

CERTIFICAT
privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.
№ **A2115719**

din
от **17.09.2021**

1. Destinația / Назначение

Pentru participare la proceduri de achizitii publice

2. Date despre contribuabil / Информация о налогоплательщике

Denumirea Наименование	Codul fiscal / Numărul de identificare Фискальный код / Идентификационный номер
EURO LIGHT S.R.L.	1016600031961
Adresa sediului de bază (strada, numărul) Адрес основного месторасположения (улица, номер)	Codul - Denumirea localității Код - Наименование населенного пункта
Mircea cel Batrin bd. nr.34 bl.1 of.19	0140-SEC.CIOCANA

3. Atestarea lipsei sau existenței restanțelor conform datelor Sistemului Informațional Automatizat /
Подтверждение отсутствия или наличия недоимки согласно данных Информационной автоматизированной системы

La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie/ На дату выдачи данной справки недоимка перед национальным публичным бюджетом составляет:
0,00 lei/лей.

4. Valabil pînă la / Действителен до 02.10.2021

5. Autentificarea Serviciului Fiscal de Stat / Подтверждение Государственной налоговой службы

Șef DDF Rîșcani

a DGAF mun. Chișinău

L.Ș/M.П.

Executor: **Svetlana Slonovscaia**
Numele și prenumele/Фамилия и имя

Semnătura/Подпись

Viorica CĂUȘ

Numele și prenumele/Фамилия и имя

Este extras din Sistemul Informațional al SFS SIA „Contul curent al contribuabilului”// 17.09.2021 ora 11:52:03
cu aplicarea prevederilor pct. 82-83 Ordin IFPS nr.400 din 14.03.2014 (Monitorul Oficial 72-77/399, 28.03.2014)

NOTA (29,45)

SITUAȚIILE FINANCIARE
pentru perioada 01.01.2020 - 31.12.2020

Entitatea: EURO LIGHT S.R.L.
Cod CUIO: 41142396
Cod IDNO: 1016600031961

Sediul:
MD:
Raionul(municipiul): 106, DDF RISCANI
Cod CUATM: 0140, SEC.CIOCANA
Strada: SECTORUL CIOCANA STR.Mircea cel Batrin bd. nr.34 bl.1 of.19

Activitatea principală: G4754, Comert cu amanuntul al articolelor si aparatelor electrocasnice, in magazine specializate
Forma de proprietate: 15, Proprietatea privată
Forma organizatorico-juridică: 530, Societăți cu răspundere limitată

Date de contact:
Telefon: 069679508
WEB:
E-mail: guja.rodica@gmail.com
Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) Scobioală Rodica Tel. 069679508

Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune: 6 persoane.

Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare* Scobioala Eugeniu

Unitatea de măsură: leu

BILANȚUL PRESCURTAT

Anexa 1

la 31.12.2020

Nr. cpt.	Indicatori	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	A C T I V			
A.	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. Imobilizări necorporale	010		
	II. Imobilizări corporale	020	12573	25412
	III. Investiții financiare pe termen lung	030		
	IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate	040		
	TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050	12573	25412
B.	ACTIVE CIRCULANTE			
	I. Stocuri	060	763029	662707
	II. Creanțe curente și alte active circulante	070	267907	422297
	III. Investiții financiare curente	080		52000
	IV. Numerar și documente bănești	090	5890	622352
	TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090)	100	1036826	1759356
	TOTAL ACTIVE (rd.050 + rd.100)	110	1049399	1784768
	P A S I V			
C.	CAPITAL PROPRIU			
	I. Capital social și neînregistrat	120	1000	1000
	II. Prime de capital	130		
	III. Rezerve	140		
	IV. Profit (pierdere)	150	152582	207876
	V. Rezerve din reevaluare	160		

	VI. Alte elemente de capital propriu	170		
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150 + rd.160 + rd.170)	180	153582	208876
D.	DATORII PE TERMEN LUNG	190		
E.	DATORII CURENTE	200	895817	1575892
	TOTAL DATORII (rd.190 + rd.200)	210	895817	1575892
F.	PROVIZIOANE	220		
	TOTAL PASIVE (rd.180 + rd.210 + rd.220)	230	1049399	1784768

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE PRESCURTATĂ

de la pînă la

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vînzări	010	3144880	7851682
Costul vînzărilor	020	2410286	6326047
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	030	734594	1525635
Alte venituri din activitatea operațională	040		8402
Cheltuieli de distribuire	050	23758	97520
Cheltuieli administrative	060	534734	636900
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	1	7161
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	176101	792456
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă)	090	-892	
Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere)	100		
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.090 + rd.100)	110	-892	
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.110)	120	175209	792456
Cheltuieli privind impozitul pe venit	130	22287	87160
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.120 - rd.130)	140	152922	705296

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)

Versiune de imprimare
Salvare

Recipisa

Respondent

Codul fiscal: 1016600031961, denumire: EURO LIGHT S.R.L.

A prezentat raportul: RSF1-PRESC

Pentru perioada fiscala: A/2020

Data prezentarii: 22.04.2021

Marca temporală a raportului înregistrat în Sistemul de Raportare Electronică și expediat pentru procesare în Sistemul Informațional al BNS : 22.04.2021 08:40:04

Versiune de imprimare
Salvare

Recipisa 2

Respondent

Codul fiscal: 1016600031961, denumire: EURO LIGHT S.R.L.

A prezentat raportul: RSF1-PRESC

Pentru perioada fiscala: A/2020

Data prezentarii: 22.04.2021

Marca temporală a raportului înregistrat în Sistemul Informațional al BNS : 22.04.2021
09:00:24

Biroul Național de Statistică (BNS) a recepționat varianta electronică a raportului, expediat de DVs. Urmează verificarea și validarea raportului de către specialistul BNS pe domeniu.

Notă explicativă***Informații privind corespunderea situațiilor financiare******Standardelor Naționale de Contabilitate***

Situațiile financiare sînt întocmite în conformitate cu prevederile Standardelor Naționale de Contabilitate. Abateri de la principiile de bază și caracteristicile calitative prevăzute în Standardele Naționale de Contabilitate nu au fost comise.

Dezvăluirea politicilor contabile

Indicatorii situațiilor financiare au fost determinați în baza metodelor și procedeele prevăzute în politicile contabile aprobate prin ordinul directorului entității nr. 35/19 din 27 decembrie 2019. Pe parcursul perioadei de gestiune nu au fost operate modificări în politicile contabile.

Analiza veniturilor din vânzări

„Euro Light” SRL a înregistrat în 2020 venituri din vânzări în valoare de 7852 mii lei, ceea ce constituie o creștere semnificativă, cu 250 % față de perioada de gestiune precedentă.

Structura veniturilor a fost după cum urmează:

mii lei		
Tipul venitului	2019	2020
Venituri din activitatea comercială	2026	2181
Venituri din prestarea serviciilor (lucrări de reparație a construcțiilor civile)	1119	5671
Total	3145	7852

Dacă analizăm veniturile conform tipurile de activități desfășurate observăm că activitatea comercială a înregistrat o creștere ușoară de 155 mii lei, ceea ce reprezintă 7,65 p.p. față de anul 2019.

Cea mai mare pondere în total venituri în anul 2020 față de anul 2019 a constituit veniturile din prestarea serviciilor, ceea ce reprezintă 72,2 %. În dinamică aceste venituri au înregistrat o dinamică pozitivă de 506 %. Acest fapt se datorează tendinței entității de a se reprofila în domeniul prestării serviciilor, în special reparația și construcția obiectelor civile).

Analiza rezultatelor financiare și rentabilității

Astfel în 2020 „Euro Light” SRL a obținut profit în mărime de 705 mii lei, în comparație cu anul 2019 când a fost înregistrat un profit de 153 mii lei. Acest rezultat a fost condiționat de majorarea venitului din vânzări.

Analiza activelor disponibile și rotației acestora

Analizând structura activelor observăm că atât în anul 2019, cât și în continuarea anului 2020, cea mai mare pondere a activelor o constituie cele circulante. Totuși în anul 2020 s-a înregistrat o modificare în structura acestora și anume:

- Dacă în 2019 „Stocurile” în valoare de 762 mii lei reprezentau 73 % din total active, atunci în 2020 acestea au scăzut la 663 mii lei, reprezentând 37% din total active
- Creanțele au crescut cu 154 mii lei, ceea ce în 2020 reprezintă 23% din total active (o modificare nesemnificativă față de 25% ale anului 2019)
- Disponibilitățile bănești aflate la dispoziția întreprinderii la finele anului 2020 au înregistrat o valoare de 622 mii lei, ceea ce reprezintă 35 % din total active.

Astfel rentabilitatea activelor în 2020 a constituit 0,39 față de 0,15 ale anului 2019

Analiza surselor de finanțare și solvabilității

Din datele bilanțului se observă că în cursul anului 2020 dependența a „Euro Light” SRL a rămas influențată de datoriile cu furnizorii, care la finele anului constituie 930 mii lei, ceea ce reprezintă 52 % din totalul total pasivul bilanțului. O pondere semnificativă a fost înregistrată și pentru datoriile privind decontările cu bugetul, care la finele lui 2020 au reprezentat 597 mii lei, sau 33 % din total pasive.

În urma analizei indicatorilor din bilanț pentru 2020 constatăm o rată a solvabilității în mărime de 1,13 ce arată că datoriile financiare totale pot fi acoperite de activul total, dar totuși nu reprezintă o siguranță financiară a întreprinderii.

Digitally signed by Scobioală Eugeniu
Date: 2021.04.22 10:21:51 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



OFERTANT
“Euro Light” S.R.L.
(denumirea, numele, prenumele)

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: Lucrari de reparatie si amenajare a drumului de acces catre piata din comuna Bacioi, satul Bacioi

2. Numărul și data contractului: Nr. 103 din 03.08.2020

3. Denumirea/numele beneficiarului: Primaria comunei Bacioi

4. Adresa beneficiarului: s. Bacioi str. Independentei 125

5. Țara: Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: antreprenor

(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în chivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	<u>282 322,66 lei</u>	_____
b) finală (la data finalizării contractului)	<u>282 322,66 lei</u>	_____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **Nu au fost**

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

a) contractată 1 luni

b) efectiv realizată 1 luni

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. **1 din 19.08.2020.**

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție **Nu au fost.**

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte **Nu sunt.**

Data completării: 26.08.2020

Semnat: Semnătură electronică

Nume: Scobioala Eugeniu

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: “Euro Light” S.R.L.



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 103

privind achiziția prin Achiziție de valoare mică

“03” 08 2020

com. Băcioi, mun. Chișinău

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat prin achiziție de valoare mică, între Instituția publică **Primăria comunei Băcioi** 1007601010220, cu sediul în MD-6812 Moldova, Republic of s. Băcioi str. Independenței 125, telefon: 022383525 , fax: 022383525, e-mail: primaria.bacioi2011@mail.ru , înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 241943 din 27.12.2001, reprezentat prin LEAHU Ilie PRIMAR , în calitate de Beneficiar, pe de o parte și **SRL „EURO LIGHT”**, cod fiscal 1016600031961, cu sediul în mun. Chișinău, bd. Mircea cel Batrin nr34 bloc1 ap19, telefon: 069979392, e-mail: eurolight.vanzari@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1016600031961, în calitate de întreprinzător, reprezentat prin Scobioala Eugeniu, Administrator, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările: **Lucrări de reparație și amenajare a drumului de acces către piața din com. Băcioi, s. Băcioi**, în conformitate cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Durata contractului și Perioada de execuție

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 60 de zile calendaristice de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a. generate de Beneficiar;
- b. datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c. datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d. influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e. calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de reparație ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **282 322,66 (două sute optzeci și două mii trei sute douăzeci și doi,66) lei (inclusiv TVA).**

4.2. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: prin transfer în baza facturii fiscale în termen de 10 zile.

4.3. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale, suma avansului constituind 0 %.

4.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

4.5. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. 4.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului și ale beneficiarului

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- prezentul formular de contract completat și semnat;
- listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31.12.2020.

14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, 03.08.2020.

14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"Antreprenor"

„Euro Light” SRL

Adresa: mun. Chișinău, bd.Mircea cel Batrin

Nr.34 bloc1 ap19

Tel./Fax: 069979392

Denum.Băncii: BC„Mobiasbanca-OTP Group” SA

Adresa Băncii: Chișinău

Cod Bancar: MOBBMD22

IBAN: MD02MO2224ASV11417607100

Cod fiscal: 1016600031961

"Beneficiar"

Primăria com. Băcioi

Adresa: com. Băcioi, str.Independenței 125

Tel./Fax: 022383525

Denum. Băncii: Trezoreria de Stat

Adresa Băncii: Chișinău

Cod Bancar: TREZMD2X

IBAN: MD87TRPZAK222500LH197AC = 274848,03

Cod fiscal: 1007601010220

MD17TRPZAK222500LH197AB = 4444,63

Semnăturile părților

ANTREPRENOR

BENEFICIAR

„Euro Light” SRL

Primăria com. Băcioi



2020-0000002952
din 03.08.2020

INVESTITOR: **Primaria comunei Bacioi**

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
aferente

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 1 din "19" august 2020

privind lucrarea "**Lucrari de reparatie si amenajare a drumului de acces catre piata din com. Bacioi, s.Bacioi**" executată în cadrul contractului **nr. 103** din **3 august 2020** încheiat între **Primaria comunei Bacioi** și **Euro Light S.R.L.** pentru lucrările de "**Lucrari de reparatie si amenajare a drumului de acces catre piata din com. Bacioi, s.Bacioi** "

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____, eliberată de _____ la _____, cu valabilitate până la _____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 19 august 2020, fiind formată din:

- Leahu Ilie, Primar
- Borș Ion, viceprimar
- Golban Nina, contabil
- Druța Oleg, arhitect
- Erhan Sergiu, consilier local
- Țugulschi Nicolae, consilier local
- Sufrai Alexandru, responsabil tehnic
- Dincov Dmitrii

3. Au mai participat la recepție:

_____ (numele, prenumele) _____ (calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

8. Prezentul proces-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi 19.08.2020 la Primăria com. Băcioi în 2 exemplare.

- Dincov Dmitrii

(functia, numele, prenumele)

Primaria comunei Bacioi

"19" august 2020

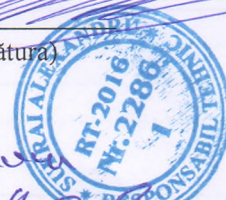
F.S. _____
(semnătură)



" 2020

~~L.S.~~

(semnătura)



OFERTANT
“Euro Light” S.R.L.
(denumirea, numele, prenumele)

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: Lucrări de amenajarea teritoriului a IP Școala primară nr. 101 com. Băcioi

2. Numărul și data contractului: Nr. 9 din 04.08.2020

3. Denumirea/numele beneficiarului: IP Școala primară nr. 101 com. Băcioi

4. Adresa beneficiarului: s. Băcioi, str. Arhanghelul Mihail 10

5. Țara: Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: antreprenor

(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în chivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	<u>212 802,31 lei</u>	_____
b) finală (la data finalizării contractului)	<u>212 802,31 lei</u>	_____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **Nu au fost**

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

a) contractată 1 luni

b) efectiv realizată 1 luni

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. **1 din 25.08.2020.**

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție **Nu au fost.**

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte **Nu sunt.**

Data completării: 26.08.2020

Semnat: Semnătură electronică

Nume: Scobioala Eugeniu

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: “Euro Light” S.R.L.



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 9 privind achiziția prin cerere ofertelor de preț

“_04_” august 2020

mun. Chişinău
(municipiu, oraş)

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. **ocds-b3wdp1-MD-1594376088142** din data 27.07.2020, între **IP Școala primară nr. 101 com. Băcioi**, cu sediul în
(denumirea autorității contractante)

mun. Chişinău, com. Băcioi, str. Arhanghelul Mihail 10, telefon: **022383280**
(localitatea)

autentificat prin cod unic de înregistrare nr. **1019620000805** reprezentat prin **Lilia Secrieru**,
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

director, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **Euro Light SRL**,
(denumirea operatorului economic)

cu sediul în **mun. Chişinău, str. Mircea cel Bătrîn nr.34 bl. 1 of. 19**, telefon: 69 97 93 92
(localitatea)

autentificat prin cod unic de înregistrare nr. **1016600031961** autorizat pentru activitatea în construcții:
Decizie din “11” octombrie 2016, eliberată de Camera Inregistrării de Stat,
pe un termen de - nelimitat, pentru genurile de activitate- Construcții de cladiri si (sau) construcții
ingineresti, instalatii si retele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările,
reprezentat prin, Scobioala Eugeniu în calitate administrator.
(numele și funcția conducătorului)

de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul general se obligă să execute *lucrările de amenajarea teritoriului a IP Școala primară nr. 101 com. Băcioi, str. Arhanghelul Mihail 10* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 1 lună după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.

2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

a) generate de Beneficiar;

- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **212802,31 (două sute douăsprezece mii opt sute doi, 31) lei MD**, inclusiv TVA-35467,05 (treizeci și cinci de mii patru
(suma cu cifre și litere) (suma cu cifre și litere)
sute șaiszeci și șapte,05) TVA lei MD.
- 3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.
- 3.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.5 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestru;
- Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
- Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.

12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Oferta financiară;
- d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL	BENEFICIARUL
-----------------------	--------------

Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Mircea cel Bătrîn 34/1, of. 19	Adresa poștală: mun. Chișinău, com. Băcioi, str. Arhanghelul Mihail 10
Telefon: 069979392	Telefon: 022383280
Cod fiscal: 1016600031961, TVA: 0405392	Cod fiscal: 1019620000805
Banca: Mobiasbanca-OTP Group SA	Banca: Trezoreria de Stat
Cod: MOBBMD22	Cod: TREZMD2X
IBAN MD02MO2224ASV11417607100	IBAN: MD11TRPDAK222500A15982AB

15.

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL

Scobioală Eugeniu

BENEFICIAR

Secrieru Lilia



INVESTITOR: IP Scoala primara nr.101 com.Bacloi

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
afere

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRIILOR
Nr. 1 din "25" august 2020

privind lucrarea "Lucrari de amenajarea teritoriului a IP Scoala primara nr.101 com.Bacloi, str. Arhanghelul Mihail 10" executată în cadrul contractului nr.9 din 04 august 2020 încheiat între IP Scoala primara nr.101 com.Bacloi și Euro Light S.R.L. pentru lucrările de "Lucrari de amenajarea teritoriului a IP Scoala primara nr.101 com.Bacloi, str. Arhanghelul Mihail 10"

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. , eliberată de _____ la _____, cu valabilitate pînă la _____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul _____, fiind formată din:

- Sufrai Alexandru
- Secieru Lilia
- Roman Nadejda
- Donciu Aurica
- Iacub Lidia
- Cîrlan Veronica

3. Au mai participat la recepție:

- Scobioala Eugeniu - Administrator Euro Light S.R.L

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 551121020801, adresa poștală Comuna Băcioi, str.Arhanghelul Mihail 10, destinația Învățământ și Educație, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol 0,9752 metri pătrați, suprafața totală, 0,9752 m.p., numărul de etaje 1, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând _____ 2 _____ file și _____ 0 _____ anexe numerotate, cu un total de _____ 2 _____ file, a fost încheiat astăzi 25.08.2020 în _____ 2 _____ exemplare.

9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președinte: Secieru Lilia

Membri: -Roman Nadejda

-Donciu Aurica

-Iacub Lidia

-Cîrlan Veronica



Sufrai Alexandru

responsabil ethnic

Scobioala Eugeniu

administrator Euro Light SRL

L.Ș.

10. Lucrarea: Lucrari de amenajarea teritoriului a IP Scoala primara nr.101 com.Bacioi, str. Arhanghelul Mihail 10 este.

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

Euro Light S.R.L

"25" august 2020

L.Ș.



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

IP Scoala primara nr.101 com.Bacioi

"25" august 2020

L.Ș.





REPUBLICA MOLDOVA
MUNICIPIUL CHIȘINĂU
PRIMĂRIA COMUNEI BĂCIOI

MD-6812, Republica Moldova mun. Chișinău, com. Băcioi s. Băcioi
str. Independenței 125, e-mail: primaria@bacioi.md, tel: 022 383-525; fax: 022 381-846



Nr. 02/1-37/1035
Din 18.08.2020

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezenta, **Primaria comunei Băcioi**, cu sediul în com. Băcioi str. Independenței 125, confirmă că compania de construcție SRL „Euro Light”, care a îndeplinit lucrările: **„Lucrari de reparație si amenajare a drumului de acces către piața din com. Băcioi, s. Băcioi”**, a executat lucrările calitativ, în termenii stabiliți și conform tuturor normelor și cerințelor tehnice prevăzute de legislația Republicii Moldova.

Pe parcursul execuției lucrărilor nu au fost înregistrate cazuri de neconformități, cazuri de accidente tehnice, cazuri de recepție amânate sau respinse.

Ca urmare, exprimăm aprecierea față de colaborarea cu agentul economic SRL „Euro Light”, în calitate de antreprenor general și îl recomandăm viitorilor beneficiari ca pe un antreprenor punctual și disciplinat cu capacități tehnice necesare și forță de muncă calificată pentru executarea lucrărilor de construcții de orice complexitate, calitativ și în termen.

Cu respect,

Primar al Comunei Băcioi
Municipiul Chișinău
LEAHU Ilie



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU



PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, CULTURĂ, TINERET ȘI SPORT
INSTITUȚIA PUBLICĂ ȘCOALA PRIMARĂ NR. 101

Adresa instituției

str. Arhanghelul Mihail, 10, comuna Băcioi, municipiul Chișinău, Republica Moldova, MD-6812;
tel.: (022) 383-280, e-mail: sc.primara101@gmail.com

nr. 566 din 25.08.2020

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezenta, **“IP Scoala primara nr.101 com.Bacioi”** reprezentata prin Lilia Secrieru, recomanda intreprinderea SRL Euro Light, ca fiind un partener de incredere, care-si indeplineste obligatiile contractuale la timp, oferind servicii prompte la preturi competitive.

Aceste concluzii se datoreaza efectuarii in luna august 2020, a lucrarilor de **“Lucrări de amenajare a teritoriului a IP Scoala primara nr.101 com.Bacioi, str. Arhanghelul Mihail 10”**, conform contractului de antrepriza: *Nr. 9 din 04.08.2020 in valoare de 212 802.31 lei (doua sute douasprezece mii opt sute doi lei 31 bani)*. Mentionam ca toate lucrarile executate de SRL Euro Light, au fost indeplinite la termen, fara neclaritati sau neconcordante, motiv pentru care nu am inregistrat aparitia unor litigii si estimam ca nu vor aparea nici in viitor.

Inalta calitate a produselor si serviciilor oferite, precum si modul operativ de onorare a comenzilor ne-a determinat sa continuam colaborarea si pe viitor.

În concluzie, pentru orice autoritate publică cu care va relationa, recomandăm compania SRL Euro Light, drept un colaborator profesionist si credibil, SRL Euro Light distingindu-se atît prin serviciile sale de calitate, cît și prin flexibilitatea soluțiilor oferite.

Director L. Secrieru



OFERTANT
“Euro Light” S.R.L.
(denumirea, numele, prenumele)

FORMULARUL F3.8

DECLARAȚIE

privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari

Nr.	Denumirea beneficiarului	Natura obligațiilor contractuale	Suma obligațiilor contractuale
1.	S.A. RED-Nord	Reparatia fatadei cladirii administrative, oficiul central al S.A. RED-Nord	562 279,22 lei
2.			
3.			
4.			

Data completării: 24.09.2021

Semnat: Semnătură electronică

Nume: Scobioala Eugeniu

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: “Euro Light” S.R.L.

MOBIASBANCA - OTP Group SA
 Cod fiscal 1002600006089
 Suc. Nr. 24 Bogdan Voievod
 Str. Bogdan Voievod 2
 Tel. 022 -812188 Fax. -
 BIC MOBBMD22

Referinte bancare/Banking references
 Titular/Account holder
 EURO LIGHT SRL
 1016600031961 IBAN : MD02MO2224ASV11417607100
 cod banca/ cod unitate/ numar cont/ valuta/
 bank code entity code account number currency
 0003 7100 SV11417607100 MDL
 Cont Curent LEU MOLDOVENESC
 Analitic cont 2224710SV11417607100

Extras de cont nr./Statement no. Pag. 1/ 2

De la/From 24/09/2021 La/To 24/09/2021

EURO LIGHT SRL
 STR.MIRCEA CEL BATRIN, BL34 SC1 ET AP19,
 CHISINAU, C MDA

Executor: MARIA VOITIC

Data oper.	Descriere operatiune	DEBIT	CREDIT	DataValuta
Trans date	Transaction description	Valuta Lei	Valuta Lei	Value date
24/09/2021	SOLD INITIAL/START BALANCE		52.02	
24/09/2021	Incasare 1 OPH37 MOBBMD22 MD98MO2224ASV45242497100/1011600019568 EBT CEBASCOM SRL Plata p/u servicii de reparatie suba Intrepriza conform fact fisc nr AAJ12 39465 din 20.09.2021 Inclusiv TVA 20 prc 31790.33 lei MOBIASBANCA - OTP Group SA Suc. Nr. 5 Riscani 2224710SV45242497100 /1011600019568		186,096.11	24/09/2021
	Total debit Total credit	0.00	186,096.11	
	SOLD FINAL / END BALANCE MDL		186,148.13	
	SOLD DISPONIB./AVAILABLE BALANCE MDL		0.00 186,148.13	
	Numar de documente		1	

CIFRE CHEIE / KEY FIGURES

	MDL
Fonduri proprii/Own funds	186,148.13
Limita credit/Overdraft	0.00
Credit neutilizat/Available overdraft	0.00
Depasire limita/Overlimit	0.00
Total disponibil/Available balance	186,148.13

Adera acum la noul serviciu pentru persoane juridice - Business Internet Banking si beneficiezi timp de 6 luni de reduceri in cadrul ofertei. Pentru detalii, apeleaza 022 812-555, sucursala sau acceseaza www.mobiasbanca.md

