

CERERE DE PARTICIPARE

Catre [IMSP Centrul de Sănătate Leova](#)

Stimați domni,

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de preselecție apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. 21627374 din 24 iunie 2026, privitor aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului achiziție privind „Reconstrucția rețelei electrice interioară etajul 1, 2 al Blocului Central Poiclinica IMSP Centrul de Sănătate Leova. Etapa I”, noi, SRL”Edif-Constr, am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și ne exprimăm, prin prezenta, interesul de a participa, în calitate de ofertant, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării 24 iunie 2026

Cu stimă,

Ofertant/candidat

.....

**DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei**

Catre IMSP Centrul de Sănătate Leova

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, privind „Reconstrucția rețelei electrice interioară etajul 1, 2 al Blocului Central Poiclinica IMSP Centrul de Sănătate Leova. Etapa I” prin procedura de achiziție - **licitație deschisă**, pentru o durată de 60 zile calendaristice, respectiv până la data de 23 august 2026, și aceasta va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării 24 iunie 2026

Cu stimă,

ofertant

.....

DECLARAȚIE
privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului - Lucrari de constructie a Sectorului Politiei de Frontiera „Briceni”
2. Numărul și data contractului - 150-LC din 12.06.2019
3. Denumirea/numele beneficiarului - Inspectoratul general al poliției de frontieră al MAI
4. Adresa beneficiarului - mun.Chișinău, str.Petricani 19
5. Țara - Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului - „a” Antreprenor General
 - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - b) antreprenor asociat
 - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului

exprimată în moneda în care s-a	exprimată în echivalent dolari SUA
------------------------------------	--

încheiat contractul		
a) inițială (la data semnării contractului)	7308.3 mii lei	_____
b) finală (la data finalizării contractului)	7308.3 mii lei	_____
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: - nu au fost
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată - 10 luni
 - b) efectiv realizată - 10 luni
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.01 din 28.01.2021
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție - n-au fost
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: 24.06.2026

Semnat: _____

Nume: Uscatu Nadejda

Funcția în cadrul întreprinderii: director

Denumirea întreprinderii: SRL Edif-Constr

DECLARAȚIE
privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului: „Reabilitarea și extinderea Sectorului Poliției de Frontieră Toceni, r-1 Cantemir
2. Numărul și data contractului nr.189 din 19.12.2022; Acord adițional nr.1 din 03.07.2024
3. Denumirea/numele beneficiarului: Inspectoratul General al Poliției de Frontieră
4. Adresa beneficiarului: mun.Chisinau, str.Petricani, nr.19
5. Țara RM
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului a) Antreprenor General
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - b) antreprenor asociat
 - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
în care s-a încheiat contractul în echivalent
dolari SUA
 - a) inițială (la data semnării contractului) 8743,60 mii lei _____
 - b) finală (la data finalizării contractului) 8743,60 mii lei _____
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată: 6,5 luni
 - b) efectiv realizată 6,5 luni
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor PV nr.1 din 27.12.2023
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție nu sunt
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: 24.06.2026

Semnat: _____

Nume: Uscatu Nadejda

Funcția în cadrul întreprinderii: director

Denumirea întreprinderii: SRL Edif-Constr



This project is funded by
the European Union

THOR 84682



Romania-Republic of Moldova
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

CONTRACT DE LUCRĂRI PENTRU ACȚIUNI EXTERNE A UNIUNII EUROPENE

NR 189 din 19.12.2022

FINANȚAT DIN BUGETUL GENERAL AL UE
(Întocmit conform regulilor PRAG-2016)

Între

Inspectoratul General al Poliției de Frontieră a Ministerului Afacerilor Interne
mun. Chisinau, str. Petricani 19, Republica Moldova, MD-2059
IDNO: 1006601000196

(‘Autoritatea Contractantă’),

pe de o parte,

și

Societatea cu Răspundere Limitată “EDIF-CONSTR”
Număr de înregistrare: 1004600041406
Adresa oficială: mun. Chisinau, str. Trandafirilor 15, ap.(of.) 180, Republica Moldova

(‘Contractantul’)

pe de altă parte,

au convenit după cum urmează:

**PROIECTUL Cooperare regională pentru prevenirea și combaterea criminalității transfrontaliere
România și Moldova**

**DENUMIREA CONTRACTULUI Reabilitarea și extinderea Sectorului Poliției de Frontieră
Toceni**

Număr de identificare: THOR 84682/27.06.2019 3.2.4 Infrastructure execution for BPS Toceni

Întrucât Autoritatea Contractantă dorește ca Contractantul să efectueze următoarele lucrări:

Consolidarea și reabilitarea clădirii administrative a Sectorului Poliției de Frontieră Toceni prin asigurarea condițiilor optime de confort sanitar-igienic, siguranță umană și combaterea incendiilor, precum și cerințelor eficienței energetice,

și a acceptat o ofertă de către contractant pentru executarea și finalizarea acestor lucrări și remedierea eventualelor defecte din acestea.

Este convenit după cum urmează:

- (1) În prezentul contract, cuvintele și expresiile au semnificațiile care le sunt atribuite în condițiile contractuale stabilite mai jos.
- (2) Următoarele documente sunt considerate a forma și de a fi citite și interpretate ca parte a acestui contract, în următoarea ordine de prioritate:
 - (a) Contractul,



- (b) Condițiile Speciale,
- (c) Condițiile Generale,
- (d) Devizul (după efectuarea corecțiilor aritmetice) și defalcarea detaliată a prețurilor și costurilor,
- (e) Specificațiile tehnice și / sau de performanță,
- (f) Documentația de proiectare (desene),
- (g) Oferta,
- (h) orice alte documente care fac parte din contract.

Diferitele documente care compun contractul sunt considerate a fi reciproc explicative; în cazuri de ambiguitate sau divergență, acestea trebuie să prevaleze în ordinea în care apar mai sus. Addenda are ordinea de precedență a documentului pe care îl modifică.

- (3) Ținând cont de plățile care vor fi efectuate de către Autoritatea Contractantă către Contractant, așa cum este menționat în continuare, Contractantul se angajează să execute și să finalizeze lucrările și să remedieze defectele din acestea, respectând integral prevederile Contractului.
- (4) Autoritatea Contractanta este de acord să plătească Contractantului în considerare a executării și finalizarea lucrărilor și remedierea defectelor suma de:
- Prețul Contractului (fără TVA / alte taxe) **8 743 600.18 MDL (Opt milioane șapte sute patruzeci și trei mii șase sute lei, 18 bani),**
 - TVA / alte taxe **0,00 MDL (Zero lei, 00 bani).**

Acest Contract este scutit de plata TVA în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 246 din 08.04.2010 (Modificată prin HG nr. 413 din 21.08.2019) sau orice altă sumă care poate deveni plătită în conformitate cu prevederile Contractului la momentele și în modul prescrise de Contract. TVA va fi plătită în conformitate cu reglementările obligatorii, legislația națională și acordurile internaționale privind execuția proiectului. TVA și alte taxe nu vor fi plătite pe fondurile provenite din fondurile UE.

- (5) Alte condiții specifice aplicabile Contractului

Drept pentru care părțile au semnat Contractul. Prezentul contract intră în vigoare la data la care este semnat de către ultima parte, și anume de Contractant.

Realizat în limba engleză și română în trei originale: unul original pentru Autoritatea Contractantă, unul original pentru Comisia Europeană și unul original pentru Contractant.

- (6) Termenul de valabilitate a prezentului contract este 31 decembrie 2023.

Pentru Contractant

Nume: **Maria VIERU**

Funcția: **Administrator**

Semnătura:



Data:

Pentru Autoritatea Contractantă

Nume: **Rosian VASILOI**

Funcția: **Șef Inspectorat General**

Semnătura:



Data:



**ACT ADIȚIONAL N° 1 LA CONTRACTUL DE LUCRĂRI NR. 189
DIN 19.12.2022**

Inspectoratul General al Poliției de Frontieră a Ministerului Afacerilor Interne
mun. Chisinau, str. Petricani 19, Republica Moldova, MD-2059
IDNO: 1006601000196

("Autoritatea Contractantă"),

pe de o parte,

și

Societatea cu Răspundere Limitată "EDIF-CONSTR"
Număr de înregistrare: 1004600041406
Adresa oficială: mun. Chisinau, str. Trandafirilor 15, ap.(of.) 180, Republica Moldova

("Contractantul")

pe de altă parte,

convin după cum urmează:

Următoarele dispoziții ale Contractului Reabilitarea și extinderea Sectorului Poliției de Frontieră Toceni nr. 189 încheiat între Autoritatea Contractantă și Contractant la 19.12.2022 ("Contractul") se modifică după cum urmează :

Articolul 34 din Condițiile speciale: Perioada de implementare a sarcinilor
Pct.34.1 Sintagma „6.5 (șase și jumătate) luni” se substituie cu sintagma „până la 28 (douăzeci și opt) decembrie 2023.

Toate celelalte clauze și condiții ale contractului rămân neschimbate. Acest act adițional face parte integrantă din Contract și intră în vigoare în ziua următoare datei semnării de către părți.

Adoptată în limba engleză și română în trei copii originale: un original fiind pentru Autoritatea Contractantă, un exemplar pentru Comisia Europeană, și un original fiind pentru Contractant.

Pentru Contractant

Nume: Maria VIERU

Funcția: Administrator

Semnătura:



Data: 03.07.2023

Pentru Autoritatea Contractantă

Nume: Rosian VASILOI

Funcția: Șef Inspectorat General

Semnătura:



Data: 03.07.2023

Coordonat:

ADDENDUM NO 1 TO WORKS CONTRACT NO 189 FROM 19.12.2022

General Inspectorate of the Border Police of the Ministry of Internal Affairs
19 Petricani Street, MD-2059, Chisinau, Republic of Moldova
IDNO: 1006601000196

("the Contracting Authority"),

of the one part,

and

Limited Liability Company "EDIF-CONSTR"
Official registration number: 1004600041406
Full official address: ap.(of.) 180, 15 Trandafirilor street, Chisinau municipality, Republic of
Moldova

("the Contractor")

of the other part,

have agreed as follows:

The following provisions of Contract **Rehabilitation and extension of Toceni Border Police Sector nr. 189**, concluded between the Contracting Authority and the Contractor on **19.12.2022** (the "Contract") are amended as follows:

Article 34 of the Special Conditions: Period of implementation of tasks

34.1 The phrase "**6.5 (six and a half) months**" is replaced by the phrase "**until 28 (twenty-eighth) December 2023**"


All other terms and conditions of the Contract remain unchanged. This addendum shall form an integral part of the Contract and it shall enter into force on the later date of signature by the Parties.

Done in English and Romanian in three originals: one original being for the Contracting Authority, one original being for the European Commission, and one original being for the Contractor.

For the Contractor

Name: **Maria VIERU**

Title: **Administrator**

Signature: 


Date: **03.07.2023**



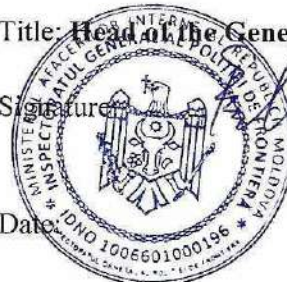
For the Contracting Authority

Name: **Rosian VASILOI**

Title: **Head of the General Inspectorate**

Signature: 

Date: **03.07.2023**



INVESTITOR
Inspectoratul General al Poliției de Frontieră

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 15 din 27 Decembrie 2023

privind lucrarea: **Reabilitarea și extinderea Sectorului Poliției de Frontieră "Toceni" Direcției regionale Sud a Inspectoratului General al Poliției de Frontieră**, executate în cadrul contractului: nr. 189 din 19.12.2022 încheiat între Inspectoratul General al Poliției de Frontieră și "Edif-Constr" S.R.L. pentru lucrări de Reabilitarea și extinderea Sectorului Poliției de Frontieră "Toceni" al Direcției regionale Sud a Inspectoratului General al Poliției de Frontieră.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației de construire nr. 01 eliberată de Primăria Toceni la 19.12.2022.
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul de la data de 27.12.2023 ora 11:00 până la 14:00, 27.12. 2023, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Vlad MUNTEANU - comisar, șef al DML.

Membrii comisiei:

- Mihail PÎSLARAȘ - comisar principal, șef al DMS;
Ion BULHAC - comisar principal, șef al DEF;
Alexandru MIRON - comisar principal, șef al SPC al DJ;
Vasili DAMASCHIN - comisar principal, șef al DR Sud;
Mihail ERHAN - comisar principal, șef adjunct al DSSCF;
Sergiu IVANUȚA - comisar principal, șef adjunct al DML;
Serghei ALBU - comisar principal, șef adjunct al DMS;
Pavel NAROLSCHI - comisar, șef al SDI a DML;
Dmitri ROGOJINARU - inspector principal, șef al SAEA SML a DR Sud;
Cristin JOLTOIANU - inspector superior, șef adjunct interimar al SPF Toceni DR Sud;
Sergiu SCUTELNIC - Primar sat. Toceni;
Petru CHIRTOACĂ - Responsabil tehnic Certificat de atestare 2020-RT Nr. 0560;
Ghenadie ABABII - Diriginte de șantier Certificat de atestare 2020-DȘ Nr.1061;
Grigore TROIA - Responsabil tehnic Certificat de atestare 2019-RT Nr.0439;

Secretarul comisiei:

Oleg BRÎNZA - inspector superior, ofițer principal al SDI a DML.

3. Au mai participat la recepție:

Eni MIHAIL - Manager de proiect/compania SRL „VERILARPROIECT”

Maria VIERU - Antreprenor /Directorul SRL „Edif-Constr”

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sânt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De recepționat obiectul.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea lucrărilor de construcție, examinarea documentației de execuție, verificarea calității lucrărilor a obiectivului la fața locului.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Înlăturarea deficiențelor constatate și exploatarea obiectului conform destinației.

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral: 2157102.471.01; 2157102.471.07; 2157102.471.08; 2157102.471.11 și 2157102.471.12.

Adresa poștală: r. Cantemir, s. Toceni destinația: 2157102.471.01 – Construcție specială (clădire administrativă), 2157102.471.07 – Construcție specială (depozit), 2157102.471.08 – Construcție specială (Garaj), 2157102.471.11 – Construcție specială (volieră), 2157102.471.12 – Construcție specială (beci);

Compus din următoarele construcții:

2157102.471.01 Litera 2A – Construcție specială (clădire administrativă);

2157102.471.07 Litera G – Construcție specială (depozit);

2157102.471.08 Litera H – Construcție specială (Garaj);

2157102.471.11 – Construcție specială (volieră);

2157102.471.12 – Construcție specială (beci).

Suprafața la sol:

2157102.471.01 Litera 2A Construcție specială (clădire administrativă) – 384,8 m²;

2157102.471.07 Litera G Construcție specială (depozit) – 72 m²;

2157102.471.08 Litera H Construcție specială (Garaj) – 169,3 m²;

2157102.471.11 Construcție specială (volieră) – 25 m²;

2157102.471.12 Construcție specială (beci) – 8,8 m².

Suprafața totală interioara,

2157102.471.01 Litera 2A Construcție specială (clădire administrativă) – 578,8 m²;

2157102.471.07 Litera G Construcție specială (depozit) – 58 m²;

2157102.471.08 Litera H Construcție specială (Garaj) – 135,2 m²;

numărul de etaje:

2157102.471.01 Litera 2A Construcție specială (clădire administrativă) – două (P+M);

2157102.471.07 Litera G Construcție specială (depozit) – unu;

2157102.471.08 Litera H Construcție specială (Garaj) – unu;

2157102.471.11 Construcție specială (volieră) – unu;

2157102.471.12 Construcție specială (beci) – unu.

Conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând trei file și trei anexe numerotate, cu un total de șase file, a fost încheiat astăzi 27.12.2023 în șase exemplare.

Comisia de recepție:

Presedintele comisiei:

Vlad MUNTEANU

Membrii:

Mihail PÎSLARAȘ

Ion BULHAC

Alexandru MIRON

Vasili DAMASCHIN

Mihail ERHAN

Sergiu IVANUȚA

Serghei ALBU

Pavel NAROLSCHI

Dmitri ROGOJINARU

Cristin JOLTOIANU

Sergiu SCUTELNIC

Petru CHIRTOACĂ

Ghenadie ABABII

Grigore TROIA

Secretarul comisiei:

Oleg BRÎNZA

(Handwritten signatures and official stamps of the commission members and secretary)

9. Concluzia Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică:

Digitally signed by Axenti Constantin

Date: 2024.08.02 14:42:49 EEST

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



L.Ș.

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea: Reabilitarea și extinderea Sectorului Poliției de Frontieră "Toceni" al Direcției regionale Sud a Inspectoratului General al Poliției de Frontieră, este:

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

„Edif-Constr” S.R.L

2023

L.Ș.

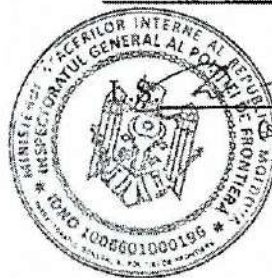
(semnătura)

PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

Inspectoratul General al Poliției de Frontieră

2023



(semnătura)



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 150 - LC privind achiziția prin Licitatie Publică

"12" 06 2019

mun. Chişinău

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie Publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1556267085409 din data 13.04.2019, între **Inspectoratul General al Poliției de Frontieră al MAI**, cu sediul în mun. Chişinău str. Petricani 19, telefon: 25-96-79, fax: 26-45-07, e-mail: nicu.belitei@border.gov.md, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1006601000196, reprezentat prin şeful dl. **Fredolin LECARI**, care acţionează în baza Hotărîrii Guvernului nr.1145 din 21.11.2018, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, şi "**Edif - Constr**" S.R.L., cu sediul în mun. Chişinău, str. Trandafirilor 15, of. 180, telefon/fax: 022-28-88-42, 079439686 , e-mail: edif_constr@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.1004600041406 din 24.08.2000, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. A MMII 050624 din 19.01.2016, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate "Construcțiile de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări* (se permit lucrările conform listei indicate în anexă), reprezentat prin administratorul dna. **Maria VIERU**, în calitate de Antreprenor general, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute **lucrările de construcție a Sectorului Poliției de Frontieră "Briceni"**, Cod CPV: **45200000-9** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de **10 luni după înregistrarea contractului la MF**, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrîngerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe

timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de reparație ce reprezintă obiectul prezentului-contract este de: **7 308 283,00 (șapte milioane trei sute opt mii două sute optzeci și trei) lei, inclusiv TVA.**
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate: 10% în avans, din limita anuală stabilită pe obiectiv, restul sumei prin transfer în decurs a 30 zile după prezentarea facturii și actului de îndeplinirii lucrărilor.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 5.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 5.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

6. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 6.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația

de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

- 6.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
 - a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
 - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 6.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 6.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întîrzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întîrzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.
- 6.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.
- 6.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar în cuantum de 5% din limita anuală stabilită pe obiectiv.
- 6.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 5% din valoarea sumei anuale atribuite pe obiectiv, sau în cazul în care forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 1% din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 5% din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenorul general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.
- 6.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 6.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel tîrziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

- 6.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 6.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 6.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 6.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 6.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 6.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 6.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 6.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii

de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

- 6.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

7. Forța de muncă

- 7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

- 8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 8.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 8.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
 - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
 - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 8.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia.

Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

- 8.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

9. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 9.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract este de **72 luni**.
- 9.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 9.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

10. Răspunderea părților

- 10.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cît posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 10.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de **5%** din suma totală a contractului.

- 10.9. Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 15 zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 6.9.
- 10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

11. Soluționarea litigiilor

- 11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. Rezilierea contractului

- 12.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
- Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
 - Antreprenorul general a abandonat contractul;
 - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 12.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 12.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 12.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

13. Dispoziții finale

- 13.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și Devizele 3,5,7;
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat.
- 13.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 13.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după aprobarea lui de către Agenția Achiziții Publice și înregistrarea de către Trezoreria de Stat a Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la 31 decembrie 2020.
- 13.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "12" iunie 2019.
- 13.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

14. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"BENEFICIAR":

Adresa: mun.Chișinău, str.Petricani 19

Tel./Fax: (022) 25-96-27, 26-45-48

Banca: MF-Trezoreria de stat

c/b: TREZMD2X

Cod IBAN: MD71TRPBAA319210A14287AG

Cod fiscal: 1006601000196

"ANTREPRENOR":

Adresa: mun.Chișinău, str. Trandafiriol 15, of. 180

Tel./Fax: 022-28-88-42/079439686

Banca: BC "Moldindconbank" SA, sucursala "Remiz"

c/b: MOLDM2X317

cod IBAN: MD48ML000000002251217465

Cod fiscal: 1004600041406

15. Semnăturile părților

"BENEFICIAR":

Inspectoratul General al Poliției de Rontieră

 Fredolin LECARI

Șef Direcție economie și finanțe
Ion Bulhac



"ANTREPRENOR GENERAL":

Edif - Constr S.R.L.
 Maria VIERU

Contabil


L.Ș.

cod obiect 12143
an. 2019 - 5.000.000,00 lei
an. 2020 - 2.308.283,00 lei



INVESTITOR:

Inspectoratul General al Poliției de Frontieră

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr. 01 din 18.05. 2022

Obiectul **Lucrările de construcție a Sectorului Poliției de Frontieră "Briceni" a Direcției regionale Nord al Inspectoratului General al Poliției de Frontieră**, executate în cadrul contractului: **nr. 150-LC din 12.06.2019**, încheiat între **Inspectoratul General al Poliției de Frontieră și "Edif-Constr" S.R.L.** pentru **lucrările de construcție a Sectorului Poliției de Frontieră "Briceni" a Direcției regionale Nord al Inspectoratului General al Poliției de Frontieră**.

Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. **15** eliberată de **Primăria or. Briceni** la **14.11.2019**, cu valabilitate până la **14.11.2021**.

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 18.05 2022, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Veaceslav URSACHI – Comisar principal, șef al DMLA

Membrii comisiei:

Mihail VOINIȚCHII – Comisar, șef interimar al DR Nord

Ion BULHAC – Comisar principal, șef al DEF

Sergiu IVANUȚA – Comisar, șef al SDI a DMLA

Igor POPA – Comisar principal, șef al SL a DR Nord

Ruslan GRICIANȚI – Comisar, șef SMT al CRC a DR Nord

Denis BUZILA – Comisar, șef al SPF "Briceni"

Marin TATARCIUC – Inspector principal, șef SA al SL a DR Nord

Petru TODOS – Inspector superior, ofițer principal al SPC a DJPC

Vitalie GORODINSCHII – Primarul or. Briceni

Valeriu IAZINSCHII – Responsabil tehnic Certificat de atestare 2019-RT Nr.0308

Grigore TROIA – Responsabil tehnic Certificat de atestare 2019-RT Nr.0439

Gheorghii GORGAN – Diriginte de șantier Certificat de atestare 2019-DȘ Nr.0308

Secretarul comisiei:

Pavel NAROLSCHI – Comisar, ofițer principal al SDI a DMLA.

2. Au mai participat la recepție:

Mihai ENI - Arhitect șef al Proiectului /compania de proiectare SA "Agroindproiect"

Maria VIERU - Antreprenor /Directorul SRL „Edif-Constr”

_____ - Reprezentantul Agenției pentru Supraveghere Tehnică

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;

2) lucrările au fost complet terminate la data de 21.12. 2020;

3) observațiile comisiei de recepție finală sânt prezentate în lista-anexă nr. 2;

4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost completate;

5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului sânt în posesia utilizatorului;

6) construcția s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de 21.12.2020 până în prezent, respective _____ pe o durată de 14 luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;

7) valoarea obiectului este de 7 371 959,00 lei, conform listei-anexă nr. 1.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune:

De recepționat obiectul.

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

Au fost înlăturate obiectele menționate în procesul verbal la terminarea lucrărilor, verificarea documentației, verificarea lucrărilor la obiecte.

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:

Exploatarea obiectului conform destinației.

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral: 1401105198.05, 1401105198.06, 1401105198.07;

Adresa poștală: str. M. Lermontov nr.36 or. Briceni r-nul Briceni;

Destinația: 1401105198.05 - Clădire administrativă, 1401105198.06 - Garaj, 1401105198.07 - Valier;

Compus din următoarele construcții: 1401105198.05 litera 2E - Clădire administrativă, 1401105198.06 litera I - Garaj, 1401105198.07 litera I - Valier;

Suprafața la sol: 1401105198.05 litera 2E (Clădire administrativă) - 331,1 m², 1401105198.06 litera I (Garaj) - 93,2 m², 1401105198.07, litera I (Valier) - 64,1m²;

Suprafața totală interioară, 1401105198.05 litera 2E (Clădire administrativă) - 517,2 m², 1401105198.06 litera I (Garaj) - 70,4 m², 1401105198.07, litera I (Valier) - 20,4 m²;

Numărul de nivele: 1401105198.05 litera 2E (Clădire administrativă) - două, 1401105198.06 litera I (Garaj) - unu, 1401105198.07 litera I (Valier) - unu, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil nr.13258 din 26.10.2020, anexat la prezentul proces-verbal.

7. Prezentul proces-verbal, conținând trei file și trei anexe numerotate, cu un total de șase file, a fost încheiat astăzi 18.05.2022 în șase exemplare.

Comisia de recepție:

Presedintele comisiei:

Veaceslav URSACHI

Membrii:

Mihail VOINIȚCHII

Ion BULHAC

Sergiu IVANUȚA

Igor POPA

Ruslan GRICIANȚI

Denis BUZILA

Marin TATARCIUC

Petru TODOS

Vitalie GORODINSCHII

Valeriu IAZINSCHII

Grigore TROIA

Gheorghii GORGAN

Secretarul comisiei:

Pavel NAROLSCHI

(Signatures and official seals of the commission members and secretary)

8. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

L.Ș. _____
(semnătura) (funcția, numele, prenumele)

Antreprenor
S.R.L. "Edif – Constr"
(denumirea)

Investitor
Inspectoratul General al Poliției de Frontieră
(denumirea)

Director *M. Vieru* **Maria VIERU**
(funcția, numele, prenumele, semnătura)

Rosian Vasilo **Șef Inspectorat General Rosian VASILOI**
(funcția, numele, prenumele, semnătura)

L.Ș.



Lista

lucrărilor și serviciilor pe specialități, care au fost executate și recepționate pe parcursul construcției la obiectul : **Lucrările de construcție a Sectorului Poliției de Frontieră "Briceni" a Direcției regionale Nord al Inspectoratului General al Poliției de Frontieră din or Briceni str. M. Lermontov 36.**

1. Lucrări de demolare a construcțiilor existente;
2. Construcția clădirii administrative;
3. Construcția garajului;
4. Construcția volierei;
5. Construcția rețelelor de apeduct și canalizare exterioară;
6. Construcția rețelelor electrice exterioare;
7. Construcția gazoductului exterior;
8. Lucrări de amenajare exterioară;
9. Servicii de supraveghere de autor;
10. Servicii de supraveghere tehnică.

Antreprenor



Beneficiar



Responsabil tehnic



**Observațiile Comisiei de recepție finală la obiectul:
Lucrările de construcție a Sectorului Poliției de Frontieră "Briceni" a
Direcției regionale Nord al Inspectoratului General al Poliției de Frontieră din or.
Briceni str. M. Lermontov 36.**

Nu sunt.

[Large handwritten scribble]

Antreprenor

Beneficiar

Responsabil tehnic



[Handwritten signatures]

A circular official seal for the technical responsible person. It contains the text 'VALERIU', 'RT-2019', 'Nr. 0308', and 'I RESPONSABIL TEHNIC'.

**Constatările Comisiei de recepție finală referitor la comportarea la obiectul:
Lucrările de construcție a Sectorului Poliției de Frontieră "Briceni" a Direcției
regionale Nord al Inspectoratului General al Poliției de Frontieră din or Briceni str. M.
Lermontov 36.**

*Explicarea obiectului conform destinației,
obiectii NU SUNT*

Antreprenor

Beneficiar

Responsabil tehnic



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 9
privind achiziția prin concurs

“ 8 ” iulie 2024

s. Molovata, r. Dubăsari
(municipiu, oraș)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de selectare a ofertelor nr. ocds-b3wdp1-MD-1717403708352 din data de 03.06.2024 , între Instituția Publică Gimnaziul "Ștefan cel Mare", cu sediul în s. Molovata r. Dubăsari, telefon: 024854039: 024854-4-39 autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1013620000146, reprezentat prin Directoarea dna Stavinschi Maria, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL " Edif -Constr", cu sediul în mun Chișinău, str. Trandafirilor 15, ap.180, telefon: +37379439686, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1004600041406, autorizat pentru instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, reprezentat prin Vieru Maria, în calitate de Director, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să efectueze lucrări de Renovare a rețelelor interioare la blocul B etajul I și II *al Gimnaziului "Ștefan cel Mare" s. Molovata, r. Dubăsari*, în conformitate cu prevederile ofertei, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 45 zile după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

a) generate de Beneficiar;

b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt

lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **31.12.2024**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor de Renovare a rețelelor interioare pentru blocul B etajul I și II, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de 727016,00 MDL (șapte sute douăzeci și șapte mii șaisprezece mii, 00 bani, inclusiv TVA 121169,00 bani (o sută douăzeci și unui mii și una sută ,șăizeci și nouă mii lei, 00 bani) MDL.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, și scrisoarea de garanție semnată și acceptată de către Beneficiar și Antreprenor.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 5 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

- 4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de ___ % din valoarea contractului atribuit.
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.
- 4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.
- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de **5** ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defectiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestrul;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data 08.07.2024, fiind valabil până la 31.12.2024.

**I. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE
SPECIALE A CONTRACTULUI
RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR**

ANTREPRENORUL

Adresa poștală: mun.Chișinău,
str.Trandafirilor 15, ap.180
Telefon: 079439686
Cod fiscal: 1004600041406
Banca: OPTBank filiala Dacia
MOBBMD22
IBAN: MD32MO2224ASV22360547100

BENEFICIARUL

Adresa poștală:r. Dubăsari, s. Molovata
Telefon: 067366026
Cod fiscal:1013620000146
Banca:MF-TR Centru-Chișinău
TREZMD2X
MD60TRPDBK311120A16560AH

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL

Director Vieru Maria

BENEFICIAR

Director Maria STAVINSCHI

Digitally signed by Vieru Maria
Date: 2024.07.15 10:21:12 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Digitally signed by Stavinschi Maria
Date: 2024.07.15 10:08:53 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Digitally signed by Ivanenco Natalia
Date: 2024.07.15 10:42:58 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standar de de referință
1.	Renovarea rețelelor interioare la blocul B etajul I și II	45300000-0	Renovarea rețelelor interioare	Renovarea rețelelor interioare la blocul B etajul I și II Gimnaziul Ștefan cel Mare din s. Molovata r, Dubăsari Conform NLC documentației tehnice pentru lucrări.	Executarea lucrărilor conform ofertei.
TOTAL					

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

BENEFICIAR

Director Vieru Maria

Director Maria STAVINSCHI

Digitally signed by Vieru Maria
Date: 2024.07.15 10:22:22 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Digitally signed by Stavinschi Maria
Date: 2024.07.15 10:09:43 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Prețul unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenii de executare	Clasificarea bugetară IBAN
1	Renovarea rețelelor interioare	m ²	1	605847,00	727016,00	605847,00	727016,00	31.12.2024	311120
	TOTA					605847,00	727016,00		

SEMĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

Director Vieru Maria

BENEFICIAR

Director Maria STAVINSCHI

Digitally signed by Vieru Maria
Date: 2024.07.15 10:21:43 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Digitally signed by Stavinschi Maria
Date: 2024.07.15 10:10:19 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE A LUCRĂRILOR DE CONSTRUCȚIE
Nr. 1 din 16 octombrie 2024

Privind lucrarea: „Renovarea rețelelor interioare ale blocul B al IP Gimnaziul „Ștefan cel Mare” din s. Molovata din cadrul Contractului de Antrepriză nr. 9 din 08 iulie 2024, încheiat între Gimnaziul „Ștefan cel Mare” din s. Molovata r. Dubăsari și SRL "Edif Constr" pentru efectuarea lucrărilor de renovare a rețelelor electrice interioare din Blocul B.

1. Lucrările de renovare a rețelelor electrice interioare au fost executate în baza proiectului de execuție , care nu necesită autorizație de construire.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul din 16 octombrie 2024 , fiind formată din:

Președinte - Maria STAVINSCHI - Directoare I.P. Gimnaziul Ștefan cel Mare;
Secretar - Valentina BEJAN - Contabil șef;
Membri - Gurii ISAC - vicepreședinte al raionului Dubăsari;
Larisa BRADUCEAN-șefă interimară Direcția Educație Dubăsari;
Olga LOGHINOVA - Șefă interimară Secția Finanțe;
Eudochia NICOLAEV - Șefă secția construcții CR Dubăsari;
Iurie ISACOV - specialist, secția construcție CR Dubăsari;
Vera BEJAN – directoare adjunctă pe procesul educativ;
Ștefan BEJAN - responsabil tehnic, Seria 2020-RT, nr.0828;
Aurel NEGARĂ - ISP, proiectant Seria 2023-P, nr.0992 7a,b,9 .

3. Au mai participat la recepție:

Iurie GOREANU - diriginte santier Seria 2020-DȘ, nr.1014;
Iurie SCUTARI -diriginte santier Seria 2020-DLȘ, nr.0318
Maria VIERU- antreprenoare, director SRL Edif-Constr.

4. Constatările comisiei de recepție:

Lucrările de renovare a rețelelor electrice interioare din blocul B et. I și II au fost executate conform devizului de cheltuieli.

5. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune:

De recepționat construcția la terminarea lucrărilor.

6. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea lucrărilor de construcție-montaj conform documentației de proiect și deviz.

7. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:

Se accepta recepția la terminarea lucrărilor: „ Renovarea rețelelor electrice interioare din blocul B etajul I și II al I. P. Gimnaziul „Ștefan cel Mare” din s. Molovata

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 3838214.095, adresa poștală MD-4755, destinația învățământ și educație, numărul de etaje trei, compus din următoarele construcții:

Se recepționează lucrarea: „Renovarea rețelelor electrice interioare din blocul B al I. P. Gimnaziul „Ștefan cel Mare” din s. Molovata

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file, a fost încheiat astăzi 16 octombrie 2024, în 4 exemplare.

Comisia de recepție:

Maria STAVINSCHI _____
Valentina BEJAN _____
Gurii ISAC _____
Larisa BRADUCEAN _____
Olga LOGHINOVA _____
Eudochia NICOLAEV _____
Iurie ISACOV _____
Vera BEJAN _____
Ștefan BEJAN _____
Aurel NEGARA _____
Iurie GOREANU _____
Iurie SCUTARI _____
Maria VIERU _____



9. Lucrarea: „Renovarea rețelelor electrice interioare din blocul B al I. P. Gimnaziul „Ștefan cel Mare”

TRANSMISĂ:

PRIMITĂ:

EXECUTANTUL:

INVESTITORUL/BENEFICIARUL:

Director SRL Edif-Const''

Director Gimnaziului „Ștefan cel Mare”

16 octombrie 2024

16 octombrie 2024

L.S:  Maria VIERU

 Maria STAVINSCHI



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL DUBĂSARI
DIRECȚIA EDUCAȚIE DUBĂSARI
IP GIMNAZIUL „ȘTEFAN CEL MARE”



MD-4577, s.Molovata, tel.024854439, fax.024845439
e-mail: gimnaziумolovata@gmail.com

Scrisoare de recomandare

Prin prezenta, IP Gimnaziu „Ștefan cel Mare” s.Molovata, raionul Dubăsari confirmă faptul ca SRL”Edif-Constr” a executat lucrări de „Renovare a rețelelor interioare la blocul B etajul I și II al Gimnaziului ”Ștefan cel Mare” s. Molovata, raionul Dubăsari” realizate în baza contractului de antrepriză nr.9 din 08 iulie 2024, acordului adițional nr.01 din 27 septembrie 2024 și lucrărilor de “Renovare a rețelelor electrice interioare la blocul A etajul III al Gimnaziului ”Ștefan cel Mare” s. Molovata, raionul Dubăsari” în baza contractului de antrepriză nr.15 din 25.10.2024.

Lucrările de renovare al rețelelor electrice interioare au fost executate calitativ în conformitate cu proiectul de execuție și a cerințelor normativelor și standardelor în construcție. Pe tot parcursul lucrărilor, antreprenorul a ținut cont de procesul educațional, mobilizând procesul tehnologic de lucru astfel, încât să nu împiedice petrecerea orelor de învățământ.

În rezultatul unei bune colaborări cu beneficiarul, antreprenorul a dat dovadă de înalt profesionalism, percepere și un grad înalt de responsabilitate.

Pe parcursul executării lucrărilor de renovare al rețelelor electrice, IP Gimnaziu „Ștefan cel Mare” s. Molovata nu a avut obiecții la calitatea efectuării lucrărilor. Recomandăm beneficiarilor de stat SRL”Edif-Constr” ca un partener de încredere și o companie cu o vastă experiență în domeniu.

Cu respect,

Directoarea IP Gimnaziul „Ștefan cel Mare”



Maria STAVINSCHI



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 181-LC

privind achiziția prin Licitație deschisă

“ 08 ” 11 2022

mun. Chişinău

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1665144635395 din „07” octombrie 2022, în baza deciziei nr.165 a Grupului de lucru al Beneficiarului, din „31” octombrie 2022, între **Inspectoratul General al Poliției**, cu sediul în mun. Chişinău, str. Tiraspol, 11/1, cod fiscal 1013601000495, reprezentat prin şef **Viorel CERNĂUŢEANU**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, şi **„Edif-Constr” S.R.L.**, cu sediul în mun. Chişinău, str. Trandafirilor 15, ap. 180, cod fiscal: 1004600041406, tel: 079683795, e-mail: edificonstr@mail.ru, banca B.C. „Moldindconbank” S.A., cod bancar: MOLDMD2X317, cont IBAN: MD48ML000000002251217465, autorizat pentru activitatea în construcții: de clădiri şi (sau) construcții ingineresti, instalații şi rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările, reprezentat prin administrator **Maria VIERU**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **lucrări de renovare a rețelelor electrice interioare și exterioare la sediul IP Florești**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este **până la 15.12.2022**.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) Generate de Beneficiar;
- b) Datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) Influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform devizelor locale, ori executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

d) Calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **978 395 (nouă sute șaptezeci și opt mii trei sute nouăzeci și cinci) lei, 50 bani MD, inclusiv TVA.**

3.2. Achitățile vor fi efectuate în baza facturilor fiscale electronice (e-factura), în decurs de 30 zile calendaristice, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel, un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată este parte integrantă a contractului. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de **5 % din valoarea contractului atribuit**.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu

prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, Poliției sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și

aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și a prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata

pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 3 (trei) zile de la semnarea și înregistrarea contractului de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct.1.1. al prezentului contract este de **5 (cinci) ani**.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau

limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenor a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa Antreprenorului, acesta va plăti Beneficiarului penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică Antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat subsechestrul;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a

refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;

- d) Beneficiarul notifică Antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.8. Cazuri specific de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) Contractantul se află, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) Contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesită o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respective, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Devizele locale (F-3, F-5, F-7);
- b) Specificația lucrărilor din anexă;
- c) Graficul de executare a lucrărilor;
- d) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenor.

13.4. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și se consideră semnat la data de, "08" 11 2022.

13.5. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus, fiind valabil până la **31 decembrie 2022**, producând efecte juridice până la expirarea termenului de garanție prevăzut la punctul 9.1.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Antreprenorul	Beneficiarul
Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Trandafirilor 15, ap. 180	Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Tiraspol, 11/1
Email: edif_constr@mail.ru	Email: igp@igp.gov.md ; logistica@igp.gov.md ; igor.ceban@igp.gov.md
Telefon: 079683795	Telefon: 069219122
Cod fiscal: 1004600041406	Cod fiscal: 1013601000495
Banca: B.C "Moldindconbank" S.A	Banca: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat
Cod: MOLDMD2X317	Cod: TREZMD2X
IBAN: MD48ML000000002251217465	IBAN: <i>MD5FT2PP3AA 311120 A 14294 AC</i>

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Antreprenorul	Beneficiarul
Administrator „Edif – Constr” S.R.L. Maria VIERU 	Șef al Inspectoratului General al Poliției Viorel CERNĂUȚEANU Șef Direcția Finanțe Iona COCIUG 



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din 05.07.2023

privind lucrările de renovare a rețelelor electrice interioare și exterioare la sediul Inspectoratului de poliție Florești în cadrul contractului nr. 181- LC din 08.11.2022 încheiat între Inspectoratul General al Poliției al MAI și SRL „Edif-Constr” pentru lucrările de renovare a rețelelor electrice interioare și exterioare la sediul Inspectoratului de poliție Florești.

1. Comisia de recepție instituită în baza ordinului IGP nr. 183 din 22.05.2023 și-a desfășurat activitatea în intervalul _____, fiind formată din:

Președinte:

Oleg BUZDUGAN

șef interimar al Direcției logistice a
Inspectoratului General al Poliției

Membri:

Fiodor BUJAG

șef adjunct Direcție, șef al Secției management
logistic a Inspectoratului General al Poliției

Igor CEBAN

șef al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a
Direcției logistice a Inspectoratului General al Poliției

Nicolae LEȘANU

șef al Inspectoratului de poliție Florești
al Inspectoratului General al Poliției

Secretar:

Aliona VLAS

ofițer principal al Secției construcții și dezvoltarea
infrastructurii a Direcției logistică a Inspectoratului General al
Poliției

2. Au mai participat la recepție:

Arcadie IGNATOV

- responsabil tehnic SRL „Scarteh”, reprezentant al beneficiarului.

Maria VIERU

- director SRL „Edif-Constr”

3. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete
piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1; ‘

- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.
4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: Recepția la terminarea lucrărilor de construcție și montaj conform documentației de execuție.
5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
a) terminarea integrală a volumelor de lucrări prevăzute în caietul de sarcini;
b) obiectivul este pregătit și adaptat pentru exploatare conform destinației.
6. Comisia de recepție recomandă următoarele: Recepția la terminarea lucrărilor a obiectivului „Lucrări de renovare a rețelelor electrice interioare și exterioare la sediul Inspectoratului de poliție Florești,”
7. Presentul proces-verbal, conținând 3 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 6 file, a fost încheiat astăzi _____ în 6 exemplare.

Președinte:

Oleg BUZDUGAN,

șef interimar al Direcției logistice
a Inspectoratului General al Poliției



Membri:

Fiodor BUJAG,

șef adjunct Direcție, șef al Secției management logistic a Inspectoratului
General al Poliției



Igor CEBAN,

șef al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistice
a Inspectoratului General al Poliției



Nicolae LEȘANU,

șef al Inspectoratului de poliție Florești
Inspectoratului General al Poliției



Arcadie IGNATOV,

responsabil tehnic SRL „Scartel”



Maria VIERU,

director SRL „Edif-Const”



Secretar:

Aliona VLAS,

ofițer principal al Secției construcții și dezvoltarea
infrastructurii a Direcției logistice



8. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică: Lucrări de renovare a rețelelor electrice interioare și exterioare la sediul Inspectoratului de poliție Florești.

_____ (numele, prenumele)

_____ (funcția)

L.Ș. _____

(semnătura)

9. Lucrări de renovare a rețelelor electrice interioare și exterioare la sediul Inspectoratului de poliție Florești, este.

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

" _____ " _____ 20

L.Ș. _____

(semnătura)



PRIMITĂ:

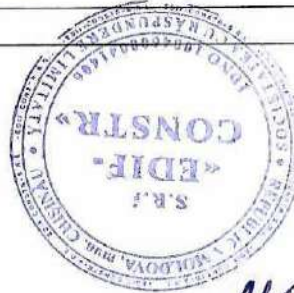
RECEPUTORUL:

_____ 20

(semnătura)



Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului care sunt lipsa sau incomplete.



SRL „ Edif-Constr”

 Maria VIERU

Responsabil tehnic SRL „ Scarteh”



Arcadie IGNATOV

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce au fost executate:

SRL „ Edif-Constr”



M. Vieru

Maria VIERU

Responsabil tehnic SRL „ Scarteh”

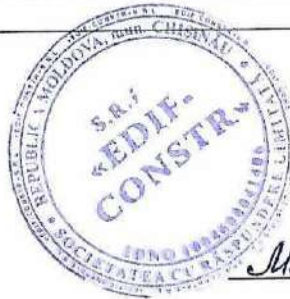


Arcadie Ignatov

Arcadie IGNATOV

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului:

SRL „ Edif-Constr”



M. Vieru

Maria VIERU

Responsabil tehnic SRL „ Scarteh”



Arcadie Ignatov

Arcadie IGNATOV

Anexa
la contractul nr. 181-LC
din „08” 11 2022

SPECIFICAȚIA LUCRĂRILOR

Nr.	Denumirea lucrărilor	Suma totală, fără TVA	Suma totală, cu TVA	Termen de executare a lucrărilor
1	Lucrări de renovare a rețelelor electrice interioare și exterioare la sediul IP Florești (conform devizelor locale anexate, F-3, F-5, F-7)	815 329,58	978 395,50	până la 15.12.2022
TOTAL:			978 395,50 lei	

Antreprenorul	Beneficiarul
Administrator „Edif-Const” S.R.L. Maria VIERU 	Șef al Inspectoratului General al Poliției Viorel CERNĂUȚEANU Șef Direcția Finanțe Ilona COCIUG 



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.108-LC

privind achiziția prin Licitatie deschisă

“14”_august__2025

mun. Chişinău

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr.ocds-b3wdp1-MD-1750250509883 din „18” iunie 2025, în baza deciziei nr.106 a Grupului de lucru al Beneficiarului, din „18” iulie 2025, între **Inspectoratul General al Poliției**, cu sediul în mun. Chişinău, str. Tiraspol, 11/1, cod fiscal 1013601000495, reprezentat prin şef adjunct **Alexandru LUPAN**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **„EDIF-CONSTR” S.R.L.**, cu sediul în mun. Chişinău, str.Trandafirilor, 15, ap.180, cod fiscal:1004600041406, tel:079439686, e-mail:edif_constr@mail.ru, banca B.C. „Moldinconbank” S.A., cod bancar: MOLDMD2X, cont IBAN:MD48ML000000002251217465, reprezentat prin director **Maria VIERU**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1. Antreprenorul se obligă să execute **lucrările de reparație a rețelelor electrice interioare la edificiul Inspectoratului de poliție Nisporeni**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **90 de zile din data înregistrării contractului de către Trezoreria de Stat.**
- 2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.
- 2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) Generate de Beneficiar;
 - b) Datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

transmis

- c) Influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform devizelor locale, ori executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) Calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **1118431 (un milion o sută optsprezece mii patru sute treizeci și unu) lei, 00 bani MD, inclusiv TVA.**
- 3.2. Achitățile vor fi efectuate în baza facturilor fiscale electronice (e-factura), în decurs de 30 zile calendaristice, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.
- 3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.
- 4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel, un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.
- 4.6. Oferta adjudecată este parte integrantă a contractului. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de **5% din valoarea contractului atribuit**.
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.
- 4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.
- 4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.
- 4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
 - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

- 4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, Poliției sau organelor competente acest fapt.
- 4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

- 5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

- 6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și a prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

- 7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător

calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

- 8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.
- 8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 8.9. Lucrările încep după 5 (cinci) zile de la semnarea și înregistrarea contractului de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct.1.1 al prezentului contract este de **5 (cinci) ani**.
- 9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la pct.9.1 din prezentul capitol.
- 9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.
- 10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

- 10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenor a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa Antreprenorului, acesta va plăti Beneficiarului penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului Contract.
- 10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

- 12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:
 - a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;

- c) Beneficiarul notifică Antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:
- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat subsechestrului;
 - b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
 - d) Beneficiarul notifică Antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.
- 12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.
- 12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.
- 12.8. Cazuri specific de încetare a contractului de achiziții publice:
Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:
- a) Contractantul se află, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
 - b) Contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesită o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art.76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
 - c) Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respective, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) Devizele locale (F-3, F-5, F-7);
 - b) Specificația lucrărilor din anexă;
 - c) Graficul de executare a lucrărilor;
 - d) Garanția de bună execuție.

- 13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenor.
- 13.4. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și se consideră semnat la data de, "14" 08 2025.
- 13.5. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus, fiind valabil până la 31 decembrie 2025, producând efecte juridice până la expirarea termenului de garanție prevăzut la punctul 9.1.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Antreprenorul	Beneficiarul
Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Trandafirilor, 15, ap. 180	Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Tiraspol, 11/1
Email: edificonstr@mail.ru	Email: igp@igp.gov.md;logistica@igp.gov.md; igor.ceban@igp.gov.md
Telefon: 079439686	Persoana de contact: Igor Ceban Telefon: 069219122
Cod fiscal: 1004600041406	Cod fiscal: 1013601000495
Banca: OTP BANK SA	Banca: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat
Cod: MOBBMD22	Cod: TREZMD2X
IBAN: MD32MO2224ASV22360547100	IBAN: MD57TRPBA031120114294AC

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

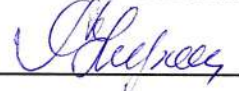

Antreprenorul	Beneficiarul
Director „EDIF-CONSTR” S.R.L. Maria VIERU 	Șef adjunct al Inspectoratului General al Poliției Alexandru LUPAN  Șef al Direcției finanțe Ilona COCIUG 

2025-000017039 din 26.08.2025

Anexa
la contractul nr. 108-LC
din „14” 08 2025

SPECIFICAȚIA LUCRĂRILOR

Nr.	Denumirea lucrărilor	Suma totală, fără TVA	Suma totală, cu TVA	Termen de executare a lucrărilor
1.	Lucrări de reparație a rețelelor electrice interioare la edificiul Inspectoratului de poliție Nisporeni (conform devizelor locale anexate, F-3, F-5, F-7)	932 026,00	1 118 431,00	în decurs de 90 de zile din data înregistrării contractului de către Trezoreria de Stat.
TOTAL:			1 118 431,00	

Antreprenorul	Beneficiarul
Director „EDIF-CONSTR” S.R.L. Maria VIERU 	Șef adjunct al Inspectoratului General al Poliției Alexandru LUPAN 
	Șef al Direcției finanțe Ilona COCIUG 

Proces-verbal de recepție a construcției
(pentru construcții de importanță redusă)

nr.1 din 09 decembrie 2025,
localitatea – mun. Chișinău

Cu privire la lucrările de construcții privind *renovarea rețelelor electrice interioare*, executate la obiectivul Inspectoratului de poliție Nisporeni, finanțate din contul mijloacelor bugetului de stat, în cadrul contractului nr. 108-LC din 14 august 2025, încheiat între Inspectoratul General al Poliției și S.R.L. „Edif-Constr”.

Lucrările de construcții⁽¹⁾ au fost executate în baza autorizației de construire nr. _____ din _____, emisă de _____, cu valabilitatea până la _____20_____.

⁽¹⁾ Nu se completează în cazul lucrărilor de construcții care au fost executate fără certificat de urbanism pentru proiectare și fără autorizație de construire, conform prevederilor art. 150 din Codul urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023.

1. Comisia de recepție instituită prin Ordinul șefului Inspectoratului General al Poliției nr.553/2025 și-a desfășurat activitatea la data de 09 decembrie 2025, fiind formată din:

Președinte:

Alexandru GANACIUC șef adjunct al Inspectoratului General al Poliției

Membri:

Aliona ARMAȘ șef al Direcției logistice
a Inspectoratului General al Poliției

Igor CEBAN șef al Secției construcții și dezvoltarea
infrastructurii a Direcției logistice
a Inspectoratului General al Poliției

Sergiu ANDRONACHE șef al Inspectoratului de poliție Nisporeni

Maria ASPRU ofițer superior al Serviciului asistență juridică
al Inspectoratului de poliție Nisporeni

Secretar:

Aliona VLAS ofițer principal al Secției construcții și dezvoltarea
infrastructurii a Direcției logistice
a Inspectoratului General al Poliției

2. La recepție au mai participat:

Maria VIERU: Director S.R.L. „Edif-Constr”

Scutari Iurie: responsabil tehnic

Artur SAMOILĂ: diriginte de șantier din cadrul „S.R.L. „Artcom Service”, contractat de către Inspectoratul General al Poliției prin Contractul nr.119-SR din 02 septembrie 2025.

3. Descrierea obiectivului recomandat spre recepție.

Obiectivul cu numărul cadastral 6001212.205.01, cu adresa r-nul Nisporeni, or.Nisporeni, str.Ioan Vodă cel Viteaz,3, cu destinația clădire publică și administrativă, formată dintr-o singură construcție, având suprafața la sol 363,4 m.p., suprafața totală 549,1 m.p. și numărul de nivele 2 (certificatul despre rezultatul inspecției construcției nu este necesar).

4. În urma examinării execuției lucrărilor și a documentelor, Comisia de recepție a constatat următoarele: obiecții nu sunt.

5. Valoarea obiectivului este de 1 118 431,00 lei.

6. În baza constatărilor efectuate, Comisia de recepție propune: recepționarea obiectului.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 3 file și 0 anexe numerotate, cu un număr total de 3 file, a fost încheiat la data de 09 decembrie în 1 exemplar (semnat electronic).

8. Concluzia Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică (INST) se anexează la prezentul proces-verbal de recepție a construcției și este parte indispensabilă a acestuia.⁽²⁾ - nu se aplică.

⁽²⁾ Se aplică doar pentru obiectivele prevăzute la art. 197 alin. (9) lit. a) din Codul urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023. Semnătura șefului/șefului adjunct și a reprezentantului INST se aplică atât pe prezentul proces-verbal, cât și pe concluzia anexată.

Comisia de recepție:

Președinte:

Alexandru GANACIUC

șef adjunct
al Inspectoratului General al Poliției

Digitally signed by Ganaciuc Alexandru
Date: 2025.12.09 12:07:01 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Membri:

Aliona ARMAȘ

șef al Direcției logistice
a Inspectoratului General al Poliției

Digitally signed by Armaș Aliona
Date: 2025.12.09 10:06:10 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Igor CEBAN

șef al Secției construcții și dezvoltarea
infrastructurii a Direcției logistice
a Inspectoratului General al Poliției

Digitally signed by Ceban Igor
Date: 2025.12.09 09:48:45 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Sergiu ANDRONACHE

șef al Inspectoratului de poliție Nisporeni

Digitally signed by Andronache Sergiu
Date: 2025.12.09 15:34:27 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Maria ASPRU

ofițer superior al Serviciului asistență juridică
al Inspectoratului de poliție Nisporeni

Digitally signed by Aspru Maria
Date: 2025.12.09 09:31:19 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Secretar:

Aliona VLAS

ofițer principal al Secției construcții și dezvoltarea
infrastructurii a Direcției logistice
a Inspectoratului General al Poliției

Digitally signed by Vlas Aliona
Date: 2025.12.09 09:47:12 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Vieru Maria
Date: 2025.12.09 05:24:34 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Maria VIERU

Director S.R.L. „Edif-Constr” MOLDOVA EUROPEANĂ

Digitally signed by Scutari Iurie
Date: 2025.12.09 07:44:01 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Iurie SCUTARI

Responsabil tehnic MOLDOVA EUROPEANĂ

Artur SAMOILĂ

diriginte de șantier „S.R.L. „Artcom Service”

Digitally signed by Samoila Artur
Date: 2025.12.09 08:04:14 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



MOLDOVA EUROPEANĂ



nr. 430/26 din 21.01.2026

A V I Z

pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor

Eliberat întreprinderii SRL „Edif - Constr”, IDNO 1004600041406 conform cererii nr.523/26 din 19.01.2026. În urma verificării actelor prezentate și informației rezultate din actele de control în ultimii 3 (trei) ani, potrivit Ordinului nr. 69 din 07.05.2021, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. d/o	Informații	Noțiuni	DA	NU	Notă
I	Încălcări constatate prin procese - verbale de control, emise în temeiul Legii nr.131/2012 și/sau H.G. nr. 360/1996, intrate în vigoare, necontestate, sau contestate dar confirmate prin hotărâri judecătorești executorii definitive:	Încălcări foarte grave (art. 5 ¹ Legea 131/2012)		NU	
		Sanțiuni economice (cu exagerări ale costului mari de 15% din valoarea lucrărilor executate, inclusiv)		NU	
II	Au fost înregistrate cazuri de accidente:	Accidente tehnice grave		NU	
III	Întreprinderea dispune de necesarul de personal propriu calificat (specialiști și muncitori specializați cu certificate de atestare tehnico-profesională.), tehnică specializată (mecanisme, utilaje), încăperi separate corespunzătoare genului de activitate (sector de producere, depozit, oficiu) pentru executarea următoarelor tipuri de lucrări:	Construcții civile, industriale și agrozootehnice A. Terasamente, lucrări la structura clădirilor; B. structuri metalice; C. finisare, amenajare, protecție.	DA		A,B,C
		Construcții rutiere: A. drumuri și piste de aviație; B. poduri; C. căi ferate.		NU	
		Construcții speciale: A. hidrotehnice și pentru îmbunătățiri funciare; B. fântâni arteziene; C. porturi și debarcadere; D. mine, cariere; E. tuneluri.		NU	
		Instalații și rețele tehnico-edilitare: A. de alimentare cu apă și canalizare; B. de încălzire; C. ventilație, climatizare; D. electrice; E. de automatizare; F. telecomunicație; G. semnalizare; H. frigorifice, compresoare; I. tehnologice.	DA		A,B,C ,D,E,F ,G
	Instalații industrial periculoase: A. sub presiune, mecanisme de ridicat, cazane; B. chimico-tehnologice; C. gazoducte magistrale; D. sisteme de alimentare cu gaze.		NU		

Prezentul Aviz este cu titlu informativ și se eliberează la cererea solicitantului.
Este valabil 12 luni de la data eliberării.

Șef Inspectorat

Sergiu CHIRCU

Ex: L. Cristal,
Tel. 179537920

str. Alexandr Pușkin, nr. 22, mun. Chișinău, MD-2012, tel. +373-22-23-80-24, fax +373-22-24-25-84

E-mail: secretariat@inst.gov.md Pagina web: www.inst.gov.md

GRAFIC DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR

Lucrari de reconstrucție a rețelei electrice interioare etajul 1, 2 al Blocului Central Policlinica
IMSP Centrul de Sanatate Leova, Etapa I
(denumirea lucrărilor)

Nr. d/o	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul 2026			...	
		Luni /Zile				
		iulie	august	septembrie		
		15-31	1-30	1-30		
1	Lucrari de reconstrucție a rețelei electrice interioare etajul 1, 2 al Blocului Central Policlinica IMSP Centrul de Sanatate Leova, Etapa I					
	TOTAL 838514,2 lei	168514	335000	335000,2		

Semnat:

Nume: Uscatu Nadejda

Funcția în cadrul întreprinderii: director

Denumirea întreprinderii: SRL Edif-Constr

DECLARAȚIE
privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 1 ani de activitate

Nr d/o	Obiectul contractului	Denumirea/numele beneficiarului/Adresa	Calitatea antreprenorului^{*)}	Prețul contractului/ valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrării (luni)	Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1	Modernizarea Gimnaziului Corjova, Reabilitarea și eficientizarea energetică, amenajarea teritoriului	Primăria Corjova, r.Criuleni	Antreprenor general Contract nr11 din 22.01.2025	2507,94 mii lei	7 luni	PV nr.1 din 18.12.2025
2	Lucrări de reparație OMF Boșcana	IMSP CS Hrușova	Antrepr. gen. Contract nr.26 din 25.04.2025 Ac.adițion. nr.1 din 29.07.2025	928,1 mii lei	3 luni	PV nr.1 din 16.09.2025
3	Lucrări de reparație a rețelelor electrice interioare a IP Nisporeni	IGP	Antrepr.gen. Contract nr.108LC din 21.04.2025	1118,4 mii lei	1,5 luni	PV nr.1 din 08.12.2025
4	Lucrări de reparație capitală a rețelelor electrice din liceul "Vlad Ioviță" din s.Cocieri, Dubăsari	IP Liceul "Vlad Ioviță"	Antreprenor general Contract nr.1 din 16.10.2025	688,2 mii lei	1,5 luni	PV nr.1 din 18.11.2025

Semnat:

Nume: Uscatu Nadejda

Funcția în cadrul întreprinderii:director

Denumirea întreprinderii: SRL Edif-Constr

Proces-verbal de recepție a construcției
(pentru construcții de importanță redusă)

nr.1 din 09 decembrie 2025,
localitatea – mun. Chișinău

Cu privire la lucrările de construcții privind *renovarea rețelelor electrice interioare*, executate la obiectivul Inspectoratului de poliție Nisporeni, finanțate din contul mijloacelor bugetului de stat, în cadrul contractului nr. 108-LC din 14 august 2025, încheiat între Inspectoratul General al Poliției și S.R.L. „Edif-Constr”.

Lucrările de construcții⁽¹⁾ au fost executate în baza autorizației de construire nr. _____ din _____, emisă de _____, cu valabilitatea până la _____20_____.

⁽¹⁾ Nu se completează în cazul lucrărilor de construcții care au fost executate fără certificat de urbanism pentru proiectare și fără autorizație de construire, conform prevederilor art. 150 din Codul urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023.

1. Comisia de recepție instituită prin Ordinul șefului Inspectoratului General al Poliției nr.553/2025 și-a desfășurat activitatea la data de 09 decembrie 2025, fiind formată din:

Președinte:

Alexandru GANACIUC șef adjunct al Inspectoratului General al Poliției

Membri:

Aliona ARMAȘ șef al Direcției logistice
a Inspectoratului General al Poliției

Igor CEBAN șef al Secției construcții și dezvoltarea
infrastructurii a Direcției logistice
a Inspectoratului General al Poliției

Sergiu ANDRONACHE șef al Inspectoratului de poliție Nisporeni

Maria ASPRU ofițer superior al Serviciului asistență juridică
al Inspectoratului de poliție Nisporeni

Secretar:

Aliona VLAS ofițer principal al Secției construcții și dezvoltarea
infrastructurii a Direcției logistice
a Inspectoratului General al Poliției

2. La recepție au mai participat:

Maria VIERU: Director S.R.L. „Edif-Constr”

Scutari Iurie: responsabil tehnic

Artur SAMOILĂ: diriginte de șantier din cadrul „S.R.L. „Artcom Service”, contractat de către Inspectoratul General al Poliției prin Contractul nr.119-SR din 02 septembrie 2025.

3. Descrierea obiectivului recomandat spre recepție.

Obiectivul cu numărul cadastral 6001212.205.01, cu adresa r-nul Nisporeni, or.Nisporeni, str.Ioan Vodă cel Viteaz,3, cu destinația clădire publică și administrativă, formată dintr-o singură construcție, având suprafața la sol 363,4 m.p., suprafața totală 549,1 m.p. și numărul de nivele 2 (certificatul despre rezultatul inspecției construcției nu este necesar).

4. În urma examinării execuției lucrărilor și a documentelor, Comisia de recepție a constatat următoarele: obiecții nu sunt.

5. Valoarea obiectivului este de 1 118 431,00 lei.

6. În baza constatărilor efectuate, Comisia de recepție propune: recepționarea obiectului.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 3 file și 0 anexe numerotate, cu un număr total de 3 file, a fost încheiat la data de 09 decembrie în 1 exemplar (semnat electronic).

8. Concluzia Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică (INST) se anexează la prezentul proces-verbal de recepție a construcției și este parte indispensabilă a acestuia.⁽²⁾ - nu se aplică.

⁽²⁾ Se aplică doar pentru obiectivele prevăzute la art. 197 alin. (9) lit. a) din Codul urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023. Semnătura șefului/șefului adjunct și a reprezentantului INST se aplică atât pe prezentul proces-verbal, cât și pe concluzia anexată.

Comisia de recepție:

Președinte:

Alexandru GANACIUC

șef adjunct
al Inspectoratului General al Poliției

Digitally signed by Ganaciuc Alexandru
Date: 2025.12.09 12:07:01 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Membri:

Aliona ARMAȘ

șef al Direcției logistice
a Inspectoratului General al Poliției

Digitally signed by Armaș Aliona
Date: 2025.12.09 10:06:10 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Igor CEBAN

șef al Secției construcții și dezvoltarea
infrastructurii a Direcției logistice
a Inspectoratului General al Poliției

Digitally signed by Ceban Igor
Date: 2025.12.09 09:48:45 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Sergiu ANDRONACHE

șef al Inspectoratului de poliție Nisporeni

Digitally signed by Andronache Sergiu
Date: 2025.12.09 15:34:27 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Maria ASPRU

ofițer superior al Serviciului asistență juridică
al Inspectoratului de poliție Nisporeni

Digitally signed by Aspru Maria
Date: 2025.12.09 09:31:19 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Secretar:

Aliona VLAS

ofițer principal al Secției construcții și dezvoltarea
infrastructurii a Direcției logistice
a Inspectoratului General al Poliției

Digitally signed by Vlas Aliona
Date: 2025.12.09 09:47:12 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Vieru Maria
Date: 2025.12.09 05:24:34 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Maria VIERU

Director S.R.L. „Edif-Constr” MOLDOVA EUROPEANĂ

Digitally signed by Scutari Iurie
Date: 2025.12.09 07:44:01 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Iurie SCUTARI

Responsabil tehnic MOLDOVA EUROPEANĂ

Artur SAMOILĂ

diriginte de șantier „S.R.L. „Artcom Service”

Digitally signed by Samoila Artur
Date: 2025.12.09 08:04:14 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



MOLDOVA EUROPEANĂ

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR/CONSTRUCȚIILOR**

executate fără certificat de urbanism pentru proiectare și fără autorizație de construire, pentru lucrări/construcțiilor executate din mijloace financiare publice, precum și în cazul în care bunul imobil la care au fost executate aceste lucrări este un bun proprietate publică.

**Nr.1 din 10 decembrie 2025
Localitatea: s. Cocieri, r-nul Dubăsari**

Cu privire la lucrările de construcții: „**Renovarea rețelelor electrice interioare, etapa I-II, la IP Liceul Teoretic „Vlad Iovita” din s. Cocieri, r. Dubăsari**, finanțate din contul mijloacelor financiare publice, lucrările sunt executate la un bun proprietate publică, conform contractului de antrepriză nr. 14 din 16.10.2025, încheiat între IP Liceul Teoretic „Vlad Iovita” din s. Cocieri, r. Dubăsari și SRL „EDIF-CONSTR”.

1. Lucrările de renovare au fost executate în baza documentației de deviz elaborat de devizier atestat Homițchi Pavel,, certificat nr.0346 12 a,b, Seria FD2024 în baza proiectului de execuție, elaborat de SRL „TRANS-VILICOM”.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea începând cu 10 decembrie 2025, fiind formată din:

Președintele: ROȘCA Tatiana, directoare IP Liceul Teoretic „Vlad Ioviță”

Membrii: TUCEAC Oleg, proiectant

CAUIA Iurii, diriginte șantier

SCUTARI Iurie, responsabil tehnic

VIERU Maria, directoare SRL „EDIF-CONSTR”

Secretar: ISAICUL Raisa, contabilă IP Liceul Teoretic „Vlad Ioviță”

Au mai participat:

GURII Isac, vicepreședinte al raionului Dubăsari

TOLSTENCO Violeta, șefă Secție politici educaționale Direcția Educație Dubăsari

NICOLAEV Eudochia, șefă Secție Construcții CR Dubăsari

LOGHINOV Olga, șefă interimară Secția Finanțe CR Dubăsari

SÎTNIC Olga, directoare adjunctă responsabilă de procesul instructiv

ROȘCA Valeriu, electrician

3. Descrierea lucrărilor/construcțiilor recomandate spre recepție

Lucrările/construcțiile: „Renovarea rețelelor electrice interioare, etapa I-II, la IP Liceul Teoretic „Vlad Iovita” din s. Cocieri, r. Dubăsari”.

Executate pe terenul pe adresa s. Cocieri, r. Dubăsari, proprietarul/gestionarul/imobil teren public APL s. Cocieri, r. Dubăsari.

4. Constatările comisiei de recepție:

În urma examinării execuției lucrărilor/construcțiilor și a documentelor, Comisia de recepție a constatat următoarele: „Renovarea rețelelor electrice interioare, etapa I-II, la IP Liceul Teoretic „Vlad Iovita” din s. Cocieri, r. Dubăsari”, au fost finalizate în corespundere cu documentația de devizul de cheltuieli, elaborat în baza proiectului sus-menționat.

5. Valoarea lucrărilor/construcțiilor este de 688167,20 lei

6. În baza constatărilor efectuate, Comisia de recepție propune:

De receptionat construcțiile la terminarea lucrărilor „ Renovarea rețelelor electrice interioare, etapa I-II, la IP Liceul Teoretic „Vlad Iovita” din s. Cocieri, r. Dubăsari”.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și a fost încheiat astăzi 10.12.2025 într-un exemplar variantă electronică.

Semnăturile comisiei de recepție:

Președintele: ROȘCA Tatiana

Membrii: TUCEAC Oleg

CAUIA Iurii

SCUTARI Iurie

VIERU Maria

Secretar: ISAICUL Raisa

Au mai participat:

GURII Isac

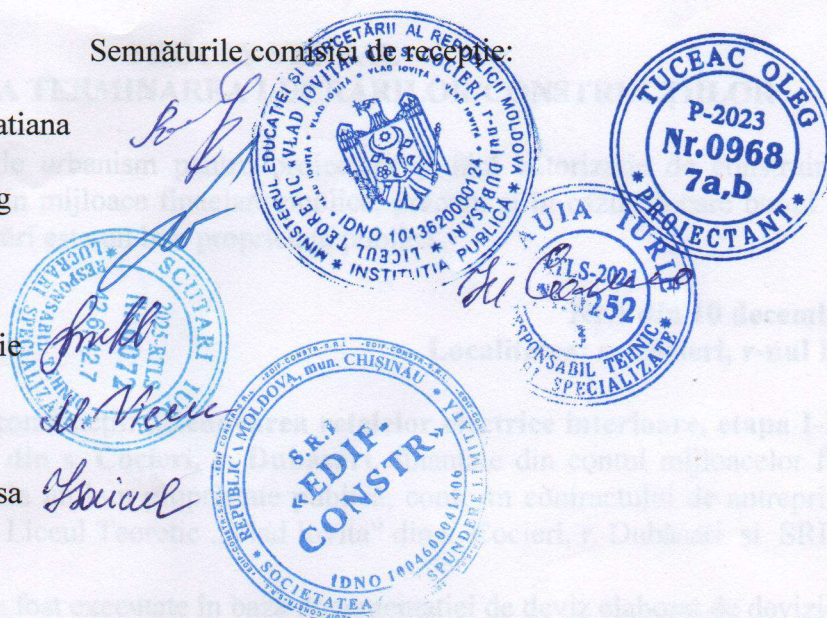
TOLSTENCO Violeta

NICOLAEV Eudochia

LOGHINOV Olga

SÎTNIC Olga

ROȘCA Valeriu



8. Concluzia Inspectoratului Național de Supraveghere Tehnică:

Lucrarea: „Renovarea rețelelor electrice interioare, etapa I-II, la IP Liceul Teoretic „Vlad Iovita” din s. Cocieri, r. Dubăsari” este finalizată.

Inspector principal al INST

Șef/șef adjunct INST:

9. Construcția: „Renovarea rețelelor electrice interioare, etapa I-II, la IP Liceul Teoretic „Vlad Iovita” din s. Cocieri, r. Dubăsari” este:

TRANSMISĂ:

PRIMITĂ:

EXECUTANTUL:

INVESTITORUL/BENEFICIARUL:

Administratorul SRL „EDIF-CONSTR”

Directoarea IP Liceul Teoretic „Vlad Ioviță”

10 decembrie 2025

10 decembrie 2025

VIERU Maria



ROȘCA Tatiana



PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 01 din 18 decembrie 2025
localitatea s.Corjova r.Criuleni

Cu privire la lucrările: ”**Modernizarea Gimnaziului Corjova, r-l Criuleni: Reabilitarea si eficientizarea energetica**” executată în cadrul contractului de antrepriză nr. 11 din 22 ianuarie 2025 (nr.procedurii ocds-b3wdp1-MD-1732541494733), încheiat între **PRIMĂRIA satului CORJOVA** cu sediul în satul Corjova, r-nl Criuleni, reprezentant prin Primarul satului Corjova **Gheorghe Ojog** în calitate de beneficiar și ”**Edif-Constr**”SRL cu sediul în mun.Chișinău str.Trandafirilor nr.15, ap.180 reprezentant prin director **Maria Viera** în calitate de Antreprenor.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației de construcției nr.5 din 14 martie 2025, eliberata de Primăria satului Corjova, raionul Criuleni și a Codului Urbanismului și Construcțiilor nr.434 din 28.12.2023.
2. Comisia de recepție desemnată de Primăria sat.Corjova și-a desfășurat activitatea la data 18decembrie 2025, fiind formată din:

Președintele comisiei: Gheorghe Ojog – Primarul satului Corjova r-nul Criuleni.

Membrii Comisiei:

<i>Valentina Gore</i>	<i>-Contabil sef a primariei</i>
<i>Victoria Antoci -</i>	<i>- Secretara consiliului local</i>
<i>Petru Cirlig -</i>	<i>-Administrator ÎM Gonipeia</i>
<i>Violeta Nistrean</i>	<i>- Consilier, director gimnaziu,</i>
<i>Iurie Scutari</i>	<i>- Responsabil tehnic, certificat 2025 RTLS nr.0072</i>
<i>Goncear Veaceslav</i>	<i>- Responsabil tehnic, certificat DS- 2024 nr.1937</i>
<i>Dinu Samoila</i>	<i>- Diriginte de santier , certificat RT-2022 nr.1195</i>
<i>Artur Samoila</i>	<i>- Diriginte de santier , certificate RT-2022 nr.1195</i>
<i>Iurie Cauia</i>	<i>-Specialist independent</i>
<i>Dumitru Briceag</i>	<i>-Autor de proiect</i>

3. La recepție au mai participat:
 - a) **Dumitru DOBROJAN** – Reprezentant ONDRL;
 - b) **Maria Vieru** – director ”SRL ”Edif-Constr”
4. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:
Obiectul: ” **Modernizarea Gimnaziului Corjova, r-l Criuleni: Reabilitarea si eficientizarea energetica**”
5. Comisia de recepție, în urma examinării și analizei lucrărilor executate și a documentelor din Cartea tehnică a construcției, precum și a constatărilor organelor de control a constatat următoarele:
 - a) lucrările de construcții au fost executate și recepționate conform Documentației de proiect;
 - b) lucrările de construcții au fost complet terminate la data de 16.10.2025.
 - c) observațiile Comisiei de recepție sunt prezentate în lista-anexă nr.2;
 - d) documentația de execuție care lipsește sau este incompletă, conform listei-anexă nr.3;
 - e) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în exploatare a obiectivului au fost sau nu transmise proprietarului;
 - f) valoarea obiectivului este de **25077939,80 lei**, conform contractului de antrepriză.
 - g)
6. Cartea tehnică a construcției a fost prezentată după cum urmează:
 - Capitolul A – Documentația de proiect a construcției: actele permisibile în volum complet.
 - Capitolul B – Documentația privind execuția construcției: Conform proiectului tehnic;

Capitolul C - Documentația privind recepția construcției: completă.

Capitolul D – Documentația privind exploatarea, întreținerea, repararea și urmărirea comportării în exploatarea a construcției.

7. Comisia de recepție, în urma constatărilor efectuate, propune: Se admite spre recepție la terminarea lucrărilor.

Comisia de recepție motivează propunerea prin: **Lucrările au fost executate în baza proiectului nr.CR 21473 SE- 2 din programul” Satul European, editia II” pentru executarea lucrarilor “Modernizarea Gimnaziului Corjova, r-I Criuleni: Reabilitarea si eficientizarea energetica”.**

8. Comisia de recepție recomandă următoarele: Recepționarea la terminarea lucrărilor a obiectivului.

9. Concluzia Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică (INST) se anexează la prezentul proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și este parte indispensabilă a acestuia.⁽¹⁾

⁽¹⁾ Se aplică doar pentru obiectivele prevăzute la art. 197 alin. (9) din Codul urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023. Semnătura șefului/șefului adjunct și a reprezentantului INST se aplică atât pe prezentul proces-verbal, cât și pe concluzia anexată.

11. Prezentul proces-verbal, conținând 3 file și 3 anexe numerotate, cu un număr total de 6 file, a fost încheiat la data de 18.12.2025 în 5 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte: Gheorghe OJOG

Digitally signed by Ojog Gheorghe
Date: 2025.12.18 10:26:49 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Membrii Comisiei:

- **Valentina Gore**

Digitally signed by Gore Valentina
Date: 2025.12.18 10:31:25 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



- **Victoria Antoci**

Digitally signed by Antoci Victoria
Date: 2025.12.18 13:25:38 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



- **Petru Cirlig**

Digitally signed by Gorgan Violeta
Date: 2025.12.18 10:40:29 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



- **Violeta Nistran**

Digitally signed by Scutari Iurie
Date: 2025.12.18 08:10:27 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



- **Iurie Scutari**

Digitally signed by Gonciar Veaceslav
Date: 2025.12.18 10:06:47 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



- **Veaceslav Gonciar**

Digitally signed by Samoila Dinu
Date: 2025.12.18 18:13:59 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



- **Dinu Samoila**



- **Artur Samoila**

MOLDOVA EUROPEANĂ

Digitally signed by Cauia Iurii
Date: 2025.12.18 22:51:49 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



- **Iurie Cauia**

MOLDOVA EUROPEANĂ

Digitally signed by Briceag Dumitru
Date: 2025.12.18 09:18:09 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



- **Dumitru Briceag**

MOLDOVA EUROPEANĂ

- **Dobrojan Dumitru**

Digitally signed by Vieru Maria
Date: 2025.12.18 08:25:58 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



- **Maria Vieru**

MOLDOVA EUROPEANĂ

Reprezentantul INST⁽²⁾

(nume, prenume)

(semnătură)

Şef/şef adjunct al INST⁽²⁾

(nume, prenume)

(semnătură)

⁽²⁾ Se aplică doar pentru obiectivele prevăzute la art. 197 alin. (9) din Codul urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023.

12. Obiectivul “**Modernizarea Gimnaziului Corjova, r-l Criuleni: Reabilitarea si eficientizarea energetica**” se recomandă spre recepție la terminarea lucrărilor.

Transmis:

Executant: ”Edif-Constr”SRL

Primit:

Investitor: **Primăria sat.Corjova**

"18" decembrie 2025

"18" decembrie 2025

Director _____ M.Vieru

Primăria sat.Corjova _____ Gh.Ojog

Digitally signed by Vieru Maria
Date: 2025.12.18 08:26:43 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Ojog Gheorghe
Date: 2025.12.18 10:28:03 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele.

obiecții nu sunt _____

Digitally signed by Ojog Gheorghe
Date: 2025.12.18 10:29:38 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Președintele comisiei Gheorghe OJOG _____

Digitally signed by Scutari Iurie
Date: 2025.12.18 08:11:22 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Responsabil tehnic Iurie Scutari _____

Digitally signed by Vieru Maria
Date: 2025.12.18 08:27:15 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

Antreprenor SRL Edif-Constr Vieru Maria _____



Observațiile comisiei de recepție:

obiecții nu sunt

Digitally signed by Ojog Gheorghe
Date: 2025.12.18 10:28:42 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Președintele comisiei Gheorghe OJOG

Digitally signed by Scutari Iurie
Date: 2025.12.18 08:13:26 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Responsabil tehnic Iurie Scutari

Digitally signed by Vieru Maria
Date: 2025.12.18 08:28:43 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

Antreprenor SRL Edif-Constr Vieru Maria



Documentația de execuție care lipsește sau este incompletă, conform listă-anexă nr.3

obiecții nu sunt _____

Digitally signed by Ojog Gheorghe
Date: 2025.12.18 10:30:37 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Președintele comisiei Gheorghe OJOG _____

Digitally signed by Scutari Iurie
Date: 2025.12.18 08:00:14 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Responsabil tehnic Iurie Scutari _____

Digitally signed by Vieru Maria
Date: 2025.12.18 08:29:08 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

Antreprenor SRL Edif-Constr Vieru Maria _____



REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL INFRASTRUCTURII
ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2024-DȘ

Numărul 1937

Eliberat domnului (doamnei): **Goncear Veaceslav**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

Conform anexei:

Exigențele esențiale:

A - rezistență și stabilitate;

B - siguranță în exploatare;

C - siguranță la foc;

D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;

E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;

F - protecție împotriva zgomotului;

G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Data eliberării **2 februarie 2024**

Valabil până la **2 februarie 2029**



Veaceslav ȘIPITCA

Secretar de stat

Diriginții de șantier atestați până la data de 29.01.2025 din data de 30.01.2025 vor îndeplini atribuțiile Responsabililor tehnici, până la expirarea termenului de valabilitate a certificatului (conform art.387 alin.(6) CUC nr.434/2023).

REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Infrastructurii
și Dezvoltării Regionale



LEGITIMAȚIE Seria 2024-DȘ Nr. 1937



Numele **Goncear**

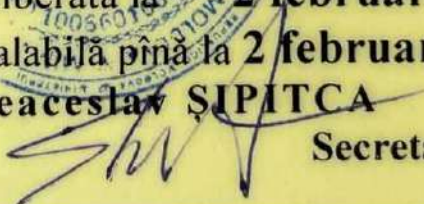
Prenumele **Veaceslav**

Atestat în calitate de
Diriginte de santier

Eliberată la **2 februarie 2024**

Valabilă până la **2 februarie 2029**

Veaceslav ȘIPITCA


Secretar de stat

Domeniile:

- 1) Terasamente și lucrări de teren: **a,b.**
 - 2) Executarea/desființarea construcțiilor:
b,d,e,j,o,p.
 - 3) Lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor:
a,b,c.
 - 4) Lucrări de finisare a construcțiilor: **a,b,c,d.**
- Exigențele esențiale: A, B, C, D, E, F. G.**

REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL INFRASTRUCTURII
ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE

CERTIFICAT

Seria 2025-RTLS

de atestare

Nr. 0072

P-1005/2025

Eliberat domnului (doamnei): SCUTARI IURIE

Pentru a activa în calitate de: **Responsabil tehnic pentru executarea lucrărilor specializate și a instalațiilor aferente construcțiilor**

În domeniile:

Conform anexei

Cerințele fundamentale:

- 1 – Integritatea structurală a construcțiilor
- 2 – Protecția construcțiilor împotriva incendiilor;
- 3 – Protecția lucrătorilor și a utilizatorilor construcțiilor împotriva efectelor negative asupra condițiilor de igienă și a sănătății, determinate de construcții;
- 4 – Protecția lucrătorilor și utilizatorilor construcțiilor împotriva vătămărilor corporale, determinate de construcții;
- 5 – Rezistența la propagarea sunetului și proprietățile acustice ale construcțiilor;
- 6 – Eficiența energetică și performanța termică a construcțiilor;
- 7 – Prevenirea emisiilor periculoase în mediul ambiant, determinate de construcții;
- 8 – Utilizarea durabilă a resurselor naturale din care sunt realizate construcțiile.

Eliberat la

09.06.2025

Valabil pînă la

04.06.2030

Digitally signed by Șipitca Veaceslav
Date: 2025.06.09 06:59:43 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Ministru/Secretar de stat:

Veaceslav Șipitca

Anexă la certificatul de atestare tehnică-profesională

nr. 0072 din 09 iunie 2025

Domeniile de atestare

42.6. instalații și rețele electrice interioare

42.7. instalații și rețele electrice exterioare

-----SFÎRȘIT-----



REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Infrastructurii și
Dezvoltării Regionale



LEGITIMAȚIE Seria 2025-RTLS Nr. 0072

Numele **SCUTARI**

Prenumele **IURIE**

Atestat în calitate de **Responsabil tehnic pentru
executarea lucrărilor specializate și a instalațiilor aferente
construcțiilor**

Eliberată la **09.06.2025**

Valabilă până la **04.06.2030**

Ministru/Secretar de stat:
Veaceslav Șipitca

Digitally signed by Șipitca Veaceslav
Date: 2025.06.09 06:59:32 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

Domeniile:

42.6. instalații și rețele electrice interioare

42.7. instalații și rețele electrice exterioare

Cerințe fundamentale: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8.



DECLARAȚIE
privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea
corespunzătoare a contractului

Nr. d/o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru executarea lucrării, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Unitate de măsură (bucăți și seturi)	Asigurate din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
0	1	2	3	4
1	Malaxor	un	3	
2	Betoniera BM 250l	un	2	
3	Vibrator de beton	un	2	
4	Aparat sudura VWM20	un	1	
5	Schela metalica	un	500	
6	Circulator ferestrau	un	2	
7	Teodolit THEO 020A	un	1	
8	Perforator	un	4	
9	Masina de indoit tevi sau bare	un	1	
10	Masina de taiat gresie/faianta	un	1	
11	Disk flex	un	4	
12	Scule pentru instalatori sanitare	un	5	
13	Scule pentru instalatori electricieni	un	4	
14	Ciocan demolator 20kg	un	1	
15	Feresrau benzina	un	2	
16	Unitate gaurire carotare d=130mm	un	1	
17	Lazer nivel	un	1	
18	Nivelmetru bosch GOL20G	un	1	
19	Arzator flacara	un	2	
20	Motocompresor	un	1	
21	Autogudronator 3500l	un	1	
22	Mai mecanic benzina	un	1	
23	Tirfor 500kg	un	1	
24	Motocompactor	un	1	

Semnat:

Nume: Uscatu Nadejda

Funcția în cadrul întreprinderii: director

Denumirea întreprinderii: SRL Edif Constr

DECLARATIE
privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr. d/o	Funcția	Studii de specialitate	Vechimea în munca pe specialitate (ani)	Numarul și denumirea lucrărilor executate în calitate de conducător	Nr certificat de atestare data eliberării
	1	2	3	4	5
	Diriginti de santier	<p>Gonciar Veaceslav superioare</p> <p>Scutari Iurie superioare</p>	<p>9</p> <p>28</p>	<p>14</p> <p>1.Reabilitarea și extinderea Sectorului Politiei de Frontiera Toceni;</p> <p>2.Constructia Sectorului Politiei de Frontiera Briceni</p> <p>3.Reconstructia Penitenciarului nr.3 Leova</p> <p>1.Reabilitarea și extinderea Sectorului Politiei de Frontiera Toceni;</p> <p>2.Renovarea rețelilor electrice interioare și exterioare IP Floresti</p> <p>3.Lucrari de reparatie a rețelilor electrice interioare a IP Nisporeni</p>	<p>2024-DȘ Nr.1937</p> <p>2025RTLS Nr.0072</p>

	Specialisti: Inginer sef	Superioare	Timofeev Vladimir		
	Inginer devizier	Superioare	Uscatu Nadejda		
	Muncitori calificati		Cornilov Constantin		
	Electrician 5 oameni Zidar-tencuitori 3 oameni				

Semnat:

Nume: Uscatu Nadejda

Funcția în cadrul întreprinderii: director

Denumirea întreprinderii: SRL Edif Constr

Primita la SFS cu numarul ED18523139

Data prezentării 24.06.2025 10:19:59

**IRM19
INFORMAȚIE**

privind stabilirea drepturilor sociale și medicale aferente raporturilor de muncă

Codul fiscal 1004600041406

Denumirea contribuabilului EDIF-CONSTR S.R.L.

Serviciul Fiscal de Stat 103, DDF BOTANICA

Codul CNAS 9433014

Data prezentării 24.06.2025

Date de contact:

Nr. tel. 079028648

E-mail olira2011@mail.ru

Dare de seamă primară	✓
Dare de seamă de corectare	

Numărul dării de seamă care se corectează (bifați)

Nr. d/o	Datele personale ale angajatului			Informație aferentă stabilirii indemnizațiilor adresate familiilor cu copii		Informație aferentă raporturilor de muncă			Codul funcției care acordă dreptul la pensie în condiții speciale	Data atribuirii la categoria indicată în col.11	
	Numele, prenumele persoanei fizice	Numărul de identificare de stat a persoanei fizice (IDNP)	Cod personal de asigurare socială (CPAS)	Categorია persoanei asigurate	Perioada de îngrijire a copilului, concediul paternal		Codul raporturilor de muncă	Motivul eliberării din funcție			Data atribuirii la codul indicat în col. 8
					de la data de	până la data					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	CORNILOV CONSTANTIN	2001020022777	93111247907				01, ANGAJARE PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ		11.06.2025		

Inspectoratul Energetic de Stat

TALON DE AUTORIZARE nr. 236

DI Corniloi Constantiu
electrician funcția

firma ACC-SS-39

cu sediul bd. Ilie Cebeșcu nr. 34/2

ca rezultat al verificării cunoștințelor din 07.03.14

i se acordă grupa III pentru lucrări de

deservire în instalațiile electrice

de utilizare cu tensiunea sub 1000V.

Valabil pînă la 07.03.15

Președintele comisiei [Signature] / I. Zăcutico /

