

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.14/ 375
privind achiziția prin licitație deschisă

„03” mai 2024

mun. Chișinău
(municipiu, oraș)

PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. MD-1708618006713 din data 14.03.2024, între **Agencia asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării**, cu sediul în municipiul Chișinău, șos. Hîncești, 84, telefon: 022-252-325, IDNO 1006601001229 reprezentat prin directorul Agenției, Stanislav Pojar în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și Societatea cu Răspundere Limitată „**Maistcons Grup**” cu sediul în r-ul Ialoveni, s. Varatic, telefon: 069 200 265, e-mail: maistcons@mail.ru, autentificat prin cod unic de înregistrare nr.1003600151780, reprezentat prin directorul societății domnul Victor Carabadjac în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *„Lucrările de reparație capitală a fondului de cazarmă (monument istoric), unitate militară, mun. Bălți”* în conformitate cu prevederile caietului de sarcini precum și a Listei cantităților de lucrări, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **maxim 150 (una sută cincizeci) zile lucrătoare** din data semnării procesului-verbal de predare – primire al amplasamentului de către beneficiar.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din Anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și

2.5. La finalizarea perioadei de execuție a lucrărilor (stipulate în contract pct.2.1), Beneficiarul convoca comisia de recepție a lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pe părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 ani, 60 (șaizeci) luni.**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **17 429 164 (șaptesprezece milioane, patru sute douăzeci și nouă mii, una sută șazeci și patru) lei, 41 bani MD**, inclusiv TVA la **2 904 860 (două milioane, nouă sute patru mii, opt sute șazeci) lei, 74 bani MD**.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 10 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definite de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.1.Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, pentru a fi utilizate în proiectarea și executarea lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziția Agenției pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane interesate;

autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanție de bună execuție a contractului în cuantum de **15%** din valoarea contractului atribuit (*emisă de o bancă comercială*), ceea ce constituie **2 614 374 (două milioane, șase sute paisprezece mii, trei sute șaptezeci și patru) lei, 66 bani**.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de

șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor pe partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în cazul în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările necesare, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

- 6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză. Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

- 7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.
- 8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de

toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 5 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător semnarea procesului-verbal de predare – primire a amplasamentului de către beneficiar.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de **5 (cinci) ani, 60 (șaizeci) luni**.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în conformitate cu prezentul contract, în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea integrității drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitare pe pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie voință.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsurile necesare pentru protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâre emisă de autoritățile administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care nu pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,01% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 15% din suma totală a prezentului Contract. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea culpabilă

intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un caz de neexecutare a lucrărilor conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a acțiunilor întreprinse de muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, care rezultă din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestuia.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile lucrărilor, părțile vor încerca să găsească o soluție amabilă prin negocieri directe sau prin intermediul unei comisiuni de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor și a materialelor, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți. Dacă acestea nu vor reuși să ajungă la o înțelegere, părțile se vor adresa instanței publice de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le va plăti partea care a provocat litigiul.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului în următoarele cazuri:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație prevăzută în contract;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 15 zile de la scadență;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea contractului.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului în următoarele cazuri:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să avertizeze în prealabil și să suspende, în termen rezonabil de la primirea dispoziției, executarea lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele și utilajele de pe terenul de lucru în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea contractului.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea care a cerut rezoluțiunea contractului nu a primit răspuns de la contractantă în termen de 15 zile de la data comunicării dispoziției.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiune a contractului, este obligat să efectueze recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate până la rezoluțiunea contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul este obligat să inventarieze materialele, utilajele și lucrările pe care le are la dispoziție și să le plătească în conformitate cu prevederile contractului. Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul este obligat să plătească în termen de 15 zile de la data comunicării dispoziției de rezoluțiune a contractului.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul este obligat să respecte prevederile legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului sunt:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi contractul în următoarele cazuri:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în proces de excludere sau din procedura de atribuire publică;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări semnificative în achiziție publică în conformitate cu art. 76 din Legea nr. 139/2017;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit altor persoane decât cele care au o gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 139/2017.

intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;

b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;

c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;

b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;

c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;

d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiune a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele

internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentei contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică – Devizul de cheltuieli Formularul nr.7, 5;
- c) Propunerea financiară – Devizul de cheltuieli Formularul nr.7, 3, 5;
- d) Graficul de executare a lucrărilor;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data și în ultimă semnătură de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2024.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL S.R.L. „Maistcons Grup”	BENEFICIARUL Agenție asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării
Adresa poștală: MD-7731, Adresa poștală: r-ul Ialoveni, s. Varatic	Adresa poștală: MD-2021, or. Chișinău, șos. Hinceș nr.84
Telefon: 069 200 265	Telefon: (022) 25 23 66, 25 24 91
E-mail: maistcons@mail.ru	E-mail: mihail.turanin@army.md
Cod fiscal: 1003600151780	Cod fiscal: 1006601001229
Banca: BC “Mobiasbanca - Groupe Societe Generale” S.A. fil. nr.9 Centru	Banca: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat
Cod: MOBBMD22	Cod: TREZMD2X
IBAN: MD07M02224ASV22666597100	IBAN: MD34TRPBAA311120A00857AC – 16 319 434.19 MD98TRPBAA314110A00857AC – 1 091 802.22 MD49TRPBAA316110A00857AC – 17 928.00

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

L.Ș.

Victor CARABADJAC



Stanislav POJAR

Secția financiară

Secția juridică

A P R O B

Secretar de stat



Sergiu PLOP
2025

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 95 din „04„ 06 2025

**Lucrări de reparație capitală
a fondului de cazarmă(monument istoric) din cadrul Brigăzii 1 infanterie
motorizată, mun. Bălți, str. 31 August 1989 nr.24**

mun. Chișinău, 2025

Cu privire la lucrările „**Reparația capitală a fondului de cazarmă (monument istoric) din cadrul Brigăzii 1 infanterie motorizată, mun. Bălți**”, fiind finanțate din contul mijloacelor bugetul de stat, în cadrul contractului de antrepriză nr.14/375 din „03” mai 2024, încheiat între Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu al Ministerului Apărării și S.R.L. „Maistcons Grup”.

1. Comisia de recepție la terminarea lucrărilor și-a desfășurat activitatea în perioada „26” mai - „04” iunie 2025, instituită prin ordinul Ministrului apărării Nr. 455 din „7” mai 2024, fiind formată din:

Președintele comisiei:

locotenent-colonel Igor MOLODOI, șef serviciu infrastructură și dezvoltare durabilă Direcția logistică Marele Stat Major al Armatei Naționale.

Membrii comisiei:

colonel Viorel COJOCARU, inspector principal secția infrastructură și supraveghere tehnică Direcție administrare bunuri imobile Agenția Asigurare Resurse și Administrare Patrimoniu a Ministerului Apărării;

locotenent-colonel-medic Oleg CULIBABA, șef Direcția sănătate publică și siguranța alimentelor Inspectoratul Militar al Ministerului Apărării;

maior Tatiana PLOP, ofițer principal secție bunuri imobile și cadastru, Direcție administrare bunuri imobile Agenția Asigurare Resurse și Administrare Patrimoniu;

maior Elena POSTOLACHI, ofițer principal Direcția management resurse, Marele Stat Major al Armatei Naționale;

locotenent-colonel Vladimir MOȘNEGUTU, șef S4 Secție logistică (locțiitor Șef Stat Major) Brigada 1 infanterie motorizată;

locotenent-colonel Sergiu GURMEZA, comandant Batalion 11 infanterie motorizată Brigada 1 infanterie motorizată;

locotenent-colonel Igori MACRII, șef serviciu cazare S4 Secție logistică Brigada 1 infanterie motorizată;

maior Tatiana RUSSU, șef interimar secție financiară Brigada 1 infanterie motorizată;

maior Octavian VASCAUȚAN, șef S6 secție comunicații și informatică Brigada 1 infanterie motorizată;

Secretarul comisiei:

capitan Alexandru BALUȚEL, ofițer superior secție bunuri imobile și cadastru Direcție administrare bunuri imobile Agenția Asigurare Resurse și Administrare Patrimoniu.

2. La recepție în calitate de invitați au mai participat:

Reprezentanții Agenției Asigurare Resurse și Administrare Patrimoniu al Ministerului Apărării:

locotenent-colonel Petru PRODIUS, șef adjunct Direcție - șef secție infrastructură și supraveghere tehnică Direcție administrare bunuri imobile;

funcționarul Victor MORGOCI, inspector superior secție infrastructură și supraveghere tehnică Direcție administrare bunuri imobile, (responsabil tehnic atestat, nr. 1184 din 22 iulie 2022).

Reprezentanții Antreprenorului S.R.L. „Maistcons Grup”:

Victor CARABADJAC, directorul S.R.L. „Maistcons Grup”;

Ion GUZUN, diriginte de șantier atestat, DȘ-2022 nr.1586.

Reprezentantul Biroului de proiectare

Valeriu CLIMA, manager de proiect „GENESIS ARCH-GRUP” SRL.

3. Descrierea obiectelor recomandate spre recepție:

- Obiectul cu numărul cadastral 0300313.139.03 cu adresa poștală mun. Bălți, str. 31 august 1989, nr.24, format din următoarele construcții Cazarma, cu destinația specială, avînd suprafața la sol 1154,0 m², suprafața totală 2308,0 m² și numărul de nivele P+1E;

- Obiectul cu numărul cadastral 0300313.139.02 cu adresa poștală mun. Bălți, str. 31 august 1989, nr.24, format din următoarele construcții Punct de control, cu destinația specială, avînd suprafața la sol 95,20 m², suprafața totală 95,20 m² și numărul de nivele P;

- Obiectul „Instalații de transmisie” trasat pe terenul cu numărul cadastral 0300313.139 cu adresa poștală mun. Bălți, str. 31 august 1989, nr.24, format din următoarele construcții Rețelele exterioare de alimentare cu energie electrică a brigăzii, cu destinația specială.

4. Comisia de recepție, în urma examinării și analizei lucrărilor executate și a documentelor anexate la Cartea tehnică a construcției a constatat următoarele:

a) Antreprenorul general S.R.L. „Maistcons Grup”, a prezentat, în baza contractului de antrepriză nr.14/375 din „03” mai 2024, pentru recepție lucrările de reparație capitală a fondului de cazarmă (monument istoric) din cadrul Brigăzii 1 infanterie motorizată, mun. Bălți, str. 31 August 1989 nr.24;

b) Lucrările de reparații capitale contractate conform contractului de antrepriză nr.14/375 din „03” mai 2024, au fost complet terminate la data de „17” martie 2025;

c) Observațiile Comisiei de recepție sunt prezentate în lista-anexă nr.1;

d) Documentația de execuție care lipsește sau este incompletă, conform listei-anexă nr. 2;

e) Lucrări, la care nu s-au respectat prevederile proiectului, conform listei-anexă nr.3;

f) Valoarea totală a obiectelor, la data recepției constituie 16 808 331,73 lei/MD (conform listei-anexă nr.4), care vor fi repartizate și luate la evidență contabilă, de către reprezentanții secției financiare a Brigăzii 1 infanterie motorizată, după cum urmează:

- la contul 311120 - 16 773 353,39 lei;

- la contul 313120 - 34 978,34.

g) Valoarea utilajului și a bunurilor materiale montate la obiectiv, la data recepției constituie 1 109 730,22 lei/MD (conform listei-anexă nr.5), care vor fi repartizate și luate la evidență contabilă, de către reprezentanții secției financiare a Brigăzii 1 infanterie motorizată, după cum urmează:

- la contul 314110 - 1 091 802,22 lei;

- la contul 316110 - 17 928,00 lei.

h) În conformitate cu prevederile contractului de antrepriză nr.14/375 din „03” mai 2024, perioada de garanție pentru lucrări și remedieri - **5 (cinci) ani**, pentru utilajul montat la obiectiv-conform datelor certificatelor de garanție, de la data semnării de către Beneficiar a procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor;

i) Au fost asigurate utilitățile care condiționează folosirea și exploatarea obiectivului și anume: alimentarea cu apă, alimentarea cu energie electrică, asigurarea agentului termic și a apei calde, evacuarea apelor menajere și pluviale, precum și asigurarea măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor;

î) Conform avizului întocmit de către proiectant în calitate de autor, conform art.198 (c) din CUC nr.434 din 28.12.2023, s-a precizat că lucrările de reparație capitale, sînt îndeplinite conform proiectului și se recomandă pentru recepție la terminarea lucrărilor, se anexează Anexa nr. 6.

5. Cartea tehnică a construcției a fost prezentată după cum urmează:

- Capitolul A- Documentația de proiect a construcției, conform anexei nr. 7;
- Capitolul B- Documentația privind execuția construcției, conform anexei nr. 8.

6. Comisia de recepție, în baza constatărilor făcute, propune următoarele:

- de a recepționa terminarea lucrărilor la obiectivul „Lucrări de reparație capitală a fondului de cazarmă (monument istoric) din cadrul Brigăzii 1 infanterie motorizată, mun. Bălți”, cu observațiile stipulate în anexa nr. 1, care nu afectează exploatarea tehnică a obiectivelor conform destinației.

Totodată, în cazul în care o anumită lucrare neesențială care necesită remedieri sau corectări nu este inclusă în prezentul proces-verbal, Antreprenorul nu va fi scutit de responsabilitatea de executare corespunzătoare a acestora în conformitate cu prevederile contractului nominalizat.

7. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin **constatarea la fața locului a executării lucrărilor de reparație capitală contractate.**

8. Comisia de recepție studiind documentele și constatarea la fața locului, recomandă următoarele:

- **de supus recepției la terminarea lucrărilor**, cu propunerea acestuia **spre recepție finală**, conform prevederilor legislației în vigoare (CUC434/2023 din 28.12.2023);

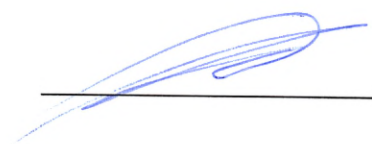
- completarea de către gestionar a Jurnalului evenimentelor al obiectivului și urmărirea comportării în timp conform legislației în vigoare.

9. Prezentul proces-verbal, conținând **5** (cinci) file și **8** (opt) anexe, cu un număr total de **17** (șaptesprezece) file, a fost încheiat astăzi, „04” 06 2025 în **6** exemplare.

Comisia de recepție:

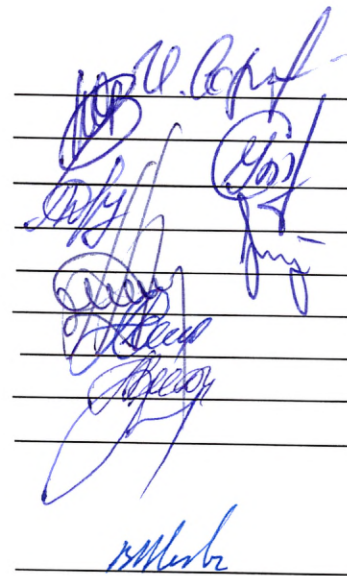
Președintele comisiei:

locotenent-colonel Igor MOLODOI



Membrii comisiei:

colonel Viorel COJOCARU
locotenent-colonel-medic Oleg CULIBABA
maior Tatiana PLOP
maior Elena POSTOLACHI
locotenent-colonel Vladimir MOȘNEGUTU
locotenent-colonel Sergiu GURMEZA
locotenent-colonel Igori MACRII
maior Tatiana RUSSU
maior Octavian VASCAUȚAN



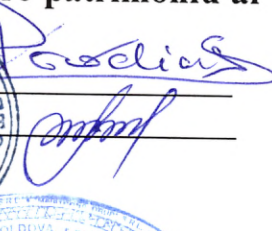
Secretarul comisiei:

capitan Alexandru BALUȚEL

În calitate de invitați:

Reprezentantul Agenției asigurare resurse și administrare patrimoniu al Ministerului Apărării

locotenent-colonel Petru PRODIUS
Victor MORGOCI

Reprezentanții Antreprenorului:

Victor CARABADJAC
Ion GUZUN




Reprezentantul Biroului de proiectare
Valeriu CLIMA



10. Lucrarea „Reparația capitală a fondului de cazarmă (monument istoric) din cadrul Brigăzii 1 infanterie motorizată, mun. Bălți” executată în cadrul contractului de antrepriză nr.14/375 din „03” mai 2024, este:

TRANSMISĂ:
ANTREPRENORUL:

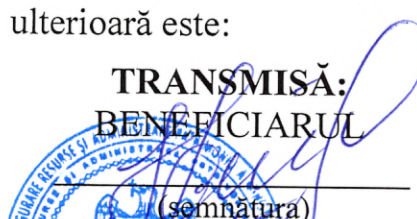

(semnătura)

PRIMITĂ:
BENEFICIARUL


(semnătura)

11. Lucrarea „Reparația capitală a fondului de cazarmă (monument istoric) din cadrul Brigăzii 1 infanterie motorizată, mun. Bălți” executată în cadrul contractului de antrepriză nr.14/375 din „03” mai 2024, pentru gestionarea ulterioară este:

TRANSMISĂ:
BENEFICIARUL

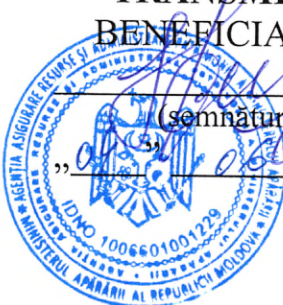

(semnătura)

2025

PRIMITĂ:
GESTIONARUL


(semnătura)

2025



Observațiile Comisiei de recepție

la obiectivul „Reparația capitală a fondului de cazarmă (monument istoric)
din cadrul Brigăzii 1 infanterie motorizată, mun. Bălți”,
care urmează să fie înlăturate de către Antreprenor

Locul depistării	Denumirea obiecțiilor depistate care necesită a fi înlăturate	Nr. biroului conform planului	Termen de executare
Electricitatea exterioară a u/m Substații electrice 10-0,4kV	- Conectarea dizel generatorului cu puterea 80 kW (existent) la clădirea cu nr. cadastral 0300313.139.10 (ca sursă de rezervă); - Punerea în funcțiune a sistemului de electricitate exterior cu conectarea tuturor clădirilor conform proiectului, oformarea și prezentarea documentelor necesare pentru prezentarea de către reprezentanții unității militare către FRE Nord Bălți, pentru întocmirea contractului de deservire și eliberarea permisiunii de conectare.	Nr. cadastral 0300313.139 Plan amplasament	Pînă la 60 zile lucrătoare

Notă: 1. Antreprenorul, va informa în scris Beneficiarul despre înlăturarea observațiilor nominalizate, pînă la data de „29” august 2025.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

locotenent-colonel Igor MOLODOI

Membrii comisiei:

colonel Viorel COJOCARU

locotenent-colonel-medic Oleg CULIBABA

maior Tatiana PLOP

maior Elena POSTOLACHI

locotenent-colonel Vladimir MOȘNEGUȚU

locotenent-colonel Sergiu GURMEZA

locotenent-colonel Igori MACRII

maior Tatiana RUSSU

maior Octavian VASCAUȚAN

Secretarul comisiei:

capitan Alexandru BALUȚEL

În calitate de invitați:

Reprezentanții Agenției asigurare resurse și administrare patrimoniu al Ministerului Apărării

locotenent-colonel Petru PRODIUS

Victor MORGOCI

Reprezentanții Antreprenorului:

Victor CARABADJAC

Ion GUZUN

Reprezentantul Biroului de proiectare

Valeriu CLIMA



Lista-anexa nr.2

la Procesul verbal de recepție la
terminarea lucrărilor Nr. 95 din
„04” 06 2025

Documentația de execuție scrisă și desenată, care trebuia prezentată, conform tabeli:

Nr. d/o	Denumirea documentului	Nr. de file	Notă
1	Cartea tehnică a construcției, Capitolul „A” Documentația privind proiectarea	Conform borderoului documentației	Anexa nr.7
2	Cartea tehnică a construcției, Capitolul „B” Documentația tehnică privind execuția construcției (inclusiv, certificate de conformitate a materialelor)	141 (1 set) Conform borderoului documentației	Anexa nr.8

NOTĂ: 1. Documentele enumerate în anexa nr.1 al Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, sunt într-un exemplar original, care se transmit numai Brigăzii 1 infanterie motorizată, mun. Bălți;

2. Documentația tehnică este verificată de către verficatorii de proiect atestați;

3. Proiectul de execuție Nr. 010/23, reparația capitală/restaurarea Cazarmii cu nr. cadastral 0300313139.03 a fost examinat și avizat de către Inspectoratul Militar al Ministerului Apărării, Direcția Sănătate Publică și Siguranța Alimentelor, în baza Legii nr.10 din 03.02.2009 privind supravegherea de stat a sănătății publice.

Comisia de recepție:**Președintele comisiei:**

locotenent-colonel Igor MOLODOI

Membrii comisiei:

colonel Viorel COJOCARU

locotenent-colonel-medic Oleg CULIBABA

maior Tatiana PLOP

maior Elena POSTOLACHI

locotenent-colonel Vladimir MOȘNEGUȚU

locotenent-colonel Sergiu GURMEZA

locotenent-colonel Igori MACRII

maior Tatiana RUSSU

maior Octavian VASCAUȚAN

Secretarul comisiei:

capitan Alexandru BALUȚEL

În calitate de invitați:

**Reprezentanții Agenției asigurare resurse și administrare patrimoniu al
Ministerului Apărării**

locotenent-colonel Petru PRODIUS

Victor MORGOCI

Reprezentanții Antreprenorului:

Victor CARABADJAC

Ion GUZUN

Reprezentantul Biroului de proiectare

Valeriu CLIMA



Lucrări, la care nu s-au respectat prevederile proiectului

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor constată că **NU** sunt lucrări la care nu s-au respectat prevederile proiectului.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

locotenent-colonel Igor MOLODOI

Membrii comisiei:

colonel Viorel COJOCARU

locotenent-colonel-medic Oleg CULIBABA

maior Tatiana PLOP

maior Elena POSTOLACHI

locotenent-colonel Vladimir MOȘNEGUȚU

locotenent-colonel Sergiu GURMEZA

locotenent-colonel Igori MACRII

maior Tatiana RUSSU

maior Octavian VASCAUȚAN

Secretarul comisiei:

capitan Alexandru BALUȚEL

În calitate de invitați:

**Reprezentanții Agenției asigurare resurse și administrare patrimoniu al
Ministerului Apărării:**

locotenent-colonel Petru PRODIUS

Victor MORGOCI

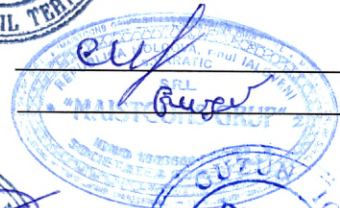
Reprezentanții Antreprenorului:

Victor CARABADJAC

Ion GUZUN

Reprezentantul Biroului de proiectare

Valeriu CLIMA



**Valoarea lucrărilor de reparație capitală
a fondului de cazarmă (monument istoric)
din cadrul Brigăzii 1 infanterie motorizată, mun. Bălți**

Nr crt	Denumirea	Suma (lei), inclusiv TVA
	cont 311120	16 773 353,39
1	Pentru lucrări de proiectare, conform contractului nr.14/745 din 03 noiembrie 2023	453 919,20
2	Pentru lucrări, conform contractului de antrepriză nr.14/375 din „03” mai 2024, după cum urmează: -imobilul cu nr. cadastral 0300313.139.02 -imobilul cu nr. cadastral 0300313.139.03 - rețelele exterioare de alimentare cu energie electrică a brigăzii	16 319 434,19 967 897,58 14 489 587,51 861 949,10
	cont 313120	34 978,34
3	Pentru lucrări de proiectare a rețelelor exterioare de alimentare cu energie electrică, conform contractului nr.14/1022 din 07.12.2020	34 978,34
	ÎN TOTAL (inclusiv TVA)	16 808 331,73

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

locotenent-colonel Igor MOLODOI

Membrii comisiei:

colonel Viorel COJOCARU

locotenent-colonel-medic Oleg CULIBABA

maior Tatiana PLOP

maior Elena POSTOLACHI

locotenent-colonel Vladimir MOȘNEGUȚU

locotenent-colonel Sergiu GURMEZA

locotenent-colonel Igori MACRII

maior Tatiana RUSSU

maior Octavian VASCAUȚAN

Secretarul comisiei:

capitan Alexandru BALUȚEL

În calitate de invitați:

Reprezentanții Agenției asigurare resurse și administrare patrimoniu al Ministerului Apărării:

locotenent-colonel Petru PRODIUS

Victor MORGOCI

Reprezentanții Antreprenorului:

Victor CARABADJAC

Ion GUZUN

Reprezentantul Biroului de proiectare

Valeriu CLIMA



Lista-anexă nr. 5

la Procesul verbal de recepție la
 terminarea lucrărilor Nr. 8 din
 „04” „06” 2025

Valoarea utilajului și a bunurilor materiale
 la obiectivul „Reparația capitală a fondului de cazarmă (monument istoric)
 din cadrul Brigăzii 1 infanterie motorizată, mun. Bălți”

Nr crt	Denumirea	U/M	Cant	Preț (lei)	Suma (lei) inclusiv TVA
	<u>La contul 314110</u>				
	<u>Capitolul 1: IVC (Încălzire, Ventilare, Condiționare)</u>				
1	Sistema de refulare-aspirație BVN BGK300 în complet, inclusiv automatizare (P1V1)	buc	1	260 476,61	260 476,61
2	Sistema de refulare-aspirație BVN BGK300 în complet, inclusiv automatizare (P2V2)	buc	1	244 063,00	244 063,00
3	Ventilator (V3) Vents VKM 250	buc	1	4 220,24	4 220,24
4	Ventilator (V4) Vents VK 250	buc	1	4 322,74	4 322,74
5	Ventilator (V5) Vents VKM 315	buc	1	5 126,03	5 126,03
6	Ventilator (V6) Vents VK 250	buc	1	4 267,20	4 267,20
7	Ventilator (V7) Vents TT PRO200	buc	1	4 439,30	4 439,30
8	Ventilator (V8) Vents VKM 250	buc	1	6 001,20	6 001,20
9	Ventilator (V9) Vents VKM 250	buc	1	6 001,20	6 001,20
10	Sistema split interior (K1) GREE GWH12QBK6DNB6I/I	buc	1	18 473,99	18 473,99
11	Sistema split interior (K1) GREE GWH18QBK6DNB6B/I	buc	2	19 200,73	38 401,46
12	Bloc exterior (K1) GREE GWHD (42)	buc	1	63 091,63	63 091,63
13	Sistema split interior GREE GWH12QBK6DNB6I/I	buc	2	18 473,99	36 947,98
14	Bloc exterior (K2) GREE GWHD (21)NK	buc	1	43 808,21	43 808,21
15	Sistema split interior (K3) GREE GWH12QBK6DNB6I/I	buc	1	18 473,99	18 473,99
16	Sistema split interior (K3) GREE GWH18QBK6DNB6B/I	buc	2	19 200,73	38 401,46
17	Bloc exterior (K3) GREE GWHD (42)	buc	1	63 091,63	63 091,63
	<u>Total Capitolul 1: IVC</u>				859 607,87
	<u>Capitolul 2 (IEI/EEF)</u>				
	<u>Iluminat electric interior. Echipament electric de forță</u>				
1	Dulap By Pass IICBT-032A	buc	1	5 035,55	5 035,55
2	Dulap de releu 600x400x250	buc	1	739,76	739,76
3	Buton APBB-22N-I-0	buc	7	40,78	285,46
4	UPS L900Pro	buc	1	1 890,41	1 890,41
5	Box KP102	buc	7	65,70	459,90
6	Convecteur electric	buc	1	4 201,56	4 201,56
	<u>Total Capitolul 2 (IEI/EEF)</u>				12 612,64

	Capitolul 3 (SIP), inclusiv				
	I. Semnalizare de incendiu				
1	Bloc de control și dirijare FP 9000-16	buc	1	16 501,60	16 501,60
2	Acumulator 12V 7A/h	buc	2	453,00	906,00
3	Sirena 10-16VDS, 300mA, 123db, S9000	buc	10	154,24	1 542,40
4	Avertizator de incendiu de fum D9000MCP, inclusiv baza standart	buc	125	144,52	18 065,00
5	Sirena EN56	buc	1	123,54	123,54
6	Avertizator de incendiu manual D9000 MCP	buc	9	141,31	1 271,79
7	Panou informativ EXIST	buc	12	106,50	1 278,00
	Total Semnalizare de incendiu				39 688,33
	II. Semnalizare paza (camera păstrare arme)				
1	Sistem de alarmă fără fir DHI-ARC3000H- GW2Alarm hub	buc	1	5776,56	5776,56
2	Detector DHI -ARD1233-W2 Wireless PIR	buc	2	824,40	1648,80
3	Detector fără fir DHI- ARD323-W2 (868)	buc	5	580,00	2 900,00
4	DHI-ARA12-W2(868) Wireless sirena	buc	2	950,00	1 900,00
	Total Semnalizare paza (camera păstrare arme)				12 225,36
	În total Capitolul 3 (SIP)				51 913,69
	Capitolul 4 (TS) Telecomunicații și semnalizare				
1	Dulap Rack 19" înălțime 12U	buc	1	4 108,12	4 108,12
2	Switch POE 8 porturi Dahua	buc	1	3 322,80	3 322,80
3	Comutator Swich 24 porturi Dahua	buc	2	3 524,40	7 048,80
4	UPS 1kW	buc	1	1 890,41	1 890,41
5	Modul de ventilare cu termostat 1U	buc	1	362,10	362,10
6	Turnichet FHT2311 Seria ZkTeco	buc	1	125 959,95	125 959,95
7	Terminal biometric de control acces ZkTeco	buc	2,0	5000,00	10 000,00
8	Carduri cu cip Em Marine	buc	300,0	20,00	6000,00
9	Cititor magnetic	buc	1	800,00	800,00
	Total Capitolul 4 (TS)				159 492,18
	Capitolul 5 (REE) Rețele electrice exterioare				
1	Contor ZMG405CR3x5 (10)A	buc	2	3 240,05	6 480,10
	Total Capitolul 5 (REE)				6 480,10
	Capitolul 6 (Punctul de control)				
1	Dispozitiv electric pentru încălzit apa 60°C model DELIMANO	buc	1	969,00	969,00
2	Ceas electronic de perete	buc	2	363,37	726,74
	Total Capitolul 6				1 695,74
	În total la contul 314110				1 091 802, 22
	La contul 316110				
1	Robinet de incendiu d 50mm	buc	6	304,40	1 826,40

2	Pistol de incendiu d 50mm	buc	6	127,50	765,00
3	Cap de știft GC50	buc	6	130,90	785,40
4	Cap de mîneacă GR-50	buc	6	103,02	618,12
5	Furtun de incendiu d50mm, L=20m	buc	6	1 003,70	6 022,20
6	Cutie hidrant	buc	6	998,00	5 988,00
7	Extinctor cu pulbere	buc	1	339,14	339,14
8	Ghiveci 1,04x0,5x0,4	buc	1	783,74	783,74
9	Ghiveci 0,50x0,40	buc	2	400,00	800,00
	<u>Total la contul 316110</u>				17 928,00
	<u>În total la contul 314110</u>				1 091 802, 22
	<u>În total la contul 316110</u>				17 928,00
	ÎN TOTAL				1 109 730,22

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

locotenent-colonel Igor MOLODOI

Membrii comisiei:

colonel Viorel COJOCARU

locotenent-colonel-medic Oleg CULIBABA

maior Tatiana PLOP

maior Elena POSTOLACHI

locotenent-colonel Vladimir MOȘNEGUȚU

locotenent-colonel Sergiu GURMEZA

locotenent-colonel Igori MACRII

maior Tatiana RUSSU

maior Octavian VASCAUȚAN

Secretarul comisiei:

capitan Alexandru BALUȚEL

În calitate de invitați:

Reprezentanții Agenției asigurare resurse și administrare patrimoniu al Ministerului Apărării

locotenent-colonel Petru PRODIUS

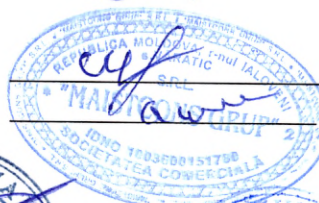
Victor MORGOCI



Reprezentanții Antreprenorului:

Victor CARABADJAC

Ion GUZUN



Reprezentantul Biroului de proiectare

Valeriu CLIMA



Anexa nr. 6

la procesul-verbal de receptie la
terminarea lucrarilor Nr. 95 din
" 04 " 06 2025

S.R.L. „GENESISARCH GROUP” MD-2051, mun. Chişinău, str. Paris, nr. 40 ;
mun. Chişinău, str. A. Puşkin 22 ,of 300b; Tel 069577807 ; e-mail:genesisarchgroup@gmail.com;
(IDNO) Cod fiscal 1016600036678 ; Cod TVA 0509699 ; IBAN: MD40MO2224ASV15450107100
BC « OTP BANK » S.A. Filiala nr. 38 "Casa Presei" Codul băncii MOBBMD22

AVIZ

PRIVIND EXECUȚIA LUCRĂRILOR DE CONSTRUCȚII

03 Iunie 2025

mun. Chişinău

Denumirea obiectivului, locul amplasării : **Lucrări de proiectare privind reparația capitală a unei cazărmi (monument istoric), unitatea militară, mun. Bălți . Construcție cu 2 nivele-Cazarmă, amplasata mun. Bălți, str. 31 August 1989, 24.**

Beneficiar: **AGENȚIA ASIGURARE RESURSE ȘI ADMINISTRARE PATRIMONIU AL MINISTERULUI APĂRĂRII**

Proiectant: **„GENESISARCH GROUP” S.R.L. Licența AMMI nr. 055772 din 21.08.2017**

Certificat de urbanism pentru proiectare: _____ din _____

Lucrările au fost executate/finite în baza autorizației de construire

Proiectul de execuție nr 010/23 a fost elaborat de către S.R.L. "GENESISARCH GROUP" Licența AMMI nr. 055772 din 21.08.2017 și verificat de verificatori atestați în baza certificatului de urbanism.; Caietul de sarcini anexat la contractul Privind achiziționarea serviciilor de proiectare ;Legislatia și normativele în vigoare.

Lucrările de construcție au fost finite în anul 2024-2025 de către întreprinderea de construcții SRL Maistcons Grup conform contractului.

În timpul execuției lucrărilor de construcție a fost efectuată supravegerea de autor conform prevederilor contractului privind achiziția serviciului **"Efectuarea controlului de autor a obiectului de constructii de catre organizatiile de proiectare"**, iar la toate etapele de construcții corespunzătoare, a fost verificată îndeplinirea lucrărilor, inclusiv lucrările ascunse și fazele determinante, care au fost actate și semnate de către diriginte de șantier și responsabil tehnic.

Cartea tehnica a fost completată. Lucrările de construcții sunt finite și corespund exigențelor stabilite în proiectul de execuție.

Reșind din cele expuse mai sus consider posibil de a recomanda obiectivul pentru recepția la terminarea lucrărilor.

Arhitect șef



Valeriu Clima

Anexa nr. 7

la Procesul verbal de recepție la
terminarea lucrărilor Nr. 25 din
„04” „06” 2025

BORDEROUL DOCUMENTAȚIEI**OBIECTUL nr. 010/23**

Lucrări de reparație capitală
a fondului de cazarmă (monument istoric) din cadrul Brigăzii 1 infanterie
motorizată, mun. Bălți, str. 31 August 1989 nr.24

Cartea tehnică a construcției Capitolul „A”
DOCUMENTAȚIA PRIVIND PROIECTAREA

Nr. d/o	Denumirea documentului	Nr. de file	Notă
1	Certificat de urbanism pentru proiectare nr. 159 din 27.05.2024	1	
2	Aviz nr.16/172 din 24.05.24 la proiectul de execuție Nr.010/23, Inspectoratul Militar al Ministerului Apărării	3	
3	Raport unic de verificare a proiectului nr.010/23-OLC,PG,SAC	1	
4	Aviz de verificare la proiectul de execuție Nr.010/23- IVC	1	
5	Proiect de execuție Nr.010/23 (SAC, PG,OLC): (Soluții arhitectural constructive, Plan general, Organizarea lucrărilor de construcție)	63	
6	Proiect de execuție Nr.010/23-EEF/IEI (Echipament electric de forță/Iluminat electric interior)	21	
7	Proiect de execuție Nr.010/23-IVC (Încălzire și Ventilare)	22	
8	Proiect de execuție Nr.010/23 - RAC (rețele interioare de alimentare cu apă și canalizare)	4	
9	Proiect de execuție Nr.010/23-TS (Comunicații telefonice și de semnalizare)	8	
10	Proiect de execuție Nr.010/23-SIP (Semnalizare incendiu și paza)	14	
11	Proiect de execuție Nr.09/03-2021 REAE-AEES (Rețelele exterioare de alimentare cu energie electrică)	34	

Notă: În prezentul borderou, au fost în total numerotate **11 (unsprezece)** poziții.

Comisia de recepție:**Președintele comisiei:**

locotenent-colonel Igor MOLODOI

Membrii comisiei:

colonel Viorel COJOCARU

locotenent-colonel-medic Oleg CULIBABA

maior Tatiana PLOP

maior Elena POSTOLACHI

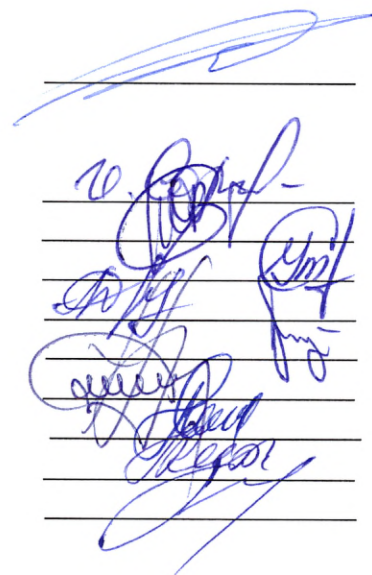
locotenent-colonel Vladimir MOȘNEGUȚU

locotenent-colonel Sergiu GURMEZA

locotenent-colonel Igori MACRII

maior Tatiana RUSSU

maior Octavian VASCAUȚAN



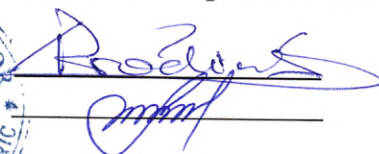
Secretarul comisiei:
capitan Alexandru BALUȚEL



În calitate de invitați:

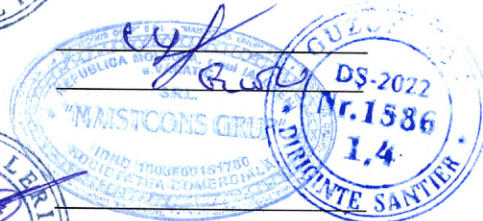
**Reprezentanții Agenției asigurare resurse și administrare patrimoniu al
Ministerului Apărării**

locotenent-colonel Petru PRODIUS
Victor MORGOCI



Reprezentanții Antreprenorului:

Victor CARABADJAC
Ion GUZUN



Reprezentantul Biroului de proiectare
Valeriu CLIMA



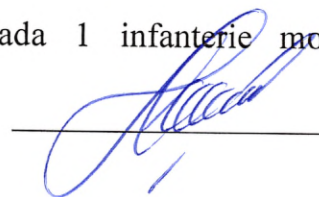
Documentația a fost predată de către:

Inspector superior, Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție
administrare bunuri imobile, Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu
(responsabil tehnic atestat, nr. 1184 din 22 iulie 2022)
funcționarul Victor MORGOCI



**Documentația a fost primită de către reprezentantul Brigăzii 1 infanterie
motorizată:**

Șef serviciu cazare S4 Secție logistică, Brigada 1 infanterie motorizată
locotenent-colonel Igori MACRII



BORDEROUL DOCUMENTAȚIEI

OBIECTUL nr. 010/23

Lucrări de reparație capitală

a fondului de cazarmă (monument istoric) din cadrul Brigăzii 1 infanterie
motorizată, mun. Bălți, str. 31 August 1989 nr.24

Anexă la Cartea tehnică a construcției
Capitolul „B”

DOCUMENTAȚIA PRIVIND EXECUȚIA

Nr. d/o	Denumirea documentului	Nr. de file	Notă
1	Procesul verbal de predare-primire a amplasamentului nr. 13 din 29 mai 2024	3	
2	Raport de expertiză privind starea tehnică a construcțiilor portante, elementelor constructive (a acoperișului tip șarpantă în 4 pante și fațadelor)	29	
3	Explicație locul de funcționare a ventilației din Cazarma nr.3	1	
4	Taloane garanție sistemului de ventilație (PV1, PV2, V3-V9)	5	
5	Pașapoartele sistemului de ventilație (PV1, PV2, V3-V9)	-	9 set
6	Manual UPS 600VA-2000VA	-	1 set
7	Manualul utilizatorului (ventilatoare)	-	7 set
8	Tichet de garanție (Sistem de pază camera armament)	1	
9	Certificate de conformitate, declarații de performanță	78	

Notă: În prezentul borderou, au fost în total numerotate **9 (nouă)** poziții.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

locotenent-colonel Igor MOLODOI

Membrii comisiei:

colonel Viorel COJOCARU

locotenent-colonel-medic Oleg CULIBABA

maior Tatiana PLOP

maior Elena POSTOLACHI

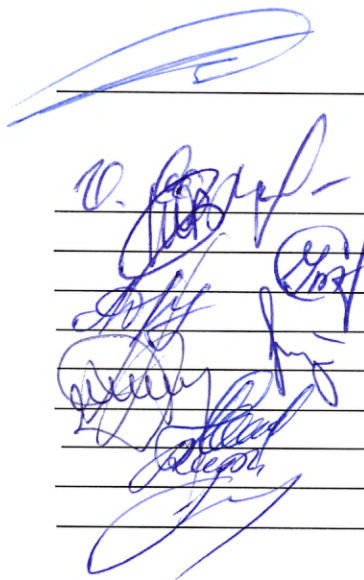
locotenent-colonel Vladimir MOȘNEGUȚU

locotenent-colonel Sergiu GURMEZA

locotenent-colonel Igori MACRII

maior Tatiana RUSSU

maior Octavian VASCAUȚAN

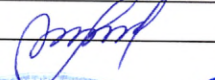
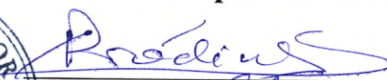


Secretarul comisiei:
capitan Alexandru BALUȚEL



În calitate de invitați:
Reprezentanții Agenției asigurare resurse și administrare patrimoniu al Ministerului Apărării

locotenent-colonel Petru PRODIUS
Victor MORGOCI



Reprezentanții Antreprenorului:
Victor CARABADJAC
Ion GUZUN



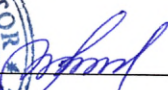
Reprezentantul Biroului de proiectare
Valeriu CLIMA



Documentația a fost predată de către:

Inspector superior, Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile, Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu (responsabil tehnic atestat, nr. 1184 din 22 iulie 2022)

funcționarul Victor MORGOCI



Documentația a fost primită de către reprezentantul Brigăzii 1 infanterie motorizată:

Șef serviciu cazare S4 Secție logistică, Brigada 1 infanterie motorizată
locotenent-colonel Igori MACRII

