

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea **Reabilitarea infrastructurii rutiere și amenajarea parcurii publice aferent blocului: str. Unirii nr.134; str. Unirii 146-150 mun. Orhei**

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție **Licitatie deschisă**

(tipul procedurii de achiziție)

***Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat:
<https://orhei.md/index.php?pag=news&id=965&l=ro>

1. Denumirea autorității contractante: Primăria municipiului Orhei
2. IDNO: 1007601008007
3. Adresa: mun. Orhei str. V. Mahu 160 MD-3500
4. Numărul de telefon/fax: 076700406
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: primaria@orhei.md; www.orhei.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *Autoritate de administrație publică locală, având ca obiect principal de activitate: promovarea intereselor și soluționarea problemelor populației unității administrative – teritoriale.*
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	45233142-6	Reabilitarea infrastructurii rutiere și amenajarea parcurii publice aferent blocului: str. Unirii nr.134; str. Unirii 146-150 mun. Orhei	lucrare	1	Conform Formularului de deviz nr.1 Lista cu cantități de lucrări	3 064 233,79
Valoarea estimativă totală						3 064 233,79

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. **Nu se aplică**
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) **Pentru un singur lot;**
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **Nu se admite**

(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitată: **În decurs de 2 luni de la data înregistrării contractului la Trezorerie**

13. Termenul de valabilitate a contractului: **31 decembrie 2026**

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **Nu se aplică**
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legisau al unor acte administrative (după caz): **Nu se aplică**
(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
Documente ce constituie oferta			
1	Intenția de participare în cadrul procedurii de achiziție	Cerere de participare completată conform Anexei nr. 7 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 07.05.2021 (<i>modificat prin OMF nr.9 din 21.01.2026</i>) <i>Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</i>	Obligativiu (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții)
2	Propunerea financiară	Documentația de deviz (formularele 3, 5 și 7) corespunzător CPL.01.01-2012 sau alte metode elaborate și aprobate prin acte normative de către Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale). Elaborat astfel încât să furnizeze toată informația solicitată cu privire la prețuri, tarife, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului <i>Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</i>	Obligativiu (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții)
3	Garanția pentru ofertă	Garanția pentru ofertă(2%) prin transfer la contul autorității contractante conform datelor bancare, cu nota "Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. _____ din _____" <i>Conform următoarelor date bancare:</i> Beneficiarul plăților: <u>Primăria municipiului Orhei</u> Denumirea băncii: <u>Ministerul Finanțelor - Trezoreria Regională Centru</u> Codul fiscal: <u>1007601008007</u> Contul de decontare: <u>MD46TRPCDT518410A00892AA</u> Contul Trezoreriei: <u>518410A00892AA</u> Contul bancar: <u>TREZMD2X</u>	Obligativiu (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții)

		Confirmat prin copia ordinului de plată executat, cu semnătura electronică.	
4	Documentul Unic de Achiziții European (DUAE)	Se va completa și prezenta formularul aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.72/2020 (<i>modificat prin OMF nr.146 din 24.11.2022</i>), atașat în SIA RSAP Mtender, <i>Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</i>	Obligatori (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții)
Documente de calificare			
1	Grafic de executare a lucrărilor	Anexa nr. 10 (Documentația Standard). Graficul de executare a lucrărilor pe tronsoane și a etapelor de așternut a materialelor de umplutură conform schiței. <i>Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</i>	Obligatori
2	Menținerea valabilității ofertei pentru o durată de 60 de zile	Declarație privind valabilitatea ofertei, completată conform Anexei nr. 8 Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 07.05.2021 (<i>modificat prin OMF nr.9 din 21.01.2026</i>) <i>Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</i>	Obligatori
3	Informația privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale	Certificatului SFS privind lipsa restanțelor față de bugetul public național, avizat și înregistrat de organele competent. <i>Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</i>	Obligatori
4	Ultimul raport financiar vizat și înregistrat de organele competente	Avizat și înregistrat de organele competent. <i>Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</i>	Obligatori
5	Declarație privind experiența similară a operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind experiența similară Anexa nr. 12 Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 07.05.2021 (<i>modificat prin OMF nr.9 din 21.01.2026</i>) <i>Executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor</i> SAU Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate Anexa nr. 13 Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din	Obligatori

		07.05.2021 (<i>modificat prin OMF nr.9 din 21.01.2026</i>) <i>Valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor</i> Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	
6	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Documentele care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor, echipamentelor tehnice pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului. Acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului. Anexa nr. 14 Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 07.05.2021 (<i>modificat prin OMF nr.9 din 21.01.2026</i>) <i>Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</i>	Obligatori
7	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea	Informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru execuția lucrărilor, inclusiv inginerului șef și dirigintelui de șantier, atestați conform legislației (confirmat prin certificat de atestare profesională) și cu o experiență similară în domeniul lucrării ce urmează să fie executată obiectului contractului ce urmează a fi atribuit Anexa nr. 15 Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 07.05.2021 (<i>modificat prin OMF nr.9 din 21.01.2026</i>) <i>Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</i>	Obligatori
8	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Anexa nr. 16 Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 07.05.2021 (<i>modificat prin OMF nr.9 din 21.01.2026</i>). Copia/copiile contractului/contractelor încheiat/încheiate cu subantreprenorii. <i>Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</i>	După caz
9	Informații privind asocierea	Anexa nr. 17 Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 07.05.2021 (<i>modificat prin OMF nr.9 din 21.01.2026</i>). <i>Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</i>	După caz

10	Angajament terț susținător financiar	Anexa nr. 18 Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 07.05.2021 (<i>modificat prin OMF nr.9 din 21.01.2026</i>). <i>Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</i>	După caz
11	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici - după caz;	Anexa nr. 19 Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 07.05.2021 (<i>modificat prin OMF nr.9 din 21.01.2026</i>). <i>Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</i>	După caz
12	Declarație terț susținător tehnic	Anexa nr. 20 Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 07.05.2021 (<i>modificat prin OMF nr.9 din 21.01.2026</i>). <i>Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</i>	După caz
13	Declarație terț susținător profesional	Anexa nr. 21 Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 07.05.2021 (<i>modificat prin OMF nr.9 din 21.01.2026</i>). <i>Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</i>	După caz
14	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor	Anexa nr. 22 Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 07.05.2021 (<i>modificat prin OMF nr.9 din 21.01.2026</i>) în conformitate cu prevederile art.10 din CU 434/2023 <i>Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</i>	Obligatori
15	Confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Declarație pe proprie răspundere - în termen de 5 zile după data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta această Declarație autorității contractante și Agenției Achiziției Publice. <i>Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</i>	Obligatori
16	Persoană juridică înregistrată în Republica Moldova	Copia extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice. <i>Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</i>	Obligatori
17	Declarația privind perioada de garanție asupra lucrărilor de construcție	Declarația pentru Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute este de 5 (cinci) ani. Antreprenorul, în conformitate cu prevederile art.225-226 din CU 434/2023. <i>Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</i>	Obligatori

18	Certificatul de atestare tehnico-profesională a responsabilului tehnic în domeniul Drumuri	Copie, atribuțiile conform cu prevederile art.180 din CU 434/2023. <i>Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</i>	Obligatoriu
19	Demonstrarea accesului la personal/un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract. <i>Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</i>	Obligatoriu

17. **Garanția pentru ofertă, după caz da, cuantumul 2%, prin transfer la contul autorității contractante conform datelor bancare, cu nota "Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. _____ din _____"**

Conform următoarelor date bancare:

*Beneficiarul plăților: **Primăria municipiului Orhei***

*Denumirea băncii: **Ministerul Finanțelor - Trezoreria Regională Centru***

*Codul fiscal: **1007601008007***

*Contul de decontare: **MD46TRPCDT518410A00892AA***

*Contul Trezoreriei: **518410A00892AA***

*Contul bancar: **TREZMD2X.***

18. **Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări 5(cinci) ani de la data semnării procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate.**

19. **Garanția de bună execuție a contractului, după caz da, cuantumul 5 (cinci) % din valoarea deviz a contractului de achiziții publice.**

20. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz Nu se aplică**

21. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu se aplică**

22. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):**

23. **Ofertele se prezintă în valută lei MDL**

24. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Pretul cel mai scăzut cu corespunderea condițiilor solicitate pentru calificare.**

25. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: Nu se aplică**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

26. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- până la/ora exactă/ conform SIA RSAP
- pe: [data] conform SIA RSAP

27. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. **Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 de zile**

29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de Stat

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu se aplică

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu se aplică

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplică

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: 17.04.2026

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Mai 2026

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va utiliza
sistemul de comenzi electronice	Nu se va utiliza
facturarea electronică	Se va utiliza
plățile electronice	Se va utiliza

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu se aplică

(se specifică da sau nu)

40. Alte informații relevante:

Operatorul desemnat câștigător va depune garanția de bună execuție a contractului, înainte de semnarea contractului de achiziții publice în mărime de 5 % din valoarea contractului atribuit.

Operatorul economic, va solicita printr-o scrisoare de solicitare semnată electronic, forma de constituire și depunere a garanției de bună execuție la semnarea contractului de achiziții publice, folosind una dintre următoarele:

a) scrisoare de garanție emisă de către o instituție bancară sau de către o societate de asigurare;

b) transfer pe un cont al autorității contractante;

c) cauțiune;

d) rețineri succesive din plata cuvenită pentru facturile înaintate, cu efectuarea transferului sumei respective pe un cont special deschis de operatorul economic la o bancă licențiată, agreată de ambele părți, și pus la dispoziția autorității contractante;

e) rețineri succesive directe din plata cuvenită pentru facturile înaintate.

Semnarea contractului de achiziții publice de către operatorul economic va fi în termen de 10 zile de la data la care i-a fost remis spre semnare.

Achitarea se va realiza etapizat, în tranșe, prezentînd setul de acte, care dovedesc calitatea și corespunderea volumelor (cantității) și costurilor lucrărilor executate conform specificațiilor tehnice contractate.

La solicitare de efectuare a plăților se va anexa următoarele documente:

Pentru lucrări:

- Factura fiscală – în copie;
- Nota informativă privind valoarea lucrărilor executate (formular interdepartamental tipizat nr.C3) – în original;
- Procesul verbal de recepție a lucrărilor (formular interdepartamental tipizat nr.C2n) – original;
- Devizul local de resurse/Borderoul de resurse (Forma 3) – în original;
- Catalogul de prețuri unitare (Forma 5) – în original;
- Extrasul din cartea tehnică pentru lucrările executate în perioada facturată – în copie;
- Raportul narativ al responsabilului tehnic privind calitatea lucrărilor facturate – în copie;

Conducătorul grupului de lucru: Anastasia TURCAN _____