



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 29

privind achiziția prin Cererea Ofertelor de Prețuri 1039 - OP/18

“16” iulie 2018

201807340
s.Zaim, raionul Căușeni

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție prin Cererea Ofertelor de Prețuri Nr.1039-op/18 din “19” iunie 2018 ,

între **Primăria comunei Zaim, raionul Căușeni** cu sediul în s.Zaim, str.Alexei Mateevici nr.58, raionul Căușeni, telefon: 0243-72240, fax: 0243-72401, e-mail: primzaim@gmail.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.1007601003758 reprezentat prin **primarul comunei, Ion Veste** în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și

Societatea cu Răspundere Limitată „TERMOGAZ ENGINEERING”, cu sediul în mun.Chișinău, str.Vasile Lupu 4/9, telefon: 022855904; 068835358, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, cu numărul de identificare de stat - cod fiscal 1015600007136 din “04.03.2015, autorizat pentru activitatea în construcții: licența nr.AMMII 048333 din “30.03.2015, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 (cinci) ani, pentru genurile de activitate construcții de clădiri și construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, reprezentat prin **administrator, Savenco Nina** în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute **lucrările de executare a sistemului de încălzire a Casei de Cultură din s.Zaim, raionul Căușeni**, Cod CPV: 45315000-8 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 2 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;

e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de construcție-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 426.550,48 lei la care se adaugă TVA 85310,09 lei. Valoarea totală, inclusiv TVA **511.860,58** lei

4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.

4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

din prezentul articol după rezilierea contractului.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. Dispoziții finale

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- prezentul formular de contract completat și semnat;
- oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2018.

14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "16" iulie 2018.

14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"BENEFICIAR":

Adresa: **com.Zaim, raionul Căușeni**
Tel./Fax: **(0243) 72240; 72401**
Denumirea: **Ministerul Finanțelor – Trezoreria**
Băncii: **de Stat**
Adresa
Băncii:
Cod: **TREZMD2X**
Bancar:
IBAN: **MD48TRPDAF311120A08880AB**
Cod fiscal: **1007601003758**

"ANTREPRENOR":

Adresa: **or.Chișinău, str.Vasile Lupu 4/9**
Tel./Fax: **022855904; 068835358**
Denumirea: **BC "Moldindconbank"SA,**
Băncii: **filiala Alba Iulia**
Adresa
Băncii:
Cod: **MOLDMD2X303**
Bancar: **MD46ML000000002251403159**
IBAN: **decontare: TVA0507466**
Cod fiscal: **1015600007136**

16. Semnăturile părților

"BENEFICIAR":

Primar Ion Veste

Contabil-șef Natalia Ciocoi



"ANTREPRENOR":

Savcenko Nina

