

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Foi de odihnă (Servicii de alimentare si cazare a copiilor în taberele de odihnă) pentru sezonul estival 2023
prin procedura de achiziție: **Licitatie deschisa servicii**

1. Denumirea autorității contractante: **Direcția Educație a Consiliului Raional Criuleni**
2. IDNO: **1007601010068**
3. Adresa: **or. Criuleni bd. Biruinta 12**
4. Numărul de telefon/fax: **0248 22753 0248 22404**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **decrcontabilitate@gmail.com**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, menționea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Autoritatea publică de nivelul II.**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor or/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)	
1		Foi de odihnă servicii de alimentare si cazare a copiilor în taberele de odihnă pentru sezonul estival 2023					
1.1	55243000-5	Foi de odihnă (Servicii de alimentare si cazare a copiilor în taberele de odihnă) pentru sezonul estival 2023.	Bucata	Circa 700, dar să nu depășească fondurile alocate la acest articol de cheltuieli (2086800,0 lei)	Durata schimbului -10 zile; foi în ture consecutive, a câte 150-300 de copii; pe perioada sezonului estival 15.06.2023 – 15.08.2023; alimentarea copiilor de 4 ori pe zi: dejun, prânz, chindii, cina. Tipul blocului de cazare: bloc capital dotat cu mobilier (pat, dulap, noptieră) și grup sanitar, numărul de locuri în odaie: 2-6 locuri. Organizarea procesului de alimentare: bucătărie amenajată cu inventar necesar, cantină amenajată cu mobilier necesar. Amenajarea și starea tehnică a grupurilor sanitare, conform următoarelor cerințe: duș și lavoar în bloc, starea tehnică satisfăcătoare; veceu în bloc stare satisfăcătoare. Program distractiv cu diverse activități. Dotarea taberei: teatru de vară de tip deschis, terenuri sportive amenajate (fotbal, volei), bazin capital amenajat cu filtre pentru copii de vârsta 7-15 ani, terasă de vara acoperită, Internet, acces Wi-Fi, iluminare nocturnă a teritoriului, căi accesibile la tabără. Toti angajatii trebuie sa dispuna de controlul medical. Sa detina experienta de lucru in sfera data. Criteriul de evaluare - cel mai mic preț.	2086800,0	
Valoarea estimativă totală fără TVA: 2 086 800,00 lei							

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplica
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Pentru un singur lot;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: 15.06.2023 – 15.08.2023;
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2023
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplica
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplica
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Obliga toriu
OBLIGATORIU!!!			
Toate documentele ofertei se solicita sa fie completate si semnate electronic de catre ofertant.			
16.1	Specificatii tehnice	Conform Documentatiei standart bunuri si servicii, (anexa nr.22) confirmata prin semnatura electronica a ofertantului	Da
16.2	Specificatii de pret	Conform Documentatiei standart bunuri si servicii, (anexa nr.23) confirmata prin semnatura electronica a ofertantului	Da
16.3	Cerere de participare	Conform Documentatiei standart bunuri si servicii, (anexa nr.7) confirmata prin semnatura electronica a ofertantului	Da
16.4	Declaratii privind valabilitatea ofertei, termen de valabilitate al ofertei se solicita 30 zile	Conform Documentatiei standart bunuri si servicii, (anexa nr.8) confirmata prin semnatura electronica a ofertantului	Da
16.5	Garanția pentru ofertă 1%	Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: Directia Educatie a Consiliului Raional Criuleni Denumirea Băncii: Ministerul Finantelor – Trezoreria de Stat Codul fiscal: 1007601010068 IBAN: MD91TRPCEC518410A00915AA cu nota „Pentru garanția pentru ofertă”; Termenul de valabilitate al garanției să fie egal cu termenul de valabilitate al ofertei (30 zile).	Da
16.6	Formularul standart al Documentului Unic de Achizitii European	DUAE, conform formularului aprobat prin Ordinul Ministerului de Finanate 72 din 11.06.2020, prezentarea oricarui alt DUAE, este temei de descalificare de la procedura de achizitii publica confirmata prin semnatura electronica a ofertantului	Da
16.7	Certificat /Decizie de înregistrare a întreprinderii	Certificat /Decizie de înregistrare a întreprinderii confirmata prin semnatura electronica a ofertantului	Da
16.8	Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Copia Extrasului din Registrul de Stat al persoanelor juridice, confirmat prin semnatura electronica a ofertantului.	Da
16.9	Certificatul privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public national, eliberat de catre Serviciul Fiscal de Stat	Certificat valabil la ziua desfasurarii licitatiei. copie – confirmata prin semnatura electronica a ofertantului	Da

16.10	Declaratie privind lista principalelor livrari/prestări efectuate în timp de 3 ani de activitate, <i>ofertantul va avea minim 3 ani de experienta specifica in prestarea serviciilor similare</i>	Conform Documentatiei standart bunuri si servicii, (anexa nr.12) <i>confirmata prin semnatura electronica a ofertantului</i>	Da
16.11	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie - eliberat de banca deținătoare de cont, <i>confirmata prin semnatura electronica a ofertantului</i>	Da
16.12	Autorizația sanitara de funcționare/notificare	Autorizația sanitara de funcționare, copie – <i>confirmata prin semnatura electronica a ofertantului</i> , emis de Agentia Nationala pentru Sanatate Publica , cu valabilitatea nu mai mic decit termenul prestarii serviciului.	Da
16.13	Autorizație sanitar-veterinară de funcționare	Autorizația sanitara-veterinara de funcționare, copie – <i>confirmata prin semnatura electronica a ofertantului</i> , emis de Agentia Nationala pentru Siguranta Alimentelor, cu valabilitatea nu mai mic decit termenul prestarii serviciului.	Da
16.14	Proiectul programului distractiv-educativ, sportiv	Program aprobat, copie – <i>confirmata prin semnatura electronica a ofertantului</i> .	Da
16.15	Meniul-model	Meniul-model aprobat pentru 10 zile calendaristice, tinând cont de normele stabilite pentru un copil, copie – <i>confirmată prin semnatura electronica a ofertantului</i>	Da
16.16	Actul de recepție al taberei	Copie- confirmată prin semnătura <i>electronica a ofertantului</i>	Da
<i>Cerinte obligatorii</i>			
16.17	<ul style="list-style-type: none"> - Executia serviciului se va face conform cerintelor expuse în caietul de sarcini. - Oferta, documentele legate de licitație vor fi întocmite în limba română. - Documentele justificative si literatura de specialitate tipărită, certificatele de conformitate pentru materialele solicitate care fac parte din ofertă, pot fi în altă limbă, cu conditia că acestea sa fie insotite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba de stat. - Pentru eficientizarea examinării, evaluării si comparării ofertelor, autoritatea cotractantă recomandă ofertantilor să poseze si să depună în sistemul electronic SIA “RSAP”, toate documentele solicitate, la momentul depunerii ofertei. - Documentele din ofertă, în cazul când vor fi solicitate de autoritatea contractanta pentru confirmare, privind corespunderea operatorului economic clastat pe primul loc cu cerintele stabilite în documentatia de atribuire, să fie prezentate în ordinea solicitată în tabel. 	Da	
<i>Cerinte obligatorii pentru ofertantul desemnat cistigător</i>			
16.18	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani, Aprobata prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020 (<i>modelul se anexeaza in Documentatia Standart</i>)	Ofertantul desemnat câștigător în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziții Publice la urmatoarele adrese electronice : - bap@tender.gov.md - decrcontabilitate@gmail.com	Da

16.19	Garanția de bună execuție a contractului de 3%	Garanția de bună execuție în termen de maximum 10 zile, dar nu mai târziu de data încheierii contractului prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: Direcția Educație a Consiliului Raional Criuleni Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat Codul fiscal: 1007601010068 IBAN: MD18TRPCEC518440A00915AA	Da
-------	--	--	-----------

- 17. Garanția pentru ofertă, conform punctului 16.5 al anunțului de participare.**
- 18. Garanția de bună execuție a contractului, conform punctului 16.19 al anunțului de participare.**
- 19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate)**
- 20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu este cazul.**
- 21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu este cazul.**
- 22. Ofertele se prezintă în valuta nationala lei MD.**
- 23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai scăzut cu îndeplinirea criteriilor și cerințelor de calificare stipulate în caietul de sarcini.**
În cazul ofertelor depuse cu același preț per foaie, numărul de foi de odihnă se împarte în mod egal între participanții ai caror oferte sunt identice. Foile de odihnă vor fi achiziționate în limitele mijloacelor disponibile alocate din bugetul de stat pentru anul 2023.
- 24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică.**
- 25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
- până la: /ora exactă/ conform informației din SIA RSAP.
 - pe: [data] conform informației din SIA RSAP.
- 26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
- 27. Termenul de valabilitate a ofertelor: Informație găsită în SIA RSAP.**
- 28. Locul deschiderii ofertelor: prin intermediul SIA RSAP.**
Ofertele întârziate vor fi respinse.
- 29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
- 30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: în limba română.**
- 31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu este cazul.**
- 32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
- 33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu este cazul.**

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: 22.02.2023 Da

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Informație găsiți în SIA RSAP.

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se accepta
Sistemul de comenzi electronice	Nu se accepta
Facturarea electronică	Se accepta
Plățile electronice	Se accepta

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale ale Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu este cazul.

39. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: _____ Ala UNGUREAN