



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 150 - LC privind achiziția prin Licitatie Publică

“ 20 ” 08 2018

mun.Chişinău

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie Publică nr.18/02440 din data 26.06.2018, între **Inspectoratul General al Poliției de Frontieră al MAI**, cu sediul în mun.Chişinău str. Petricani 19, telefon: 25-96-79, fax: 26-45-07, e-mail: achizitii@border.gov.md, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1006601000196, reprezentat prin șeful dl. **Fredolin LECARI**, care acționează în baza Hotărîrii Guvernului nr.434 din 19.06.2012, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **"Pădureț Alexandru" Î.L.**, cu sediul în r-nul. Ștefan Vodă, sat. Popeasca, str. I.Cazacu 10, telefon/fax: 024234888, 068507766, e-mail: alex_paduret@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.1005608001232 din 17.06.2005, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. A MMII 040438 din 31.10.2007, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate "Construcțiile de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări* (se permit lucrările conform listei indicate în anexă),reprezentat prin administratorul dl. **Alexandru PĂDUREȚ**, în calitate de Antreprenor general, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute **lucrările de reconstrucție a Sectorului Poliției de Frontieră "Tudora",r-nul. Ștefan Vodă, sat. Tudora**, Cod CPV: **45000000-7** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de **11 luni după înregistrarea contractului la MF**, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe

timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de reparație ce reprezintă obiectul prezentului contract este de:
6 186 676,06 (șase milioane una sută optzeci și șase mii șase sute șaptezeci și șase) lei, inclusiv TVA.
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate: **10% în avans, din limita anuală stabilită pe obiectiv, restul sumei prin transfer în decurs a 30 zile după prezentarea facturii și actului de îndeplinirii lucrărilor.**
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 5.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 5.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

6. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 6.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația

- 13.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și Devizele 3,5,7;
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat.
- 13.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 13.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după aprobarea lui de către Agenția Achiziții Publice și de către Trezoreria de Stat a Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2019.
- 13.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "___" 2018.
- 13.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

14. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"BENEFICIAR":

Adresa: mun.Chișinău, str.Petricani 19

Tel./Fax: (022) 25-96-27, 26-45-48

Banca: MF-Trezoreria de stat

c/b: TREZMD2X

Cod IBAN: MD55TRPBAA311120A14287AE

Cod fiscal: 1006601000196

"ANTREPRENOR":

Adresa: r-nul. Ștefan Vodă, sat. Popeasca, str. I.Cazacu 10

Tel./Fax: 024234888, 068507766

Banca: BC "Moldindconbank" SA, fil. Burebista

c/b: MOLDM2X328

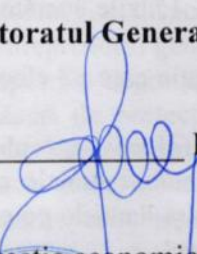
cod IBAN: MD25ML000000002251828591

Cod fiscal: 1005608001232

15. Semnăturile părților

"BENEFICIAR":

Inspectoratul General al Poliției de Rontieră

 Fredolin LECARI

Șef Direcție economie și finanțe
Ion Bulhac

L.S.

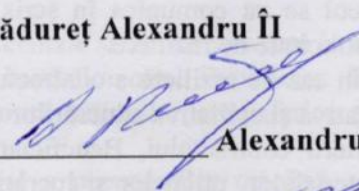


an. 2018 - 1.350.000,00

an. 2019 - 4.836.676,00

"ANTREPRENOR GENERAL":

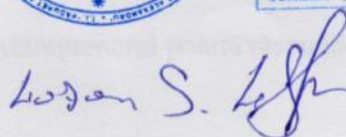
Pădureț Alexandru ÎI

 Alexandru PĂDUREȚ

Contabil



2018-0000015038





ACHIZITII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 75 - LC privind achiziția prin Licitatie Publică

“ 8 ” mai 2019

mun. Chișinău

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare din data de 18.04.2019, între **Inspectoratul General al Poliției de Frontieră al MAI**, cu sediul în mun. Chișinău str. Petricani 19, telefon: 25-96-79, fax: 26-45-07, e-mail: achizitii@border.gov.md, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1006601000196, reprezentat prin șeful dl. **Fredolin LECARI**, care acționează în baza Hotărârii Guvernului nr. 1145 din 21.11.2018, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **”Pădureț Alexandru” Î.I.**, cu sediul în r-nul. Ștefan Vodă, sat. Popeasca, str. I. Cazacu 10, telefon/fax: 024234888, 068507766, e-mail: alex_paduret@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1005608001232 din 17.06.2005, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. A MMII 040438 din 31.10.2007, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate ”Construcțiile de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări* (se permit lucrările conform listei indicate în anexă), reprezentat prin administratorul dl. **Alexandru PĂDUREȚ**, în calitate de Antreprenor general, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute **lucrările suplimentare privind reconstrucția Sectorului Poliției de Frontieră ”Tudora”, r-nul. Ștefan Vodă, sat. Tudora, Cod CPV: 45000000-7** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de **4 luni după înregistrarea contractului la MF**.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător,

aşa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condiţiile de recepţie, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepţie.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării şi a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condiţiile pentru anunţarea comisiei de recepţie. În cazul în care se constată că sînt lipsuri şi deficienţe acestea vor fi aduse la cunoştinţa Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor şi deficienţelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepţie. Comisia de recepţie va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentaţia de executare, cu reglementările în vigoare şi cu prevederile din contract. În funcţie de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepţia. Recepţia poate fi făcută şi pentru părţi de construcţie distincte fizic şi funcţional.

4. Valoarea lucrărilor şi modalităţile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de reparaţie ce reprezintă obiectul prezentului contract este de:
444 356,95 (patru sute patruzeci şi patru mii trei sute cincizeci şi şase) lei 95 bani, inclusiv TVA.
- 4.2. Achitările vor fi efectuate: **prin transfer în decurs a 30 zile după prezentarea facturii şi actului de îndeplinirii lucrărilor.**
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea şi acceptarea situaţiei de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungeşte din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepţie finală nu va fi semnat de comisia de recepţie, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepţia finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiţionată de semnarea procesului-verbal de recepţie finală.

5. Antreprenorul general şi subantreprenorii de specialitate

- 5.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor şi graficul de executare şi de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare şi prezentului contract.
- 5.2. În cazul în care părţile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate şi lucrările pe care aceştia le vor executa.
- 5.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaştere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4. Angajarea forţei de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

6. Drepturile şi obligaţiunile antreprenorului general şi ale beneficiarului

- 6.1. Întreaga documentaţie necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziţia Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2. Antreprenorul general are obligaţia să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentaţia de executare şi prevederile actelor normative în vigoare în construcţii. De asemenea, are obligaţia de a conduce executarea lucrării contractate şi de a veghea asupra menţinerii ordinii la locul unde se desfăşoară activitatea.
- 6.3. Documentaţia pusă la dispoziţia Antreprenorului general se repartizează astfel:
 - a) un exemplar integral al documentaţiei se prevede pentru completarea cărţii tehnice;

valabil pînă la 31 decembrie 2019.

13.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "8" mai 2019.

13.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

14. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"BENEFICIAR":

Adresa: mun.Chișinău, str.Petricani 19
Tel./Fax: (022) 25-96-27, 26-45-48
Banca: MF-Trezoreria de stat
c/b: TREZMD2X
Cod IBAN: MD55TRPBAA311120A14287AE
Cod fiscal: 1006601000196

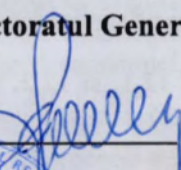
"ANTREPRENOR":

Adresa: r-nul. Ștefan Vodă, sat. Popeasca, str. I.Cazacu 10
Tel./Fax: 024234888, 068507766
Banca: BC "Moldindconbank" SA, fil. Burebista
c/b: MOLDMD2X328
cod IBAN: MD25ML000000002251828591
Cod fiscal: 1005608001232

15. Semnăturile părților

"BENEFICIAR":

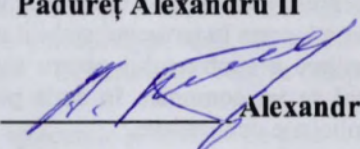
Inspectoratul General al Poliției de Rontieră

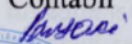

Fredolin LECARI

Sef Direcție economie și finanțe
Ion Bulhac

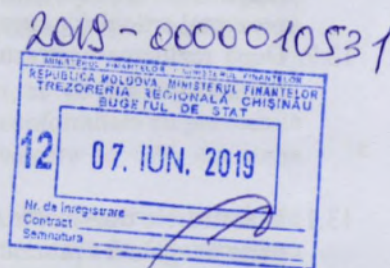
"ANTREPRENOR GENERAL":

Pădureț Alexandru ÎI


Alexandru PĂDUREȚ

Contabil


L.Ș.



INVESTITOR:

Inspectoratul General al Poliției de Frontieră

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**
Nr. 01 din 28.11.2019

privind **Reconstrucția sediului Sectorului Poliției de Frontieră "Tudora", s. Tudora r-nul Ștefan Vodă al Direcției regionale "Est" a IGPF** executat în cadrul contractului nr. 150-LC din 20.08.2018 încheiat între **Inspectoratul General al Poliției de Frontieră și ÎI "Pădureț Alexandru"**.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 03, eliberată de **primăria st. Tudora** la **18.10.2018**, cu valabilitate până la **18.10.2019**.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul **28.11.2019**, fiind formată di

Președintele comisiei: comisar principal Diana SALCUȚAN, șef interimar al DMLA

Membrii comisiei: comisar Constantin BURAC, șef adjunct al DMLA;

comisar Ruslan GALUȘCA, șef al DR Est;

comisar principal, Dmitri BUCICOV, șef al SL a DR Est;

comisar Ghenadie DONCENCO, șef SMT al CRC a DR Est;

comisar Serghei ANASTASOV, șef al SDI a DMLA;

comisar Denis MITREA, șef al SPF "Tudora";

inspector superior Natalia POȘTAR, șef SA al SL a DR Est;

Secretarul comisiei: inspector principal Igor Ceban, specialist al SDI a DMLA.

3. Au mai participat la recepție:

Primarul st. Tudora Anatolie Timošenco,

Antreprenor ÎI „Pădureț Alexandru” Alexandru Pădureț

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată membru al comisiei, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

de receptionat obiectul

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

examinarea vizuală, documentației de execuție, câștig tehnice

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

de receptionat obiectul.

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral **8536210.0112, 8536210.0021** adresa poștală MD_____, destinația specială, compus din următoarele construcții:

- **2A Clădire administrativ**, suprafața la sol **231.8 m2**, suprafața totală **340.8 m2**, nr. de etaje **P+E** conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

- **2A1 Anexă caldă**, suprafața la sol **90.7 m2**, suprafața totală **137.8 m2**

- **A2 Anexă caldă**, suprafața la sol **39.8 m2**, suprafața totală **29.3 m2**

- **a Verandă deschisă**, suprafața la sol **39.8 m2**, suprafața totală **31.1 m2**

- **B Garaj**, suprafața la sol **91.1 m2**, suprafața totală **86.2m2**

- **Voliere (șură/magazine)**, suprafața la sol **25.4m2**

- **C Depozite**, suprafața la sol **83.7 m2**, suprafața totală **62.1m2**

- **WC**, suprafața la sol **19,8 m2**

8. Prezentul proces-verbal, conținînd **2** file și **3** anexe numerotate, cu un total de **5** file, a fost încheiat astăzi **28.11.2019** în **6** exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei: comisar principal Diana Salcuțan,

Memrii comisiei: comisar Constantin Burac

comisar Ruslan Galușca,

comisar principal Dmitri Bucicov,

comisar Ghenadie Doncenco,

comisar Serghei Anastasov,

comisar Denis Mitrea,

inspector superior Natalia Poștar

Secretarul comisiei: inspector principal Igor Ceban

Primarul st. Tudora Anatolie Timošenco

9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Lucrarea _____

" ____ " _____ 2017

L.Ș. _____

Antreprenor general

ÎI „Pădureț Alexandru”

(denumirea)

Investitor

Inspectoratul General al Poliției de Frontieră

(denumirea)

Director

Alexandru PĂDUREȚ

(funcția, numele, prenumele, semnătura)

Șef Inspectorat

(funcția, numele, prenumele, semnătura)

Rosian VASILOI

Diriginte de șantier

Bîrca Vasile

Responsabil Tehnic

Vătămanu Alexei

Lista neajunsurilor din documentația scrisă și desenată.

Nu sunt.

- 1. De asemenea, raporturile dintre
clădirea existentă și nouă.*
- 2. Proiectul detaliat de instalații
după expirarea perioadei icei de
amplasare*
- 3. Documente de înlocuire până la
recepția finală*

Lista lucrărilor care nu au fost respectate ca prevederile din proiect.

Lista neajunsurilor a lucrărilor executate.

1. De restabilit rosturile între clădirea existentă și anexă.
2. Perejul deteriorat de restabilit după expirarea perioadei reci a anului

Obiecțiile de înlăturat până la recepția finală

Inspectoratul General al Poliției de Frontieră

PROCES-VERBAL

nr. 91 din 25.02.2019

Lista lucrărilor care nu au fost respectate cu prevederile din proiect.

pe lângă Reconstrucția unității Sectorului Poliției de Frontieră "Tudora", s. Tudora - sat Stefan Voda al Direcției regionale "Eti" s. I.G.P.F. expusă în cadrul contractului nr. 133-1.4 din 20.03.2018 încheiat între Inspectoratul General al Poliției de Frontieră și U. "Pădurea Alexandru".

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 83, eliberată de primăria s. Tudora din 18.10.2018, cu valabilitate până la 18.10.2019.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 25.11.2019. Ei au format din:
Președintele comisiei: omul principal Diana SALCUTAN, șef interior al DMLA
Membru comisiei: șef Constantin HURAC, șef al secției de LMLA
membru Rodion CĂLĂCĂ, șef al DR 24
membru principal, Daniel BUCUR, șef al SL și DR 24
membru (membru) DOMENICO, șef al SMI al CRC și DR 24
membru Ștefan ANASTASOV, șef al SMI al DMLA
membru Denis MITREA, șef al SPF "Tudora"
membru șef al secției Ștefan POȘTAR, șef al SL și DR 24

Membru comisiei: Inspector principal Igor Ceban, specialist al SMI al DMLA

3. Au luat parte la recepție:

Pădurea Tudora: Anabela Tudorașcu,
"Pădurea Alexandru" Alexandru Pădurea

4. Conținutul conținutului de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuie prezentată membrilor comisiei, nu s-a prezentat nici un document scris și nici un document scris în limba română nr. 11
- 2) lucrările executate în limba română nr. 1 nu au fost executate;
- 3) în scris, cuprins în lista nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului
4. Conținutul de recepție în care s-a constatat faptul, precum:

de executare a lucrărilor

5. Conținutul de recepție în care s-a constatat faptul, precum:

de executare a lucrărilor

de executare a lucrărilor

6. Conținutul de recepție în care s-a constatat faptul, precum:

de executare a lucrărilor

7. Conținutul de recepție în care s-a constatat faptul, precum:

Obiectul în cuprinsul anexelor 853210.0112, 853210.0911 adresa poștală MD _____, destinația _____, cuprins din proiectele anexelor.

- 24 Clădire administrativă, suprafața în sol 131.8 m², suprafața totală 340.5 m², nr. de etaje P+E conform certificatului de înscriere în cartea funciară imobilului, anexat la prezentul proces-verbal.
- 2A1 Aneksă caldă, suprafața în sol 96.7 m², suprafața totală 137.8 m²
- A2 Aneksă caldă, suprafața în sol 39.5 m², suprafața totală 79.5 m²
- Verandă deschisă, suprafața în sol 39.5 m², suprafața totală 79.5 m²
- B Garaj, suprafața în sol 91.1 m², suprafața totală 96.3 m²
- Vălișă (curățenie/șăișă), suprafața în sol 25.4 m²
- C Depozit, suprafața în sol 83.7 m², suprafața totală 87.1 m²
- WC, suprafața în sol 19.3 m²

8. Prezentul proces-verbal, conținând 3 file și 3 anexa numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat la data 25.11.2019 în 4 exemplare.