

ДЕКЛАРАЦИЯ О СХОЖЕМ ОПЫТЕ

1. Наименование и предмет договора «Пристройка санузлов к гардеробной к гимназии им. М.Танасогло с. Кирсово»
2. Номер и дата договора 61 от 13/06/2018
3. Наименование/фамилия бенефициара Примария с. Кирсово
4. Адрес бенефициара с.Кирсово ул.Ленина,151а
5. Страна РМ
6. Качество, в котором участвовал в выполнении договора

(отмечается соответствующий вариант)

- а) подрядчик или генеральный подрядчик (лидер объединения)
 б) ассоциированный подрядчик
 в) субподрядчик

- | 7. Стоимость договора | выраженная в деньгах,
в которой
заключен договор | выраженная
в эквиваленте в
долларах США |
|--|--|---|
| а) первоначальная
(на момент подписания договора) | <u>824888,93</u> | |
| б) финальная
(на момент завершения договора) | <u>824888,93</u> | |

8. Были ли споры относительно выполнения договора, их характер и порядок их разрешения: _____

9. Период выполнения работ (месяцы)

- а) по договору 7 «семь» месяцев
 б) эффективно выполненный _____
 в) причина смещения срока по договору (при необходимости), которая должна подтверждаться на основании дополнительных актов, заключенных с бенефициаром _____

10. Номер и дата протокола приемки при завершении работ **№1 от 01/02/2019**

11. Основные исправления и дополнения, внесенные в протокол приемки _____

12. Другие аспекты, на основании которых oferant подтверждает схожий опыт, со ссылкой, в особенности, на площади или физические объемы основных способностей и категории работ, предусмотренных в договорах

Подписано: _____
 Фамилия: И.Чобаника
 Должность в рамках фирмы: директор
 Наименование фирмы : ООО «Прима-Фикир»



ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ЗАКУПКИ

2018-0000002236



ДОГОВОР ПОДРЯДА №61 о закупке посредством ценовых оферт

«13» июня 2018 г.

1. Стороны договора

Настоящий договор заключен вследствие процедуры ценовых оферт № 818- op/18 от «29» мая 2018г

Между примарией **с.Кирсово** с местонахождением в **с. Кирсово, ул. Ленина 151а Республика Молдова, АТО Гагаузия, Комратский район** тел.: 0298 52-030, факс: 0298-051-236, e-mail: **primariya.kirsovo@mail.ru**., зарегистрированный в Государственной регистрационной палате, под №801 от «30» октября 2009 года, в лице **примара Сапунжи Сергея** , в качестве **Бенефициара-1**

(Ф.И.О., должность руководителя)

с местонахождением в _____, ул. _____, телефон: _____, факс: _____, e-mail: _____, зарегистрированный в Государственной регистрационной палате, за № _____ от «__» _____ года, в лице _____, в качестве **Бенефициара-2** с одной стороны, и

SRL «Прима-фичир» ,

(наименование экономического оператора)

с местонахождением в **Республика Молдова м.Комрат, ул.Ялпугская 31** телефон:, моб.: **0298-2-94-44** факс: mail: **prima-fichir@bk.ru** зарегистрированный в Государственной регистрационной палате, за **MD0003650** от «04» ноября 1992года, уполномоченный для строительной деятельности: лицензия серии **АММП № 032894** от «15» октября 2014года, выданное «Camera inregistrarii de stat» I.S. , на 5 лет, для видов деятельности **Строительство и ремонт**

в лице **директора Чобаника И.А.** в качестве **Генерального подрядчика**, (фамилия и должность руководителя) с другой стороны.

2. Предмет договора

Подрядчик обязуется выполнить работы **Пристройка санузлов с гардеробной к гимназии имени М.Танасогло, с.Кирсово, ул.Ленина 198/6**

(краткое описание),

Код CPV: **45000000-7** в соответствии с положениями технического проекта, с деталями о выполнения, а также с действующими техническими нормативами, стандартами и предписаниями.

3. Период выполнения

3.1. Срок выполнения договорных работ составляет 7 (семь) месяцев с момента подписания договора, получения распоряжения о начале выполнения работ и обеспечения ритмичной работы бенефициарами – распределитель кредитов.

3.2. Период выполнения может быть продлен, если ограничения деятельности обусловлены следующими причинами:

а) по вине Бенефициаров;

б) из-за забастовок, организованных федерацией отраслевых профсоюзов на национальном уровне и признанных юридически законными сотрудниками Генерального подрядчика или в результате аналогичных мероприятий, проведенных у экономического оператора, который является поставщиком Генерального подрядчика;

в) из-за форс-мажорных или других экстремальных ситуаций, которые не связаны и непредсказуемы для Генерального подрядчика;

г) влияние климатических факторов, которые мешают соблюдению выполнения норм и действующих технических регламентов, действующих положений технических условий;

д) стихийные бедствия, признанные легальным органом.

3.3. При письменном распоряжении Бенефициара-1 Генеральный подрядчик приостанавливает выполнение работ или часть их на срок и в порядке, которые Бенефициаром-1 считаются целесообразными. Во время приостановления Генеральному подрядчику надлежит защищать и сохранять работы в соответствующем порядке.

3.4. По окончании работ Генеральный подрядчик письменно уведомляет Бенефициара-1 о том, что соблюдены условия приёма и запрашивает созыв комиссии. Исходя из уведомления, Бенефициар-1 созывает комиссию по приему.

3.5. На основе документов, подтверждающих выполнение работ и выводов, проведенных на строительной площадке, Бенефициар-1 оценивает выполнение условий для извещения комиссии по приёму. Если будет установлено, что существуют недостатки и дефекты по окончанию работ на объекте, то необходимо довести до сведения Генерального подрядчика с установлением необходимых сроков для их исправления. После констатации устранения всех недостатков и дефектов, по новому запросу Генерального подрядчика, Бенефициар-1 созывает комиссию по приему. Комиссия по приему констатирует выполнение работ в соответствии с документами по выполнению, действующими нормативными актами и положениями договора. На основе выводов Бенефициар-1 утверждает или отклоняет прием. Прием может производиться по отдельным физическим и функциональным частям строительства.

4. СТОИМОСТЬ РАБОТ И СПОСОБЫ ОПЛАТЫ

4.1. Стоимость строительно-монтажных работ, которые являются объектом настоящего договора, составляет **824888,93 (восемьсот двадцать четыре тысячи восемьсот восемьдесят восемь)** **молдавских леев 93 бань** (включая НДС).

4.2. Выплаты будут осуществляться в пределах годовых бюджетных ассигнований:

В 2018г.- 300000,00 (триста тысяч) молдавских леев 00 бань.

В 2019г.- 524888,93 (пятьсот двадцать четыре тысячи восемьсот восемьдесят восемь) молдавских леев 93 бани.

4.3. Оплата окончательного счета будет произведена сразу после проверки и принятия окончательной ситуации оплаты Бенефициарами. Если проверка продлевается по разным причинам, но в частности из-за возможных споров, стоимость работ, не являющихся предметом спора, будет выплачена сразу.

4.4. Договор будет считаться незавершенным до тех пор, пока акт окончательной приемки работ не будет подписан комиссией по приему, которая подтверждает, что работы были выполнены в соответствии с договором.

4.5. Окончательная приемка будет осуществляться в соответствии с действующими нормативными положениями. Оплата Бенефициарами последних сумм Генеральному подрядчику за выполнение работ не будет зависеть от подписания акта об окончательной приемке.

5. Корректировка стоимости договора

5.1. Для случаев, когда необходимо внести изменения в стоимость договора относительно ее увеличения или уменьшения, стороны соблюдают положения нормативных актов в области государственных закупок, регламентирующих порядок корректировки стоимости договоров о государственной закупки.

6. Генеральный подрядчик и отраслевые субподрядчики

6.1. Генеральный подрядчик выполняет все работы, предусмотренные в договоре, в сроки, установленные общим графиком выполнения работ и графиком выполнения и качества, соответствующего положениям действующих нормативных актов и настоящего договора.

6.2. В случае если части работы, выполняются в субподряде, Генеральный подрядчик должен предоставить Бенефициару-1 вместе с офертой список специализированных субподрядчиков и работы, которые они выполняют.

6.3. На протяжении выполнения работ Генеральный подрядчик обязуется сообщать, по требованию Бенефициара-1, данные о специализированных субподрядчиках.

6.4. Наем рабочей силы на основании договора не считается объектом субподряда.

7. Права и обязательства генерального подрядчика и бенефициаров

7.1. Вся документация, необходимая для выполнения договорных работ, предоставляется Бенефициарами в распоряжение Генерального подрядчика в двух экземплярах в сроки, установленные в договоре и предусмотренные в общем графике выполнения работ. Третий экземпляр проектной документации остаётся у Бенефициара-1.

7.2. Генеральный подрядчик обязан выполнить работы в сроки, установленные в договоре, под собственную ответственность. Для этого он обязан соблюдать проект, документацию о выполнении и положения нормативных актов, действующих в строительстве. Также обязан выполнять договорные работы и обеспечивать поддержание порядка на месте их проведения.

7.3. Документация, предоставленная Генеральному подрядчику и Заказчика распределяется следующим образом:

- один экземпляр полной документации Заказчика предусматривается для заполнения технической части;

- два экземпляра остаются в распоряжении Генерального подрядчика, один из которых хранится на строительной площадке, а другой будет представляться Генеральным подрядчиком для консультаций Государственной инспекции в строительстве, а также другим уполномоченным лицам, включая ответственного работника технического надзора.

7.4. Чертежи, расчеты, проверка расчетов, тетради измерений (привязка) и другие документы, которые Бенефициар-1 или Генеральный подрядчик должны подготовить по запросу субподрядчика-проектанта, будут представляться им по мере необходимости, по заявке и в сроки, установленные в приложениях к договору. Данные документы не могут быть опубликованы, размножены или использованы в других целях, чем те, что были установлены в договоре, и должны быть возвращены по запросу, если нет иного соглашения.

7.5. Присужденная оферта является неотъемлемой частью договора. Она должна быть правильной и укомплектованной. Установленные цены должны включать все обязанности договора и все операции для завершения и соответствующего содержания работ.

7.6. Вся необходимая документация для выполнения работ подряда будет предоставлена субподрядчикам Генеральным подрядчиком, без оплаты, в двух экземплярах, в сроки, указанные в договоре субподряда, установленные графиком выполнения.

7.7. Генеральный подрядчик обязан выполнять и поддерживать все работы, обеспечивать рабочей силой, материалами, строительным оборудованием и объектами временного характера для выполнения работ.

7.8. Генеральный подрядчик берет на себя всю ответственность за все действия, выполняемые на строительной площадке, а также за применяемые способы их выполнения.

7.9. Генеральный подрядчик, при присуждении ему оферты, берет на себя обязательство получить банковскую гарантию добросовестного исполнения договора.

7.10. Размер гарантии добросовестного исполнения составляет _____ % от стоимости присужденного договора

7.11. Форма банковской гарантии, принятая нами, представляет собой последовательное удержание из платы, полагающейся по промежуточным расчётам – в этом случае Генеральный подрядчик обязан открыть в распоряжении Бенефициара-1 счёт в банке, одобренном обеими сторонами. В ходе выполнения договора Бенефициар-1 должен пополнять этот счёт путём удержаний из сумм, причитающихся Генеральному подрядчику, до достижения суммы, установленной в качестве гарантии добросовестного исполнения в документах по разработке и уточнению оферты. Перечисление осуществляется не позднее чем в течение 10 рабочих дней со дня удержания денежной суммы.

7.12. Бенефициар-1 обязан выдать (возместить) Генеральному подрядчику гарантию надлежащего выполнения в следующем порядке:

а). 70% стоимости гарантии – в течении 14 дней с даты подписания акта приёмки по завершении работ (выдача справки о завершении работ), если до этой даты по ним не было претензий, а риск скрытых дефектов минимален;

б). остальные 30% стоимости гарантии – по истечении _____ срока гарантии выполненных работ на основании акта приёмки (справка об окончательной приёмке).

7.13. Генеральный подрядчик гарантирует, что на день приемки, выполненная работа соответствует качеству, установленному в договоре, соответствует действующим техническим нормам и не имеет недостатков, которые могли бы снизить или даже свести на нет ценность и возможность использования объекта при нормальных условиях применения или при условиях, оговоренных в договоре.

7.14. При осуществлении проверок качества работы, качество пробы считается положительным, если ее результаты находятся в пределах, разрешенных действующими техническими нормами.

7.15. Бенефициар-1 вправе наблюдать за осуществлением работ в соответствии с положениями договора, посредством аттестованных ответственных за технический надзор. Им обеспечивается доступ на место работы, в мастерские, склады и везде, где проводится деятельность, связанная с выполнением договорных обязательств. По требованию, им представляются на рассмотрение чертежи и документы, касающиеся выполнения работ, и даются все возможные объяснения, при условии, что таким образом не выдаются производственные секреты Генерального подрядчика. Секретная информация, а также секретная документация считается Бенефициарами конфиденциальной.

7.16. Бенефициар-1 имеет право издавать распоряжения, которые он считает необходимыми, относительно выполнения работ, соблюдая при этом права Генерального подрядчика. Распоряжения, в основном, относятся только к Генеральному подрядчику и управляющему строительной площадкой. Бенефициару-1 сообщается имя технически и профессионально уполномоченного лица, руководящего строительной площадкой, который проследит за процессом выполнения работ и качеством их выполнения от лица Генерального подрядчика.

7.17. Если Генеральный подрядчик считает, что распоряжения Бенефициара-1 необоснованно или нецелесообразны, он может предъявить возражения, но это не освобождает его от выполнения полученных распоряжений, за исключением тех случаев, когда они нарушают положения закона.

7.18. Разбивка основных осей, опорных столбов, путей сообщения и пределов земельного участка, предоставленного в распоряжение Генерального подрядчика, а также осуществление уровневых отметок в непосредственной близости от участка входят в обязанности Бенефициара-1.

7.19. Для проверки разметки, произведенной Бенефициаром-1 или проектировщиком, Генеральный подрядчик обязан хранить и оберегать все ориентиры, столбы или другие предметы, задействованные при разметке работ.

7.20. Разметка территории, трассировка и уровневые отметки, а также другие документы, предоставленные Бенефициаром-1 в распоряжение Генерального подрядчика для выполнения договора, являются решающими. Генеральный подрядчик обязан проверить полученные документы и сообщить Бенефициару-1 об обнаруженных или предполагаемых ошибках и неточностях.

7.21. Генеральный подрядчик берет на себя обязательство установить все взаимоотношения со специализированными субподрядчиками и несет ответственность перед Бенефициаром-1 за

соблюдение субподрядчиками законным и профессиональных положений и обязательств.

7.22. Бенефициар-1 обязан получить все разрешения и заключения, предусмотренные в нормативных актах, а также постановления (документы), позволяющие ему выполнить соответствующие работы.

7.23. Во время выполнения работ Бенефициар-1 имеет право распорядиться в письменном виде:

- а) об удалении со строительной площадки любых материалов, которые не соответствуют по качеству;
- б) о замене несоответствующих по качеству материалов другими, надлежащего качества;
- с) об удалении или повторном осуществлении любой работы или части работы, несоответствующей с точки зрения качества.

7.24. В случае невыполнения Подрядчиком распоряжений из пункта 7.23., Бенефициар-1 может остановить работы, нанять и оплатить другим подрядчикам за выполнение этой работы, таким образом, оставляя Генерального подрядчика в резерве, а возникающие в связи с этим расходы покрываются Генеральным подрядчиком, освобождая от них Бенефициара-1, согласно положениям закона.

7.25. Если во время выполнения работ, на участках обнаруживаются исторические, культурные или научные ценности, Генеральный подрядчик обязан приостановить выполнение работ на соответствующем участке и сообщить об этом Бенефициару-1, органам полиции или компетентным органам.

7.26. Во время выполнения работ Генеральный подрядчик берет на себя обязательство обеспечивать свободный доступ к объекту, удалять ненужное оборудование, излишки материалов, отходы и любые конструкции. По окончании работ Генеральный подрядчик вывозит со строительной площадки все строительное оборудование, излишки материалов, отходы и любые конструкции.

7.27. Генеральный подрядчик застраховывает свой персонал от несчастных случаев и по первому требованию предоставляет Бенефициару-1 страховой полис или полисы, или талоны (квитанции) о внесении первых взносов.

8. Рабочая сила

8.1. Генеральный подрядчик выполняет все формальности, необходимые для найма рабочей силы для выполнения договорных работ в соответствии с положениями действующего законодательства.

9. Материалы и выполнение самих работ

9.1. Материалы должны иметь качество, предусмотренное в документации по выполнению, подвергаться периодическим тестированиям проектантом или Бенефициаром-1. Генеральный подрядчик обеспечивает, по запросу, рабочей силой, инструментами, оборудованием и материалами, необходимыми для изучения измерения и испытания работ.

9.2. Стоимость образцов и испытаний должен покрывать Генеральный подрядчик.

9.3. Испытания, непредвиденные и заказанные Бенефициаром-1 для проверки работ или материалов, используемых в работе, оплачиваются Генеральным подрядчиком, если будет доказано, что материалы не соответствуют по качеству или работа не выполнена в соответствии с положениями договора. В противном случае Бенефициар-1 оплачивает данные расходы.

9.4. Бенефициар-1, проектант или любое другое лицо, ими уполномоченное, всегда имеют доступ к работам на строительной площадке и в места, где ведется подготовка к работе, на склады сборных материалов и т.д.

9.5. Работы, которые должны быть скрыты, не покрываются без утверждения аттестованного ответственного за технический надзор и, при необходимости, проектанта. Генеральный подрядчик предоставляет им возможность изучать и проводить контроль любой работы, которая может быть скрыта. Генеральный подрядчик сообщает аттестованному ответственному за технический надзор, проектанту, сколько это необходимо, что эти работы, включая фундамент здания, готовы для рассмотрения. Аттестованный ответственный за технический надзор и проектант будут принимать участие в рассмотрении и измерении вышеуказанных работ.

9.6. Генеральный подрядчик раскроет любую часть или части работ по требованию Бенефициара-1 и переделает эту часть или части работ, если это необходимо. Если констатируется,

что работы были соответствующего качества и проведены в соответствии с документами по выполнению, раскрытие, переделка и/или ремонт будут отнесены за счет Бенефициара-1, в противном случае, Генерального подрядчика.

9.7. Бенефициар-1 должен предоставить в распоряжение Генеральному подрядчику, в случае, если не согласовано, без оплаты, следующее:

- а) земельные участки, необходимые для складов и рабочих мест на строительной площадке;
- б) подъездные дороги и железнодорожные связи;
- в) подключения инженерных сетей (вода, газ, электричество, канализация и т.д.) до предела расположения строительной площадки.

9.8. Расходы за потребление коммунальных услуг, а также по счетчикам или другим измерительным аппаратам, оплачивает Генеральный подрядчик. В случае нескольких подрядчиков, расходы делятся пропорционально между ними.

9.9. Работы, выполненные Генеральным подрядчиком, которые не предусмотрены в договоре или без распоряжения Бенефициара-1, а также не соответствующие положениям договора, без наличия, в этом смысле четкого распоряжения Бенефициара-1, не будут оплачены Генеральному подрядчику. Генеральный подрядчик должен устранить эти работы в срок, установленный Бенефициаром-1. Также, он несет ответственность перед Бенефициаром-1 за ущерб, который ему причинил. Соответствующие работы будут оплачены Генеральному подрядчику, только если будут доказаны необходимыми и предполагается, что они отвечают воле Бенефициара-1, о чем сообщается незамедлительно.

9.10. Работы начинаются через 3 дня после подписания и регистрации договора в соответствующем порядке и получения распоряжения о выполнении.

10. Гарантийный период и исправления в гарантийный период

10.1. Гарантийный период для работ, предусмотренных в ст. 2 настоящего образца договора, составляет **36 месяцев** согласно письма под исх.№7 от 06.04.2018г. .

10.2. Гарантийный период начинается с момента окончательной приемки и до истечения срока, предусмотренного в пункте 10.1. настоящей статьи.

10.3. Генеральный подрядчик обязуется в гарантийный период устранять все недостатки, связанные с несоблюдением условий договора, за собственный счет, вследствие уведомления, переданного Бенефициаром-1.

10.4. Если недостатки наступили не вследствие халатности или дефектов по вине Генерального подрядчика, работы выполняются им согласно положениям договора, стоимость исправлений будет оценена и оплачена как дополнительные работы.

11. Ответственность сторон

11.1. Стороны договора несут ответственность, каждый, за собственные ошибки, а также за ошибки своих законных представителей и физических и юридических лиц, которых используют для выполнения возложенных на них обязательств.

11.2. Если в связи с выполнением строительных работ наносится ущерб третьему лицу, стороны договора отвечают в солидарном порядке, согласно положениями закона. Для установления между сторонами доли ответственности за причиненный ущерб будет приниматься во внимание степень вины каждого из партнеров, если в условиях договора не было предусмотрено иное. Если ущерб, причиненный третьему лицу, является следствием указаний Бенефициара-1 в той форме, в которой был нанесен, тогда он несет сам ответственность, но только, в случае, если Генеральный подрядчик предварительно оповестил его об опасности, связанной с исполнением распоряжения.

11.3. Генеральный подрядчик обязан в соответствии с законными положениями возместить ущерб за нарушение или повреждение подъездных дорог или инженерных сетей, прилегающим землям путем хранения на них материалов или других объектов, а также в результате ограждений или ограничений по собственной вине.

11.4. В случае если Генеральный подрядчик сомневается относительно порядка выполнения работ, способа страхования от несчастных случаев, качества материалов или частей строительства,

технического оборудования и т.д, поставленных Бенефициаром-1, а также относительно работ, выполненных другими экономическими операторами, тогда он должен незамедлительно в письменной форме предъявить претензии Бенефициару-1 до начала работ. Бенефициар-1 несет ответственность за свою информацию, распоряжения и поставки.

11.5. Генеральный подрядчик должен обеспечить сохранность выполненных работ и оборудования, находящегося в его распоряжении, от порчи и краж до передачи работ Бенефициару-1. Он также должен принять меры по защите работ от порчи в результате воздействия воздуха и воды, а так же при необходимости удалить снег и лед.

11.6. Если несоблюдение Генеральным подрядчиком требований какого-либо положения или постановления органов местного публичного управления либо других местных органов, легально созданных, которые имеют обязательный характер при выполнении работ, наносит ущерб Бенефициару-1, он будет компенсирован Генеральным подрядчиком в размере суммы ущерба.

11.7. Если причины ограничения или прерывания обусловлены для одной стороны договора, то другая сторона может предъявить претензии о возмещении причиненного ущерба, которые могут быть доказаны.

11.8. За отказ выполнять работы, предусмотренные в настоящем Договоре, удерживается гарантия добросовестного исполнения договора, в случае если она была установлена в соответствии с положениями пункта 7.9., в противном случае Подрядчик оплачивает неустойку в размере ____% от общей суммы договора.

11.9. В случае выполнения работ с задержкой, Подрядчик несет материальную ответственность в размере 0,1% от суммы работ, за каждый день просрочки, но не более 20 % от общей суммы настоящего Договора. В случае если задержка превышает 10 дней, это считается отказом от выполнения работ, предусмотренных в настоящем Договоре, и у Подрядчика удерживается гарантия добросовестного исполнения, в случае если она была установлена в соответствии с положениями пункта 7.9.

11.10. Бенефициары не несут ответственность ни за какой ущерб интересов, оплачиваемые возмещения согласно законным положениям, в отношении или вследствие происшествия или ущерба, причиненного работнику или другому лицу, нанятому Генеральным подрядчиком, за исключением происшествия или ущерба, наступившего по вине Бенефициаров, их агентов или работников.

12. Разрешение споров

12.1. В случае споров относительно качества и характеристик строительного материала, процедур проверки, правильности проведения испытаний, используемого строительного оборудования, каждая сторона может, после предварительного уведомления другой стороны, потребовать проведения испытаний государственными исследовательскими учреждениями. Расходы за проведение испытаний оплачивает сторона, вина которой будет доказана.

13. Расторжение договора

13.1. Генеральный подрядчик может потребовать расторжения договора, если:

- а) Бенефициары не выполняют задачи, входящие в их обязанности, и этим самым ставят Генерального подрядчика в ситуацию, из-за которой он не может выполнить работы;
- б) Бенефициары не соблюдают дату оплаты более 3 месяцев;
- с) Бенефициар-1 уведомляет Генерального подрядчика, что из-за непредвиденных обстоятельств и экономических условий не может продолжить выполнение договорных обязательств.

13.2. Бенефициар-1 может затребовать расторжения договора, если:

- а) Генеральный подрядчик объявлен банкротом, вступает в процесс ликвидации для слияния или имеет ипотечный капитал;
- б) Генеральный подрядчик отказался от договора;
- с) Генеральный подрядчик, без обоснования, не начал работы или не возобновил приостановленные работы в 7 дневный срок после получения письменного распоряжения о возобновлении работ;
- д) Генеральный подрядчик не удалил со строительной площадки несоответствующие материалы или не переделал работу в срок, предусмотренный в настоящем договоре.

d) Генеральный подрядчик не удалил со строительной площадки несоответствующие материалы или не переделал работу в срок, предусмотренный в настоящем договоре.

13.3. Требование о расторжении договора по причинам, изложенным в части (13.1.) и (13.2.) настоящей статьи, будет представлено в письменном виде сторонам договора не менее чем за 15 рабочих дней до установленной даты расторжения.

13.4. В случае расторжения договора Бенефициар-1 созывает комиссию по приему, которая производит количественный и качественный прием выполненных работ.

13.5. В случае расторжения договора Бенефициар-1 описывает фактическую ситуацию выполненных работ, перечень материалов, оборудования и временных работ, после чего будут установлены суммы, которые он должен выплатить в соответствии с положениями договора, а также ущерб, которые должен возместить Генеральный подрядчик, по вине которого был расторгнут договор.

13.6. Оплата гарантии добросовестного исполнения договора будет осуществлена только после истечения срока гарантии (после окончательной приемки), а в случаях, предусмотренных в подпунктах с) и d) пункта 13.2., после расторжения договора.

13.7. После расторжения договора Бенефициар-1 может продолжить выполнение работ, соблюдая законные положения.

14. Заключительные положения

14.1. Следующие документы (приложения к настоящему договору) интерпретируются как неотъемлемая часть настоящего договора

- a) представленный формуляр договора, заполненный и подписанный;
- b) оферта, формуляр оферты и приложение к формуляру оферты;
- c) перечень количества работ и оборудования, смет-оферт с приложенными перечнями потребления ресурсов.

14.2. Документы договора заполняются на государственном языке или по мере необходимости на языке международного общения.

14.3. В случае, когда появляются несоответствия или неясности в условиях настоящего договора, они будут уточнены Бенефициаром-1, который издаст соответствующие инструкции о том, как нужно действовать Генеральному подрядчику.

14.4. В документы договора не могут вноситься изменения без соглашения сторон.

14.5. Настоящий договор считается заключенным в день подписания и вступает в силу после его регистрации Агентством по государственным закупкам и, при необходимости, Государственным казначейством или одним из территориальных казначейств Министерства финансов, и действует до 31 декабря 2019 года.

14.6. Настоящий Договор представляет собой соглашение о намерениях трёх сторон и подписан сегодня, «__» _____ 2018 года.

14.7. В подтверждение вышеуказанного Стороны подписали настоящий Договор в соответствии с законодательством Республики Молдова в день и год, указанные выше.

15. Юридические, почтовые и расчетные реквизиты Сторон:

«Бенефициар-1»:

Адрес: с.Кирсово, ул.Ленина 151-а

Тел./Факс: 0298 52-0-30

Банка: MF-TR Sud Comrat

Казначейский счет: 226609

Адрес Банка: Казначейство м.Комрат

Банковский Код: TREZMD2

Расчетный
счет:

Фискальный Код: 1007601003851

Подпись

«Подрядчик »:

Адрес: м.Комрат, ул.Ялпугская 31

Тел./Факс: 0298-2-94-44

Название Банка: ВС Молдова

Агроиндбанк ф.г.Комрат

Адрес Банк: Г.Комрат

Банковский Код: AGRNMD2X761

Расчетный счет:

MD67AG000000225171801133

Фискальный Код: 1003611002134

Подпись

IBAN: MD96TRDACC211190111150107 - 3000000 - 10.5

Investitor: **ПРИМАРИЯ с. КИРСОВО**

PROCES-VERBAL DE RECEPTIE LA TERMINAREA LUCRARILOR

NR 1 din 01.02.2019

Privind lucrarea : **строительные работы**

Executata la obiectul: **«Пристройка санузлов с гардеробной к гимназии имени М.Танасогло, с.Кирсово, ул.Ленина,198/б».**

La cadrul contractului de antrepriza nr 61 din 13.06.18, inregistrat la Agentia Achizitii Publice incheiat intre **ПРИМАРИЯ С.КИРСОВО РМ АТО ГАГАУЗИЯ, КОМРАТСКОГО РАЙОНА**, в лице **ПРИМАРА САПУНЖИ С.Д. и SRL «PRIMA-FICHIR»** в лице **ЧОБАНИКА И.А.** pentru **Пристройка санузлов с гардеробной к гимназии имени М.Танасогло, с.Кирсово, ул.Ленина,198/б.**

1. Lucrarile au fost executate in baza autorizatiei nr.A MMII 032894 din 15.10.2009 eliberata de Camera de Licentiere cu valabilitate pina la 15.10.2019.
2. Comisia de receptie si s-a desfasurat activitate in intervalul de la ora 10.00. fiind formata din: Председатель комиссии: **Сапунжи С.Д- примар с. Кирсово**
Члены комиссии: **Бойкова М.И.- директор гимназии**
Танасогло Ф.К.- технадзор
Чолак П.И. –завхоз гимназии
Арабаджи П.П- прораб.
3. Au mai participat la receptie: директор **SRL «PRIMA-FICHIR» ЧОБАНИКА И.А.**
4. Constatările comisiei de receptie:
 - Din documentatia scrisa si desenata, care trebuia prezentata, au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse in lista- anexa nr.1;
 - Lucrarile cuprinse in lista-anexa nr.2 nu au fost executate;
 - In lucrarele, cuprinse in lista-anexa nr.3, nu au fost respectat prevederile proiectului;
5. Comisia de receptie, in urma constatarilor facute, propune: принять выполненные работы по: **«Пристройка санузлов с гардеробной к гимназии имени М.Танасогло, с.Кирсово, ул.Ленина,198/б» и представить объект к окончательной приемке.**
6. Comisia de receptie motivaza propunera facuta prin: Согласно Положения о приемке строительных работ, утвержденного Правительством РМ №285 от 23.05.1996 года инвестору предлагается согласиться с решением комиссии о представлении объекта к окончательной приемке.
7. Comisia de receptie recomanda urmatoarele;
- 7 ' Descrierea obiectului recomandat spre receptie:

Obiectului cu numarul cadastral _____, adresa postal _____,
destinatia _____, compus din urmatoarele
constructii _____, suprafata la sol _____, suprafata

totala _____, numarul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectarii bunului imobil, anexa la prezentul process-verbal.

8 .Prezentul process-verbal, continand 2 fila si 3 anexa numerotate, cu un total de 5 file, au fost incheiat in 3 exemplare astazi.

Comisia de receptive:

Председатель комиссии: Сапунжи С.Д.- примар с. Кирсово

Члены комиссии: Бойкова М.И.- директор гимназии

Танасогло Ф.К.- технадзор

Чолак П.И. –завхоз гимназии

Арабаджи П.П- прораб.

Transmisa: Executantul

Директор SRL «PRIMA-FICHIR»

И.Чобаника

L.S.



Primita: Beneficiarul

ПРИМАР С.КИРСОВО

С.Сапунжи

L.S.



Anexanr.1

La procesul-verbal de receptivitate la terminarea lucrarelor

Nr.1 din 01.02.2019

Lista pieselor din documentatia scrisa si desenata a obiectului,
care sunt lipsa sau incomplete

Four horizontal lines for listing items, with a large blue checkmark drawn across them.

Сапунжи С.

примар с. Кирсово

Чобаника И.

директор SRL Prima-Fichir



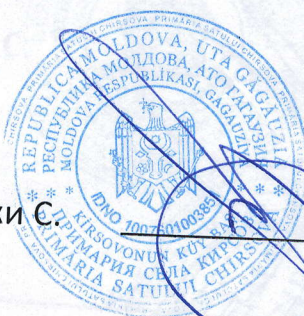
Anexanr.2

La procesul-verbal de receptivitate la terminarea lucrarelor

Nr.1 din 01.02.2019

Lista lucrarelor cuprinse in Documentatia Tehnica ce n-au fost executate

Сапунжи С.



примар с. Кирсово

Чобаника И.



директор SRL Prima-Fichir

Anexanr.3

La procesul-verbal de receptive la terminarea lucrarilor

Nr.1 din 01.02.2019

**Lista lucrarilor cuprinse in Documentatia Tehnica
la care nu s-a respectat prevederile proiectului**

Сапунжи С.

примар с. Кирсово

Чобаника И.

директор SRL Prima-Fichir



INVESTITOR: *Гимназия имени М.Танасогло с.Кирсово*

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
№2 din 05.10.2018

Privind lucrarea: *строительные работы*

Executată la obiectul: *ремонт спортзала гимназии*

În cadrul contractului de antrepriză nr.33 din 16.12.2016, înregistrat la Agenția Achiziții Publice cu nr.1001-op/18 din 14.06. 2018 încheiat între *гимназия имени М.Танасогло с.Кирсово и SRL «Prima – Fichir» в лице директора Чобаника И.А.* pentru *ремонт спортзала гимназии имени М.Танасогло с.Кирсово*

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. *А ММII 032894* din 15.10.2009 eliberată de *Camera de Licențiere* cu valabilitate până la 15.10.2019

2. Comisia de recepție și s-a desfășurat activitatea în intervalul de la ora 10⁰⁰. Fiind formată din:
Председатель комиссии: *Бойкова М.И. – директор гимназии*

Члены комиссии: *Танасогло Ф.К. – технадзор*

Чолак П.И. – завхоз гимназии

Арабаджи П.П. – прораб

3. Au mai participat la recepție: *директор SRL «Prima – Fichir» Чобаника И.А.*

4. Constatările comisiei de recepție:

- din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr.1;
- lucrările cuprinse în lista-anexă nr.2 nu au fost executate;
- în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului;

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: *принять выполненные работы по ремонту спортзала и представить объект к окончательной приёмке.*

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: *Согласно Положения о приёмке строительных работ, утверждённого Правительством РМ №285 от 23.05.1996 года инвестору предлагается согласиться с решением комиссии о предоставлении объекта к окончательной приёмке.*

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces - verbal, conținând 2 filă și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat în 3 exemplare astăzi.

Comisia de recepție:

Председатель комиссии: **Бойкова М.И. – директор гимназии**

Члены комиссии: **Танасогло Ф.К. – технадзор**

Чолак П.И. – завхоз гимназии

Арабаджи П.П. – прораб



TRANSMISĂ: EXECUTANTUL
директор SRL «Prima – Fichir» Чобаника И.А.

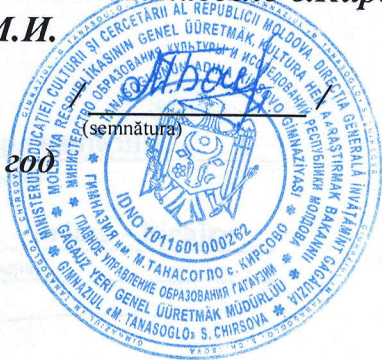
PRIMITĂ: BENEFICIARUL
**директор гимназии
имени М.Танасогло с.Кирсово
Бойкова М.И.**



(semnătura)

L.Ş.

05.10.2018 200



Anexa nr.1
la procesul – verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 2 din 05 10 2018

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului,
care sunt lipsă sau incomplete**



Бойкова М.И.

(Nume, Prenume)

(Semnătura)

Директор гимназии

(Funcția)

Чобаника И.А.

(Nume, Prenume)

(Semnătura)

Директор SRL «Prima - Fichir»

(Funcția)



Anexa nr.2
la procesul – verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 2 din 05 10 2018

Lista lucrărilor cuprinse in Documentația Tehnica ce n-au fost executate

la care nu s-a respectat prevederile proiectului



Бойкова М.И.

(Nume, Prenume)

(Semnătura)

Чобаника И.А.

(Nume, Prenume)

(Semnătura)

Директор гимназии

(Funcția)

Директор SRL «Prima - Fichir»

(Funcția)



Anexa nr.3

la procesul – verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 3 din 05 10 2018

**Lista lucrărilor cuprinse in Documentația Tehnica
la care nu s-a respectat prevederile proiectului**



Бойкова М.И.

(Nume, Prenume)

(Semnătura)

Директор гимназии

(Funcția)

Чобаника И.А.

(Nume, Prenume)

(Semnătura)

Директор SRL «Prima - Fichir»

(Funcția)

