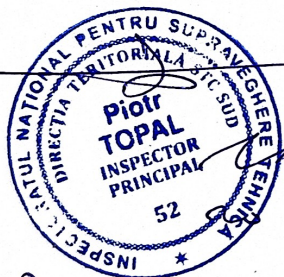


ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
SRL «LIAICUL»



РУКОВОДСТВО ПО КАЧЕСТВУ

И. Сосновский



Г. П. - 2009

акт рев. жур. рев.
каждый - по

02.01.2009

Кишинев 2009

Глава II	ОПРЕДЕЛЕНИЕ И СОКРАЩЕНИЯ	9
Глава III	ТРЕБОВАНИЯ К СИСТЕМЕ КАЧЕСТВА	14
Глава IV	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ	29
Глава V	ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	34
Глава VI	ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛЕДОВАНИЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА	39
Глава VII	КОРРЕКТИРУЮЩИЕ ДЕЙСТВИЯ	42
Глава VIII	ДОКУМЕНТЫ И РЕГИСТРАЦИИ	46

	РУКОВОДСТВО ПО КАЧЕСТВУ	SRL «LIAICUL»
		Стр. 3

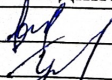
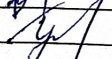
Глава 1- Общее положения

СОДЕРЖАНИЕ

1.1 Обобщение

1.2 Представление

1.3 Основополагающие документы

	Фамилия, имя	Дата	Подпись	
Составлен	Иван Лозов	10.11.2009		Екз.
Проверен	Дмитрий Тулуш	17.11.2009		№ 01

1. Обобщение

1.1 Руководство по качеству описывает систему управления и обеспечения качества примененный SRL «LIAICUL» в условиях, предусмотренных Законом о качестве в строительстве № 721 от 2 февраля 1996 г. и стандартом ISO - 9002.

1.2 Руководство по качеству создано таким образом, чтобы обеспечить выполнения всех требований, предусмотренных действующим законодательством для модели обеспечения качества соответствующей основным требованиям.

1.3 Руководство по качеству совместно с функциональными процедурами системы устанавливают меры по выполнению требований установленных законодательством в строительстве, начиная с поставки материалов и заканчивая передачей работ заказчику.

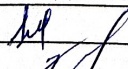
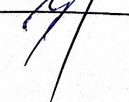
1.4 При помощи программы по обеспечению качества, приведённой в настоящем руководстве SRL «LIAICUL» обеспечивает:

1.4.1. Планированное и методическое проведение специфической деятельности, в рамках внутренней законодательной системы, норм и стандартов, а также применяемых зарубежных норм и стандартов.

1.4.2. Осуществление и поддержание требуемого уровня качества предусмотренного технической документацией и договорными документами.

1.4.3. Программа по обеспечению качества в SRL «LIAICUL» структурно представлена следующим образом:

- руководством по обеспечению качества с отделами функционально назначения, документами и используемыми протоколами;
- методиками (исполнительные технические инструкции);
- планами контроля качества, проверок и испытаний.

	Фамилия, имя	Дата	Подпись	
Составлен	Иван Лозов	10.11.2009		Екз.
Проверен	Дмитрий Тулуш	17.11.2009		№ 01