

## Formularul ofertei (F3.1)

[Ofertantul va completa acest formular în conformitate cu instrucțiunile de mai jos. Nu se vor permite modificări în formatul formularului, precum și nu se vor accepta înlocuiri în textul acestuia.]

Data depunerii ofertei: “\_27\_” februarie 2024

Procedura de achiziție Nr.: ocds-b3wdp1-MD-1707487047757

Anunț de participare Nr.: 21169221

Către: Agentia de Dezvoltare Regională Nord

[numele deplin al autorității contractante]

SRL ALMAPE declară că:

[denumirea ofertantului]

a) Au fost examinate și nu există rezervări față de documentele de atribuire, inclusiv modificările nr. 09.02.2024.

[introduceți numărul și data fiecărei modificări, dacă au avut loc]

b) SRL ALMAPE se angajează să [denumirea ofertantului] presteze în conformitate cu documentele de atribuire și condițiile stipulate în specificațiile tehnice și preț, următoarele servicii\_

**Servicii de supraveghere tehnică la „Amenajarea unui parc și teritoriului adiacent din or. Drochia” în cadrul proiectului „Creșterea nivelului de trai în zona de revitalizare Valea Curechiului a orașului Drochia”.**

[introduceți o descriere succintă a serviciilor]

c) Suma totală a ofertei fără TVA constituie: 44 425,55 lei (patruzeci patru mii patru sute douăzeci cinci lei 25 bani), 0,50 % din valoarea estimată a lucrărilor.

[introduceți prețul pe loturi (unde e cazul) și totalul ofertei în cuvinte și cifre, indicând toate sumele și valutele respective]

d) Suma totală a ofertei cu TVA constituie: 53 310,66 lei (cincizeci trei mii trei sute zece lei 66 bani), 0,50 % din valoarea estimată a lucrărilor

e) Prezenta ofertă va rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în **FDA3.8.**, începând cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu **FDA4.2.**, va rămâne obligatorie și va putea fi acceptată în orice moment pînă la expirarea acestei perioade;

f) În cazul acceptării prezentei oferte, SRL ALMAPE [denumirea ofertantului]

se angajează să obțină o Garanție de bună execuție în conformitate cu **FDA6**, pentru executarea corespunzătoare a contractului de achiziție publică.

g) Nu sîntem în nici un conflict de interese, în conformitate cu art. 74 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice.

h) Compania semnatară, afiliații sau sucursalele sale, inclusiv fiecare partener sau subcontractor ce fac parte din contract, nu au fost declarate neeligibile în baza prevederilor legislației în vigoare sau a regulamentelor cu incidență în domeniul achizițiilor publice.

Semnat: \_\_\_\_\_

[semnătura persoanei autorizate pentru semnarea ofertei]

Nume: Marin Trifailo

În calitate de: administrator

[funcția oficială a persoanei ce semnează formularul ofertei]

Ofertantul: SRL ALMAPE

Adresa: or.Drochia str. Ș/Sorocii 44 / 15

Data: “27” februarie 2024

## CERERE DE PARTICIPARE

Către **Agencia de Dezvoltare Regională Nord**  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

**Stimați domni,**

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de preselecție apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. 21169221 din 09.02.2024 (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de **Servicii de supraveghere tehnică la „Amenajarea unui parc și teritoriului adiacent din or. Drochia” în cadrul proiectului „Creșterea nivelului de trai în zona de revitalizare Valea Curechiului a orașului Drochia”**, noi **SRL ALMAPE** (denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și exprimăm prin prezenta interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării 27.02.2024

Cu stimă, SRL ALMAPE

Ofertant/candidat

.....

(semnătura autorizată)

**DECLARAȚIE**  
**privind valabilitatea ofertei**

Către **Agentia de Dezvoltare Regională Nord**  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

**Stimați domni,**

Ne angajăm să menținem oferta valabilă **Servicii de supraveghere tehnică la „Amenajarea unui parc și teritoriului adiacent din or. Drochia” în cadrul proiectului „Creșterea nivelului de trai în zona de revitalizare Valea Curechiului a orașului Drochia”**, prin procedura de achiziție Licitatie deschisă \_\_\_\_\_, (tipul procedurii de achiziție) pentru o durată de 30 ( treizeci ) zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de 28.03.2024 (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării 27.02.2024

Cu stimă,

SRL ALMAPE

Ofertant/candidat

.....

(semnătura autorizată)

**DECLARAȚIE**  
**privind lista principalelor livrari/prestări efectuate în ultimii 5 ani de activitate**

| <b>Nr. d/o</b> | <b>Obiect contract</b>   | <b>Denumirea /<br/>nume<br/>beneficiar/<br/>Adresa</b> | <b>Preț contract /<br/>Valoarea<br/>lucrarilor<br/>executate</b> | <b>Perioada de<br/>execuție</b> |
|----------------|--|--|--|---------------------------------|
| 1              | Îmbunătățirea serviciilor de alimentare cu apă în orașul Drochia   | Cereteu Nina<br>078280000                              | 92 200 000 lei<br>ADR Nord -<br>GIZ                              | 12 luni                         |
| 2              | Reabilitarea și extinderea sistemului de aprovizionare cu apă în localitatea Edineț  | Cojocari Victor<br>068746220                           | 58 200 000 lei<br>ADR Nord -<br>GIZ                              | 12 luni                         |
| 3              | Lucrări de amenajare a teritoriului și nreparația zonei istorico- arhitecturale orașul Ocnîța str. 50 ani ai Biruinței, str.Sindicatelor, str Rapid  | Marcel Girtopan<br>079185998                           | 5 305 400 lei<br>ADR Nord  | 16 luni                         |
| 4              | Construcția apeductului magistral de la s.Voloave spre localitățile Volovița, tabăra de odihnă „La Dumbrava”, s. Alexandru cel Bun, s. Vasilcău, s. Racovăț, s.Slobozia-Cremene, r. Soroca | Veaceslav<br>Rusnac<br>069137629                       | 33 200 000 lei<br>ADR Nord                                       | 17 luni                         |
| 5              | Lucrări de reparații capital a trotuarelor piertonale din mun.Bălți str. Vasile Lupu, str.Sadoveanu, str.31 August 1989  | Nicolae<br>Grigorișin<br>069339993                     | 8 400 000 lei<br>Primaria<br>mun.Bălți                           | 12 luni                         |

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: \_\_\_\_\_ Trifailo Marin \_\_\_\_\_

Funcția în cadrul firmei: \_\_\_Administrator\_\_\_\_\_

Denumirea firmei: \_\_\_SRL ALMAPE\_\_\_\_\_

## INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

### 1. Părți contractante (agenți economici)

a) \_\_\_\_\_ **FARA ASOCIATI** \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_

c) \_\_\_\_\_

### 2. Adrese, telefon, fax a oficiilor partenerilor (părți contractante):

a) \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_

c) \_\_\_\_\_

### 3. Informații privind modul de asociere:

a) Data încheierii contractului de asociere \_\_\_\_\_

b) Locul și data înregistrării asociației \_\_\_\_\_

c) Activități economice ce se vor realiza în comun

d) Contribuția fiecărei părți la realizarea activităților economice comune convenite

e) Valoarea și cota procentuală a bunurilor livrate/serviciilor prestate de fiecare asociat

f) Condiții de administrare a asociației \_\_\_\_\_

g) Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice comune desfășurate

h) Cauze de încetare a asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării \_\_\_\_\_

i) Repartizarea fizică, valorică și procentuală între fiecare asociat pentru executarea obiectivului supus licitației \_\_\_\_\_

j) Alte cauze \_\_\_\_\_

Data completării \_\_\_\_\_

Semnat Liderul Asociației: \_\_\_\_\_

Nume: \_\_\_\_\_

Funcția în cadrul firmei: \_\_\_\_\_

Denumirea firmei: \_\_\_\_\_

Semnat Asociatul secund: \_\_\_\_\_

Nume: \_\_\_\_\_

Funcția în cadrul firmei: \_\_\_\_\_

Denumirea firmei: \_\_\_\_\_

**LISTA SUBCONTRACTANȚILOR  
ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT  
ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA**

| <b>Nr. d/o</b> | <b>Numele și adresa subantreprenorilor</b> | <b>Activități din contract</b> | <b>Valoarea aproximativă</b> | <b>% din valoarea contractului</b> |
|----------------|--|--------------------------------|------------------------------|------------------------------------|
| 1.             |  |                                |                              |                                    |
| 2.             | <b>Nu sunt</b>                             |                                |                              |                                    |
| 3.             |  |                                |                              |                                    |
| 4.             |  |                                |                              |                                    |
|                |  |                                |                              |                                    |

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: \_\_\_\_\_

Funcția în cadrul firmei: \_\_\_\_\_

Denumirea firmei: \_\_\_\_\_

**DECLARAȚIE**  
**privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea**  
**corespunzătoare a contractului**

| <b>Nr. d/o</b> | <b>Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru prestarea serviciilor, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte</b> | <b>Unitatea de măsură (bucăți și seturi)</b> | <b>Asigurate din dotare</b> | <b>Asigurate de la terți sau din alte surse</b> |
|----------------|---|--|-----------------------------|---|
| <b>0</b>       | <b>1</b>  | <b>2</b>                                     | <b>3</b>                    | <b>4</b>  |
| 1.             | Nivelir Nikon AX-2S – 7 ani   | 1buc   | În proprietate              |   |
| 2.             | Taheometr SOKIA – 352 -6 ani  | 1buc   | În proprietate              |   |
| 3.             | Placădinamică (determinarea gradului de compactare a solului) Basisgerat HMP LFG-4, Germania  | 1buc   | În proprietate              |   |
| 4.             | Aparat – depistare a amplasării rețelelor edilitare, metal<br>Megger, VM880, Germania   | 1buc   | În proprietate              |   |
| 5.             | Ruletă electronică Trimble HD-50  | 1buc   | În proprietate              |   |
| 6.             | Ruletă Metalică anticorozivă – 3m; 5 m  | 2 buc  | În proprietate              |   |
| 7.             | Ruletă Metalică anticorozivă – 10m; 50 m  | 2 buc  | În proprietate              |   |
| 8.             | Chipiul de logotip  | 2 buc  | În proprietate              |   |
| 9.             | Cască de protecție  | 2 buc  | În proprietate              |   |
| 10.            | Scurtă termoizolantă  | 2 buc  | În proprietate              |   |
| 11.            | Vestă de avertizare   | 2 buc  | În proprietate              |   |
| 12.            | Computer PC   | 2 buc  | În proprietate              |   |
| 13.            | Printer Multifuncțional Ricoh MP C 4500   | 1 buc  | În proprietate              |   |
| 14.            | Lazer meter Bosch   | 1 buc  | În proprietate              |   |
| 15.            | Autoturisme   | 2 vehicule                                   |                             | Arendă de la angajați                           |

**Notă:**

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Trifailo Marin

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei: SRL ALMAPE

din “\_15\_” \_\_\_\_09\_\_\_\_ 20\_21\_

## Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5,]

|   |
|---|
| Numărul procedurii de achiziție <u>ocds-b3wdp1-MD-1707487047757</u> din <u>27.02.2024</u>   |
| Obiectul achiziției: <b><i>Servicii de supraveghere tehnică la „Amenajarea unui parc și teritoriului adiacent din or. Drochia” în cadrul proiectului „Creșterea nivelului de trai în zona de revitalizare Valea Curechiului a orașului Drochia”</i></b> |

| Denumirea bunurilor/serviciilor  | Denumirea modelului bunului/serviciului | Țara de origine | Producătorul | Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă  | Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant   | Standarde de referință |
|--|---|-----------------|--------------|--|--|------------------------|
| 1  | 2                                       | 3               | 4            | 5  | 6  | 7                      |
| <b>servicii</b>  | <b>Nu se aplică</b>                     |                 |              |  |  |                        |
| <b>Lotul – 1</b><br>Servicii de supraveghere tehnică la „Amenajarea unui parc și teritoriului adiacent din or. Drochia” în cadrul proiectului „Creșterea nivelului de trai în zona de revitalizare Valea Curechiului a orașului Drochia” |   |                 |              | Verificarea execuției lucrărilor se efectuează pentru următoarele exigențeesențiale:<br>A - rezistențăși stabilitate;<br>B - siguranță în exploatare;<br>C - siguranță la foc;<br>D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;<br>E - izolație termică, hidrofulgă și economie de energie;<br>F - protecție împotriva zgomotului.<br>G – utilizare sustenabilă a resurselor naturale<br><br>a) să exercite obligațiile și atribuțiile principale ale responsabililor tehnici activitatea de verificare a execuției | Verificarea execuției lucrărilor se efectuează pentru următoarele exigențeesențiale:<br>A - rezistențăși stabilitate;<br>B - siguranță în exploatare;<br>C - siguranță la foc;<br>D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;<br>E - izolație termică, hidrofulgă și economie de energie;<br>F - protecție împotriva zgomotului.<br>G – utilizare sustenabilă a resurselor naturale<br><br>a) să exercite obligațiile și atribuțiile principale ale responsabililor tehnici activitatea de verificare a execuției |                        |



|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>lucrărilor, în conformitate cu prevederile Legii privind calitatea în construcții nr.721 din 02.02.1996 și Hotărârea Guvernului nr. 361 din 25 iunie 1996, cap. IV p. 47.;</p> <p>b) să monitorizeze și să coordoneze lucrările de construcție;</p> <p>c) să se prezinte la obiect cel puțin de două ori pe săptămână, inclusiv la solicitarea Beneficiarului;</p> <p>d) să verifice volumele, să efectueze supravegherea calității lucrărilor de construcție și completarea strictă a cărții tehnice;</p> <p>e) să efectueze controlul și completarea documentelor de execuție necesare pentru rapoartele de lucrări executate și prezentate de Contractor către Beneficiar în timpul vizitelor sale la șantier;</p> <p>f) să colecteze de la contractor rapoartele privind lucrările executate și verificarea lor;</p> <p>g) să depisteze și să informeze imediat Beneficiarul despre includerea în dările de seamă a lucrărilor executate.</p> <p>h) să asigure monitorizarea lucrărilor de construcție executate de către Antreprenor general conform graficului semnat cu Beneficiarul;</p> <p>i) să asigure transparența implementării proiectului;</p> <p>j) să soluționeze problemele tehnice, a chestiunilor cu privire la asigurarea și controlul calității;</p> <p>k) să verifice lucrările prezentate spre plată de către Antreprenorul general;</p> <p>l) să stabilească de sine stătător numărul specialiștilor necesari pentru prestarea serviciilor, precum și orarul de lucru al acestora;</p> <p>m) raportarea la Agenția de Dezvoltare Regională Nord a executării lucrărilor de construcție conform Graficului aprobat de</p> | <p>lucrărilor, în conformitate cu prevederile Legii privind calitatea în construcții nr.721 din 02.02.1996 și Hotărârea Guvernului nr. 361 din 25 iunie 1996, cap. IV p. 47.;</p> <p>b) să monitorizeze și să coordoneze lucrările de construcție;</p> <p>c) să se prezinte la obiect cel puțin de două ori pe săptămână, inclusiv la solicitarea Beneficiarului;</p> <p>d) să verifice volumele, să efectueze supravegherea calității lucrărilor de construcție și completarea strictă a cărții tehnice;</p> <p>e) să efectueze controlul și completarea documentelor de execuție necesare pentru rapoartele de lucrări executate și prezentate de Contractor către Beneficiar în timpul vizitelor sale la șantier;</p> <p>f) să colecteze de la contractor rapoartele privind lucrările executate și verificarea lor;</p> <p>g) să depisteze și să informeze imediat Beneficiarul despre includerea în dările de seamă a lucrărilor executate.</p> <p>h) să asigure monitorizarea lucrărilor de construcție executate de către Antreprenor general conform graficului semnat cu Beneficiarul;</p> <p>i) să asigure transparența implementării proiectului;</p> <p>j) să soluționeze problemele tehnice, a chestiunilor cu privire la asigurarea și controlul calității;</p> <p>k) să verifice lucrările prezentate spre plată de către Antreprenorul general;</p> <p>l) să stabilească de sine stătător numărul specialiștilor necesari pentru prestarea serviciilor, precum și orarul de lucru al acestora;</p> <p>m) raportarea la Agenția de Dezvoltare Regională Nord a executării lucrărilor de construcție conform Graficului aprobat de către Beneficiar.</p> |
|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|--|---|--|--|
|  |  |  |  | <p>către Beneficiar.</p> <p>Prestatorul are obligația să execute serviciile, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere, în conformitate cu prevederile Legii R. Moldova nr. 721 din 02.02.1996 și Hotărârii Guvernului R. Moldova Nr. 361 din 25 iunie 1996.</p> <p>Responsabilul tehnic atestat are următoarele obligațiuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• să exercite obligațiile și atribuțiile principale ale responsabililor tehnici în activitatea de verificare a execuției lucrărilor de construcție capitală în conformitate cu Regulamentul cu privire la verificarea execuției lucrărilor de construcție de către responsabilii atestați, aprobat prin ordinul nr. 65 din 27.05.1996 a Departamentului construcții și amenajarea teritoriului, prevederile Legii privind calitatea în construcții, nr. 721 din 02.02.1996 și conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 361 din 25 iulie 1996;</li> <li>• să desfășoare activitatea ca reprezentant al Beneficiarului/Co-Investitorului în relațiile cu proiectantul, constructorul, furnizorii, prestatorii de servicii în derularea contractului de lucrari;</li> <li>• să acționeze pentru Co-Investitor/Beneficiar și în interesul acestora atât față de Antreprenor, cât și față de Furnizori și Proiectanți;</li> <li>• să asigure asistență pentru Co-</li> </ul> | <p>Prestatorul are obligația să execute serviciile, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere, în conformitate cu prevederile Legii R. Moldova nr. 721 din 02.02.1996 și Hotărârii Guvernului R. Moldova Nr. 361 din 25 iunie 1996.</p> <p>Responsabilul tehnic atestat are următoarele obligațiuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• să exercite obligațiile și atribuțiile principale ale responsabililor tehnici în activitatea de verificare a execuției lucrărilor de construcție capitală în conformitate cu Regulamentul cu privire la verificarea execuției lucrărilor de construcție de către responsabilii atestați, aprobat prin ordinul nr. 65 din 27.05.1996 a Departamentului construcții și amenajarea teritoriului, prevederile Legii privind calitatea în construcții, nr. 721 din 02.02.1996 și conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 361 din 25 iulie 1996;</li> <li>• să desfășoare activitatea ca reprezentant al Beneficiarului/Co-Investitorului în relațiile cu proiectantul, constructorul, furnizorii, prestatorii de servicii în derularea contractului de lucrari;</li> <li>• să acționeze pentru Co-Investitor/Beneficiar și în interesul acestora atât față de Antreprenor, cât și față de Furnizori și Proiectanți;</li> <li>• să asigure asistență pentru Co-Investitor/Beneficiar în procesul de modificare a proiectului tehnic de execuție și/sau contractului de antrepriză supravegherea tehnică a căruia o execută;</li> </ul> |  |
|--|--|--|--|---|--|--|

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>Investitor/Beneficiar în procesul de modificare a proiectului tehnic de execuție și/sau contractului de antrepriză supravegherea tehnică a căruia o execută;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• să monitorizeze și să coordoneze lucrările de construcție a obiectului;</li> <li>• să participe împreună cu proiectantul și cu executantul la trasarea generala a construcției și la stabilirea bornelor de reper;</li> <li>• să identifice și să soluționeze problemele tehnice, a chestiunilor cu privire la asigurarea și controlul calității, precum și monitorizării lucrului antreprenorului general;</li> <li>• să verifice lucrările finalizate și prezentate spre plată de către antreprenorul general;</li> <li>• să stabilească de sine stătător numărul specialiștilor necesari pentru prestarea serviciilor, precum și orarul de lucru al acestora.</li> <li>• să verifice și să avizeze: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ proiectele tehnologice privind execuția lucrărilor de construcție;</li> <li>○ procedurile tehnice de execuție a lucrărilor;</li> <li>○ programele de verificare a execuției;</li> <li>○ proiectele de organizare a execuției (organizare de șantier);</li> <li>○ graficele de execuție a lucrărilor aferente exigențelor esențiale;</li> <li>○ procesele-verbale privind</li> </ul> </li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• să monitorizeze și să coordoneze lucrările de construcție a obiectului;</li> <li>• să participe împreună cu proiectantul și cu executantul la trasarea generala a construcției și la stabilirea bornelor de reper;</li> <li>• să identifice și să soluționeze problemele tehnice, a chestiunilor cu privire la asigurarea și controlul calității, precum și monitorizării lucrului antreprenorului general;</li> <li>• să verifice lucrările finalizate și prezentate spre plată de către antreprenorul general;</li> <li>• să stabilească de sine stătător numărul specialiștilor necesari pentru prestarea serviciilor, precum și orarul de lucru al acestora.</li> <li>• să verifice și să avizeze: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ proiectele tehnologice privind execuția lucrărilor de construcție;</li> <li>○ procedurile tehnice de execuție a lucrărilor;</li> <li>○ programele de verificare a execuției;</li> <li>○ proiectele de organizare a execuției (organizare de șantier);</li> <li>○ graficele de execuție a lucrărilor aferente exigențelor esențiale;</li> <li>○ procesele-verbale privind lucrările ascunse.</li> </ul> </li> <li>• să exercite controlul execuției lucrărilor conform programului de verificare;</li> </ul> <p>să controleze modul în care se efectuează recepția calitativă a materialelor și a elementelor de</p> |
|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |   |   |  |
|--|--|--|--|---|---|--|
|  |  |  |  | <p>lucrările ascunse.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• să exercite controlul execuției lucrărilor conform programului de verificare;</li> </ul> <p>să controleze modul în care se efectuează recepția calitativă a materialelor și a elementelor de construcție (prefabricate, articole de tâmplărie etc.);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• să verifice respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația de proiect, în contract și în normele tehnice în vigoare;</li> <li>• să interzică utilizarea de tehnologii noi neagrementate tehnic, precum și a produselor neagrementate;</li> <li>• să controleze volumele și costul lucrărilor executate și prezentate de organizațiile de construcție-montaj pentru achitare conform documentației de proiect și devizelor de cheltuieli, precum și corectitudinea întocmirii devizelor și contrasemnarea acestora pentru solicitarea plăților;</li> <li>• să verifice calitatea elementelor de construcție ce se realizează în atelierele proprii;</li> <li>• să oprească execuția lucrărilor de construcție în cazul în care s-au produs defecte grave de calitate sau abateri de la prevederile proiectului de execuție;</li> <li>• să ia măsuri de corectare sau refacere a lucrărilor, constatate ca fiind necorespunzătoare;</li> </ul> | <p>construcție (prefabricate, articole de tâmplărie etc.);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• să verifice respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația de proiect, în contract și în normele tehnice în vigoare;</li> <li>• să interzică utilizarea de tehnologii noi neagrementate tehnic, precum și a produselor neagrementate;</li> <li>• să controleze volumele și costul lucrărilor executate și prezentate de organizațiile de construcție-montaj pentru achitare conform documentației de proiect și devizelor de cheltuieli, precum și corectitudinea întocmirii devizelor și contrasemnarea acestora pentru solicitarea plăților;</li> <li>• să verifice calitatea elementelor de construcție ce se realizează în atelierele proprii;</li> <li>• să oprească execuția lucrărilor de construcție în cazul în care s-au produs defecte grave de calitate sau abateri de la prevederile proiectului de execuție;</li> <li>• să ia măsuri de corectare sau refacere a lucrărilor, constatate ca fiind necorespunzătoare;</li> <li>• să solicite avizul proiectantului pentru lichidarea deficiențelor care afectează exigențele esențiale la lucrările de construcție sau a abaterilor de la proiect;</li> <li>• să informeze operativ conducerea organizației de construcție despre lichidarea deficiențelor constatate și</li> </ul> |  |
|--|--|--|--|---|---|--|

|  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|---|--|
|  |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• să solicite avizul proiectantului pentru lichidarea deficiențelor care afectează exigențele esențiale la lucrările de construcție sau a abaterilor de la proiect;</li> <li>• să informeze operativ conducerea organizației de construcție despre lichidarea deficiențelor constatate și măsurile întreprinse pentru a exclude repetarea lor;</li> <li>• să participe la verificarea în faze determinante;</li> <li>• să efectueze verificările prevăzute în reglementările tehnice și să semneze documentele întocmite ca urmare a verificărilor (proces-verbale în faze determinante, procese-verbale de lucrări ce devin ascunse etc.);</li> <li>• să întocmească și să înă la zi registrul de evidență a lucrărilor de construcție verificate;</li> <li>• să preia documentele de la constructor și proiectant și va completa cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;</li> <li>• să urmărească soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și realizării recomandărilor comisiei de recepție;</li> <li>• să contribuie la asigurarea predării către investitor/utilizator a actelor de recepție și a Cărții Tehnice a construcției după efectuarea recepției finale.</li> <li>• să asigure verificarea prețurilor</li> </ul> | <p>măsurile întreprinse pentru a exclude repetarea lor;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• să participe la verificarea în faze determinante;</li> <li>• să efectueze verificările prevăzute în reglementările tehnice și să semneze documentele întocmite ca urmare a verificărilor (proces-verbale în faze determinante, procese-verbale de lucrări ce devin ascunse etc.);</li> <li>• să întocmească și să înă la zi registrul de evidență a lucrărilor de construcție verificate;</li> <li>• să preia documentele de la constructor și proiectant și va completa cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;</li> <li>• să urmărească soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și realizării recomandărilor comisiei de recepție;</li> <li>• să contribuie la asigurarea predării către investitor/utilizator a actelor de recepție și a Cărții Tehnice a construcției după efectuarea recepției finale.</li> <li>• să asigure verificarea prețurilor și volumelor incluse în procesele verbale de lucrări executate, înaintate de către antreprenor spre plată în vederea corespunderii acestora cu oferta;</li> <li>• să prezinte Co-Investitorului săptămânal, în fiecare zi de joi, un raport privind lucrările efectuate, observațiile, problemele și soluțiile găsite, în perioada</li> </ul> |  |
|--|--|--|--|---|--|

|  |  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|--|---|--|
|  |  |  |  | <p>și volumelor incluse în procesele verbale de lucrări executate, înaintate de către antreprenor spre plată în vederea corespunderii acestora cu oferta;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• să prezinte Co-Investitorului săptămânal, în fiecare zi de joi, un raport privind lucrările efectuate, observațiile, problemele și soluțiile găsite, în perioada de raportare;</li> <li>• să prezinte către ADR Nord actul de îndeplinire a lucrărilor, cu anexarea copiei înscrisurilor efectuate în Cartea Tehnică în perioada îndeplinirii lucrărilor respective.</li> </ul> | <p>de raportare;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• să prezinte către ADR Nord actul de îndeplinire a lucrărilor, cu anexarea copiei înscrisurilor efectuate în Cartea Tehnică în perioada îndeplinirii lucrărilor respective.</li> </ul> |  |
|--|--|--|--|--|---|--|

Semnat: \_\_\_\_\_ Numele, Prenumele: \_\_\_Trifailo Marin\_\_\_\_\_ În calitate de: \_\_\_Administrator\_\_\_

Ofertantul: \_\_\_SRL ALMAPE\_\_\_ Adresa: \_\_\_or.Drochia, str. Șos. Sorocii 44/15\_\_\_\_\_

din “\_15\_” \_09\_ \_20\_21\_

**Specificații de preț**

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 5,6,7,8 și 11 la necesitate, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1,2,3,4,9,10]

|  |  |
|--|--|
|  | Numărul procedurii de achiziție <u>ocds-b3wdp1-MD-1706731361995</u> din <u>20.02.2024</u>  |
|  | Obiectul de achiziție: <b>Servicii de supraveghere tehnică la „Amenajarea unui parc și teritoriului adiacent din or. Drochia” în cadrul proiectului „Creșterea nivelului de trai în zona de revitalizare Valea Curechiului a orașului Drochia”</b> |

| Cod CPV    | Denumirea bunurilor/serviciilor  | Unitatea de măsură | Cantitatea | Preț unitar (fără TVA) | Preț unitar (cu TVA) | Suma fără TVA    | Suma cu TVA      | Termenul de livrare/prestare   | Clasificație bugetară (IBAN)     |    |
|------------|--|--------------------|------------|------------------------|----------------------|------------------|------------------|--|----------------------------------|----|
| 1          | 2  | 3                  | 4          | 5                      | 6                    | 7                | 8                | 9  | 10                               | 11 |
|            | <b>servicii</b>  |                    |            |                        |                      |                  |                  |  |                                  |    |
| 71521000-6 | <b>Lotul – 1</b><br>Servicii de supraveghere tehnică la „Amenajarea unui parc și teritoriului adiacent din or. Drochia” în cadrul proiectului „Creșterea nivelului de trai în zona de revitalizare Valea Curechiului a orașului Drochia” | serviciu           | 1          | 44 425,55              | 53 310,66            | 44 425,55        | 53 310,66        | <b>Pe parcursul efectuării lucrărilor din contractul de antrepriză</b> | MD51TRPCCW51<br>8430<br>B00048AA |    |
|            | <b>TOTAL</b>   |                    |            | <b>44 425,55</b>       | <b>53 310,66</b>     | <b>44 425,55</b> | <b>53 310,66</b> |  |                                  |    |

Semnat: \_\_\_\_\_ Numele, Prenumele: \_\_\_\_\_ Trifailo Marin \_\_\_\_\_ În calitate de: \_\_\_\_\_ Administrator \_\_\_\_\_

Ofertantul: \_\_\_\_\_ SRL ALMAPE \_\_\_\_\_ Adresa: \_\_\_\_\_ or.Drochia, str. Șos. Sorocii 44/15





