conform normei de consum pentru o 1 persoană, înmulțită la prețul curent a mijloacelor de curățare chimică indexat cu un coeficient care nu va depăși indicele mediu anual al creșterii prețurilor de consum prognozat pentru anul bugetar curent de către MEC.
	pentru combustibil de toate tipurile	naturală	Reieșind din consumul mediu de combustibil din ultimii 3 ani , înmulțit la prețul curent, indexat cu un coeficient care nu va depăși indicele mediu anual al creșterii prețurilor de consum prognozat pentru anul bugetar curent de către MEC.
		naturală	Reieșind din consumul mediu de energie în ultimii 3

	pentru energie de toate tipurile		ani, înmulțit la tariful curent indexat cu un coeficient care nu va depăși indicele mediu anual al creșterii prețurilor de consum prognozată pentru anul bugetar curent de către MEC.
	pentru apă	naturală	Reieșind din consumul mediu de apă în ultimii 3 ani, înmulțit la tariful curent, indexat cu un coeficient care nu va depăși indicele mediu anual al creșterii prețurilor de consum prognozată pentru anul bugetar curent de către MEC.
	pentru gaze naturale	naturală	Reieșind din consumul mediu de combustibil din ultimii 3 ani, înmulțit la prețul curent, indexat cu un coeficient care nu va depăși indicele mediu anual al creșterii prețurilor de consum prognozată pentru anul bugetar curent de către MEC.
	pentru alte cheltuieli materiale în conformitate cu legislația în vigoare	bănească	Reieșind din valoarea consumurilor anului precedent indexat cu un coeficient care nu va depăși indicele mediu anual al creșterii prețurilor de consum prognozată pentru anul bugetar curent de către MEC.
	costul și uzura obiectelor de mică valoare și scurtă durată	bănească	Reieșind din valoarea consumurilor pe anul precedent, indexat cu un coeficient care nu va depăși indicele mediu anual al creșterii prețurilor de consum prognozată pentru anul bugetar curent de către MEC.
1.2.	Cheltuieli cu personalul		
	Sumele retribuțiilor pentru munca efectiv prestată, calculate conform formei de retribuție în acord și/sau în regie (pe unitate de timp)	bănească	Reieșind din mărimea salariului calculat în conformitate cu statele de personal, indexat cu un coeficient care nu va depăși indicele mediu anual al creșterii prețurilor de consum prognozată pentru anul bugetar curent de către MEC.
	Sumele premiilor și sporurilor la salarii, ajutoarelor materiale, compensațiilor și adaosurilor la salarii (în funcție de regimul și condițiile de muncă), indemnizațiilor pentru concediile de odihnă anuale și suplimentare plătite, altor plăți calculate tuturor categoriilor de personal care activează în cadrul entității. Suma cheltuielilor aferente constituirii provizionului pentru plata indemnizațiilor pentru concediile de odihnă anuale etc	bănească	Se va calcula în corespundere cu metodele, reflectate în politica contabilă, reglementate de legile în vigoare
	Sumele contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii și primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală calculate din sumele retribuțiilor aferente tuturor categoriilor de personal al entității	bănească	Determinate în baza cotelor procentuale, reglementate de legile în vigoare.
1.3.	Cheltuieli privind amortizarea și deprecierea		

	Sumele amortizării calculate pentru toate tipurile de imobilizări utilizate de entitate; Suma deprecierii activelor imobilizate și circulante ale entității; Suma amortizării investițiilor imobiliare etc	bănească	Se va calcula în corespundere cu metodele, reflectate în politica contabilă, reglementate de legile în vigoare.
I.4.	Alte cheltuieli		
	Cheltuieli aferente lucrărilor de întreținere, executate de către alte entități	bănească	Valoarea cheltuielilor pe anul precedent, indexat cu un coeficient care nu va depăși indicele mediu anual al creșterii prețurilor de consum prognozat pentru anul bugetar curent de către MEC.
	Cheltuieli aferente lucrărilor de reparație, executate de către alte entități	bănească	15% de la valoarea rămasă a mijloacelor fixe la sfârșitul anului. Suma cheltuielilor pentru reparații, ce depășește limita de 15%, se reflectă ca majorare la capitalul mijloacelor fixe de bază , la sfârșitul anului
	Cheltuieli privind acțiunile publicitare realizate de către organizațiile specializate	bănească	Se exclud
	Alte cheltuieli în conformitate cu legislația în vigoare	bănească	Reieșind din valoarea cheltuielilor pe anul precedent, indexat cu un coeficient care nu va depăși indicele mediu anual al creșterii prețurilor de consum prognozat pentru anul bugetar curent de către MEC.
II.	Cheltuieli de distribuire se exclude		
III.	Cheltuieli administrative		
	Cheltuieli cu personalul administrativ	bănească	Valoarea salariului calculat în concordanță cu statele de personal, indexat cu un coeficient care nu va depăși indicele mediu anual al creșterii prețurilor de consum prognozat pentru anul bugetar curent de către MEC.
	Alte cheltuieli cu personalul administrativ	bănească	Se va calcula în corespundere cu metodele, reflectate în politica contabilă, reglementate de legile în vigoare.
	Contribuții privind asigurarea socială și medicală	bănească	Determinate în baza cotelor procentuale, reglementate de legile în vigoare.
	Amortizarea imobilizărilor necorporale și corporale, obiectelor de mică valoare și scurtă durată cu destinație	bănească	Se va calcula în corespundere cu metodele, reflectate în politica contabilă.
	Întreținerea imobilizărilor necorporale și corporale, cu destinație administrativă	bănească	Valoarea cheltuielilor pe anul precedent, indexat cu un coeficient care nu va depăși indicele mediu anual al creșterii prețurilor de consum prognozat pentru anul bugetar curent de către MEC.
	Reparația (cu excepția costurilor capitalizate aferente reparației) imobilizărilor necorporale și corporale, cu destinație administrativă	bănească	15% de la valoarea rămasă a mijloacelor fixe la sfârșitul anului. Suma cheltuielilor pentru reparații, ce depășește limita de 15%, se reflectă ca majorare la capitalul mijloacelor fixe de bază la sfârșitul anului.
	Cheltuieli privind delegarea personalului administrativ	bănească	În mărime de 0.1 lei la pat/zi

	Cheltuieli de protocol (reprezentanță)	bănească	În mărime de 0.1 lei la pat/zi
	Defalcări pentru întreținerea curentă a aparatului de conducere al organizațiilor ierarhic superioare, asociațiilor, concernelor, altor structuri și organe de conducere	bănească	Se exclude
	Cheltuieli suportate în scopuri filantropice și de sponsorizare	bănească	Se exclude
	Impozite și taxe cu destinație generală, precum și taxa pe valoarea adăugată și accizele nerecuperabile, calculate conform legislației în vigoare, cu excepția impozitului pe venit	bănească	Se calculează în corespundere cu legislația fiscală în vigoare
	Alte cheltuieli în conformitate cu legislația în vigoare	bănească	Reieșind din valoarea cheltuielilor pe anul precedent, indexat cu un coeficient care nu va depăși indicele mediu anual al creșterii prețurilor de consum prognozate pentru anul bugetar curent de către MEC.
IV.	Alte cheltuieli ale activității operaționale se exclude		
V.	Rentabilitate		Se exclude

9. Componenta cheltuielilor ce sunt incluse în prețul biletului de tratament sunt stabilite în conformitate cu prevederile Standardului Național de Contabilitate "Cheltuieli", altor standarde naționale de contabilitate, care reglementează și stabilesc componenta cheltuielilor activității operaționale: costul vânzărilor (cheltuieli materiale, cheltuieli cu personalul, cheltuieli privind amortizarea și deprecierea, alte cheltuieli), cheltuieli de distribuție, cheltuieli administrative și alte cheltuieli din activitatea operațională.

10. Costul vânzărilor cuprind valoarea contabilă/costul efectiv a serviciilor prestate (pct. 20 din SNC "Cheltuieli"; anexa nr.1 din SNC "Cheltuieli").

- La componenta cheltuielilor materiale se atribuie cheltuieli pentru produsele alimentare, medicamente, resurse energetice (combustibil, energie termică și electrică, apă, gaze naturale etc.), materiale de construcție, piese de schimb, ambalaje și alte materiale, costul și uzura obiectelor de mică valoare și scurtă durată, utilizate în scopuri tehnologice pentru acordarea serviciilor aferente tratamentului balneosanatorial;

- În componenta cheltuielilor cu personalul se includ sumele retribuițiilor pentru munca prestată de către personalul de bază, implicat direct în procesul de acordare a serviciilor balneosanatoriale, inclusiv primele și alte plăți în corespundere cu statele de

personal, sumele contribuțiilor privind asigurarea socială de stat obligatorii și primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală;

- În componența cheltuielilor privind amortizarea și deprecierea se includ sumele amortizării calculate pentru toate tipurile de imobilizări utilizate de entitate, deprecierea activelor imobilizate și circulante ale entității, amortizarea investițiilor imobiliare etc;

- În componența altor cheltuielilor se includ cheltuieli aferente lucrărilor de întreținere și reparație executate de către alte entități; plățile de leasing datorate de entitate pentru imobilizările primite în folosință temporară în baza contractelor de leasing, primele de asigurare a bunurilor, calculate în baza contractelor încheiate cu companiile de asigurări, cheltuielile cu comisioanele și onorariile experților pentru consultanță și asistență tehnică, juridică și economică, costul serviciilor de transportare a bunurilor și personalului la/de la locul de muncă prestat de către entitățile de transport, costul serviciilor poștale, de telefonie și a altor mijloace de comunicare; costul serviciilor bancare și a altor servicii prestate entității de către terți legate de activitatea de bază.

11. În prețul biletului de tratament nu se includ cheltuielile de distribuire care reprezintă cheltuieli aferente serviciilor prestate (pct. 24 din SNC "Cheltuieli"). Componența cheltuielilor de distribuire se prezintă conform anexei nr.2 din SNC "Cheltuieli".

12. Cheltuielile administrative reprezintă cheltuielile aferente organizării, deservirii și gestionării entității în ansamblu (pct. 26 din SNC "Cheltuieli"). Componența cheltuielilor administrative se prezintă în baza anexei nr. 3 din SNC "Cheltuieli".

13. În prețul biletului de tratament nu se includ alte cheltuieli ale activității operaționale care nu pot fi atribuite la costul vânzărilor, cheltuielile de distribuire sau cheltuielile administrative (pct. 28 din SNC "Cheltuieli"). Componența altor cheltuieli operaționale se prezintă în baza anexei nr. 4 din SNC "Cheltuieli".

14. În prețul biletului de tratament nu se includ:

- cheltuieli privind acțiunile publicitare realizate de către organizațiile specializate,
- defalcări pentru întreținerea curentă a aparatului de conducere al organizațiilor ierarhic superioare, asociațiilor, concernelor, altor structuri și organe de conducere,
- cheltuieli suportate în scopuri filantropice și de sponsorizare.

15. În prețul biletului de tratament cheltuielile privind retribuirea muncii salariaților, inclusiv sumele premiilor și sporurilor la salarii, ajutoarelor materiale, compensațiilor și adaosurilor la salarii (în funcție de regimul și condițiile de muncă), indemnizațiilor pentru concediile de odihnă anuale și suplimentare plătite, altor plăți calculate tuturor categoriilor de personal care activează în cadrul entității, suma cheltuielilor aferente constituirii provizionului pentru plata indemnizațiilor pentru concediile de odihnă anuale etc, alte cheltuieli cu personalul administrativ se limitează la plafonul de 25% din prețul total al biletului de tratament.

16. În prețul biletului de tratament cheltuielile pentru deplasări se limitează la 0.1 lei la pat/zi.

17. În prețul biletului de tratament cheltuieli de reprezentare se limitează la 0.1 lei la pat/zi.

18. Prețul biletului se calculează reieșind din coeficientul de utilizare la 100% a capacității stațiunii balneosanatoriale.

19. Prețul biletului de tratament se efectuează în baza cheltuielilor pentru un 1 pat/zi.

I. Dispoziții finale

20. După verificarea corespunderii prețului biletelor de tratament propuse de către operatorii economici la licitație, se întocmește informația finală privind examinarea principalilor indicatori de cost.

21. Operatorul economic care a propus la licitație biletul de tratament cu prețul în contradicție cu aceste principii, nu va câștiga nici un bilet, cu excepția operatorului economic rezident care i se stabilește prețul biletului de tratament conform actelor normative, aprobate prin hotărârile Guvernului Republicii Moldova.

area de seamă privind tratarea pacienților cu maladiilor sistemului _____ în anul 20__
denumirea sistemului _____

Nr d/o	Denumirea procedurilor	Numărul procedurilor pentru tratamentul maladiilor sistemului solicitat			Numărul pacienților, care s-au tratat			Numărul pat/zile			Numărul procedurilor pentru 1 pacient			Cota pacienților cu maladiilor sistemului solicitat
		total	pe perioada de 6,8,12,21 ș.a. zile	pe perioada de 18 zile	total	pe perioada de 6,8,12,21 ș.a.zile	pe perioada de 18 zile	total	pe perioada de 6,8,12,21 ș.a.zile	pe perioada de 18 zile	în mediu	pe perioada de 18 zile		
													total pe perioada de 6,8,12,21 ș.a. zile	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12=3/6	13=4/7	14=5/8	15=(7+8)/6*100
1	Climatoterapie:													
1.1.														
1.2.														
1.3.														
1.4.														
1.5.														
2	Balneoterapie:													
2.1.														
2.2.														
2.3.														
3	Hidroterapie:													
3.1.														
3.2.														
3.3.														
3.4.														
4	Hidropatie:													
4.1.														
5	Peloidoterapie:													
5.1.														

2.																										
3.																										
4.																										
6	Fizioterapie:																									
1.																										
2.																										
3.a.																										
7	Alte:																									
1.																										
2.																										
3.																										
4.																										
5.																										
6.																										
7.																										
Total																										

* **Pentru informații:**

- 1 numărul medicilor, total
- numărul pacienților pentru 1 medic
- 2 numărul asistentelor medicale, total
- numărul pacienților, pentru 1 asistentă medicală
- 3 numărul pacienților, pentru 1 lucrator medical
- 4 Factori curativi naturali

** Procedurile care nu se includ în costul biletelor de tratament achiziționate de către CNAS și acoperite din contul beneficiarilor biletelor de tratament se evidențiază prin remarca "contra plata".

*** Lista procedurilor care nu se includ în costul biletelor de tratament achiziționate de către CNAS, care sunt oferite beneficiarilor de bilete numai contra platase anexează.

Director general/ medic-șef _____
(nume, prenume)

(semnatura)

L.Ș

Cerințe suplimentare către servicii și contract:

1. Respectarea de către ofertanți a „Regulamentului cu privire la prestațiile în sistemul public de asigurări sociale pentru prevenirea îmbolnăvirilor și recuperarea capacității de muncă a asiguraților prin tratament balneosanatorial” aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.290 din 19.04.2010 și „Regulamentul privind condițiile, modul de asigurare, evidență și distribuire a biletelor de tratament sanatorial acordate veteranilor” aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 190 din 08.05.2003.
2. Prețul unui bilet propus să nu depășească mărimea calculată în modul recomandat de Consiliul de Administrație al Casei Naționale de Asigurări Sociale prin decizia nr.2/2 din 19.07.2017 „Principiile de verificare a prețului biletelor pentru tratament balneosanatorial, achiziționate de către Casa Națională de Asigurări Sociale”. Pentru calcule vor fi aplicate prevederile scrisorii informative a Ministerului Economiei a RM nr.06/3-3238 din 27.03.2018 (*Anexa № 4*).
3. Casa Națională de Asigurări Sociale solicită acordarea biletelor de la operatorii economici, **pentru trimestrele III-IV a anului 2019** cu termenele tratamentului coordonate cu CNAS.
4. Ofertanții prezintă acceptul de a încasa în casieria sanatoriului costul parțial al biletelor de la persoanele beneficiare – persoanele asigurate.
5. Ofertanții prezintă pentru “Casa Națională de Asigurări Sociale” permisiunea de a examina cheltuielile efectuate din suma contractuală, precum și să ia cunoștință de calitatea procesul tratamentului balneoclimateric, condițiile de cazare, alimentare și deservirea culturală a beneficiarilor de bilete.
6. Ofertanții prezintă acceptul de a oferi tratament integral beneficiarilor sosiți la reabilitare cu bilete neutilizate în termen. În cazul în care ofertantul va renunța la schimbarea termenului de tratament și/sau acordare a serviciilor de reabilitare în volum deplin beneficiarilor sosiți la reabilitare cu bilete neutilizate în termen, Casa Națională de Asigurări Sociale va avea dreptul de a întoarce ofertantului aceste bilete.
7. Operatorii economici, lunar, până la data de 5 a lunii următoare a perioadei de gestiune, prezintă „Casei Naționale” în format electronic lista persoanelor tratate în baza biletelor procurate de Casa Națională de Asigurări Sociale (*Anexa nr.5*).
8. Operatorii economici, trimestrial, până la data de 5 a trimestrului următor a perioadei de gestiune, prezintă pe suport de hârtie informația privind utilizarea biletelor conform contractului și datele despre biletele neutilizate în termen (*Anexa nr.6*).
9. Neprezentarea în termen în format electronic a listei persoanelor tratate în baza biletelor procurate de Casa Națională de Asigurări Sociale, atrage după sine aplicarea sancțiunilor financiare în mărime de 0,1% de la suma contractuală, pentru fiecare zi întârziată, dar nu mai mult de 5%”.
10. Operatorii economici, la solicitarea Casei Naționale de Asigurări Sociale sau Caselor Teritoriale de Asigurări Sociale, prezintă setul de documente autentificate prin semnătura conducătorului și ștampila stațiunii balneosanatoriale, care constă din: copia biletului de tratament, copia bonului de alimentare și copia bonului de cazare de la biletul de tratament, extrasul din foaia de observație a pacientului pe perioada de tratament a pacientului (data internării și data externării), copia fișei balneosanatoriale, forma Nr.072, prezentată obligatoriu la sosire în stațiunea balneosanatorială.
11. La decizia grupului de lucru pentru achiziții publice CNAS, grup de lucru va efectua deplasările întru verificarea documentație prezentate de către ofertant. Deplasările vor fi efectuate atât în perioadă de evaluare cât și în perioada de executarea contractelor.
12. Biletele se vor achiziționa în limita mijloacelor disponibile alocate în bugetul asigurărilor sociale de stat pentru anul 2019.
13. În cazul neutilizării biletelor de tratament până pe data de 28.02.2020 (ultima zi de prestarea serviciilor) CNAS va returna biletele de tratament Instituției cu diminuarea numărului/sumei totale de bilete prevăzute în Contract.

14. Biletele de tratament balneosanatorial pentru veterani și persoanele asigurate se vor procura cu indicarea în mod obligatoriu a următoarelor:

- Numele, prenumele, patronimicul beneficiarului;
- Data și anul nașterii beneficiarului;
- Seria, numărul, buletinului de identitate (sau pașaportului), data emiterii și denumirea organului care a eliberat buletinul;
- Locul de trai;
- IDNP a beneficiarului de bilet (13 cifre);
- Denumirea entității economice unde este angajat beneficiarul;
- Funcția beneficiarului;
- IDNO a entității economice (cod fiscal), unde este angajat beneficiarul (13 cifre);
- Denumirea organizației care a eliberat biletul;
- Semnătura persoanei care a eliberat biletul;
- Ștampila organizației, care a eliberat biletul;
- Denumirea procedurilor standarde incluse în prețul biletului de tratament (sanatoriul se asigură să efectueze nu mai puțin de 5 proceduri de tratament pe zi, conform indicațiilor medicale).
- Cazare în salon cu două persoane cu apă rece/caldă continuă, mobilier, televizor.

15. Modelul biletului se prezintă în modul obligatoriu în documentația standard de către ofertant.



Ministerul Economiei
și Infrastructurii
al Republicii Moldova

nr. 06/3-3238
27.03 2018

Ministerul Finanțelor

Ministerul Sănătății, Muncii
și Protecției Sociale

Casa Națională de Asigurări Sociale

Compania Națională de
Asigurări în Medicină

Banca Națională a Moldovei

Prin prezenta, Vă aducem la cunoștință că Ministerul Economiei și Infrastructurii a coordonat prognoza preliminară a indicatorilor macroeconomici pentru anii 2018-2021 cu experții Fondului Monetar Internațional și o remite spre utilizare.

Anexă: 1 filă.

Ministru

Chiril GABURICI

V. Blanuța
tel. 250 632

**Prognoza preliminară a indicatorilor macroeconomici
pentru anii 2019-2021
(coordonată cu Fondul Monetar Internațional)**

Indicatori	Unitatea de măsură	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
		Efectiv			Prognoză			
Produsul intern brut nominal	mild. lei	122,6	135,4	150,4	163,0	177,9	193,9	211,5
față de anii precedent în prețuri comparabile	%	99,6	104,5	104,5	103,8	103,8	103,8	104,0
Indicele prețurilor de consum								
mediu anual	%	109,7	106,4	106,6	104,1	104,7	105,0	105,0
la sfârșitul anului	%	113,6	102,4	107,3	102,5	105,7	104,2	105,8
Cursul de schimb al leului								
mediu anual	lei/USD	18,82	19,92	18,49	16,83	16,99	17,97	18,51
la sfârșitul anului	lei/USD	19,66	19,98	17,1	16,79	17,35	18,32	18,54
Exporturi	mil.USD	1966,8	2045,3	2425	2790	3052	3245	3430
față de anul precedent	%	84,1	104	119	115,0	109,4	106,3	105,7
Importuri	mil.USD	3986,8	4020,3	4831	5670	6130	6480	6805
față de anul precedent	%	75	100,8	120	117,4	108,1	105,7	105,0
Soldul balanței comerciale	mil.USD	-2020	-1975	-2406	-2880	-3078	-3235	-3375
Producția industrială în prețuri curente	mild. lei	45,7	47,6	50,8*	54,7	57,5	61,0	65,6
față de anul precedent în prețuri comparabile	%	100,6	100,9	103,4	105,5	103,5	104,0	105,5
Producția agricolă în prețuri curente	mild. lei	27,2	30,5	32,4	33,1	34,6	36,4	38,5
față de anul precedent în prețuri comparabile	%	86,6	118,8	108,6	102,1	103,0	103,0	103,6
Investițiile în active materiale pe termen lung	mild. lei	21,1	19,7	20,8	22,2	23,5	24,8	26,6
față de anul precedent în prețuri comparabile	%	90,6	87,2	101,3	104,3	103,4	103,7	104,9
Salariul nominal mediu lunar	lei	4610,9	5084	5697	6180	6650	7250	7950
față de anul precedent: nominal	%	110,5	110,3	112,1	108,5	107,6	109,0	109,7
real	%	100,7	103,6	105,1	104,2	102,8	103,8	104,4
Fondul de remunerare a muncii	mild. lei	32,8	35,6	40,0*	43,2	46,7	50,7	55,5
față de anul precedent: nominal	%	109,5	108,1	112,3*	107,8	108,1	108,7	109,4
real	%	99,8	101,6	105,4*	103,6	103,3	103,5	104,2

* estimările Ministerului Economiei și Infrastructurii

Procentul indexării:

a. 2018 = 9,35

a. 2019 = 6,3

a. 2020 = 6,15

a. 2021 = 7,0

20.03.2018

Denumirea câmpului	Tipul Câmpului	Lungimea câmpului	Partea Zecimală	Descrierea câmpului
TRAN_N	Numeric	10		Numărul tranzacției (numărul de ordine, unic)
TIP_BEN	Numeric	5		Codul categoriei beneficiarului (după clasificator)*
IDNO_AGENT	Character	17		IDNO a unității economice (cod fiscal)*
AGENT_NUME	Character	100		Denumirea unității economice care a eliberat biletului
NPP	Character	50		Numele, Prenumele, Patronimicul beneficiarului*
IDNP	Character	13		IDNP a beneficiarului*
ADRESA	Character	80		Adresa beneficiarului
SAN	Numeric	5		Codul sanatoriului (după clasificator)*
BILET_SER	Character	5		Seria biletului
BILET_N	Numeric	10		Numărul biletului
PRET	Numeric	8	2	Prețul biletului*
SOSIT_D	Date			Data sosirii
PLECAT_D	Date			Data plecării

***Clasificatorul categoriilor beneficiarilor:**

- 1-pentru salariații de la Confederația Națională Sindicatelor ,
- 2-pentru salariații de la Casa Națională de Asigurări Sociale,
- 3- pentru veterani,
- 4- pentru participanții Cernobîl
- 5- pentru veterani instituțiilor de forță

***Clasificatorul sanatoriilor:**

- 1-“Bucuria Sind”, V.Vodă,
- 2- „Codru”, Călăraș,
- 3-„Constructorul”, Chișinău,
- 4-„ELCOM SA”, Orhei,
- 6-„Moldova” Truscaveț,
- 7-„Nufărul Alb”, Cahul,
- 8-„ ORIZONT”, Sergheevca,
- 10- „SERGHEI LAZO”, Sergheevca,
- 11-„ Speranța”, V.Vodă,
- 13-„Struguraș”, Cocieri,
- 15-„ZOLOTAIA NIVA”.
- 87- „Dnestr” Camenca.
- 88 –”CM Doctor SRL”,Orhei

* IDNO unității economice - a locului de muncă, unde este angajat beneficiarul (dar nu IDNO a comitetului sindical, care a eliberat biletul de tratament).

* Numele, Prenumele, Patronimicul și IDNP a beneficiarului se îndeplinește obligatoriu din buletin de identitate sau pașaport.

* Prețul biletului – pentru biletele, care au o perioadă de tratare 9 zile și mai mult se indică prețul biletului conform facturii de expediții, dar pentru biletele care au o perioadă de tratare mai mică de 9 zile se indică prețul „0”.

!Această informație se va prezenta pînă la data de 5 a lunii următoare a perioadei de gestiune doar pentru ultimele 2 luni precedente.

Președinte

Administrator

Se prezintă la CNAS
până la data de 5 a lunii
după trimestrul de gestiune

INFORMAȚIA

privind utilizarea biletelor de tratament a _____ în sanatoriul _____ pentru trimestrul _____ anul _____
(denumirea categorii beneficiarilor) (denumirea sanatoriului)

Bilete de tratament neutilizate	№: biletului	prețul (lei)	Bilete de tratament procurate conform graficului p/u perioada raportată			Bilete de tratament utilizate din:			Bilete de tratament neutilizate din:							
			3	4	5	Anii precedenți	Trimestrele precedente	Trimestrul curent	Anii precedenți	Trimestrele precedente	Trimestrul curent					
												№: biletului	prețul (lei)	№: biletului	prețul (lei)	№: biletului
1	2				6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
TOTAL																

Director general

Contabil-șef

L.Ș

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
AL CASEI NAȚIONALE DE ASIGURĂRI SOCIALE**

DECIZIA nr. 2/1

19 iunie 2017

mun. Chișinău

Cu privire la aprobarea mecanismului de evaluare a capacității de executare a serviciilor medicale de către instituțiile balneosanatoriale, aplicat în cadrul Casei Naționale de Asigurări Sociale la examinarea ofertelor pentru achiziționarea biletelor pentru tratament balneosanatorial și reabilitare medicală

Audiind informația prezentată la proiectul mecanismului de evaluare a capacității de executare a serviciilor medicale de către instituțiile balneosanatoriale, aplicat în cadrul Casei Naționale de Asigurări Sociale la examinarea ofertelor pentru achiziționarea biletelor pentru tratament balneosanatorial și reabilitare medicală, Consiliul de Administrație al Casei Naționale de Asigurări Sociale,

DECIDE :

1. Se aprobă, mecanismul de evaluare a capacității de executare a serviciilor medicale de către instituțiile balneosanatoriale, aplicat în cadrul Casei Naționale de Asigurări Sociale la examinarea ofertelor pentru achiziționarea biletelor pentru tratament balneosanatorial și reabilitare medicală, conform principiilor expuse în nota informativă.
2. Controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii se pune în sarcina Doamnei Laura Grecu, Președintele Casei Naționale de Asigurări Sociale.

**Președinte al Consiliului
de Administrație**



Stela GRIGORAȘ

Mecanismul de evaluare a capacității de executare a serviciilor medicale de către instituțiile balneosanatoriale, aplicat în cadrul Casei Naționale de Asigurări Sociale pentru achiziționarea biletelor pentru tratament balneosanatorial și reabilitare medicală care este aprobat de către Consiliul de Administrație al Casei Naționale de Asigurări Sociale la date de 19.06.2017 Decizia Nr.2/1

I. Dispoziții generale

Casa Națională de Asigurări Sociale în scopul prevenirii îmbolnăvirilor și recuperarea capacității de muncă prin tratament balneosanatorial și pentru ași respecta atribuțiile privind materializarea dreptului la tratament a persoanelor asigurate (HG 290/19.04.2010) și persoanelor beneficiare de dreptul la reabilitare medicală (Legea 190/08.03.2003), și pentru valorificarea eficientă a mijloacelor alocate la acest capitol propune mecanismul de evaluare a capacității de executare a serviciilor medicale de către instituțiile balneosanatoriale.

Mecanismul de evaluare a capacității de executare a serviciilor medicale de către instituțiile balneosanatoriale, aplicat în cadrul Casei Naționale de Asigurări Sociale la achiziționarea biletelor pentru tratament balneosanatorial și reabilitare medicală este elaborat conform:

- Legii nr.10 din 03.02.2009 privind supravegherea de stat a sănătății publice,
- Hotărârii Guvernului nr. 384 din 12 mai 2010 cu privire la Serviciul de Supraveghere de Stat a Sănătății Publice,
- Hotărârii Guvernului nr.934 din 15.08.2007 cu privire la instituirea Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al apelor minerale naturale, potabile și băuturilor nealcoolice îmbuteliate”,
- Hotărârii Ministerului Sănătății și Protecției Sociale nr. 5 din 20.02.2006 privind perfecționarea activității de certificare igienică a mărfurilor, produselor alimentare și nealimentare,
- Hotărârii Guvernului nr. 199 din 13.03.2013 cu privire la aprobarea Nomenclatorului specialităților științifice, Ordinului Ministerului Sănătății nr. 100 din 10.03.2008 cu privire la Normativele de personal medical,
- Ordinului Ministerului Sănătății nr.432 din 25.05.2011 cu privire la organizarea și funcționarea Serviciului Reabilitare Medicală și Medicină Fizică din Republica Moldova,
- Ordinului Ministerului Sănătății nr. 502 din 25.04.2013 „Despre aprobarea Regulamentului cu privire la modul de selectare și trimitere a pacienților la tratament balneosanatorial și Listei indicațiilor și contraindicațiilor medicale pentru tratament în instituțiile balneosanatoriale.”
- Ordinului Ministerului Sănătății nr. 360 din 30.12.2002 „Despre acordarea asistenței fizioterapeutice populației din Republica Moldova

Pentru confirmarea calității serviciilor propuse la licitație se examinează principalii indicatori:

I. Calitativi, după cum sunt:

- factorii naturali curativi utilizați și sursa lor de proveniență;
- proceduri de reabilitare
- eficacitatea tratamentului balneosanatorial;
- profesionalismul personalului de medici;

- profesionalismul personalului de asistenți medicali
- maladia de bază
- condițiile de cazare;
- factorul psihoemoțional;
- rata biletelor neutilizate în termen;
- condițiile de tratament.

II. Cantitativi, după cum sunt:

- cota persoanelor tratate cu maladiile sistemului la care se pretinde a oferi biletele în lotul respectiv;
- numărul mediu de proceduri acordate unei persoane.

Instituția cu cei mai performanți indicatori la compartimentele respective se plasează pe primul loc, și în ordinea de diminuare a indicatorilor se plasează următorii participanți în fiecare din loturile formate pentru fiecare formă nozologică.

Astfel, se evaluează capacitatea fiecărui participant de executare calitativă a serviciilor de reabilitare, conform datelor indicate în informația prezentată.

II. Factorul natural:

Creșterea permanentă a nivelului economiei și culturii pe parcursul dezvoltării societății au permis acumularea cunoștințelor despre acțiunea curativă a diversilor factori naturali, care formează clima zonei teritoriale respective.

În aspect medical clima reprezintă o combinație a condițiilor locale geografice, peisaje în special meteorologice, care permanent acționează asupra organismului.

Noțiunile nominalizate în mare parte sunt determinate de: temperatură, presiune barometrică, componența chimică, ionizarea aerului, radiație solară, electricitate atmosferică, viteza vântului ș.a.

Într-o definiție mai cuprinzătoare, balneologia este știința care se ocupă cu descoperirea, studiul complex și aplicarea în practica medicală a factorilor naturali terapeutici. Factorii naturali terapeutici reprezintă ansamblul elementelor fizice/chimice terapeutice, sanogene naturale. Sunt considerați factori naturali terapeutici: apele minerale terapeutice, lacurile și nămolurile terapeutice, gazele terapeutice, ansamblul elementelor fizico/chimice ale climatului, inclusiv microclimatul de saline și peșteri, care sunt existenți în natură desinestător fără implicarea, modificarea și susținerea de către om.

Sursele terapeutice naturale, cum ar fi izvoarele calde și minerale, lacurile terapeutice, nămolurile minerale, turbele, gazele mofetice, apa mărilor, ce constituie baza tratamentelor tradiționale, completate cu oferta centrelor de bunăstare, bazată pe satisfacerea noilor exigențe ale cererii (înlăturarea stresului, drenaj limfatic, presoterapia, algoterapie, aromoterapie, reflexoterapia, cure de slăbit, cure de înfrumusețare) și un personal ce asigură servicii de cea mai bună calitate, în structuri moderne, alimentație, tratament și agrement compun imaginea a ceea ce trebuie să fie cura balneosanatorială de bunăstare în mileniul trei.

Reieșind din faptul, că factorii curativi naturali sunt determinanți în procesul de reabilitare medicală și constituie pilonul tratamentului, prezența acestora se califică ca indicator de bază în procesul de selecționare a potențialilor ofertanți, și de formare a listei câștigătorilor pentru fiecare lot. Lipsa factorilor curativi naturali scade considerabil din șansa participantului de a câștiga concursul pentru prestarea serviciilor de reabilitare propuse.

Astfel, în calitate de factori curativi naturali sunt recunoscuți – nămol curativ, apă minerală curativă de uz intern sau extern, radon, aerul de mare, aerul de pădure, aerul de munte, aerul din minele de sare (saline), argila curativă (indiferent de culoarea acesteia) și alte remedii naturale, care sunt existenți în natură desinestătător fără implicarea, modificarea și susținerea de către om.

Pentru aprecierea factorilor curativi naturali recunoscute pe teritoriul Republicii Moldova sa prezintă obligatoriu certificatul/autorizația sanitară, avizele sanitare sau prin un alt document conform legislației în vigoare (Hotărârea Guvernului nr. 384 din 12 mai 2010 cu privire la Serviciul de Supraveghere de Stat a Sănătății Publice, Hotărârea Guvernului nr.934 din 15.08.2007 cu privire la instituirea Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al apelor minerale naturale, potabile și băuturilor nealcoolice îmbuteliate”).

În toate cazurile, la estimarea factorilor curativi se va ține cont de faptul, că dacă factorul curativ natural de care dispune operatorul este indicat în tratamentul maladiilor sistemului de bază, solicitat în lotul respectiv.

La estimarea posibilităților fiecărui ofertant i se examinează prezența factorului natural, sursa de proveniență și corespunderea indicațiilor pentru tratamentul maladiilor solicitate în lotul respectiv și potențialul de a utiliza acest factor curativ natural.

III. Proceduri de reabilitare:

Conform Hotărârii Guvernului nr. 199 din 13.03.2013 cu privire la aprobarea Nomenclatorului specialităților științifice, Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 199 din 13.03.2013 (Nomenclatorul specialităților științifice, 332.01. Reabilitare medicală și medicină fizică), s-a introdus o nouă noțiune, aceea de „medicină fizică”, care reprezintă totalitatea mijloacelor fizice folosite în scopul recuperării medicale. Termenul de medicină fizică este atotcuprinzător și util, întrucât înglobează toate mijloacele fizice respective: balneoclimatologice, fizioterapeutice, masajele, gimnastica medicală, terapia ocupațională și ergoterapia.

1. Principalele metode ale climatoterapiei sunt:

- Terenurterapie – mers dozat pe rute speciale în scop curativ și de reabilitare. Procedura se efectuează sub supravegherea medicului;
- Helioterapie – este o formă de climatoterapie, care utilizează razele solare în scop curativ și profilactic. Băile solare sunt aplicate în poziție culcat pe banchetă cu capul la umbră și cu protejarea ochilor cu ochelari antisolari. Pentru aceasta este necesar prezența pe teritoriul instituției a tenurilor pentru primirea băilor solare. Terapia cu ajutorul razelor solare are efecte benefice asupra organismului, reechilibrându-l metabolic, hormonal, chiar și din punct de vedere psihic;

- Aeroterapie – acțiunea complexă a meteo elementelor aerului asupra organismului (temperatura, umiditatea, mișcarea vântului, radiația solară și presiunea barometrică) prin efectuarea plimbărilor prescrise de medicul specialist pentru pacienți cu diverse maladii. Pentru aceasta este necesar prezența pe teritoriul instituției a tenurilor pentru primirea băilor de aer;
- Talasoterapie- este o metoda de climatoterapie, care în sensul larg include aplicarea în scopul fortificării și curăției diversilor factori climaterici, în stațiunile balneare de pe litoralul marinei;
- Haloterapie – este o metoda de tratament prin plasarea bolnavilor timp îndelungat în condițiile de microclimat al peșterilor, minelor de sare, grotelor, camere de salină, care este dotată cu sare din peșterii naturale de sare și în care sunt create toate condițiile pentru confortul maximal al pacienților.

2. Balneologia – ramură a curortologiei care se ocupă de studiul apelor minerale curative din punctul de vedere al originii lor. Balneologia include balneoterapia, balneotehnica, precum și peloidoterapia.

- Balneoterapie – tratament prin ape minerale ce se face prin administrarea internă și externă. La administrare se ține cont de componența chimică a apei. Terapia prin utilizarea internă a apei minerale se efectuează în buvet. Balneoterapia se ocupă cu aplicarea externă a apelor minerale (băi complete și parțiale, înot liber în bazine curative, hidrocinetoterapie etc.) Pentru oferirea băilor cu apă minerală este obligatoriu utilizarea apei minerale de la sursă cu diferite tincturi, extracte ș.a. pregătite pe bază de apă minerală.
- Hidroterapie - utilizarea externă a apei obișnuite în scopul curativ, (băi complete și parțiale, înot liber în bazine, hidrocinetoterapie, masaj subacvatic, jacuzi etc.) Pentru oferirea băilor cu apă obișnuită precizăm utilizarea de rând cu apa obișnuită a diferitor tincturi, extracte ș.a. pregătite pe bază de apă obișnuită.
- Hidropatie - utilizarea externă a apei minerale sau apei obișnuite în scopul curativ, procedurile de bază fiind dușul- duș sub formă de ploaie, pulverulent, circular, ascendent, Charcot ș.a.
- Peloidoterapie – aplicarea dozată a nămolului curativ, substanțele peloide-ozocherit, parafină, argilă (fără electroproceduri).

3. Fizioterapie - disciplină terapeutică complexă, care se bazează pe mecanismele de acțiune ale factorilor fizici, cum sunt apa, lumina, căldura, electricitatea, laserul ș.a. și utilizarea acestora cu scop de tratare, recuperare și profilaxie în tratarea afecțiunilor organismului uman.

6. Alte proceduri – masaj curativ, fitoterapie, gimnastica curativă, reflexoterapie ș.a. proceduri după indicații medicale.

Ca reper pentru aprecierea capacității de executare a serviciilor de reabilitare se include indicatorul, care reflectă numărul mediu de proceduri acordat unei persoane tratate în instituție (stațiune), în perioada de 18 zile calendaristice conform datelor dărilor

de seamă privind tratarea pacienților în anul precedent separat pentru fiecare tip de maladie în parte (organelor respiratorii, sistemului digestiv, sistemului endocrin, sistemului nervos central și periferic, sistemului cardiovascular, aparatului locomotor, sistemului urinar, maladiilor ginecologice, maladiilor de piele) în conformitate cu următoarele compartimente: climatoterapie, balneoterapie, hidroterapie, hidropatie, peloidoterapie (fără electroproceduri), fizioterapie, alte proceduri.

În informația privind numărul mediu de proceduri acordate unei persoane se vor indica procedurile eliberate în perioada aflării în instituție.

În Darea de seamă procedurile care nu se includ în costul biletelor de tratament achiziționate de către CNAS și acoperite din contul beneficiarilor biletelor se evidențiază prin remarca "contra plată".

În baza numărului de proceduri indicate în darea de seamă de participant, pentru fiecare lot se analizează indicatorii pe fiecare tip de proceduri. În așa mod se apreciază ofertantul cu cel mai mare număr de proceduri pe fiecare tip de proceduri: climatoterapia, balneoterapia, hidroterapia, peloidoterapia, fizioterapia, alte proceduri.

IV. Eficacitatea tratamentului:

Un criteriu important în evaluarea calității serviciilor medicale prestate populației este eficacitatea tratamentului balneosanatorial.

Gradul eficacității tratamentului balneosanatorial depinde de regimul sanatorial care este baza tratamentului. El prezintă un sistem de reguli și măsuri prevăzute în regulamentul cu privire la tratament, alimentație și distracții.

Eficacitatea tratamentului balneosanatorial este evaluată în funcție de tratament în care lipsesc acutizările și complicațiile, de întărirea și gradul de restabilire a capacității de muncă, de stare generală a sănătății pacientului.

Rezultatul tratamentului balneosanatorial se apreciază după criteriile: ameliorare considerabila, ameliorare, fără ameliorare și înrăutățirea sănătății.

Din cele expuse rezultă că cu cât mai mare cota pacienților care au rezultatul tratamentului cu ameliorare considerabila și ameliorare, cu atât mai înaltă eficacitatea. Eficacitatea tratamentului se calculează pentru fiecare formă nozologică aparte.

Ca reper pentru aprecierea capacității de executare a serviciilor de reabilitare se include indicatorul, care reflectă cota pacienților care au rezultatul tratamentului cu ameliorare considerabila și ameliorare în perioada de 18 zile calendaristice conform datelor dărilor de seamă privind structura pe unități nozologice și rezultatele tratamentului pacienților în anul precedent.

V. Profesionalismul personalului de medici:

Un alt indicator evaluat, este profesionalismul (categoria de calificare) personalului de medici).

Profesionalismul personalului de medici se apreciază după următoarele criterii: categoria de calificare superioară, categoria I de calificare, categoria II de calificare, fără categorie. Consultanții pentru cazuri de ocazie și specialiștii invitați la necesitate nu se includ în informație ca medici, care deserveșc beneficiarii de bilete.

VI. Profesionalismul personalului de asistenți medicali:

În același mod se calculează indicatorul privind profesionalismul personalului de asistenți medicali.

Profesionalismul personalului de asistenți medicali se apreciază după următoarele criterii: categoria de calificare superioară, categoria I de calificare, categoria II de calificare, fără categorie.

VII. Maladia de bază:

Alt criteriu de apreciere este indicatorul privind cota persoanelor tratate cu maladiile sistemului solicitat în lotul respectiv, adică la care se propune biletele. Pentru fiecare lot se apreciază cota persoanelor tratate cu maladiile sistemului la care se pretinde a oferi bilete. */Spre exemplu, în cazul în care operatorul economic propune servicii pentru reabilitarea persoanelor cu maladiile sistemului cardiovascular, atunci cota persoanelor reabilite cu maladiile sistemului cardiovascular în anul precedent va constitui indicatorul, care îl va plasa pe un loc mai înalt față de alți concurenți din același lot./*

VIII. Condiții de cazare:

Amplasarea instituției balneosanatoriale: Este prioritar ca instituția balneosanatorială să fie amplasată în afara sau la periferia orașului, departe de magistrale și zgomot, în zona de odihnă - în preajma pădurii, lacului, râului, în zone cu aer curat, bogat în oxigen și ozon. Ca excepție, în cazul tratamentului aparatului respirator – instituția obligatoriu este amplasată în afara orașului;

Disponibilitatea ascensorului: Atunci, când în cadrul instituției balneosanatoriale, beneficiarii sunt alimentați, tratați și cazați în același bloc, dar la diferite nivele, în acest caz este necesar să existe ascensoare la toate nivelele, pentru ca beneficiarii să urce treptele. În cazul când în cadrul instituției balneosanatoriale, beneficiarii sunt alimentați, tratați și cazați în diferite blocuri, în acest caz este necesar să existe ascensoare la toate nivelele pentru fiecare bloc în parte.

Cazarea a câte 2 persoane în salon: suprafața pentru un singur loc este de cel puțin 6,0 m² (conform SniP 2.08.02 - 89);

Dotarea saloanelor cu mobilier, bloc sanitaro-igienic pentru 2 persoane, televizor;

Alimentarea blocului sanitaro-igienic cu apă rece și apă caldă, continuă;

Curățenia zilnică a salonului.

IX. Calitatea climatului psihoemoțional:

Ca indicatori calificativi se apreciază nivelul de dotare a camerelor cu mijloace de informare - televizoare, aparate de radio; condițiile existente pentru participarea pacienților în activități distractive în orele libere după programul de reabilitare, după cum ar fi organizarea activităților distractiv-culturale – concerte, dansuri, concursuri distractive; activitatea bibliotecii; săli pentru activități sportive libere – tenis, șah; organizarea de excursii și alte activități relaxante și cognitive.

În calitate de reper pozitiv al mediului psihoemoțional favorabil îl constituie lipsa plângerilor întemeiate din partea pacienților.

X. Randamentul de utilizare a biletelor:

Indicatorul dat apreciază nivelul general calitativ a serviciilor propuse reflectat prin prisma refuzului persoanelor asigurate/veteranilor de a beneficia de servicii de la o instituție respectivă.

Astfel, indicatorul dat are ca scop creșterea interesului instituțiilor balneosanatoriale în îmbunătățirea calității serviciilor prestate (medicale, de cazare, de alimentare, de organizare a activităților distractiv-culturale ș.a.) și respectiv a interesului individual a beneficiarilor de bilete în frecventarea operatorilor economici în cauză.

Calculul se efectuează în baza ratei biletelor neutilizate în anul precedent (inclusiv numărul biletelor neutilizate din anii precedenți) în aspectul unei instituții concrete. Pentru participanții ce nu au prestat servicii pentru CNAS în anul precedent, se aplică rata medie a biletelor neutilizate în anul precedent.

XI. Condiții de tratament:

Se solicită ca instituția balneosanatorială să fie cu bloc sanitar reparat modern (inclusiv toate secțiile specializate și cabinetele medicale), dotată cu utilaj tehnic, echipamente, instalații, aparataj medical modern și să conțină laborator clinic și biochimic.

XII. Dispoziții finale:

În final, pentru fiecare lot se formează tabela în care se înscriu indicatorii privind numărul de punctaj atribuit la fiecare capitol menționat mai sus, în scopul evaluării finale a capacității de executare a serviciilor de reabilitare de către fiecare operator economic participant în același lot, după care se calculează suma punctajului acordat.

Operatorul economic, care va obține cel mai înalt punctaj între concurenții din lotul de participare, va fi recunoscut câștigător în lotul respectiv.

În cazul în care operatorul economic- câștigător a propus cantitatea biletelor de tratament care corespunde cu numărul biletelor solicitate în lotul respectiv, CNAS va achiziționa toate biletele de la operatorul economic dat.

În cazul în care operatorul economic- câștigător a propus cantitatea biletelor de tratament mai mică decât numărul biletelor solicitate în lotul respectiv, toate biletele vor fi distribuite operatorului economic dat, restul biletelor – operatorului economic care ocupat locul doi.

În cazul în care operatorul economic care a ocupat locul doi a propus cantitatea biletelor de tratament mai mică decât restul biletelor în lotul respectiv, toate biletele vor fi distribuite operatorului economic dat, restul biletelor – operatorului economic care ocupat locul trei și așa mai departe până când vor fi distribuite toate biletele solicitate în lotul respectiv.

Evaluarea ofertelor constă în acordarea pentru fiecare ofertă a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul descris în continuare.

Se stabilește următoarea variantă pentru algoritmul de calcul.

Tabelul punctelor de calitate

Nr. d/o	Factorii de evaluare	Punctajul maxim alocat
1.	Prețul ofertei	43*
2	Factorul natural	10
3	Proceduri de reabilitare	22
4	Eficiența tratamentului	1
5	Profesionalismul personalului de medici	3
6	Profesionalismul personalului de asistenți medicali	2
7	Maladia de bază	4
8	Condiții de cazare	5
9	Climatul psihoemoțional	0
10	Randamentul de utilizare a biletelor	5
11	Condiții de tratament	5
	Total	100

*- Punctajul prețului ofertei este aprobat de Consiliul de Administrație al CNAS, decizia Nr.2/1 din 19.06.2017

Unde:

- I. Punctajul pentru factorul de evaluare “prețul ofertei” se acordă astfel:
- pentru cel mai scăzut preț se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
 - pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$$P(n) = (\text{preț minim/preț } (n) \times \text{punctajul maxim alocat})$$

Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile fără TVA.

- II. Punctajul pentru factorul de evaluare “factorul natural” se acordă conform următorului tabel:

Nr d/o	Prezența factorului curativ	Numărul de puncte acordate*
1	Ofertantul dispune de minim 2 factori curativi „de la izvor”	10
2	Ofertantul dispune de minim 2 factori curativi, din	7,5

	care unul este „de la izvor”	
3	Ofertantul dispune de minim 2 factori curativi, din care toți de import	5,0
4	Ofertantul dispune de 1 factor curativ – factor de import	2,5

III. Punctajul pentru factorul de evaluare “proceduri de reabilitare” se acordă conform următorului tabel:

Nr d/o	Proceduri de reabilitare	Numărul de puncte acordate*
1	Climatoterapia	20
2	Balneoterapia	50
3	Hidroterapia	20
4	Hidropatia	30
5	Peloidoterapia	22
6	Fizioterapie	6
7	Alte proceduri	6
8	Schemele (standardele) de tratament al maladiilor respective **	0

** - schemele (standardele) de tratament al maladiilor respective sunt recomandate de către specialiștii în domeniul instituțiilor de resort (procesele verbale).

Punctajul pentru factorii de evaluare „proceduri de reabilitare”, în baza cărora se apreciază capacitatea de acordare a serviciilor calitative de reabilitare medicală se calculează în baza indicilor expuși, în modul după cum urmează:

- ofertantului cu cel mai performant indicator cantitativ (conform datelor din documentele obligatorii) i se atribuie locul unu și i se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
- pentru alt număr al procedurilor pentru un pacient decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$P(n) = \text{numărul procedurilor pentru un pacient}(n) / \text{numărul procedurilor pentru un pacient (max)} \times \text{punctajul maxim alocat.}$

Climatoterapia - $P(n)_1$, Balneoterapia - $P(n)_2$, Hidroterapia- $P(n)_3$ Hidropatia- $P(n)_4$, Peloidoterapia - $P(n)_5$, Fizioterapie- $P(n)_6$, Alte proceduri - $P(n)_7$, Schemele (standardele) de tratament al maladiilor - $P(n)_8$.

Punctajul pentru factorul de evaluare „proceduri de reabilitare”, se acordă astfel:
 $P(n)_m = ((P(n)_1, + P(n)_2, + P(n)_3+ P(n)_4+ P(n)_5+ P(n)_6+ P(n)_7)/7)+ P(n)_8.$

Punctajul pentru factorul de evaluare „proceduri de reabilitare” privind tratamentul maladiilor sistemului cardiovascular, se acordă astfel:

$P(n)_m = (P(n)_1, + P(n)_2, + P(n)_3+ P(n)_4+ P(n)_6+ P(n)_7)/6) + P(n)_8.$

IV. Punctajul pentru factorii de evaluare „eficacitatea tratamentului”, în baza cărora se apreciază capacitatea de acordare a serviciilor calitative de reabilitare medicală se calculează în baza indicilor expuși, în modul după cum urmează:

- ofertantului cu cel mai performant indicator cantitativ (conform datelor din documentele obligatorii) i se atribuie locul unu și i se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) pentru altă cota pacienților care au rezultatul tratamentului cu ameliorare considerabilă și ameliorare decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$P(n) = \text{cota pacienților care au rezultatul tratamentului cu ameliorare considerabilă și ameliorare (n)} / \text{cota pacienților care au rezultatul tratamentului cu ameliorare considerabilă și ameliorare (max)} \times \text{punctajul maxim alocat.}$

V. Punctajul pentru factorii de evaluare „Profesionalismul personalului de medici”, în baza cărora se apreciază capacitatea de acordare a serviciilor calitative de reabilitare medicală se calculează în baza indicilor expuși, în modul după cum urmează:

a) ofertantului cu cel mai performant indicator cantitativ (conform datelor din documentele obligatorii) i se atribuie locul unu și i se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) pentru altă cota medicilor cu categoria superioară de calificare din numărul total medicilor decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$P(n) = \text{cota medicilor cu categoria superioară de calificare din numărul total medicilor (n)} / \text{cota medicilor cu categoria superioară de calificare din numărul total medicilor (max)} \times \text{punctajul maxim alocat.}$

VI. Punctajul pentru factorii de evaluare „Profesionalismul personalului de asistenți medicali, în baza cărora se apreciază capacitatea de acordare a serviciilor calitative de reabilitare medicală se calculează în baza indicilor expuși, în modul după cum urmează:

a) ofertantului cu cel mai performant indicator cantitativ (conform datelor din documentele obligatorii) i se atribuie locul unu și i se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) pentru altă cota asistenților medicali cu categoria superioară de calificare din numărul total asistenților medicali decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$P(n) = \text{cota asistenților medicali cu categoria superioară de calificare din numărul total asistenților medicali (n)} / \text{cota asistenților medicali cu categoria superioară de calificare din numărul total asistenților medicali (max)} \times \text{punctajul maxim alocat.}$

VII. Punctajul pentru factorii de evaluare „maladii de bază”, în baza cărora se apreciază capacitatea de acordare a serviciilor calitative de reabilitare medicală se calculează în baza indicilor expuși, în modul după cum urmează:

a) ofertantului cu cel mai performant indicator cantitativ (conform datelor din documentele obligatorii) i se atribuie locul unu și i se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) pentru altă cota pacienților cu maladiile sistemului la care se pretinde a oferi bilete decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$P(n) = \text{cota pacienților cu maladiile sistemului la care se pretinde a oferi bilete (n)} / \text{cota pacienților cu maladiile sistemului la care se pretinde a oferi bilete (max)} \times \text{punctajul maxim alocat.}$

Punctajul pentru factorul de evaluare „condiții de cazare”, în baza căruia se apreciază calitatea serviciilor de cazare, se acordă astfel:

	Indicator	Numărul de puncte acordate*
1	<p><i>Amplasarea instituției</i></p> <p>Pentru tratamentul aparatului respirator:</p> <p>În afara orașului 5</p> <p>La periferia orașului 2</p> <p>În raza orașului 0</p> <p>Pentru tratamentul altor maladii:</p> <p>În afara orașului 5</p> <p>La periferia orașului 3</p> <p>În raza orașului 1</p>	
2	<p><i>Tipul blocurilor de cazare, starea tehnică, conform următoarei metodologii:</i></p> <p>Blocurile de cazare, de alimentare și medicale sunt în același complex sau sunt unite prin pasaje de tip închis 5</p> <p>Blocul de cazare și medical sunt divizate 3</p>	
3	<p><i>Dotarea odăilor, conform următoarei metodologii:</i></p> <p>Încăpere reparată modern 5</p> <p>Încăpere reparată parțial 3</p> <p>Încăpere veche 1</p> <p>Mobilier nou (pat, masă, scaun, noptieră, dulap) 5</p> <p>Mobilier nou parțial (pat, masă, scaun, noptieră, dulap) 3</p> <p>Mobilier învechit (pat, masă, scaun, noptieră, dulap) 1</p> <p>Traversă nouă 5</p> <p>Traversă nouă parțial 3</p> <p>Traversă veche 1</p> <p>Televizor: este 2</p> <p>nu este 1</p>	
4	<p><i>Dotarea blocurilor sanitare:</i></p> <p>Încăpere modern reparată 5</p> <p>Încăpere reparată parțial 3</p> <p>Încăpere nereparată 1</p> <p>Accesorii (utilaj) noi 5</p> <p>Accesorii (utilaj) noi parțial 3</p> <p>Accesorii (utilaj) vechi 1</p>	
5	<p><i>Prestarea serviciilor auxiliare</i></p> <p>Acces la telefon interurban cu plată</p> <p>- este 5</p> <p>- nu este 0</p> <p>Acces la internet Wi-Fi</p> <p>Fără plată 5</p> <p>Cu plată 3</p> <p>Lipsă 0</p>	

6	<p><i>Dotarea cu ascensor (blocuri cu mai mult de 3 nivele):</i> Când beneficiarii sunt alimentați, tratați și cazați în același bloc, dar la diferite nivele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - să nu fie nevoiți să urce treptele 5 - ascensor combinat cu scări 3 - cu urcarea treptelor 1 <p>În cazul când în cadrul instituției balneosanatoriale, beneficiarii sunt alimentați, tratați și cazați în diferite blocuri,</p> <ul style="list-style-type: none"> - să nu fie nevoiți să urce treptele 5 - ascensor combinat cu scări 3 - cu urcarea treptelor 1 	
7	<p>Organizarea procesului de alimentare:</p> <p><i>Bucătăria:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> modern amenajată 5 parțial amenajată modern 3 amenajată cu echipament și inventar învechit 1 <p><i>Cantina:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> modern amenajată 5 parțial amenajată modern 3 amenajată cu mobilier vechi 1 <p><i>Alimentarea:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> într-un singur schimb 2 în două schimburi 1 <p><i>Deservirea la masă:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> deservirea la masă de chelneri 2 deservirea la masă fără de chelneri 1 <ul style="list-style-type: none"> deservirea după sistemul meniului-comandă 2 deservirea fără sistemul meniului-comandă 1 	

a) ofertantului cu cel mai performant indicator calitativ (conform datelor din documentele obligatorii) i se atribuie locul unu și i se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) pentru alt punctajul pentru condiții de cazare decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$$P(n) = \text{punctajul pentru condiții de cazare (n)} / \text{punctajul pentru condiții de cazare (max)} \times \text{punctajul maxim alocat.}$$

VIII. Punctajul pentru factorii de evaluare „climatul psihoemoțional” se acordă conform următorului tabel:

Nr d/o	Indicator	Numărul de puncte acordate*
1	Nu există plângeri din partea beneficiarilor, recunoscute de la administrația instituției balneosanatoriale (din perioada ultimilor 3 ani)	0
2	Există plângeri din partea beneficiarilor, recunoscute de la administrația instituției balneosanatoriale (din perioada ultimilor 3 ani)	0

- IX. Punctajul pentru factorul de evaluare „randamentul de utilizare a biletelor” , se acordă astfel:
- pentru operatorii economici cu cea mai scăzută rată a biletelor neutilizate se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
 - pentru celelalte rate decât cele maxime, se aplică următoarea formulă:
- $$R(n) = (100 - \text{rata}(n)) \times \text{punctajul maxim alocat} / 100.$$
- X. Punctajul pentru factorul de evaluare „condiții de tratament” , în baza căruia se apreciază calitatea serviciilor de tratament, se acordă astfel (conform cerințelor descrise în lot):

Anexa № 9

- XI. ***în cazul lipsei inului indicator din anexă se permite includerea indicatorilor analogice care se află în stațiunea pentru acordarea serviciilor tratamentului sanatorial, care sunt incluse în prețul biletului de tratament pentru fiecare maladii în parte, dar numărul total de indicatori nu depășesc 14.** (conform cerințelor descrise în lot):

	Indicator	Numărul de puncte acordate*
1	Organizarea procesului de tratament <u>Secția de băi</u> Încăpere reparată modern 5 Încăpere reparată parțial 3 Încăpere veche 1 Modern amenajată 5 Parțial amenajată modern 3 Amenajată cu echipament și inventar învechit 1	
2	<u>Secția de dușuri</u> Încăpere reparată modern 5 Încăpere reparată parțial 3 Încăpere veche 1 Modern amenajată 5 Parțial amenajată modern 3 Amenajată cu echipament și inventar învechit 1	
3	<u>Piscina</u> Încăpere reparată modern 5 Încăpere reparată parțial 3 Încăpere veche 1 Modern amenajată 5 Parțial amenajată modernă 3 Amenajată cu echipament și inventar învechit 1	
4	<u>Secția de nămol:</u> Încăpere reparată modern 5 Încăpere reparată parțial 3 Încăpere veche 1 Modernă amenajată 5	

	Parțial amenajată modern	3	
	Amenajată cu echipament și inventar învechit -	1	
5	<u>Secția de fizioterapie</u>		
	Încăpere reparată modernă	5	
	Încăpere reparată parțial	3	
	Încăpere veche	1	
	Modern amenajată	5	
	Parțial amenajată modern	3	
	Amenajată cu echipament și inventar învechit	1	
6	<u>Cabinete de masaj</u>		
	Încăpere reparată modern	5	
	Încăpere reparată parțial	3	
	Încăpere veche	1	
	Modern amenajate	5	
	Parțial amenajate modern	3	
	Amenajate cu echipament și inventar învechit	1	
7	<u>Salina</u>		
	Încăpere reparată modern	5	
	Încăpere reparată parțial	3	
	Încăpere veche	1	
	Modern amenajată -	5	
	Parțial amenajată modern	3	
	Amenajată cu echipament și inventar învechit	1	
8	<u>Sala de antrenamente/de gimnastică curativă</u>		
	Încăpere reparată modern	5	
	Încăpere reparată parțial	3	
	Încăpere veche	1	
	Modern amenajată	5	
	Parțial amenajată modern	3	
	Amenajată cu echipament și inventar învechit	1	
9	<u>Secția de fitoterapie</u>		
	Încăpere reparată modern	5	
	Încăpere reparată parțial	3	
	Încăpere veche	1	
	Modern amenajată	5	
	Parțial amenajată moder	3	
	Amenajată cu echipament și inventar învechit	1	
10	<u>Secția de microclizme și irigații intestinale</u>		
	Încăpere reparată modern	5	
	Încăpere reparată parțial	3	
	Încăpere veche	1	
	Modern amenajată	5	
	Parțial amenajată modernă	3	
	Amenajată cu echipament și inventar învechit	1	

11	<u>Cabinet pentru aeroionomuzicoterapie</u> Încăpere reparată modern 5 Încăpere reparată parțial 3 Încăpere veche 1 Modern amenajat 5 Parțial amenajat modernă 3 Amenajat cu echipament și inventar învechit 1	
12	<u>Laborator clinic, biochimic, bacteriologic</u> Încăpere reparată modern 5 Încăpere reparată parțial 3 Încăpere veche 1 Modern amenajată- 5 Parțial amenajată modernă 3 Amenajată cu echipament și inventar învechit 1	
13	<u>Cabinete de diagnostică</u> Încăpere reparată modern 5 Încăpere reparată parțial 3 Încăpere veche 1 Modern amenajate 5 Parțial amenajate modernă 3 Amenajate cu echipament și inventar învechit 1	
14	<u>Cabinetul de acupunctură</u> Încăpere reparată modern 5 Încăpere reparată parțial 3 Încăpere veche 1 Modern amenajate 5 Parțial amenajate modernă 3 Amenajate cu echipament și inventar învechit 1	

Punctajul mediu pentru factorul de evaluare „condiții de tratament” se calculează reieșind din numărul indicatorilor calitativ (conform cerințelor descrise în lot).

- a) ofertantului cu cel mai performant indicator cantitativ (conform datelor din documentele obligatorii) i se atribuie locul unu și i se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
- b) pentru alt punctajul pentru condiții de tratament decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$$P(n) = \text{punctajul pentru condiții de tratament (n)} / \text{punctajul pentru condiții de tratament (max)} \times \text{punctajul maxim alocat.}$$

Indicatorii calitativi au fost elaborați în baza următoarelor acte normative:

1. Legea nr.10 din 03.02.2009 privind supravegherea de stat a sănătății publice:
 - Capitolul IV;
2. Hotărârea Guvernului nr. 384 din 12 mai 2010 cu privire la Serviciul de Supraveghere de Stat a Sănătății Publice:
 - Anexa nr. 1 la Regulamentul cu privire la Serviciul de Supraveghere de Stat a Sănătății Publice;

3. Hotărârea Guvernului nr.934 din 15.08.2007 cu privire la instituirea Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al apelor minerale naturale, potabile și băuturilor nealcoolice îmbuteliate”:
 - Anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr.934 din 15.08.2007 (Norme sanitare privind utilizarea și comercializarea apelor minerale naturale);
 - Anexa nr.1 la Normele sanitare privind utilizarea și comercializarea apelor minerale naturale
 - Anexa nr.4 la Hotărârea Guvernului nr.934 din 15.08.2007 (Regulamentul cu privire la apele minerale medicinale);
4. Hotărârea Ministerului Sănătății și Protecției Sociale nr. 5 din 20.02.2006 privind perfecționarea activității de certificare igienică a mărfurilor, produselor alimentare și nealimentare:
 - Anexa nr.1 la hotărârea medicului șef sanitar de stat al Republicii Moldova nr.5 din 20.02.2006.
5. Hotărârea Guvernului nr. 199 din 13.03.2013 cu privire la aprobarea Nomenclatorului specialiștilor științifice:
 - Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 199 din 13.03.2013 (Nomenclatorul specialităților științifice, 332.01. Reabilitare medicală și medicină fizică).
6. Ordinul Ministerului Sănătății nr.432 din 25.05.2011cu privire la organizarea și funcționarea Serviciului Reabilitare Medicală și Medicină Fizică din Republica Moldova:
 - Anexa nr.15 la ordinul MS al RM nr.432 din 25.05. 2011 (Organizarea activității serviciului de fizioterapie și balneoterapie).
7. Clasificația internațională a maladiilor (CIM), Volumul I.
8. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 502 din 25.04.2013 „Despre aprobarea Regulamentului cu privire la modul de selectare și trimitere a pacienților la tratament balneosanatorial și Listei indicațiilor și contraindicațiilor medicale pentru tratament în instituțiile balneosanatoriale.”
9. Ordinului Ministerului Sănătății nr. 360 din 30.12.2002 „Despre acordarea asistenței fizioterapeutice populației din Republica Moldova
10. Aurel Saulea (profesor universitar al USMF N. Testemițanu) - ”Balneofizioterapia generală” , Chișinău, 1996.

**ACT
de recepționare a serviciilor**

Prin prezentul act se confirmă executarea serviciilor prevăzute de contractul
Nr. _____ din ” _____ ” _____ 20__.

Se confirmă faptul că **agentul
economic** _____

a efectuat

serviciile/_____

pe parcursul lunii _____ 20__.

Serviciile au fost efectuate în termen și calitativ.

Plata pentru serviciile acordate se stabilește în sumă de _____
_____ lei _____ bani.

Prestator _____

Semnătura, F.N.P

Beneficiar _____

Semnătura, F.N.P

Contrasemnat:

„_____” _____ 201__ _____
Semnătura F.N.P. și funcția persoanei care
a recepționat serviciile/lucrările

APROBAT

Director

Darea de seamă privind structura pe unități nozologice și rezultatele tratamentului

(eficacitatea tratamentului) pacienților în anul 20__ în sanatoriul _____

Nr	Denumirea bolilor	Numărul pacienților tratați în anul 20__									
		total (pers.)		inclusiv							
		(pers.)	(%)	ameliorare considerabilă		ameliorare		fără ameliorare		înrăutățirea sănătății	
				(pers.)	%	(pers.)	%	(pers.)	%	(pers.)	%
1	bolile sistemului respiratorii										
2	bolile sistemului gastrointestinal										
3	bolile sistemului endocrine și metabolism										
4	bolile sistemului nervos										
5	bolile sistemului cardiovascular										
6	bolile sistemului musculo-scheletic										
7	bolile ginecologice și sistemului urinar										
9	bolile dermatologice										
10	altele										
	Total										

15. Pregătirea ofertelor

4.1.	Oferte alternative:	<i>[nu vor fi acceptate]</i>
4.2.	Garanția pentru ofertă:	<p>a) <i>Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei sau</i></p> <p>b) <i>Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: Casa Națională de Asigurări Sociale Denumirea Băncii: Trezoreria de stat Codul fiscal: 1004600030235 IBAN : MD84TRPFAH518710A01691AA Cod: TREZMD2X</i></p> <p>c) <i>cu nota “Pentru setul documentelor de atribuire” sau “Pentru garanția pentru ofertă la licitația publică nr. ____ din _____”</i></p>
4.3.	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	<i>0,5 % din valoarea ofertei fără TVA.</i>
4.4.	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi (după caz):	<i>DDP - Franco destinație vămuit, Incoterms 2013</i>
4.5.	Termenul de prestare:	<i>Trimestrele III-IV al anului 2019 după aprobarea procedurii de către Agenția Achiziții Publice.</i>
4.6.	Locul prestării serviciilor:	<i>Livrarea biletelor și facturilor la sediul CNAS mun. Chișinău, str. Gheorghe Tudor № 3 Prestarea serviciilor la sediul stațiunii balneosanatoriale a Prestatorului</i>
4.7.	Metoda și condițiile de plată vor fi:	Achitarea va fi efectuată prin transfer în baza Codului Civil nr.1107 din 06.06.2002 art.971 și al Legii nr.181 din 25.07.2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale art.66 (Plata pentru servicii se efectuează după prestarea serviciilor) - 100% , din suma biletelor utilizate lunar să transferă în decurs de 15 zile de la prestarea serviciilor după prezentarea și acceptarea listei persoanelor tratate conform biletelor achiziționate de CNAS în format electronic și în baza actului de recepționare a serviciilor (Anexa nr.10). Pentru operatorii economici rezidenți achitățile se vor efectua în lei MD, pentru operatori economici nerezidenți achitățile se vor efectua în dolari SUA sau EURO la cursul oficial al BNM la ziua transferului. Operatorii economici nerezidenți vor restitui toate cheltuielile suportate de CNAS pentru convertirea valutei străine
4.8.	Perioada valabilității ofertei va fi de:	<i>60 zile</i>
4.9.	Ofertele în valută străină:	<i>[nu se acceptă]</i>

16. Depunerea și deschiderea ofertelor

5.1	Locul/Modalitatea de depunerea ofertelor, este:	<i>Sistemul electronic M-Tender, SIA RSAP</i>
-----	---	---

5.2.	Termenul limită de depunere a ofertelor este:	<i>Plasat pe sistemul electronic M-Tender, SIA RSAP</i>
5.3.	Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor (cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP").	

17. Evaluarea și compararea ofertelor

5.1.	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în:	<i>[nu se aplică]</i>
	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	<i>[nu se aplică]</i>
	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	<i>[nu se aplică]</i>
5.2.	Modalitatea de efectuare a evaluării:	<i>Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico-economic cu aplicarea criteriului de atribuire : Cel mai bun raport calitate –preț</i>
5.3.	Factorii de evaluare vor fi următorii:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prețul ofertei 43% (aprobat prin consiliul de administrație CNAS decizia nr.2/1 din 19.06.2017) 2. Factorii naturali curativi utilizați și sursa lor de proveniență; 10% 3. Proceduri de reabilitare 22% 4. Eficacitatea tratamentului balneosanatorial; 1% 5. Profesionalismul personalului de medici; 3% 6. Profesionalismul personalului de asistenți medicali; 2% 7. Maladia de bază 4% 8. Condițiile de cazare; 5% 9. Factorul psihoemoțional; 0% 10. Rata biletelor neutilizate în termen; 5% 11. Condițiile de tratament. 5%

18. Adjudecarea contractului

6.1.	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	<i>Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico-economic cu aplicarea criteriului de atribuire : Cel mai bun raport calitate –preț</i>
6.2.	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat):	<i>1 % din prețul contractului adjudecat</i>
6.3.	Garanția de bună execuție a contractului:	<p>Conform Legii 131 din 03.07.2015 privind achiziții publice art.64 pct.8 ofertantul vă prezintă, la încheierea contractului, garanția de bună execuție a acestuia. Garanția de bună execuție se returnează de către autoritatea contractantă la momentul executării integrale a contractului de achiziții publice.</p> <p><i>a) Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.3 sau</i></p>

		<p>b) <i>Garanția de buna execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i> <i>Beneficiarul plății: Casa Națională de Asigurări Sociale</i> <i>Denumirea Băncii: Trezoreria de stat</i> <i>Codul fiscal: 1004600030235</i> <i>IBAN : MD84TRPFAH518710A01691AA</i> <i>Cod: TREZMD2X</i></p> <p>c) <i>cu nota “Garanția de bună execuție” sau “Pentru garanția de bună execuție la licitația publică nr. _____ din _____”</i></p>
6.4.	Forma de organizare juridică pe care trebuie să o ia asocierea grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul	<p><i>[indicați una din formele de mai jos] _____</i></p> <p>a) Societate pe acțiuni</p> <p>b) Societate cu răspundere limitată</p> <p>Altele _____</p>
6.5.	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare:	<p><i>[_____ numărul de zile]</i></p>

Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat “REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE”. Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru: _____

CAPITOLUL III
FORMULARE PENTRU DEPUNEREA OFERTEI

Următoarele tabele și formulare vor fi completate de către ofertant și incluse în ofertă.

Formular	Denumirea
F3.1	Formularul ofertei
F3.2	Garanția pentru ofertă – formularul garanției bancare
F3.3	Garanție de bună execuție

Formularul ofertei (F3.1)

[Ofertantul va completa acest formular în conformitate cu instrucțiunile de mai jos. Nu se vor permite modificări în formatul formularului, precum și nu se vor accepta înlocuiri în textul acestuia.]

Data depunerii ofertei: „___” _____ 20__

Procedura de achiziție Nr.: _____

Anunț de participare Nr.: _____

Către: _____

[numele deplin al autorității contractante]

declară că:

[denumirea ofertantului]

a) Au fost examinate și nu există rezervări față de documentele de atribuire, inclusiv modificările nr. _____.

[introduceți numărul și data fiecărei modificări, dacă au avut loc]

b) _____ se angajează să

[denumirea ofertantului]

presteze, în conformitate cu documentele de atribuire și condițiile stipulate în specificațiile tehnice și preț, următoarele servicii _____.

[introduceți o descriere succintă a serviciilor]

c) Suma totală a ofertei fără TVA constituie:

[introduceți prețul pe loturi (unde e cazul) și totalul ofertei în cuvinte și cifre, indicând toate sumele și valutele respective]

d) Suma totală a ofertei cu TVA constituie:

[introduceți prețul pe loturi (unde e cazul) și totalul ofertei în cuvinte și cifre, indicând toate sumele și valutele respective]

e) Prezenta ofertă va rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în **FDA3.8.**, începînd cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu **FDA4.2.**, va rămîne obligatorie și va putea fi acceptată în orice moment pînă la expirarea acestei perioade;

f) În cazul acceptării prezentei oferte, _____

[denumirea ofertantului]

se angajează să obțină o Garanție de bună execuție în conformitate cu **FDA6**, pentru executarea corespunzătoare a contractului de achiziție publică.

g) Nu sîntem în nici un conflict de interese, în conformitate cu art. 74 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice.

h) Compania semnatară, afiliații sau sucursalele sale, inclusiv fiecare partener sau subcontractor ce fac parte din contract, nu au fost declarate neeligibile în baza prevederilor legislației în vigoare sau a regulamentelor cu incidență în domeniul achizițiilor publice.

Semnat: _____

[semnătura persoanei autorizate pentru semnarea ofertei]

Nume: _____

În calitate de: _____

[funcția oficială a persoanei ce semnează formularul ofertei]

Ofertantul: _____

Adresa: _____

Data: “ ___ ” _____ 20__

Garanția pentru oferta (Garanția bancară) (F3.2)

[Banca emitentă va completa acest formular de garanție bancară în conformitate cu instrucțiunile indicate mai jos. Garanția bancară se va imprima pe foaie cu antetul băncii, pe hârtie specială protejată.]

_____ [Numele băncii și adresa oficiului sau a filialei emitente]
Beneficiar: _____
_____ [numele și adresa autorității contractante]

Data: “ ___ ” _____ 20__

GARANȚIE DE OFERTĂ Nr. _____

_____ a fost informată că
_____ [denumirea băncii]

_____ (numit în continuare „Ofertant”)
_____ [numele ofertantului]

urmează să înainteze oferta către Dvs. la data de “ ___ ” _____ 20__ (numită în
continuare „ofertă”) pentru prestarea _____

conform anunțului de participare nr. _____ [obiectul achiziției]
_____ din “ ___ ” _____
20__.

La cererea Ofertantului, noi, _____, prin prezenta,
_____ [denumirea băncii]

ne angajăm în mod irevocabil să vă plătim orice sumă sau sume ce nu depășesc în total suma de:
_____ (_____)
_____ [suma în cifre] _____ ([suma în cuvinte])

la primirea de către noi a primei solicitări din partea Dvs. în scris, însoțite de o declarație în care se
specifică faptul că Ofertantul încalcă una sau mai multe dintre obligațiile sale referitor la condițiile
ofertei, și anume:

- și-a retras oferta în timpul perioadei valabilității ofertei sau a modificat oferta după
expirarea termenului-limită de depunere a ofertelor; sau
- fiind anunțat de către autoritatea contractantă, în perioada de valabilitate a ofertei, despre
adjudecarea contractului: (i) eșuează sau refuză să semneze formularul contractului; sau (ii)
eșuează sau refuză să prezinte garanția de bună execuție, dacă se cere conform condițiilor
licitației, ori nu a executat vreo condiție specificată în documentele de atribuire, înainte de
semnarea contractului de achiziție.

Această garanție va expira în cazul în care ofertantul devine ofertant câștigător, la primirea
de către noi a copiei înștiințării privind adjudecarea contractului și în urma emiterii Garanției de
bună execuție eliberată către Dvs. la solicitarea Ofertantului.

Prezenta garanție este valabilă pînă la data de “ ___ ” _____ 20__.

_____ [semnătura autorizată a băncii]

Garanție de bună execuție (F3.3)

[Banca comercială, la cererea ofertantului câștigător, va completa acest formular pe foaie cu antet, în conformitate cu instrucțiunile de mai jos.]

Data: “ ___ ” _____ 20__

Procedura de achiziție publică Nr.: _____

Oficiul Băncii: _____
[introduceți numele complet al garantului]

Beneficiar: _____
[introduceți numele complet al autorității contractante]

GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Nr. _____

Noi, *[introduceți numele legal și adresa băncii]*, am fost informați că firmei *[introduceți numele deplin al Prestatorului]* (numit în continuare „Prestator”) i-a fost adjudecat Contractul de achiziție publică de prestare _____ *[obiectul achiziției, descrieți serviciile]* conform invitației la procedura de achiziție publică nr. din _____. 201_ *[numărul și data procedurii de achiziție publică]* (numit în continuare „Contract”).

Prin urmare, noi înțelegem că Prestatorul trebuie să depună o Garanție de bună execuție în conformitate cu prevederile documentelor de atribuire.

În urma solicitării Prestatorului, noi, prin prezenta, ne angajăm irevocabil să vă plătim orice sumă(e) ce nu depășește *[introduceți suma(ele) în cifre și cuvinte]* la primirea primei cereri în scris din partea Dvs., prin care declarați că Prestatorul nu îndeplinește una sau mai multe obligații conform Contractului, fără discuții sau clarificări și fără necesitatea de a demonstra sau arăta temeiurile sau motivele pentru cererea Dvs. sau pentru suma indicată în aceasta.

Această Garanție va expira nu mai târziu de *[introduceți numărul]* de la data de *[introduceți luna][introduceți anul]*,¹ și orice cerere de plată ce ține de aceasta trebuie recepționată de către noi la oficiu pînă la această dată inclusiv.

¹ *Autoritatea contractantă trebuie să țină cont de situațiilecînd, în cazul unei extinderi a perioadei de executare a Contractului, autoritatea contractantă va avea nevoie să ceară o extindere și a acestei garanții de la bancă. O astfel de cerere trebuie să fie întocmită în scris și trebuie făcută înainte de expirarea datei stabilite în garanție. În procesul pregătirii acestei Garanții, autoritatea contractantă ar putea lua în considerare adăugarea următorului text în formular, la sfîrșitul penultimului paragraf: „Noi sîntem de acord cu o singură extindere a acestei Garanții pentru o perioadă ce nu depășește [șase luni] [un an], ca răspuns al cererii în scris a autorității contractante pentru o astfel de extindere, și o astfel de cerere urmează a fi prezentată nouă înainte de expirarea prezentei garanții.”*

[semnăturile reprezentanților autorizați ai băncii și ai Prestatorului]

CAPITOLUL IV SPECIFICAȚII TEHNICE ȘI DE PREȚ

Următoarele tabele și formulare vor fi completate de către ofertant și incluse în ofertă. În cazul unei discrepanțe sau al unui conflict cu textul CAPITOLULUI I, prevederile din prezentul CAPITOL vor prevala asupra prevederilor din CAPITOLUL I.

Formular	Denumirea
F4.1	Specificații tehnice
F4.2	Specificații de preț

Specificații tehnice (F4.1)

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloana 4, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 2, 3, 5]

Numărul procedurii de achiziție: _____ din _____ _____
Denumirea licitației:

Cod CPV	Denumirea serviciilor	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5
	Servicii			
	Lotul 1			
	<i>[adăugați numărul de rînduri și detalii conform numărului de articole individuale solicitate în cadrul lotului]</i>			
	Total lot 1			
	Lotul 2			
	TOTAL			

Semnat: _____ Numele, Prenumele: _____ În calitate de: _____
Ofertantul: _____ Adresa: _____

Specificații de preț (F4.2)

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 5,6,7,8, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1,2,3,4,9,10]

Numărul procedurii de achiziție: _____ din _____

Denumirea licitației:

Cod CPV	Denumirea serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de prestare	Clasificație bugetară (IBAN)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Servicii								
	Lotul 1								
	<i>[adăugați numărul de rînduri și detalii conform numărului de articole individuale solicitate în cadrul lotului]</i>								
	Total lot 1								
	Lotul 2								
	TOTAL								

Semnat: _____ Numele, Prenumele: _____ În calitate de: _____

Ofertantul: _____ Adresa: _____

CAPITOLUL V
FORMULARUL DE CONTRACT

Formular	Denumirea
F5.1	Contract-model



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT Nr. _____

de achiziționare _____ a biletelor de tratament balneosanatorial pentru persoanele asigurate

Cod CPV: _____

“ _____ ” _____ 20 _____

(localitatea)

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<p>_____, (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin _____, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza _____, (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <i>Instituția</i> _____, (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,</p>	<p>_____, (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin _____, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza _____, (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare CNAS _____, (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

Achiziționarea _____,
(denumirea bunului, serviciului)

denumite în continuare Servicii, conform _____,
(procedura de achiziție)

în baza deciziei grupului de lucru al CNAS din „_____” _____ 20 _____.

Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- a) Lista biletelor de tratament sanatorial pentru **trimestrele III-IV al anului 2019**. - **Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2** ;
- b) Modelul listei persoanelor tratate conform biletelor achiziționate de CNAS în format electronic - **Anexa nr.3**;
- c) Modelul informației privind utilizarea biletelor de tratament și datele despre biletele neutilizate în termen pe suport de hârtie – **Anexa nr.4**.

Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de CNAS, Instituția se obligă să presteze către CNAS Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

CNAS se obligă să plătească Instituției, în calitate de contravaloare a serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Dispoziții definitorii

- 1.1. În sensul prezentului Contract, termenii au următoarea semnificație:
- bilet de tratament sanatorial – reprezintă drept bănesc persoanelor asigurate la acordarea prestațiilor din BASS, pentru prevenirea îmbolnăvirilor și recuperarea capacității de muncă prin tratament balneosanatorial pentru 18 zile calendaristice ;
 - datele despre biletele neutilizate în termen - biletele neutilizate conform termenilor indicate în bilet;
 - comodități sanitaro-igienice – condițiile incluse în documentele de licitație.

2. Obiectul contractului

- 2.1. Instituția se obligă să transmită CNAS bilete de tratament sanatorial (în continuare - bilete), iar CNAS se obligă să le preia și să achite suma de bani (prețul), indicat în pct. 3.1. din prezentul Contract.
- 2.2. Instituția transmite CNAS bilete, în _____, rn. _____, pentru o perioadă de 18 zile fiecare, **pentru trimestrele III-IV al anului 2019**, în număr de _____ (_____), conform **Anexei nr. 1 și Anexei nr.2**.
- 2.3. Instituția transmite, iar CNAS preia biletele, după semnarea cu Confederația Națională a Sindicatelor a „Acordului de colaborare privind asigurarea prestațiilor în sistemul public de asigurări sociale pentru prevenirea îmbolnăvirilor și recuperarea capacității de muncă al asiguraților prin tratament balneosanatorial (biletelor de tratament)”
- 2.4. Procurarea biletelor se efectuează din contul mijloacelor bugetului asigurărilor sociale de stat, întru realizarea dreptului asiguraților la prestații privind prevenirea îmbolnăvirilor și recuperarea capacității de muncă prin tratament balneoclimateric, care cad sub incidența Hotărârii Guvernului nr.290 din 19.04.2010 pentru aprobarea „Regulamentului cu privire la prestațiile în sistemul public de asigurări sociale pentru prevenirea îmbolnăvirilor și recuperarea capacității de muncă a asiguraților prin tratamentul balneosanatorial” cu modificările și completările ulterioare.

3. Prețul contractului

- 3.1. Instituția va transmite CNAS bilete, în condițiile Capitolului 2, prețul unui bilet suportat de CNAS din costul total al biletului constituind _____ (_____) lei, prețul total al contractului fiind de _____ (_____) lei, **Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2.**
- 3.2. Efectuarea plăților pentru bilete se va realiza :
100% , din suma biletelor utilizate lunar să transferă în decurs de 15 zile de la prestarea serviciilor după prezentarea și acceptarea listei persoanelor tratate conform biletelor achiziționate de CNAS în format electronic și în baza actului de recepționare a serviciilor **Anexa nr.5**
Pentru operatorii economici rezidenți achitățile se vor efectua în lei MD, pentru operatorii economici nerezidenți achitățile se vor efectua în dolari SUA sau EURO la cursul oficial al BNM la ziua transferului.

4. Drepturile și obligațiile părților

4.1. Instituția are dreptul:

- a) să primească plata pentru biletele transmise CNAS, prevăzut în pct. 3.1. din prezentul Contract.
- b) să modifice termenele biletelor neutilizate la timp conform Hotărârii Guvernului nr.290 din 19.04.2010 la cererea Confederației Naționale a Sindicatelor și CNAS, inclusiv subdiviziunile teritoriale CTAS. Biletele neutilizate la timp, Instituția le va realiza obligatoriu cu condiția coordonării cu Confederația Națională a Sindicatelor și CNAS, inclusiv subdiviziunile teritoriale CTAS.

4.2. Instituția se obligă:

- a) să coordoneze graficul turelor de tratament cu CNAS. Turele nu vor începe în zile de odihnă sau de sărbători oficiale. La stabilirea graficului turelor se vor respecta proporțiile prevăzute în Documentele de licitație;
- b) să transmită biletele către CNAS în termen de 5 zile lucrătoare din momentul aprobării prezentului Contract și să ofere calitativ servicii beneficiarilor de bilete;
- c) să cazeze beneficiarii biletelor în saloane de 2 persoane dotate cu comodități sanitaro-igienice;
- d) să asigure și să efectueze nu mai puțin de 5_ proceduri de tratament pe zi, conform indicațiilor medicale, alimentația, inclusiv dietetică, conform recomandărilor medicului din cadrul Instituției, de minim_4_ ori pe zi;
- e) să nu introducă unilateral modificări în costul biletelor, procurate conform prezentului Contract;
- f) să permită acces liber grupului de lucru pentru achiziții CNAS, să examineze cheltuielile efectuate din suma contractuală, precum și să ia cunoștință de procesul tratamentului balneosanatorial, condițiile de cazare, alimentare ale beneficiarilor de bilete;
- g) să prezinte CNAS lunar, pînă la data de 5 a lunii care urmează după luna de gestiune, în formă electronică lista persoanelor tratate în baza biletelor procurate de CNAS, *Anexa nr.3*.
- h) să prezinte CNAS trimestrial, pînă la data de 5 a lunii care urmează după trimestrul de gestiune, pe suport de hîrtie, informația privind utilizarea biletelor conform prezentului Contract și datele despre biletele neutilizate în termen *Anexa nr.4*;
- e) să nu admită tratarea a două sau mai multor persoane care dețin un singur bilet ;
- s) să efectueze tratamentul beneficiarilor cu bilete completate, în care datele din bilet, confirmate prin semnătură și parafă organizației care a eliberat biletul, vor corespunde cu datele buletinului de identitate (pașaport) a beneficiarului;
- k) acceptă de a oferi tratament integral beneficiarilor sosiți la reabilitare cu bilete nefolosite la timp.
- l) să suporte penalități în condițiile prezentului Contract în caz de nerespectare a obligațiilor sale.
- m) la solicitare, sa prezinte CNAS documentele confirmative privind tratarea beneficiarului,
- n)operatori economici nerezidenți vor restitui toate cheltuielile suportate de CNAS pentru convertirea valutei străine.

4.3. Casa Națională de Asigurări Sociale are dreptul:

- a) să beneficieze de acces liber la Instituție, în scopul examinării cheltuielilor efectuate din suma contractuală, precum și să ia cunoștință de procesul tratamentului balneoclimateric, condițiile de cazare, alimentare ale beneficiarilor de bilete;
- b) să solicite Instituției să execute calitativ și în termeni obligațiile sale contractuale.
- c) în cazul în care Instituția va renunța la schimbarea termenului de tratament și/sau acordare a serviciilor de reabilitare în volum deplin beneficiarilor sosiți la reabilitare cu bilete nefolosite la timp, CNAS va întoarce Instituției aceste bilete.
 - d) în cazul neutilizării biletelor de tratament pînă pe data de 28.02.2020 (ultima zi de prestarea serviciilor) CNAS va returna biletele de tratament Instituției cu diminuarea numărului/sumei totale de bilete prevăzute în prezentul contract.

4.4. Casa Națională de Asigurări Sociale se obligă:

- a) să achite costul contractului conform pct. 3.1.;
- b) să respecte graficul de achitări, stabilit la pct. 3.3.;
- c) să suporte penalități în condițiile prezentului Contract în caz de nerespectare a obligațiilor sale.

5. Responsabilitățile Părților

- 5.1. Pentru refuzul de a presta serviciile prevăzute în prezentul contract, Instituția suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a Contractului.
- 5.2. Pentru încălcarea clauzelor 4.2. lit. b) din prezentul Contract, Instituția va plăti CNAS o penalitate în mărime de 0.1 % din valoarea biletelor netransmise, pentru fiecare zi de întârziere.
- 5.3. Pentru încălcarea clauzelor 4.2. lit. g) și h) din prezentul Contract, Instituția va plăti CNAS o penalitate în mărime de 0.1 % din suma contractuală pentru fiecare zi de întârziere de prezentare a informației, dar nu mai mult de 5%.
- 5.4. Pentru încălcarea clauzelor 3.1. și 3.3. din prezentul Contract, CNAS va plăti Instituției o penalitate în mărime de 0.1 % din suma neplătită, pentru fiecare zi de întârziere.

6. Notificări și soluționarea litigiilor

- 6.1. Părțile prezentului Contract au ajuns la înțelegerea că orice notificare adresată uneia dintre Părți va avea efecte juridice dacă va fi expediată în scris la adresele indicate în prezentul Contract, pct. 9.1.
- 6.2. În cazul în care notificarea a fost expediată prin poștă, aceasta trebuie să fie efectuată prin intermediul unei scrisori recomandate cu aviz de primire, considerând recepționarea acestora din data indicată în avizul de primire.
- 6.3. Notificările sunt pe deplin opozabile, dacă au fost transmise la ultima adresă, indicată în scris de către Parte.
- 6.4. Părțile au ajuns la acordul de a soluționa toate divergențele apărute în legătură cu executare prezentului Contract pe calea negocierilor între Părți în timp de zece zile lucrătoare din momentul primirii notificării.
- 6.5. În caz în care rezolvarea divergențelor nu este posibilă pe cale amiabilă, litigiul va fi soluționat de către instanța de judecată competentă a Republicii Moldova.

7. Forța majoră

- 7.1. În caz de intervenție a circumstanțelor care împiedică total sau parțial executarea obligațiilor stipulate în prezentul Contract termenele contractuale se modifică proporțional circumstanțelor de forță majoră intervenite.
- 7.2. Partea pentru care au intervenit circumstanțele de forță majoră, care creează impedimente întru executarea obligațiilor asumate, va informa în scris cealaltă Parte nu mai târziu de 5 zile lucrătoare din momentul survenirii acestor circumstanțe.
- 7.3. Dovezi pertinente în scopul argumentării circumstanțelor de forță majoră intervenite vor fi considerate documentele emise de către organele/instituțiile responsabile în domeniu.

8. Rezilierea

- 8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.
- 8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:
 - a) CNAS în caz de refuz al Instituției de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
 - b) CNAS în caz de nerespectare de către Instituție a termenelor de prestare stabilite;
 - c) Instituție în caz de nerespectare de către CNAS a termenelor de plată a Serviciilor;
 - d) Instituție sau CNAS în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.
- 8.3. Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezilierea.

9. Dispoziții finale

- 9.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.
- 9.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.
- 9.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.
- 9.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.
- 9.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cîte un exemplar pentru Instituție și CNAS .
- 9.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după aprobarea procedurii de către Agenția Achiziții Publice, **fîind valabil pînă la 31 mai 2020**.
- 9.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, “ ___ ” _____ 20__ .
- 9.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

10. Rechizitele și semnăturile Părților

10.1. Avînd intenția de a se obliga juridic, Părțile au semnat prezentul Contract.

CNAS

Instituția:

MD-2028, mun. Chișinău,

str. Gheorghe Tudor, 3.

IDNO: 1004600030235.

IDNO:

Cont bancar: Ministerul Finanțelor

Trezoreria de Stat

IBAN: MD73TRPFAC518710A01691AA

IBAN:

Tel. (022)25-78-25.

Tel. (0)

Fax: (022)73-51-81.

Fax: (0)

Director general CNAS _____

_____ Instituția _____

Anexa nr.1

la contract nr. _____

din " ____ " _____ 201 _____

LISTA

**biletelor de tratament sanatorial pentru persoanele asigurate prin intermediul CNAS
în instituția _____**

pe anul 20 _____

Graficul sosirii pacienților	Seria și numărul biletelor		
	numărul biletelor(buc)	de la	până la

Total: _____
numărul biletelor, prețul biletului și suma contractuală cu cifre și litere

Director general CNAS

Director instituției

Anexa nr.2

la contract

nr. _____

din " ____ " _____ 201____

LISTA

**biletelor de tratament sanatorial pentru persoanele asigurate prin intermediul CNSM
în instituția _____**

pe anul 20_____

Graficul sosirii pacienților	Seria și numărul biletelor		
	numărul biletelor(buc)	de la	până la

Total:

 numărul biletelor, prețul biletului și suma contractuală cu cifre și litere

Director general CNAS

Director instituției

Denumirea câmpului	Tipul Câmpului	Lungimea câmpului	Partea Zecimală	Descrierea câmpului
TRAN_N	Numeric	10		Numărul tranzacției (numărul de ordine, unic)
TIP_BEN	Numeric	5		Codul categoriei beneficiarului (după clasificator)*
IDNO_AGENT	Character	17		IDNO a unității economice (cod fiscal)*
AGENT_NUME	Character	100		Denumirea unității economice care a eliberat biletului
NPP	Character	50		Numele, Prenumele, Patronimicul beneficiarului*
IDNP	Character	13		IDNP a beneficiarului*
ADRESA	Character	80		Adresa beneficiarului
SAN	Numeric	5		Codul sanatoriului (după clasificator)*
BILET_SER	Character	5		Seria biletului
BILET_N	Numeric	10		Numărul biletului
PRET	Numeric	8	2	Prețul biletului*
SOSIT_D	Date			Data sosirii
PLECAT_D	Date			Data plecării

***Clasificatorul categoriilor beneficiarilor în baza codificărilor sanatoriilor:**

- pentru salariații de la Confederația Națională Sindicatelor ,
- pentru salariații de la Casa Națională de Asigurări Sociale

***Clasificatorul sanatoriilor:**

- 1-“Bucuria Sind”, V.Vodă,
- 2- „Codru”, Călăraș,
- 3-„Constructorul”, Chișinău,
- 4-„ELCOM SA”, Orhei,
- 6-„Moldova” Truscaveț,
- 7-„Nufărul Alb”, Cahul,
- 8-„ ORIZONT,, Sergheevca,
- 10- „SERGHEI LAZO”, Sergheevca,
- 11-„ Speranța”, V.Vodă,
- 13-„Struguraș”, Cocieri,
- 15-„ZOLOTAIA NIVA”.
- 87- „Dnestr” Camenca.
- 88 –”CM Doctor SRL”,Orhei

* IDNO unității economice - a locului de muncă, unde este angajat beneficiarul (dar nu IDNO a comitetului sindical, care a eliberat biletul de tratament).

* Numele, Prenumele, Patronimicul și IDNP a beneficiarului se îndeplinește obligatoriu din buletin de identitate sau pașaport.

* Prețul biletului – pentru biletele, care au o perioadă de tratare 9 zile și mai mult se indică prețul biletului conform facturii de expediții, dar pentru biletele care au o perioadă de tratare mai mică de 9 zile se indică prețul „,0

!Această informație se va prezenta pîna la data de 5 a lunii următoare a perioadei de gestiune doar pentru ultimele 2 luni precedente.

!Toate câmpurile trebuie în mod obligatoriu să conțină informație

Director general CNAS

Director instituției

Anexa nr.4

Se prezintă la CNAS
până la data de 5 a lunii
după trimestrul de gestiune

INFORMAȚIA

privind utilizarea biletelor de tratament a _____ în sanatoriul _____ pentru trimestrul ___ anul _____
(denumirea categoriei beneficiarilor) (denumirea sanatoriului)

Bilete de tratament neutilizate		Bilete de tratament procurate conform graficului p/u perioada raportată			Bilete de tratament utilizate din:						Bilete de tratament neutilizate din:					
					Anii precedenți		Trimestrele precedente		Trimestrul curent		Anii precedenți		Trimestrele precedente		Trimestrul curent	
№ biletului	prețul (lei)	nr. contractului	cantit.(buc.)	suma (lei)	№ biletului	prețul (lei)	№ biletului	prețul (lei)	cantit. (buc.)	suma (lei)	№ biletului	prețul (lei)	№ biletului	prețul (lei)	№ biletului	prețul (lei)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
TOTAL																

Director general

Contabil- șef

L.Ș

**ACT
de recepționare a serviciilor**

Prin prezentul act se confirmă executarea serviciilor prevăzute de contractul Nr. _____ din ” _____ ” _____ 20 ____.

Se confirmă faptul că **agentul economic** _____

a efectuat

serviciile/ _____

pe parcursul lunii _____ 20 ____.

Serviciile au fost efectuate în termen și calitativ.

Plata pentru serviciile acordate se stabilește în sumă de _____
_____ lei _____ bani.

Prestator _____

Semnătura, F.N.P

Beneficiar _____

Semnătura, F.N.P

Contrasemnat:

„ _____ ” _____ 201_ _____
Semnătura F.N.P. și funcția persoanei care
a recepționat serviciile/lucrările



ACHIZIȚII PUBLICE



CONTRACT Nr. _____

de achiziționare a biletelor de tratament balneosanatorial pentru veterani

Cod CPV: _____

“ ____ ” _____ 20__

_____ (localitatea)

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
_____, <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin _____, <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza _____, <i>(statut, regulament, hotărîre etc.)</i> denumit(a) în continuare <i>Instituția</i> _____, <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de o parte,	_____, <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin _____, <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza _____, <i>(statut, regulament, hotărîre etc.)</i> denumit(a) în continuare <i>CNAS</i> _____, <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de o parte,

ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

Achiziționarea _____,
(denumirea bunului, serviciului)
 denumite în continuare Servicii, conform _____,
(procedura de achiziție)
 în baza deciziei grupului de lucru al CNAS din „____” _____ 20__.

Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- a) Lista biletelor de tratament sanatorial **pentru trimestrele III-IV al anului 2019** . - *Anexa nr. 1;*
- b) Modelul listei persoanelor tratate conform biletelor achiziționate de CNAS în format electronic - *Anexa nr.3;*
- c) Modelul informației privind utilizarea biletelor de tratament și datele despre biletele neutilizate în termen pe suport de hârtie – *Anexa nr.4.*

Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepante sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de CNAS, Instituția se obligă să presteze către CNAS Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

CNAS se obligă să plătească Instituției, în calitate de contravaloare a serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătitibilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Dispoziții definitorii

1.1. În sensul prezentului Contract, termenii au următoarea semnificație:

- d) bilet de tratament sanatorial – reprezintă drept bănesc veteranilor la acordarea prestațiilor din BS, pentru reabilitarea medicală prin tratament balneosanatorial pentru 18 zile calendaristice;
- e) datele despre biletele neutilizate în termen - biletele neutilizate conform termenilor indicate în bilet;
- f) comodități sanitaro-igienice – condițiile incluse în documentele de licitație.

2. Obiectul contractului

- 2.1. Instituția se obligă să transmită CNAS bilete de tratament sanatorial (în continuare - bilete), iar CNAS se obligă să le preia și să achite suma de bani (prețul), indicat în pct. 3.1. din prezentul Contract.
- 2.2. Instituția transmite CNAS bilete, în _____, nr. _____, pentru o perioadă de 18 zile fiecare, pentru trimestrele III-IV al anului 2019, în număr de _____ (_____), conform *Anexei nr. 1.*
- 2.3. Procurarea biletelor se efectuează din contul mijloacelor bugetului de stat, întru realizarea dreptului la bilete de tratament sanatorial pentru invalizii de război, veteranii de război, veteranii de muncă și pentru alte persoane care cad sub incidența Legii cu privire la veterani nr.190-XV din 08.05.2003.

3. Prețul contractului

- 3.1. Instituția va transmite CNAS bilete, în condițiile Capitolului 2, prețul unui bilet suportat de CNAS din costul total al biletului constituind _____ (_____) lei, prețul total al contractului fiind de _____ (_____) lei, *Anexa nr. 1.*

3.2. **Efectuarea plăților pentru bilete se va realiza :**

100% , din suma biletelor utilizate lunar să transferă în decurs de 15 zile de la prestarea serviciilor după prezentarea și acceptarea listei persoanelor tratate conform biletelor achiziționate de CNAS în format electronic și în baza actului de recepționare a serviciilor (*anexa 4*).

Pentru operatorii economici rezidenți achitățile se vor efectua în lei MD, pentru operatori economici nerezidenți achitățile se vor efectua în dolari SUA sau EURO la cursul oficial al BNM la ziua transferului.

4. Drepturile și obligațiile părților:

4.1. Instituția are dreptul:

- a) să primească plata pentru biletele transmise CNAS, prevăzut în pct. 3.1. din prezentul Contract.
- b) să modifice termenele biletelor neutilizate la timp la cererea CNAS, inclusiv de subdiviziunile structurale CTAS.

4.2. Instituția se obligă:

- a) să coordoneze graficul turelor de tratament cu CNAS. Turele nu vor începe în zile de odihnă sau de sărbători oficiale. La stabilirea graficului turelor se vor respecta proporțiile prevăzute în Documentele de licitație;
- b) să transmită biletele către CNAS în termen de până la 10 zile lucrătoare din momentul aprobării prezentului Contract și să ofere calitativ servicii beneficiarilor de bilete;
- c) să cazeze beneficiarii biletelor în saloane de 2 persoane dotate cu comodități sanitaro-igienice;
- d) să asigure și să efectueze nu mai puțin de 5_ proceduri de tratament pe zi, conform indicațiilor medicale, alimentația, inclusiv dietetică, conform recomandărilor medicului din cadrul Instituției, de minim 4_ ori pe zi;
- e) să nu introducă unilateral modificări în costul biletelor, procurate conform prezentului Contract;
- f) să permită acces liber grupului de lucru pentru achiziții CNAS, să examineze cheltuielile efectuate din suma contractuală, precum și să ia cunoștință de procesul tratamentului balneosanatorial, condițiile de cazare, alimentare ale beneficiarilor de bilete;
- g) să prezinte CNAS lunar, până la data de 5 a lunii care urmează după luna de gestiune, în formă electronică lista persoanelor tratate în baza biletelor procurate de CNAS, *Anexa nr.2.*
- h) să prezinte CNAS trimestrial, până la data de 5 a lunii care urmează după trimestrul de gestiune, pe suport de hârtie, informația privind utilizarea biletelor conform prezentului Contract și datele despre biletele neutilizate în termen, *Anexa nr.3.*
- i) să nu admită tratarea a două sau mai multor persoane care dețin un singur bilet ;
- j) să efectueze tratamentul beneficiarilor cu bilete completate, în care datele din bilet, confirmate prin semnătură și parafa organizației care a eliberat biletul, vor corespunde cu datele buletinului de identitate (pașaport) a beneficiarului;
- k) acceptă de a oferi tratament integral beneficiarilor sosiți la reabilitare cu bilete nefolosite la timp.
- l) să suporte penalități în condițiile prezentului Contract în caz de nerespectare a obligațiilor sale.
- m) la solicitare, sa prezinte CNAS sau subdiviziunile structurale CTAS documentele confirmative privind tratarea de facto a beneficiarului
- n) operatori economici nerezidenți vor restitui toate cheltuielile suportate de CNAS pentru convertirea valutei străine.

4.3. CNAS are dreptul:

- a) să beneficieze de acces liber la Instituție, în scopul examinării cheltuielilor efectuate din suma contractuală, precum și să ia cunoștință de procesul tratamentului balneoclimateric, condițiile de cazare, alimentare ale beneficiarilor de bilete;
- b) să solicite Instituției să execute calitativ și în termeni obligațiile sale contractuale.
- c) în cazul în care Instituția va renunța la schimbarea termenului de tratament și/sau acordare a serviciilor de reabilitare în volum deplin beneficiarilor sosiți la reabilitare cu bilete nefolosite la timp, CNAS va întoarce Instituției aceste bilete.

d) în cazul neutilizării biletelor de tratament pînă pe data de 28.02.2019 (ultima zi de prestarea serviciilor) CNAS va returna biletele de tratament Instituției cu diminuarea numărului/sumei totale de bilete prevăzute în prezentul contract.

4.4. **CNAS se obligă:**

- a) să achite costul contractului conform pct. 3.1.;
- b) să respecte graficul de achitări, stabilit la pct. 3.2.;
- c) să suporte penalități în condițiile prezentului Contract în caz de nerespectare a obligațiilor sale.

5. Responsabilitățile Părților

- 5.1. Pentru refuzul de a presta serviciile prevăzute în prezentul contract, Instituția suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.
- 5.2. Pentru încălcarea clauzelor 4.2. lit. b) din prezentul Contract, Instituția va plăti CNAS o penalitate în mărime de 0.1 % din valoarea biletelor netransmise, pentru fiecare zi de întârziere.
- 5.3. Pentru încălcarea clauzelor 4.2. lit. g) și h) din prezentul Contract, Instituția va plăti CNAS o penalitate în mărime de 0.1 % din suma contractuală pentru fiecare zi de întârziere de prezentare a informației, dar nu mai mult de 5%.
- 5.4. Pentru încălcarea clauzelor 3.1. și 3.3. din prezentul Contract, CNAS va plăti Instituției o penalitate în mărime de 0.1 % din suma neplătită, pentru fiecare zi de întârziere.

6. Notificări și soluționarea litigiilor

- 6.1. Părțile prezentului Contract au ajuns la înțelegerea că orice notificare adresată uneia dintre Părți va avea efecte juridice dacă va fi expediată în scris la adresele indicate în prezentul Contract, pct. 9.1.
- 6.2. În cazul în care notificarea a fost expediată prin poștă, aceasta trebuie să fie efectuată prin intermediul unei scrisori recomandate cu aviz de primire, considerând recepționarea acestora din data indicată în avizul de primire.
- 6.3. Notificările sunt pe deplin opozabile, dacă au fost transmise la ultima adresă, indicată în scris de către Parte.
- 6.4. Părțile au ajuns la acordul de a soluționa toate divergențele apărute în legătură cu executare prezentului Contract pe calea negocierilor între Părți în timp de zece zile lucrătoare din momentul primirii notificării.
- 6.5. În caz în care rezolvarea divergențelor nu este posibilă pe cale amiabilă, litigiul va fi soluționat de către instanța de judecată competentă a Republicii Moldova.

7. Forța majoră

- 7.1. În caz de intervenție a circumstanțelor care împiedică total sau parțial executarea obligațiilor stipulate în prezentul Contract termenele contractuale se modifică proporțional circumstanțelor de forță majoră intervenite.
- 7.2. Partea pentru care au intervenit circumstanțele de forță majoră, care creează impedimente întru executarea obligațiilor asumate, va informa în scris cealaltă Parte nu mai târziu de 5 zile lucrătoare din momentul survenirii acestor circumstanțe.
- 7.3. Dovezi pertinente în scopul argumentării circumstanțelor de forță majoră intervenite vor fi considerate documentele emise de către organele/instituțiile responsabile în domeniu.

8. Rezilierea

- 8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.
- 8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:
 - e) CNAS în caz de refuz al Instituției de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
 - f) CNAS în caz de nerespectare de către Instituție a termenelor de prestare stabilite;

g) Instituție în caz de nerespectare de către CNAS a termenelor de plată a Serviciilor;

h) Instituție sau CNAS în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezilierea.

9. Dispoziții finale

9.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

9.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

9.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

9.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

9.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Instituție și CNAS .

9.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după aprobarea procedurii de către Agenția Achiziții Publice, fiind valabil pînă la 31 mai 2020_.

9.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, “___” _____ 20__ .

9.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

10. Rechizitele și semnăturile Părților

10.1. Avînd intenția de a se obliga juridic, Părțile au semnat prezentul Contract.

CNAS

Instituția:

MD-2028, mun. Chișinău,

str. Gheorghe Tudor, 3.

IDNO: 1004600030235.

IDNO:

Cont bancar: Ministerul Finanțelor

Trezoreria de Stat

IBAN: MD17TRPFAD518710A01691AA

IBAN:

Tel. (022)25-78-25.

Tel. (0)

Fax: (022)73-51-81.

Fax: (0)

Director general

LISTA

biletelor de tratament sanatorial pentru veterani în instituția _____

pe anul 20 _____

Graficul sosirii pacienților	Seria și numărul biletelor		
	numărul biletelor(buc)	de la	până la

Total: _____
numărul biletelor, prețul biletului și suma contractuală cu cifre și litere

Director general CNAS

Directorul
instituției

Anexa nr.2

la contractul nr. _____
din _____ 20__

Denumirea câmpului	Tipul Câmpului	Lungimea câmpului	Partea Zecimală	Descrierea câmpului
TRAN_N	Numeric	10		Numărul tranzacției (numărul de ordine, unic)
TIP_BEN	Numeric	5		Codul categoriei beneficiarului (după clasificator)*
IDNO_AGENT	Character	17		IDNO a unității economice (cod fiscal)*
AGENT_NUME	Character	100		Denumirea unității economice care a eliberat biletului
NPP	Character	50		Numele, Prenumele, Patronimicul beneficiarului*
IDNP	Character	13		IDNP a beneficiarului*
ADRESA	Character	80		Adresa beneficiarului
SAN	Numeric	5		Codul sanatoriului (după clasificator)*
BILET_SER	Character	5		Seria biletului
BILET_N	Numeric	10		Numărul biletului
PRET	Numeric	8	2	Prețul biletului*
SOSIT_D	Date			Data sosirii
PLECAT_D	Date			Data plecării

***Clasificatorul categoriilor beneficiarilor în baza codificărilor sanatoriilor :**

- pentru veterani,

***Clasificatorul sanatoriilor:**

- 1-“Bucuria Sind”, V.Vodă,
- 2- „Codru”, Călăraș,
- 3-„Constructorul”, Chișinău,
- 4-„ELCOM SA”, Orhei,
- 6-„Moldova” Truscaveț,
- 7-„Nufărul Alb”, Cahul,
- 8-„ ORIZONT,, Sergheevca,
- 10- „SERGHEI LAZO”, Sergheevca,
- 11-„ Speranța”, V.Vodă,
- 13-„Struguraș”, Cocieri,
- 15-„ZOLOTAIA NIVA”.
- 87- „Dnestr” Camenca.
- 88 –”CM Doctor SRL”,Orhei

* IDNO unității economice - a locului de muncă, unde este angajat beneficiarul (dar nu IDNO a comitetului sindical, care a eliberat biletul de tratament).

* Numele, Prenumele, Patronimicul și IDNP a beneficiarului se îndeplinește obligatoriu din buletin de identitate sau pașaport.

* Prețul biletului – pentru biletele, care au o perioadă de tratare 9 zile și mai mult se indică prețul biletului conform facturii de expediții, dar pentru biletele care au o perioadă de tratare mai mică de 9 zile se indică prețul „0

!Această informație se va prezenta pîna la data de 5 a lunii următoare a perioadei de gestiune doar pentru ultimele 2 luni precedente.

!Toate câmpurile trebuie în mod obligatoriu să conțină informație.

Director general CNAS _____

DI _____

Anexa nr.3

Se prezintă la CNAS
până la data de 5 a lunii
după trimestrul de gestiune

INFORMAȚIA

privind utilizarea biletelor de tratament a _____ în sanatoriul _____ pentru trimestrul ___ anul _____
(denumirea categorii beneficiarilor) (denumirea sanatoriului)

Bilete de tratament neutilizate		Bilete de tratament procurate conform graficului p/u perioada raportată			Bilete de tratament utilizate din:						Bilete de tratament neutilizate din:				
					Anii precedenți		Trimestrele precedente		Trimestrul curent		Anii precedenți		Trimestrele precedente		Trimestrul curent
№ biletului	prețul (lei)	nr. contractului	cantit.(buc.)	suma (lei)	№ biletului	prețul (lei)	№ biletului	prețul (lei)	cantit. (buc.)	suma (lei)	№ biletului	prețul (lei)	№ biletului	prețul (lei)	№ biletului
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
TOTAL															

Director general

Contabil- șef

L.Ș

**ACT
de recepționare a serviciilor**

Prin prezentul act se confirmă executarea serviciilor prevăzute de contractul Nr. _____ din ” _____ ” _____ 20__.

Se confirmă faptul că **agentul**

economic _____

a efectuat

serviciile/ _____

pe parcursul lunii _____ 20__.

Serviciile au fost efectuate în termen și calitativ.

Plata pentru serviciile acordate se stabilește în sumă de _____
_____ lei _____ bani.

Prestator _____

Semnătura, F.N.P

Beneficiar _____

Semnătura, F.N.P

Contrasemnat:

„ _____ ” _____ 201_

Semnătura

F.N.P. și funcția persoanei care
a recepționat serviciile/lucrările