

EXTRAS DIN PROCESUL-VERBAL nr. 16

al ședinței grupului de lucru pentru achiziții publice al Consiliului Superior al Procurorilor

12 mai 2026

mun. Chișinău

Au fost prezenți la ședință:

Președintele grupului de lucru

1. Dumitru Obadă - Președinte al Consiliului Superior al Procurorilor.

Membrii grupului de lucru:

2. Aliona Nesterov - membru al Consiliului Superior al Procurorilor;

3. Viorica Marcuța - șefă a Aparatului Consiliului Superior al Procurorilor;

4. Irina Nicuța - șefă a Secției finanțe și contabilitate, contabilă-șef din cadrul Aparatului Consiliului Superior al Procurorilor;

Secretarul:

5. Elena Demian - șefă al Secției logistice, achiziții publice și tehnologii informaționale din cadrul Aparatului Consiliului Superior al Procurorilor;

ORDINEA DE ZI:

I. Aspecte organizatorice privind necesitățile logistice instituționale

II. Aspecte organizatorice și informații suplimentare

[...]

II. Aspecte organizatorice și informații suplimentare

2.1 În contextul implementării Sistemului Informațional „e-CSP”, în baza demersurilor și discuțiilor purtate cu STISC, a fost organizată o ședință de lucru privind interoperabilitatea softurilor utilizate în prezent, și anume: „e-Administrare. Managementul Documentelor. Controlul executării documentelor”, Sistemul informațional „Resurse Umane”, precum și „e-Administrare. Managementul Documentelor. Biblioteca electronică a documentelor normative interne”.

În cadrul ședinței, reprezentanții STISC au comunicat că sistemele deținute și administrate de instituție nu permit, la etapa actuală, integrarea cu sistemul „e-CSP”, inclusiv prin conexiune IP. Totodată, aceștia au informat că implementarea

unei soluții compatibile este planificată abia pentru anul 2027. Informația oficială a fost comunicată prin scrisoarea nr. 1.4/752/26 din 15.04.2026.

De asemenea, reprezentanții STISC au menționat că softurile gestionate de instituție reprezintă soluții standardizate, utilizate la nivelul mai multor autorități publice, motiv pentru care nu sunt operate modificări sau ajustări individuale în funcție de necesitățile specifice ale fiecărei instituții. În acest sens, posibilitățile de adaptare și dezvoltare a funcționalităților sunt limitate.

Ținând cont de aceste circumstanțe, în urma documentării pieței în domeniu, inclusiv în colaborare cu business analistul, a fost identificat un agent economic care deține experiență relevantă pe dimensiunea sus-menționată, inclusiv în dezvoltarea și implementarea soluțiilor software ce permit integrarea cu viitorul sistem informațional e-CSP. Totodată, acesta are experiență de colaborare cu instituții publice, inclusiv cu Procuratura Generală și Secretariatul Parlamentului.

Urmare a discuțiilor și consultărilor purtate cu dl Ion Silvestru, administrator al companiei INFOSOFT-MAX S.R.L., acesta a comunicat disponibilitatea companiei de a pune la dispoziție, cu titlu gratuit, în baza unui contract de comodat, două soluții software: „e-Cancelaria” și „e-Personal”.

Totodată, pentru serviciile de mentenanță ale acestor softuri, a fost prezentată o ofertă comercială în valoare de 6 600 lei lunar pentru ambele sisteme, comparativ cu suma de 8 900 lei lunar achitată în prezent către STISC pentru servicii similare. Astfel, pentru o perioadă estimativă de 8 luni, necesară pentru migrarea informației, testarea și stabilizarea funcționalității noilor softuri, valoarea contractuală va constitui 52 800,00 lei.

Pe perioada de tranziție, autoritatea va menține raporturile contractuale cu STISC, pentru a asigura continuitatea proceselor operaționale și securitatea datelor. Totodată, estimativ în luna iulie, după finalizarea etapelor preliminare de implementare și cu notificarea prealabilă a operatorului, se preconizează rezilierea raporturilor contractuale cu STISC.

Respectiv, sursele financiare necesare pentru acoperirea serviciilor de mentenanță ale noilor soluții software vor fi compensate din economiile rezultate în urma rezilierii contractului existent, fără generarea unor cheltuieli suplimentare pentru autoritatea contractantă.

În contextul dezvoltării și modernizării viitorului sistem informațional al CSP, implementarea unor soluții flexibile și adaptabile la necesitățile instituției constituie un pas important pentru eficientizarea proceselor interne, interoperabilitate și digitalizarea activității instituționale.

[...]

DECIZII:

2.Se încheie contract de mentenanță pentru software-ul e-Cancelaria și e-Personal cu „INFOSOFT-MAX” S.R.L., în sumă de 52 800,00 lei, pentru o perioadă de 8 luni.

Dumitru Obadă /semnat/

Aliona Nesterov /semnat/

Viorica Marcuța /semnat/

Irina Nicuța /semnat/

Elena Demian /semnat/