

REPUBLICA



MOLDOVA

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Societatea cu Răspundere Limitată "VALDCONGRUP"
ESTE ÎNREGISTRATĂ LA CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Numărul de identificare de stat - codul fiscal

1009600000374

Data înregistrării

03.02.2009

Data eliberării

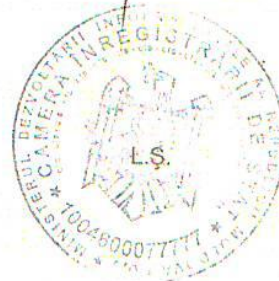
03.02.2009

Dragomir Ala, registrator

Funcția, numele, prenumele persoanei
care a eliberat certificatul

semnătura

MD 0086878





I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

EXTRAS din Registrul de stat al persoanelor juridice

nr. 9349 din 19.06.2018

Denumirea completă: **Societatea cu Răspundere Limitată «VALDCONGRUP».**

Denumirea prescurtată: **«VALDCONGRUP» S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu Răspundere Limitată.**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **100960000374.**

Data înregistrării de stat: **03.02.2009.**

Sediul: **MD-2023, str. Uzinelor, 171/2, mun. Chișinău, Republica Moldova.**

Modul de constituire: **nou creată.**

Obiectul principal de activitate:

1 Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările;

2 Comerțul cu ridicata al materialelor lemnoase, al materialelor de construcție și echipamentului sanitar;

3 Comerțul cu amănuntul al articolelor de fierărie, al vopselelor și sticlei;

4 Comerțul cu amănuntul al îmbrăcăminte;

5 Comerțul cu amănuntul al mărfurilor pentru sport și turism;

6 Importul și păstrarea alcoolului etilic; importul, păstrarea și comercializarea angro a producției alcoolice și (sau) a berii importate;

7 Fabricarea alcoolului etilic, a berii și a producției alcoolice, cu excepția vinului, produselor obținute pe bază de must și a produselor vitivinicole aromatizate, și (sau) păstrarea, comercializarea angro a alcoolului etilic, a berii și a producției;

8 Comerțul cu ridicata al produselor alimentare, băuturilor și produselor din tutun.

Capitalul social: **960214 lei.**

Administrator: ȚURCAN DENIS, IDNP 2001002096198,

Asociați:

1. ȚURCAN LUCIA , IDNP 0960606546370

cota 480107.00 lei, ce constituie 50 %

2. ȚURCAN DENIS , IDNP 2001002096198

cota 480107.00 lei, ce constituie 50 %.

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr. 220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de: 19.06.2018.

Specialist coordonator
tel. 022-207-839



Martnos Tatiana

Data primirii 13.03.2019 10:35:06

COPIA CORESPUNDE ORIGINALULUI
" 18 " 03 20 19
Semnătura

Anexe la SNC
"Prezentarea situațiilor
financiare"
Aprobat de Ministerul Finanțelor
al Republicii Moldova

SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada 01.01.2018 31.12.2018

Entitatea Valdcongrup SRL
(Denumirea completă)

40593091
(Cod CUIIO) 1009600000374
(Cod IDNO)

Sediul: MD MD-2045 MUN.CHIȘINĂU; MUN.CHIȘINĂU SEC.CIOCANA 140
(Cod poștal) Raionul (municipiul, UTA); Localitatea
Uzinelor , 171, 2, of. Cod CUATM

Activitatea principală Activități de instalatii tehnico-sanitare, de alimentare cu gaze, de incalzire si de aer conditionat
strada, nr, bl. F4322
Cod CAEM, rev.2

Forma de proprietate Proprietate privată 15
Cod CFP

Forma organizatorico-juridică: SOCIETATI CU RASPUNDERE LIMITATA 530
Cod CFOJ

Date de contact: Tel. +37322428062 e-mail moraru.80@mail.ru
WEB: _____

Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) Angela Moraru Unitatea de măsură: leu
Tel. +37360579777



Notă informativă privind veniturile și cheltuielile clasificate după natură

Anexa 8

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri din vânzări	010	36.819.113	34.375.245
Alte venituri din activitatea operațională	020	22.691	81.960
Venituri din alte activități	030		154.390
Total venituri (rd.010 + rd.020 + rd.030)	040	36.841.804	34.611.595
Variația stocurilor	050	16.530	344.922
Costul vânzărilor	060	246.611	373.371
Cheltuieli privind stocurile	070	21.787.807	21.065.662
Cheltuieli cu personalul privind remunerarea muncii	080	4.491.473	4.448.102
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii și prime de asigurare obligatorie de asistență medicală	090		1.159.514
Cheltuieli cu amortizarea și deprecierea activelor imobilizate	100		617.170
Alte cheltuieli	110		1.733.910
Cheltuieli din alte activități	120		27.640
Total cheltuieli (rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130		29.770.291
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.040 – rd.130)	140	6.098.977	4.841.304
Cheltuieli privind impozitul pe venit	150	747.926	571.202
Profit (pierdere) net al perioadei de gestiune (rd.140 – rd.150)	160	5.351.051	4.270.102



BILANȚUL

Anexa 1

la 31.12.2018

Nr. crt.	ACTIV	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
1. Active imobilizate				
Imobilizări necorporale	010	8.352	39.437	
Imobilizări corporale în curs de execuție	020	89.022	89.023	
Terminuri	030	576.355	576.355	
Mărfuri fixe	040	2.610.661	3.237.865	
Resurse minierale	050			
Active biologice imobilizate	060			
Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	070			
Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate	080	103.000		103.000
Investiții imobiliare	090			
Creaște pe termen lung	100			
Avansuri acordate pe termen lung	110			
Alte active imobilizate	120			
Total active imobilizate		1.30		
(rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)				
Active circulante		3.387.390		4.045.680
Materiale	140			
Active biologice circulante	150	1.856.807		1.254.264
Obiecte de mică valoare și scură durată	160	57.617		56.364
Producția în curs de execuție și produse	170	344.922		
Mărfuri	180			68.736
Creaște comerciale	190			10.587.533
Creaște ale pășiiilor afiliate	200	5.427.863		
Avansuri acordate curente	210			130.489
Creaște ale bugetului	220	100.926		5.159
Creaște ale personalului	230	5.397		
Alte creaște curente	240			
Numerar în casierie și la conturi curente	250			
Alte elemente de numerar	260	5.418.434		5.330.068
Investiții financiare curente în părți neafiliate	270			
Investiții financiare curente în părți afiliate	280			
Alte active circulante	290			
Total active circulante		8.852		33.575
(rd.140 + rd.150 + rd.160 + rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210 + rd.220 + rd.230 + rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280 + rd.290)				
Total active (rd.130 + rd.300)		310	13.220.818	17.466.188
			16.608.208	21.511.868

Nr. crt.	PASIV	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
3. Capital propriu				
Capital social și suplimentar	320			
Rezerve	330		960.214	960.214
Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	340		X	
Profi nete neacoperite (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	350			
Profi net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	360		14.120.334	12.976.186
Profi utilizat al perioadei de gestiune	370		X	4.270.102
Alte elemente de capital propriu	380			
Total capital propriu		390		
(rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360 + rd.370 + rd.380)			15.080.548	18.206.502
4. Datorii pe termen lung				
Credite bancare pe termen lung	400			
Împrumuturi pe termen lung	410			
Datorii pe termen lung privind leasingul financiar	420			
Alte datorii pe termen lung	430			
Total datorii pe termen lung (rd.400 + rd.410 + rd.420 + rd.430)		440		124.377
5. Datorii curente				124.377
Credite bancare pe termen scurt	450			
Împrumuturi pe termen scurt	460			
Datorii comerciale	470		504.833	2.163.775
Datorii față de pășiiile afiliate	480			
Avansuri primite curente	490			
Datorii față de personal	500		65.854	254.950
Datorii privind asigurările sociale și medicale	510			1.579
Datorii față de buget	520		668.941	513.398
Venturi anticipate curente	530			
Datorii față de proprietari	540			
Finanțări și împrumuturi cu destinație specială curente	550		95.745	
Alte datorii curente	560			
Alte datorii curente	570		192.287	245.287
Total datorii curente		580		
(rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480 + rd.490 + rd.500 + rd.510 + rd.520 + rd.530 + rd.540 + rd.550 + rd.560 + rd.570)			1.527.660	3.180.989
Total pasive (rd.390 + rd.440 + rd.580)		590	16.608.208	21.511.868



SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 01.01.2018 până la 31.12.2018

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	currentă
Venituri din vânzări	010	36.819.113	34.375.245
Costuri vânzător	020	28.934.647	27.290.448
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	030	7.884.466	7.084.797
Alte venituri din activitatea operațională	040	22.691	81.960
Cheltuieli de distribuție	050	060	1.598.686
Cheltuieli administrative	060	199.338	425.915
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	080	4.714.534
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	4.889.113	126.730
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.080 + rd.090 + rd.090)	090	090	126.730
Profit (pierdere) până la impozitare	100	4.889.113	4.841.304
(rd.080 + rd.090)	110	4.889.113	571.202
Cheltuieli privind impozitul pe venit	110	4.889.113	571.202
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.100 - rd.110)	120	0	4.270.102



SITUAȚIA MODIFICĂRII OR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2018 până la 31.12.2018

Anexa 3

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd.	Sold la începutul perioadei de gestiune		Majorări	Diminuări	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
			4	5			
1	Capital social și suplimentar	3					
	Capital social	010	960.214				960.214
	Capital suplimentar	020					
	Capital reevaluat	030	0	0	0	0	0
	Capital angajament	040					
	Capital rețut	050	0	0	0	0	0
	Total capital social și suplimentar (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	960.214				960.214
2	Rezerve	070					
	Capital de rezervă	070					
	Rezerve salariale	080					
	Alte rezerve	090					
	Total rezerve (rd.070 + rd.080 + rd.090)	100					
3	Profit ne repartiizat (pierdere neoperantă)	110					
	Profit ne repartiizat (pierdere neoperantă) al anilor precedenți	110					
	Profit ne repartiizat (pierdere neoperantă) al anilor precedenți	120	14.120.334				12.976.000
	Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	130	X	4.270.102			0
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	140	X	0			0
	Rezultatul din transferarea la noua reglementări contabilă	150					
	Total profit ne repartiizat (pierdere neoperantă) (rd.110 + rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	14.120.334	4.270.102			1.144.148
4	Alte elemente de capital propriu, din care:	170					
	Diferențe din reevaluare	171					
	Subscripții emiștilor cu prioritate publică	172					
	Total capital propriu (rd.060 + rd.100 + rd.160 + rd.170)	180	15.080.548	4.270.102			1.144.148



SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2018 până la 31.12.2018

Anexa 4

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	currentă
Fluxuri de numerar din activitatea operațională	2		
Încasări din vânzări	010	38.483.853	33.444.722
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	30.517.873	26.773.425
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	4.084.511	4.432.538
Dobânzi plătite	040		
Plata impozitului pe venit	050	367.072	410.000
Alte încasări	060		550.638
Alte plăți	070	2.948.615	2.379.377
Fluxuri net de numerar din activitatea operațională (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060 - rd.070)	080	565.782	0
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090		
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100		
Dobânzi încasate	110		
Dividende încasate	120		
Alte încasări (plăți)	130		-88.566
Fluxuri net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 - rd.100 + rd.110 - rd.120 + rd.130)	140		-88.566
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150		
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160		
Dividende plătite	170		
Încasări din operațiuni de capital	180		
Alte încasări (plăți)	190		
Fluxuri net de numerar din activitatea financiară (rd.150 - rd.160 + rd.170 + rd.180 + rd.190)	200		
Fluxuri net de numerar total (= rd.080 + rd.140 + rd.200)	210	565.782	-88.566
Diferențe de curs valutare favorabile (nefavorabile)	220	-2.270	200
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	4.854.922	5.418.434
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (= rd.210 + rd.220 + rd.230)	240	5.418.434	5.330.068

NOTĂ INFORMATIVĂ
privind relațiile cu ne rezidenții

Anexa 9

Creanțe, investiții financiare și datorii pe termen lung aferente *fondurilor* ne rezidenți

Tablețul 1

Indicativ	Codul / cod țară	Sold în începutul perioadei de gestiune	Modificări în perioada de gestiune			Sold în sfârșitul perioadei de gestiune
			Înțeles majorat	Înțeles diminuat	Diferențe de curs valutar	
1	2	3	4	5	6	7
Creanțe și investiții financiare pe termen lung – total	010	0	0	0	0	0
Creanțe comerciale, <i>incluzând pe țară:</i>	020	0	0	0	0	0
Avansuri acordate, <i>incluzând pe țară:</i>	030	0	0	0	0	0
Împrumuturi acordate și creanțe privind leasingul financiar, <i>incluzând pe țară:</i>	040	0	0	0	0	0
Alte creanțe și investiții financiare, <i>incluzând pe țară:</i>	050	0	0	0	0	0
Datorii pe termen lung – total	070	0	0	0	0	0
Datorii comerciale, <i>incluzând pe țară:</i>	070	0	0	0	0	0
Avansuri primite, <i>incluzând pe țară:</i>	080	0	0	0	0	0
Credite bancare, împrumuturi și datorii privind leasingul financiar, <i>incluzând pe țară:</i>	090	0	0	0	0	0
Alte datorii, <i>incluzând pe țară:</i>	100	0	0	0	0	0
	100					

Creanțe, investiții financiare și datorii pe termen lung aferente ne rezidenților, *cu excepția fondurilor*

Tablețul 2

Indicativ	Codul / cod țară	Sold în începutul perioadei de gestiune	Modificări în perioada de gestiune			Sold în sfârșitul perioadei de gestiune
			Înțeles majorat	Înțeles diminuat	Diferențe de curs valutar	
1	2	3	4	5	6	7
Creanțe și investiții financiare pe termen lung – total	010	0	0	0	0	0
Creanțe comerciale, <i>incluzând pe țară:</i>	020	0	0	0	0	0
Avansuri acordate, <i>incluzând pe țară:</i>	030	0	0	0	0	0
Împrumuturi acordate și creanțe privind leasingul financiar, <i>incluzând pe țară:</i>	040	0	0	0	0	0
Depozite, <i>incluzând pe țară:</i>	050	0	0	0	0	0
Alte creanțe și investiții financiare, <i>incluzând pe țară:</i>	060	0	0	0	0	0
Datorii pe termen lung – total	070	0	0	0	0	0
Datorii comerciale, <i>incluzând pe țară:</i>	070	0	0	0	0	0
Avansuri primite, <i>incluzând pe țară:</i>	080	0	0	0	0	0
Credite bancare, împrumuturi și datorii privind leasingul financiar, <i>incluzând pe țară:</i>	090	0	0	0	0	0
Alte datorii, <i>incluzând pe țară:</i>	100	0	0	0	0	0
	110					



[Handwritten signature]

Creanțe, investiții financiare și datorii curente aferente *fondatorilor nerezidenți*

Tabelul 3

Indicatori	Cod rd./cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune		Modificări în perioada de gestiune				Sold la sfârșitul perioadei de gestiune	
		La care termenul de plată nu a sosit sau este expirat până la un an	Termenul expirat mai mult de un an	Intrări majorări				La care termenul de plată nu a sosit sau este expirat până la un an	Termenul expirat mai mult de un an
				Total	Transferări din active și datorii pe termen lung în active și datorii curente	leştiri/diminuări	Diferențe de curs valutar		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Creanțe și investiții financiare curente – total	010								
Creanțe comerciale, <i>inclusiv pe țări:</i>	020								
Avansuri acordate, <i>inclusiv pe țări:</i>	030								
Împrumuturi acordate și creanțe privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe țări:</i>	040								
Alte creanțe și investiții financiare, <i>inclusiv pe țări:</i>	050								
Datorii curente – total	060								
Datorii comerciale, <i>inclusiv pe țări:</i>	070								
Avansuri primite, <i>inclusiv pe țări:</i>	080								
Credite bancare, împrumuturi și datorii privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe țări:</i>	090								
Datorii privind dividendele calculate, <i>inclusiv pe țări:</i>	100								
Alte datorii, <i>inclusiv pe țări:</i>	110								

Creanțe, investiții financiare și datorii curente aferente nerezidenților, *cu excepția fondatorilor*

Tabelul 4

Indicatori	Cod rd./cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune		Modificări în perioada de gestiune				Sold la sfârșitul perioadei de gestiune	
		La care termenul de plată nu a sosit sau este expirat până la un an	Termenul expirat mai mult de un an	Intrări majorări				La care termenul de plată nu a sosit sau este expirat până la un an	Termenul expirat mai mult de un an
				Total	Transferări din active și datorii pe termen lung în active și datorii curente	leştiri/diminuări	Diferențe de curs valutar		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Creanțe și investiții financiare curente – total	010	0						0	
Creanțe comerciale, <i>inclusiv pe țări:</i>	020								
Avansuri acordate, <i>inclusiv pe țări:</i>	030								
Împrumuturi acordate și creanțe privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe țări:</i>	040								
Depozite, <i>inclusiv pe țări:</i>	050								
Alte creanțe și investiții financiare, <i>inclusiv pe țări:</i>	060								
Datorii curente – total	070	0						0	
Datorii comerciale, <i>inclusiv pe țări:</i>	080	0						0	
România	642							0	
Avansuri primite, <i>inclusiv pe țări:</i>	090								
Credite bancare, împrumuturi și datorii privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe țări:</i>	100								
Alte datorii, <i>inclusiv pe țări:</i>	110								



Investiții financiare în străinătate și participarea nevezidenților în capitalul social

Tabela 5

Indicatori	Cod rd / cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune	Întrări majorări	Ieșiri diminuări	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6
Investiții financiare	010				
Cote de participare și acțiuni de primă la 10% inclusiv, în societăți sociale și entităților nevezidențe, <i>inclusiv pe țară</i>	020				
Cote de participare și acțiuni de pasiv la 10% în capitalul social al entităților nevezidențe, <i>inclusiv pe țară</i>	030				
Capital social	040				
Cote de participare și acțiuni de primă la 10% inclusiv, <i>inclusiv pe țară</i>	050				
Cote de participare și acțiuni de pasiv la 10% inclusiv, <i>inclusiv pe țară</i>	060				

Bunuri ale nevezidenților înregistrate în conturi extrabalanțiere

Tabela 7

Indicatori	Cod rd / cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune	Întrări diminuări	Ieșiri majorări	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6
Bunuri primite în baza contractelor de comision, <i>inclusiv pe țară</i>	090				
Bunuri primite din prelucrări, <i>inclusiv pe țară</i>	090				
Bunuri obținute din materialele prelucrate, <i>inclusiv pe țară</i>	090				

Venituri și echivalenți aferente tranzacțiilor cu nevezidenții

Tabela 6

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune precedentă	Perioada de gestiune curentă
1	2	3	4
Venituri – total	010		
Venituri aferente bunurilor procurate și vândute peste hotare fără recuzarea honorarilor de stat a Republicii Moldova, <i>inclusiv pe țară</i>	020		
Venituri din dobânzi aferente activității operaționale și altele acrivale, <i>inclusiv pe țară</i>	030		
Venituri din dividende și participări în alte entități, <i>inclusiv pe țară</i>	040		
Venituri din decontarea identității cu termenul de prescripție expirat, <i>inclusiv pe țară</i>	050		
Alte venituri, <i>inclusiv pe țară</i>	060		
Cheltuieli – total	070		
Cheltuieli aferente bunurilor procurate și vândute peste hotare fără recuzarea honorarilor de stat a Republicii Moldova, <i>inclusiv pe țară</i>	080		
Cheltuieli privind dobânzile, <i>inclusiv pe țară</i>	090		
Cheltuieli și provizioane aferente contractelor și altele erantă compromise, <i>inclusiv pe țară</i>	100		
Alte cheltuieli, <i>inclusiv pe țară</i>	110		

Personale responsabile de semnarea rapoartelor financiare ale entităților*

* conform art. 36 din Legea contabilității



[Handwritten signature]

CERTIFICAT
privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.
№ A1922341

din
от 27.05.2019

1. Destinația / Назначение

Pentru participarea la proceduri de achiziții publice

2. Date despre contribuabil / Информация о налогоплательщике

Denumirea Наименование	Codul fiscal / Numărul de identificare Фискальный код / Идентификационный номер
VALDCONGRUP S.R.L.	1009600000374
Adresa sediului de bază (strada, numărul) Адрес основного месторасположения (улица, номер)	Codul - Denumirea localității Код - Наименование населенного пункта
Uzinelor nr.171 bl.2	0140-SEC.CIOCANA

**3. Atestarea lipsei sau existenței restanțelor conform datelor Sistemului Informațional Automatizat /
Подтверждение отсутствия или наличия недоимки согласно данных Информационной автоматизированной системы**

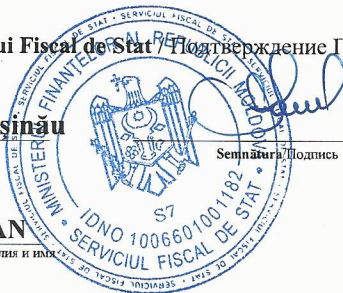
La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie/ На дату выдачи данной справки недоимка перед национальным публичным бюджетом составляет:
0,00 lei/лей.

4. Valabil pînă la / Действителен до 11.06.2019

5. Autentificarea Serviciului Fiscal de Stat / Подтверждение Государственной налоговой службы

**Șef DDF Rîșcani
a DGAF mun.Chisinau**

Funcția/Должность



Semnătură/Подпись

Ana STOICOV

Numele și prenumele/Фамилия и имя

L.Ș/ М.П.

Executor: **Claudia GOJAN**
Numele și prenumele/Фамилия и имя

Este extras din Sistemul Informațional al SFS SIA „Contul curent al contribuabilului”// 27.05.2019 ora 12:57:59
cu aplicarea prevederilor pct. 82-83 Ordin IFPS nr.400 din 14.03.2014 (Monitorul Oficial 72-77/399, 28.03.2014)

NOTA (0,00)





Nr. 858/50
din «20» martie 2019

Banca Comercială „ENERGBANK” S.A. Societate pe Acțiuni
Republica Moldova, MD-2001, mun. Chișinău, str. Tighina 23/3
tel.: +(373 22) 544-377, 858-000; fax: +(373 22) 858-080
www.energbank.com; e-mail: office@energbank.com
IDNO 1003600008150, cod TVA 0202040
codul băncii: ENEGMD22
cod IBAN: MD10NB000000000035215845 la CD BNM
Capital social - 100 000 000 lei MD

SRL “Valdcongrup”
Mun. Chișinău,
str. Uzinelor 171/2

Prin prezenta, B.C.”Energbank” S.A., Sucursala Botanica (codul băncii ENEGMD22858), confirmă că, SRL “Valdcongrup”, cod fiscal 1009600000374 deține codul IBAN MD47EN000000222404607858 în Lei MD, Lira Sterlina, Dolari SUA și EURO.

Directorul Sucursalei



Contabil-șef

Abramihin A.

Dubolari I.

Ex. Turculeț D.
Tel. 022 76 59 55

S.C. "VALDCONGRUP" S.R.L.
C/f: 1009600000374
Email: valdcongrup@gmail.com
Tel: 0 22 428393; 0 78 664664
Fax: 0 22 428062
Adresa: str. Uzinelor 171/2, Chişinău, Republica Moldova



OFERTANT:
VALDCONGRUP S.R.L.

CIFRA MEDIE ANUALĂ DE AFACERI PE ULTIMII 3 ANI "VALDCONGRUP" SRL

Situația financiară:

Nr. d/o	Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, lei
1	2	3
1	2016	20 779 121
2	2017	36 819 113
3	2018	34 375 245
Media anuală:		30 657 826

Data completării: 29 mai 2019

Cu stimă,
Ofertant
Denis ȚURCAN

Director



S.C. "VALDCONGRUP" S.R.L.
C/f: 1009600000374
Email: valdcongrup@gmail.com
Tel: 0 22 428393; 0 78 664664
Fax: 0 22 428062
Adresa: str. Uzinelor 171/2, Chişinău, Republica Moldova



OFERTANT:
VALDCONGRUP S.R.L.

CALCUL - LICHIDITATEA GENERALĂ "VALDCONGRUP" SRL

Situația financiară:

Lichiditatea generală

LG= Active circulante/Datorii curente*100%

Active circulante	Datorii curente	Lichiditatea generală (col.1/col2x100%)
1	2	3
17 466 188 lei	3 180 989 lei	5,490804275

Concluzie: La calcularea lichidității generale am obținut valoarea indicatorului respectiv mai mare de 100% cu 549,08 %. Această majorare se încadrează în nivelul optim ce caracterizează achitarea nemijlocită cu activele circulante a datoriilor curente la momentul dat.

Data completării: 29 mai 2019

Cu stimă,

Ofertant
Denis ȚURCAN

Director

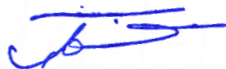


DECLARAŢIE

privind obligaŃiile contractuale faŃă de alŃi beneficiari

Nr.	Denumirea beneficiarului	Natura obligaŃiilor contractuale	Valoarea contractului (lei)	Suma obligaŃiilor contractuale - rămase (lei)
1	Primăria com. Gradişte	Contract de antrepriză	38 464 398	36 287 398
2	Primăria s. Bolohan	Contract de antrepriză	10 734 754	4 072 454
3	Primăria s. Carabetovca, r. Basarabeasca	Contract de antrepriză	24 450 085	21 450 085

Semnat:



(semnătura)

Nume:

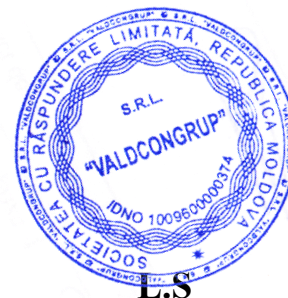
ŢURCAN Denis

FuncŃia în cadrul firmei:

Director

Denumirea firmei şi sigiliu:

VALDCONGRUP S.R.L.



L.Ş

S.C. "VALDCONGRUP" S.R.L.
C/f: 100960000374
Email: valdcongrup@gmail.com
Tel: 0 22 428393; 0 78 664664
Fax: 0 22 428062
Adresa: str. Uzinelor 171/2, Chişinău, Republica Moldova



FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului:

Lucrări de construcție a sistemului de alimentare cu apă a unor sectoare din s. Ignăței, r. Rezina

2. Numărul și data contractului:

Nr. 31 din 04 ianuarie 2017

3. Denumirea/numele beneficiarului

Primăria s. Ignăței, r. Rezina

4. Adresa beneficiarului:

s. Ignăței, r. Rezina

5. Țara:

Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:

antreprenorul

antreprenor asociat

subantreprenor

7. Valoarea contractului:	Exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul (lei)	Exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	5 701 689,00	283 384,15
b) finală (la data finalizării contractului)	5 701 689,00	283 384,15

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:

Nu au fost

9. Perioada de execuție a lucrării (luni):

a) Contractată:

6 luni

b) Efectiv realizată:

5 luni

c) Motivul de decalar a termenului contractului (dacă este cazul), care va si susținut pe baza de acte adiționale încheiate cu beneficiarul:

Nu au fost

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor:

Nr. 1 din 19 mai 2017

1. Principalele remedieri și completări care au fost înscrise în procesul verbal:

nu au fost

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volumele fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contract: nu sunt

Nume:

Denis ȚURCAN

Funcția în cadrul companiei:

Director

Semnat

(semnătura)

Denumirea firmei și sigiliu

VALDCONGRUP S.R.L.





A C H I Z I T I I P U B L I C E



2017-000000368

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 31

privind achiziția prin Licitație Publică

"04" ianuarie 2017

s. Ignăței, r. Rezina
(municipiul, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitație Publică nr. 653/16 din data "16" decembrie 2016, între **Primăria s. Ignăței r. Rezina**, cu sediul în s. Ignăței r. Rezina telefon: 025448238, fax: 025448236, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1007601005453 din "21" iulie 2015, reprezentat prin **Călarăș Alexandru**, primar, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **"Valdcongrup" S.R.L.** cu sediul în str. Uzinelor 171/2, mun. Chișinău, telefon: 0 22 428393, fax: 0 22 428062, e-mail: valdcongrup@gmail.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 100960000374 din "03" februarie 2009, autorizat pentru activitatea în construcții: Licența Seria A MMII nr. 037657 din "25" februarie 2009, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 10 ani, pentru genurile de activitate Construcțiile de clădiri și construcții inginerești, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, reprezentat prin **Turcan Denis**, director, în calitate, de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările **Lucrări de construcție a sistemului de alimentare cu apă a unor sectoare din s. Ignăței r. Rezina**, Cod CPV: 45247130-0 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de **6 luni** de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național sau ca recunoscute ca legale prin justiție ale personalului. Antreprenorul general și subantreprenorii

urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;

- c) datorită forței majore sau altii situații extreme neimpuabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caetelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispozițiilor scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt îndeplinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizice și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de construcții-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **5 701 689.00 lei** (inclusiv TVA).

4.2. Achităriile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.

4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, pe terenurile



prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprizorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprizorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiile antreprenorului general și ale beneficiarului

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general, în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
c) altul va fi jnuit de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în

7.4. Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și să transmită Antreprenorului proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decât cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

7.5. Oferta aduceată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrării. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eşalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.

7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprizorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontractate (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executat utilizate.

7.9. Forma de garanție bunăvâră agraată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pe situațiile de lucrări, în cuantum de 3%.

7.10. Antreprenorul general, prin aducerea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția de 5% din valoarea lunară a acestora până la atingerea unui procent de 5% din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate până la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți. Antreprenorul general și Beneficiarul vor depune pe un cont special în acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de

transferul efectuat, precum și de destinația lui.

7.11. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înmănat până la acea dată pretenții asupra ei. Alina timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită alina timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și orunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulgeze taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidentiale.

7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor. Antreprenorul general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnic-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvează de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

7.18. Trasarea axelor principale, hornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligații ale Beneficiarului.

7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate rețelele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprizorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprizorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.

7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.

7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- îndeplinirea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
- încercarea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- îndeplinirea sau refuzarea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ

7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23, Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întregime pe seama Antreprenorului, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile cauzate Antreprenorului de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori arheologice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.



7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

8.1. Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse perioade la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului. Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie aceluși. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

9.6. Antreprenorul general va dezașa orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:

- suprafațele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
- căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.

9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest contract dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul și Beneficiarul trebuie să înțeleagă aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, căsănunde înalte Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respectate vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedește a fi necesare și se presupune că ele corespund cerințelor Beneficiarului sau în caz caz vor fi notificate imediat

9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de 6 ani.
10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol

10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să măture toate defecțiunile ce sînt în nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate în conformitate cu prevederile contractului, costul remediilor va fi evaluat și plătit ca lucrări de întreținere.

11. Răspunderea părților

11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legitimați și persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.

11.2. Dacă în timpul execuției lucrărilor de construcție se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund, în conformitate cu prevederile legale, pentru stabilirea întregii părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, așa cum este specificat în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terțelor persoane este urmas al unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea lucrărilor.

11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau înnunțarea de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin deplasarea de granițe sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaj tehnologic etc., livrarea și montajul acestora, Beneficiarul este obligat să furnizeze informații, utilaje tehnologice etc., în scris, Beneficiarului, imediat și pe cît posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.

11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție împotriva degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

11.6. Dacă în timpul execuției lucrărilor apar defecțiuni sau deteriorări ale obiectelor, echipamentelor, utilajelor, echipamentelor, etc., care sînt de natură să afecteze executarea lucrărilor, provocă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

11.7. Dacă în timpul execuției lucrărilor apar defecțiuni sau deteriorări ale obiectelor, echipamentelor, utilajelor, echipamentelor, etc., care sînt de natură să afecteze executarea lucrărilor, provocă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

11.8. Dacă în timpul execuției lucrărilor apar defecțiuni sau deteriorări ale obiectelor, echipamentelor, utilajelor, echipamentelor, etc., care sînt de natură să afecteze executarea lucrărilor, provocă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.



11.10. Pentru lucrările contractate prevedea persoana Beneficiarului.

11.11. Beneficiarul este persoana responsabilă pentru plata și efectuarea lucrărilor.

12.1. În caz de erori în proiectele tehnice, proiectele de execuție, proiectele de organizare a execuției și proiectele de organizare a muncii, proiectele de organizare a siguranței și proiectele de organizare a protecției mediului, proiectele de organizare a protecției muncii și proiectele de organizare a protecției civile, proiectele de organizare a protecției împotriva incendiilor și proiectele de organizare a protecției împotriva furtului, proiectele de organizare a protecției împotriva terorismului și proiectele de organizare a protecției împotriva atacurilor cibernetice, Beneficiarul este responsabil pentru costurile suplimentare suportate de către Contractantul din cauza erorilor menționate.

13.1. Antrepriza este executată în conformitate cu proiectele tehnice, proiectele de execuție, proiectele de organizare a execuției și proiectele de organizare a muncii, proiectele de organizare a siguranței și proiectele de organizare a protecției mediului, proiectele de organizare a protecției muncii și proiectele de organizare a protecției civile, proiectele de organizare a protecției împotriva incendiilor și proiectele de organizare a protecției împotriva furtului, proiectele de organizare a protecției împotriva terorismului și proiectele de organizare a protecției împotriva atacurilor cibernetice.

13.2. Beneficiarul este responsabil pentru costurile suplimentare suportate de către Contractantul din cauza erorilor menționate.

13.3. Cererea de plată este însoțită de documentele necesare pentru justificarea costurilor suportate de către Contractantul.

13.4. Beneficiarul este responsabil pentru costurile suplimentare suportate de către Contractantul din cauza erorilor menționate.

13.5. În cazul în care Beneficiarul nu este responsabil pentru costurile suplimentare suportate de către Contractantul din cauza erorilor menționate, Contractantul este responsabil pentru costurile suplimentare suportate de către Beneficiarul din cauza erorilor menționate.

13.6. Plata garanției este însoțită de documentele necesare pentru justificarea costurilor suportate de către Contractantul.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul este responsabil pentru costurile suplimentare suportate de către Contractantul din cauza erorilor menționate.

14.1. Următorii termeni sunt aplicabili contractului:

- a. prețurile;
- b. ofertele;
- c. listele de prețuri;
- d. Documentele necesare pentru justificarea costurilor suportate de către Contractantul.

14.3. În cazul în care Beneficiarul nu este responsabil pentru costurile suplimentare suportate de către Contractantul din cauza erorilor menționate, Contractantul este responsabil pentru costurile suplimentare suportate de către Beneficiarul din cauza erorilor menționate.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achizițiilor Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2017.

14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "04" ianuarie 2017.

14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

12. Soluționarea litigiilor

12.1. În caz de erori în proiectele tehnice, proiectele de execuție, proiectele de organizare a execuției și proiectele de organizare a muncii, proiectele de organizare a siguranței și proiectele de organizare a protecției mediului, proiectele de organizare a protecției muncii și proiectele de organizare a protecției civile, proiectele de organizare a protecției împotriva incendiilor și proiectele de organizare a protecției împotriva furtului, proiectele de organizare a protecției împotriva terorismului și proiectele de organizare a protecției împotriva atacurilor cibernetice, Beneficiarul este responsabil pentru costurile suplimentare suportate de către Contractantul din cauza erorilor menționate.

13. Rezilierea contractului

13.1. Antrepriza este executată în conformitate cu proiectele tehnice, proiectele de execuție, proiectele de organizare a execuției și proiectele de organizare a muncii, proiectele de organizare a siguranței și proiectele de organizare a protecției mediului, proiectele de organizare a protecției muncii și proiectele de organizare a protecției civile, proiectele de organizare a protecției împotriva incendiilor și proiectele de organizare a protecției împotriva furtului, proiectele de organizare a protecției împotriva terorismului și proiectele de organizare a protecției împotriva atacurilor cibernetice.

13.2. Beneficiarul este responsabil pentru costurile suplimentare suportate de către Contractantul din cauza erorilor menționate.

13.3. Cererea de plată este însoțită de documentele necesare pentru justificarea costurilor suportate de către Contractantul.

13.4. Beneficiarul este responsabil pentru costurile suplimentare suportate de către Contractantul din cauza erorilor menționate.

13.5. În cazul în care Beneficiarul nu este responsabil pentru costurile suplimentare suportate de către Contractantul din cauza erorilor menționate, Contractantul este responsabil pentru costurile suplimentare suportate de către Beneficiarul din cauza erorilor menționate.

13.6. Plata garanției este însoțită de documentele necesare pentru justificarea costurilor suportate de către Contractantul.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul este responsabil pentru costurile suplimentare suportate de către Contractantul din cauza erorilor menționate.

14. Dispoziții finale

14.1. Următorii termeni sunt aplicabili contractului:

- a. prețurile;
- b. ofertele;
- c. listele de prețuri;
- d. Documentele necesare pentru justificarea costurilor suportate de către Contractantul.

14.3. În cazul în care Beneficiarul nu este responsabil pentru costurile suplimentare suportate de către Contractantul din cauza erorilor menționate, Contractantul este responsabil pentru costurile suplimentare suportate de către Beneficiarul din cauza erorilor menționate.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achizițiilor Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2017.

14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "04" ianuarie 2017.

14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"BENEFICIAR":

Primăria s. Ignățeni, Rezina

Adresa:
Primăria s. Ignățeni, Rezina

Tel./Fax:
025448238

Denumirea Băncii:
Trezoraria de Stat

Denumirea Băncii:
"Energbank" S.A. fil.

Cod Bancar:
TREZMD2X

Cont de decontare:
MD12TRPD0000000010
94000

Cod fiscal:
1007001005453

"ANTREPRENOR":

"Valdcongrup" S.R.L.

Adresa:
str. Uzinelor 171/2, mun.
Chișinău

Tel./Fax:
0 22 428393

Denumirea Băncii:
"Energbank" S.A. fil.

Botanica

Cod Bancar:
ENEGMD 22858
MD47EN0000002224046078

Cont de decontare:
222404607858

Cod fiscal:
1009600000374

16. Semnăturile părților

"BENEFICIAR":



"ANTREPRENOR":



44 TR PD 000 019220H 10940 PD

INVESTITOR
Primăria s. Ignăței, r-nul Rezina

Anexa nr.1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
afereente

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr.1 din 19 mai 2017

Privind lucrarea „Lucrări de construcție a sistemului de alimentare cu apă a unor sectoare din s. Ignăței, r-nul Rezina” în cadrul contractului nr. 31 din 04 ianuarie 2017 încheiat între Primăria s. Ignăței, r-nul Rezina și „VALDCONGRUP” S.R.L., pentru lucrările de construcție a rețelelor de apă în s. Ignăței.

1. Lucrările au fost efectuate în baza autorizației nr. 160 eliberată de primăria s. Ignăței, r-nul Rezina la data de 13 februarie 2017, cu valabilitatea de 12 luni.
2. Comisia de recepție s-a desfășurat activitatea în intervalul 19 mai 2017, fiind formată din:

Președinte:

1. Călăraș Alexandru	-	Primar s. Ignăței, r-nul Rezina
2. Tovarnițchi Iulian	-	Responsabil Tehnic al Investitorului;
3. Ionașcu Ludmila	-	Contabil șef al Primărie Ignăței;
4. Tomacu Ion	-	Directorul IM Servicii comunale Ignăței;
5. Badian Anatolie	-	Consilier;
6. Virlian Elena	-	Secretar consiliul sătesc

Au mai participat la recepție

Anatolii Turcan	-	Diriginte de Șantier, "Valdcongrup" SRL
Irina Soroccean	-	Proiectant "Hydroproiect" SRL

3. Au mai participat la recepție

4. Constatările comisiei de recepție, cu privire la terminarea lucrărilor „Lucrări de construcție a sistemului de alimentare cu apă a unor sectoare din s. Ignăței, r-nul Rezina” sunt cuprinse în anexele nr. 1,2,3, anexate la acest proces verbal

Anexa 1: Lucrările pe specialități au fost executate și recepționate;

Anexa 2: Lucrările din cuetul de saremi care nu au fost executate (în caz că sunt așa lucrări)

Anexa 3: Lucrările, la executarea cărora nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

a) Organizarea procedurii de recepție la terminarea lucrărilor

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

a) Lucrările au fost înscrise conform devizului de cheltuieli și graficului de execuție

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

a) De recepționat obiectul la terminarea lucrărilor

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 fișe și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 fișe, a fost încheiat astăzi 19 mai 2017 în 5 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte:

Călăraș Alexandru

Membrii comisiei:

Tovarnițchi Iulian

Ionașcu Ludmila

Tomacu Ion

Badian Anatolie

Virlian Elena

Au mai participat la recepție:

Anatolii Turcan

Irina Soroccean

9. Lucrarea „Lucrări de construcție a sistemului de alimentare cu apă a unor sectoare din s. Ignăței, r-nul Rezina” este:

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
„19” mai 2017



Lista lucrărilor efectuate

Nr.	Denumirea lucrărilor	Valoarea lucrărilor
1	Lucrări de construcție a sistemului de alimentare cu apă a unor sectoare din s. Ignăței, r-nul Rezna	5 701 690 lei
	Total:	5 701 690 lei

Comisia de recepție:

Președinte:

Călărăș Alexandru

Membrii comisiei:

Tovarnițchi Iulian

Ionașcu Ludmila

Tomacu Ion

Badan Anatolie

Virlian Elena

Observațiile comisiei de recepție la terminarea lucrărilor

Comisia de recepție:

Președinte:

Călărăș Alexandru

Membrii comisiei:

Tovarnițchi Iulian

Ionașcu Ludmila

Tomacu Ion

Badan Anatolie

Virlian Elena

Anexa nr.3
La procesul verbal la terminarea lucrărilor
Nr. 1 din 19 mai 2017

Constatările comisiei de recepție la terminarea lucrărilor

Comisia de recepție:

Președintele:

Călărăș Alexandru

Tovarnițchi Iulian

Ionașcu Ludmila

Tomacu Ion

Badan Anatolie

Virlian Elena

[Handwritten signatures and stamps of the commission members]



REPUBLICA MOLDOVA

Primăria satului Ignăței
raionul Rezina
MD 5420 s. Ignăței
Tel:(254) 48 2 36, 48 2 38
Fax:254 48 2 36



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА

Примэрия села Игнацей,
Резинский район
МД 5420 с. Игнацей
Тел. (254) 48 2 36, 48 2 38

RECOMANDARE

nr. 161

09.10.2017

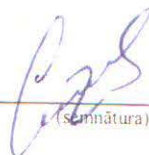
Prin prezenta, Primăria s. Ignăței, r. Rezina, în persoana Primarului Alexandru Călăraș confirmă că "VALDCONGRUP" SRL a executat lucrările în cadrul proiectului **"Lucrări de construcție a sistemului de alimentare cu apă a unor sectoare din s. Ignăței, r-nul Rezina"**.

Menționăm că "VALDCONGRUP" SRL a finalizat lucrările de construcție în termen, conform graficului de lucrări prezentat și a respectat condițiile contractuale. Suntem foarte mulțumiți de profesionalismul întreprinderii și de calitatea lucrărilor efectuate.

Recomandăm și altor beneficiari să apeleze la serviciile companiei "VALDCONGRUP" SRL.

Data: 19 mai 2017

Primarul s. Ignăței, r. Rezina
Alexandru Călăraș


(Semnătura)



S.C. "VALDCONGRUP" S.R.L.
C/f: 1009600000374
Email: valdcongrup@gmail.com
Tel: 0 22 428393; 0 78 664664
Fax: 0 22 428062
Adresa: str. Uzinelor 171/2, Chişinău, Republica Moldova



FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: **Construcția apeductului din satele Bleșteni, Volodeni, r-nul Edineț**

2. Numărul și data contractului: **Nr. 21 din 08 octombrie 2013**

3. Denumirea/numele beneficiarului: **Primăria com. Bleșteni, r-nul Edineț**

4. Adresa beneficiarului: **s. Bleșteni, r-nul Edineț**

5. Țara: **Republica Moldova**

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:
 antreprenorul
 antreprenor asociat
 subantreprenor

7. Valoarea contractului:	Exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul (lei)	Exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	6 684 738,06	389 100,00
b) finală (la data finalizării contractului)	6 684 738,06	389 100,00

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **Nu au fost**

9. Perioada de execuție a lucrării (luni):

a) Contractată:

36 luni

b) Efectiv realizată:

61 luni

c) Motivul de decalar a termenului contractului (dacă este cazul), care va si susț

Lipsa finanțării obiectului din partea beneficiarului

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 1 din 22 noiembrie 2018

11. Principalele remedieri și completări care au fost înscrise în procesul v

nu au fost

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volumele fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contract: **nu sunt**

Nume:

Denis ȚURCAN

Funcția în cadrul companiei:

Director

Semnat

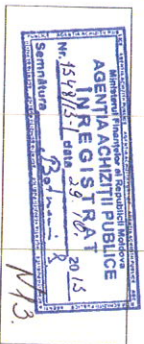
(semnătura)

Denumirea firmei și sigiliu

VALDCONGRUP S.R.L.



ACHIZIȚII PUBLICE



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 21 privind achiziția prin Licitajie Publică

„08” octombrie 2013

_____ comuna Bieșteni,raionul Edineț
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitajie Publică nr. 1548/13 din data 04 octombrie 2013, între Primăria comunei Bieșteni,raionul Edineț, cu sediul în satul Bieșteni,raionul Edineț, telefon: 0246 61 336, fax: 0246 61 336, e-mail:primaria_biesteni@gmail.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.1007601005028 din „31” iulie 2007, reprezentat prin Beliei Liviu - primar, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL „Valdcongrup”, cu sediul în mun. Chișinău, str. Uzinelor 171/2, telefon: 022 42-83-93, fax: 022 428062, e-mail: valdcongrup@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1009600000374 din „03” februarie 2009, autorizat pentru activitatea de construcții: autorizația nr. 037657 din 03.02.2009 eliberată de Camera de Licitajie, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate: „Construcțiile de clădiri și construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico – edilitare, reconstrucții”, reprezentat prin Turcan Denis - administrator, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările „Construcția apeductului din satele Beșteni, Volodemi,raionul Edineț” Cod CPV: 45330000-9 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de execuție

- 3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 26 luni de la semnarea contractului primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar și ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constringerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscut ca legale prin justite ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și împrevizibile pentru



- Antreprenorul general:
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor calculelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
 - 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
 - 3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt îndeplinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizice și funcționale.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 6684738,06 lei (inclusiv TVA).
- 4.2. Achizițiile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

- 6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin grafiul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
- un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - doi exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
 - altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic al acestor.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculului, caietele de măsurări (arșamele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și alte cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decât cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, grafiul de esalonare, valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu grafiul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin grafiul de execuție.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele și caracterul provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 7.9. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de ___% din valoarea contractului atribuit.
- 7.10. Forma de garanție bancară agraată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de ___% din valoarea lunară a acestora până la atingerea unui procent de ___% din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate până la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o

bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.

7.11. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

7.12. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Afla timp cit el nu și-a îndeplinit această obligație, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru oferta.

7.13. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat până la acea dată pretenții asupra ei. Afla timp însă cit pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

7.14. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii normale de folosire sau a celor explicite în contract.

7.15. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită află timp cit rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

7.16. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici aleșii. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulgeze taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

7.17. Beneficiarul este autorizat să emită dispoziții pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenții împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarul trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier, atestată tehnic-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

7.18. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvează de a executa dispozițiile primite, în altă cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

7.19. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligații ale Beneficiarului.

7.20. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea terenului.

7.21. Activitățile de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

7.22. Antreprenorul general are obligația să stabilizească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.

7.23. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și reglementările (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.



Handwritten signature and initials at the bottom of the page.



Handwritten signature and initials at the top of the page.

7.24. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
- înlouirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

7.25. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.24., Beneficiarul poate opri lucrările, amgăia și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, pînă în înluziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile Legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

7.26. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

7.27. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndeaprtaze surplusurile de materiale, deșeurii și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

7.28. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și execuția lucrărilor propriu-zise

9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, umind a fi supuse perioade la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului. Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urnărească orice lucrare care urnează să fie ascunsă. Antreprenorul general va amîna responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

9.6. Antreprenorul general va deezvi orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a

convenit altfel, fără plată:

- suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
- căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.

9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedește a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de 5 ani.

10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.

10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce sînt de nespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.

11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcție se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea nrte părți a cantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urnare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înșălmîntat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pămîni, materiale sau alte obiecte, precum și ca urnare a unor îngrădîri sau limitări din proprie voință.

11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrare de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-l comunice obiectiv, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cît posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.

11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El



trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despagubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Dacă întârzieră în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de % (de la 0,01% pînă la 0,1%) din valoarea lucrărilor executate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.

- 11.9. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea.
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a rețăcut o lucrare în termenii stabiliți prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care a efectuat recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va înlocui situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina cămărușii și a rezilierii contractului.

13.6. Plata garanției de bună execuție se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literale c) și d) punctul 13.1. din

prezentul articol după rezilierea contractului.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

13.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

14. Dispoziții finale

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) scrisoarea de acceptare;
- b) prezentul formular de contract completat și semnat;
- c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- d) caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
- e) listele cu cantități de lucru și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
- f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
- g) tabelele cu informațiile suplimentare.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. În mînturșirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil pînă la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

15. Rechinzițele juridice, poștale și de plăți ale părților

“BENEFICIAR”: Primăria com. Bîșteni

Adresa: Satul Bîșteni, r. Eđineț

Tel./Fax: 0 246 61 336

Denumirea: Trezorăria,

Băncii:

Or. Eđineț

Adresa: Str. Alexandru cel Bun 91

Băncii: TREZMZMD2X

Cod Bancar: 250324105556801

Cont de contare: 1007601005028

Cod fiscal: 1009600000374

“ANTREPRENOR”: SRL „Valdcongrup”

Adresa: Mun. Chișinău, str. Uzinelor

171/2

Tel./Fax: 42 83 93, fax 42 80 62

Denumirea: BC „Energbank” SA

Băncii: Filiala Botanica

Adresa: Mun. Chișinău

Băncii: ENEGCMD22858

Cod Bancar: 222404607

Cont de decontare: 1009600000374

Cod fiscal: 1009600000374

16. Semnăturile părților

“BENEFICIAR”:

L.Ș.

“ANTREPRENOR”:

L.Ș.



INVESTITOR
Primăria com. Bleşteni, r-nul Edineț

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
afereente

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 01 din 22 noiembrie 2018

Privind lucrarea "Construcția apeductului din satele Bleşteni și Volodeni, r-nul Edineț" în cadrul contractului nr. 21 din 08.10.2013 încheiat între Primăria com. Bleşteni și "VALDCONGRUP" SRL pentru lucrările de **Lucrări de construcție a apeductului**.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației Nr. 03 din 28.10.2013, eliberată de Primăria com. Bleşteni, r-nul Edineț.
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în data de 22.11.2018, fiind formată din:

Președintele:

1. Belței Liviu

Primar com. Bleşteni, r-nul Edineț

Membrii comisiei:

2. Grosu Veaceslav

Responsabil Tehnic al Investitorului;

3. Siminiuc Lilia

Secretarul consiliului local Bleşteni;

4. Bejenari Lilia

Contabil Șef com. Bleşteni;

5. Moldovan Silvia

Perceptor fiscal com. Bleşteni;

3. Au mai participat la recepție:

Turcan Denis

Director "VALDCONGRUP" S.R.L.

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete pleslele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului;
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 fișe și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 fișe, a fost încheiat astăzi 22.11.2018 în 5 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele:

1. Belței Liviu

Specialist:

(semnatura)

Membrii comisiei:

2. Grosu Veaceslav

(semnatura)

3. Siminiuc Lilia

(semnatura)

4. Bejenari Lilia

(semnatura)

5. Moldovan Silvia

Lucrarea: **Lucrări de construcție a apeductului de apă potabilă din țevi polietilenă etc.**



Anexa nr.1
La procesul verbal la terminarea lucrărilor
Nr. 01 din 02 noiembrie 2019

Lista lucrărilor efectuate

Comisia de recepție:

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președinte:

1. Belitei Liviu

[Signature]
(semnatura)

Membrii comisiei:

2. Grosu Veaceslav

[Signature]
(semnatura)

3. Simintuc Lilia

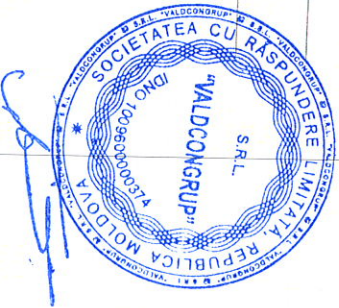
[Signature]
(semnatura)

4. Bejenari Silvia

[Signature]
(semnatura)

5. Moldovan Silvia

[Signature]
(semnatura)



Anexa nr.2
La procesul verbal la terminarea lucrărilor
Nr. 01 din 02 noiembrie 2019

Observatiile comisiei de recepție la terminarea lucrărilor

Comisia de recepție:

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președinte:

1. Belitei Liviu

[Signature]
(semnatura)

Membrii comisiei:

2. Grosu Veaceslav

[Signature]
(semnatura)

3. Simintuc Lilia

[Signature]
(semnatura)

4. Bejenari Lilia

[Signature]
(semnatura)

5. Moldovan Silvia

[Signature]
(semnatura)



Anexa nr.3
La procesul verbal la terminarea lucrărilor
Nr. 04 din 22 noiembrie 2019

Constatarea comisiei de receptie la terminarea lucrărilor

Comisia de receptie:

Comisia de receptie:

Specialiști:

Președinte:

1. Beltei Liviu



(semnatura)

Beltei Liviu

2. Grosu Veaceslav

Grosu Veaceslav

(semnatura)

3. Simintue Lilia

Simintue Lilia

(semnatura)

4. Bejenari Lilia

(semnatura)

5. Moldovan Silvia

Moldovan Silvia

(semnatura)

